МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ МО «СЕРПУХОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
_____ Федорова Т.В.
(подпись)
«28» 08 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности
(название учебной дисциплины/профессионального модуля)

для специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

на базе основного общего образования

Разработчик _____

Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии по специальностям Экономика и бухгалтерский учёт, Операционная деятельность в логистике, Коммерция

Протокол № 1 от «28» августа 2020г.

Председатель ПЦК _____ / Воякина С.Н.

Серпухов
2020

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля

ПМ. 02 ***Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности*** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовая подготовка,** рабочей программы профессионального модуля *ПМ 02. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности*

Организация-разработчик:

Разработчик:

Работодатель: Начальник отдела маркетинга и рекламы Серова Н.В.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности

1.1 Содержание рабочей программы учебной практики

Рабочая программа учебной практики является частью рабочей программы профессионального модуля ПМ **02.** ***Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности*** в соответствии с ФГОС СПО **по** специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовая подготовка,** входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление, и направлена на формирование профессиональных умений, общих компетенций и приобретение первоначального практического опыта по виду профессиональной деятельности (ВПД) ***Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.***

1.2 Цель и задачи учебной практики

Целью и задачами учебной практики является формирование профессиональных умений, общих компетенций и приобретение первоначального практического опыта по виду профессиональной деятельности ***Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.***

формирование профессиональных умений, общих компетенций:

У 1. Составлять финансовые документы и отчеты; У 2. Осуществлять денежные расчеты;

У 3. Пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения;

У 4. Рассчитывать основные налоги;

У 5. Анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций;

У 6. Применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа;

У 7. Выявлять, формировать и удовлетворять потребности;

У 8. Обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;

У 9. Проводить маркетинговые исследования рынка; У 10. Оценивать конкурентоспособность товаров.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 8. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь

ОК 10. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

приобретение первоначального практического опыта: ПО 1. Оформления финансовых документов и отчетов; ПО 2. Проведения денежных расчетов;

ПО 3. Расчета основных налогов;

ПО 4. Анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации.

1.3. Количество часов на освоение содержания учебной практики:

Всего: 72 часа, в том числе:

- учебной практики – 36 часов;

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате освоения программы учебной практики по виду профессиональной деятельности ***Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности***

студент должен уметь:

У 1. Составлять финансовые документы и отчеты

У 2. Осуществлять денежные расчеты

У 3. Пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения

У 4. Рассчитывать основные налоги

У 5. Анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций

У 6. Применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа

У 7. Выявлять, формировать и удовлетворять потребности

У 8. Обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций

У 9. Проводить маркетинговые исследования рынка У 10.

Оценивать конкурентоспособность товаров.

приобрести первоначальный практический опыт:

ПО 1. Оформления финансовых документов и отчетов ПО 2.

Проведения денежных расчетов

ПО 3. Расчета основных налогов

ПО 4. Анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Структура рабочей программы учебной практики

Коды умений, практического опыта	Наименование разделов	Количество часов
1	**2**	**3**
	Раздел 1. Проведение финансовых и налоговых расчетов	**12**
У1 ПО 1.	Составлять финансовые документы и отчеты.	6
У2 ПО 2.	Осуществлять денежные расчеты.	
У3 ПО 3.	Использовать нормативные документы в области налогообложения, регулирующих механизм и порядок налогообложения	6
У4 ПО 3.	Рассчитывать основные налоги.	
	Раздел 2. Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности	**12**
У5 ПО 4.	Анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций	6
У6 ПО 4.	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности	6
	Раздел 3. Проведение маркетинговых исследований	**12**
У7	Выявлять, формировать и удовлетворять потребности	6
У8	Распределять через каналы сбыта и способствовать продвижению товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций.	
У9 У10	Проводить маркетинговые исследования рынка. Оценивать конкурентоспособность товаров.	
	Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	**6**
	ВСЕГО:	**36час.**

3.2 Содержание обучения по учебной практике

Виды умений	Виды учебно-производственных работ по формированию умений		Объем часов	Уровень усвоения
Раздел 1. Проведение финансовых и налоговых расчетов			**12**	
У1. Составлять финансовые документы и отчеты. У2 Осуществлять денежные расчеты.	1.	Составить финансовый план предприятия.	6	3
	2.	Рассчитать объём реализации продукции и прибыли		
У3 Использовать нормативные документы в области налогообложения, регулирующих механизм и порядок налогообложения. У4. Рассчитывать основные налоги	1.	Составить сравнительную характеристику налога и сбора, камеральной и выездной налоговой проверки.	6	3
	2.	Рассчитать федеральные налоги и налоги по УСН и ЕНВД. Рассчитать региональные и местные налоги.		
Раздел 2. Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности			**12**	
У5. Анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций.	1.	Анализ розничного товарооборота.	6	3
	2.	Анализ издержек обращения.		
	3.	Анализ валового дохода.		
У6. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности.	1.	Анализ розничного товарооборота способом сравнения, использования относительных величин, абсолютных разниц.	6	3
	2.	Анализ издержек обращения способом сравнения, использования относительных величин, абсолютных разниц.		
	3.	Анализ валового дохода способом сравнения, использования относительных величин, абсолютных разниц.		
Раздел 3. Проведение маркетинговых исследований			**12**	
У7. Выявлять, формировать и	1.	Исследование потребностей и спроса покупателей, разработка	6	3

удовлетворять потребности. У8. Распределять через каналы сбыта и способствовать продвижению товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций. У9. Проводить маркетинговые исследования рынка. У10. Оценивать конкурентоспособность товаров.		мероприятий, направленных на удовлетворение выявленных потребностей.		
	2.	Управление организацией сбыта продукции в соответствие, с портфелем заказав и эффективной системы стимулирования продаж. Разработка системы управления маркетинговыми коммуникациями организации рекламных кампаний, PR- акции результативного участия в ярмарках, выставках, аукционах.		
	3.	Изучение возможностей использования той или иной товарной марки и упаковки на определенном рынке.		
	4.	Оценка конкурентоспособности товара путем сравнения по группам технических и экономических параметров с использованием дифференциального и комплексного методов оценки.		
		Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет Выполнение практических работ, тестов-процессов, профессиональных задач.	6	3
		ВСЕГО	**36**	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению учебной практики

Реализация программы учебной практики осуществляется в кабинете Информационные технологии.

Оборудование кабинета и рабочих мест кабинета Информационные технологии:
- рабочие места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- компьютеры по количеству студентов;
- принтер, сканер, модем;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- комплект учебно-методической документации.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Братухина О.А. Финансовый менеджмент (для СПО) Учебное пособие. – М.: КноРус, 2016.
2. Грибов В.Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга (для СПО) Учебное пособие. – М.: КноРус, 2018.
3. Грибов В.Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга (для СПО) Учебное пособие. – М.: КноРус, 2016.
4. Ковалева Т.М. под ред. и др. Финансы, денежное обращение и кредит (для СПО) Учебник, КноРус, 2016.
5. Лаврушин О.И. под ред. и др. Финансы и кредит (для ссузов) Учебное пособие – М.: КноРус, 2016.
6. Любушин Н.П., под ред. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации (СПО) Учебное пособие – М.: КноРус, 2017.
7. Парамонова Т.Н., Красюк И.Н. Маркетинг (для СПО) Учебное пособие. – М.: КноРус, 2018.
8. Парамонова Т.Н., Красюк И.Н. Маркетинг (для СПО) Учебное пособие. – М.: КноРус, 2016.
9. Скворцов О.В. Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации (для СПО) Учебное пособие – М.: КноРус, 2018.

10. Хазанович Э.С. Анализ финансово-хозяйственной деятельности (для СПО) Учебное пособие – М.: КноРус, 2017.
11. Широбоков В.Г. Бухгалтерский финансовый учет Учебное пособие – М.: КноРус, 201

Дополнительные источники:

12. Касьянова Г.Ю. Налог на прибыль: Просто о сложном – М.: Академиздатцентр «Наука», 2012
13. Одинцов В.А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности – М.: ОИЦ Академия, 2014
14. Пансков В.Г. Налоги и налогообложение - М.: Просвещение, 2011 15.Пансков В.Г. Налоги и налогообложение: Учебник для ссузов. – М.: Юрайт, 2010
16. Перекрестова Л.В. Финансы, денежное обращение и кредит. Учебник для СПО. – М.: ИЦ Академия,2015
17. Скворцов О.В. Налоги и налогообложение - М.: Академия, 2010
18. Скворцов О.В. Налоги и налогообложение. Практикум - М.: ИЦ Академия, 2015
19. Скворцов О.В. Налоги и налогообложение. Учебник для СПО - М.: ИЦ Академия, 2015
20. Финансы и кредит под ред. О.И. Лаврушина - М.: Академия, 2012 21.Чечевицына Л.Н., Анализ финансово-хозяйственной деятельности - Р. - на-Д.: Феникс, 2013
22. Чуева Л.Н., Чуев И.Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности. – М.: Дашков и К, 2010

Интернет-ресурсы:

23. Российский налоговый курьер. – Режим доступа: http//www. rnk.ru / journal / articl /dorument 153359 phtm |.
24. Российская газета. – Режим доступа: http//www.rq.ru / sujet /671.htm |.
25. Российский налоговый портал. – Режим доступа: http//www.taxpravo.ru / rabrics / 116 – edinyi – socialnyi – nalog / view |.

4.3 Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика по **ПМ 02**. ***Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности*** специальности **38.02.04 Коммерция (торговля) базовая подготовка** направлена на формирование у студентов профессиональных умений, общих компетенций, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках ПМ 02. ОП СПО по виду профессиональной деятельности ***Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности*** для последующего освоения студентами общих и профессиональных компетенций по выбранной специальности.

Учебная практика проводится в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса Учреждения.

Формой организации учебной практики является учебное занятие, проводимое в учебной мастерской продовольственных товаров (непродовольственных товаров) или кабинете Информационные технологии.

Формой отчетности студентов по учебной практике являются: аттестационный лист студента по учебной практике; дневник по учебной практике, отчет по учебной практике.

5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные умения)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
У 1. Составлять финансовые документы и отчеты	- составление финансовых документов и отчетов в соответствии нормативных документов в области бухгалтерского учета и планирования коммерческой деятельности	Наблюдение, собеседование и оценка результатов выполнения практических работ; Наблюдение и оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете, защите отчета по учебной практике.
У 2. Осуществлять денежные расчеты	– соответствие выполнения денежных расчетов на контрольно-кассовых машинах Правилам торговли	Наблюдение, собеседование и оценка результатов выполнения практических работ; Наблюдение, анализ и оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете, защите отчета по учебной практике.
У 3. Использовать нормативные документы в области налогообложения, регулирующих механизм и порядок налогообложения ПК3.	- использование нормативных документов в области бухгалтерского учета и планирования коммерческой деятельности	Наблюдение, собеседование и оценка результатов выполнения практических работ; Наблюдение, анализ и оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете, защите отчета по учебной практике.
У 4. Рассчитывать основные налоги.	- расчет основных налогов в соответствии нормативных документов в области бухгалтерского учета и планирования коммерческой деятельности;	Наблюдение, собеседование и оценка результатов выполнения практических работ; Наблюдение, собеседование и оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете, защите отчета по учебной практике, отраженная в аттестационном листе

		студента.

У 5. Анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций	– выполнение анализа основных показателей работы организации в соответствии с установленными методами и приемами	Наблюдение, собеседование и оценка результатов выполнения практических работ; Наблюдение, собеседование и оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете, защите отчета по учебной практике, отраженная в аттестационном листе студента.
У 6. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности	- применение методов и приемов анализа финансово- хозяйственной деятельности при анализе издержек обращения и валового дохода	Наблюдение, собеседование и оценка результатов выполнения практических работ; Наблюдение, собеседование и оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете, защите отчета по учебной практике, отраженная в аттестационном листе студента.
У 7. Выявлять, формировать и удовлетворять потребности	- проведение опроса покупателей в соответствии с алгоритмом; проведение рекламных компаний - в соответствии с планом; выполнение и анализ вторичных источников информации для обеспечения целей организации в соответствии с планом.	Наблюдение, собеседование и оценка результатов выполнения практических работ; Наблюдение, собеседование и оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете, защите отчета по учебной практике, отраженная в аттестационном листе студента.
У 8. Распределять через каналы сбыта и способствовать продвижению товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций	- обеспечение распределения через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций	Наблюдение, собеседование и оценка результатов выполнения практических работ; Наблюдение, собеседование и оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете, защите отчета по учебной практике, отраженная в аттестационном листе студента.

У 9, У 10 Проводить маркетинговые исследования рынка. Оценивать конкурентоспособн о сть товаров.	- проведени е маркетингового исследования в соответствии с планом - составление плана маркетингового исследования - обобщение маркетинговых исследований и разработка рекомендаций	Наблюдение, собеседование и оценка результатов выполнения практических работ; Наблюдение, собеседование и оценка результатов освоения профессиональных умений при выполнении профессиональной задачи на дифференцированном зачете, защите отчета по учебной практике, отраженная в аттестационном листе студента.

Формы, методы контроля и оценки результатов обучения по учебной практике должны позволять проверять у студентов освоение не только профессиональных умений, но и общих компетенций:

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; – аргументированность и полнота объяснения сущности и содержания будущей профессии; – аргументированность и полнота объяснения социальной значимости будущей профессии	Наблюдение и оценка деятельности студента во время учебной практики.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнени я профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	-поэтапное планирование и организация собственной коммерческой деятельности; -обоснованный выбор методов и способов решения профессиональных задач в области коммерческой деятельности на разных ее этапах в соответствии с целью; -правильное применение методов и способов решения поставленных профессиональных задач в области коммерческой деятельности на разных ее этапах;	Беседа, наблюдение за деятельностью студента в период учебной практики.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях	Наблюдение, анализ и оценка результатов решения производственных ситуаций.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- отбор и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Наблюдение и оценка результатов деятельности в поиске нужной информации для решения производственных ситуаций.
ОК 5. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	Наблюдение и оценка результатов межличностного общения студента в

		период учебной практик.
ОК 8. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь	- умение логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.	Наблюдение, собеседование и оценка результатов изложения устной и письменной речи.
ОК 10. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий	-определение степени ответственности за собственную деятельность; -решение профессиональных задач в полном соответствии с требованиями законодательства и нормативно- технической документации.	Наблюдение и оценка результатов выполнения нормативных требований при выполнении практических работ, в процессе учебной практики.