

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Бизнес-инкубатор является структурным подразделением ГБПОУ МО «Серпуховский колледж» (далее – Колледж) и не является юридическим лицом.

1.2. Бизнес-инкубатор предназначен для формирования предпринимательских компетенций у обучающихся, повышения качества образования и повышения конкурентоспособности выпускника Колледжа в будущей профессиональной деятельности.

1.3. Деятельность бизнес-инкубатора осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа, настоящим Положением, другими нормативными актами, действующими в Колледже.

1.4. Руководство деятельностью осуществляет руководитель бизнес-инкубатора, назначаемый приказом директора Колледжа.

1.5. Создание, реорганизация, переименование и прекращение деятельности бизнес-инкубатора осуществляется приказом директора Колледжа.

1.6. В соответствии с Уставом Колледжа и настоящим Положением все финансовые и юридические операции осуществляет Колледж, который обладает всеми правами и обязанностями юридического лица.

1.7. Участниками и непосредственными исполнителями в рамках деятельности бизнес-инкубатора являются обучающиеся Колледжа, руководители предпринимательских проектов, бизнес-команд.

1.8. Адрес бизнес-инкубатора: 142253, Московская обл., г.о. Серпухов, п. Большевик, ул. Ленина, д. 52.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ БИЗНЕС-ИНКУБАТОРА

Цель: формирование предпринимательских компетенций у обучающихся, повышение качества образования и повышения конкурентоспособности выпускника Колледжа в будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

1. Создание условий для развития инновационной деятельности в Колледже и координация работ, выполняемых подразделениями Колледжа в сфере информационных технологий

Определение направлений и сегментов деятельности бизнес-инкубатора.

Организация процесса взаимодействия науки с бизнесом на начальном этапе, популяризация инновационного предпринимательства в образовательной среде, формирование предпринимательских компетенций для бизнеса у обучающихся, а также способности грамотно формулировать научно-исследовательские, конструкторские, технологические, организаторские задачи;

2. Определение организационной структуры и подготовка нормативной документации, регламентирующей деятельность бизнес-инкубатора.

3. Определение партнеров бизнес-инкубатора и механизмов их привлечения.

4. Разработка технологий и инструментов по реализации направлений деятельности бизнес-инкубатора для конкретных сегментов (потребителей).

5. Создание материально-технической базы бизнес-инкубатора.
6. Фандрайзинг источников финансирования деятельности бизнес-инкубатора.
7. Разработка системы оценки эффективности и результативности деятельности бизнес-инкубатора.
8. Внедрение в обучение и практику технологии «имитационные малые предприятия» для повышения уровня конкурентоспособности на рынке труда обучающихся Колледжа.
9. Фандрайзинг источников финансирования для реализации разработанных бизнес-проектов.
10. Формирование молодежного предпринимательского сообщества.

3. ФУНКЦИИ БИЗНЕС-ИНКУБАТОРА

В рамках установленных задач бизнес-инкубатор выполняет следующие виды деятельности:

- 3.1. Разработка регламентирующей документации для создания рабочих мест обучающихся, в бизнес-инкубаторе и регламента их взаимодействия с Колледжем.
- 3.2. Создание на базе Колледжа специализированных структур (имитационных малых предприятий).
- 3.3. Организация и проведение конференций, выставок, семинаров по вопросам предпринимательства в научно-технической, социальной, учебной, консультативной сфере.
- 3.4. Организация конкурсного отбора перспективных идей для бизнес-инкубирования.
- 3.5. Мониторинг реализации бизнес-планов резидентов бизнес-инкубатора, сбор отчетов о результатах работы по окончании каждого года пребывания резидентов в бизнес-инкубаторе.
- 3.6. Исследование и апробация механизмов взаимодействия бизнес-инкубатора с вышедшими из его состава резидентами после завершения процессов бизнес-инкубирования.
- 3.7. Контроль за надлежащим состоянием помещений и оборудования, предоставленным резидентам бизнес-инкубатора.
- 3.8. Осуществление информационной поддержки резидентов бизнес-инкубатора через формирование баз данных перспективных технологий.
- 3.9. Организация маркетинговой и рекламной поддержки проектов, размещенных в бизнес-инкубаторе.
- 3.10. Осуществление фандрайзинга источников финансирования для реализации бизнес-проектов резидентов бизнес-инкубатора.
- 3.11. Оказание поддержки резидентам и их проектам в период их стартового развития в течение не более трёх лет.
- 3.12. Оказание льготных платных и бесплатных услуг в процессе бизнес-инкубирования, что может включать в себя предоставление рабочих мест, компьютерной, копировальной и другой необходимой для выполнения

проекта техники, консультационные, информационные, образовательные и другие услуги.

3.13. Информирование общественности о текущей и планируемой деятельности бизнес-инкубатора при помощи электронных и печатных средств массовой информации.

3.14. Оказание услуг по подготовке заявок для участия в конкурсах и грантах.

3.15. Осуществление взаимодействия Администрацией г.о. Серпухов, Протвино, Пущино в рамках осуществляемой деятельности.

3.16. Осуществление пропаганды малого предпринимательства среди обучающихся.

3.17. Осуществление оказания физическим и юридическим лицам услуг в соответствии с Уставом Колледжа и настоящим Положением.

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ И ВНЕШНИЕ СВЯЗИ

4.1. Бизнес-инкубатор внутри Колледжа взаимодействует со следующими структурными подразделениями:

заместителем директора по учебно-производственной работе с целью координации, планирования деятельности, организации исследовательских работ, с целью организации обучения для повышения квалификации, стажировок;

методическими объединениями с целью привлечения к участию в конкурсных комиссиях, научном руководстве работой студенческих и иных коллективов, организации маркетинговых исследований, участия в выставках, конкурсах, олимпиадах и конференциях;

руководитель бизнес-инкубатора взаимодействует с ведущим программистом по вопросам обслуживания электронно-вычислительной техники, сетевого оборудования, предоставления интернет-канала, других услуг связи;

экономическим отделом по вопросам отчетности, налогообложения; административно-хозяйственной частью по вопросам осуществления мероприятий по технической эксплуатации помещений бизнес-инкубатора, его инженерных сетей и электрооборудования, организации уборки помещений, охраны, а также выполнения мероприятий по соблюдению мер электрической, технической и пожарной безопасности в помещениях бизнес-инкубатора.

4.2. Партнерами бизнес-инкубатора могут быть другие учебные заведения, заинтересованные в развитии проектов, сотрудничающие на основе двухсторонних договорных отношений, а также обучающиеся, сотрудники учебных заведений по личной инициативе.

4.3. Бизнес-инкубатор осуществляет оперативное взаимодействие на основании соглашений с предпринимателями и юридическими лицами, с бизнес-инкубаторами, осуществляющими свою деятельность на территории РФ, с муниципальными и федеральными органами власти, оказывающими поддержку предпринимательству и инновациям.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕС-ИНКУБАТОРОМ

5.1. Администрация Колледжа обеспечивает финансово-хозяйственное сопровождение деятельности бизнес-инкубатора, в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Руководителем бизнес-инкубатора является лицо, назначаемое приказом директора Колледжа.

5.3. Директор Колледжа обеспечивает хозяйственную деятельность бизнес-инкубатора, в том числе:

- подписывает все финансовые документы, касающиеся деятельности бизнес-инкубатора;

- назначает руководителя бизнес-инкубатора;

- контролирует выполнение функций бизнес-инкубатора.

5.4. Руководитель бизнес-инкубатора:

- руководит текущей деятельностью бизнес-инкубатора;

- разрабатывает перспективные планы деятельности бизнес-инкубатора;

- отвечает за реализацию функций, перечисленных в п. 3 настоящего Положения;

- ведет учет деятельности бизнес-инкубатора и отчитывается раз в семестр.

6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1 Финансирование деятельности бизнес-инкубатора осуществляется за счет следующих источников:

- средств, получаемых от приносящей доход деятельности;

- добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

- иных источников, предусмотренных уставом Колледжа.

6.2. Для обеспечения деятельности бизнес-инкубатора Колледж предоставляет ему помещение по адресу: 142253, Московская обл., г.о. Серпухов, п. Большевик, ул. Ленина, д. 52, каб. 24

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. На бизнес-инкубатор в лице руководителя и работников данного структурного подразделения возлагается ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных обязанностей.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его Советом колледжа и решения необходимых организационных и финансовых вопросов;

8.2. Ликвидация и реорганизация бизнес-инкубатора осуществляется решением директора Колледжа.

Состав участников бизнес-инкубатора
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Курс	Группа	ФИО
3	1201	Шкуратова Софья Сергеевна
4	1291	Панюшкин Егор Владиславович
4	1291	Малютин Сергей Александрович
4	1291	Волжанов Никита Романович