

Тест закрытой формы с выбором одного варианта

1. Какой из факторов не относится к среде косвенного воздействия:
 - а) политика
 - б) социальные факторы
 - в) конкуренты
 - г) международные события

2. Какой из факторов формирует нормативную базу создания и функционирования предприятий, налоговую политику:
 - а) конкуренты
 - б) профсоюзы
 - в) потребители
 - г) законы и государственные органы

3. Благодаря какому фактору прямого воздействия организация получает все виды ресурсов:
 - а) конкуренты
 - б) профсоюзы
 - в) поставщики
 - г) потребители

4. Отличительной чертой *формальной организации* является:
 - а) сознательная координация действий 2 или более лиц
 - б) отсутствие единства в действиях ее членов
 - в) жесткое давление на членов организации
 - г) наличие должностных инструкций и предписаний

5. Выбрав правильный ответ, укажите, кем основана школа научного управления
 - а). Ф. Тейлором
 - б). А. Файолем
 - в). М. Фоллет
 - г). Э. Мейо

6. Укажите, что относится к недостаткам линейно-функциональной структуры управления
 - а). освобождение линейных менеджеров от решения некоторых специальных вопросов.
 - б). длительная процедура принятия решения.
 - в). отсутствие звеньев по планированию и подготовке решений
 - г). все вышеперечисленные ответы.

7. К основным функциям управления относятся:

- а). мотивация.
- б). делегирование
- в). финансирование
- г). все вышеперечисленные ответы.

8. Где целесообразно применять функциональную структуру управления?

- а). на крупных предприятиях с массовым производством.
- б). в небольших организациях.
- в). при управлении отдельными проектами.
- г). нет правильного ответа.

9. Как можно повысить эффективность деятельности предприятия или организации, по мнению учёных бихевиористов?

- а) грамотное использование научных методов науки о поведении человека
- б) увеличение заработной платы
- в) большее внимание и забота о подчиненных со стороны руководителя
- г) ничего не предпринимать, все само собой наладится

10. Кто считается «отцом» менеджмента:

- а) Ф. Тейлор
- б) Г. Форд
- в) Э. Мэйо
- г) А. Файоль

11. Какие три уровня управления образует вертикальное разделение управленческого труда?

- а) руководители верхнего, среднего, низового звена
- б) руководители высшего, среднего, низшего звена
- в) руководители горизонтального, вертикального, диагонального звена
- г) руководители первого, второго, третьего звена

12. Документ, регламентирующий производственные полномочия и обязанности работника:

- а) должностная инструкция
- б) договор найма
- в) распоряжение руководства
- г) приказ

13. В чем преимущество внутрифирменного привлечения персонала?

- а) снижение издержек на обучение
- б) знание претендентом данного предприятия
- в) отсутствие нежелательных связей в организации

14. Каковы основные принципы управления персоналом?

- а) системность, соответствие основных элементов
- б) целенаправленность, органичность взаимосвязи общих целей предприятия и целей управления персоналом
- в) динамичность, развитие в условиях постоянных изменений
- г) все ответы являются правильными

15. Что представляет собой карьера вертикальная?

- а) подъем на более высокую ступень структурной иерархии
- б) движение к ядру, руководству организации
- в) перемещение в другую функциональную область

Тест на установление соответствия

1. Установите соответствие между первыми буквами аббревиатуры swot-анализа и значением

1	S	A	Угрозы
2	W	Б	Благоприятные возможности
3	O	В	Сильные стороны
4	T	Г	Слабые стороны

1	2	3	4

2. Установите соответствие между преобладающим типом мотивации и стилем менеджмента страны, где он используется в управленческой практике

1	Мотивация работы на фирму, формирование корпоративного сознания	A	Менеджмент в США
2	Мотивация конкретных работников на основе экономических и нематериальных стимулов.	Б	Менеджмент в Японии
3	Мотивация конкретных работников материальными стимулами на основе субъективного мнения руководителя	В	Менеджмент в России

1	2	3

3. Установите соответствие между методом управления и группой, к которой он относится

1	Планирование	A	Экономические методы
2	Регламентирование	Б	Социально-психологические методы
3	Анкетирование	В	Административные (организационно-распорядительные) методы

1	2	3

4. Установите соответствие между группами стимулов и параметрами, характеризующими их

1	Материальное вознаграждение	A	Грамоты, ценные подарки, сувениры, устное поощрение, благодарность
2	Социальное обеспечение	Б	Проведение тренингов, курсов, семинаров в рамках фирмы и за ее пределами
3	Моральное вознаграждение	В	Заработная плата, участие в прибылях, приобретение акций предприятия, материальные выплаты
4	Повышение квалификации	Г	Медицинское страхование, социальные льготы, оздоровительные мероприятия, особые условия труда

1	2	3	4

5. Установите соответствие между наименованием роли менеджера в организации и её характеристикой:

1	Роль лидера	А	постоянно собирает разнообразные сведения специализировано для своей работы характера, поступающие как из внешней среды так и изнутри организации
2	Роль связующего звена	Б	обеспечивает работу саморазвивающейся сети внешних контактов и источников информации
3	Роль приемника информации	В	отвечает за мотивацию подчиненных и набор, подготовку кадров и сопутствующие этим задачам вопросы

1	2	3

6. Установите соответствие между наименованием типа поведения менеджера и его характерными чертами

1	Менеджер-патерналист	А	посвящает большую часть времени углублению деловых связей, заключению сделок, разрешению споров, улаживанию отношений с властями
2	Менеджер-дипломат	Б	активно занимается внедрением инноваций в деятельность организации, считая их более эффективными, чем простую корректировку деятельности
3	Менеджер-инноватор	В	играет роль «главы семьи», потечески относится к работникам

1	2	3

7. Установите соответствие между принципами менеджмента, сформулированными А.Файолем, и их определениями.

1	Разделение труда	А	получение работником приказов только от одного непосредственного начальника
2	Дисциплина	Б	специализация работ, необходимая для эффективного использования рабочей силы
3	Единоначалие	В	подчинение условиям соглашения между работником и руководством предприятия

1	2	3

8. Соотнесите организационно-правовые формы хозяйствования и их содержание.

1	Общество с ограниченной ответственностью	А	организация, участники которой несут ответственность за ее деятельность всем своим имуществом
2	Полное товарищество	Б	организация, в которой наряду с одним или несколькими участниками, отвечающими перед кредиторами всем своим имуществом, имеются участники, ответственность которых ограничивается их вкладами
3	Коммандитное товарищество	В	организация, участники которой несут ответственность за ее деятельность в пределах своей доли в уставном капитале

1	2	3

9. Соотнесите термин и его определение.

1	Мотивация	А	психологические причины (осознанные или неосознанные порывы, стремления), побуждающие людей к активным действиям, направленным на удовлетворение потребности
2	Мотив	Б	динамическая система взаимодействующих между собой внутренних факторов (мотиваторов), вызывающих и

			направляющих ориентированное на достижение цели поведение человека
3	Потребности	В	внутреннее состояние, отражающее физиологический или психологический дефицит чего-либо, который вызывает ощущение дискомфорта

1	2	3

10. Соотнесите тип организации и его характеристику

1	Корпоративная организация	А	предприятие, имеющее в одном лице учредителя и руководителя
2	Индивидуалистическая организация	Б	открытая организация на основе свободного и добровольного объединения индивидов, осуществляющих совместную деятельность
3	Частное предприятие	В	особая система связи между людьми в процессе осуществления ими совместной деятельности, отличающаяся максимальной централизацией и авторитарностью руководства

1	2	3

11. Установите соответствие между теориями мотивации и их основоположниками

1	Теория приобретённых потребностей	А	А.Маслоу
2	Двухфакторная теория	Б	Ф.Герцберг
3	Теория ожидания	В	В.Врум
4	Теория иерархии потребностей	Г	Д.Мак-Клелланд

1	2	3	4

12. Установите соответствие концепций управления персоналом по содержанию

1	«Использование (потребление) человеческих ресурсов»	А	Процесс труда, производства товаров и услуг, превращение способностей к труду из потенциальных в реальные
2	Управление человеческими ресурсами	Б	Непрерывное и целенаправленное воздействие субъекта управления на объект управления

3	Управление персоналом	В	Область управления, объектом которой является персонал организации
4	Человеческий капитал	Г	Совокупность личных свойств и качеств индивида, способная постоянно производить или способствовать производству ценностей, востребованных социумом к обмену и потреблению в период жизни самого индивида

1	2	3	4

13. Установите соответствие между методами обучения персонала и содержанием этих методов

1	Стажировка	А	Метод обучения новых сотрудников, позволяющий ознакомить их с рабочим местом и его оборудованием
2	Рабочая ротация	Б	Метод повышения квалификации за пределами фирмы, в которой работает сотрудник
3	Тренинг	В	Временное перемещение сотрудника на другую должность внутри организации
4	Обучение на рабочем месте	Г	Метод обучения, с использованием специально смоделированных ситуаций

1	2	3	4

14. Установите соответствие между этапами отбора персонала и их содержанием

1	Предварительная отборочная беседа	А	Заполнение анкеты
2	Заполнение бланка заявления	Б	Собеседование, призванное определить подходит ли кандидат на вакантную должность
3	Беседа по найму	В	Отсев явно неподходящих кандидатов
4	Тесты по найму	Г	Проверка знаний и практических навыков кандидата

1	2	3	4

15. Установите соответствие между показателями эффективности работы персонала и критериями оценки

1	Количественные показатели	А	Отсутствие опозданий и прогулов
2	Качественные показатели	Б	Производительность труда
3	Потери рабочего времени	В	Регулярное повышение квалификации
4	Профессиональное развитие работника	Г	Отсутствие ошибок в работе

1	2	3	4

Тест неполного утверждения

- _____ - это процесс побуждения себя и других к эффективной деятельности для достижения личных целей или целей организации.
 - мотивация
 - влияние
 - лидерство
 - контроль
- _____ как наука – это комплекс знаний о методах и способах управления производством.
 - организация
 - контроль
 - менеджмент
 - управление
- _____ - это передача менеджером полномочий и ответственности за выполнение задач одному или нескольким подчиненным.
 - управление
 - делегирование
 - процесс
 - организация
- _____ - это столкновение взглядов, интересов, отсутствие согласия между участниками обмена мнениями.
 - конфликт

- б) стресс
- в) ситуация
- г) решение

5. Если каждому руководителю подчиняется малое количество людей, то его сферу контроля называют _____.

- а) широкой
- б) узкой
- в) вертикальной
- г) горизонтальной

6. _____ - это предписанная работа, которая должна быть выполнена установленным способом и в установленные сроки.

- а) задача
- б) цель
- в) структура
- г) план

7. В менеджменте в соответствии с принципом _____ реализуется выработка коллективного решения на основе мнений руководителей разного уровня, а также исполнителей конкретных решений.

- а) сочетания прав, обязанностей и ответственности
- б) единоначалия
- в) коллегиальности
- г) системности

8. Комплекс организационно-технических средств, предоставляющих необходимую информацию для эффективных коммуникаций и управления организацией формирует _____ подсистему организации

- а) маркетинговую
- б) производственно-технологическую
- в) информационную
- г) социальную

9. Административные методы менеджмента включают две группы методов: _____ и _____ воздействия.

- а) экономического
- б) распорядительного
- в) организационного
- г) психологического

10. В менеджменте в соответствии с принципом _____ реализуется выработка коллективного решения на основе мнений руководителей разного уровня, а также исполнителей конкретных решений.

- а) сочетания прав, обязанностей и ответственности
- б) единоначалия
- в) коллегиальности
- г) системности

11. Начальник отдела провел инструктаж работников о ходе проведения работ на предстоящую декаду. В данном случае использован метод группы _____ методов управления.

- а) воспитательных
- б) экономических
- в) социально-психологических
- г) административных

11. Нововведения в различных областях техники, технологии, организации труда и управления, внедренные в деятельность организаций с целью изменения объекта управления и получения экономического, социального, экологического или другого эффекта, называются...

- а) новшествами
- б) новациями
- в) инвестициями
- г) инновациями

12. Выбор, который должен сделать менеджер, чтобы выполнить обязанности, обусловленные занимаемой должностью для реализации управленческих задач – это _____

- а) управленческое решение
- б) стиль управления
- в) метод управления
- г) делегирование полномочий

13. Цель организации – это _____

- а) основные правила управления организацией и персоналом
- б) желаемое состояние всего объекта управления или его составляющих

- в) максимально благоприятное состояние объекта в будущем
- г) способы управления организацией или ее структурными подразделениями

14. Документ, регламентирующий производственные полномочия и обязанности работника – это _____

- а) должностная инструкция
- б) договор найма
- в) распоряжение руководства
- г) приказ

15. Квалификация работников — это совокупность...

- а) знаний и теории
- б) упорства и целеустремленности
- в) опыта и умений;
- г) знаний и умений

Тесты на последовательность

1. Укажите последовательность по возрастанию следующих фаз жизненного цикла организации:

- а) зрелость
- б) возрождение
- в) рождение
- г) юность
- д) старение
- е) детство

1	2	3	4	5	6

2. Какая последовательность приоритетов позволит фирме добиться успеха?

- а) продукция
- б) люди
- в) прибыль

1	2	3

3. Укажите последовательность вертикального разделения труда на примере банка

- а) управляющий
- б) главный специалист
- в) старший экономист
- г) заместитель управляющего
- д) начальник отдела
- е) экономист

1	2	3	4	5	6

4. Укажите последовательность этапов деловой индивидуальной беседы

- а) основной
- б) подготовительный
- в) ознакомительный

1	2	3

5. Укажите последовательность реализации основных функций управления в соответствии с концепцией Мескона

- а) мотивация
- б) организация
- в) контроль
- г) планирование

1	2	3	4

6. Укажите последовательность, в которой расположены потребности человека, согласно теории мотивации А. Маслоу (начиная с низшего уровня)

- а) потребности в уважении
- б) потребности в безопасности
- в) потребности в самоактуализации
- г) физиологические потребности
- д) социальные потребности

1	2	3	4	5

7. Укажите последовательность жизненного цикла товара

- а) рост
- б) зрелость
- в) спад
- г) внедрение

1	2	3	4

8. Укажите последовательность этапов планирования

- а) формулировка целей и задач
- б) определение миссии
- в) определение стратегии
- г) анализ внутренней и внешней среды

1	2	3	4

--	--	--	--

9. Укажите последовательность возникновения научных школ

- а) школа человеческих отношений
- б) школа количественных методов
- в) школа научного управления
- г) школа административного управления

1	2	3	4

10. Установите правильную последовательность действий руководителя при разрешении конфликта.

- а) анализ конфликта
- б) изучение причин возникновения конфликта
- в) разрешение конфликта
- г) ограничение числа участников конфликта

1	2	3	4

11. Установите правильную последовательность основных стадий стандартного переговорного процесса при разрешении конфликтов

- а) подготовка вариантов конкретных решений
- б) анализ результатов
- в) выработка общей концепции переговоров
- г) создание необходимых организационных условий
- д) осуществление самих переговоров

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

12. Установите правильную последовательность этапов модели конфликта как процесса

- а) возможность разрастания конфликта
- б) конфликтная ситуация
- в) реакция на конфликтную ситуацию
- г) инцидент

1	2	3	4

13. Установите правильную последовательность основных задач бизнес-плана как основы стратегического планирования организации

- а) оценить затраты на реализацию проекта и его эффективность
- б) изложить в сжатом виде основной замысел проекта, провести предварительную оценку конкурентоспособности проекта, емкости рынка
- в) прогнозировать риск на всех этапах выполнения проекта и попытаться определить пути выхода из возникших проблемных ситуаций
- г) убедить инвестора в целесообразности финансовых вложений в предлагаемый проект

1	2	3	4

14. Установите правильную последовательность процесса адаптации работников

- а) оценка работника
- б) разработка плана становления нового работника
- в) введение в должность
- г) контроль процесса адаптации

1	2	3	4

15. Установите правильную последовательность процедуры проведения аттестации

- а) проведение заседаний аттестационной комиссии
- б) заполнение оценочных форм
- в) принятие решения
- г) анализ результатов

1	2	3	4