Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _30.08.2022_____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/

БД 01 РУССКИЙ ЯЗЫК

г.о. Серпухов, 2022 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 008FACC6762D742111042F284E0B780A15
Владелец: Федорова Татьяна Викторовна
Действителен: с 12.01.2023 до 06.04.2024

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Закатина И.В. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа учебной дисциплины БД 01 Русский язык разработана в соответствии разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования,

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: Федорова Татьяна Викторовна, преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**3**
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**5**
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**19**
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**21**
5	**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**	**22**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «**Русский язык»** является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по *специальности* 38.01.02 Экономика и бухгалтерский учет по отраслям

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования: личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные для базового уровня изучения (ПРб).

Коды результатов	**Планируемые результаты освоения дисциплины включают:**
ЛР 01	российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)

ЛР 04	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 06	толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 07	навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 09	готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 13	осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем
МР 02	умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты
МР 04	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников
МР 08	владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства
МР 09	владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения
ПРб 01	Сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике
ПРб 02	Владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью
ПРб 03	Владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации
ПРб 04.	Владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров
ПРб 05.	Знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой
ПРб 06.	Сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка
ПРб 07	Сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа

	художественного произведения
ПРб 08	Способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях
ПРб 09	Овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания
ПРб 10	Сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы

Синхронизация личностных и метапредметных результатов с ОК в рамках общеобразовательной дисциплины.

Наименование ОК согласно ФГОС СПО	Наименование личностных результатов согласно ФГОС СОО	Наименование метапредметных результатов согласно ФГОС СОО	Наименование предметных результатов (углубленный уровень) согласно ФГОС СОО
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	ЛР 05 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; ЛР 07 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;	МР 01 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; МР 03 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; МР 04 готовность и способность к самостоятельной	ПРб 01 Сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике ПРб 02 Владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью ПРб 03 Владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации ПРб 04. Владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров

		информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; МР 05 умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; МР 07 умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;	
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	ЛР 05 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной,	МР 01: умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения	ПРб 01 Сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике ПРб 03 Владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации ПРб 04. Владение умением представлять

	творческой и ответственной деятельности;	поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; МР 03: владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; МР 04: готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;	тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	ЛР 09: готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;	МР 01: умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;	ПРб 01 Сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике ПРб 02 Владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью ПРб 03 Владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации ПРб 04. Владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций,

			рефератов, сочинений различных жанров ПРб 05. Знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой ПРб 06.Сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка ПРб 07 Сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения ПРб 08 Способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях ПРб 09 Овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания ПРб 10 Сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с	ЛР 07: навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего	МР 02: умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной	ПРб 01 Сформированность понятий о нормах русского литературного языка и

коллегами, руководством, клиентами.	возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;	деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;	применение знаний о них в речевой практике ПРб 02 Владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	ЛР 06 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; ЛР 07 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;	МР 02: умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; МР 08 владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;	ПРб 01 Сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике ПРб 02 Владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью ПРб 03 Владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации ПРб 04. Владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров ПРб 06.Сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	ЛР 01 - Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и	МР 04: готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать	ПРб 01 Сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике ПРб 02 Владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью

	настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн) ЛР 02 - Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности ЛР 08 нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;	информацию, получаемую из различных источников; МР 07 - Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей	ПРб 03 Владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации ПРб 05. Знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой ПРб 06.Сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка ПРб 07 Сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения ПРб 08 Способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях ПРб 10 Сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	ЛР 14. Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-	МР 04 - Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках	ПРб 01 Сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике ПРб 02 Владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью ПРб 04. Владение умением представлять тексты в виде тезисов,

	направленной деятельности	информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников МР 05 - Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности МР 06 - Умение определять назначение и функции различных социальных институтов МР 07 - Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей МР 08 - Владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров ПРб 06.Сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР 13 осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении	МР 03: владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических	ПРб 03 Владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации ПРб 04. Владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров

	личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.	задач, применению различных методов познания; МР 04: готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; МР 05 умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	ПРб 07 Сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	ЛР 04 - Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире ЛР 09 - Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на	МР 01 - Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях МР 03 - Владение навыками познавательной,	ПРб 01 Сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике ПРб 02 Владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью ПРб 03 Владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации ПРб 04. Владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций,

	протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности ЛР 13 - Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем	учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания МР 04 - Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников МР 05 - Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности	рефератов, сочинений различных жанров ПРб 06.Сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка ПРб 07 Сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения ПРб 08 Способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях ПРб 09 Овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания ПРб 10 Сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в	ЛР 04 Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной	МР 02 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности,	ПРб 01 Сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике ПРб 02 Владение навыками самоанализа и самооценки на основе

профессиональной сфере.	практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире ЛР 07 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности ЛР 13 осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем	эффективно разрешать конфликты МР 04 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников МР 08 владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	наблюдений за собственной речью ПРб 03 Владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации ПРб 04. Владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров ПРб 05. Знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой ПРб 06.Сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка

Наименование ПК согласно ФГОС СПО	Наименование ПМ, МДК; перечень знаний и умений	Наименование предметных результатов
ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	ОП.04 Основы бухгалтерского учета **Знания и умения** - порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки	ПРб 01 Сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике ПРб 03 Владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в	ОП.03 Налоги и налогообложение **Знания и умения** - заполнять платежные	ПРб 01 Сформированность понятий о нормах русского литературного языка и

бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;	поручения по перечислению налогов и сборов	применение знаний о них в речевой практике
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	ОП.03 Налоги и налогообложение **Знания и умения** - оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	ПРб 01 Сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике
ПК 5.2. Разрабатывать и заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета	ПМ.05 Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации **Знания и умения** - составлять первичные бухгалтерские документы; - составлять и заполнять аналитические регистры налогового учета	ПРб 01 Сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**78**
Основное содержание	**60**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	29
практические занятия	31
Профессионально ориентированное содержание	**18**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	10
практические занятия	8
Промежуточная аттестация (экзамен)	**6**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	**4**
Введение		**2**	
Основное содержание – 1 час			
	Лекционное занятие 1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме.	1	ПРб 02, ЛР 01, ЛР 04, МР 02, МР 04, ОК 01-ОК 07, ОК 09-ОК-11 ПК 1.6., ПК 2.6
Профессионально ориентированное содержание – 1 час			
	Лекционное занятие 1. Значение русского языка при освоении профессий и специальностей СПО социально-гуманитарного профиля	**1**	ПРб 02, ЛР 01, ЛР 13, МР 02, МР 04, ОК 01-ОК 07, ОК 09-ОК-11 ПК 1.6., ПК 2.6
Раздел 1	**Язык и речь**	**6**	ПРб 02, ПРб 03, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13, МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Основное содержание – 4 часа			
Тема 1.1.	**Язык и речь. Виды речевой деятельности.**	**1**	ПРб 02, ПРб 03, ЛР 06, ЛР 07, МР 02, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
	Лекционное занятия 2. Понятия язык и речь. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств. Онтогенез речевого развития детей	1	
Тема 1.2.	**Функциональные стили речи**	**1**	ПРб 02, ПРб 03, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13, МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
	Лекционное занятие 3. Функциональные стили речи и их особенности. Разговорный стиль, его основные признаки, сфера использования. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме. Публицистический стиль речи. Художественный стиль речи.	1	
Тема 1.3.	**Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое**	**2**	ПРб 02, ПРб 03, ЛР 06, ЛР 07, МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
	Практическое занятия 1. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация, отзыв). Абзац как средство смыслового членения текста. Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение). Соединение в тексте различных типов речи. Лингвостилистический анализ текста.	2	
Профессионально ориентированное содержание – 2 часа			
	Лекционное занятие 2. Лингвостилистический анализ текстов профессиональной направленности	1	ПРб 02, ПРб 03, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13,

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
			МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
	Практическое занятие 1. Информационная переработка текстов профессиональной направленности**.** Составление связного высказывания на заданную тему, в том числе на профессиональную по специальностям социально-гуманитарного профиля	1	ПРб 02, ПРб 03, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13, МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
Раздел 2	**Фонетика, орфоэпия, графика, орфография**	**7**	ПРб 01, ПРб 03, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13, МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
Основное содержание – 9 часов			
Тема 2.1	**Фонетика. Звуки и буквы. Исторические и позиционные чередования. Орфоэпия. Фонетический анализ**	**4**	ПРб 01, ПРб 03, ЛР 06, ЛР 07, МР 08, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
	Лекционные занятия 4. Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Исторические и позиционные чередования. Фонетический разбор слова. Благозвучие речи	2	
	Практические занятия 2. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Орфоэпия. Основные правила	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	произношения гласных звуков. Основные правила произношения согласных звуков и сочетаний звуков. Ударение разноместное и подвижное, словесное и логическое. Орфоэпические нормы. Произношение заимствованных слов. Благозвучие речи		
Тема 2.2	**Орфография**	**3**	ПРб 01, ПРб 03, ЛР 06, ЛР 07, МР 08, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
	Практическое занятие 3. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление буквы Ь	1	
	Практическое занятие 4. Правописание О/Е после шипящих и Ц.	1	
	Практическое занятие 5. Правописание приставок на З-/С- Правописание И – Ы после приставок.	1	
Профессионально ориентированное содержание – 2 часа			
	Лекционное занятие 3. Выявление закономерностей функционирования фонетической системы языка в образцах устной и письменной речи профессиональной направленности.	1	ПРб 01, ПРб 03, ЛР 06, ЛР 07, МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
	Практическое занятие 2. Наблюдение над функционированием правил орфографии в образцах письменных текстов профессиональной направленности	1	
Раздел 3	**Лексика и фразеология**	**12**	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13, МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
Основное содержание – 10 часов			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 3.1.	**Слово в лексической системе языка**	**1**	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ЛР 07, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
	Лекционное занятие 5. Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Однозначность и многозначность слов. Изобразительно-выразительные средства. Омонимы. Паронимы. Синонимы. Антонимы. Их употребление. Контекстуальные синонимы, антонимы. Градация. Антитеза. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов.	2	
Тема 3.2	**Лексика с точки зрения ее употребления**	**1**	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
	Лекционное занятие 6. Нейтральная лексика. Книжная лексика. Лексика устной речи: жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы	2	
Тема 3.3.	**Фразеологические единицы и их употребление**	**4**	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
	Практическое занятие 6. Фразеология. Отличие фразеологизма от слова. Использование фразеологизмов в речи. Афоризмы. Фразеологические единицы и их употребление.	2	
	Практическое занятие 7. Лексикография. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор Работа с энциклопедическими и лингвистическими словарями.	2	
Тема 3.4.	**Лексические нормы**	**2**	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ЛР 07, ЛР13, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07,
	Практическое занятие 8. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
			ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
Профессионально ориентированное содержание			
	Лекционное занятие 4. Профессионализмы. Терминологическая лексика специальностей социально-гуманитарного профиля	1	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13, МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
	Практическое занятие 3. Лексический и фразеологический анализ терминов, профессионализмов и фразеологизмов профессий и специальностей социально-гуманитарного профиля СПО. Наблюдение над функционированием лексических единиц в речи. Выработка навыков составления текстов (устных и письменных) с лексемами профессиональной сферы употребления. Составление связного высказывания на профессиональную тему	1	
Раздел 4	**Морфемика, словообразование, орфография**	**11**	ПРб 01, ПРб 03, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 09, ЛР13 МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
Основное содержание – 7 часов			
Тема 4.1.	**Состав слова. Корневая морфема. Аффиксальные морфемы. Основа слова**	**1**	ПРб 01, ПРб 03, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09, ОК 01 – ОК 07,
	Лекционное занятия 7. Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Аффиксальные морфемы. Синонимия и антонимия	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	морфем. Морфемный разбор слова. Типы основ: членимая, нечленимая, простая, сложная		ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
Тема 4.2.	**Словообразование. Морфологические и неморфологические способы**	**2**	ПРб 01, ПРб 03, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
	Практическое занятие 9. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразовательный разбор. Формообразование. Понятие об этимологии	2	
Тема 4.3.	**Орфография**	**4**	ПРб 01, ПРб 03, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
	Практическое занятия 10. Орфография. Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание приставок ПРИ-/ПРЕ-. Правописание сложных слов. Понятие об этимологии. Этимологический анализ как средство наблюдения за этимологическими процессами.	4	
Тема 4.4	**Речь**	**2**	ПРб 01, ПРб 03, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
	Практическое занятие 11. Употребление приставок и суффиксов в разных стилях речи	2	
Профессионально ориентированное содержание – 2 часа			
	Лекционное занятие 5. Морфемный, словообразовательный, этимологический анализ профессиональной лексики и терминов специальностей СПО социально-гуманитарного профиля	1	ПРб 01, ПРб 03, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 09, ЛР13, МР 02, МР 04, МР 08, МР 09,

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	Практическое занятие 4. Распределение терминов специальностей социально-гуманитарного профиля СПО по словообразовательным гнездам, восстановление словообразовательной цепочки. Выработка навыка образования слов с помощью словообразовательных моделей и способов словообразования	1	ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
Раздел 5	**Морфология и орфография**	**16**	ПРб 03, ПРб 04, ПРб 01, ПРб 02, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
Основное содержание – 14 часов			
Тема 5.1.	**Имя существительное как часть речи**	**2**	ПРб 03, ПРб 04, ПРб 01, ПРб 02, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
	Лекционное занятия 8. Лексико-грамматические разряды существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Употребление имен существительных.	1	
	Практическое занятие 12. Морфологический разбор существительных. Правописание падежных окончаний имен существительных. Гласные в суффиксах имен существительных. Правописание сложных имен существительных	1	
Тема 5.2.	**Имя прилагательное как часть речи**	**1**	ПРб 03, ПРб 04, ПРб 01, ПРб 02, ЛР 07,
	Лекционное занятие 9. Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные.	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Род, число, падеж прилагательных. Трудные случаи правописания прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Морфологический разбор прилагательных. Употребление прилагательных в речи		МР 08, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
Тема 5.3.	**Имя числительное как часть речи**	**1**	ПРб 03, ПРб 04, ПРб 01, ПРб 02, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
	Лекционное занятие 10. Лексико-грамматические разряды имен числительных. Морфологический разбор имени числительного. Правописание числительных. Употребление числительных в речи. Сочетание числительных оба, обе, двое, трое и др. с существительными разного рода.	1	
Тема 5.4.	**Местоимение как часть речи. Правописание местоимений**	**1**	ПРб 03, ПРб 04, ПРб 01, ПРб 02, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
	Практическое занятие 13. Трудные случаи правописания местоимений. Морфологический разбор местоимения. Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте. Синонимия местоименных форм.	1	
Тема 5.5.	**Глагол как часть речи. Правописание глагола**	**1**	ПРб 03, ПРб 04, ПРб 01, ПРб 02, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07,
	Лекционное занятие 11. Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глаголов. Правописание НЕ с глаголами. Морфологический разбор глагола.	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
			ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
Тема 5.6.	**Причастие и деепричастие как особые формы глагола**	**4**	ПРб 03, ПРб 04, ПРб 01, ПРб 02, ЛР 07, МР 08, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
	Практическое занятие 14. Образование действительных и страдательных причастий Правописание суффиксов причастий. Н и НН в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот, его обособление в предложении.	2	
	Практическое занятие 15 Деепричастие как глагольная форма НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложении с деепричастным оборотом. Особенности предложений с деепричастным оборотом. Употребление причастий и деепричастий. Морфологический разбор причастия и деепричастия.	2	
Тема 5.7.	**Наречие как часть речи**	**1**	ПРб 03, ПРб 04, ПРб 01, ПРб 02, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
	Лекционное занятия 12. Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Отличие наречий от слов-омонимов. Морфологический разбор наречия. Употребление наречий в речи. Синонимия наречий при характеристике признака действия. Использование местоименных наречий для связи слов в предложении. Слова категории состояния (безлично-предикативные слова).	1	
Тема 5.8.	**Служебные части речи**	**3**	ПРб 03, ПРб 04, ПРб 01, ПРб 02, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07,
	Лекционное занятие 13. Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (в течение, в продолжение, в заключение) от слов-омонимов. Союз как служебная часть речи. Союзные слова. Правописание союзов. Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как	3	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	средство связи предложений в тексте. Частицы. Правописание частиц. Частицы НЕ и НИ. Их значение и употребление. Междометие как особый разряд слов. Звукоподражательные слова. Знаки препинания в предложениях с междометиями. Употребление междометий в речи.		ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
Профессионально ориентированное содержание – 4 часа			
	Лекционное занятие 6. Исследование грамматических категорий частей речи и грамматического значения слов в текстах документации профессий социально-гуманитарного профиля	2	ПРб 03, ПРб 04, ПРб 01, ПРб 02, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
	Практическое занятие 5. Составление текстов профессиональной направленности с использованием нужных словоформ, наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов документации специальностей социально-гуманитарного профиля	2	
Раздел 6	**Синтаксис и пунктуация**	**20**	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13 МР 02, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
Основное содержание – 16 часов			
Тема 6.1.	**Синтаксис и пунктуация. Основные понятия. Основные единицы**	**1**	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04, ЛР 07,
	Лекционное занятие 14. Основные единицы синтаксиса. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое.	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	Основные выразительные средства синтаксиса.		МР 02, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
Тема 6.2.	**Словосочетание. Виды. Синтаксис. Связи. Разбор словосочетания**	**2**	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
	Практическое занятие 16. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения. Синонимия словосочетаний.	2	
Тема 6.3.	**Понятие о предложении. Классификация. Простые и сложные предложения**	**2**	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
	Лекционные занятия 15. Виды предложений по цели высказывания, восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. Стилистические функции и роль порядка слов в предложении.	2	
Тема 6.4.	**Простое предложение и его характеристика. Двусоставные и односоставные предложения.**	**2**	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07,
	Лекционные занятия 16. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Синонимия составных сказуемых. Единство видовременных форм глаголов-сказуемых	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	как средство связи предложений в тексте		ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
	Лекционное занятие 17. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Роль второстепенных членов предложения в построении текста. Синонимия согласованных и несогласованных определений. Обстоятельства времени и места как средства связи предложений в тексте	1	
Тема 6.5.	**Простое осложненное предложение. Синтаксический разбор**	**1**	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04, ЛР 07, МР 08, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
	Лекционное занятие 18. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Обособленные члены предложения. Обособленные и необособленные определения, дополнения, обстоятельства и приложения.	1	
Тема 6.6.	**Сложное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Синтаксический разбор**	**2**	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09 ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
	Практические занятия 17. Употребление сложносочиненных предложений в речи.	2	
Тема 6.7.	**Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания с несколькими придаточными**	**2**	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09,
	Лекционные занятия 19. Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Использование сложноподчиненных	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	предложений в разных типах и стилях речи.		ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
Тема 6.8.	**Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Синтаксический разбор**	**2**	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
	Практическое занятие 18. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении	2	
Тема 6.9.	**Сложное предложение с разными видами связи. Сложное синтаксическое целое. Период**	**2**	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.6, ПК 2.6
	Практическое занятие 19. Синонимика простых и сложных предложений (простые и сложноподчиненные предложения, сложные союзные и бессоюзные предложения). Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи.	2	
Профессионально ориентированное содержание – 4 часа			
	Лекционное занятие 7. Исследование текстов профессиональной направленности на выявление существенных признаков синтаксических понятий и синтаксических единиц	2	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11
	Практическое занятие 6. Составление связного высказывания с использованием предложений определенной структуры на профессиональные темы специальностей социально-гуманитарного профиля	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	специальностей СПО		ПК 1.6, ПК 2.6
Всего:		**78**	
Промежуточная аттестация (экзамен)		**6**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующее специальное помещение: Кабинет русского языка. Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178–02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:
− посадочные места по количеству обучающихся;
− рабочее место преподавателя;
− комплект учебно-наглядных пособий;
− комплект электронных видеоматериалов;
− задания для контрольных работ;
− профессионально ориентированные задания;
− материалы экзамена.

Технические средства обучения:
− персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
− проектор с экраном.

Залы:
Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбрано не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Антонова, Е.С. Русский язык: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е.С. Антонова, Т. М. Воителева. – 4-е изд., стер. –

Москва: Академия, 2017. - 409 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-5987-0

3.2.2. Дополнительные источники

1. Лобачева, Н.А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 230 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12294-7

2. Лобачева, Н.А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп.– Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 206 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12621-1.

3. Лобачева, Н.А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 123 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12620-4.

4. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П.А. Лекант [и др.]; под редакцией П.А. Леканта. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 314 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-7796-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/452165

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки
ПРб 01 ПРб 02 ПРб 03 ПРб 04	Оценка результатов устных ответов, аналитической работы с текстами разных стилей, представления текстов в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров, сформированности понятий о нормах русского литературного языка и применения знаний о них в речевой практике, филологического анализа языковых единиц, сочинений, эссе (в том числе профессионально ориентированных), заданий экзамена

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Русский язык» (базовый уровень)

Специальность 38.01.02 Экономика и бухгалтерский учет по отраслям

2022 г.

1. Результаты обучения, регламентированные ФГОС СОО

Содержание общеобразовательной дисциплины «Русский язык» (базовый уровень) направлено на достижение всех личностных (далее – ЛР), метапредметных (далее – МР) и предметных (далее – ПР) результатов обучения, регламентированных ФГОС СОО и с учетом примерной основной образовательной программой среднего общего образования (ПООП СОО) по специальности 38.01.02 Экономика и бухгалтерский учет по отраслям.

Личностные результаты отражают:

ЛР 01. Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн).

ЛР 02. Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.

ЛР 03. Готовность к служению Отечеству, его защите.

ЛР 04. Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

ЛР 05. Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности.

ЛР 06. Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

ЛР 07. Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.

ЛР 08. Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей.

ЛР 09. Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 10. Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений.

ЛР 11. Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков.

ЛР 12. Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь.

ЛР 13. Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

ЛР 14. Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности.

ЛР 15. Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты отражают:

МР 01. Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях.

МР 02. Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты.

МР 03. Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.

МР 04. Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.

МР 05. Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.

МР 06. Умение определять назначение и функции различных социальных институтов.

МР 07. Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей.

МР 08. Владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства.

МР 09. Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты на базовом уровне отражают:

ПРб 01. Сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;

ПРб 02. Владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;

ПРб 03. Владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

ПРб 04. Владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;

ПРб 05. Знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой;

ПРб 06. Сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;

ПРб 07. Сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;

ПРб 08. Способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;

ПРб 09. Овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

ПРб 10. Сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Общие компетенции

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Профессиональные компетенции

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 5.2. Разрабатывать и заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета

2. Комплект оценочных средств по специальности 38.01.02 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Комплект оценочных средств (далее – КОС) представлены в виде междисциплинарных заданий, направленные на контроль качества и управление процессами достижения ЛР, МР и ПР, а также создание условий для формирования ОК и (или) ПК у обучающихся посредством промежуточной аттестации. КОС разрабатываются с опорой на синхронизированные образовательные результаты, с учетом профиля обучения, уровня освоения общеобразовательной дисциплины «Русский язык» и профессиональной направленности образовательной программы по специальности 38.01.02 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Таблица 1

№ раздела, темы	Коды образовательных результатов	Варианты междисциплинарных заданий

	(ЛР, МР, ПР, ОК, ПК)	
Раздел № 1. Язык и речь. Функциональные стили речи	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13, МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.1., ПК 3.2., ПК 3.4., ПК 5.2	1.Составить деловые бумаги следующих жанров: заявление, доверенность, объяснительная записка, деловое письмо. 2.Напишите резюме для вакансии по специальности. 3 Напишите рецензию на учебное издание по ПМ 01, 02, 03 4 Напишите эссе на тему «Моя будущая профессия – самая нужная профессия!» …»
Раздел № 2. Раздел №2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография	ОК 01 – ОК 07 ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13, МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.1., ПК 3.2., ПК 3.4., ПК 5.2	1.Прочитайте следующие слова, соблюдая орфоэпические и акцентологические нормы современного русского языка: Автор документа. Аннотация. Архивный каталог. Декларация. Ордер. Счет фактура. Накладная. Баланс. Дополните список слов своими примерами. 2.Проанализировать основные документы и нормативные акты по специальности с точки зрения норм русской орфографии.
Раздел № 3. Лексикология и фразеология	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13, МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.1., ПК 3.2., ПК 3.4., ПК 5.2	1.Какие словосочетания кажутся вам ошибочными? Почему? Как называется такое нарушение лексической нормы. Своя автобиография, военная оккупация, мемориальный памятник, ностальгия по родине, памятный, промышленная индустрия, свободная вакансия, ноябрь месяц, опытный ветеран, первый дебют, инцидент, местный абориген, дважды дублировать, единственная ахиллесова пята, сатирическая специфическая инаугурация ресторана, местности, заранее предчувствовать, подниматься вверх, спускаться вниз. 2.Составьте словарь «Бухгалтерский учет» 3.Составьте словарь экономиста. 4 Составить классификатор учебной литературы, интернет-источников дисциплины «русский язык».
Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография	ОК 01 – ОК 07 ОК 09 – ОК 11 ПК 1.1., ПК 3.2., ПК 3.4., ПК 5.2. ПРб.01. ЛР 01, 04, 06, 07 МР 01, 02, 06, 07, 08	1. Определите способы образования терминов: Аудиовизуальный, видеограмма, письменный, государственная и т.п. 2 Подберите 10 примеров сложных слов из учебно-научной литературы по профилю специальности. Объясните правописание данных слов. 3 Словарный диктант.

		Прибегнуть, приветливый, прививка, привидение, привилегированный, привлекательный, приказчик, примерка, примитивный, приноровиться, принцип, приоритет, пристань, притча, причина, приязнь, приятный. Беспрекословно, беспрестанный, беспристрастный, воспрепятствовать, клятвопреступление, малопригодный, непреложный, непрерывный, неприветливый, неприкаянный, неприличный, непринужденный, неприспособленный, неприязненный, попридержать, сопричастность. 4.Составьте с данными словами текст профессиональной направленности.
Раздел № 5. Морфология и орфография.	ПРб 03, ПРб 04, ПРб 01, ПРб 02, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11 ПК 1.1., ПК 3.2., ПК 3.4., ПК 5.2	1.Прочитайте текст. Определите тему текста. Выпишите самостоятельные части речи, сделайте морфологический разбор. "Грозная бумага" Пристав был введён и поставлен пред барские очи. «Чего тебе?» — спросил, окинув гневным оком его фигуру, Плодомасов. Подьячий, вытягиваясь, как придавленная палкой змея, подползал к боярину, не смея взвести голоса и поднять на него своих заплывших глаз. Сколь ни привык Плодомасов к рабскому пресмыкательству перед собою, но такое долгое и робкое ползанье уже и ему не нравилось: он чувствовал, что так долго безмолвствует человек тогда, когда ему страшно разомкнуть уста свои. Плодомасову вдруг вступило на мысль, что пресмыкающийся перед ним земский является к нему чьим-то послом с недобрыми вестями, и густые серо-бурые брови насупились и задвигались, сходясь одна с другою, как сходятся два сердитые и готовые броситься один на другого медведи. «Говори, пёс!» — вскрикнул боярин. Подьячий, вместо ответа, совсем лёг на землю к ногам Плодомасова и, лёжа ниц лицом, поднял к нему в руке сложенный лист бумаги. Плодомасов увидел, что ему от этой бумаги не отвязаться: он выдернул её из рук раболепного пристава, нетерпеливо развернул, прочитал и остолбенел. (По Н. Лескову.) 2.Подберите тексты из специальной литературы с употреблением числительных, просклоняйте их. 3 Из специальной литературы выпишите

<table>
<tr><td></td><td></td><td>предложения с примером использования производных предлогов.
4.Подготовьте презентацию «Морфологическая характеристика делового стиля речи»</td></tr>
<tr><td>Раздел № 6. Синтаксис и пунктуация.</td><td>ПРб 03, ПРб 04, ПРб 01, ПРб 02, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13,
МР 02, МР 08, МР 09,
ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11
ПК 1.1., ПК 3.2., ПК 3.4., ПК 5.2</td><td>1.Используя тексты специальной литературы составьте таблицу
<table>
<tr><td>Знак препинания</td><td>функция</td><td>Пример употребле-ния</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
2.Составьте диалог на профессиональную тему.</td></tr>
<tr><td>Промежуточная аттестация</td><td>ПРб 03, ПРб 04, ПРб 01, ПРб 02, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13,
МР 02, МР 08, МР 09,
ОК 01 – ОК 07, ОК 09 – ОК 11
ПК 1.1., ПК 3.2., ПК 3.4., ПК 5.2</td><td>1.Представление выбранной темы эссе в виде презентации – не более 5 минут.
2.Собрать пословицы из заданных частей, всего 10 пословиц.
3.Дать определение 5 терминам.
4.Употребить числительное в одном из косвенных падежей (10 числительных)
5.Поставить ударение в 10 словах.
6.Найти в тексте орфографические ошибки и исправить их.
7.Расставить знаки препинания в предложении, подчеркнуть основы, определить количество основ.
8.Назвать термин, отражающий сферу употребления, произношения и значения лексики (синонимы, омонимы, паронимы, профессионализмы, диалектизмы, жаргонизмы и т.д.).
9.Определить часть речи выделенных в тексте слов, дать их морфологическую характеристику.</td></tr>
</table>

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _30.08.2022_____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/

БД 03 ЛИТЕРАТУРА

г.о. Серпухов, 2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Закатина И.В. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа учебной дисциплины БД 03 Литература разработана в соответствии разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования,

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: Боева Оксана Георгиевна, преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЛИТЕРАТУРА» (БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ) 4

1.1 Область применения рабочей программы учебной дисциплины **Ошибка! Закладка не определена.**

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы 4

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения учебного предмета..... 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 14

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы 14

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины 15

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЛИТЕРАТУРА»..... 28

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению 28

3.2. Информационное обеспечение реализации программы 28

3.2.1. Основные печатные издания 28

3.2.2. Дополнительные источники 29

3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины..... 30

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... 31

ПРИМЕРНЫЕ ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ 32

1. Результаты обучения, регламентированные ФГОС СОО..... 33

2. Фонды оценочных средств по специальности 36

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ «ЛИТЕРАТУРА» (БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ)

1.1 Место учебнойдисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «**Литература**» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 - "Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)".

1.2 Цели и задачи учебнойдисциплины, требования к результатам освоения учебного предмета

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 - "Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)":

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования: личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные для базового уровня изучения (ПРб).

Коды результатов	**Планируемые результаты освоения дисциплины:**
ЛР 01	Воспитывать российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 04	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 06	толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 07	навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
МР 02	умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты
МР 04	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников
МР 08	владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства
МР 09	владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения
ПРб 01	Сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике
ПРб 02	Владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью
ПРб 03	Владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации
ПРб 04.	Владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров
ПРб 05.	Знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой
ПРб 06.	Сформированность представлений об изобразительно-выразительных

	возможностях русского языка
ПРб 07	Сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения
ПРб 08	Способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях
ПРб 09	Овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания
ПРб 10	Сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы

Синхронизация личностных и метапредметных результатов с ОК в рамках общеобразовательной дисциплины.

Наименование ОК согласно ФГОС СПО	Наименование личностных результатов согласно ФГОС СОО	Наименование метапредметных результатов согласно ФГОС СОО	Наименование предметных результатов (углубленный уровень) согласно ФГОС СОО
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	ЛР 07 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	МР 02 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	ПРб04 Владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	ЛР 07 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	МР 04 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в	ПРб01 Сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике

		различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	ЛР 06 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	МР 08 владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	ПРб08 Способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	ЛР 06 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать	МР 02 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно	ПРб08 Способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях

	для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	разрешать конфликты	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	ЛР 07 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	МР 04 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	ПРб01 Сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике ПРб02 Владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью ПРб05 Знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	ЛР 01 Воспитывать российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой	МР 09 владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и	ПРб04 Владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров ПРб09 Овладение навыками анализа художественных произведений с учетом

	край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)	оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения	их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	ЛР 07 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	МР 09 владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения	ПРб09 Овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	ЛР 07 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	МР 09 владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения	ПРб09 Овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	ЛР 07 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего	МР 04 готовность и способность к самостоятельной информационно-	ПРб04 Владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов,

	возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	сочинений различных жанров
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	ЛР 07 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	МР 04 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников МР 08 владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою	ПРб02 Владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью ПРб05 Знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой

		точку зрения, использовать адекватные языковые средства	
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	ЛР 07 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	МР 08 владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	ПРб09 Овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания

Преемственности предметных результатов ОД с результатами дисциплин общепрофессионального цикла и профессиональных модулей**.**

Наименование ПК согласно ФГОС СПО	Наименование ПМ, МДК; перечень знаний и умений	Наименование предметных результатов
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетным знать: виды и порядок налогообложения; систему налогов Российской Федерации; элементы налогообложения; источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; порядок заполнения платежных поручений по	ПРб05 Знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой

	перечислению налогов и сборов; правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; сущность и структуру ЕСН; объекты налогообложения для исчисления ЕСН; порядок и сроки исчисления ЕСН; особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на	

	производстве и профессиональных заболеваний; использование средств внебюджетных фондов; процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	
ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	**ПМ 04. Составление и использование бухгалтерской отчетности** уметь: отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности	ПРб02 Владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью ПРб05 Знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой ПРб09 Овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**117**
в т. ч.:	
1. Основное содержание	**90**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	44
практические занятия	46
2. Профессионально ориентированное содержание	**25**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	10
Практические занятия	15
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**2**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ раздела, темы	Содержание учебного материала	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	Введение	**2**	
	Историко-культурный процесс и периодизация русской литературы. Специфика литературы как вида искусства. Взаимодействие русской и западноевропейской литературы. Самобытность русской литературы (с обобщением ранее изученного материала).	2	ПРб 07, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК 1, ОК 2
	Профессионально ориентированное содержание	**2**	
	Значение литературы при освоении специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"	2	
1	**Русская литература первой половины XIX века**	**8**	ПРб 05ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК 2, ОК 6
1.1	Историко-культурный процесс рубежа XVIII - XIX веков. Романтизм. Особенности русского романтизма. Литературные общества и кружки. Зарождение русской литературной критики. Становление реализма в русской литературе. Русское искусство	2	
1.2	Александр Сергеевич Пушкин (1799 - 1837). Личность писателя. Жизненный и творческий путь (с обобщением ранее изученного). Детство и юность. Петербург и вольнолюбивая лирика. Южная ссылка и романтический период творчества. Михайловское: темы, мотивы и художественное своеобразие творчества. Становление реализма в творчестве Пушкина. Роль Пушкина в становлении	2	

	русского литературного языка. Болдинская осень в творчестве Пушкина. Пушкин-мыслитель. Творчество А. С. Пушкина в критике и литературоведении. Жизнь произведений Пушкина в других видах искусства. «Чувства добрые» в лирике А. С. Пушкина: мечты о «вольности святой». Душевное благородство и гармоничность в выражении любовного чувства. Поиски смысла бытия, внутренней свободы. Отношения человека с Богом. Осмысление высокого назначения художника, его миссии пророка. Идея преемственности поколений. Осмысление исторических процессов с гуманистических позиций. Нравственное решение проблем человека и его времени.		
1.3	Михаил Юрьевич Лермонтов (1814 — 1841). Личность и жизненный путь М. Ю. Лермонтова (с обобщением ранее изученного). Темы, мотивы и образы ранней лирики Лермонтова. Жанровое и художественное своеобразие творчества М. Ю. Лермонтова петербургского и кавказского периодов. Тема одиночества в лирике Лермонтова. Поэт и общество. Трагизм любовной лирики Лермонтова	2	
1.4	Николай Васильевич Гоголь (1809 — 1852). Личность писателя, жизненный и творческий путь (с обобщением ранее изученного). «Петербургские повести»: проблематика и художественное своеобразие. Особенности сатиры Гоголя. Значение творчества Н. В. Гоголя в русской литературе	2	
	Профессионально ориентированное содержание	**2**	
1.5	Работа с источниками информации (дополнительная литература, словари, энциклопедии, тексты художественной литературы, электронные источники)	2	
2	**Особенности развития русской литературы во второй половине XIX века**	**18**	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК 2, ОК 6, ОК 9
2.1	Культурно-историческое развитие России середины XIX века. Основные проблемы, характеристика прозы, поэзии, журналистики	2	
2.2	Александр Николаевич Островский (1823—1886). Жизненный и творческий путь А. Н. Островского (с обобщением ранее изученного). Социально-культурная новизна драматургии А. Н. Островского. Темы «горячего сердца» и «темного царства» в творчестве А. Н. Островского.Драма «Гроза». Творческая история драмы. Жанровое своеобразие. Художественные особенности драмы. Калинов и его обитатели (система персонажей). Самобытность замысла, оригинальность основного характера, сила трагической развязки в судьбе героев драмы. Символика грозы. Образ Катерины — воплощение лучших качеств женской натуры. Конфликт романтической личности с укладом жизни, лишенной народных нравственных основ. Мотивы искушений, мотив своеволия и свободы в драме. Катерина в оценке Н. А. Добролюбова и Д. И. Писарева. Позиция автора и его идеал. Роль персонажей	2	

	второго ряда в пьесе. Драма «Бесприданница». Социальные и нравственные проблемы в драме. Лариса и ее окружение. Художественные особенности драмы «Бесприданница». Основные сюжетные линии драмы. Тема «маленького человека» в драме «Бесприданница». Малый театр и драматургия А. Н. Островского. Для чтения и изучения. Драма «Гроза». Статья Н. А. Добролюбова «Луч света в темном царстве». Драма «Бесприданница»		
2.3	Иван Александрович Гончаров (1812—1891). Жизненный путь и творческая биография И. А. Гончарова. Роль В. Г. Белинского в жизни И. А. Гончарова. «Обломов». Творческая история романа. Своеобразие сюжета и жанра произведения. Проблема русского национального характера в романе. Сон Ильи Ильича как художественно-философский центр романа. Образ Обломова. Противоречивость характера Обломова. Обломов как представитель своего времени и вневременной образ. Типичность образа Обломова. Эволюция образа Обломова. Штольц и Обломов. Прошлое и будущее России. Проблемы любви в романе. Любовь как лад человеческих отношений (Ольга Ильинская — Агафья Пшеницына). Оценка романа «Обломов» в критике (Н. Добролюбова, Д. И. Писарева, И. Анненского и др.).Роман «Обрыв». Отражение смены эпох в обществе и нравах. Многообразие типов и характеров в романе. Трагическая судьба незаурядного человека в романе.Гончаров — мастер пейзажа. Тема России в романах Гончарова	2	
2.4	Иван Сергеевич Тургенев (1818 — 1883). Жизненный и творческий путь И. С. Тургенева (с обобщением ранее изученного). Психологизм творчества Тургенева. Тема любви в творчестве И.С.Тургенева (повести «Ася», «Первая любовь», «Стихотворения в прозе»). Их художественное своеобразие. Тургенев-романист (обзор одного-двух романов с чтением эпизодов). Типизация общественных явлений в романах И. С. Тургенева. Своеобразие художественной манеры Тургенева-романиста. Роман «Отцы и дети». Смысл названия романа. Отображение в романе общественно-политической обстановки 1860-х годов. Проблематика романа. Особенности композиции романа. Базаров в системе образов романа. Нигилизм Базарова и пародия на нигилизм в романе (Ситников и Кукшина). Взгляды Базарова на искусство, природу, общество. Базаров и Кирсановы. Базаров и Одинцова. Любовная интрига в романе и ее роль в раскрытии идейно-эстетического содержания романа. Базаров и родители. Сущность споров, конфликт «отцов» и	2	

	«детей». Значение заключительных сцен романа в раскрытии его идейно-эстетического содержания. Авторская позиция в романе. Полемика вокруг романа «Отцы и дети» (Д. И. Писарев, Н. Страхов, М. Антонович).Для чтения и изучения. Роман «Отцы и дети». Д. И. Писарев. «Базаров»		
2.5	Михаил Евграфович Салтыков-Щедрин (1826—1889). Жизненный и творческий путь М. Е. Салтыкова-Щедрина (с обобщением ранее изученного). Мировоззрение писателя.Жанровое своеобразие, тематика и проблематика сказок М.Е.Салтыкова-Щедрина. Своеобразие фантастики в сказках М. Е. Салтыкова-Щедрина. Иносказательная образность сказок. Гротеск, аллегория, символика, язык сказок. Обобщающий смысл сказок.Замысел, история создания «Истории одного города». Своеобразие жанра, композиции. Образы градоначальников. Элементы антиутопии в «Истории одного города». Приемы сатирической фантастики, гротеска, художественного иносказания. Эзопов язык. Роль Салтыкова-Щедрина в истории русской литературы.	2	
2.6	Федор Михайлович Достоевский (1821—1881). Сведения из жизни писателя (с обобщением ранее изученного).Роман «Преступление и наказание» Своеобразие жанра. Особенности сюжета. Отображение русской действительности в романе. Социальная и нравственно-философская проблематика романа. Социальные и философские основы бунта Раскольникова. Смысл теории Раскольникова. Проблема «сильной личности» и «толпы», «твари дрожащей» и «имеющих право» и ее опровержение в романе. Тайны внутреннего мира человека: готовность к греху, попранию высоких истин и нравственных ценностей. Драматичность характера и судьбы Родиона Раскольникова. Сны Раскольникова в раскрытии его характера и общей композиции романа. Эволюция идеи «двойничества». Страдание и очищение в романе. Символические образы в романе. Символическое значение образа «вечной Сонечки». Своеобразие воплощения авторской позиции в романе. «Правда» Раскольникова и «правда» Сони. Петербург Достоевского. Библейские мотивы в произведении. Споры вокруг романа и его главного героя. Роман «Униженные и оскорбленные». Жанровое своеобразие романа. Особенности сюжета. Боль за униженных, угнетенных в произведении. Сложный, богатый внутренний мир «маленького человека». Развитие гуманистических традиций Пушкина и Гоголя. Роман «Идиот». Жанровое своеобразие романа. Особенности сюжета. Философская глубина, нравственная проблематика романа. Трагичность взаимоотношений героев с внешним миром. Князь Мышкин как «идеальный герой». Настасья Филипповна	2	

	— один из лучших женских образов Достоевского		
2.7	Лев Николаевич Толстой (1828—1910)..Жизненный путь и творческая биография (с обобщением ранее изученного). Духовные искания писателя. Роман-эпопея «Война и мир». Жанровое своеобразие романа. Особенности композиционной структуры романа. Художественные принципы Толстого в изображении русской действительности: следование правде, психологизм, «диалектика души». Соединение в романе идеи личного и всеобщего. Символическое значение понятий «война» и «мир». Духовные искания Андрея Болконского, Пьера Безухова, Наташи Ростовой. Светское общество в изображении Толстого, осуждение его бездуховности и лжепатриотизма. Авторский идеал семьи в романе. Правдивое изображение войны и русских солдат — художественное открытие Л. Н. Толстого. Бородинская битва — величайшее проявление русского патриотизма, кульминационный момент романа. «Дубина народной войны», партизанская война в романе. Образы Тихона Щербатого и Платона Каратаева, их отношение к войне. Народный полководец Кутузов. Кутузов и Наполеон в авторской оценке. Проблема русского национального характера. Осуждение жестокости войны в романе. Развенчание идеи «наполеонизма». Патриотизм в понимании писателя. «Севастопольские рассказы». Отражение перелома во взглядах писателя на жизнь в севастопольский период. Война как явление, противоречащее человеческой природе. Сила духа русского народа в представлении Толстого. Настоящие защитники Севастополя и «маленькие Наполеоны». Контраст между природой и деяниями человека на земле. Утверждение духовного начала в человеке. Особенности поэтики Толстого. Значение «Севастопольских рассказов» в творчестве Л. Н. Толстого. Роман «Анна Каренина». Светское общество конца XIX века в представлении Толстого. История Анны Карениной: долг и чувство. «Мысль семейная» в романе «Анна Каренина»	4	
2.8	Антон Павлович Чехов (1860—1904). Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Своеобразие и всепроникающая сила чеховского творчества. Художественное совершенство рассказов А.П.Чехова. Новаторство Чехова. Периодизация творчества Чехова. Работа писателя в журналах. Чехов-репортер. Юмористические рассказы. Пародийность ранних рассказов. Новаторство Чехова в поисках жанровых форм. Новый тип рассказа. Герои рассказов Чехова. Особенности изображения «маленького человека» в прозе А. П. Чехова. Драматургия Чехова. Комедия «Вишневый сад». История создания, жанр, система персонажей. Сложность и многозначность отношений между персонажами.	2	

	Разрушение дворянских гнезд в пьесе. Сочетание комического и драматического в пьесе «Вишневый сад». Лиризм и юмор в пьесе «Вишневый сад». Смысл названия пьесы. Особенности символов. Драматургия А. П. Чехова и Московский Художественный театр. Театр Чехова — воплощение кризиса современного общества. Роль А.П.Чехова в мировой драматургии театра. Критика о Чехове (И. Анненский, В. Пьецух)		
	Профессионально ориентированное содержание	**2**	
2.9	Анализ историко- и теоретико-литературного контекста художественного произведения и применение его результатов для решения профессиональных задач специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"	2	
3	**Поэзия второй половины XIX века**	**4**	ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК 2, ОК 3, ОК 7
3.1	Федор Иванович Тютчев (1803—1873) Жизненный и творческий путь Ф. И. Тютчева (с обобщением ранее изученного). Философская, общественно-политическая и любовная лирика Ф. И. Тютчева. Художественные особенности лирики Ф. И. Тютчева.	2	
3.2	Афанасий Афанасьевич Фет (1820—1892) Жизненный и творческий путь А. А. Фета (с обобщением ранее изученного). Эстетические взгляды поэта и художественные особенности лирики А. А. Фета. Темы, мотивы и художественное своеобразие лирики А. А. Фета	2	
	Профессионально ориентированное содержание	**2**	
3.3	Выявление в художественных текстах изобразительно-выразительных средств языка и применение понимания образной системы для решения профессиональных задач специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"	2	
4	**Литература XX века. Особенности развития литературы и других видов искусства в начале XX века**	**10**	ПРб 06, ПРб 07,ПРб 08, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК 1, ОК 2, ОК 4
4.1	Иван Алексеевич Бунин (1870—1953).Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Лирика И. А. Бунина. Своеобразие поэтического мира И. А. Бунина. Философичность лирики Бунина. Поэтизация родной природы; мотивы деревенской и усадебной жизни. Тонкость передачи чувств и настроений лирического героя в поэзии И. А. Бунина. Особенности поэтики И. А. Бунина. Проза И. А. Бунина. «Живопись словом» — характерная особенность стиля И.А.Бунина. Судьбы мира и цивилизации в творчестве И.А.Бунина. Русский национальный характер в изображении Бунина. Общая характеристика цикла рассказов «Темные аллеи». Тема любви в творчестве И. А. Бунина, новизна ее в сравнении с классической традицией. Слово, подробность, деталь в поэзии и прозе.	2	

	Тема «дворянского гнезда» на рубеже XIX—XX веков, ее решение в рассказе И.А.Бунина «Антоновские яблоки» и пьесе А.П.Чехова «Вишневый сад». Реалистическое и символическое в прозе и поэзии. Критики о Бунине (В.Брюсов, Ю.Айхенвальд, З.Шаховская, О.Михайлов) (по выбору преподавателя).		
4.2	Александр Иванович Куприн (1870—1938) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Повести «Гранатовый браслет», «Олеся». Воспевание здоровых человеческих чувств в произведениях А. И. Куприна. Традиции романтизма и их влияние на творчество А. И. Куприна. Трагизм любви в творчестве А. И. Куприна. Тема «естественного человека» в творчестве Куприна (повесть «Олеся»). Поэтическое изображение природы, богатство духовного мира героев. Нравственные и социальные проблемы в рассказах Куприна. Осуждение пороков современного общества. Повесть «Гранатовый браслет». Смысл названия повести, спор о сильной, бескорыстной любви, тема неравенства в повести. Трагический смысл произведения. Любовь как великая и вечная духовная ценность. Трагическая история любви «маленького человека». Столкновение высоты чувства и низости жизни как лейтмотив произведений А. И. Куприна о любви. Решение темы любви и истолкование библейского сюжета в повести «Суламифь». Обличительные мотивы в творчестве А.И. Куприна. Образ русского офицера в литературной традиции («Поединок»). Армия как модель русского общества рубежа XIX—XX веков. Изображение офицерской среды, строевой и казарменной жизни солдат, личных отношений между людьми. Освещение проблемы личности как «нравственного воскресения» героя. Ситуация дуэли: преломление традиции как отражение времени. Социальные и нравственные проблемы в повести. Традиции психологизма Л. Н. Толстого в творчестве Куприна. Критики о Куприне (Ю.Айхенвальд, М.Горький, О.Михайлов) (по выбору преподавателя).	2	
4.3	Серебряный век русской поэзии Обзор русской поэзии и поэзии народов России конца XIX — начала XX века. Константин Бальмонт, Валерий Брюсов, Андрей Белый, Николай Гумилев, Осип Мандельштам, Марина Цветаева, Георгий Иванов, Владислав Ходасевич, Игорь Северянин, Михаил Кузмин, Габдулла Тукай и др. Общая характеристика творчества (стихотворения не менее трех авторов по выбору). Проблема традиций и новаторства в литературе начала XX века. Формы ее разрешения в творчестве реалистов, символистов, акмеистов, футуристов.	2	

	Серебряный век как своеобразный «русский ренессанс». Литературные течения поэзии русского модернизма: символизм, акмеизм, футуризм (общая характеристика направлений). Поэты, творившие вне литературных течений: И. Ф. Анненский, М. И. Цветаева.		
4.4	Максим Горький (1868—1936). Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). М.Горького как ранний образец социалистического реализма. Правда жизни в рассказах Горького. Типы персонажей в романтических рассказах писателя. Тематика и проблематика романтического творчества Горького. Поэтизация гордых и сильных людей. Авторская позиция и способ ее воплощения. Пьеса «На дне». Изображение правды жизни в пьесе и ее философский смысл. Герои пьесы. Спор о назначении человека. Авторская позиция и способы ее выражения. Новаторство Горького-драматурга. Горький и МХАТ. Горький-романист. Публицистика М. Горького: «Несвоевременные мысли». Поэтика заглавия. Выражение неприятия М.Горьким революционной действительности 1917—1918 годов как источник разногласий между М.Горьким и большевиками. Цикл публицистических статей М.Горького в связи с художественными произведениями писателя. Проблемы книги «Несвоевременные мысли». Критики о Горьком. (А. Луначарский, В. Ходасевич, Ю. Анненский).	2	
4.5	Александр Александрович Блок (1880—1921). Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Природа социальных противоречий в изображении поэта. Тема исторического прошлого в лирике Блока. Тема родины, тревога за судьбу России в лирике Блока. Поэма «Двенадцать». Сложность восприятия Блоком социального характера революции. Сюжет поэмы и ее герои. Борьба миров. Изображение «мирового пожара», неоднозначность финала, образ Христа в поэме. Композиция, лексика, ритмика, интонационное разнообразие поэмы.	2	
	Профессионально ориентированное содержание	**1**	
4.6	Реализация представлений о системе стилей художественной литературы разных эпох, литературныхнаправлениях, индивидуальном авторском стиле в решении профессиональных задачахспециальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"	1	
5	**Особенности развития литературы 1920-х годов**	**4**	ПРб 05,ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 08,
5.1	Владимир Владимирович Маяковский (1893—1930). Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного).Поэтическая новизна ранней лирики: необычное содержание, гиперболичность и пластика образов, яркость метафор, контрасты и	2	

	противоречия. Тема несоответствия мечты и действительности, несовершенства мира в лирике поэта. Проблемы духовной жизни. Характер и личность автора в стихах о любви. Сатира Маяковского. Обличение мещанства и «новообращенных». Поэма «Во весь голос». Тема поэта и поэзии. Новаторство поэзии Маяковского. Образ поэта-гражданина		ОК 2, ОК 6, ОК 8
5.2	Сергей Александрович Есенин (1895—1925).Сведения из биографии (с обобщением раннее изученного). Поэтизация русской природы, русской деревни. Развитие темы родины как выражение любви к России. Художественное своеобразие творчества Есенина: глубокий лиризм, необычайная образность, зрительность впечатлений, цветопись, принцип пейзажной живописи, народно-песенная основа стихов. Поэма «Анна Снегина» — поэма о судьбе человека и Родины. Лирическое и эпическое в поэме.	2	
	Профессионально ориентированное содержание	**1**	
5.3	Навыки анализа текста художественного произведения и их применение в специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"	1	
6	**Особенности развития литературы 1930 — начала 1940-х годов**	**8**	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09 ОК 1, ОК 3, ОК4
6.1	Становление новой культуры в 1930-е годы. Поворот к патриотизму в середине 1930-х годов (в культуре, искусстве и литературе). Первый съезд советских писателей и его значение. Социалистический реализм как новый художественный метод. Противоречия в его развитии и воплощении. Отражение индустриализации и коллективизации; поэтизация социалистического идеала в творчестве Н. Островского, Л. Леонова, В. Катаева, М. Шолохова, Ф.Гладкова, М.Шагинян, В.Вишневского, Н.Погодина, Э.Багрицкого, М.Светлова, В. Луговского, Н. Тихонова, П. Васильева и др. Историческая тема в творчестве А. Толстого, Ю. Тынянова, А. Чапыгина. Сатирическое обличение нового быта (М. Зощенко, И. Ильф и Е. Петров, М. Булгаков). Развитие драматургии в 1930-е годы.	2	
6.2	Марина Ивановна Цветаева (1892—1941). Сведения из биографии. Идейно-тематические особенности поэзии М.И.Цветаевой, конфликт быта и бытия, времени и вечности. Художественные особенности поэзии М.И.Цветаевой. Фольклорные и литературные образы и мотивы в лирике Цветаевой. Своеобразие поэтического стиля.	2	
6.3	Михаил Афанасьевич Булгаков (1891—1940) Краткий обзор жизни и творчества (с обобщением ранее изученного материала). Роман «Белая гвардия». Судьба людей в годы Гражданской войны. Изображение	2	

	войны и офицеров белой гвардии как обычных людей. Отношение автора к героям романа. Честь — лейтмотив произведения. Тема Дома как основы миропорядка. Женские образы на страницах романа. Сценическая жизнь пьесы «Дни Турбиных». Роман «Мастер и Маргарита». Своеобразие жанра. Многоплановость романа. Система образов. Ершалаимские главы. Москва 1930-х годов. Тайны психологии человека: страх сильных мира перед правдой жизни. Воланд и его окружение. Фантастическое и реалистическое в романе. Любовь и судьба Мастера. Традиции русской литературы (творчество Н. В. Гоголя) в творчестве М. Булгакова. Своеобразие писательской манеры.		
6.4	Михаил Александрович Шолохов (1905—1984). Жизненный и творческий путь писателя (с обобщением ранее изученного). Мир и человек в рассказах М.Шолохова. Глубина реалистических обобщений. Трагический пафос «Донских рассказов». Поэтика раннего творчества М. Шолохова. Роман-эпопея «Тихий Дон». Роман-эпопея о судьбах русского народа и казачества в годы Гражданской войны. Своеобразие жанра. Особенности композиции. Столкновение старого и нового мира в романе. Мастерство психологического анализа. Патриотизм и гуманизм романа. Образ Григория Мелехова. Трагедия человека из народа в поворотный момент истории, ее смысл и значение. Женские судьбы. Любовь на страницах романа. Многоплановость повествования. Традиции Л. Н. Толстого в романе М. Шолохова. Своеобразие художественной манеры писателя	2	
	Профессионально-ориентированное содержание	**2**	
6.5	Закрепление знаний содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры и их применение в специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"	2	
7	**Особенности развития литературы периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет**	**6**	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09 ОК 2, ОК 5, ОК 6
7.1	Произведения первых послевоенных лет. Проблемы человеческого бытия, добра и зла, эгоизма и жизненного подвига, противоборства созидающих и разрушающих сил в произведениях Э. Казакевича, В. Некрасова, А. Бека, В. Ажаева и др.	4	
7.2	Анна Андреевна Ахматова (1889—1966). Жизненный и творческий путь (с обобщением ранее изученного). Ранняя лирика Ахматовой: глубина, яркость переживаний поэта. Тематика и тональность лирики периода Первой мировой войны: судьба страны и народа. Личная и общественная темы в стихах	2	

	революционных и первых послереволюционных лет. Темы любви к родной земле, Родине, России. Пушкинские темы в творчестве Ахматовой. Тема любви к Родине и гражданского мужества в лирике военных лет. Тема поэтического мастерства в творчестве поэтессы. Поэма «Реквием». Исторический масштаб и трагизм поэмы. Трагизм жизни и судьбы лирической героини и поэтессы. Своеобразие лирики Ахматовой.		
	Профессионально ориентированное содержание	**2**	
7.3	Выявление тем, проблем художественного произведения и составление аргументированных развернутых устных и письменных высказываний, в том числе и профессиональной направленности специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"	2	
8	**Особенности развития литературы 1950—1980-х годов**	**16**	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09 ОК 6, ОК 7
8.1	Основные направления и течения художественной прозы 1950—1980-х годов. Тематика и проблематика, традиции и новаторство в произведениях прозаиков. Художественное своеобразие прозы В. Шаламова, В. Шукшина, В. Быкова, В. Распутина.	2	
8.2	В.М. Шукшин. Аналитическая беседа по рассказам: «Чудик», «Срезал», «Выбираю деревню на жительство» (Письменные ответы на вопросы).	2	
8.3	В.Г. Распутин. Дискуссия по повести «Прощание с Матёрой».	2	
8.4	А.И. Солженицын «Последний день Ивана Денисовича». Характеристика главного героя.	2	
8.5	В.Т Шаламов «Сентенция», «Надгробное слово», «Крест» (мини-дискуссия на цитатном материале).	2	
8.6	Новое осмысление проблемы человека на войне. Исследование природы подвига и предательства, философский анализ поведения человека в экстремальной ситуации. Роль произведений о Великой Отечественной войне в воспитании патриотических чувств молодого поколения.	2	
8.7	Изображение жизни советской деревни. Глубина, цельность духовного мира человека, связанного своей жизнью с землей. Динамика нравственных ценностей во времени, предвидение опасности утраты исторической памяти. Попытка оценить современную жизнь с позиций предшествующих поколений.	2	
8.8	Историческая тема в советской литературе. Разрешение вопроса о роли личности в истории, взаимоотношениях человека и власти. Автобиографическая литература.	2	
	Профессионально ориентированное содержание	**2**	
8.9	Навык интерпретации художественного произведения, осмысление поднятых в нем	2	

	нравственных проблем и его применение в профессии. Написание сочинений, эссе, в том числе и на профессиональную тематику с аргументацией примерами из художественной литературы		
9	**Творчество поэтов в 1950—1980-е годы**	**4**	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09 ОК 4, ОК 5, ОК 7
9.1	Развитие традиций русской классики и поиски нового поэтического языка, формы, жанра в поэзии 1950—1980-х годов. Лирика поэтов-фронтовиков. Творчество авторов, развивавших жанр авторской песни. Литературные объединения и направления в поэзии 1950—1980-х годов.	2	
9.2	Поэзия Н. Рубцова: художественные средства, своеобразие лирического героя. Тема родины в лирике поэта. Гармония человека и природы. Есенинские традиции в лирике Н. Рубцова.	2	
	Профессионально ориентированное содержание	2	
9.3	Аналитическая работа с текстами поэтических произведений и применение ее результатов в профессиональной деятельности специалиста 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"	2	
10	**Драматургия 1950—1980-х годов**	**4**	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09 ОК 2, ОК 3, ОК6
10.1	Особенности драматургии 1950—1960-х годов. Жанры и жанровые разновидности драматургии 1950—1960-х годов	2	
10.2	Социально-психологические пьесы В. Розова. Внимание драматургов к повседневным проблемам обычных людей. Тема войны в драматургии. Проблемы долга и совести, героизма и предательства, чести и бесчестия	2	
	Профессионально ориентированное содержание	**2**	
10.3	Сравнительный анализ тематики и проблематики эпических и драматических произведений как элемент аналитической деятельности в специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"	2	
11	**Особенности развития литературы конца 1980—2000-х годов**	**4**	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 06, ЛР 07, МР 02, МР 04, МР 09 ОК 5, ОК 6
11.1	Отражение постмодернистского мироощущения в литературеконца 1980—2000-х годов. Основные направления развития литературыконца 1980—2000-х годов.	2	
11.2	Произведения А. Солженицына, А. Бека, А. Рыбакова, В. Дудинцева, В.Войновича. Проза А.Солженицына, В. Распутина, Ф. Искандера, Ю. Коваля, В. Маканина, С. Алексиевич, О. Ермакова, В.Астафьева, Г.Владимова, Л.Петрушевской, В.Пьецуха, Т.Толстой и др. Развитие разных традиций в поэзии Б. Ахмадулиной, Т. Бек, Н. Горбаневской, А. Жигулина, В.Соколова, О.Чухонцева, А.Вознесенского, Н.Искренко, Т.Кибирова, М.Сухотина и др.	2	

	Профессионально ориентированное содержание	**2**	
11.3	«Читая - размышляем…»: аналитическая беседа по произведениям художественной литературы конца 1980—2000-х. Определение роли художественной литературы для специалиста 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"	2	
12	**Характеристика художественной литературы XXIвека**	**4**	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 06, ЛР 07, МР 02, МР 04, МР 09 ОК 2, ОК 4, ОК 6
12.1	Основные направления и имена писателей и поэтов (по выбору преподавателя)	4	
	Профессионально ориентированное содержание	**2**	
12.2	«Практикум: начинающие литературоведы»: аналитическая работа с текстами в мини-группах (по заданному плану) на тему: «Какие жизненные уроки можно извлечь из произведений современной литературы специалистам социально-экономического профиля, живущим в XXI в»	2	
	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		
	Итого	**117**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЛИТЕРАТУРА»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение:Кабинет русского языка и литературы.

Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы экзамена.

Технические средства обучения:
- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

Залы:
Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Литература [Текст]: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ НПО и СПО с учетом профиля профессионального образования / под ред. Г. А. Обернихиной. - 16-е изд., стер. - Москва : Академия, 2017. - 655 с.: ил. - (Профессиональное

образование.Общеобразовательные дисциплины). - Библиогр. в конце ст. - ISBN 978-5-4468-5128-7

2. Фортунатов, Н. М. Русская литература первой трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6020-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/433733

3.Фортунатов, Н. М. Русская литература второй трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01043-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/433732

4. Фортунатов, Н. М. Русская литература последней трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 310 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10666-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/431053

5. История русской литературы XX-XXI веков : учебник и практикум для вузов / В. А. Мескин [и др.] ; под общей редакцией В. А. Мескина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00234-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450436

3.2.2. Дополнительные источники

1. Сафонов, А. А. Литература. 10 класс. Хрестоматия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов ; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02275-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453510

2. Сафонов, А. А. Литература. 11 класс. Хрестоматия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов ; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 265 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09163-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453653

3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (https://minobrnauki.gov.ru)
2. Федеральный портал "Российское образование" (http://www.edu.ru/);
3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (http://window.edu.ru/);
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (http://school-collection.edu.ru/);
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/);
6. Образовательный портал "Учеба" (http://www.ucheba.com/);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (https://pushkininstitute.ru/);
8. Научная электронная библиотека (НЭБ) (http://www.elibrary.ru);
9. Национальная электронная библиотека (http://нэб.рф/);
10. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/).
11. Справочно-информационный портал "Русский язык" (http://gramota.ru/);
12. Служба тематических толковых словарей (http://www.glossary.ru/);
13. Словари и энциклопедии (http://dic.academic.ru/);
14. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети).

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки
ПРб 05 ПРб 06 ПРб 07 ПРб 08 ПРб 09 ПРб 10	Оценка результатов устных ответов, аналитической работы с текстами художественной литературы, написания сочинений, эссе (в том числе профессионально ориентированных), составления развернутых устных и письменных высказываний, заданий дифференцированного зачета.

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ)
для профессиональных образовательных организаций

К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Литература» (базовый уровень)

Социально-экономический профиль обучения

Специальность: 38.02.01 Экономика
и бухгалтерский учет (по отраслям)"

2022г.

1. Результаты обучения, регламентированные ФГОС СОО

Содержание общеобразовательной дисциплины «Литература» (базовый уровень)направлено на достижение всех личностных (далее – ЛР), метапредметных (далее – МР) и предметных (далее – ПР) результатов обучения, регламентированных ФГОС СОО и с учетом примерной основной образовательной программы среднего общего образования (ПООП СОО).

Личностные результаты отражают:

ЛР 01. Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн).

ЛР 02. Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.

ЛР 03. Готовность к служению Отечеству, его защите.

ЛР 04. Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

ЛР 05. Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности.

ЛР 06. Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

ЛР 07. Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.

ЛР 08. Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей.

ЛР 09. Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 10. Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений.
ЛР 11. Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков.
ЛР 12. Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь.
ЛР 13. Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
ЛР 14. Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности.
ЛР 15. Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты отражают:
МР 01. Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях.
МР 02. Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты.
МР 03. Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.
МР 04. Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.
МР 05. Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.
МР 06. Умение определять назначение и функции различных социальных институтов.

МР 07. Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей.
МР 08. Владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства.
МР 09. Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты на базовом уровне отражают:
ПРб. 01. Сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике.
ПРб.02. Владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
ПРб.03. Владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации.
ПРб.04. Владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров.
ПРб.05. Знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой.
ПРб.06. Сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка.
ПРб.07. Сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения.
ПРб.08. Способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях.
ПРб.09. Овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания.
ПРб.10. Сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

2. Фонды оценочных средств по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"

Фонды оценочных средств (далее – ФОС) представлены в виде междисциплинарных заданий, направленные на контроль качества и управление процессами достижения ЛР, МР и ПР, а также создание условий для формирования ОК у обучающихся посредством промежуточной аттестации. ФОС разработаны с опорой на синхронизированные образовательные результаты, с учетом профиля обучения, уровня освоения общеобразовательной дисциплины «Литература» и профессиональной направленности образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)".

Таблица

№ раздела, темы	Коды образовательных результатов (ЛР, МР, ПР, ОК, ПК)	Варианты междисциплинарных заданий
Введение		
Историко-культурный процесс и периодизация русской литературы. Специфика литературы как вида искусства. Взаимодействие русской и западноевропейской литературы. Самобытность русской литературы (с обобщением ранее изученного материала).	ПРб 07, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК 2, ОК 4	1. В основе литературы лежит интерес к человеку: его внешнему и внутреннему миру, разнообразию человеческих взаимоотношений, отношения к действительности. М.Горький образно назвал литературу «человекознанием». Подумайте, как изучение литературы может помочь вам в овладении будущей специальностью. Напишите эссе на тему: «Роль литературы в формировании профессиональных качеств специалиста.
Профессионально ориентированное содержание		
Значение литературы при освоении специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"	ПРб 07, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, О2, ОК 4	Напишите эссе на тему: «Значение литературы в профессиональной деятельности специалиста»
Раздел № 1. Русская литература XIX века		

Тема 1.1.Историко-культурный процесс рубежа XVIII - XIX веков. Романтизм. Особенности русского романтизма. Литературные общества и кружки. Зарождение русской литературной критики. Становление реализма в русской литературе. Русское искусство	ЛР 01, ЛР 04 МР 01, МР 04 ПРб.01, ПРб.02, ПРб.06, ПРб.07, ПРб.08, ПРб.09, ПРб.10 ОК 4	1. *Прочитайте фрагменты из книги Астольфа де Кюстина «Россия в 1839 году» и напишите ответ на вопрос: «Как выглядели гостиницы в России в 19 веке, по мнению посетившего страну маркиза?»* Проанализируйте дополнительные источники и сделайте вывод, действительно ли таковыми были условия проживания во всех заведениях такого типа? «Дом похож на жилище какого-нибудь зажиточного помещика; подобные станции, хотя и менее ухоженные, чем в Померании, построены вдоль всей дороги на определенном расстоянии друг от друга и содержатся за счет правительства; стены и потолки здесь расписаны в итальянском стиле; первый этаж, состоящий из нескольких просторных комнат, напоминает французский провинциальный ресторан. Мебель обита кожей; стулья с плетеными сиденьями имеют опрятный вид; всюду стоят широкие диваны, на которых можно спать, но я по горькому опыту знаю, как опасно на них ложиться. Я остерегаюсь на них даже сидеть; в русских гостиницах, не исключая самых дорогих, деревянная мебель с мягкими подушками кишит клопами». Кюстин А. де Россия в 1839 году. - СПб.: Крига, 2008 С. 367 «Гостиницей Кулона управляет выходец из Франции; нынче заведение его почти полностью заселено благодаря приближающемуся бракосочетанию великой княжны Марии, так что он, как мне показалось, был едва ли не огорчен необходимостью принять еще одного постояльца и не слишком утруждал себя заботой обо мне. Тем не менее после долгих хождений по дому и еще более долгих переговоров он поселил меня на третьем этаже в душном номере, 132 Письмо девятое состоящем из прихожей, гостиной и спальни, причем ни в одной из этих комнат не было ничего похожего на шторы или жалюзи, а между тем солнце сейчас в этих краях покидает небосклон от силы на два часа и косые его лучи проникают в помещения дальше, чем в Африке, где они

		падают отвесно и, по крайней мере, не достигают середины комнаты. В воздухе стоит решительно невыносимый запах штукатурки, извести, пыли, насекомых и мускуса. Ночные и утренние впечатления вкупе с воспоминаниями о таможенниках взяли верх над моей любознательностью, и вместо того, чтобы, по своему обыкновению, отправиться бродить куда глаза глядят по улицам Петербурга, я, не снимая плаща, бросился на огромный кожаный диван бутылочного цвета, прямо над спинкой которого висело украшавшее гостиную панно, и заснул глубоким сном... который продлился не более трех минут. Проснулся я оттого, что почувствовал жар, оглядел себя и увидел... что бы вы думали? шевелящийся коричневый покров поверх моего плаща; отбросим иносказания: плащ мой был усеян клопами, и клопы эти ели меня поедом. В этом отношении Россия ничем не уступает Испании. Однако на юге у вас есть возможность искать спасение и утешение на свежем воздухе, здесь же вы остаетесь взаперти, один на один с врагом, и ведете борьбу не на жизнь, а на смерть. Я сбросил с себя одежду и принялся бегать по комнате, громко зовя на помощь. «Что же будет ночью?» — думал я и продолжал кричать что есть мочи. На мой зов явился русский слуга; я втолковал ему, что хочу видеть хозяина гостиницы. Хозяин заставил себя ждать, но наконец пришел, однако, узнав причину моего огорчения, расхохотался и тотчас удалился, сказав, что я скоро привыкну к своему пристанищу, ибо ничего лучше я в Петербурге не найду; впрочем, он посоветовал мне никогда не садиться в России на диваны, ибо на них обычно спят слуги, а им сопутствуют легионы насекомых. Желая успокоить меня, он поклялся, что клопы не тронут меня, если я не буду приближаться к мебели, в которой они мирно обитают. Утешив меня таким образом, он удалился. Петербургские постоялые дворы имеют много общего с караван-сараями; дав вам приют, хозяин предоставляет вас самому себе, и, если вы не привезли с собой собственных слуг, никто о вас не позаботится; мой же слуга не знает русского, и потому не только не сможет быть мне полезен, но, напротив,

		будет меня стеснять, ибо мне придется печься и о себе и о нем. Однако благодаря своей итальянской изобретательности он очень скоро разыскал в темных коридорах пустыни, именуемой гостиницей Кулона, здешнего слугу, ищущего работу. Человек этот говорит по-немецки; хозяин гостиницы ручается за его честность. Я поведал ему о своей беде. Он тотчас притаскивает мне железную походную кровать русского образца; я покупаю ее, набиваю матрас свежайшей соломой, и, велев поставить ножки своего ложа в кувшины с водой, устанавливаю его в самой середине комнаты, откуда распоряжаюсь вынести всю мебель. Позаботившись таким образом о ночлеге, я одеваюсь и, приказав местному слуге следовать за мной, покидаю роскошную гостиницу — снаружи дворец, изнутри позолоченное, обитое бархатом и шелком стойло. Гостиница Кулона выходит на нечто вроде сквера, по здешним меркам довольно оживленного. Рядом с этим сквером расположен новый Михайловский замок — роскошная резиденция великого князя Михаила, брата императора». (Россия в 1839 году: В 2 т. Пер. с фр. под ред. В. Мильчиной; коммент. В. Мильчиной и А. Осповата. Т. I / Пер. В. Мильчиной и И. Стаф.— М.: Изд-во им. Сабашниковых, 1996.— 528 с.— (Записи Прошлого).
Тема 1.2. Александр Сергеевич Пушкин (1799 - 1837). Личность писателя. Жизненный и творческий путь (с обобщением ранее изученного). Детство и юность. Петербург и вольнолюбивая лирика. Южная ссылка и романтический период творчества. Михайловское: темы, мотивы и художественное своеобразие творчества. Становление реализма в творчестве Пушкина. Роль Пушкина в становлении русского литературного языка.	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК1, ОК 3, ОК 6	1. Проанализируйте эпизод приезда Гринёва на постоялый двор и ответьте на вопросы: - Какую роль играет описание событий, произошедших на постоялом дворе, в понимании смысла дальнейших происшествий, описанных в произведении? Сделайте вывод о значении вставных эпизодов в понимании идейного замысла писателя. 2. Составьте виртуальную экскурсию по одному из музеев, посвящённых жизни и творчеству А.С. Пушкина (по выбору) 3. Подготовьте список пушкинских мест, которые можно порекомендовать для посещения, учитывая территориальный компонент. 4. Прочитайте стихотворение Р.Г. Державина «К Скопихину», строки из которого были в первоначальной рукописи маленькой трагедии «Скупой рыцарь» А.С.

Болдинская осень в творчестве Пушкина. Пушкин-мыслитель. Творчество А. С. Пушкина в критике и литературоведении. Жизнь произведений Пушкина в других видах искусства. «Чувства добрые» в лирике А. С. Пушкина: мечты о «вольности святой». Душевное благородство и гармоничность в выражении любовного чувства. Поиски смысла бытия, внутренней свободы. Отношения человека с Богом. Осмысление высокого назначения художника, его миссии пророка. Идея преемственности поколений. Осмысление исторических процессов с гуманистических позиций. Нравственное решение проблем человека и его времени.		Пушкина эпиграфом. Сравните, как раскрывается образ ростовщика у Державина и Пушкина. Свои наблюдения подтвердите цитатами. 5. Подготовьте литературную гостиную на тему «А.С. Пушкин – солнце русской поэзии», учитывая интересы представителей разных поколений (подготовка ведётся в малых группах).
Тема 1.3. Михаил Юрьевич Лермонтов (1814 — 1841). Личность и жизненный путь М. Ю. Лермонтова (с обобщением ранее изученного). Темы, мотивы и образы ранней лирики Лермонтова. Жанровое и художественное своеобразие творчества М. Ю. Лермонтова петербургского и кавказского периодов. Тема одиночества в лирике Лермонтова. Поэт и общество. Трагизм любовной лирики Лермонтова	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК2, ОК 5	1. По лермонтовским местам: Москва и Подмосковье. Пензенский край. Ленинград и его пригороды. Кавказ / Сост. О. В. Миллер; Авт. предисл. И. Л. Андроников. — 2-е изд., доп. — М.: Профиздат, 1989. — 328 с. — (Сто путей — сто дорог). http://feb-web.ru/feb/lermont/critics/plm/plm-001-.htm Проанализируйте описание поездки М.Ю.Лермонтова на Кавказ, сопоставьте места его остановок, сделайте выводы о бухалеии во времена писателя в России. 2. Составьте виртуальную экскурсию по одному из музеев, посвящённых жизни и творчества М.Ю.Лермонтова (по выбору) 3. Подготовьте список лермонтовских мест, которые можно порекомендовать для посещения, учитывая территориальный компонент.
Тема 1.4. Николай Васильевич Гоголь (1809 — 1852). Личность	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10,	1. Перечитайте главу 1 поэмы Н.В. Гоголя «Мёртвые души» составьте сравнительную таблицу

писателя, жизненный и творческий путь (с обобщением ранее изученного). «Петербургские повести»: проблематика и художественное своеобразие. Особенности сатиры Гоголя. Значение творчества Н. В. Гоголя в русской литературе	ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК 4, ОК 5	2. Прочитайте отрывок из статьи Н.В. Гоголя «Петербургские записки 1836 года» и ответьте на вопросы. «Трудно охватить общее выражение Петербурга», - писал Гоголь в статье «Петербургские записки 1836 года», - потому что в городе этом царит разобщение: «Как будто бы приехал в трактир огромный дилижанс, в котором каждый пассажир сидел во всю дорогу закрывшись и вошел в общую залу потому только, что не было другого места. Столица словно большой постоялый двор, где каждый сам по себе и никто не знаком друг с другом». - Почему Н.В. Гоголь сравнивает Петербург с постоялым двором? Ответ подкрепляйте цитатами из произведений (по «Петербургским повестям») 3. Составьте виртуальную экскурсию по одному из музеев, посвящённых жизни и творчеству Н.В. Гоголя (по выбору) 4. Подготовьте список мест, связанных с именем Н.В. Гоголя, которые можно порекомендовать для посещения, учитывая территориальный компонент.
Профессионально ориентированное содержание		
Тема 1.5. Работа с источниками информации (дополнительная литература, словари, энциклопедии, тексты художественной литературы, электронные источники)	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК3, ОК 6, ОК7	Актуализированная формулировка темы: **Круглый стол на тему «Развитие экономики в первой половине 19 века: история, литература, воспоминания писателей»** 1 группа «Историки»: исторический аспект темы (анализ дополнительной литературы, электронных источников, энциклопедий) 2 группа «Литературоведы»: взгляд на гостиницы, постоялые дворы и т.п. героев произведений первой половины 19 века, авторская оценка (представление отрывков произведений и их анализ) 3 группа «Биографы»: писатели и их воспоминания о местах ночлега и дневного пребывания во время путешествий (анализ дополнительной литературы, электронных источников)
Раздел 2. Особенности развития русской литературы во второй половине XIX века		
Тема 2.1. Культурно-историческое развитие России середины XIX века. Основные	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04,	Составьте культурно-историческую справку на тему «Особенности экономики, гостиничного сервиса во второй половине 19 века»

проблемы, характеристика прозы, поэзии, журналистики	МР 04, ОК 2, ОК 4	
Тема 2.2. Александр Николаевич Островский (1823—1886). Жизненный и творческий путь А. Н. Островского (с обобщением ранее изученного). Социально-культурная новизна драматургии А. Н. Островского. Темы «горячего сердца» и «темного царства» в творчестве А. Н. Островского. Драма «Гроза». Творческая история драмы. Жанровое своеобразие. Художественные особенности драмы. Калинов и его обитатели (система персонажей). Самобытность замысла, оригинальность основного характера, сила трагической развязки в судьбе героев драмы. Символика грозы. Образ Катерины — воплощение лучших качеств женской натуры. Конфликт романтической личности с укладом жизни, лишенной народных нравственных основ. Мотивы искушений, мотив своеволия и свободы в драме. Катерина в оценке Н. А. Добролюбова и Д. И. Писарева. Позиция автора и его идеал. Роль персонажей второго ряда в пьесе. Драма «Бесприданница». Социальные и нравственные проблемы в драме. Лариса и ее	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК 2, ОК 6, ОК7	1.Составьте описание экономики глазами Ларисы Огудаловой (по драме «Бесприданница»). 2. Охарактеризуйте быт обитателей города Калинова с точки зрения экономики (по драме «Гроза») 3. Какова роль пейзажных ремарок, реплик героев, посвященных природе? Найдите и оцените высказывания на этот счет Кулиги на, Катерины, Бориса и других героев (по драме «Гроза»)

окружение. Художественные особенности драмы «Бесприданница». Основные сюжетные линии драмы. Тема «маленького человека» в драме «Бесприданница». Малый театр и драматургия А. Н. Островского. Для чтения и изучения. Драма «Гроза». Статья Н. А. Добролюбова «Луч света в темном царстве». Драма «Бесприданница»		
Тема 2.3. Иван Александрович Гончаров (1812—1891). Жизненный путь и творческая биография И. А. Гончарова. Роль В. Г. Белинского в жизни И. А. Гончарова. «Обломов». Творческая история романа. Своеобразие сюжета и жанра произведения. Проблема русского национального характера в романе. Сон Ильи Ильича как художественно-философский центр романа. Образ Обломова. Противоречивость характера Обломова. Обломов как представитель своего времени и вневременной образ. Типичность образа Обломова. Эволюция образа Обломова. Штольц и Обломов. Прошлое и будущее России. Проблемы любви в романе. Любовь как лад человеческих отношений (Ольга Ильинская — Агафья Пшеницына).	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК 1, ОК 3, ОК 5	1.Проследите и охарактеризуйте отношения Обломова и Захара. Как в целом оценивает отношения помещиков и крепостных писатель? Составьте аналитическую справку об **экономике.** 2. Охарактеризуйте условия проживания главного героя в Обломовке, в Петербурге на Гороховой улице, у вдовы Пшеницыной.

Оценка романа «Обломов» в критике (Н. Добролюбова, Д. И. Писарева, И. Анненского и др.). Роман «Обрыв». Отражение смены эпох в обществе и нравах. Многообразие типов и характеров в романе. Трагическая судьба незаурядного человека в романе. Гончаров — мастер пейзажа. Тема России в романах Гончарова		
Тема 2.4. Иван Сергеевич Тургенев (1818 — 1883). Жизненный и творческий путь И. С. Тургенева (с обобщением ранее изученного). Психологизм творчества Тургенева. Тема любви в творчестве И.С.Тургенева (повести «Ася», «Первая любовь», «Стихотворения в прозе»). Их художественное своеобразие. Тургенев-романист (обзор одного-двух романов с чтением эпизодов). Типизация общественных явлений в романах И. С. Тургенева. Своеобразие художественной манеры Тургенева-романиста. Роман «Отцы и дети». Смысл названия романа. Отображение в романе общественно-политической обстановки 1860-х годов. Проблематика романа. Особенности композиции романа. Базаров в системе образов романа.	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК 3, ОК 5	1. Как раскрывается Базаров в отношениях с родителями? Какие его черты проявились в разговоре со старым Тимофеичем, приехавшим звать Базарова домой? 2. Проанализируйте речь главных героев романа и укажите ее характерные черты, присущие каждому из важных действующих лиц. Какие элементы речевой культуры 19 века необходимы специалисту по гостеприимству и в наши дни? Напишите рассуждение на данную тему

Нигилизм Базарова и пародия на нигилизм в романе (Ситников и Кукшина). Взгляды Базарова на искусство, природу, общество. Базаров и Кирсановы. Базаров и Одинцова. Любовная интрига в романе и ее роль в раскрытии идейно-эстетического содержания романа. Базаров и родители. Сущность споров, конфликт «отцов» и «детей». Значение заключительных сцен романа в раскрытии его идейно-эстетического содержания. Авторская позиция в романе. Полемика вокруг романа «Отцы и дети» (Д. И. Писарев, Н. Страхов, М. Антонович). Для чтения и изучения. Роман «Отцы и дети». Д. И. Писарев. «Базаров»		
Тема 2.5. Михаил Евграфович Салтыков-Щедрин (1826—1889). Жизненный и творческий путь М. Е. Салтыкова-Щедрина (с обобщением ранее изученного). Мировоззрение писателя. Жанровое своеобразие, тематика и проблематика сказок М. Е. Салтыкова-Щедрина. Своеобразие фантастики в сказках М. Е. Салтыкова-Щедрина. Иносказательная образность сказок. Гротеск, аллегория, символика, язык сказок. Обобщающий смысл сказок. Замысел, история создания «Истории	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК 3, ОК 5	1. Прочитайте отрывок текста *Жили да были два генерала, и так как оба были легкомысленны, то в скором времени, по щучьему велению, по моему хотению, очутились на необитаемом острове.* *Служили генералы всю жизнь в какой-то регистратуре, там родились, воспитались и состарились, следовательно, ничего не понимали. Даже слов никаких не знали, кроме: «примите уверения в совершенном моем почтении и преданности».* *Упразднили регистратуру за ненадобностью и выпустили генералов на волю. Оставшись за штатом, поселились они в Петербурге, и получали пенсию. Только вдруг очутились на необитаемом острове, проснулись и видят: оба под одним одеялом лежат. Разумеется, сначала ничего не поняли и стали разговаривать, как будто ничего с ними и не случилось.* *– Странный, ваше превосходительство, мне нынче сон снился, – сказал один генерал, – вижу, будто живу я на необитаемом*

одного города». Своеобразие жанра, композиции. Образы градоначальников. Элементы антиутопии в «Истории одного города». Приемы сатирической фантастики, гротеска, художественного иносказания. Эзопов язык. Роль Салтыкова-Щедрина в истории русской литературы.		*острове… Сказал это, да как вскочит! Вскочил и другой генерал.* *– Господи! Да что же это такое! Где мы! – вскрикнули оба не своим голосом.* *И стали друг друга ощупывать, точно ли не во сне, а наяву с ними случилась такая оказия. Однако, как ни старались уверить себя, что все это не больше, как сновидение, пришлось убедиться в печальной действительности.* *Перед ними с одной стороны расстилалось море, с другой стороны лежал небольшой клочок земли, за которым стлалось все то же безграничное море.* *Заплакали генералы в первый раз после того, как закрыли регистратуру.* *Стали они друг друга рассматривать и увидели, что они в ночных рубашках, а на шеях у них висит по ордену.* *– Теперь бы кофейку испить хорошо! – молвил один генерал, но вспомнил, какая с ним неслыханная штука случилась, и во второй раз заплакал.* *– Что же мы будем, однако, делать? – продолжал он сквозь слезы, – ежелитеперича доклад написать – какая польза из этого выйдет?* *– Вот что, – отвечал другой генерал, – пойдите вы, ваше превосходительство, на запад, а я пойду на восток, а к вечеру опять на этом же месте сойдемся, может быть, что-нибудь и найдем.* *Сказано – сделано. Пошел один генерал направо и видит – растут деревья, а на деревьях всякие плоды. Хочет генерал достать хоть одно яблоко, да все так высоко висят, что надобно лезть. Попробовал полезть –* *ничего не вышло, только рубашку изорвал. Пошел генерал к ручью, видит: рыба там, словно в садке на Фонтанке, так и кишит, и кишит.* *«Вот кабы этакой-то рыбки!» – подумал генерал и даже в лице изменился от аппетита. Зашел генерал в лес – а там рябчики свищут, тетерева токуют, зайцы бегают.* *– Господи! Еды-то! Еды-то! – сказал генерал, почувствовав, что его уже начинает тошнить.* *Делать нечего, пришлось возвращаться на условленное место с пустыми руками.*

		Приходит, а другой генерал уж дожидается. *–Ну, что, ваше превосходительство, промыслили что-нибудь?* *– Да вот нашел старыйнумер «Московских ведомостей», и больше ничего!* *Легли опять спать генералы, да не спится им натощак. То беспокоит их мысль, кто за них будет пенсию получать, то припоминаются виденные днем плоды, рыбы, рябчики, тетерева, зайцы.* (М.Е. Салтыков-Щедрин «Повесть о том, как один мужик двух генералов прокормил») - Укажите название использованного М.Е. Салтыковым-Щедриным приема фантастического преувеличения, предполагающего соединение фантастики и реальности, который в «Повести о том, как один мужик двух генералов прокормил» становится «двигателем» повествования. - Укажите термин, которым в литературоведении называют выразительную подробность в тексте художественного произведения («… они в ночных рубашках, а на шеях у них висит по ордену…», «… только рубашку изорвал»). - Как называется эпический жанр русского фольклора, особенности которого нашли отражение в художественной стилистике «Повести о том, как один мужик двух генералов прокормил» М.Е. Салтыкова-Щедрина: употребление устойчивых фольклорных формул «жили да были», «долго ли, коротко ли», «ни пером описать» и др.? - Как называется фольклорный жанр, лексику, фразеологию и интонационный рисунок которого воспроизводит М.Е. Салтыков-Щедрин в «Повести о том, как один мужик двух генералов прокормил»: «Жили да были два генерала, и так как оба были легкомысленны, то в скором времени, по щучьему велению, по моему хотению, очутились на необитаемом острове»? - Какой творческий метод, построенный на принципах художественного историзма, т.е. признающий существование объективных социально-исторических закономерностей, влияющих на личность и общество, является ведущим в творчестве М.Е. Салтыкова-Щедрина?

		-. Каков смысл финала «Повести…»? - В творчестве каких авторов нашли продолжение традиции щедринской сатиры?
Тема 2.6. Федор Михайлович Достоевский (1821—1881). Сведения из жизни писателя (с обобщением ранее изученного). Роман «Преступление и наказание» Своеобразие жанра. Особенности сюжета. Отображение русской действительности в романе. Социальная и нравственно-философская проблематика романа. Социальные и философские основы бунта Раскольникова. Смысл теории Раскольникова. Проблема «сильной личности» и «толпы», «твари дрожащей» и «имеющих право» и ее опровержение в романе. Тайны внутреннего мира человека: готовность к греху, попранию высоких истин и нравственных ценностей. Драматичность характера и судьбы Родиона Раскольникова. Сны Раскольникова в раскрытии его характера и общей композиции романа. Эволюция идеи «двойничества». Страдание и очищение в романе. Символические образы в романе. Символическое значение образа «вечной Сонечки». Своеобразие воплощения авторской	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК 4, ОК 6, ОК7	1.Прочитайте описание трактира в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание». Как данный прием отражает современную писателю действительность? 2. Проанализируйте описание каморки Раскольникова. Каким образом это отражается на личности главного героя? 3. Перечитайте главу 5 третьей части романа. В чем суть теорий Раскольникова и как они связаны с социально-философскими идеями, популярными среди русской молодежи середины XIX в.? Как положения статьи Раскольникова связаны с теорией и практикой фашизма XX в.? 4. "Что выше — счастье людей или выполнение законов, предписываемых нашей совестью? Можно ли в частных случаях нарушить нравственные правила для достижения общего блага? Как бороться со злом и насилием — только идеями или идеями и тоже насилием?" — в этих вопросах боль и тоска нашего времени, и они составляют главную ось романа Достоевского» (Д.С. Мережковский). А как бы ответили на эти вопросы вы? Как эти положения могут отразиться в работе специалиста по гостеприимству?

позиции в романе. «Правда» Раскольникова и «правда» Сони. Петербург Достоевского. Библейские мотивы в произведении. Споры вокруг романа и его главного героя. Роман «Униженные и оскорбленные». Жанровое своеобразие романа. Особенности сюжета. Боль за униженных, угнетенных в произведении. Сложный, богатый внутренний мир «маленького человека». Развитие гуманистических традиций Пушкина и Гоголя. Роман «Идиот». Жанровое своеобразие романа. Особенности сюжета. Философская глубина, нравственная проблематика романа. Трагичность взаимоотношений героев с внешним миром. Князь Мышкин как «идеальный герой». Настасья Филипповна — один из лучших женских образов Достоевского		
Тема 2.7. Лев Николаевич Толстой (1828—1910)..Жизненный путь и творческая биография (с обобщением ранее изученного). Духовные искания писателя. Роман-эпопея «Война и мир». Жанровое своеобразие романа. Особенности композиционной структуры романа. Художественные принципы Толстого в	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК 2, ОК 5, ОК 6	1.Уточните при помощи словарей все возможные значения слов «война» и «мир» и укажите на примерах, как и какие из них реализованы в романе Л. Толстого. Как заглавие связано с философией истории писателя? Как может трактовать данные понятия специалист? 2. Как рисует Л. Толстой в романе взаимоотношения людей различных сословий, господ и крепостных? Приведите наиболее характерные, на ваш взгляд, примеры. Какие элементы гостиничного сервиса можно просмотреть в этих эпизодах? 3. Какую роль в системе действующих лиц выполняет капитан Тушин? Можно ли

изображении русской действительности: следование правде, психологизм, «диалектика души». Соединение в романе идеи личного и всеобщего. Символическое значение понятий «война» и «мир». Духовные искания Андрея Болконского, Пьера Безухова, Наташи Ростовой. Светское общество в изображении Толстого, осуждение его бездуховности и лжепатриотизма. Авторский идеал семьи в романе. Правдивое изображение войны и русских солдат — художественное открытие Л. Н. Толстого. Бородинская битва — величайшее проявление русского патриотизма, кульминационный момент романа. «Дубина народной войны», партизанская война в романе. Образы Тихона Щербатого и Платона Каратаева, их отношение к войне. Народный полководец Кутузов. Кутузов и Наполеон в авторской оценке. Проблема русского национального характера. Осуждение жестокости войны в романе. Развенчание идеи «наполеонизма». Патриотизм в понимании писателя. «Севастопольские рассказы». Отражение перелома во взглядах писателя на жизнь в севастопольский период.		считать его одним из центральных действующих лиц? Развивается ли его характер? Какие важные идеи проводит автор, изображая этого героя? 4. Сопоставьте женские образы произведения: Наташу, Соню, Марью Болконскую, Элен. Укажите коренные особенности характеров, отличающие их друг от друга. Можно ли сказать, что их судьбы предопределяются характерами? Обоснуйте ответ. 5. Перечитайте часть романа, повествующую о Бородинском сражении, и укажите, как проявляют себя в его ходе Пьер и Андрей. Что характерное для их натур наиболее отчетливо видно именно здесь?

Война как явление, противоречащее человеческой природе. Сила духа русского народа в представлении Толстого. Настоящие защитники Севастополя и «маленькие Наполеоны». Контраст между природой и деяниями человека на земле. Утверждение духовного начала в человеке. Особенности поэтики Толстого. Значение «Севастопольских рассказов» в творчестве Л. Н. Толстого. Роман «Анна Каренина». Светское общество конца XIX века в представлении Толстого. История Анны Карениной: долг и чувство. «Мысль семейная» в романе «Анна Каренина»		
Тема 2.8. Антон Павлович Чехов (1860—1904). Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Своеобразие и всепроникающая сила чеховского творчества. Художественное совершенство рассказов А.П.Чехова. Новаторство Чехова. Периодизация творчества Чехова. Работа писателя в журналах. Чехов-репортер. Юмористические рассказы. Пародийность ранних рассказов. Новаторство Чехова в поисках жанровых форм. Новый тип рассказа.	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09 ОК 4, ОК 5, ОК 6	Доктор А.П. Чехов встречает гостей в своем имении Мелихово. Подготовьте виртуальную экскурсию от лица писателя.

Герои рассказов Чехова. Особенности изображения «маленького человека» в прозе А. П. Чехова. Драматургия Чехова. Комедия «Вишневый сад». История создания, жанр, система персонажей. Сложность и многозначность отношений между персонажами. Разрушение дворянских гнезд в пьесе. Сочетание комического и драматического в пьесе «Вишневый сад». Лиризм и юмор в пьесе «Вишневый сад». Смысл названия пьесы. Особенности символов. Драматургия А. П. Чехова и Московский Художественный театр. Театр Чехова — воплощение кризиса современного общества. Роль А.П.Чехова в мировой драматургии театра. Критика о Чехове (И. Анненский, В. Пьецух)		
Профессионально ориентированное содержание		
2.9. Анализ историко- и теоретико-литературного контекста художественного произведения и применение его результатов для решения профессиональных задач специальности 43.02.14. Гостиничное дело.	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09 ОК 4, ОК 5, ОК 6	Подберите примеры текстов классиков русской литературы с описанием **экономики** во второй половине 19 века. Проанализируйте изобразительно-выразительные средства, используемые в процессе создания описаний.
Раздел 3. Поэзия второй половины XIX века		
Тема 3.1. Федор Иванович Тютчев (1803—1873) Жизненный и творческий путь Ф. И. Тютчева (с обобщением	ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК 2, ОК 4, ОК 5	1.Сравните любовную лирику Тютчева с тем, как писали об этом чувстве Пушкин, Лермонтов, Некрасов. Кто из названных поэтов и в каком отношении близок ему или выражает иной взгляд? 2.Сопоставьте произведения о природе,

ранее изученного). Философская, общественно-политическая и любовная лирика Ф. И. Тютчева. Художественные особенности лирики Ф. И. Тютчева.		любви, закономерностях жизни и смерти людей, принадлежащие к разным периодам творчества, и попытайтесь выяснить, как менялись взгляды и настроения поэта с годами. 3.Какие идеи и настроения одинаково важны для Ф.М. Достоевского в романе «Преступление и наказание» и для Ф.И. Тютчева в стихотворениях «Слезы людские, о слезы людские...», «Когда на то нет божьего согласья...», «Наш век»?
Тема 3.2. Афанасий Афанасьевич Фет (1820—1892) Жизненный и творческий путь А. А. Фета (с обобщением ранее изученного). Эстетические взгляды поэта и художественные особенности лирики А. А. Фета. Темы, мотивы и художественное своеобразие лирики А. А. Фета	ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК 2, ОК 4, ОК 5	1.Сопоставьте описываемые ситуацию, положение лирического героя, его отношение к миру, душевное состояние в стихотворениях М.Ю. Лермонтова «Выхожу один я на дорогу», Ф.И. Тютчева «Как хорошо ты, о море ночное...» и А.А. Фета «На стоге сена ночью южной...». Укажите, в чем заключается сходство с иными и своеобразие каждого стихотворения. 2.Сопоставьте сюжет, эволюцию переживаний лирических героев, образный строй стихотворений А.А. Фета «Сияла ночь. Луной был полон сад. Лежали...» (1877), А.С. Пушкина «Я помню чудное мгновенье...», Ф.И. Тютчева «Я встретил вас — и все былое...». Какое из музыкальных произведений на эти стихи кажется вам наиболее выразительным?
Профессионально ориентированное содержание		
Тема 3.3. Выявление в художественных текстах изобразительно-выразительных средств языка и применение понимания образной системы для решения профессиональных задач специальности 43.02.14. Гостиничное дело	ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК 2, ОК 4, ОК 5	1. Прочитайте стихотворение *Умом — Россию не понять,* *Аршином общим не измерить.* *У ней особенная стать —* *В Россию можно только верить.* Какими изобразительно-выразительными средствами пользуется автор для создания «особой» атмосферы? Насколько актуально стихотворение сегодня? Каким образом его может использовать в профессиональной деятельности специалист по гостеприимству? 2. Прочитайте стихотворение А.А, Фета «На железной дороге» *Мороз и ночь над далью снежной,* *А здесь уютно и тепло.* *И предо мной твой облик нежный* *И детски чистое чело.* *Полны смущенья и отваги,* *С тобою, кроткий серафим,*

		Мы через дебри и овраги *На змее огненном летим.* *Он сыплет искры золотые* *На озаренные снега,* *И снятся нам места иные,* *Иные снятся берега.* *В мерцанье одинокой свечки,* *Ночным путем утомлена,* *Твоя старушка против печки* *В глубокий сон погружена.* *Но ты красою ненаглядной* *Еще томиться мне позволь;* *С какой заботою отрадной* *Лелеет сердце эту боль!* *И, серебром облиты лунным,* *Деревья мимо нас летят,* *Под нами с грохотом чугунным* *Мосты мгновенные гремят.* *И, как цветы волшебной сказки,* *Полны сердечного огня,* *Твои агатовые глазки* *С улыбкой радости и ласки* *Порою смотрят на меня.* **Афанасий Фет. Воздушный город. Стихотворения 1840-1892 гг. Из поэтического наследия. Москва, "Центр-100", 1996.** При помощи каких изобразительно-выразительных средств Фет передает радость путешествия? Сравните элементы **экономики** того времени с сегодняшним днем.
Раздел 4. Литература XX века. Особенности развития литературы и других видов искусства в начале XX века		
Тема 4.1. Иван Алексеевич Бунин (1870—1953).Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Лирика И. А. Бунина. Своеобразие поэтического мира И. А. Бунина. Философичность лирики Бунина. Поэтизация родной природы; мотивы деревенской и	ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК2, ОК 4, ОК 5	1.**Докажите**, что в рассказе «Антоновские яблоки» Бунин поэтизирует усадебную жизнь и подчёркивает такую мысль:"… была Россия, был ломившийся от всякого *скарба* дом, населенный огромным и во всех смыслах могучим семейством, созданный благословенными трудами многих и многих поколений". 2. **Вопрос о национальном характере и судьбах России** был для Бунина одним из важнейших на всем протяжении его творческого пути. Обращаться к нему писатель считал особенно важным потому,

<table>
<tr>
<td>усадебной жизни. Тонкость передачи чувств и настроений лирического героя в поэзии И. А. Бунина. Особенности поэтики И. А. Бунина.
Проза И. А. Бунина. «Живопись словом» — характерная особенность стиля И.А.Бунина. Судьбы мира и цивилизации в творчестве И.А.Бунина. Русский национальный характер в изображении Бунина. Общая характеристика цикла рассказов «Темные аллеи». Тема любви в творчестве И. А. Бунина, новизна ее в сравнении с классической традицией. Слово, подробность, деталь в поэзии и прозе. Тема «дворянского гнезда» на рубеже XIX—XX веков, ее решение в рассказе И.А.Бунина «Антоновские яблоки» и пьесе А.П.Чехова «Вишневый сад». Реалистическое и символическое в прозе и поэзии. Критики о Бунине (В.Брюсов, Ю.Айхенвальд, З.Шаховская, О.Михайлов) (по выбору преподавателя).</td>
<td></td>
<td>что не находил в русской литературе примеров действительно правдивого воспроизведения характерных национальных черт.
Заполните таблицу
«Русский национальный характер»
<table>
<tr><td>Положительные черты</td><td>Отрицательные черты</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
</table>
3. Составьте связный текст, используя вопросы к рассказу
«Господин из Сан-Франциско»:
Как характеризует жизненные запросы героя составленный им план поездки?
Каким образом был организован досуг отдыхающих пассажиров на борту парохода «Атлантида»?
Почему автор уподобляет девятому кругу ада «подводную утробу парохода»?
В чём смысл заявленной антитезы?
Какие неприятности сопровождают пребывание семьи из Сан-Франциско на пароходе?
Почему господин из Сан-Франциско « уже с тоской и злобой думал обо всех этих жадных, воняющих чесноком людишках, называемых итальянцами»?
Как общие принципы жизни в нарисованном мире проявились в изменении отношения к семье господина из Сан-Франциско после его смерти?</td>
</tr>
<tr>
<td>Тема 4.2. Александр Иванович Куприн (1870—1938)
Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Повести «Гранатовый браслет», «Олеся». Воспевание здоровых человеческих чувств в произведениях А. И. Куприна. Традиции романтизма и</td>
<td>ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08,
ЛР 01, ЛР 04,
МР 04,

ОК2, ОК 4, ОК 5</td>
<td>1. Написать эссе – сочинение-размышление на тему: «Любовь не выразишь словами…»
2. Написать Сочинение «Россия в произведениях А. И. Куприна
3. Подготовьте виртуальную экскурсию в Гостевой Дом «KuprInn»
http://kuprinn.com/about</td>
</tr>
</table>

их влияние на творчество А. И. Куприна. Трагизм любви в творчестве А. И. Куприна. Тема «естественного человека» в творчестве Куприна (повесть «Олеся»). Поэтическое изображение природы, богатство духовного мира героев. Нравственные и социальные проблемы в рассказах Куприна. Осуждение пороков современного общества. Повесть «Гранатовый браслет». Смысл названия повести, спор о сильной, бескорыстной любви, тема неравенства в повести. Трагический смысл произведения. Любовь как великая и вечная духовная ценность. Трагическая история любви «маленького человека». Столкновение высоты чувства и низости жизни как лейтмотив произведений А. И. Куприна о любви. Решение темы любви и истолкование библейского сюжета в повести «Суламифь». Обличительные мотивы в творчестве А.И. Куприна. Образ русского офицера в литературной традиции («Поединок»). Армия как модель русского общества рубежа XIX—XX веков. Изображение офицерской среды, строевой и казарменной жизни солдат, личных отношений между людьми. Освещение		

проблемы личности как «нравственного воскресения» героя. Ситуация дуэли: преломление традиции как отражение времени. Социальные и нравственные проблемы в повести. Традиции психологизма Л. Н. Толстого в творчестве Куприна. Критики о Куприне (Ю.Айхенвальд, М.Горький, О.Михайлов) (по выбору преподавателя).		
Тема 4.3. Серебряный век русской поэзии	ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК2, ОК 4, ОК 5	1. Современное звучание поэзии серебряного века в наши дни *(фрагмент передачи «Болеро» от 10.12.2011. Шестой тур танцевального шоу «Болеро» посвящен современным хитам.выступление пары Ирина Перрен – Петр Чернышов (Гр. "Сплин" - песня "Маяк" на слова стихотворения Маяковского «Лиличка!»)* Ссылка: **http://www.1tv.ru/sprojects_edition/si=5842&fi=12346** 2.Конкурс чтецов: представитель каждого литературного направления рассказывает наизусть какое-либо стихотворение (на выбор) поэта-символиста, поэта-акмеиста, поэта-футуриста и вне групп (соответственно). Желательно выполнить это задание с элементами инсценировки
Тема 4.4. Максим Горький (1868—1936). Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). М.Горького как ранний образец социалистического реализма. Правда жизни в рассказах Горького. Типы персонажей в романтических рассказах писателя. Тематика и проблематика романтического творчества Горького. Поэтизация гордых и сильных людей. Авторская позиция и	ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК2, ОК 4, ОК 5	1. Статья А. Блока «Интеллигенция и революция» и статья М. Горького «Несвоевременные мысли». Что объединяет позиции Блока и Горького по отношению к революции?

способ ее воплощения. Пьеса «На дне». Изображение правды жизни в пьесе и ее философский смысл. Герои пьесы. Спор о назначении человека. Авторская позиция и способы ее выражения. Новаторство Горького-драматурга. Горький и МХАТ. Горький-романист. Публицистика М. Горького: «Несвоевременные мысли». Поэтика заглавия. Выражение неприятия М.Горьким революционной действительности 1917—1918 годов как источник разногласий между М.Горьким и большевиками. Цикл публицистических статей М.Горького в связи с художественными произведениями писателя. Проблемы книги «Несвоевременные мысли». Критики о Горьком. (А. Луначарский, В. Ходасевич, Ю. Анненский).		
Профессионально ориентированное содержание		
Тема 4.6. Реализация представлений о системе стилей художественной литературы разных эпох, литературных направлениях, индивидуальном авторском стиле в решении профессиональных задачах специальности43.02.14. Гостиничное дело	ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК2, ОК 4, ОК 5	В письме к И. С. Тургеневу (от 3 декабря 1868 г.) Мериме так разъяснил свой метод: «Для меня нет задачи интереснее, чем обстоятельнейший анализ исторического персонажа. Мне кажется, можно добиться воссоздания человека минувших эпох способом, аналогичным тому, каким воспользовался Кювье для восстановления мегатерия и многих вымерших животных. Законы аналогии так же непререкаемы для внутреннего облика, как и для внешнего». Примените высказывание относительно будущей специальности

Раздел 5. Особенности развития литературы 1920-х годов		
Тема 5.1. Владимир Владимирович Маяковский (1893—1930). Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного).Поэтическая новизна ранней лирики: необычное содержание, гиперболичность и пластика образов, яркость метафор, контрасты и противоречия. Тема несоответствия мечты и действительности, несовершенства мира в лирике поэта. Проблемы духовной жизни. Характер и личность автора в стихах о любви. Сатира Маяковского. Обличение мещанства и «новообращенных». Поэма «Во весь голос». Тема поэта и поэзии. Новаторство поэзии Маяковского. Образ поэта-гражданина	ПРб 05, ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 08, ОК3, ОК 4, ОК7	1. В чём своеобразие раскрытия темы любви в лирике В.В. Маяковского? 2. Почему особое место в творчестве В.В. Маяковского занимает тема будущего? 3. Какими чертами обладает герой-бунтарь поэзии В.В. Маяковского? 4. Что вызывает протест у героя ранней лирики В.В. Маяковского? 5. Ставится ли в лирике В.В. Маяковского знак равенства между революцией в искусстве и революцией в государстве? 6. Согласны ли вы с утверждением О.Э. Мандельштама: «Маяковским разрешается элементарная и великая проблема поэзии для всех, а не для избранных»? 7. Каким предстаёт перед читателем «адище города» в ранней лирике В.В. Маяковского? 8. Сопоставьте стихотворение В.В. Маяковского «Прозаседавшиеся» с фрагментом стихотворения Н.А. Некрасова «Размышления у парадного подъезда». В чём схожи эти произведения?
Тема 5.2. Сергей Александрович Есенин (1895—1925).Сведения из биографии (с обобщением раннее изученного). Поэтизация русской природы, русской деревни. Развитие темы родины как выражение любви к России. Художественное своеобразие творчества Есенина: глубокий лиризм, необычайная образность, зрительность впечатлений, цветопись, принцип пейзажной живописи, народно-песенная основа стихов. Поэма «Анна Снегина»	ПРб 05, ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 08, ОК3, ОК 4, ОК7	1.Подготовить лирику для круглого стола «День поэзии». 2. Каким предстаёт внутренний мир лирического героя в стихотворениях С.А. Есенина? (На примере не менее 2 стихотворений по выбору учащегося.) 3. Подготовьте виртуальную экскурсию от лица писателя в село Константиново, используя фрагменты стихотворений.

— поэма о судьбе человека и Родины. Лирическое и эпическое в поэме.		
Профессионально ориентированное содержание		
Тема 5.3. Навыки анализа текста художественного произведения и их применение в работе специалиста по гостеприимству	ПРб 05, ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 08, ОК3, ОК 4, ОК7	Подготовьте виртуальную экскурсию от лица жителя гостиницы «Англетер».
Раздел № 6. Особенности развития литературы 1930 — начала 1940-х годов		
Тема 6.1. Становление новой культуры в 1930-е годы. Поворот к патриотизму в середине 1930-х годов (в культуре, искусстве и литературе). Первый съезд советских писателей и его значение. Социалистический реализм как новый художественный метод. Противоречия в его развитии и воплощении. Отражение индустриализации и коллективизации; поэтизация социалистического идеала в творчестве Н. Островского, Л. Леонова, В. Катаева, М. Шолохова, Ф. Гладкова, М. Шагинян, В.Вишневского, Н. Погодина, Э. Багрицкого, М. Светлова, В. Луговского, Н. Тихонова, П. Васильева и др. Историческая тема в творчестве А. Толстого, Ю. Тынянова, А. Чапыгина. Сатирическое обличение нового быта (М. Зощенко, И. Ильф и	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09 ОК1, ОК 2, ОК 5	1.Подготовить презентацию «Исторические и культурные традиции в развитии национальной гостиничной индустрии». 2.Изучить материалы Первого съезда советских писателей и подготовить сообщение «Роль Государственного акционерного общества «Интурист» в обслуживании зарубежных гостей». 3. Вопрос «коммунального проживания» в произведениях М Булгакова «Собачье сердце» и «Мастер и Маргарита», М.Зощенко «Зойкина квартира», И. Ильфа и Е.Петрова «Золотой теленок»

Е. Петров, М. Булгаков). Развитие драматургии в 1930-е годы.		
Профессионально ориентированное обучение		
Тема 6.5. Закрепление знаний содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры и их применение в работе специалиста по гостеприимству	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09 ОК1, ОК 2, ОК 5	1.Подобрать произведения русской художественной литературы 1930—1940-х годов, отразивших вопросы **экономики.**
Раздел 7. Особенности развития литературы периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет		
Тема 7.1. Произведения первых послевоенных лет. Проблемы человеческого бытия, добра и зла, эгоизма и жизненного подвига, противоборства созидающих и разрушающих сил в произведениях Э. Казакевича, В. Некрасова, А. Бека, В. Ажаева и др.	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09 ОК 5, ОК 7	1. Изучить биографию писателей (Э. Казакевича, В. Некрасова, А. Бека, В. Ажаева и др.). 2. Прочитайте повесть В. Некрасова «В окопах Сталинграда», Э. Казакевича «Звезда», А. Бека «Волоколамское шоссе» и др. (по выбору) 3. Как раскрывается тема подвига на материале произведений о Великой Отечественной войне? 4. Напишите эссе на тему: «Лейтенантская проза»: страшная исповедь на бумаге…». 5. Проведите журналистское расследование на тему: «Великая Отечественная война в воспоминаниях моих бабушек и дедушек». Напишите статью по материалам этого расследования. 6. Конкурс чтецов на тему Великой Отечественной войны.
Тема 7.2. Анна Андреевна Ахматова (1889—1966). Жизненный и творческий путь (с обобщением ранее изученного). Ранняя лирика Ахматовой: глубина, яркость переживаний поэта.	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09 ОК 5, ОК 7	1. Изучить биографию А.А. Ахматовой. 2. Чтение и анализ стихотворений А.А. Ахматовой «Молюсь оконному лучу…», «Сероглазый король», «Мне голос был…», «Мужество». 3. Проанализируйте языковые средства данных стихотворений.

Тематика и тональность лирики периода Первой мировой войны: судьба страны и народа. Личная и общественная темы в стихах революционных и первых послереволюционных лет. Темы любви к родной земле, Родине, России. Пушкинские темы в творчестве Ахматовой. Тема любви к Родине и гражданского мужества в лирике военных лет. Тема поэтического мастерства в творчестве поэтессы. Поэма «Реквием». Исторический масштаб и трагизм поэмы. Трагизм жизни и судьбы лирической героини и поэтессы. Своеобразие лирики Ахматовой.		
Профессионально ориентированное содержание		
Тема 7.3. Выявление тем, проблем художественного произведения и составление аргументированных развернутых устных и письменных высказываний, в том числе и профессиональной направленности	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09 ОК 5, ОК 7	Ахматова путешествует с мужем Н. Гумилёвым в 1910 и 1911 гг. в Париж, в 1912 г. по Северной Италии. Напишите историческую справку «Гостиница за рубежом в 1910-1912 гг.» Напишите эссе: «Дорога в жизни человека»
Раздел 8. Особенности развития литературы 1950—1980-х годов		
Тема 8.1. Основные направления и течения художественной прозы 1950—1980-х годов. Тематика и проблематика, традиции и новаторство в произведениях прозаиков. Художественное своеобразие прозы В. Шаламова, В. Шукшина,	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09 ОК2, ОК 4, ОК 5	1. Подготовьте виртуальные экскурсии по памятным местам В. Шаламова, В. Шукшина, В. Быкова, В. Распутина (работа в группах). 2. Отразите профессиональную деятельность специалиста по гостеприимству в данных работах.

В. Быкова, В. Распутина.		
Тема 8.2. В.М. Шукшин. Аналитическая беседа по рассказам: «Чудик», «Срезал», «Выбираю деревню на жительство» (Письменные ответы на вопросы).	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09 ОК2, ОК 4, ОК 5	1.*Нам бы про душу не забыть.* *Нам бы немножко добрее быть…* *Мы один раз, уж так случилось,* *Живём на земле. Ну, так и будь ты* *Повнимательнее друг к другу, подобрее*. Василий Шукшин Прочитайте слова В.М. Шукшина. Какое отражение они могут найти в профессиональной деятельности специалиста по гостеприимству? 2. Согласны ли вы с тем способом борьбы с хамством, который предложил Шукшин в рассказе «Боря»: «Когда вот так является хам, крупный хам, то всем становится горько. И молчат. Молчат, потому что разговаривать бесполезно. Тут надо сразу бить табуреткой по голове – единственный способ сказать хаму, что он сделал нехорошо»?
Тема 8.3. В.Г. Распутин. Дискуссия по повести «Прощание с Матёрой».	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09 ОК2, ОК 4, ОК 5	1.Прочитайте высказывания о доме. *Счастлив тот дом, где пребывает мир...* *где брат любит брата, родители пекутся* *о детях, дети почитают родителей!* *Там благодать Господня...* И.С.Шмелёв. «Лето Господне» *Главный-то дом человек в душе у себя строит. И тот дом ни в огне не горит, ни в воде не тонет.* Ф.А.Абрамов. «Дом» Как они соотносятся с понятием дома у В. Распутина? 2. Составление синквейна: **1. ДОМ.** 2. Два прилагательных. 3. Три глагола. 4. Фраза из четырёх слов. 5 Синоним к первому существительному.
Тема 8.4. А.И. Солженицын «Один день Ивана Денисовича». Характеристика главного героя.	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09 ОК2, ОК 4, ОК 5	1.Как организовано пространство в рассказе«Один день Ивана Денисовича»? Каковы пространственные «узлы» произведения (барак, пищеблок, лазарет, стройка, зона, опять барак)? Какое символическое значение приобретает замкнутый круг в художественном пространстве? Какую функцию несет суженность пространственной вертикали? Расширение пространства за счет внутреннего зрения заключенных, раскройте функцию памяти, воспоминаний

		в рассказе. 2.Напишите эссе: Применима ли к рассказам А.Солженицына философема В.В.Розанова «Малую травку родить – труднее, чем разрушить каменный дом»?
Тема 8.5. В.Т Шаламов «Сентенция», «Надгробное слово», «Крест» (мини-дискуссия на цитатном материале).	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09 ОК2, ОК 4, ОК 5	1.Напишите эссе на тему: «Колымские рассказы» как «панорама антижизни» 2. *Я видел все: песок и снег,* *Пургу и зной.* *Что может вынесть человек –* *Все пережито мной.* В.Шаламов Как характеризует данная цитата творчество В.Шаламова? 3. «Как попадают на этот таинственный Архипелаг? Туда ежечасно летят самолёты, плывут корабли, гремят поезда, но ни единая надпись на них не указывает места назначения» (А.Солженицын). Насколько вы согласны с высказыванием писателя?
Профессионально ориентированное содержание		
Тема 8.9. Навык интерпретации художественного произведения, осмысление поднятых в нем нравственных проблем и его применение в профессии. Написание сочинений, эссе, в том числе и на профессиональную тематику с аргументацией примерами из художественной литературы	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09 ОК2, ОК 4, ОК 5	1. Составьте список художественных произведений, в которых затрагивается проблема **экономики**? 2. Проанализируйте, как решают авторы проблемы **экономики**? Какие рекомендации могли бы дать вы? 3. Составьте синквейн «идеальная **экономика**»
Раздел 9. Творчество поэтов в 1950-1980-е годы		
Тема 9.1. Развитие традиций русской классики и поиски нового поэтического языка, формы, жанра в поэзии 1950—1980-х годов. Лирика поэтов-фронтовиков. Творчество авторов, развивавших жанр	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09 ОК 2, ОК 4	1. Проанализируйте стихотворение Б.Окуджавы «Песенка об открытой двери» Когда метель кричит, как зверь — Протяжно и сердито, Не запирайте вашу дверь, Пусть будет дверь открыта. И если ляжет дальний путь Нелегкий путь, представьте, Дверь не забудьте распахнуть, Открытой дверь оставьте.

авторской песни. Литературные объединения и направления в поэзии 1950—1980-х годов.		И, уходя в ночной тиши, Без лишних слов решайте: Огонь сосны с огнем души В печи перемешайте. Пусть будет теплою стена И мягкою — скамейка… Дверям закрытым — грош цена, Замку цена — копейка! Как вы понимаете смысл этого стихотворения?
Тема 9.2. Поэзия Н. Рубцова: художественные средства, своеобразие лирического героя. Тема родины в лирике поэта. Гармония человека и природы. Есенинские традиции в лирике Н. Рубцова.	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09 ОК 2, ОК 4	1. Охарактеризуйте художественные средства создания образа в стихотворении Н.Рубцова «Привет, Россия» Привет, Россия — родина моя! Как под твоей мне радостно листвою! И пенья нет, но ясно слышу я Незримых певчих пенье хоровое… Как будто ветер гнал меня по ней, По всей земле — по селам и столицам! Я сильный был, но ветер был сильней, И я нигде не мог остановиться. Привет, Россия — родина моя! Сильнее бурь, сильнее всякой воли Любовь к твоим овинам у жнивья, Любовь к тебе, изба в лазурном поле. За все хоромы я не отдаю Свой низкий дом с крапивой под оконцем. Как миротворно в горницу мою По вечерам закатывалось солнце! Как весь простор, небесный и земной, Дышал в оконце счастьем и покоем, И достославной веял стариной, И ликовал под ливнями и зноем!.. В каких интонациях Н.Рубцов осмысливает тему родины? Какие эмоциональные переживания, связанные с родиной, испытывает лирический герой? 2. Напишите реферат «Тема Родины в лирике С.Есенина и Н.Рубцова».
Профессионально ориентированное содержание		
Тема 9.3. Аналитическая работа с текстами поэтических произведений и применение ее результатов в профессиональной деятельности специалиста по гостеприимству	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09 ОК 2, ОК 4	1. Проведите исследование на тему: «Тема экономики в творчестве поэтов-песенников»
Раздел №10. Драматургия 1950—1980-х годов		

Тема 10.1. Особенности драматургии 1950—1960-х годов. Жанры и жанровые разновидности драматургии 1950—1960-х годов	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09 ОК 2, 3, 5	1. Составьте рекомендации для театралов «Постановки по пьесам А. Вампилова, идущие в различных театрах» 2 Проведите аналитическую работу и подготовьте литературный и психологический портрет простого человека – героя пьес А. Вампилова
Тема 10.2. Социально-психологические пьесы В. Розова. Внимание драматургов к повседневным проблемам обычных людей. Тема войны в драматургии. Проблемы долга и совести, героизма и предательства, чести и бесчестия	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09 ОК 2, 3, 5	1. Составьте кластер «Образ жизни героев в драматургии В. Розова». Определите, каковы нравственные ценности героев, есть ли место в их жизни путешествиям и отдыху ради развлечений. Докажите свою позицию. 2. Составьте рекомендации для театралов «Постановки по пьесам В. Розова, идущие в различных театрах» 3. Подготовьте презентацию творчества В. Розова. Разработайте рекламный буклет.
Профессионально ориентированное содержание		
10.3. Сравнительный анализ тематики и проблематики эпических и драматических произведений как элемент аналитической деятельности в специальности 43.02.14. Гостиничное дело	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09 ОК 2, 3, 5	Сравнительный анализ тематики и проблематики эпических и драматических произведений как элемент аналитической деятельности работников **экономики** 1. Составьте сравнительную таблицу, отражающую основные темы и проблемы эпических и драматических произведений 20 века. Какие отличия можно заметить, о каких особенностях в развитии русской литературы 20 века это свидетельствует? 2. Составьте синквейны (диаманты) на темы «Драматургия 20 века» и «Эпические произведения 20 века». Определите схожие и отличительные черты. Раскройте особенности тематики и проблематики произведений предложенных родов литературы. 3. Подготовьте доклад на тему «Основные темы и проблемы эпических и драматических произведений 20 века»
Раздел 11. Особенности развития литературы конца 1980—2000-х годов		
Тема 11.1. Отражение постмодернистского мироощущения в литературеконца 1980—2000-х годов. Основные направления развития литературы конца 1980—2000-х годов.	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 06, ЛР 07, МР 02, МР 04, МР 09	1. Напишите реферат на тему: «Отражение постмодернистского мироощущения в литературе конца XX века». 2. Составьте словарь литературоведческих терминов на материале произведения постмодернизма. 3. Исследуйте специфику языковых средств на материале одного из произведений Саши

	ОК 1, 3,	Соколова, В. Пелевина, Т. Толстой, свои наблюдения изложите в виде сообщения.
Тема 11.2. Произведения А. Солженицына, А. Бека, А. Рыбакова, В. Дудинцева, В. Войновича. Проза А. Солженицына, В. Распутина, Ф. Искандера, Ю. Коваля, В. Маканина, С. Алексиевич, О. Ермакова, В. Астафьева, Г. Владимова, Л. Петрушевской, В. Пьецуха, Т. Толстой и др. Развитие разных традиций в поэзии Б. Ахмадулиной, Т. Бек, Н. Горбаневской, А. Жигулина, В. Соколова, О. Чухонцева, А. Вознесенского, Н. Искренко, Т. Кибирова, М. Сухотина и др.	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 06, ЛР 07, МР 02, МР 04, МР 09 ОК 1, 3,	1.Напишите эссе на тему: «Можно ли считать творчество В.Пелевина выражением определенного "социального заказа" нашего времени?» 2. Согласны ли с мнением критиков, что Пелевин вернул русской литературе читателя?
Профессионально ориентированное содержание		
Тема 11.3. «Читая - размышляем…»: аналитическая беседа по произведениям художественной литературы конца 1980—2000-х. Определение роли художественной литературы для специалиста по гостеприимству	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 06, ЛР 07, МР 02, МР 04, МР 09 ОК 1, 3,	1. Проведите исследовательскую работу на тему: «Находят ли отражение в современном литературном творчестве такие типы литературных героев как «маленький человек», «лишний человек», «нигилист» и другие - традиционные типы героев классической литературы, и как они трансформируются в прозе современных писателей». 2. Составьте глоссарий по теме: «**экономика** в произведениях современных писателей»
Раздел 12. Характеристика художественной литературы XXI века		
Тема 12.1. Основные направления и имена писателей и поэтов (по выбору преподавателя)	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 06, ЛР 07, МР 02, МР 04, МР 09 ОК 1, ОК 2, ОК 5	

Профессионально ориентированное содержание		
Тема 12.2. «Практикум: начинающие литературоведы»: аналитическая работа с текстами в мини-группах (по заданному плану) на тему: «Какие жизненные уроки можно извлечь из произведений современной литературы специалистам по гостеприимству, живущим в XXI в»	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 06, ЛР 07, МР 02, МР 04, МР 09 ОК 1, ОК 2, ОК 5	1.Подготовиться к семинару по теме: «Какие жизненные уроки можно извлечь из произведений современной литературы специалистам, живущим в XXI в»

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _30.08.2022_____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/

БД 03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

г.о. Серпухов, 2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Закатина И.В. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа учебной дисциплины БД 03 Иностранный язык разработана в соответствии разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования,

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: Белоиван Анастасия Анатольевна, преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**3**
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**6**
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**17**
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**20**
5.	**ПРИМЕРНЫЕ ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**	**21**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные (ЛР), метапредметные (МР) и предметные результаты базового уровня (ПРб) в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования

Коды результатов	Планируемые результаты освоения дисциплины включают
ЛР 01	Сформированность российской, гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 02	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 04	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 05	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 06	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 07	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 08	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 09	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 10	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь
ЛР 13	Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем

ЛР 14	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
ЛР 15	Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни
МР 01	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях
МР 02	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты
МР 03	Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания
МР 04	Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников
МР 05	Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности
МР 06	Умение определять назначение и функции различных социальных институтов
МР 07	Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей
МР 08	Владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства
МР 09	Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения
ПРб 01	Сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире
ПРб 02	Владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка
ПРб 03	Достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с

	представителями других стран, использующими данный язык как средство общения
ПРб 04	Сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях

Синхронизация личностных и метапредметных результатов с ОК в рамках общеобразовательной дисциплины.

Наименование ОК согласно ФГОС СПО	Наименование личностных результатов согласно ФГОС СОО	Наименование метапредметных результатов согласно ФГОС СОО
ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ЛР 01 Сформированность российской, гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн). ЛР 13 Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.	МР 04 Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников
ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ЛР 04 Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного	МР 01 Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать

	сознания, осознание своего места в поликультурном мире	деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях МР 04 Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников МР 08 Владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства
ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ЛР 09 Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	МР 03 Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания МР 04 Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной

		деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников МР 05 Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности

Синхронизация предметных результатов с ОК в рамках общеобразовательной дисциплины.

Наименование ОК согласно ФГОС СПО	Наименование предметных результатов (базовый уровень) согласно ФГОС СОО
ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ПРб 01 Сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире ПРб 02 Владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка ПРб 03 Достижение порогового уровня владения иностранным языком,

	позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения ПРб 04 Сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях

Преемственности предметных результатов ОД с результатами дисциплин общепрофессионального цикла и профессиональных модулей**.**

Наименование ПК согласно ФГОС СПО	Наименование ПМ, МДК; перечень знаний и умений	Наименование предметных результатов
ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уроке подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.	**ОП 01 Экономика организации;** **ОП 02 Статистика;** **ОП 03 Менеджмент;** **ОП 04 Документационное обеспечение управления;** **ОП 05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности;** **ОП 11 Безопасность жизнедеятельности;** **МДК 01.01. Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях);** **МДК 01.02. Документационное обеспечение логистических процессов** **уметь:** – общаться на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	ПРб 01 Сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире ПРб 02 Владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка ПРб 03 Достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения ПРб 04 Сформированность умения использовать

	– участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему; – осуществлять запрос и обобщение информации, обращаться за разъяснениями; – выражать свое отношение (согласие, несогласие, оценку) к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме; – рассуждать о фактах, используя аргументы, делая выводы; описывать события. – понимать основное содержание профессиональных звучащих текстов монологического и диалогического характера: теле- и радиопередач в рамках изучаемых тем; – относительно полно понимать высказывания собеседника в наиболее распространенных ситуациях профессионального характера; – отделять главную информацию от второстепенной, выявлять наиболее значимые факты, извлекать интересующую информацию; – переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; – читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;	иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях

	– составлять инструкции профессионального характера; – заполнять бланки, формы, анкеты; – оформлять отчетную документацию; – написать тезисы; – самостоятельно совершенствовать письменную речь, пополнять словарный запас. **Знать:** – лексический минимум (1200-1400 лексических единиц); – значения терминов, аббревиатур, связанных с профессиональной направленностью курса; – грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	
ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.	**ОП 03 Менеджмент;** **ОП 04 Документационное обеспечение управления;** **ОП 05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности;** **ОП 07 Бухгалтерский учет;** **ОП 09 Аудит;** **ОП 11 Безопасность жизнедеятельности;** **МДК 01.01. Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях);** **МДК 01.02. Документационное обеспечение логистических**	ПРб 01 Сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире ПРб 02 Владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка ПРб 03 Достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной

	процессов **уметь:** – общаться на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; – участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему; – осуществлять запрос и обобщение информации, обращаться за разъяснениями; – выражать свое отношение (согласие, несогласие, оценку) к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме; – рассуждать о фактах, используя аргументы, делая выводы; описывать события. – понимать основное содержание профессиональных звучащих текстов монологического и диалогического характера: теле- и радиопередач в рамках изучаемых тем; – относительно полно понимать высказывания собеседника в наиболее распространенных ситуациях профессионального характера; – отделять главную информацию от второстепенной, выявлять наиболее значимые факты, извлекать интересующую информацию; – переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; – читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-	и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения ПРб 04 Сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях

	популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи; – составлять инструкции профессионального характера; – заполнять бланки, формы, анкеты; – оформлять отчетную документацию; – написать тезисы; – самостоятельно совершенствовать письменную речь, пополнять словарный запас. **Знать:** – лексический минимум (1200-1400 лексических единиц); – значения терминов, аббревиатур, связанных с профессиональной направленностью курса; – грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах

Объем образовательной программы учебной дисциплины	117
1 Основное содержание	81
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	81
2 Профессионально ориентированное содержание	34
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	34
Промежуточная аттестация (экзамен)	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ занятия	Дата	Наименование разделов, тем	Учебная нагрузка		Материальное и информационное обеспечение	Самостоятельная работа	Формы контроля	Формируемые ОК, ЛР
			Кол-во часов	Вид занятия				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		***I.* Вводно-корректирующий курс**	***81***					ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 04, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
Тема 1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. **Тема 2. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.)** **Тема 3. Семья и семейные отношения, домашние обязанности.**			**5**					
1		Тема 1. Повседневное общение Инструктаж по ОТ и ТБ. Тестирование.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №1 Работа с лексикой	Устный опрос	ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08, МР 02, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03 ОК 1-9
2		Тема 2. Описание человека Лексика. Чтение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
3		Тема 2. Описание человека Аудирование. Говорение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №2 Составить описание человека	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08,
4		Тема 3. Семья и семейные отношения Грамматика.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			

								МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
5		Тема 3. Семья и домашние обязанности Письмо.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №3 Написать сообщение о своих домашних обязанностях	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
Тема 4. Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)			**7**					
6		Тема 4. Описание жилища Лексика. Чтение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
7		Тема 4. Описание жилища Аудирование. Говорение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №4 Описание своего жилища.	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
8		Тема 4. Описание жилища Письмо.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
9		Тема 4. Описание учебного заведения Лексика. Говорение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №5 Описание колледжа	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
10		Тема 4. Описание учебного заведения. Грамматика.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			

11		Тема 4. Описание учебного заведения. Грамматика.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №6 Повторить материал	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
12		**Контрольная работа (текущий контроль по темам 1-4)**	**1**	обобщающее	ОИ 1			
Тема 5. Хобби, досуг			**6**					
13		Тема 5. Хобби, досуг. Лексика. Чтение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №7 Работа с лексикой	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08,
14		Тема 5. Хобби, досуг. Грамматика.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
15		Тема 5. Хобби, досуг. Аудирование. Говорение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №8 Сообщение о своем хобби	Устный опрос	МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09,
16		Тема 5. Хобби, досуг. Чтение. Говорение.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
17		Тема 5. Хобби, досуг. Грамматика.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №9 Работа с учебным материалом темы.	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
18		Тема 5. Хобби, досуг. Письмо	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
Тема 6. Распорядок дня студента колледжа.			**6**					
19		Тема 6. Распорядок дня Лексика. Чтение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №10 Работа с лексикой	Устный опрос	ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08,
20		Тема 6. Распорядок дня Грамматика.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			

								МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09,
21		Тема 6. Распорядок дня студента колледжа. Аудирование. Говорение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №11 Сообщение о своем распорядке дня	Устный опрос	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
22		Тема 6. Распорядок дня студента колледжа. Грамматика.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
23		Тема 6. Распорядок дня студента колледжа. Письмо	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №12 Работа с учебным материалом темы.	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
24		Тема 6. Распорядок дня студента колледжа. Лексика. Говорение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
Тема 7. Описание местоположения объекта (адрес, как найти).			**8**					
25		Тема 7. Описание местоположения объекта Лексика. Чтение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №13 Работа с лексикой	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
26		Тема 7. Описание местоположения объекта Аудирование. Говорение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
27		Тема 7. Описание местоположения объекта. Грамматика.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №14 Работа с учебным материалом темы.	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
28		Тема 7. Маршрут движения к объекту. Грамматика.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			

29		Тема 7. Маршрут движения к объекту. Письмо	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №15 Составить маршрут движения от дома до учебного заведения	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
30		Тема 7. Маршрут движения к объекту. Лексика. Говорение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
31		**Контрольная работа (текущий контроль по разделам 5-7)**	1	обобщающее	ОИ 1	С/р №16 Повторить материал	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
32		**Контрольная работа (текущий контроль по разделам 5-7)**	1	обобщающее	ОИ 1			
Тема 8. Магазины, товары, совершение покупок			**7**					
33		Тема 8. Магазины. Лексика. Чтение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №17 Работа с лексикой	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
34		Тема 8. Магазины. Аудирование. Говорение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
35		Тема 8. Магазины, товары. Грамматика.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №18 Работа с учебным материалом темы	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09,
36		Тема 8. Магазины, товары. Лексика. Чтение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			

								ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
37		Тема 8. Магазины, товары. Письмо	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №19 Написать список покупок	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
38		Тема 8. Совершение покупок Чтение. Говорение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
39		Тема 8. Совершение покупок Грамматика.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №20 Работа с учебным материалом темы.	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
Тема 9. Еда, способы приготовления пищи, традиции питания.			**6**					
40		Тема 9. Еда. Лексика. Чтение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
41		Тема 9. Еда. Аудирование. Говорение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №21 Работа с лексикой	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
42		Тема 9. Способы приготовления пищи. Грамматика.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
43		Тема 9. Способы приготовления пищи. Письмо	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №22 Подготовить сообщение о традициях питания	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08,
44		Тема 9. Традиции питания. Лексика. Чтение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			

								МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
45		Тема 9. Традиции питания. Чтение. Говорение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №23 Работа с учебным материалом темы	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
Тема 10. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.			**9**					
46		Тема 10. Физкультура и спорт. Лексика. Чтение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
47		Тема 10. Физкультура и спорт. Аудирование. Говорение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №24 Работа с лексикой	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09,
48		Тема 10. Здоровый образ жизни. Грамматика.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
49		Тема 10. Здоровый образ жизни. Письмо	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №25 Сообщение о спорте	Устный опрос	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
50		Тема 10. Олимпийское движение. Лексика. Чтение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
51		Тема 10. Олимпийское движение Чтение. Говорение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №26 Работа с учебным материалом темы	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09,
52		Тема 10. Олимпийское движение Грамматика.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
53		**Контрольная работа (текущий контроль по разделам 8-10)**	1	обобщающее	ОИ 1	С/р №27 Повторить материал	Устный опрос	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
54		**Контрольная работа (текущий контроль по разделам 8-10)**	1	обобщающее	ОИ 1			

Тема 11. Экскурсии и путешествия.			**6**					
55		Тема 11. Экскурсии и путешествия. Лексика. Чтение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №28 Работа с лексикой	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
56		Тема 11. Экскурсии и путешествия. Аудирование. Говорение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
57		Тема 11. Экскурсии и путешествия. Грамматика.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №29 Работа с учебным материалом темы	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09,
58		Тема 11. Экскурсии и путешествия Грамматика.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
59		Тема 11. Экскурсии и путешествия Письмо	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №30 Сообщение о путешествиях	Устный опрос	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
60		Тема 11. Экскурсии и путешествия Лексика. Говорение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
Тема 12. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.			**7**					
61		Тема 12. Россия- общая информация. Лексика. Чтение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №31 Работа с лексикой	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09,
62		Тема 12. Россия – общая информация. Аудирование. Говорение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
63		Тема 12. Россия, ее национальные символы. Грамматика.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №32 Работа с учебным материалом по теме	Устный опрос	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
64		Тема 12. Россия, ее национальные символы. Грамматика.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
65		Тема 12. Государственное устройство России. Письмо.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №33	Устный опрос	

66		Тема 12. Политическое устройство России. Лексика. Чтение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	Подготовить сообщение об обязанностях президента России		ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09,
67		Тема 12. Политическое устройство России. Чтение. Говорение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №34 Работа с учебным материалом по теме	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
Тема 13. Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности			**9**					
68		Тема13. Великобритания – общая информация. Лексика. Чтение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
69		Тема13. Великобритания – общая информация. Аудирование. Говорение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №35 Работа с лексикой	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
70		Тема13. Великобритания - национальные символы. Лексика. Чтение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
71		Тема13. Великобритания - государственное и политическое устройство. Грамматика.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №36 Подготовить сообщение о Великобритании (на выбор)	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
72		Тема13. Великобритания - достопримечательности. Аудирование. Говорение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
73		Тема13. США, Канада – общая информация. Лексика. Чтение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №37	Устный опрос	

74		Тема13. США, Канада – общая информация.Чтение. Говорение.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	Работа с учебным материалом темы		ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
75		**Контрольная работа (текущий контроль по разделам 11-13)**	1	обобщающее	ОИ 1	С/р №38 Повторить материал	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
76		**Контрольная работа (текущий контроль по разделам 11-13)**	1	обобщающее	ОИ 1			
Тема 14. Обычаи, традиции, поверья народов России и англоговорящих стран.			**6**					
77		Тема14. Обычаи и традиции России. Лексика. Чтение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №39 Работа с лексикой	Устный опрос	ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
78		Тема14. Обычаи и традиции России. Грамматика.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
79		Тема14. Праздники России. Чтение. Говорение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №40 Работа с учебным материалом темы	Устный опрос	
80		Тема14. Обычаи и традиции англоговорящих стран. Письмо	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
81		Тема14. Праздники англоговорящих стран. Аудирование. Говорение.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №41 Работа с учебным материалом темы	Устный опрос	
82		Тема14. Праздники англоговорящих стран. Лексика. Чтение.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
Тема 15. Жизнь в городе и деревне			**7**					
83		Тема15. Жизнь в городе и деревне Лексика. Чтение.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №42 Работа с лексикой	Устный опрос	

84		Тема15. Жизнь в городе и деревне Аудирование. Говорение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03
85		Тема15. Жизнь в городе и деревне Грамматика.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №43 Сообщение о своем городе/деревне	Устный опрос	
86		Тема15. Жизнь в городе и деревне Грамматика.	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4			
87		Тема15. Жизнь в городе и деревне Лексика. Чтение	1	практическое	ОИ 1 И-Р 2-4	С/р №44. Работа с учебным материалом темы	Устный опрос	
88		Тема15. Жизнь в городе и деревне Чтение. Говорение.	1	обобщающее	ОИ 1 И-Р 2-4			
89		**Контрольная работа (текущий контроль по разделам 14-15)**	1	обобщающее	ОИ 1	С/р №45 Работа с лексикой	Устный опрос	
II. ПРОФЕССИОНАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННОЕ СОДЕРЖАНИЕ			**26**					
Тема 16. Переговоры, разрешения конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива.			**6**					ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 09, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 15 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, МР 05, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04
90		Тема 16. Переговоры Лексика. Чтение	1	практическое	ОИ 1 ДИ 1 И-Р 2-4			
91		Тема 16. Переговоры Аудирование. Говорение	1	практическое	ОИ 1 ДИ 1 И-Р 2-4	С/р №46 Работа с лексикой	Устный опрос	
92		Тема 16. Разрешения конфликтных ситуаций. Грамматика.	1	практическое	ОИ 1 ДИ 1 И-Р 2-4			
93		Тема 16. Рабочие совещания. Лексика. Чтение	1	практическое	ОИ 1 ДИ 1 И-Р 2-4	С/р №47 Сообщение «Моя будущая профессия»	Устный опрос	
94		Тема 16. Рабочие совещания. Письмо	1	практическое	ОИ 1 ДИ 1 И-Р 2-4			

95		Тема 16. Отношения внутри коллектива. Чтение. Говорение.	1	практическое	ОИ 1 ДИ 1 И-Р 2-4	С/р №48 Работа с учебным материалом по теме	Устный опрос	
Тема 17. Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда			**8**					ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 09, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 15 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, МР 05, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04
96		Тема 17. Этикет делового общения. Лексика. Чтение	1	практическое	ОИ 1 ДИ 1 И-Р 2-4			
97		Тема 17. Этикет делового общения. Аудирование. Говорение	1	практическое	ОИ 1 ДИ 1 И-Р 2-4	С/р №49	Устный опрос	
98		Тема 17. Дресс-код. Грамматика.	1	практическое	ОИ 1 ДИ 1 И-Р 2-4			
99		Тема 17. Телефонные переговоры. Аудирование. Говорение	1	практическое	ОИ 1 ДИ 1 И-Р 2-4	С/р №50 Диалоги по теме	Устный опрос	
100		Тема 17. Телефонные переговоры. Письмо.	1	практическое	ОИ 1 ДИ 1 И-Р 2-4			
101		Тема 17. Правила поведения во время делового обеда. Лексика. Чтение	1	практическое	ОИ 1 ДИ 1 И-Р 2-4	С/р №51 Работа с учебным материалом темы	Устный опрос	
102		**Контрольная работа (текущий контроль по разделам 16-17)**	1	обобщающее	ОИ 1 ДИ 1			
103		**Контрольная работа (текущий контроль по разделам 16-17)**	1	обобщающее	ОИ 1 ДИ 1	С/р №52 Повторить материал	Устный опрос	

Тема 18. Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники.			**6**					ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 09, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 15 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, МР 05, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09, ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04
104		Тема 18. Выдающиеся исторические события Лексика. Чтение	1	практическое	ОИ 1 ДИ 1 И-Р 2-4			
105		Тема 18. Выдающиеся исторические события. Аудирование. Говорение	1	практическое	ОИ 1 ДИ 1 И-Р 2-4	С/р №53 Работа с учебным материалом	Устный опрос	
106		Тема 18. Выдающиеся исторические личности. Грамматика.	1	практическое	ОИ 1 ДИ 1 И-Р 2-4			
107		Тема 18. Выдающиеся исторические личности. Грамматика.	1	практическое	ОИ 1 ДИ 1 И-Р 2-4	С/р №54 Сообщение "История моего города"	Устный опрос	
108		Тема 18. Исторические памятники Лексика. Чтение	1	практическое	ОИ 1 ДИ 1 И-Р 2-4			
109		Тема 18. Исторические памятники Чтение. Говорение	1	практическое	ОИ 1 ДИ 1 И-Р 2-4	С/р №55 Работа с лексикой	Устный опрос	
Тема 19. Финансовые учреждения и услуги			**8**					ОК 1-9 ЛР 01, ЛР 02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 09, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 15 МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, МР 05, МР 06, МР 07, МР 08, МР 09,
110		Тема 19. Финансовые учреждения. Лексика. Чтение	1	практическое	ОИ 1 ДИ 1 И-Р 2-4			
111		Тема 19. Финансовые учреждения. Грамматика.	1	практическое	ОИ 1 ДИ 1 И-Р 2-4	С/р №56 Диалог по теме	Устный опрос	
112		Тема 19. Финансовые учреждения. Грамматика	1	практическое	ОИ 1 ДИ 1 И-Р 2-4			

113		Тема 19. Услуги. Письмо	1	практическое	ОИ 1 ДИ 1 И-Р 2-4	С/р №57 Повторить материал	Устный опрос	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04
114		Тема 19. Услуги. Письмо	1	практическое	ОИ 1 ДИ 1 И-Р 2-4			
115		Тема 19. Услуги. Лексика. Говорение	1	о практическое	ОИ 1 ДИ 1 И-Р 2-4	С/р №58 Повторить материал	Устный опрос	
116		**Контрольная работа (текущий контроль по разделу 18-19)**	1	обобщающее	ОИ 1 ДИ 1			
117		**Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет**	1	обобщающее	ДИ			
		ВСЕГО	**117**					

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Кабинет «Английского языка» оснащен оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), шкафами для хранения раздаточного дидактического материала и др.; техническими средствами обучения (компьютером, средствами аудиовизуализации, мультимедийным проектором).

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Английский язык» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- библиотечный фонд.

В библиотечный фонд входят учебники и учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Английский язык», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной и научно-популярной, художественной и другой литературой по вопросам языкознания. В процессе освоения программы учебной дисциплины «Английский язык» студенты должны иметь возможность доступа к электронным учебным материалам по английскому языку, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронные книги, практикумы, тесты, материалы ЕГЭ и др.).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Афанасьева, О.В. Английский в фокусе. 10 класс. Учебник. ФГОС ФП / О.В. Афанасьева, Д. Дули, И.В. Михеева. – Москва: Просвещение, 2018. – 248 с. – ISBN: 978-5- 09-068073-8. – Текст: непосредственный.

2. Афанасьева, О.В. Английский в фокусе. 11 класс. Учебник. ФГОС ФП / О.В.Афанасьева, Д.Дули, И.В. Михеева. – Москва: Просвещение, 2018. – 240 с. – ISBN: 978-5-09-019656-7. -Текст: непосредственный.

3. Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English:
электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2021. – 256с. – ISBN: 978-5-4468-9407-9. - Текст: непосредственный.

3. Биболетова М.З. Английский с удовольствием. 10 класс. Учебник. ФГОС ФП / М.З. Биболетова, Е.Е. Бабушис, Н.Д. Снежко. – Москва: Просвещение, 2020. – 216 с. – ISBN: 978-5-358-20853-7. – Текст: непосредственный.

4. Биболетова М.З. Английский с удовольствием. 11 класс. Учебник. ФГОС ФП / М.З. Биболетова, Е.Е. Бабушис, Н.Д. Снежко. – Москва: Просвещение, 2019. – 216 с. – ISBN: 978-5-358-17772-7. – Текст: непосредственный.

5. Joathan Marks. English Pronunciation in Use - elementary. Cambridge University Press/ J. Marks. – Cambridge : Cambridge University Press, 2017. – 168 p. ISBN: 9781108403528. – Текст: непосредственный.

3.2.2. Электронные издания

1. Купцова, А. К. Английский язык для менеджеров и логистов (B1-B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. К. Купцова, Л. А. Козлова, Ю. П. Волынец ; под общей редакцией А. К. Купцовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09213-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489867 (дата обращения: 20.02.2022).

2. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491275 (дата обращения: 20.02.2022).

3. Мошняга, Е. В. Английский язык для изучающих туризм (A2-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Мошняга. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 267 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11164-4. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456006 (дата обращения: 20.02.2022).

4. Ступникова, Л. В. Английский язык в торговом деле. English in Commerce : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ступникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 216 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12503-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495161 (дата обращения: 20.02.2022)..

3.2.3. Дополнительные источники

1. Видеоуроки в интернет: [сайт]. – ООО «Мультиурок», 2020 – URL: http://videouroki.net (дата обращения: 06.02.2022) – Текст: электронный.

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: http://school-collection.edu.ru/ (дата обращения: 08.02.2022). – Текст: электронный.

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: http://window.edu.ru/ (дата обращения: 02.02.2022). – Текст: электронный.

4. Онлайн-словари ABBYY Lingvo. - URL:http://www.abbyyonline.ru (дата обращения: 11.02.2022). – Текст: электронный.

5. Онлайн-словари Мультитран». - URL:http://www.multitran.ru (дата обращения: 11.02.2022). – Текст: электронный.

6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - URL: http://fcior.edu.ru/ (дата обращения: 01.07.2021). - Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

7. Энциклопедия «Британника»: [сайт]. – Encyclopædia Britannica, Inc., 2020 – URL: www.britannica.com (дата обращения: 26.04.2020) – Текст: электронный.

8. Cambridge Dictionaries Online. - URL:http://dictionary.cambridge.or (дата обращения: 11.02.2022). – Текст: электронный.

9. Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов: [сайт]. – Macmillan Education Limited, 2009-2020 – URL: www.macmillandictionary.com (дата обращения: 08.02.2022) – Текст: электронный.

10. News in Levels. World news for students of English: [сайт]. – URL: https://www.newsinlevels.com (дата обращения: 06.02.2022) – Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Предметные результаты обучения	**Методы оценки**
ПРб 01	-письменный/устный опрос (монологические и диалогические высказывания по темам, сообщения-презентации); - оценка заданий для самостоятельной работы; - письменные/устные диктанты; - выполнение домашних заданий проблемного характера.
ПРб 02	- письменный/устный опрос (монологические и диалогические высказывания по темам, решение кейсов на основе прочитанных текстов, составление англо-русского терминологического словаря, сообщения-презентации); -тестирование; - оценка результатов самостоятельной работы (докладов, проектов, учебных исследований и т.д.). - онлайн оценивание: https://docs.google.com/ https://learningapps.org/ https://puzzle-english.com/ https://www.britishcouncil.ru/ - выполнение домашних заданий проблемного характера.
ПРб 03	- письменный/устный опрос (монологические и диалогические высказывания по темам, решение кейсов на основе прочитанных текстов, составление англо-русского терминологического словаря, сообщения-презентации); - письма личного характера; - анкета/заявление; -тестирование; - творческие задания.
ПРб 04	- оценка результатов самостоятельной работы (докладов, проектов, учебных исследований и т.д.); - написание энциклопедической или справочной статьи о родном городе по предложенному шаблону; - составление резюме.

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ)
для профессиональных образовательных организаций

К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Иностранный язык» (базовый уровень)

Специальностей социально-экономического профиля обучения

2022 г.

1. Результаты обучения, регламентированные ФГОС СОО и с учетом основной образовательной программой среднего общего образования (ПООП СОО)

Содержание общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык» (базовый уровень) направлено на достижение всех личностных (далее – ЛР), метапредметных (далее – МР) и предметных (далее – ПР) результатов обучения, регламентированных федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее - ФГОС СОО) и с учетом основной образовательной программы среднего общего образования (далее – ПООП СОО).

Личностные результаты отражают:

ЛР 01. Сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн).

ЛР 02. Сформированность гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.

ЛР 03. Готовность к служению Отечеству, его защите.

ЛР 04. Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире.

ЛР 05. Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности.

ЛР 06. Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям.

ЛР 07. Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.

ЛР 08. Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей.

ЛР 09. Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 10. Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений.

ЛР 11. Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков.

ЛР 12. Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь.

ЛР 13. Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

ЛР 14. Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности.

ЛР 15. Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты отражают:

МР 01. Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях.

МР 02. Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты.

МР 03. Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.

МР 04. Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.

МР 05. Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники

безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.

МР 06. Умение определять назначение и функции различных социальных институтов.

МР 07. Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей.

МР 08. Владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства.

МР 09. Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты на базовом уровне отражают:

ПРб. 01. Сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире.

ПРб. 02. Владение знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и страны/стран изучаемого языка.

ПРб. 03. Достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах, как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения.

ПРб. 04. Сформированность умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

2. Фонды оценочных средств вариативной части по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Фонды оценочных средств (далее – ФОС) представлены в виде междисциплинарных заданий и направлены на контроль качества и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и процессом формирования компетенций, определенных основной образовательной программой среднего профессионального образования по каждой дисциплине (модулю) посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестацией. ФОС разрабатываются с опорой на синхронизированные образовательные результаты и с учетом профессиональной направленности образовательной программы для профессии 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

№ раздела, темы	Коды образовательных результатов (ЛР, МР, ПР, ОК, ПК)	Варианты междисциплинарных заданий
Раздел 1. Тема 1.1. Внешность. Самопрезентация.	ОК 02 ОК 03 ЛР 01 ЛР 02 МР 02МР 04 ПРб2 ПРб3 ПРб4 ПК 1.2 - 4.2	1.Напишите эссе на тему «Я и другие»; 2.Составить диалоги-кейсы «Как решать конфликтные ситуации на работе и дома»;
Тема 1.2. Мой учебный день в колледже.	ОК 02 ОК 03 ЛР 04 ЛР 05 ЛР 06 ЛР 07 МР 02МР 04 ПРб2 ПРб3 ПРб4 ПК 1.2 - 4.2	1. Составьте по образцу резюме для устройства на работу операционным логистом; 2. Составьте идеальное расписание занятий по специальности;
Тема 1.3. Мой свободный день.	ОК 02 ЛР 01 ЛР 02	1. Подготовить постер на тему «Мой любимый актер, художник, поэт, блогер» 2.Подготовиться к дебатам «Модно быть/иметь»
Тема 1.4. Здоровье, спорт, здоровый образ жизни.	ОК 03 ЛР 01 ЛР 02 ЛР 06 ЛР 07 ЛР 09 МР 01 ПРб2 ПРб3 ПРб4 ПК 1.2 - 4.2	1. Сделайте презентацию «Здоровый образ жизни»; 2. Подготовить пять аргументов на тему «Почему нужно вести здоровый образ жизни»
Тема 1.5. Новости, средства массовой информации.	ЛР 01 ЛР 02 ЛР 04 ЛР 05 МР 02МР 04 ПРб2 ПРб3	1. Подготовиться к ролевой игре «Пресс-конференция»; 2. Расскажите друзьям как безопасно пользоваться мессенджерами;
Тема 1.6. Город, инфраструктура. Деревня.	ЛР 01 ЛР 02 ЛР 04 ЛР 05 ЛР 06 ЛР 07 ЛР 09 МР 01	1. Попросите своего коллегу, который собирается в туристическую поездку по городам и селам одного из регионов России составить карту туристических маршрутов или рассказать об истории, традициях региона; 2. Подготовить реферат «Моя страна – моя Россия» о своем городе, селе.
Раздел 2. Темы 2.1. – 2.6.	ОК 04 ОК 06 ОК 08 ЛР 02 ЛР 06 ЛР 07 МР02 МР04 МР07 ПРб2 ПРб3 ПК 1.2 - 4.2	1. Подготовиться к тестированию на тему «Правила работы логистических систем и контроль логистических операций»; 2. Подготовиться к профессиональному конкурсу на знание принципов управления заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом;

		3. Подготовить сообщение к семинару со сверстниками из стран изучаемого языка как формы взаимодействия с зарубежными колледжами и техникумами соответствующего профиля. Темы сообщений на выбор: 1. Страна/страны изучаемого языка и родная страна, их географическое положение, столицы и крупные города, регионы, достопримечательности, культурные особенности (национальные праздники, знаменательные даты, традиции, обычаи), страницы истории, выдающиеся люди, их вклад в науку и мировую культуру. Тема 2. Научно-технический прогресс в стране/странах изучаемого языка, России. Тема 3. Образование в современном мире: в стране/странах изучаемого языка, России. Тема 4. Экономика и финансы в стране/странах изучаемого языка, России. Тема 5. Природа и человек (климат, погода, экология) в стране/странах изучаемого языка, России. Тема 6. Культура и искусство в стране/странах изучаемого языка, России.
Раздел 3. Тема 3.1. Среднепрофессиональное образование: вчера, сегодня, завтра.	ОК02 МР 02 МР 03 МР04 ПК 1.2 - 4.2	1. Используя профессиональную терминологию, опишите траекторию вашего профессионального развития; 2. Создайте постер «Отечественный и зарубежный опыт проведения профессиональных конкурсов Вордскилз»; 3. По утверждению професссора В.В. Дыбской: «По ежегодно проводимому Всемирным банком рейтингу развития логистики (LPI) Россия занимает в 2012 году 95 место среди 155 стран мира, что недостойно великой державы. Во многом такая низкая позиция объясняется неудовлетворительным состоянием базы знаний российских компаний в области логистики и УЦП, а также катастрофической нехваткой дипломированных логистов». Опишите ваш будущий профессиональный вклад в развитие отечественной логистики.
Тема 3.2. Моя будущая профессия.	ОК 09 ЛР 06 ЛР 13	1.Создайте портфолио «Я иду к профессиональному успеху»; 2.Проведение саморефлексии «Колесо профессионального благополучия»; 3. Составление профессиограммы;

		4. Составьте профессиональный глоссарий на основе пройденных текстов;
Тема 3.3. Логистика как бизнес-система	ОК 02 ЛР 06 ЛР 13 ПК 1.2 - 4.2	1.Проведите анализ отечественного и зарубежного опыта проведения логистических услуг; 2. Подготовиться к ролевой игре, где используют предметы и методические материалы из реальной логистической практики: программноаппаратные комплексы, устройства контроля транспортировки и сортировки, бланки договоров и иных первичных документов, муляжи купюр, монет, иных ценностей.
Тема 3.4. Логистические документы.	ПК 1.2 - 4.2	1.Составьте языковой тезаурус по темам «нормативные правовые документы, регулирующие организацию логистических операций», «определение оптимальности участка логистической системы»; 2. Расскажите коллеге каковы современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов;
Тема 3.5. Безопасность логистической деятельности.	ОК 09 ЛР 06 ЛР 13 ПК 1.2 - 4.2	1. Расскажите коллегам как осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения; 2. Изучение и анализ литературы по организации работы элементов логистической системы в стране изучаемого языка: подготовка аннотаций статей, сообщений, защита докладов, презентаций; 3. Составьте инструкцию безопасной деятельности специалиста;
Тема 3.6. Профессиональное общение.	ОК02 ОК 03 ОК 06 ОК 07 ЛР 06 ЛР 13 ПРб2 ПРб3 ПРб4 ПК 1.2 - 4.2	1. Составьте текст диалога специалиста с клиентом по условиям логистических услуг(10-12 реплик); 2. Составьте текст телефонного разговора специалиста об издержках (10-12 реплик); 3.Составьте план контроля выполнения и экспедирования заказов клиентов.

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _30.08.2022_____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/

БД 04 ИСТОРИЯ

г.о. Серпухов, 2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Закатина И.В. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа учебной дисциплины БД 04 История разработана в соответствии разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования,

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....4

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1.3. Организация учебного процесса и виды учебной работы: 10

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ».....13

2.1. Объем общеобразовательной дисциплины 13

2.2. Примерный тематический план и содержание общеобразовательной дисциплины.....14

2.2.1. История России и Всеобщая история с 1914 до 2020 гг. (*базовый и углубленный уровни изучения*).....14

2.2.2. Повторительно-обобщающий курс «История России с древнейших времен до 1914 года» (для углубленного уровня изучения истории) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ» 34

3.1. Оснащение учебного кабинета 34

3.2. Информационное обеспечение реализации программы.....35

3.2.1. Основные печатные издания.....35

3.2.2.Электронные издания (ресурсы).....35

3.2.3. Дополнительные источники.....37

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ».....39

4.1. Результаты обучения, регламентированные ФГОС СОО 39

4.2. Система оценивания образовательных результатов 39

ПРИЛОЖЕНИЕ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «**История»** является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по *специальности* 38.01.02 Экономика и бухгалтерский учет по отраслям

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования: личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные для базового уровня изучения (ПРб).

Коды результатов	**Планируемые результаты освоения дисциплины:**
ЛР 01	Воспитывать российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)

ЛР 04	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 06	толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 07	навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
МР 02	умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты
МР 04	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников
МР 08	владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства
МР 09	владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения
ПРб 01	сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;
ПРб 02	владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;
ПРб 03	сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;
ПРб 04.	владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;
ПРб 05.	сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

Общие компетенции	Личностные результаты (ЛР) Метапредметные результаты (МР)	Предметные результаты по предмету «История»: базовый уровень (ПРб)	Предметные результаты по предмету «История»: углубленный уровень (ПРу)
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к	*Метапредметные результаты (регулятивные):* - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов,	2. сформированность представлений о предмете, функциях и методах исторической науки, особенностях	2. сформированность представлений о предмете, функциях и методах исторической науки, месте исторической науки в системе научного знания,

различным контекстам	собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; - делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; оценивать приобретенный опыт; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению	исторического познания	основных концепциях, объясняющих процессы исторического развития мира
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Метапредметные результаты (познавательные): - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности	3. Владение умениями работать с аутентичными историческими источниками и другими источниками исторической информации по истории России и всеобщей истории XX – начала XXI в. (извлечение и интерпретация информации источников; сопоставление данных разных источников, выявление общего и различий; соотнесение информации источников с историческим контекстом; высказывание суждений о степени полноты и достоверности источника) 4. владение умениями анализа и объяснения исторических событий, процессов, явлений истории России и всеобщей истории XX – начала XXI в. (систематизация; сравнение; владение ключевыми историческими понятиями; соотнесение единичных фактов и общих явлений, процессов; объяснение причин и следствий событий); 5. владение умениями исторического описания (реконструкции) событий истории	3. Владение умениями работать с аутентичными историческими источниками, а также комплексами источников исторической информации с применением приемов анализа и критики источника (извлечение и интерпретация информации источников; сопоставление данных разных источников, выявление общего и различий; соотнесение информации источников с историческим контекстом; высказывание и аргументация суждений о степени полноты и достоверности, ценности источника; понимание специфики современных источников социальной и личной информации); осознание значения собирания и изучения материалов новейшего времени (в том числе – истории края, истории семьи, устной истории); 4. владение умениями анализа и объяснения событий, процессов, явлений истории России и всеобщей истории XX – начала XXI в. (синхронизация; систематизация и сравнение по самостоятельно определяемым основаниям; владение ключевыми историческими и социологическими понятиями; соотнесение единичных фактов и общих явлений, процессов; выявление причин и следствий событий и др.); 5. владение умениями исторического описания

		России и всеобщей истории XX – начала XXI в., образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; составления характеристик исторических личностей с использованием учебной и научно-популярной литературы (в форме устного или письменного сообщения); 6. сформированность опыта рассмотрения исторических версий и оценок событий и личностей истории России и всеобщей истории XX – начала XXI в., их сопоставления, определения общего и различий	(реконструкции) событий истории России и всеобщей истории XX – начала XXI в., образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху, составления характеристик исторических личностей с привлечением работ историков (в форме эссе, презентации и др.); 6. сформированность опыта рассмотрения исторических версий и оценок событий и личностей истории России и всеобщей истории XX – начала XXI в.: сопоставление версий (оценок), выявление общего и различий; объяснение, на чем основывается та или иная версия (оценка); определение и аргументация своего суждения (оценки)
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	*Личностные результаты (трудового воспитания):* - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы; - готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни. *Метапредметные результаты (коммуникативные):* - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях проявлять творчество и воображение, быть инициативным; - предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости	7. Осуществление проектной, учебно-исследовательской деятельности в форме участия в подготовке учебных проектов по отечественной истории Новейшего времени, в том числе – на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и т.д.)	7. Осуществление проектной, учебно-исследовательской деятельности в форме коллективного или индивидуального учебного проекта по отечественной истории, в том числе – на региональном материале, или по всеобщей истории (с использованием материалов библиотек, музеев, архивов, Интернет-ресурсов, собиранием материалов устной истории и т.д.)
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	*Метапредметные результаты (коммуникативные):* - владеть различными способами общения и взаимодействия; аргументированно вести		

	диалог, уметь смягчать конфликтные ситуации; - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; выбирать тематику и методы совместных действий с учетом общих интересов и возможностей каждого члена коллектива; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; - оценивать качество своего вклада и каждого участника команды в общий результат по разработанным критериям		
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	*Метапредметные результаты (коммуникативные):* -осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	8. Способность применять исторические знания в учебной, внешкольной и общественной деятельности, поликультурном общении (анализ современных событий и ситуаций с учетом их исторических предпосылок, применение исторической аргументации в школьных и социальных обсуждениях);	8. Способность применять исторические знания в образовательной, внешкольной и общественной деятельности, поликультурном общении (применение исторических знаний, приемов исторических аналогий для раскрытия причин и сущности современных событий в стране и мире; привлечение исторической аргументации в школьных обсуждениях и социальном общении, в том числе – с представителями разных этнических, религиозных групп, политических течений и т.д.)
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	*Личностные результаты (гражданского воспитания):* - сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным,	1. Владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом в XX – начале XXI в., понимание места России в мировой истории Новейшей эпохи, сформированность представлений о соотношении истории мира, своей страны, региона	1. Владение системными знаниями об истории России и человечества в целом в Новейшую эпоху, об основных периодах Новейшей истории; понимание места и роли России в мировой истории; сформированность представлений о соотношении истории мира, своей страны, региона, локальной истории

	расовым, национальным признакам. *Личностные результаты (патриотического воспитания):* сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России. *Личностные результаты* (*духовно-нравственного воспитания):* - осознание духовных ценностей российского народа; - сформированность нравственного сознания		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	*Личностные (экологического воспитания):* - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности	8. Способность применять исторические знания в образовательной, внешкольной и общественной деятельности, поликультурном общении (анализ современных событий и ситуаций с учетом их исторических предпосылок, применение исторической аргументации в школьных и социальных обсуждениях)	8. Способность применять исторические знания в образовательной, внешкольной и общественной деятельности, поликультурном общении (применение исторических знаний, приемов исторических аналогий для раскрытия причин и сущности современных событий в стране и мире; привлечение исторической аргументации в школьных обсуждениях и социальном общении, в том числе – с представителями разных этнических, религиозных групп, политических течений и т.д.)
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня	*Личностные (физического воспитания):* - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; - потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью		

физической подготовленности	- активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью		
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	*Личностные результаты (ценности научного познания):* совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира	3. Владение умениями работать с аутентичными историческими источниками и другими источниками исторической информации по истории России и всеобщей истории XX – начала XXI в. (извлечение и интерпретация информации источников; сопоставление данных разных источников, выявление общего и различий; соотнесение информации источников с историческим контекстом; высказывание суждений о степени полноты и достоверности источника	3. Владение умениями работать с аутентичными историческими источниками, а также комплексами источников исторической информации с применением приемов анализа и критики источника (извлечение и интерпретация информации источников; сопоставление данных разных источников, выявление общего и различий; соотнесение информации источников с историческим контекстом; высказывание и аргументация суждений о степени полноты и достоверности, ценности источника; понимание специфики современных источников социальной и личной информации); осознание значения собирания и изучения материалов новейшего времени (в том числе – истории края, истории семьи, устной истории)

1.3. Организация учебного процесса и виды учебной работы:

В Концепции преподавания учебного курса «История России» в образовательных организациях РФ, реализующих основные общеобразовательные программы, предложен вариант синхронизации изучения курсов Отечественной и Всеобщей истории. В соответствии с этим ***в структуре содержания базового и углубленного уровня*** изучения общеобразовательной дисциплины «История» выделены следующие ***тематические разделы***:

1. Россия в годы Первой мировой войны и Великой Российской революции (1914–1922). Первая мировая война и послевоенный кризис
2. СССР в 1920–1930-е годы. Межвоенный период (1918–1939)
3. Вторая мировая война: причины, состав участников, основные этапы и события, итоги. Великая Отечественная война. 1941–1945 годы.
4. СССР в 1945–1991 годы. Послевоенный мир.
5. Российская Федерация в 1991 – 2020 гг. Современный мир в условиях глобализации.

В структуре содержания углубленного уровня изучения общеобразовательной дисциплины «История», кроме пяти основных разделов, включен ***повторительно-обобщающий курс*** «История России с древнейших времён до 1914 года».

При таком значительном объеме содержания общеобразовательной дисциплины «История» возможности интенсификации общеобразовательной подготовки обеспечивает ***опора на междисциплинарные связи***, учитывающие общий предмет изучения в рамках различных социально-гуманитарных дисциплин. Примеры тем, обеспечивающих междисциплинарные связи, представлены в Таблице 1 (Приложение).

Общая недельная нагрузка в течение одного года обучения составляет 2 часа при освоении общеобразовательной дисциплины «История» на базовом уровне и 4 часа для углубленного уровня. При этом необходимо учитывать, что не менее пятидесяти процентов всего учебного времени в рамках преподавания и изучения общеобразовательной дисциплины «История» на уровне среднего профессионального образования должно быть отдано ***на практическую деятельность обучающихся***.

Преподавание и изучение общеобразовательной дисциплины «История» на уровне среднего профессионального образования базируется на ***различных моделях организации работ обучающихся и учебного процесса***. Они включают в себя формы аудиторной работы, формы самостоятельной работы, в том числе с элементами практической и проектно-исследовательской деятельности.

Формы аудиторной работы могут включать *лекции, семинары, практикумы, коллоквиумы, консультации, проведение оценочных работ, зачетов и экзаменов, мастер-классов, моделирование исторических ситуаций, создание игровых ситуаций, образовательных мероприятий, дебатов, различных видов дискуссий (в т.ч. фасилитированных), круглых столов, конференций, факультативов, клуба, кружка, выездных и виртуальных экскурсий, образовательных путешествий*, в том числе по профессиональной направленности программы подготовки обучающихся, и иные формы, которые соответствуют образовательным стандартам, психолого-педагогическому уровню и познавательным способностям обучающихся.

Формы самостоятельной работы могут включать *выполнение учебных заданий, работу с текстовыми материалами, аудио- и видеоматериалами, различными средствами наглядности, написание эссе, проектно-исследовательских работ, составление рефератов* и иные формы, которые соответствуют образовательным стандартам и рабочим программам, психолого-педагогическому уровню и познавательным способностям обучающихся.

Совершенствование преподавания общеобразовательной общеобразовательной дисциплины «История» на базовом и углубленном уровне осуществляется ***с учетом профессиональной направленности в общеобразовательной подготовке***. На занятиях следует создавать условия

для освоения не только содержания курса истории, но и профессионально актуального содержания. Тематические разделы общеобразовательной общеобразовательной дисциплины «История» могут быть дополнены профессионально направленным содержанием в соответствии со спецификой образовательной организации, ***профессионально актуальная историческая информация может быть интегрирована в учебные занятия***. Это позволяет сформировать у обучающихся видение того, что исторические знания можно применять в жизни и будущей профессиональной деятельности. ***Профессионально ориентированное содержание может быть также выделено в отдельные прикладные модули***.

Модели включения профессионально направленного содержания в тематику занятий или организации прикладных модулей:

- выполнение практико-ориентированных заданий (работа с различными видами исторических источников, содержащих информацию по специальности/профессии);
- подготовка мини-проектов о деятельности организаций, предприятий, учреждений профессиональной направленности в изучаемый исторический период;
- различные формы представления деятельности ученых, общественных и государственных деятелей, связанной с профессиональной направленностью обучающихся (дискуссии, круглые столы, проектно-исследовательские работы и т.п.);
- экскурсии и музейно-педагогические занятия;
- занятия с использованием ресурсов образовательной организации и культурно-исторического пространства региона.

При проектировании учебных занятий по истории, содержащих профессионально актуальный материал для обучающихся, необходимо осуществить подбор в содержании материала, имеющего прикладной характер для обучающихся, будущих специалистов; планировать учебные занятия с использованием современных методов и приемов обучения, направленных на активизацию продуктивной деятельности обучающихся.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ»

2.1. Примерный объем общеобразовательной дисциплины

Объем образовательной программы общеобразовательной дисциплины	**Объем в часах**
Общий объем	**78**
1. Основное содержание	**66**
2. Повторительно-обобщающий курс «История России с древнейших времён до 1914 года»	**–**
3. Профессионально ориентированное содержание[1]	**10**
4. Промежуточная аттестация	**2**

[1] Профессионально ориентированное содержание может быть включено в содержание тематических разделов или выделено в отдельные прикладные модули.

2.2. Тематический план и содержание общеобразовательной дисциплины

2.2.1. История России и Всеобщая история с 1914 до 2020 гг.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Примерный объем в часах	Коды общих компетенций
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Россия в годы Первой мировой войны и Великой Российской революции (1914–1922). Первая мировая война и послевоенный кризис		**14**	
Тема 1.1. Россия и мир в годы Первой мировой войны	**Содержание учебного материала:**		
	Новейшая история как этап развития человечества. Мир в начале XX в.[2] Новейшая история: понятие, хронологические рамки, периодизация. *Достижения и противоречия развития западной цивилизации в начале XX в.*[3] Усиление борьбы ведущих держав за передел мира. Тройственный союз и Антанта. *Международные конфликты и войны в начале XX в.* *Россия накануне Первой мировой войны: проблемы внутреннего развития, внешняя политика.* **Причины и начало Первой мировой войны.** Сараевское убийство. Вступление в войну стран Европы и России. Соотношение сил и планы сторон. **Военные действия на Западном и Восточном фронтах.** Бои на Западном фронте. Сражение на Марне. Операции русских войск в Восточной Пруссии и Галиции. Позиционная война и новые виды вооружения. Отступление русской армии в 1915 г. Битвы под Верденом и на р. Сомма. Брусиловский прорыв русских войск на Юго-Западном фронте. *Кавказский фронт Герои войны. Тяготы окопной жизни и изменения в настроениях солдат.* Восточный фронт в условиях революционных событий 1917 года. Выход России из войны. Вступление в войну США. *14 пунктов В. Вильсона. Стодневное наступление Антанты* Компьенское перемирие 11 ноября 1918 г. **Российское государство и общество в годы Первой мировой войны.** Патриотический подъем. *Политические партии и война: оборонцы,*	4	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ОК 09

[2] Жирным шрифтом выделены названия укрупненных блоков содержания.

[3] Курсивом обозначен материал, который может быть освоен при выделении дополнительного объема часов на изучении темы.

	интернационалисты и «пораженцы». Милитаризация экономики. Российское общество в условиях войны. *От патриотического подъема – к «патриотической тревоге».* Милитаризация экономики. *Государственная политика: система особых совещаний. Общественное движение помощи фронту. «Земгор». Программа Прогрессивного блока.* Нарастание дисбаланса в экономике, падение уровня жизни населения. Рост забастовочного и оппозиционного движения. Распутинщина и кризис власти. Речь Н. Милюкова *Эхо войны в провинции и на окраинах империи.* **Итоги Первой мировой войны.** Политические, экономические, социальные и культурные последствия Первой мировой войны.		
Тема 1.2 Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г. Первые революционные преобразования большевиков	**Содержание учебного материала:**		
	Причины Великой российской революции и ее начальный этап. Нарастание революционных настроений в российском обществе. Война как революционизирующий фактор. Революционные события в Петрограде в феврале 1917 г. Система двоевластия. Петроградский Совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты. Формирование Временного правительства. Отречение Николая II. *Политические партии в условиях революции. Революционная борьба в регионах.* **Нарастание кризисных явлений в стране весной – летом 1917 г.** Программа преобразований Временного правительства. *«Нота Милюкова».* Апрельский политический кризис. *Коалиционный состав Временного правительства.* Июньский политический кризис и рост популярности большевиков. *Июльское вооруженное выступление в Петрограде. А.Ф. Керенский во главе Временного правительства. Ухудшение продовольственного положения в стране. Рост аграрных беспорядков. Государственное совещание.* Попытка установления военной диктатуры генерала Л.Г. Корнилова. Провозглашение России республикой. Предпарламент. *Революционная борьба в регионах.* **Октябрьское вооруженное восстание. Первые революционные преобразования большевиков.** Назревание общенационального кризиса в стране. Большевизация Советов. *Подготовка большевиками вооруженного восстания в Петрограде.* Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками. Новые органы власти: ВЦИК, Совнарком. Первые декреты. Мероприятия большевиков в политической и экономической сферах. *Создание ВЧК.* Конституция РСФСР. Декрет о мире. Брест-Литовский мир.	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

Тема 1.3 Гражданская война и ее последствия. Культура Советской России в период Гражданской войны	**Содержание учебного материала:**		
	Причины и этапы Гражданской войны в России. Причины Гражданской войны и ее характер. Выборы и разгон Учредительного собрания. Очаги гражданского противостояния осенью 1917 – весной 1918 г. Восстание Чехословацкого корпуса и формирование фронтов Гражданской войны. Создание Красной Армии. Антибольшевистские силы: состав, идеология, цели. *Комуч, Уфимская Директория Выступление левых эсеров. Военная интервенция иностранных держав.* Боевые действия на Восточном фронте. Поражение армий А.В. Колчака. Действия Н.Н. Юденича на Северо-Западе РСФСР. Формирование Добровольческой армии. «Вооруженные силы Юга России» А.И. Деникина. Поражение армии П.Н. Врангеля в Крыму. *Повстанчество в Гражданской войне. Н.И. Махно.* *Установление большевистской власти на окраинах страны*. Советско-польская война 1919 – 1920 г. Причины победы большевиков в Гражданской войне. Итоги и последствия Гражданской войны в России. **Внутренняя политика большевиков.** Политика «военного коммунизма». Национализация торговли и промышленности. ВСНХ. Всеобщая трудовая повинность. Продразверстка. Чрезвычайные органы: ЧК, комбеды и ревкомы. Отмена товарно-денежных отношений, уравнительная оплата труда, введение карточной системы *«Черный рынок» и «мешочничество»*. План ГОЭЛРО. **Общественно-политическая и социокультурная жизнь в РСФСР в годы Гражданской войны.** «Красный» и «белый» террор. Социальная политика большевиков. *Усиление централизации и бюрократизма в Советской России. Политика большевиков в области и*деологии, образования культуры в годы Гражданской войны. *Антирелигиозная политика. Повседневность города и деревни. Проблема массовой детской беспризорности.* Эмиграция и формирование Русского зарубежья.	4	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05
***Профессионально ориентированное содержание*[4]**		2	ОК 01 ОК 03 ОК 09

[4] Здесь и далее: примерный объем часов в случае выделения отдельного прикладного модуля с профессионально-ориентированным содержанием. Модели включения профессионально направленного содержания в тематику занятий или организации прикладных модулей даны в общей характеристике ПРП, п. 1.3. Организация учебного процесса и виды учебной работы.

Раздел 2. СССР в 1920–1930-е годы. Межвоенный период (1918–1939)		**14**	
Тема 2.1 СССР в 20-е годы. Новая экономическая политика	**Содержание учебного материала:**		
	Социально-экономический и политический кризис в РСФСР в начале 20-х гг. Внутренняя ситуация в стране после Гражданской войны. Социально-экономический кризис. Голод 1921–1922 гг. Крестьянские восстания (Сибирь, Тамбовщина, Поволжье). Кронштадтское восстание. **Основные мероприятия нэпа.** Переход к новой экономической политике (нэп). Замена продразверстки натуральным налогом. *Развитие кооперации. Введение свободы торговли*. Финансовая реформа 1922–1924 гг. Перемены в промышленности. Частичная денационализация. Концессии. Внутренние противоречия и кризисы новой экономической политики. Итоги экономического развития страны к концу 20-х годов. Причины свертывания нэпа. **Национальная политика. Образование СССР.** *Основные принципы и направления национальной политики большевиков*. Предпосылки образования СССР. План «автономизации» И.В. Сталина. Ленинский план создания федерации равноправных республик. Договор об образовании СССР 1922 г. Конституция СССР 1924 г. **Общественно-политическая жизнь в СССР в 20-е гг.** Активизация борьбы в партийно-государственном руководстве СССР в 20-е годы. Установление однопартийной политической системы. Изъятие церковных ценностей и преследования духовенства. Активизация борьбы за власть в партии большевиков после смерти В.И. Ленина. И.В. Сталин – Генеральный секретарь ЦК партии. *Причины политического возвышения Сталина.* Курс на строительство социализма в одной стране.	2	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05
Тема 2.2 Советский Союз в конце 1920-х–1930-е гг.	**Содержание учебного материала:**		
	Индустриализация в СССР. *Итоги развития СССР к концу 1920-х годов.* Причины, цели и источники индустриализации. Особенности индустриализации в СССР. Разработка первого пятилетнего плана. Форсированная индустриализация. *Вторая пятилетка. Подготовка рабочих и инженерных кадров. Создание новых отраслей промышленности. «Ударные стройки» пятилеток в СССР*. Труд заключенных. Социалистическое соревнование. *Ликвидация частной торговли и предпринимательства. Кризис снабжения и введение карточной системы*. Итоги индустриализации.	2	ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07

	Коллективизация сельского хозяйства. Причины коллективизации сельского хозяйства. *Хлебозаготовительный кризис 1927 г.* Сочетание добровольного принципа вступления в колхозы с административным нажимом на крестьян. «Великий перелом» и переход к сплошной коллективизации. Политика «раскулачивания». Итоги коллективизации. **Итоги и цена советской модернизации.** Итоги развития СССР к концу 30-х гг. Цена и издержки модернизации. Превращение СССР в аграрно-индустриальную державу. **Социальная система советского общества в 30-е гг.** *Социальная структура СССР в 30-е гг.: рабочий класс, колхозное крестьянство, советская интеллигенция, партийная номенклатура*. **Политическая система СССР в 30-е гг.** Утверждение «культа личности» Сталина. Органы госбезопасности и их роль в поддержании диктатуры. Ужесточение цензуры. Усиление идеологического контроля над обществом. Пионерская организация и ВЛКСМ. Массовые политические репрессии и их последствия. *Советская социальная и национальная политика 1930-х гг.* Конституция СССР 1936 г.		
Тема 2.3 Культурное пространство советского общества в 1920–1930-е гг.	**Содержание учебного материала:**		
	Социокультурное развитие СССР в период нэпа. Деятельность Наркомпроса. Всероссийская чрезвычайная комиссия по ликвидации неграмотности. Развитие системы образования. Рабфаки. Основные направления в литературе (футуризм) и архитектуре (конструктивизм). Советский авангард. Развитие советского кинематографа. С. Эйзенштейн. Развитие науки. Большевики и интеллигенция. *Главлит – ведомство советской цензуры*. Высылка группы интеллигенции за границу (1922 г.). «Сменовеховство» и начало массового возвращения на Родину. *«Союз воинствующих безбожников». Утверждение советских обрядов и праздников.* **Завершение «культурной революции» в СССР в 30-е гг.** Введение всеобщего начального обучения (1930 г.). Укрепление партийного контроля в системе образования. Развитие науки и техники. *Н.И. Вавилов. П.Л. Капица. С.В. Лебедев. Развитие искусства. Творчество М. Горького, А.Н. Толстой, М.А. Булгаков, М.А. Шолохов.* Советский кинематограф. Музыкальное творчество. Развитие архитектуры и скульптуры. Формирование творческих союзов. Борьба с «буржуазной» наукой и культурой, утверждение принципов «социалистического реализма». *Воспитание советского патриотизма и интернационализма.*	2	ОК 05 ОК 06 ОК 09

	Репрессии в отношении технической, научной и творческой интеллигенции. Культура русского зарубежья. Становление и развитие естественных наук в 1930-е гг. Академия наук СССР. *Создание новых научных центров: ВАСХНИЛ, ФИАН, РНИИ и др.* Выдающиеся ученые, конструкторы и их достижения. Освоение Арктики.		
Тема 2.4 Внешняя политика СССР в 1920–1930-е годы. СССР накануне Великой Отечественной войны	**Содержание учебного материала:**		
	Внешняя политика СССР в 1920-е гг. *Г.В. Чичерин во главе НКИД. Торговое соглашение с Великобританией (март 1921 г.).* Улучшение отношений с западными державами. Генуэзская конференция. Раппальский договор с Германией. Прорыв дипломатической изоляции СССР в 1924 г. «Полоса признаний». *Сотрудничество СССР со странами Востока (Афганистан, Китай и др.).* Противоречия во взаимоотношениях с западными странами. Нерешенность вопроса о долгах царского и Временного правительств. Коммунистический интернационал (Коминтерн) и ставка большевиков на развитие «мировой революции». *Разрыв англо-советских отношений в 1927 – 1929 гг.* **Внешняя политика СССР в 1930-е годы и ее результативность.** От курса на мировую революцию к концепции «построения социализма в одной стране». Приход к власти в Германии нацистов. Возрастание угрозы мировой войны. *Ось «Берлин – Рим – Токио». М.М. Литвинов во главе НКИД СССР.* Советско-американские отношения. Вступление СССР в Лигу Наций. Попытки создания системы коллективной безопасности в Европе. Заключение СССР двусторонних договоров с Францией и Чехословакией. Вооруженные конфликты на озере Хасан, реке Халхин-Гол и ситуация на Дальнем Востоке в конце 1930-х гг. Мюнхенский договор 1938 г. и угроза международной изоляции СССР. Неудача англо-франко-советских переговоров в августе 1939 г. Советско-германский пакт о ненападении и секретный протокол о разделе сфер влияния СССР и Германии. Советско-германский договор «О дружбе и границах». Результативность внешней политики СССР накануне войны. **СССР накануне Великой Отечественной войны.** Укрепление обороноспособности страны. Форсирование военного производства и освоение новой техники. Ужесточение трудового законодательства. «Зимняя война» с Финляндией и ее последствия. Изменение государственных границ СССР. Включение в состав СССР Латвии, Литвы,	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ОК 09

	Эстонии, Бессарабии, Северной Буковины, Западной Украины и Западной Белоруссии.		
Тема 2.5 Революционные события 1918 – начала 1920-х гг. Версальско-Вашингтонская система. Мир в 1920-е – 1930-е гг. Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг.	**Содержание учебного материала:**		
	Революционная волна после Первой мировой войны. Послевоенное устройство мира. *Ноябрьская революция в Германии.* Веймарская республика. *Образование Коминтерна. Революции в странах Восточной Европы и Востока.* Парижская мирная конференция. Лига Наций. *Генуэзская и Локарнская конференции*. Версальско-Вашингтонская система и ее внутренние противоречия. **Страны Европы и Северной Америки в 1920-х гг.** *Послевоенная экономическая и политическая стабилизация. Либеральные политические режимы в Англии и Франции. «Эпоха процветания в США.* Возникновение фашизма в Италии и Германии **Мировой экономический кризис 1929–1933 гг. и его последствия.** Причины и социально-политические последствия «Великой депрессии». *«Новый курс» Ф. Рузвельта в США. Кейнсианство. Государственное регулирование экономики.* *Установление авторитарных и тоталитарных режимов в странах Европы.* Приход нацистов к власти в Германии. Формирование тоталитарного режима. *Нюрнбергские законы.* Подготовка Германии к войне. **Нарастание международной напряженности в 30-е гг.** Антифашистское движение в странах Европы. *Правительства Народного фронта во Франции, Испании.* Франкистский мятеж и Гражданская война в Испании. Агрессивная политика нацистской Германии и Италии. Создание оси Берлин–Рим–Токио. СССР и система коллективной безопасности в Европе. Н. Чемберлен и политика «умиротворения» агрессора. *Судетский кризис и мюнхенские соглашения*. Англо-франко-советские переговоры в Москве. Советско-германский договор о ненападении. *Агрессия Японии против Китая в 1931–1933 гг. Японо-китайская война и советско-японские конфликты.* **Основные направления развития науки, образования и культуры.** *Основные направления в искусстве. Модернизм, авангардизм, сюрреализм, абстракционизм, реализм. «Потерянное поколение»: тема войны в литературе и художественной культуре. Развитие кинематографа. Музыкальное искусство. Ведущие деятели культуры первой трети XX в. Тоталитаризм и культура. Массовая культура. Олимпийское движение.*	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09

Профессионально ориентированное содержание		2	ОК 01 ОК 03 ОК 09
Раздел 3. Вторая мировая война: причины, состав участников, основные этапы и события, итоги. Великая Отечественная война. 1941–1945 годы.		**16**	
Тема 3.1 Начало Второй мировой войны. Начальный период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – осень 1942).	**Содержание учебного материала:**		
	Причины и начало Второй мировой войны. Мир накануне Второй мировой войны. Стратегические планы главных воюющих сторон. Нападение Германии на Польшу. *«Странная война». Завоевания Германии в Европе. Сражение под Дюнкерком*. Разгром Франции и ее союзников. *Битва за Британию. Борьба фашистской Италии за Балканский полуостров*. *Нападение Японии на США (операция в Пёрл-Харбор),* вступление США в войну. **Причины и начальный период Великой Отечественной войны.** Причины Великой Отечественной войны 1941–1945 гг. *Рост советско-германских противоречий.* План «Барбаросса». *Планы сторон и соотношение сил в начальный период Великой Отечественной войны.* Вторжение Германии и ее союзников на территорию СССР. Характер войны. Действия группы армий «Север», «Центр» и «Юг». Сопротивление врагу и трагедия отступления. Смоленское сражение. Наступление советских войск под Ельней. Оборона Одессы и Севастополя. Ленинград в условиях блокады: военный и трудовой подвиг горожан. «Дорога жизни». *Причины поражений Красной армии на начальном этапе войны.* Битва за Москву. Москва на осадном положении. Парад 7 ноября на Красной площади. Переход в контрнаступление и разгром немецкой группировки под Москвой. Г.К. Жуков*, И.С. Конев*. Срыв гитлеровских планов молниеносной войны. *Наступательные операции Красной Армии зимой–весной 1942 г. в Крыму, под Ржевом, Харьковом и Ленинградом*. **Перестройка внутренней жизни страны в условиях войны.** Образование Государственного комитета обороны. И.В. Сталин – Верховный главнокомандующий. *Роль ВКП(б) в мобилизации сил на отпор врагу.* Помощь населения фронту. Создание дивизий народного ополчения. Перестройка экономики на военный лад. *Эвакуация предприятий, населения и ресурсов.* Трудовой героизм советского народа. *Национальная политика и национальные движения*. **Формирование Антигитлеровской коалиции.** *Советско-британское соглашение о*	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	совместных действиях в войне против Германии. Московская конференция СССР, США, Великобритании. Ленд-лиз и его значение. **Нацистский оккупационный режим. Движение партизан и подпольщиков.** «Генеральный план Ост». Массовые преступления гитлеровцев против советских граждан. Концлагеря и гетто. Холокост. Этнические чистки на оккупированной территории СССР. Нацистский плен. Угон советских людей в Германию. Разграбление и уничтожение культурных ценностей. Начало массового сопротивления врагу. Развертывание партизанского движения. *Центральный штаб партизанского движения. П.К. Пономаренко*. Подпольщики и их борьба с врагом.		
Тема 3.2 Коренной перелом в ходе войны (осень 1942 – 1943 г.).	**Содержание учебного материала:**		
	Сталинградская битва. Германские военные планы на 1942 год. Мобилизация сил СССР в 1942 г. Приказ № 227 «Ни шагу назад!». Битва за Кавказ. Оборона Сталинграда. Героическая борьба армий В.И. Чуйкова и М.С. Шумилова против немецко-фашистских войск. Окружение неприятельской группировки под Сталинградом и разгром гитлеровцев. *Н.Ф. Ватутин, А.И. Еременко*, К.К. Рокоссовский. Итоги и значение победы Красной армии под Сталинградом. Начало коренного перелома в войне. **Прорыв блокады Ленинграда**. *Боевые действия Ленинградского и Волховского фронтов*. Значение героического сопротивления Ленинграда. Изменения повседневного быта горожан после прорыва блокады. **Битва на Курской дуге.** Соотношение сил. Провал немецкого наступления. *Танковые сражения под Прохоровкой и Обоянью*. Итоги и значение Курской битвы. Завершение коренного перелома в войне. **Битва за Днепр.** Освобождение Левобережной Украины и форсирование Днепра. *Освобождение Киева.* Итоги наступления Красной армии летом–осенью 1943 г. *За линией фронта.* Развертывание массового партизанского движения. **Коллаборационизм.** *Формы, причины и масштабы коллаборационизма в годы войны. Русская освободительная армия и другие антисоветские национальные военные формирования в составе вермахта*. **Военные действия стран Антигитлеровской коалиции.** *Бои в Тихом океане между США и Японией. Разгром японского флота. Война в Северной Африке. Сражение при Эль-Аламейне. Высадка союзнических войск в Италии и*	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09

	падение режима Муссолини. Перелом в войне на Тихом океане. **Внешняя политика СССР в условиях коренного перелома в войне.** СССР и союзники. Проблема открытия Второго фронта. Тегеранская конференция 1943 г. и ее решения.		
Тема 3.3 Человек и культура в годы Великой Отечественной войны	**Содержание учебного материала:**		
	Советская страна: единство фронта и тыла. «Всё для фронта, всё для победы!». Трудовой подвиг народа. *Фронтовая повседневность. Повседневность в советском тылу. Военная дисциплина на производстве. Карточная система и нормы снабжения в городах. Положение в деревне.* **Культурное пространство в годы войны.** Советский патриотизм. *Песня «Священная война» – призыв к сопротивлению врагу.* Советские писатели, композиторы, художники, ученые в условиях войны. Помощь мастеров культуры фронту. Государство и церковь в годы войны. Патриотическое служение представителей религиозных конфессий. ***Положение населения в оккупированных странах Европы.*** *Движение Сопротивления, его герои.*	2	ОК 02 ОК 05 ОК 09
Тема 3.4 Победа СССР в Великой Отечественной войне. Завершение Второй мировой войны.	**Содержание учебного материала:**		
	Завершающий период Великой Отечественной войны. Завершение освобождения территории СССР. Освобождение правобережной Украины и Крыма. Наступление советских войск в Белоруссии и в Прибалтике. Боевые действия в Восточной и Центральной Европе и освободительная миссия Красной армии. Битва за Берлин и окончание войны в Европе. Безоговорочная капитуляция Германии. **Война и общество.** *Военно-экономическое превосходство СССР над Германией в 1944–1945 гг. Восстановление хозяйства в освобожденных районах. ГУЛАГ. Депортация «репрессированных народов».* **Антигитлеровская коалиция на завершающем этапе войны.** Открытие Второго фронта в Европе. Ялтинская и Потсдамская конференции 1945 г.: основные решения и дискуссии. Конференция Объединенных наций в Сан-Франциско. Создание ООН (июнь 1945 г.). Потсдамская конференция. Судьба послевоенной Германии. *Решение проблемы репараций.* **Итоги Великой Отечественной войны 1941 – 1945 гг.** Источники, цена и историческое значение Победы. Решающий вклад СССР в разгром нацистской Германии. Наш край в годы Великой Отечественной войны.	4	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	Разгром милитаристской Японии. Завершение Второй мировой войны. Атомные бомбардировки городов Хиросимы и Нагасаки. Вступление СССР в войну против Японии. Разгром Квантунской армии. Капитуляция Японии. *Нюрнбергский трибунал и Токийский процесс над военными преступниками Германии и Японии*. Общие итоги Великой Отечественной и Второй мировой войны. Решающий вклад СССР в победу антигитлеровской коалиции. Людские и материальные потери. Изменения на политической карте Европы. *Влияние победы на развитие национально-освободительного движения в странах Азии и Африки*. Уроки войны. *Ялтинско-Потсдамская система международных отношений.* Создание ООН. **Уроки войны.** *Нюрнбергский трибунал и Токийский процесс над военными преступниками Германии и Японии.* *Влияние победы на развитие национально-освободительного движения в странах Азии и Африки*.		
Профессионально ориентированное содержание		2	ОК 01 ОК 03 ОК 09
Раздел 4. СССР в 1945–1991 годы. Послевоенный мир		**22**	
Тема 4.1 СССР в 1945–1953 гг.	**Содержание учебного материала:**		
	СССР в первые послевоенные годы. Влияние последствий войны на советскую систему и общество. *Представления власти и народа о послевоенном развитии страны. Ресурсы и приоритеты восстановления.* IV пятилетка: задачи и их решение. *Демилитаризация экономики и переориентация на выпуск гражданской продукции.* Восстановление индустриального потенциала страны. Сельское хозяйство и положение деревни. *Голод 1946–1947 гг.* Денежная реформа и отмена карточной системы (1947 г.). *Расстановка сил в окружении Сталина.* Ужесточение административно-командной системы. Идеологические кампании и послевоенные репрессии. **Внешняя политика СССР в первые послевоенные годы.** Рост влияния СССР на международной арене. СССР и США. Фултонская речь У. Черчилля. Начало холодной войны. Советский атомный проект, его значение. Начало гонки вооружений. *Советизация Восточной и Центральной Европы. Взаимоотношения со странами «народной демократии»*. Создание Совета Экономической Взаимопомощи (СЭВ). *Конфликт*	2	ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09

	СССР с Югославией. Создание Организации Варшавского договора (ОВД).		
Тема 4.2 СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг.	**Содержание учебного материала:**		
	Общественно-политическое развитие СССР в условиях «оттепели». Смерть Сталина и борьба за власть в советском руководстве. «*Коллективное руководство»: Г.М. Маленков, Л.П. Берия, Н.С. Хрущев. Падение Берии и Маленкова*. *Признаки наступления «оттепели» в политике, экономике, культурной сфере*. XX съезд КПСС и разоблачение «культа личности» Сталина. *Внутрипартийная демократизация*. Начало реабилитации жертв массовых политических репрессий и смягчение политической цензуры. *Возвращение депортированных народов. Особенности национальной политики. Попытка отстранения Н.С. Хрущева от власти в 1957 г. «Антипартийная группа».* Утверждение единоличной власти Хрущева. **Экономическое развитие СССР в середине 50-х – первой половине 60-х гг.** Переход от отраслевой системы управления к совнархозам. Попытки решения продовольственной проблемы. Освоение целинных земель. *Реорганизация МТС*. *Расширение прав союзных республик*. Развитие науки техники в СССР. **Социальные преобразования.** *Изменения в социальной и профессиональной структуре советского общества к началу 1960-х гг. Положение и проблемы рабочего класса, колхозного крестьянства и интеллигенции. XXII Съезд КПСС и программа построения коммунизма в СССР.* Повышение пенсий, попытки решения жилищного вопроса. *Реформа системы образования*. Дефицит товаров народного потребления. **Культурное пространство и повседневная жизнь.** Изменение общественной атмосферы. Литература, кинематограф, театр, живопись: новые тенденции. Всемирный фестиваль молодежи и студентов 1957 г. *Учреждение Московского кинофестиваля. Роль телевидения в жизни общества. Неофициальная культура. Стиляги. Хрущев и интеллигенция. Антирелигиозные кампании. Гонения на церковь.* **Внешняя политика СССР в середине 50-х – первой половине 60-х гг.** Новый курс советской внешней политики: от конфронтации к диалогу и мирному сосуществованию. Международные военно-политические кризисы, позиция СССР и стратегия ядерного сдерживания *(Суэцкий кризис 1956 г., Берлинский кризис 1961 г., Карибский кризис 1962 г.).* СССР и мировая социалистическая система.	4	ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07

	Венгерские события 1956 г. *Распад колониальных систем и борьба за влияние в странах «третьего мира».* **Отставка Н.С. Хрущева.** Нарастание дисбаланса в экономике и субъективизма в политике. *«Реформаторская лихорадка». События 1962 г. в Новочеркасске.* Октябрьский (1964 г.) Пленум ЦК КПСС. Смещение Н.С. Хрущева. **Научно-техническая революция в СССР.** Перемены в научно- технической политике. Военный и гражданский секторы экономики. Начало освоения космоса. Запуск первого спутника Земли. Исторические полёты Ю.А. Гагарина и первой в мире женщины-космонавта В.В. Терешковой.		
Тема 4.3 Советское общество в середине 1960-х – начале 1980-х гг.	**Содержание учебного материала:**		
	Реформы 1965 г. и их результаты. Приход к власти Л.И. Брежнева: его окружение и смена политического курса. *Преобразования в экономике.* «Косыгинские реформы» 1965 года в промышленности и сельском хозяйстве. *Противоречия и незавершенность реформ. Причины их свертывания.* **Общественно-политическая жизнь в СССР в середине 60-х – начале 80-х гг.** *Концепция «развитого социализма»*. Конституция СССР 1977 г. Движение диссидентов. А.Д. Сахаров. *Первые правозащитные выступления.* **Культурное пространство и повседневная жизнь.** Повседневность в городе и в деревне. *Миграция населения в крупные города и проблема «неперспективных деревень». Популярные формы досуга населения. Уровень жизни разных социальных слоев. Дефициты и очереди. Развитие физкультуры и спорта в СССР. XXII летние Олимпийские игры 1980 г. в Москве*. Литература и искусство: поиски новых путей. **Кризисные явления в СССР в 70-е – начале 80-х гг.** Нарастание застойных тенденций в экономике и кризис идеологии. *Рост «теневой экономики». Причины замедления темпов развития. Отставание от Запада в производительности труда. Исчерпание потенциала экстенсивной индустриальной модели.* Научно-технический прогресс в СССР. *Рост масштабов и роли ВПК. Трудности развития агропромышленного комплекса. «Продовольственная программа».* **Внешняя политика СССР в середине 60-х – начале 80-х гг.** Холодная война и мировые конфликты. «Пражская весна» и снижение международного авторитета СССР. *Конфликт с Китаем.* Достижение военно-стратегического паритета с США.	4	ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 07

Тема 4.4 Политика «перестройки». Распад СССР (1985–1991 гг.)	**Содержание учебного материала:**		
	«Перестройка» в социально-экономической сфере СССР. Нарастание кризисных явлений в социально-экономической и идейно-политической сферах. *СССР в годы правления Ю.В. Андропова и К.У. Черненко. М.С. Горбачев и его окружение. Кадровые перестановки.* Политика «перестройки» – курс на ускорение экономического развития страны и «обновление социализма». *Авария на Чернобыльской АЭС.* Провозглашение основных направлений политики «перестройки» на XXVII съезде КПСС. Реформы в экономике, в политической и государственной сферах. Становление рыночных отношений и противоречия этого процесса. **Общественно-политическая жизнь в СССР в годы «перестройки».** Гласность и плюрализм. *Политизация жизни и подъем гражданской активности населения. Отказ от догматизма в идеологии. История страны как фактор политической жизни. Отношение к войне в Афганистане.* Формирование различных общественно-политических движений и партий. *«Демократический союз».* Демократизация советской политической системы. *XIX конференция КПСС.* Альтернативные выборы народных депутатов. Первый съезд народных депутатов СССР и его значение. *Раскол в КПСС. Консервативные силы. Е.К. Лигачев. Формирование демократической оппозиции. Б.Н. Ельцин. Межрегиональная депутатская группа (МДГ).* **Внешняя политика СССР в 1985–1991 гг.** «Новое мышление». *Роспуск СЭВ и Организации Варшавского договора. Объединение Германии. Начало вывода советских войск из Центральной и Восточной Европы.* Завершение холодной войны. **Национальная политика и национальные движения в СССР.** *Подъем национальных движений в СССР, нарастание националистических и сепаратистских настроений. Обострение межнационального противостояния: Закавказье, Прибалтика, Украина, Молдавия. Первые «народные фронты» в Прибалтике. Дискуссии о выходе республик из состава СССР.* **Кризис политики «перестройки».** Последний этап «перестройки»: 1990–1991 гг. Отмена 6-й статьи Конституции СССР о руководящей роли КПСС. *Кризис в КПСС и создание Коммунистической партии РСФСР. I съезд народных депутатов РСФСР и его решения. Противостояние союзной и российской власти.* Введение поста президента и избрание М.С.	4	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07

	Горбачева Президентом СССР. Законы о разграничении полномочий между Союзом ССР и субъектами федерации. Избрание Б.Н. Ельцина президентом РСФСР. *Дестабилизирующая роль «войны законов» (союзного и республиканского законодательства). Превращение экономического положения в стране в ведущий политический фактор. Введение карточной системы снабжения. Радикализация общественных настроений. Забастовочное движение.* **Распад СССР.** Усиление центробежных тенденций и угрозы распада СССР. *Провозглашение независимости Эстонией, Литвой, Латвией и др. союзными республиками.* Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Парад суверенитетов. Референдум о сохранении СССР и введении поста президента РСФСР. «Новоогаревский процесс» – разработка проекта нового союзного договора. Попытка государственного переворота в августе 1991 г. *Планы ГКЧП и защитники Белого дома.* Победа Б.Н. Ельцина и его сторонников. *Ликвидация союзного правительства и центральных органов управления.* Оформление юридического распада СССР. Беловежские и Алма-Атинские соглашения, создание Содружества Независимых Государств (СНГ). *Реакция мирового сообщества на распад СССР.*		
Тема 4.5 Мир и международные отношения в годы холодной войны (вторая половина половине XX века).	**Содержание учебного материала:**		
	Начало «холодной войны». План Маршалла. Доктрина Трумэна. *Установление коммунистических режимов в Восточной Европе. Раскол Германии. Война в Корее.* Создание военно-политических блоков. НАТО и ОВД. Гонка вооружений. Берлинский кризис. Карибский кризис. Договор о запрещении ядерных испытаний в трех средах. **«Разрядка» международной напряженности:** предпосылки и направления «разрядки». Хельсинкский акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе. *Возвращение к политике «холодной войны».* Окончание холодной войны. **Экономическое и политическое развитие стран Запада во второй половине XX в.** Мир в первые послевоенные годы. *Становление социально-ориентированной рыночной экономики. «Общество потребления».* Превращение США в лидера «западного мира». Германское «экономическое чудо». *Установление V республики во Франции. Лейбористы и консерваторы в Великобритании. «Бурные шестидесятые» в Европе и США.*	4	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ОК 09

	Экономические кризисы 1970-х – начала 1980-х гг. Неоконсерватизм. Р. Рейган. М. Тэтчер. *Падение диктатур в Греции, Португалии, Испании.* Начало европейской интеграции (ЕЭС). *Падение диктатур в Греции, Португалии, Испании. «Скандинавская модель» политического и социально-экономического развития.* Научно-техническая революция. *Постиндустриальное общество.* Экологический кризис и движение «зеленых».		
Тема 4.6 Страны Восточной Европы, Азии, Африки и Латинской Америки во второй половине XX в.: проблемы и пути модернизации	**Содержание учебного материала:**		
	Страны «социалистического выбора». Приход коммунистов к власти в странах Восточной и Центральной Европы. Достижения и проблемы 1950-х гг. *Волнения в ГДР в 1953 г.* Кризисы и восстания в Польше и Венгрии (1956 г.). *Югославская модель социализма.* «Пражская весна» 1968 г. *Движение «Солидарность» в Польше.* Демократические революции в странах «восточного блока». Распад Варшавского договора, СЭВ. *Образование новых независимых государств на постсоветском пространстве.* *Гражданская война в Китае.* Образование КНР. «Культурная революция». Рыночные реформы в Китае конца 1970-х **Страны Азии, Африки и Латинской Америки.** *Арабо-израильские войны и попытки урегулирования на Ближнем Востоке. Модернизация в Турции и Иране. Исламская революция в Иране. Кризис в Персидском заливе и войны в Ираке.* *Японское экономическое чудо.* «Тихоокеанские драконы» Крушение колониальной системы. *Год Африки.* Выбор освободившимися странами путей и моделей развития. *Движение неприсоединения.* *Диктатуры и демократизация в странах Латинской Америки.* **Многообразие течений и стилей в художественной культуре XX – начала XXI в.: от авангардизма к постмодернизму.** *Литература: поколения и индивидуальности писателей. Живопись. Архитектура. Дизайн. Музыка: развитие традиций и авангардные течения. Джаз. Рок-музыка.* Массовая культура. Молодёжная культура. Глобализация культуры и национальные традиции.	2	ОК 02 ОК 05 ОК 09
Профессионально ориентированное содержание		2	ОК 01 ОК 03 ОК 09
Раздел 5. Российская Федерация в 1992–2020 гг. Современный мир в условиях глобализации		**10**	
	Содержание учебного материала:		

Тема 5.1 Становление новой России (1992–1999 гг.).	**Начало радикальных экономических преобразований.** Б.Н. Ельцин и его окружение. Общественная поддержка курса реформ. *Е.Т. Гайдар.* Либерализация цен. «Шоковая терапия». Ваучерная приватизация госимущества. *Безработица. Рост цен, падение жизненного уровня населения. Укрепление рыночных отношений в стране.* **Становление новой государственности в РФ.** Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. *Референдум о доверии Президенту Б.Н. Ельцину и Верховному совету РФ.* Трагические события 3-4 октября 1993 г. в Москве, обстрел «Белого дома». Принятие Конституции России 1993 года и ее значение. Становление российского парламентаризма. Итоги радикальных преобразований 1992–1993 гг. **Межнациональные и межконфессиональные отношения в 1990-е гг.** *Подписание Федеративного договора (1992) и отдельных соглашений центра с республиками (договор с Татарстаном 1994 г. и др.). Взаимоотношения Центра и субъектов Федерации. Опасность исламского фундаментализма.* Военно-политический кризис 1994–1996 гг. в Чеченской Республике. *Восстановление конституционного порядка в Чеченской Республике. Хасавюртовские соглашения.* **Корректировка курса реформ и попытки стабилизации экономики.** *В.С. Черномырдин. Ситуация в российском сельском хозяйстве, увеличение зависимости от экспорта продовольствия. Финансовые пирамиды и залоговые аукционы.* Дефолт 1998 г. и его последствия. **Повседневная жизнь россиян в условиях реформ.** Перемены в повседневной жизни. *Свобода СМИ. Свобода предпринимательской деятельности. Возможность выезда за рубеж. Образование и наука в новых экономических условиях. Социальная поляризация общества и смена ценностных ориентиров. Проблемы русскоязычного населения в бывших республиках СССР.* **Политическая система РФ в 90-е гг.** Российская многопартийность в 1990-х гг. и строительство гражданского общества. Президентские выборы 1996 г. Обострение ситуации на Северном Кавказе. *Вторжение террористических группировок в Дагестан в августе 1999 г. и начало Второй чеченской войны. Выборы в Государственную Думу 1999 г.* Отставка Б.Н. Ельцина с поста Президента РФ (1999 г.).	4	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09

	Внешняя политика России в 90-е гг. Новые приоритеты внешней политики. Взаимоотношения с США и другими странами Запада. *Подписание Договора СНВ-2 (1993). Завершение вывода российских войск из Германии. Вступление России в «большую семерку».* Россия на постсоветском пространстве (СНГ и союз с Белоруссией, военно-политическое сотрудничество в рамках СНГ). *Восточный вектор российской внешней политики в 1990-х гг.*		
Тема 5.2 Россия в XXI веке: вызовы времени и задачи модернизации.	**Содержание учебного материала:**		
	Развитие политической системы России в начале XXI в. Вступление в должность Президента В.В. Путина (2000 г.) и связанные с этим ожидания. Основные направления внутренней и внешней политики. *Федерализм и сепаратизм. Восстановление единого правового пространства страны. Разграничение властных полномочий центра и регионов. Формирование федеральных округов во главе с полномочными представителями Президента РФ. Изменение системы формирования губернаторской власти. Террористическая угроза и борьба с ней.* Завершение контртеррористической операции на Северном Кавказе. *Построение вертикали власти и гражданское общество. Военная реформа*. Формирование и реализации приоритетных национальных проектов. Президент Д.А. Медведев, премьер-министр В.В. Путин. Операция по «принуждению Грузии к миру». *Проблема стабильности и преемственности власти.* Избрание В.В. Путина Президентом РФ (2012 г., 2018 г.). Политический кризис в Украине 2014 г. Договор о принятии Республики Крым и г. Севастополь в состав России, реакция российского общества и зарубежных стран. Принятие поправок в Конституцию РФ (2020) и их значение. **Экономическое развитие России в 2000-е годы.** *Рост мировых цен на нефть и газ. Финансовое положение. Рыночная экономика и «естественные монополии».* Экономический подъем 1999–2007 гг. и кризис 2008 г. *Поддержание государством банковского сектора и девальвация рубля*. Россия в системе мировой рыночной экономики. Начало мирового экономического кризиса в 2014 г. Антикризисные меры правительства РФ. **Российское общество в начале XXI в.** *Социальная и профессиональная структура. Занятость и трудовая миграция. Миграционная политика*. Основные принципы и направления государственной социальной политики (здравоохранение, социальное обеспечение, образование). *Военно-патриотические движения.*	2	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06

	Демографическая ситуация в стране. Государственные программы демографического возрождения России. Пропаганда спорта и здорового образа жизни. XXII Олимпийские зимние игры 2014 г. в Сочи. *Чемпионат мира по футболу в России (2018 г.).* **Мир и процессы глобализации в новых условиях.** Россия в борьбе с коронавирусной пандемией, оказание помощи зарубежным странам. Меры по поддержки граждан и бизнеса в РФ в условиях коронавирусных ограничений. **Развитие культуры, науки и образования в современной России.** *Особенности развития современной художественной культуры: литературы, киноискусства, театра, изобразительного искусства. Наука в современной России.* Реформы в области образования. Процессы глобализации и массовая культура. **Внешняя политика РФ в конце XX – начале XXI в.** Борьба за восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях. Участие в международной борьбе с терроризмом и в урегулировании локальных конфликтов. *Взаимоотношения России с Евросоюзом и НАТО. Центробежные и партнёрские тенденции в СНГ.* Союзное государство России и Беларуси. *Россия в Евразийском экономическом сообществе (ЕврАзЭС). Сотрудничество России со странами ШОС (Шанхайской организации сотрудничества) и БРИКС. Дальневосточное и другие направления внешней политики России.* Политический кризис и государственный переворот в Украине 2014 г. Позиция России и зарубежных стран. Провозглашение независимых республик на юго-востоке Украины. Минские соглашения и политика России по отношению к Донецкой Народной Республике (ДНР) и Луганской Народной Республике (ЛНР). Введение США и их союзниками политических и экономических санкций против России. **Наука России в конце XX – начале XXI в.** Образование и наука*: реформа Академии наук; модернизация образовательной системы.* Достижения российских учёных. *Повышение общественной роли СМИ и Интернета.*		
Тема 5.3 Современный мир. Глобальные проблемы	**Содержание учебного материала:**		
	От биполярного к многополюсному миру. Организации международного сотрудничества. Глобализация экономики. Мировые экономические кризисы. Достижения и проблемы интеграции. Политическое развитие: смена политических режимов, «арабская весна». Международный	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ОК 07

человечества.	терроризм. Региональные конфликты и войны. Постсоветское пространство: политическое и социально-экономическое развитие, интеграционные процессы, кризисы и военные конфликты. Россия в современном мире. **Глобальные проблемы человечества.** Существование и распространения ядерного оружия. Поддержание мира. Проблема природных ресурсов и экологии. Борьба с бедностью. Пандемия коронавируса и потребности качественного развития медицинской науки и техники.		
Профессионально ориентированное содержание		2	ОК 01 ОК 03 ОК 09
Промежуточная аттестация		**2**	
Всего:		**78**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ»

3.1. Оснащение учебного кабинета

Освоение программы общеобразовательной общеобразовательной дисциплины «История» предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, специализированного учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативам и быть оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения.

В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по истории, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы общеобразовательной дисциплины «История» входят:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, исторических карт, плакатов, портретов выдающихся исторических личностей, атласов);
- информационно-коммуникационные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд кабинета;
- рекомендованные мультимедийные пособия.

В библиотечный фонд кабинета входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК) (в т.ч. и мульимедийные), обеспечивающие освоение общеобразовательной дисциплины «история», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах ОПОП СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд кабинета может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной, научно-популярной и другой литературой по вопросам исторического образования.

В процессе освоения программы общеобразовательной дисциплины «История» обучающиеся должны иметь возможность доступа к электронным учебным материалам и образовательным ресурсам, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, историческим картам,

документам, хрестоматиям, практикумам, тестам и другим подобным ресурсам).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Касьянов, В. В. История: учебное пособие / В. В. Касьянов, П. С. Самыгин, С. И. Самыгин. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 528 с. - (Среднее профессиональное образование).
2. Оришев, А. Б. История: учебник / А.Б. Оришев, В.Н. Тарасенко. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. — 276 с. — (Среднее профессиональное образование).
3. Самыгин, С.И. История: учебник / С.И. Самыгин, П.С. Самыгин, В.Н. Шевелев. — 4-е изд., стер. — М.: КНОРУС, 2017. — 306 с. — (Среднее профессиональное образование)**.**
4. Трифонова, Г. А. История: учебное пособие / Трифонова Г.А, Супрунова Е.П., Пай С.С., Салионов А.Е. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. — 649 с. — (Среднее профессиональное образование).

Кроме указанных учебных пособий, рекомендуется рассмотреть использование учебников, входящих в Федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерством просвещения РФ.

3.2.2.Электронные издания (ресурсы)

1. Библиотека Гумер – гуманитарные науки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.gumer.info/, свободный. – Загл. с экрана.

2. Библиотекарь. Ру: электронная библиотека нехудожественной литературы по русской и мировой истории, искусству, культуре, прикладным наукам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.bibliotekar.ru, свободный. – Загл. с экрана.

2. Вторая мировая война в русском Интернете [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.world-war2.chat.ru, свободный. – Загл. с экрана.

3. Европейские гравированные географические чертежи и карты России, изданные в XVI–XVIII столетиях [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.old-rus-maps.ru, свободный. – Загл. с экрана.

4. Единая коллекция Цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://school-collection.edu.ru/, свободный. – Загл. с экрана.

5. Единое окно доступа к информационным ресурсам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://window.edu.ru/, свободный. – Загл. с экрана.

6. Исторические источники по Отечественной истории до начала XVIII в. на русском языке в Интернете (Электронная библиотека Исторического факультета МГУ им. М. В. Ломоносова) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.hist.msu.ru/ER/Etext/PICT/feudal.htm, свободный. – Загл. с экрана.

7. КиберЛенинка. [Электронный ресурс]. – Режимдоступа: http://cyberleninka.ru/, свободный. – Загл. сэкрана.

8. Концепции преподавания учебного курса «История России» в образовательных организациях РФ, реализующих основные общеобразовательные программы // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://vestnik.edu.ru/uploads/files/2af8f200babe89969f744abd9daccff3.pdf, свободный. – Загл. сэкрана.

9. Министерство образования и науки Российской Федерации. [Электронный ресурс]. – Режимдоступа: https://minobrnauki.gov.ru/, свободный. – Загл. с экрана.

10. Научная электронная библиотека (НЭБ). // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.elibrary.ru, свободный. – Загл. сэкрана.

11. Российская национальная библиотека // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://nlr.ru/, свободный. – Загл. сэкрана.

12. Российское историческое общество // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://historyrussia.org, свободный. – Загл. сэкрана.

13. Федеральный портал «Российское образование» // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.edu.ru/, свободный. – Загл. сэкрана.

14. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://fcior.edu.ru/, свободный. – Загл. сэкрана.

15. ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://fipi.ru/, свободный. – Загл. с экрана.

16. Федеральный портал «История.РФ» // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://histrf.ru, свободный. – Загл. сэкрана.

17. Федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерством просвещения РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://fpu.edu.ru/, свободный. – Загл. сэкрана.

18. Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — Режим доступа: https://profspo.ru/, свободный. – Загл. сэкрана.

19. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: https://urait.ru/, свободный. – Загл. сэкрана.

20. Лань: электронно-библиотечная система. — Режим доступа: https://e.lanbook.com, свободный. – Загл. сэкрана.

21. Рио.Компас Образовательно-просветительский портал, созданный Российским историческим обществом. — Режим доступа: https://compass.historyrussia.org/, свободный. – Загл. сэкрана.

22. Документы советской эпохи. — Режим доступа: //sovdoc.rusarchives.ru/ebooks/, свободный. – Загл. сэкрана.

23. Российский государственный архив социально-политической истории. — Режим доступа: http://rgaspi.info/k-75-letiyu-pobedy/nagrady-partizan/, свободный. – Загл. сэкрана.

24. Комплекс оцифрованных архивных документов, кино- и фотоматериалов «Вторая мировая война в архивных документах». — Режим доступа: https://www.prlib.ru/news/1324002, свободный. – Загл. сэкрана.

25. Журнал «Историк. Журнал об актуальном прошлом». — Режим доступа: https://xn--h1aagokeh.xn--p1ai/, свободный. – Загл. сэкрана.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Алятина, А. Г. История: практикум для СПО / А. Г. Алятина, Н. А. Дегтярева. — Саратов: Профобразование, 2020. — 236 с. — ISBN 978-5-4488-0614-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/91875
2. Беловинский, Л. В. История русской материальной культуры: учеб. пособие / Л.В. Беловинский. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. — 512 с. — (Среднее профессиональное образование).

3. Загладин, Н. В. История. Конец XIX – начало XXI века. 11-й класс. Базовый уровень [Текст]: учебник / Н. В. Загладин, Ю. А. Петров. – М.: Русское слово, 2015. – 448 с.
4. Зуев, М. Н. История России XX - начала XXI века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452675
5. Крамаренко, Р. А. История России. Рабочая тетрадь: учебно-методическое пособие / Р. А. Крамаренко. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 64 с. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/98675
6. Кузнецов, И. Н. Отечественная история: учебник / И. Н. Кузнецов. — М.: ИНФРА-М, 2021. — 639 с. — (Среднее профессиональное образование).
7. Оришев, А. Б. История: от древних цивилизаций до конца XX в.: учебник / А. Б. Оришев, В. Н. Тарасенко. – М.: РИОР: ИНФРА-М, 2020. - 276 с. - (Среднее профессиональное образование).
8. Пашенцев, Д. А. История отечественного государства и права: учебное пособие / Д.А. Пашенцев, А.Г. Чернявский. — М.: ИНФРА-М, 2021. — 429 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013945-6. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/961439 – Режим доступа: по подписке.
9. Сахаров, А. Н. История с древнейших времён до конца XIX века. 10-й класс. Базовый уровень [Текст]: учебник / А. Н. Сахаров, Н. В Загладин. – 4-е изд. – М.: Русское слово, 2016. – 448с.
10. Шевченко, Н. И. История для профессий и специальностей технического, естественно-научного, социально-экономического профилей. Методические рекомендации [Текст]: метод. пособие / Н. И. Шевченко. – М.: ИЦ «Академия», 2013. – 272 с.

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ»

4.1. Результаты обучения, регламентированные ФГОС СОО

Содержание общеобразовательной дисциплины «История» направлено на достижение всех личностных (далее – ЛР), метапредметных (далее – МР) и предметных базового уровня (далее – ПРб) и углубленного уровня (далее – ПРб) результатов обучения, регламентированных ФГОС СОО и с учетом примерной основной образовательной программой среднего общего образования (ПООП СОО).

Между образовательными результатами курса истории на уровне общего среднего образования и общими компетенциями как ожидаемом результате на уровне СПО существует выраженная взаимосвязь, представленная в Таблице 2 (Приложение).

4.2. Система оценивания образовательных результатов

Оценивание образовательных результатов обучающихся в процессе освоения ими содержания общеобразовательной общеобразовательной дисциплины «История» на уровне среднего профессионального образования является существенным звеном учебного процесса. ***Целесообразно проводить оценивание образовательных результатов в ходе изучения каждого раздела образовательной программы.*** Для организации и проведения оценочных процедур преподаватель может воспользоваться как готовыми средствами оценивания, представленными в психолого-педагогической и методической литературе, или самостоятельно разработать инструментарий оценки.

Важным ***средством оценки образовательных результатов*** выступают учебные задания, проверяющие способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, предполагающие вариативные пути решения, комплексные задания, ориентированные на проверку целого комплекса умений, компетентностно-ориентированные задания, позволяющие оценивать сформированность группы различных умений и базирующиеся на контексте исторических ситуаций.

Процедура оценивания образовательных результатов обучающихся может вестись каждым преподавателем в ходе процедур ***стартовой, текущей, тематической, промежуточной и итоговой диагностики***. В качестве форм оценки могут быть использованы письменные и электронные измерительные материалы, оценочные листы, экспертные заключения и иные формы. Процедура оценивания может быть организована посредством ***письменной работы (тест, практическая работа, реферат, отчет и иные), индивидуального проекта, образовательного мероприятия или события***. При этом необходимо учитывать, что изучение истории

предусматривает развитие устной речи, поэтому нецелесообразно увеличивать объем и долю письменных работ.

Результаты стартовой диагностики могут служить основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации образовательной деятельности обучающегося, группы в целом. В текущей оценке используется весь арсенал форм и методов проверки, среди которых ***устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, учебные исследования и учебные проекты, задания с закрытым ответом и со свободно конструируемым ответом – полным и частичным, индивидуальные и групповые формы оценки, само- и взаимооценка и*** иные.

При организации и проведении процедуры оценивания образовательных результатов обучающихся целесообразно предусмотреть возможность самооценки обучающихся и включения результатов самооценки в формирование итоговой оценки. Предметом оценивания являются не только итоговые образовательные результаты, но и динамика изменений этих результатов в процессе всего изучения и освоения содержания общеобразовательной дисциплины.

Требования, параметры и критерии оценочной процедуры должны быть известны обучающимся заранее, до непосредственного проведения процедуры оценивания (особенно при проведении самооценки и взаимооценки). По возможности, параметры и критерии оценки должны разрабатываться и обсуждаться преподавателем совместно с самими обучающимися. Особенно важны самооценка и взаимооценка при организации проектной деятельности.

Процедуру оценивания желательно проводить на основе критериальной модели. Каждому параметру оценки в рамках выбранной формы должны соответствовать точные критерии оценки: за что, при каких условиях; в случае балльной оценки - исходя из каких принципов выставляется то или иное количество баллов. Содержанием и критериями процедуры оценки могут выступать планируемые образовательные результаты обучения, выраженные в деятельностной форме.

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _30.08.2022_____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/

БД 05 РОДНАЯ ЛИТЕРАТУРА

г.о. Серпухов, 2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Закатина И.В. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа учебной дисциплины БД 05 Родная литература разработана в соответствии разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования,

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: Боева Оксана Георгиевна, преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РОДНАЯ ЛИТЕРАТУРА» (БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ).....5

1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.....5

1.2 Цели и задачи учебнойдисциплины, требования к результатам освоения учебного предмета.....5

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ.....15

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....15

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.....16

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РОДНАЯ ЛИТЕРАТУРА».....19

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....19

3.2. Информационное обеспечение реализации программы.....19

3.2.1. Основные печатные издания.....19

3.2.2. Дополнительные источники.....20

3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....21

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....22

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....23

1. Результаты обучения, регламентированные ФГОС СОО.....24

2. Фонды оценочных средств по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)".....27

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РОДНАЯ ЛИТЕРАТУРА» (БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ)

1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «РОДНАЯ ЛИТЕРАТУРА» является частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 - "Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"

1.2 Цели и задачи учебнойдисциплины, требования к результатам освоения учебного предмета

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 - "Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)":

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования: личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные для базового уровня изучения (ПРб).

Коды результатов	**Планируемые результаты освоения дисциплины:**
ЛР 01	Воспитывать российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 04	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 06	толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 07	навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
МР 02	умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты
МР 04	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников
МР 08	владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства
МР 09	владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения
ПРб 01	Сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике
ПРб 02	Владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью
ПРб 03	Владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации
ПРб 04.	Владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров
ПРб 05.	Знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой
ПРб 06.	Сформированность представлений об изобразительно-выразительных

	возможностях русского языка
ПРб 07	Сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения
ПРб 08	Способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях
ПРб 09	Овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания
ПРб 10	Сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы

Синхронизация личностных и метапредметных результатов с ОК в рамках общеобразовательной дисциплины.

Наименование ОК согласно ФГОС СПО	Наименование личностных результатов согласно ФГОС СОО	Наименование метапредметных результатов согласно ФГОС СОО	Наименование предметных результатов (углубленный уровень) согласно ФГОС СОО
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	ЛР 07 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	МР 02 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	ПРб04 Владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	ЛР 07 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	МР 04 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в	ПРб01 Сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике

		различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	ЛР 06 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	МР 08 владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	ПРб08 Способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	ЛР 06 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать	МР 02 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно	ПРб08 Способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях

	для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	разрешать конфликты	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	ЛР 07 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	МР 04 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	ПРб01 Сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике ПРб02 Владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью ПРб05 Знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	ЛР 01 Воспитывать российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой	МР 09 владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и	ПРб04 Владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров ПРб09 Овладение навыками анализа художественных произведений с учетом

	край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)	оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения	их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	ЛР 07 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	МР 09 владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения	ПРб09 Овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	ЛР 07 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	МР 09 владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения	ПРб09 Овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	ЛР 07 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего	МР 04 готовность и способность к самостоятельной информационно-	ПРб04 Владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов,

	возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	сочинений различных жанров
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	ЛР 07 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	МР 04 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников МР 08 владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою	ПРб02 Владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью ПРб05 Знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой

		точку зрения, использовать адекватные языковые средства	
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	ЛР 07 навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	МР 08 владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	ПРб09 Овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания

Преемственности предметных результатов ОД с результатами дисциплин общепрофессионального цикла и профессиональных модулей**.**

Наименование ПК согласно ФГОС СПО	Наименование ПМ, МДК; перечень знаний и умений	Наименование предметных результатов
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетным знать: виды и порядок налогообложения; систему налогов Российской Федерации; элементы налогообложения; источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; порядок заполнения платежных поручений по	ПРб05 Знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой

	перечислению налогов и сборов; правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; сущность и структуру ЕСН; объекты налогообложения для исчисления ЕСН; порядок и сроки исчисления ЕСН; особенности зачисления сумм ЕСН в Фонд социального страхования Российской Федерации; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм ЕСН в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на	

	производстве и профессиональных заболеваний; использование средств внебюджетных фондов; процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	
ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	**ПМ 04. Составление и использование бухгалтерской отчетности** уметь: отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности	ПРб02 Владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью ПРб05 Знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой ПРб09 Овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**39**
в т. ч.:	
1. Основное содержание	**29**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	29
практические занятия	-
2. Профессионально ориентированное содержание	**9**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	8
Практические занятия	1
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**1**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ раздела, темы	Содержание учебного материала	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	Введение	**1**	
	Введение. Значимость чтения и изучения родной литературы для дальнейшего развития человека. Родная литература как национально-культурная ценность народа.	1	ПРб 07, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК 1, ОК 2
	Профессионально ориентированное содержание	**1**	
	Значение литературы при освоении специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"	1	
1	**Проблемно-тематический блок «Личность и семья»**	**6**	ПРб 05ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК 2, ОК 6
1.1	И.С.Тургенев. «Первая любовь». История создания. Автобиографизм повести. Душевные переживания юного героя. Неразрешимое столкновение с драматизмом и жертвенностью взрослой любви.	2	
1.2	Л.Н. Толстой. «Смерть Ивана Ильича»: смысл названия, история создания повести Место человека в семье и обществе.	2	
1.3	Мужчина и женщина, любовь и доверие в жизни человека в прозе А.П. Чехова (рассказы «Любовь», «Душечка», «Попрыгунья»).	1	
1.4	В.В. Набоков. «Весна в Фиальте». Поэтика рассказа. Проблема любви в рассказе	1	
	Профессионально ориентированное содержание	**2**	

1.5	Работа с источниками информации (дополнительная литература, словари, энциклопедии, тексты художественной литературы, электронные источники)	2	
2	**Проблемно-тематический блок «Личность – общество – государство»**	**10**	ПРб 05 ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРб 10, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК 2, ОК 6, ОК 9
2.1	Л.Н. Толстой, «Севастопольские рассказы». Три момента «великой и грустной эпопеи Севастополя. Бесчеловечная бессмысленность войны в произведении «Севастопольские рассказы»	2	
2.2	И.А. Бунин. Русский национальный характер в рассказах «Иоанн рыдалец», «Деревня», «Митина любовь».	2	
2.3	А.Н. Островский. «Как закалялась сталь». Отражение событий эпохи Гражданской войны. Особенности художественного метода социалистического реализма на примере романа	2	
2.4	А.А. Фадеев, «Молодая гвардия». Патриотизм, преданность Родине на страницах романа. Советский народ как коллективный положительный герой, творец истории;	1	
2.5	Б. Васильев. «А зори здесь тихие...» Подвиг русского народа в повести. Женские образы в повести	1	
2.6	В.С. Маканин. «Кавказский пленный». Человек и государственная система в рассказе. Проблема межнациональных отношений в рассказе	2	
	Профессионально ориентированное содержание	**2**	
2.7	Анализ историко- и теоретико-литературного контекста художественного произведения и применение его результатов для решения профессиональных задач специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"	2	
3	**Проблемно-тематический блок «Личность – природа – цивилизация»**	**6**	ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК 2, ОК 3, ОК 7
3.1	С. Довлатов, «Заповедник»: история создания, особенности композиции повести, актуальность, позиция автора, тема абсурдности мира	2	
3.2	Д. Гранин. «Иду на грозу»: особенности произведения, авторская позиция	2	
3.3	Е. Замятин, «Мы» как социальная антиутопия	1	
3.4	В. Распутин. Прощание с Матерой. Мир русской деревни в повести. Проблема сохранения духовной памяти	1	
	Профессионально ориентированное содержание	**2**	
3.5	Выявление в художественных текстах изобразительно-выразительных средств языка и применение понимания образной системы для решения профессиональных задач специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"	2	
4	**Проблемно-тематический блок «Личность – история – современность»**	**6**	ПРб 06, ПРб 07,ПРб 08,
4.1	А. Рыбаков. «Дети Арбата»: история создания романа, композиция, сюжетная	1	

	линия, проблема нравственного выбора		ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК 1, ОК 2, ОК 4
4.2	В.М. Шукшин. Рассказы «Верую», «Крепкий мужик», «Сапожки», «Чудик»: своеобразие героев, особенности повествования. Трагедии прощания с погружающимся в прошлое укладом жизни и связанными с ним обычаями	1	
4.3	Г. Семар. Очерк «Земляки». Описание города Серпухова, его окрестностей и достопримечательностей	1	
4.4	Н.Н. Русов. «Обломки». Художественные особенности романа	1	
4.5	С.Л. Николаев. «Княжий крест»: художественные особенности произведения	1	
4.6	В.М. Голубев. «Взрослое лето» «Забытый рубеж»	1	
	Профессионально ориентированное содержание	**2**	
4.7	Реализация представлений о системе стилей художественной литературы разных эпох, литературныхнаправлениях, индивидуальном авторском стиле в решении профессиональных задачах специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"	2	
	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**1**	
	Итого	**39**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РОДНАЯ ЛИТЕРАТУРА»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение:Кабинет русского языка и литературы.

Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы экзамена.

Технические средства обучения:
- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

Залы:
Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Литература [Текст]: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ НПО и СПО с учетом профиля профессионального образования / под ред. Г. А. Обернихиной. - 16-е изд., стер. - Москва : Академия, 2017. - 655 с.: ил. - (Профессиональное

образование. Общеобразовательные дисциплины). - Библиогр. в конце ст. - ISBN 978-5-4468-5128-7

2. Фортунатов, Н. М. Русская литература первой трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6020-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/433733

3.Фортунатов, Н. М. Русская литература второй трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01043-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/433732

4. Фортунатов, Н. М. Русская литература последней трети XIX века : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Фортунатов, М. Г. Уртминцева, И. С. Юхнова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 310 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10666-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/431053

5. История русской литературы XX-XXI веков : учебник и практикум для вузов / В. А. Мескин [и др.] ; под общей редакцией В. А. Мескина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00234-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450436

3.2.2. Дополнительные источники

1. Сафонов, А. А. Литература. 10 класс. Хрестоматия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов ; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02275-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453510

2. Сафонов, А. А. Литература. 11 класс. Хрестоматия : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов ; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 265 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09163-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453653

3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (https://minobrnauki.gov.ru)
2. Федеральный портал "Российское образование" (http://www.edu.ru/);
3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (http://window.edu.ru/);
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (http://school-collection.edu.ru/);
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (http://fcior.edu.ru/);
6. Образовательный портал "Учеба" (http://www.ucheba.com/);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (https://pushkininstitute.ru/);
8. Научная электронная библиотека (НЭБ) (http://www.elibrary.ru);
9. Национальная электронная библиотека (http://нэб.рф/);
10. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru/).
11. Справочно-информационный портал "Русский язык" (http://gramota.ru/);
12. Служба тематических толковых словарей (http://www.glossary.ru/);
13. Словари и энциклопедии (http://dic.academic.ru/);
14. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети).

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки
ПРб 05 ПРб 06 ПРб 07 ПРб 08 ПРб 09 ПРб 10	Оценка результатов устных ответов, аналитической работы с текстами художественной литературы, написания сочинений, эссе (в том числе профессионально ориентированных), составления развернутых устных и письменных высказываний, заданий дифференцированного зачета.

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ)
для профессиональных образовательных организаций

К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Родная литература» (базовый уровень)

Технологический профиль обучения

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"

2022г.

1. Результаты обучения, регламентированные ФГОС СОО

Содержание общеобразовательной дисциплины «Родная Литература» (базовый уровень) направлено на достижение всех личностных (далее – ЛР), метапредметных (далее – МР) и предметных (далее – ПР) результатов обучения, регламентированных ФГОС СОО и с учетом примерной основной образовательной программы среднего общего образования (ПООП СОО).

Личностные результаты отражают:

ЛР 01. Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн).

ЛР 02. Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.

ЛР 03. Готовность к служению Отечеству, его защите.

ЛР 04. Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

ЛР 05. Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности.

ЛР 06. Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

ЛР 07. Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.

ЛР 08. Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей.

ЛР 09. Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 10. Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений.
ЛР 11. Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков.
ЛР 12. Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь.
ЛР 13. Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
ЛР 14. Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности.
ЛР 15. Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты отражают:
МР 01. Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях.
МР 02. Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты.
МР 03. Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.
МР 04. Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.
МР 05. Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.
МР 06. Умение определять назначение и функции различных социальных институтов.

МР 07. Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей.
МР 08. Владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства.
МР 09. Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты на базовом уровне отражают:
ПРб. 01. Сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике.
ПРб.02. Владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
ПРб.03. Владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации.
ПРб.04. Владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров.
ПРб.05. Знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой.
ПРб.06. Сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка.
ПРб.07. Сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения.
ПРб.08. Способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях.
ПРб.09. Овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания.
ПРб.10. Сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

2. Фонды оценочных средств по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)"

Фонды оценочных средств (далее – ФОС) представлены в виде междисциплинарных заданий, направленные на контроль качества и управление процессами достижения ЛР, МР и ПР, а также создание условий для формирования ОК у обучающихся посредством промежуточной аттестации. ФОС разработаны с опорой на синхронизированные образовательные результаты, с учетом профиля обучения, уровня освоения общеобразовательной дисциплины «Родная Литература» и профессиональной направленности образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)".

Таблица

№ раздела, темы	**Коды образовательных результатов (ЛР, МР, ПР, ОК, ПК)**	**Варианты междисциплинарных заданий**
Введение		
Историко-культурный процесс и периодизация русской литературы. Специфика литературы как вида искусства. Взаимодействие русской и западноевропейской литературы. Самобытность русской литературы (с обобщением ранее изученного материала).	ПРб 07, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, ОК 2, ОК 4	1. В основе литературы лежит интерес к человеку: его внешнему и внутреннему миру, разнообразию человеческих взаимоотношений, отношения к действительности. М.Горький образно назвал литературу «человекознанием». Подумайте, как изучение литературы может помочь вам в овладении будущей специальностью. Напишите эссе на тему: «Роль литературы в формировании профессиональных качеств специалиста по экономике».
Профессионально ориентированное содержание		
Значение литературы при освоении специальности 11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и	ПРб 07, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, О2, ОК 4	Напишите эссе на тему: «Значение литературы в профессиональной деятельности специалиста по экономике»

устройств		

Приложение №
к ООП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
_____БД 06. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА _____

г. Серпухов, 2022 г.

РАССМОТРЕНО	СОГЛАСОВАНО
На заседание ПЦК.	Зам директором по УР
Протокол №1	«__30__» __08___ 2022_ г.
«30» 08 2022 г.	_____/Байбакова Н.В./
_____ /Закатина И.В. /	

Программа учебной дисциплины/профессионального модуля БД 06 Физическая культура разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18г. № 69.

Организация-разработчик:_ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»_

Разработчик: Михайлов Юрий Владимирович, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1.	**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**3**
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**5**
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**19**
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**21**
5	**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**	**22**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина **«Физическая культура»** является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по *специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к
различным контекстам;

ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством ,клиентами;

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные для базового уровня изучения (ПРб) результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования

Коды результатов	Планируемые результаты освоения дисциплины включают
ЛР 02	Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЛР 03	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 05	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 06	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям
ЛР 07	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 08	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей
ЛР 09	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 10	Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений
ЛР 11	Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков
ЛР 12	Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь
ЛР 13	Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем
МР 01	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях
МР 02	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты

МР 03	Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания
МР 04	Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников
МР 05	Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности
МР 07	Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей
МР 09	Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения
ПРб 01	Умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)
ПРб 02	Владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью
ПРб 03	Владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств
ПРб 04	Владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности
ПРб 05	Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**117**
1. Основное содержание	**92**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	9
практические занятия	83
2. Профессионально ориентированное содержание	**21**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	3
практические занятия	21
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	**4**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	***2***	***3***	
Раздел 1	**Теоретический раздел**	**15**	
Основное содержание		**9**	
Тема 1.1 Современное состояние физической культуры и спорта	**Содержание учебного материала**	**1**	
	1. Физическая культура как часть культуры общества и человека. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	1	ПРб 01, ЛР 02, ЛР 13, МР 04, МР 05
	2. Современное представление о физической культуре: основные понятия; основные направления развития физической культуры в обществе и их формы организации		
Тема 1.2 Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО)	**Содержание учебного материала**	**1**	ПРб 01, ЛР 02, ЛР 03, ЛР 11, МР 04
	1. Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) — программная и нормативная основа системы физического воспитания населения	1	
	2. Характеристика нормативных требований для обучающихся СПО		
Тема 1.3 Здоровье и здоровый образ жизни	**Содержание учебного материала**	**1**	ПРб 02, ПРб 03, ЛР 11, ЛР 12 МР 04, МР 05
	1. Понятие «здоровье», физическое, психическое и социальное здоровье. Факторы, определяющие здоровье	1	

	2. Понятие «здоровый образ жизни»; составляющие здорового образа жизни: режим труда и отдыха, искоренение вредных привычек, оптимальный двигательный режим, личная гигиена, закаливание, рациональное питание		
Тема 1.4 Активный отдых и досуг	**Содержание учебного материала**	**1**	ПРб 01, ЛР 11, ЛР 12
	1. Досуговая деятельность человека, её роль и значение в организации здорового образа жизни современного человека	1	
	2. Активный отдых и его предназначение в жизнедеятельности современного человека		
	3. Виды и формы активного отдыха и досуга		
Тема 1.5 Современные системы и технологии укрепления и сохранения здоровья	**Содержание учебного материала**	**1**	ПРб 01, ПРб 02, ЛР 11, ЛР 12, МР 04
	1. Современное представление о современных системах и технологиях укрепления и сохранения здоровья *(Варианты: дыхательная гимнастика, антистрессовая пластическая гимнастика, йога, глазодвигательная гимнастика, стрейтчинг, суставная гимнастика; лыжные прогулки по пересеченной местности, оздоровительная ходьба, северная или скандинавская ходьба и оздоровительный бег и др)*	1	
	2. Особенности организации и проведения занятий в разных системах оздоровительной физической культуры и их функциональная направленность		
Тема 1.6 Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями	**Содержание учебного материала**	**2**	ПРб 01, ЛР 05, ЛР 11, ЛР 12 МР 01, МР 03
	1.Формы и содержание самостоятельных занятий физическими упражнениями	2	
	2. Организация занятий физическими упражнениями различной направленности: подготовка к занятиям физической культурой (выбор мест занятий, инвентаря и одежды, планирование занятий с разной функциональной направленностью); соблюдение требований безопасности и гигиенических правил во время занятий физической культурой и спортом		
	3.Особенности самостоятельных занятий для юношей и девушек.		
	4. Основные принципы построения самостоятельных занятий и их гигиена		
	5.Нагрузка и факторы регуляции нагрузки при проведении самостоятельных занятий физическими упражнениями		
	Содержание учебного материала	**2**	ПРб 03,

Тема 1.7 Основы самоконтроля за индивидуальными показателями здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств	1. Самоконтроль за индивидуальными показателями физического развития	2	ЛР 05, ЛР 11, ЛР 12, МР 01, МР 03 ОК …
	2. Самоконтроль за индивидуальными показателями умственной и физической работоспособностью		
	3. Самоконтроль за индивидуальными показателями физической подготовленностью		
	4. Дневник самоконтроля		
Профессионально ориентированное содержание		**6**	
Тема 1.8 Физическая культура в профессиональной деятельности.	**Содержание учебного материала**	**2**	ПРб 01, ПРб 02, ЛР 05, ЛР 09, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13, МР 01, МР 04, МР 09 ОК …
	1.Здоровый образ жизни и профессиональная деятельность. Рациональная организация труда и оптимальный двигательный режим как факторы сохранения и укрепления здоровья в профессиональной деятельности	1	
	2. Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья		
	3. Формы организации физической культуры в условиях профессиональной деятельности, их роль и значение в оптимизации работоспособности и профилактике переутомления		
	4. Профилактика профессиональных заболеваний средствами физической культуры		
	В том числе практических занятий	**1**	
	1. Определение возможностей различных форм организации физической культуры в оптимизации работоспособности и профилактике переутомления в условиях профессиональной деятельности	1	
Тема 1.9 Профессионально-прикладная физическая подготовка	**Содержание учебного материала**	**4**	ПРб 01, ЛР 05, ЛР 09, ЛР 11, ЛР 13, МР 01, МР 04, МР 09 ОК …
	1.Понятие «профессионально-прикладная физическая подготовка	2	
	2.Задачи профессионально-прикладной физической подготовки		
	3. Средства профессионально-прикладной физической подготовки		
	В том числе практических занятий	**2**	
	2. Определение значимых физических и психических качеств с учётом специфики вида профессиональной деятельности	2	
Раздел № 2	**Практический раздел**	**98**	
Методико-практические занятия		**12**	

Основное содержание		**9**	
Тема 2.1 Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой	**Содержание учебного материала**	**3**	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 04, ЛР 05, ЛР 11, ЛР 12, МР 01, МР 04, МР 05, МР 09 ОК …
	1.Упражнения и комплексы упражнений для утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, коррекции осанки и телосложения	-	
	2. Упражнения и комплексы упражнений различной функциональной направленности		
	В том числе практических занятий	**3**	
	3. Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения	2	
	4.Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений различной функциональной направленности	1	
Тема 2.2 Составление и проведение самостоятельных занятий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»	**Содержание учебного материала**	**3**	ПРб 01, ЛР 03, ЛР 05, ЛР 11, МР 01, МР 04, МР 09 ОК …
	1. Техника выполнения тестовых упражнений комплекса ГТО	-	
	2. Этапы подготовки к выполнения тестовых упражнений обучающимися СПО.		
	3. Упражнения и комплексы упражнений для подготовки к выполнению тестовых упражнений		
	В том числе практических занятий	**3**	
	5. Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для подготовки к выполнению тестовых упражнений	1	
	6. Освоение методики составления планов-конспектов и проведения самостоятельных занятий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»	2	
Тема 2.3 Осуществление самоконтроля за индивидуальными показателями физического развития и физических качеств, здоровья, умственной	**Содержание учебного материала**	**3**	ПРб 03, ЛР 05, ЛР 11, ЛР 12, МР 01, МР 03 ОК …
	1. Практическое применение методов самоконтроля за индивидуальными показателями физического развития	-	
	2. Практическое применение методов самоконтроля за индивидуальными показателями умственной и физической работоспособностью		
	3.Практическое применение методов самоконтроля за индивидуальными показателями физической подготовленностью		
	В том числе практических занятий	**3**	

и физической работоспособности	7. Применение методов самоконтроля за индивидуальными показателями физического развития и оценка физического развития на основе результатов самоконтроля.	1	
	8. Применение методов самоконтроля за индивидуальными показателями умственной и физической работоспособности и оценка умственной и физической работоспособности на основе результатов самоконтроля	1	
	9. Применение методов самоконтроля за индивидуальными показателями физической подготовленностью и оценка физической подготовленности на основе результатов самоконтроля	1	
Профессионально ориентированное содержание		**3**	
Тема 2.4. Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой при решении профессионально-ориентированных задач	**Содержание учебного материала**	**3**	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 04, ЛР 05, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13, МР 01, МР 04, МР 05, МР 09 ОК …
	1.Упражнения и комплексы упражнений для производственной гимнастики	-	
	2.Упражнения и комплексы упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики будущей профессиональной деятельности		
	3.Упражнения и комплексы упражнений для профессионально-прикладной физической подготовки с учётом специфики будущей профессиональной деятельности		
	В том числе практических занятий	**3**	
	10. Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для производственной гимнастики, комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики будущей профессиональной деятельности	1	
	11.Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для профессионально-прикладной физической подготовки с учётом специфики будущей профессиональной деятельности	2	
Учебно-тренировочные занятия		**86**	
Основное содержание		**74**	
	Содержание учебного материала	**4**	ПРб 04,

Тема 2.5. Физические упражнения для оздоровительных форм занятий физической культурой	1. Упражнения современных оздоровительных систем физического воспитания, ориентированных на повышение функциональных возможностей организма, развитие основных физических качеств, поддержания работоспособности, профилактику предупреждения заболеваний, связанных с учебной деятельностью	-	ЛР 05, ЛР 11, ЛР 12 МР 03 ОК …
	В том числе практических занятий	**4**	
	12. Освоение упражнений современных оздоровительных систем физического воспитания	4	
2.6 Спортивные игры[1](практические занятия 13-20)		**20**	
Тема 2.6(1) Футбол	**Содержание учебного материала**	**10**	ПРб 01, ПРб 04, ПРб 05, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 10, ЛР 11, МР 01, МР 02, МР 07 ОК…
	1. Техника выполнения приёмов игры: удар по летящему мячу средней частью подъема ноги, удары головой на месте и в прыжке, остановка мяча ногой, грудью, отбор мяча, обманные движения, техника игры вратаря	-	
	2. Тактика игры в футбол: тактика защиты, тактика нападения		
	3. Правила игры. Игра по упрощенным правилам на площадках разных размеров. Игра по правилам		
	4. Техника безопасности на занятиях футболом		
	В том числе практических занятий	**10**	
	Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры	4	
	Освоение и совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	2	
	Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности	2	
	Развитие физических способностей средствами футбола	2	
Тема 2.6 (2) Баскетбол	**Содержание учебного материала**	**10**	ПРб 01, ПРб 04, ПРб 05, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 10, ЛР 11, МР 01, МР 02, МР 07 ОК …
	1. Техника выполнения приёмов игры: перемещения, остановки, стойки игрока, повороты; ловля и передача мяча двумя и одной рукой, на месте и в движении, с отскоком от пола; ведение мяча на месте, в движении, по прямой с изменением скорости, высоты отскока и направления, по зрительному и слуховому сигналу; броски одной рукой, на месте, в движении, от груди, от плеча; бросок после ловли и после ведения мяча, бросок мяча	-	
	2. Тактика игры в баскетбол: тактика защиты, тактика нападения.		

[1] *Из перечисленных спортивных игр профессиональная образовательная организация выбирает те, для проведения которых есть условия, материально-техническое оснащение, не менее 2.*

	3. Правила игры. Игра по упрощенным правилам на площадках разных размеров. Игра по правилам		
	4. Подвижные игры и эстафеты с элементами баскетбола		
	5. Техника безопасности на занятиях баскетболом		
	В том числе практических занятий	**10**	
	Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры	4	
	Освоение и совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	2	
	Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности	2	
	Развитие физических способностей средствами баскетбола	2	
Тема 2.6 (3) Волейбол	**Содержание учебного материала**	**10**	ПРб 01, ПРб 04, ПРб 05, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 10, ЛР 11, МР 01, МР 02, МР 07 ОК …
	1. Техника выполнения приёмов игры: стойки игрока, перемещения, передача мяча, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении	-	
	2. Тактика игры в волейбол: тактика защиты, тактика нападения		
	3. Правила игры. Игра по упрощенным правилам. Игра по правилам		
	4. Подвижные игры и эстафеты с элементами волейбола		
	5. Техника безопасности на занятиях волейболом		
	В том числе практических занятий	**10**	
	Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры	4	
	Освоение и совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	2	
	Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности	2	
	Развитие физических способностей средствами волейбола	2	
Тема 2.6 (4) Бадминтон	**Содержание учебного материала**	**10**	ПРб 01, ПРб 04, ПРб 05, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 10, ЛР 11, МР 01, МР 02, МР 07 ОК …
	1. Техника выполнения приёмов игры: основные стойки, классическая универсальная хватка ракетки, техника ударов, перемещения игрока, подачи, удары по волану техника передвижения игрока к сетке, в стороны, назад	-	
	2. Тактика игры в бадминтон: тактика защиты, тактика нападения		
	3. Правила игры. Игра по упрощенным правилам на площадках разных размеров. Игра по правилам		
	4. Подвижные игры и эстафеты с элементами бадминтона		
	5. Техника безопасности на занятиях бадминтоном		
	В том числе практических занятий	**10**	

	Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры	4	
	Освоение и совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	2	
	Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности	2	
	Развитие физических способностей средствами бадминтона	2	
Тема 2.6 (5) Теннис	**Содержание учебного материала**	**10**	ПРб 01, ПРб 04, ПРб 05, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 10, ЛР 11, МР 01, МР 02, МР 07 ОК …
	1. Техника выполнения приёмов игры: упражнения с мячом - «школа мяча»; способы хватки ракетки (для удара справа, слева, универсальная хватка); упражнения с ракеткой; упражнения с ракеткой и мячом. Технические элементы: удары по мячу, перемещения по площадке, передвижения игрока (старт из исходного положения, движение к мячу, «вход» в удар, «выход» из удара и повторный старт, выход на позицию наивысшей готовности для следующего ответа); подача, приём подачи (свеча)	-	
	2. Тактика игры в теннис: тактика защиты, тактика нападения		
	3. Правила игры. Игра по упрощенным правилам. Игра по правилам		
	4. Подвижные игры и эстафеты с элементами тенниса		
	5. Техника безопасности на занятиях теннисом		
	В том числе практических занятий	**10**	
	Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры	4	
	Освоение и совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	2	
	Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности	2	
	Развитие физических способностей средствами тенниса	2	
Тема 2.6 (6) Хоккей	**Содержание учебного материала**	**10**	ПРб 01, ПРб 04, ПРб 05, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 10, ЛР 11, МР 01, МР 02, МР 07 ОК …
	1. Техника выполнения приёмов игры: техника передвижения на коньках, техника владения клюшкой, техника бросков, техника приемов и передач шайбы, техника отбора шайбы	-	
	2. Тактика игры в хоккей: тактика защиты, тактика нападения		
	3. Правила игры. Игра по упрощенным правилам на площадках разных размеров. Игра по правилам		
	4. Подвижные игры и эстафеты с элементами хоккея		
	5. Техника безопасности на занятиях хоккеем		
	В том числе практических занятий	**10**	
	Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры	4	
	Освоение и совершенствование приёмов тактики защиты и нападения	2	

	Выполнение технико-тактических приёмов в игровой деятельности	2	
	Развитие физических способностей средствами хоккея	2	
2.7. Гимнастика[2] (практические занятия 21-32)		**18**	
Тема 2.7 (1) Основная гимнастика *(обязательный вид)*	**Содержание учебного материала**	**4**	ПРб 01, ПРб 05, ЛР 07, ЛР 10, ЛР 11, МР 01, МР 02, МР 07 ОК …
	1. Строевые приемы: «Становись!, Равняйсь!, Смирно!, Вольно!, Отставить!, Разойдись!»; расчеты по порядку, на первый и второй и др.; повороты на месте: «Нале-ВО», «Напра-ВО», «Кру-ГОМ», «Пол-оборота нале-ВО!» Передвижения: в обход, по кругу, по диагонали, противоходом, змейкой	-	
	2. Построения и перестроения: построение в шеренгу, колону; перестроения из одной шеренги в две, из одной шеренги в три, «из шеренги уступом»; «Поворотом в движении из колонны по одному в колонну по 2,3 и.т.д.»; размыкания и смыкания		
	3. Общеразвивающие упражнения без предмета и с предметом (с мячом, со скамейкой и на скамейке, на гимнастической стенке и возле неё, с гимнастической палкой, скакалкой, обручем, гантелями и.т.п). Общеразвивающие упражнения в парах		
	4. Прикладные упражнения: ходьба и бег, упражнения в равновесии, перелазания, лазанье по канату в два или в три приема, поднимание и переноска груза, поднимание и переноска партнера, переползания, упражнения в метании и ловле		
	5. Техника безопасности на занятиях гимнастикой		
	В том числе практических занятий	**4**	
	20. Выполнение строевых приёмов, поворотов на месте, передвижений	1	
	21. Выполнение построений и перестроений; размыкания и смыкания	1	
	22. Выполнение общеразвивающих упражнений без предмета и с предметом; в парах	1	
	23. Выполнение прикладных упражнений	1	
Тема 2.7 (2) Спортивная гимнастика	**Содержание учебного материала**	**7**	ПРб 01, ПРб 05, ЛР 07, ЛР 10, ЛР 11,
	Элементы и комбинации на снарядах спортивной гимнастики:		
	Девушки / **Юноши**		

[2] *Основная гимнастика является обязательным видом, из остальных перечисленных видов гимнастики профессиональная образовательная организация выбирает те, для проведения которых есть условия, материально-техническое оснащение, не менее 2.*

	1. Брусья разной высоты: висы, упоры, седы, повороты, переходы из виса в упор и из упора в вис, размахивания, подъем переворотом махом одной толчком другой, спад, соскок	1. Параллельные брусья: висы, упоры, размахивания, подъем махом, подъем разгибом, кувырок вперед, соскок с поворотом кругом		МР 01, МР 02, МР 07 ОК …
	2. Бревно: вскок, седы, упоры, прыжки, разновидности передвижений, равновесия, танцевальные шаги, соскок с конца бревна	2. Перекладина: висы, упоры, переходы из виса в упор и из упора в вис, размахивания, размахивания изгибами, подъем переворотом, подъем разгибом, обороты назад и вперед, соскок махом вперед (назад)		
	3. Опорный прыжок через козла: ноги врозь, согнув ноги	3. Опорный прыжок через коня: боком, углом		
	В том числе практических занятий		**7**	
	Освоение и совершенствование элементов и комбинаций на брусьях разной высоты (девушки); на параллельных брусьях (юноши)		2	
	Освоение и совершенствование элементов и комбинаций на бревне (девушки); на перекладине (юноши)		2	
	Освоение и совершенствование опорного прыжка через козла: ноги врозь, согнув ноги (девушки); опорного прыжка через коня: боком, углом (юноши)		2	
	Развитие физических способностей средствами спортивной гимнастики		1	
Тема 2.7 (3) Акробатика.	**Содержание учебного материала**		**7**	ПРб 01, ПРб 05, ЛР 07, ЛР 10, ЛР 11, МР 01, МР 02, МР 07 ОК …
	1. Элементы - кувырок вперед, кувырок назад, длинный кувырок, кувырок через плечо, стойка на лопатках, мост, стойка на руках, стойка на голове и руках, переворот боком «колесо», равновесие «ласточка»			
	2. Выполнение акробатической комбинации (последовательность выполнения элементов в акробатической комбинации может изменяться):			
	Девушки	**Юноши**		
	И.П. - О.С.: Равновесие на левой (правой) - Шагом правой кувырок вперед ноги скрестно и поворот кругом - Кувырок назад -	И.П. – О.С.: Стойка на руках махом одной и толчком другой (О) - Кувырок вперед - Кувырок вперед в упор присев - Силой, стойка на		

	Перекатом назад стойка на лопатках - Кувырок назад через плечо в упор, стоя на левом (правом) колене, правую (левую) назад. Встать - Переворот боком «колесо». Приставляя правую (левую) прыжок прогнувшись, И.П. голове с опорой руками (Д)-Силой опускание в упор лёжа. Толчком ног упор присев. Встать - Мах левой (правой) и переворот боком «колесо» приставляя правую (левую) полуприсед и прыжок прогнувшись, И.П.		
	В том числе практических занятий	**7**	
	Освоение и совершенствование акробатических элементов	2	
	Освоение и совершенствование акробатических элементов	2	
	Освоение а и совершенствование акробатической комбинации	2	
	Развитие физических способностей средствами акробатики	1	
Тема 2.7 (4) Аэробика	**Содержание учебного материала**	**7**	ПРб 01, ПРб 04, ПРб 05, ЛР 07, ЛР 10, ЛР 11, МР 01, МР 02, МР 07 ОК …
	1. Базовые и дополнительные шаги аэробики, прыжки, передвижения, танцевальные движения в оздоровительной аэробике.	-	
	2. Упражнения аэробного характера для совершенствования функциональных систем организма (дыхательной, сердечно-сосудистой).		
	3. Комплексы для развития физических способностей с использованием различных видов и направлений аэробики (классическая, степ-аэробика, фитбол-аэробика и т. п.).		
	В том числе практических занятий	**7**	
	Освоение базовых и дополнительных шагов аэробики, прыжков, передвижений, танцевальных движений	2	
	Выполнение упражнений аэробного характера для совершенствования функциональных систем организма	2	
	Развитие физических способностей средствами аэробики	3	
Тема 2.7 (5) Атлетическая гимнастика	**Содержание учебного материала**	**7**	ПРб 01, ПРб 04, ПРб 05, ЛР 07, ЛР 10, ЛР 11, МР 01, МР 02, МР 07
	1. Упражнения с отягощениями и сопротивлениями для различных мышечных групп	-	
	2. Упражнения для снижения жирового и увеличение мышечного компонентов тела		
	3. Комплексы упражнений для рук и плечевого пояса, мышц спины и пресса, мышц ног с использованием собственного веса, со свободными		

	весами (с гантелями, гирями, штангами, фитнесс оборудованием), на силовых тренажерах и кардиотренажерах		ОК …
	В том числе практических занятий	**7**	
	Выполнение упражнений и комплексов упражнений атлетической гимнастики	7	
Тема 2.8 Лёгкая атлетика	**Содержание учебного материала**	**20**	ПРб 01, ПРб 04, ПРб 05, ЛР 07, ЛР 10, ЛР 11, МР 01, МР 02, МР 07 ОК …
	1. Техника бега (кроссового бега, бега на короткие, средние и длинные дистанции), высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования; бега 100 м, эстафетный бег 4 *100 м, 4*400 м; бега по прямой с различной скоростью, равномерного бега на дистанцию 2 000 м (девушки) и 3 000 м (юноши)	-	
	2. Прыжки в длину с разбега способом «согнув ноги»; прыжка в высоту способами: «прогнувшись», перешагивания, «ножницы», перекидной		
	3. Метание гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши); толкание ядра		
	4. Подвижные игры и эстафеты с элементами легкой атлетики		
	5. Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой		
	В том числе практических занятий	**20**	
	33. Совершенствование техники спринтерского бега	4	
	34. Совершенствование техники бега на средние и длинные дистанции	4	
	35. Совершенствование техники эстафетного бега	2	
	36. Совершенствование техники прыжка в длину с разбега	2	
	37. Совершенствование техники прыжка в высоту с разбега	2	
	38. Совершенствование техники метания	2	
	39.Развитие физических способностей средствами лёгкой атлетики	4	
Тема 2.9 Плавание	**Содержание учебного материала**	**12**	ПРб 01, ПРб 04, ПРб 05, ЛР 07, ЛР 10, ЛР 11, МР 01, МР 02, МР 07 ОК …
	1. Техника спортивных способов плавания (кроль на груди, на спине; брасс)	-	
	2. Техника стартов и поворотов		
	3. Прикладные способы плавания; транспортировка утопающего		
	4. Элементы водного поло		
	5. Подвижные игры и эстафеты с элементами плавания		
	В том числе практических занятий	**12**	
	40.Освоение и совершенствование техники спортивных способов плавания	4	
	41. Освоение и совершенствование техники стартов и поворотов	2	

	42. Освоение прикладных способов плавания	1	
	43. Освоение способов транспортировка утопающего	1	
	44. Развитие физических способностей средствами плавания	4	
Профессионально ориентированное содержание		**12**	
Тема 2.10 Физические упражнения для оздоровительных форм занятий физической культурой профессионально-ориентированной направленности	**Содержание учебного материала**	**4**	ПРб 04, ЛР 05, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13. МР 03 ОК …
	1. Упражнения современных оздоровительных систем физического воспитания, ориентированные на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью	-	
	В том числе практических занятий	**4**	
	45. Освоение упражнений современных оздоровительных систем физического воспитания, ориентированные на поддержание работоспособности в процессе производственной деятельности, профилактику заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью	4	
Тема 2.11 Профессионально-прикладная физическая подготовка	**Содержание учебного материала**	**8**	ПРб 01, ПРб 04, ПРб 05, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 09, ЛР 07, ЛР 08, ЛР 10, ЛР 11, МР 01, МР 02, МР 07 ОК …
	1. Виды физкультурно-спортивной деятельности, двигательные задания, упражнения, способствующие развитию значимых в профессиональной деятельности физических и психических качеств.[3]	-	
	В том числе практических занятий	**8**	
	46. Развитие профессионально – значимых физических и психических качеств	8	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)		***4***[4]	
Всего:		***117***	

[3] *Содержание учебного материала определяется образовательной организацией самостоятельно с учётом направленности на развитие значимых в профессиональной деятельности физических и психических качеств.*

[4] *Выделяется обязательно не менее 1-2 часов на зачет и не менее 6 часов на экзамен.*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены спортивные сооружения:

(универсальный) спортивный зал, оснащенный спортивным инвентарём и оборудованием, обеспечивающим достижение результатов освоения учебной дисциплины;

оборудованные открытые спортивные площадки, обеспечивающие достижение результатов освоения учебной дисциплины;

плавательный бассейн, оснащенный спортивным инвентарём и оборудованием, обеспечивающим достижение результатов освоения учебной дисциплины.

Примерный перечень оборудования и инвентаря спортивных сооружений:

Спортивный зал:

- стенка гимнастическая; перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической; гимнастические скамейки, маты гимнастические, канат для перетягивания, стойки для прыжков в высоту, перекладина для прыжков в высоту, зона приземления для прыжков в высоту, беговая дорожка, палки гимнастические, мячи набивные, мячи для метания, гантели (разные), гири 16, 24, 32 кг, секундомеры, динамометры,
- кольца баскетбольные, щиты баскетбольные, рамы для выноса баскетбольного щита или стойки баскетбольные, защита для баскетбольного щита и стоек, сетки баскетбольные, мячи баскетбольные, стойки волейбольные, защита для волейбольных стоек, сетка волейбольная, антенны волейбольные с карманами, волейбольные мячи, ворота для мини-футбола, сетки для ворот мини-футбольных, мячи для мини-футбола и др.

Открытые спортивные площадки:

стойки для прыжков в высоту, перекладина для прыжков в высоту, зона приземления для прыжков в высоту, решетка для места приземления, указатель расстояний для тройного прыжка, брусок отталкивания для прыжков в длину и тройного прыжка, турник уличный, брусья уличные, рукоход уличный, полоса препятствий, ворота футбольные, сетки для футбольных ворот, мячи футбольные, сетка для переноса мячей, колодки стартовые, барьеры для бега, стартовые флажки или стартовый пистолет, флажки красные и белые, палочки эстафетные, круг для метания ядра, указатели дальности метания на 25, 30, 35, 40, 45, 50, 55 м, нагрудные номера, тумбы «Старт—Финиш», «Поворот», рулетка металлическая, мерный шнур, секундомеры.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 493 с.

2. Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 424 с.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Бишаева, А.А., Физическая культура: учебник / А.А. Бишаева, В.В. Малков. — Москва: КноРус, 2018. — 379 с.

2. Бишаева, А.А., Профессионально-оздоровительная физическая культура студента: учебное пособие / А.А. Бишаева. — Москва: КноРус, 2021. — 299 с.

3. Кузнецов, В.С., Физическая культура: учебник / В.С. Кузнецов, Г.А. Колодницкий. — Москва: КноРус, 2021. — 256 с.

4. Виленский, М.Я., Физическая культура: учебник / М.Я. Виленский, А.Г. Горшков. — Москва: КноРус, 2021. — 214 с.

5. Федонов, Р.А., Физическая культура: учебник / Р.А. Федонов. — Москва : Русайнс, 2021. — 256 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки
ПРб 01	тестирование (теоретическое) оценка результатов выполнения практической работы экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПРб 02	тестирование (теоретическое) оценка результатов выполнения практической работы экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПРб 03	оценка результатов выполнения практической работы экспертное наблюдение выполнения практических работ на методико-практических занятиях
ПРб 04	экспертное наблюдение выполнения практических работ на методико-практических занятиях
ПРб 05	экспертное наблюдение выполнения технических приемов и двигательных действия базовых видов спорта на учебно-тренировочных занятиях, в том числе в игровой и соревновательной деятельности контрольное тестирование, контрольные упражнения

5. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.Результаты обучения, регламентированные ФГОС СОО

Содержание общеобразовательной дисциплины «Физическая культура» (базовый уровень) направлено на достижение всех личностных (далее – ЛР), метапредметных (далее – МР) и предметных (далее – ПР) результатов обучения, регламентированных ФГОС СОО и с учетом примерной основной образовательной программой среднего общего образования (ПООП СОО).

Личностные результаты отражают:

ЛР 01. Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн).
ЛР 02. Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.
ЛР 03. Готовность к служению Отечеству, его защите.
ЛР 04. Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
ЛР 05. Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности.
ЛР 06. Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;
ЛР 07. Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.
ЛР 08. Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей.
ЛР 09. Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к

непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
ЛР 10. Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений.
ЛР 11. Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков.
ЛР 12. Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь.
ЛР 13. Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
ЛР 14. Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности.
ЛР 15. Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты отражают:

МР 01. Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях.
МР 02. Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты.
МР 03. Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.
МР 04. Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.
МР 05. Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники

безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.
МР 06. Умение определять назначение и функции различных социальных институтов.
МР 07. Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей.
МР 08. Владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства.
МР 09. Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты на базовом уровне отражают:

ПРб.01. Умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).
ПРб.02. Владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью.
ПРб.03. Владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств.
ПРб.04. Владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности.
ПРб.05. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности.

38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Фонды оценочных средств (далее – ФОС) представлены в виде междисциплинарных заданий, направленные на контроль качества и управление процессами достижения ЛР, МР и ПР, а также создание условий для формирования ОК и (или) ПК у обучающихся посредством промежуточной аттестации. ФОС разрабатываются с опорой на синхронизированные образовательные результаты, с учетом профиля обучения, уровня освоения общеобразовательной дисциплины «Физическая культура» и профессиональной направленности образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Таблица 6

№ раздела, темы	**Коды образовательных результатов (ЛР, МР, ПР, ОК, ПК)**	**Варианты междисциплинарных заданий**
Раздел № 1. Физическая культура как область знаний **Тема № 1** Основы самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств	ОК 02; МР 01.; МР 03; ЛР05; ЛР 11, ЛР 12; ПРб 03	Задания, ориентированные на оценку освоения знаний об индивидуальных показателях здоровья, умственной и физической работоспособности в режиме рабочего дня при выполнении видов работ в соответствии с профессиональной деятельностью: - *определение индивидуальных показателей для осуществления самоконтроля за умственной и физической работоспособностью в режиме рабочего дня при выполнении работ в соответствии с видами профессиональной деятельности;* - *определение методов самоконтроля за индивидуальными показателями умственной и физической работоспособности в режиме рабочего дня при выполнении работ в соответствии с видами профессиональной деятельности*
Тема № 2 Физическая культура в профессиональной деятельности	ОК 01; ОК 02; ЛР05; ЛР 11, ЛР 12; МР 01.; МР 03; ПРб 01; ПРб 02; ПРб 04	Задания, ориентированные на оценку освоения знаний о факторах риска для здоровья в профессиональной деятельности, о рациональной организации труда и оптимальном двигательном режиме как факторе сохранения и укрепления здоровья в профессиональной деятельности, о роли и значении форм организации физической культуры в оптимизации работоспособности, в

		том числе, при выполнении работ в соответствии с видом профессиональной деятельности: - *составление режима двигательной активности с учетом специфики профессиональной деятельности;* - *выполнение индивидуального междисциплинарного проекта: «Влияние неблагоприятных факторов профессиональной деятельности на организм человека»;* - *определение значения и возможностей форм и видов физкультурной деятельности в оптимизации работоспособности, при выполнении работ в соответствии с видом профессиональной деятельности*
Тема № 3 Профессионально-прикладная физическая подготовка	ОК 01; ОК 08; МР 01.; МР 03; ЛР 05; ЛР 11; ПРб 04	Задания, ориентированные на оценку освоения умения определять профессионально-значимые знания и умения, а также физические и психические качества. - *составление профессиограммы;* - *определение содержания профессионально-прикладной физической подготовки операционного логиста;* - *определение значимых физических и психических качеств с учётом специфики вида профессиональной деятельности*
Раздел № 2. Организация самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой **Тема № 1** Подбор упражнений, составление и самостоятельное проведение индивидуальных комплексов упражнений	ОК 02; ЛР 05; ЛР 11; ЛР 12; МР 01.; МР 03; ПРб 01; ПРб 02; ПРб 04;	Задания, ориентированные на оценку освоения умения подбирать упражнения, составлять и самостоятельно проводить индивидуальные комплексы упражнений: для физкультпауз в режиме рабочего дня, вводной и производственной гимнастики, для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики профессиональной деятельности: - *выполнение практического (конкурсного) задания в рамках конкурса профессионального мастерства «Физическая культура и профессия»: составление и выполнение индивидуальных комплексов упражнений:* - *физкультпауз в режиме рабочего дня;* - *вводной и производственной гимнастики,*

		- для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики специальности
Тема № 2 Составление планов и самостоятельное проведение занятий	ОК 01; ОК 08; ЛР 05; ЛР 11; МР 01.; МР 03; ПРб 01; ПРб 02; ПРб 04; ПРб 05;	Задания, ориентированные на оценку освоения умения составлять планы занятий и самостоятельно проводить занятия профессионально-прикладной физической подготовкой с учетом специфики профессиональной деятельности: *- выполнение практического (конкурсного) задания в рамках конкурса профессионального мастерства «Физическая культура и профессия»:* *- составление планов и самостоятельное проведение фрагментов занятий профессионально-прикладной физической подготовкой с учетом специфики профессиональной деятельности.*
Тема №3 Осуществление контроля за индивидуальными показателями физического развития и физических качеств, здоровья, умственной и физической работоспособности	ОК 02; МР 01.; МР 03; ЛР 05; ЛР 11; ЛР 12; ПРб 03;	Задания, ориентированные на оценку освоения умения осуществлять самоконтроль за индивидуальными показателями здоровья, умственной и физической работоспособности при выполнении работ в соответствии с видом профессиональной деятельности с помощью простейших функциональных проб: *- ведение дневника самоконтроля за индивидуальными показателями здоровья, умственной и физической работоспособности при выполнении работ в соответствии с видом профессиональной деятельности;* *- применение методов самоконтроля за индивидуальными показателями физической работоспособности в режиме рабочего дня при выполнении работ в соответствии с видом профессиональной деятельности*
Раздел № 3. Физическое совершенствование 3.3. Физкультурно-спортивная деятельность профессиональной направленности **Тема № 1** Развитие значимых в профессиональной деятельности физических и психических качеств	ОК 01; ОК 03; ОК 06; ОК 08; ЛР 05; ЛР 06; ЛР 07; ЛР 11; МР 01.; МР 02; МР 03; МР 07; ПРб 01; ПРб 02; ПРб 04; ПРб 05*;*	Задания, ориентированные на оценку профессионально-прикладной физической подготовленности: *- соревнования по профессионально-прикладной физической подготовке;* *- контрольное тестирование профессионально-прикладной физической подготовленности.*

6.Фонды оценочных средств по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Фонды оценочных средств (далее – ФОС) представлены в виде междисциплинарных заданий, направленные на контроль качества и управление процессами достижения ЛР, МР и ПР, а также создание условий для формирования ОК и (или) ПК у обучающихся посредством промежуточной аттестации. ФОС разрабатываются с опорой на синхронизированные образовательные результаты, с учетом профиля обучения, уровня освоения общеобразовательной дисциплины «Физическая культура» и профессиональной направленности образовательной программы

№ раздела, темы	**Коды образовательных результатов (ЛР, МР, ПР, ОК, ПК)**	**Варианты междисциплинарных заданий**
Раздел № 1. Физическая культура как область знаний **Тема № 1** Основы самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств	*ОК 03; ОК 08 ЛР05; ЛР 11, ЛР 12; МР 01; МР 03; ПРб 01; ПРб 02; ПРб 04*	Задания, ориентированные на оценку освоения знаний об индивидуальных показателях здоровья, умственной и физической работоспособности в режиме рабочего дня при выполнении видов работ в соответствии с профессиональной деятельностью: - *определение индивидуальных показателей для осуществления самоконтроля за физической работоспособностью в режиме рабочего дня при введении расчетных операций.* - *определение индивидуальных показателей для осуществления самоконтроля за физической работоспособностью в режиме рабочего дня при осуществлении кредитных операций.* - *определение методов самоконтроля за*

		индивидуальными показателями физической работоспособности в режиме рабочего дня при выполнении операций с ценными бумагами. *- определение методов самоконтроля за индивидуальными показателями физической работоспособности в режиме рабочего дня при осуществлении операций, связанных с выполнением учреждений Банка России основных функций.* *- определение методов самоконтроля за индивидуальными показателями физической работоспособности в режиме рабочего дня при выполнении внутрибанковских операций.*
Тема № 2 Физическая культура в профессиональной деятельности	ОК 02; ЛР05; ЛР 11, ЛР 12; МР 01.; МР 03; ПРб 01; ПРб 02; ПРб 04	Задания, ориентированные на оценку освоения знаний о факторах риска для здоровья в профессиональной деятельности, о рациональной организации труда и оптимальном двигательном режиме как факторе сохранения и укрепления здоровья в профессиональной деятельности, о роли и значении форм организации физической культуры в оптимизации работоспособности, в том числе, при выполнении работ в соответствии с видом профессиональной деятельности: *- составление режима двигательной активности с учетом специфики профессиональной деятельности;* *- выполнение индивидуального междисциплинарного проекта: «Влияние неблагоприятных*

		факторов профессиональной деятельности на организм человека»; *- определение значения и возможностей форм и видов физкультурной деятельности в оптимизации работоспособности, при выполнении работ в соответствии с видом профессиональной деятельности*
Тема № 3 Профессионально-прикладная физическая подготовка	ОК 08; МР 01.; МР 03; ЛР 05; ЛР 11; ПРб 04	Задания, ориентированные на оценку освоения умения определять профессионально-значимые знания и умения, а также физические и психические качества. *- выполнение практического (конкурсного) задания в рамках чемпионата профессионального мастерства Worldskills Russia по компетенции «Физическая культура, спорт и фитнес»:* *- разработка и проведение производственной гимнастики с учетом специфики профессиональной деятельности специалиста банковского дела.* *- разработка и проведение экспресс - консультации по привлечению разных возрастных групп населения к ЗОЖ.*

Раздел № 2. Организация самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой **Тема № 1** Подбор упражнений, составление и самостоятельное проведение индивидуальных комплексов упражнений	*ОК 02;* *ЛР 05; ЛР 11; ЛР 12;* *МР 01.; МР 03;* *ПРб 01; ПРб 02;* *ПРб 04;*	Задания, ориентированные на оценку освоения умения подбирать упражнения, составлять и самостоятельно проводить индивидуальные комплексы упражнений: для физкультпауз в режиме рабочего дня, вводной и производственной гимнастики, для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики профессиональной деятельности: - *выполнение практического (конкурсного) задания в рамках чемпионата профессионального мастерства Worldskills Russia по компетенции «Физическая культура, спорт и фитнес»:* - *разработка и проведение производственной гимнастики с учетом специфики профессиональной деятельности специалиста банковского дела.* - *разработка и проведение экспресс - консультации по привлечению разных возрастных групп населения к ЗОЖ.*
Тема № 2 Составление планов и самостоятельное проведение занятий	*ОК 03; ОК 08; ЛР 05; ЛР 11; ЛР 12; МР 01; МР 03; ПРб 01; ПРб 02; ПРб 04;*	Задания, ориентированные на оценку освоения умения составлять планы занятий и самостоятельно проводить занятия профессионально-прикладной физической подготовкой с учетом специфики профессиональной деятельности:

		- выполнение практического (конкурсного) задания в рамках чемпионата профессионального мастерства Worldskills Russia по компетенции «Физическая культура, спорт и фитнес»: *- разработка и проведение производственной гимнастики с учетом специфики профессиональной деятельности специалиста банковского дела.* *- разработка и проведение экспресс - консультации по привлечению разных возрастных групп населения к ЗОЖ.*
Тема №3 Осуществление контроля за индивидуальными показателями физического развития и физических качеств, здоровья, умственной и физической работоспособности	*ОК 08; ЛР 05; ЛР 11; ЛР 12; МР 01; МР 03;* *ПРб 03*	Задания, ориентированные на оценку освоения умения осуществлять самоконтроль за индивидуальными показателями здоровья, умственной и физической работоспособности при выполнении работ в соответствии с видом профессиональной деятельности с помощью простейших функциональных проб: *- ведение дневника самоконтроля за индивидуальными показателями здоровья, умственной и физической работоспособности при при введении расчетных операций.* *- применение методов самоконтроля за индивидуальными показателями физической работоспособности в режиме рабочего дня при выполнении операций с ценными бумагами.*

Раздел № 3. Физическое совершенствование 3.3. Физкультурно-спортивная деятельность профессиональной направленности .		
Тема № 1 Развитие значимых в профессиональной деятельности физических и психических качеств	*ОК 03; ОК 06; ОК 08;* *ЛР 05; ЛР 07; ЛР 11;* *МР 01.; МР 02; МР 03; МР 07;* *ПРб 01; ПРб 02; ПРб 04; ПРб 05;*	Задания, ориентированные на оценку профессионально-прикладной физической подготовленности: - *соревнования по профессионально-прикладной физической подготовке;* - *контрольное тестирование профессионально-прикладной физической подготовленности*.

УГС 43.00.00 Сервис и туризм

Фонды оценочных средств (далее – ФОС) представлены в виде междисциплинарных заданий, направленные на контроль качества и управление процессами достижения ЛР, МР и ПР, а также создание условий для формирования ОК и (или) ПК у обучающихся посредством промежуточной аттестации. ФОС разрабатываются с опорой на синхронизированные образовательные результаты, с учетом профиля обучения, уровня освоения общеобразовательной дисциплины «Физическая культура»

Таблица 6

№ раздела, темы	**Коды образовательных результатов (ЛР, МР, ПР, ОК, ПК)**	**Варианты междисциплинарных заданий**
Раздел № 1. Физическая культура как область знаний		

Тема № 1 Основы самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств	*ОК 02; ОК 08 МР 01.; МР 05; ЛР 11, ЛР 12; ПРб 01; ПРб 02; ПРб 03; ПРб 04, ПРб 05.*	Задания, ориентированные на оценку освоения знаний об индивидуальных показателях здоровья, умственной и физической работоспособности в режиме рабочего дня при выполнении видов работ в соответствии с профессиональной деятельностью: - *определение индивидуальных показателей для осуществления самоконтроля за физической работоспособностью в режиме рабочего дня при организации и выполнении мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте;* - *определение индивидуальных показателей для осуществления самоконтроля за физической работоспособностью в режиме рабочего дня при выполнении работ по организации и управлении деятельностью служб сервиса на транспорт;* - *определение методов самоконтроля за индивидуальными показателями физической работоспособности в режиме рабочего дня при организации сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта*
Тема № 2 Физическая культура в профессиональной деятельности	*ОК 02; ОК 08 МР 01.; МР 05; ЛР 11, ЛР 12; ПРб 01; ПРб 02; ПРб 03; ПРб 04, ПРб 05.*	Задания, ориентированные на оценку освоения знаний о факторах риска для здоровья в профессиональной деятельности, о рациональной организации труда и оптимальном двигательном режиме как факторе сохранения и укрепления здоровья в профессиональной деятельности, о роли и значении форм организации физической культуры в оптимизации работоспособности, в том числе, при выполнении работ в соответствии с видом профессиональной деятельности: - *составление режима двигательной активности с учетом специфики профессиональной деятельности;* - *выполнение индивидуального междисциплинарного проекта: «Режим двигательной активности с учётом специфики профессиональной деятельности»;* - *определение значения и возможностей форм и видов физкультурной деятельности в оптимизации работоспособности, при выполнении работ в соответствии с видом профессиональной деятельности*
Тема № 3 Профессионально-прикладная физическая подготовка	*ОК 08; ОК 09 МР 01.; МР 05; ЛР 05; ЛР 09; ПРб 01; ПРб 02; ПРб 03; ПРб 04, ПРб 05.*	Задания, ориентированные на оценку освоения умения определять профессионально-значимые знания и умения, а также физические и психические качества. - *составление профессиограммы;*

		- *определение содержания профессиональной деятельности специалиста по сервису на транспорте;* - *определение значимых физических и психических качеств с учётом специфики вида профессиональной деятельности*
Раздел № 2. Организация самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой **Тема № 1** Подбор упражнений, составление и самостоятельное проведение индивидуальных комплексов упражнений	*ОК 02; ОК 08* *МР 01.; МР 05;* *ЛР 11, ЛР 12;* *ПРб 01; ПРб 02; ПРб 03; ПРб 04, ПРб 05;*	Задания, ориентированные на оценку освоения умения подбирать упражнения, составлять и самостоятельно проводить индивидуальные комплексы упражнений: для физкультпауз в режиме рабочего дня, вводной и производственной гимнастики, для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики профессиональной деятельности: - *выполнение практического (конкурсного) задания в рамках конкурса профессионального мастерства «Физическая культура и профессия»: составление и выполнение индивидуальных комплексов упражнений:* - *физкультпауз в режиме рабочего дня;* - *вводной и производственной гимнастики,* - *для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики специальности*
Тема № 2 Составление планов и самостоятельное проведение занятий	*ОК 08; ОК 09* *МР 01.; МР 05;* *ЛР 05; ЛР 09;* *ПРб 01; ПРб 02; ПРб 03; ПРб 04, ПРб 05.*	Задания, ориентированные на оценку освоения умения составлять планы занятий и самостоятельно проводить занятия профессионально-прикладной физической подготовкой с учетом специфики профессиональной деятельности: - *выполнение практического (конкурсного) задания в рамках конкурса профессионального мастерства «Физическая культура и профессия»:* - *составление планов и самостоятельное проведение фрагментов занятий профессионально-прикладной физической подготовкой с учетом специфики профессиональной деятельности.*
Тема №3 Осуществление контроля за индивидуальными	*ОК 02;* *МР 01.; МР 05;* *ЛР 02; ЛР 09,*	Задания, ориентированные на оценку освоения умения осуществлять самоконтроль за индивидуальными показателями здоровья, умственной и физической работоспособности

показателями физического развития и физических качеств, здоровья, умственной и физической работоспособности	*ПРб 01; ПРб 02; ПРб 03; ПРб 04, ПРб 05.*	при выполнении работ в соответствии с видом профессиональной деятельности с помощью простейших функциональных проб: - *ведение дневника самоконтроля за индивидуальными показателями здоровья, умственной и физической работоспособности при организации и выполнении мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте;* - *применение методов самоконтроля за индивидуальными показателями физической работоспособности в режиме рабочего дня при выполнении работ организации и управлении деятельностью служб сервиса на транспорт.*
Раздел № 3. Физическое совершенствование 3.3. Физкультурно-спортивная деятельность профессиональной направленности	*ОК 02; ОК 08; ЛР 05; ЛР 09; ЛР 13; МР 01.; МР 05 ПРб 01; ПРб 02; ПРб 04; ПРб 05;*	
Тема № 1 Развитие значимых в профессиональной деятельности физических и психических качеств	*ОК 02; ОК 08; ОК 09; ЛР 05; ЛР 09; ЛР 13; МР 01.; МР 05 ПРб 01; ПРб 02; ПРб 03 ПРб 04; ПРб 05;*	Задания, ориентированные на оценку профессионально-прикладной физической подготовленности: - *соревнования по профессионально-прикладной физической подготовке;* - *контрольное тестирование профессионально-прикладной физической подготовленности.*

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _30.08.2022_____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/

БД 08 АСТРОНОМИЯ

г.о. Серпухов, 2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Закатина И.В. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа учебной дисциплины/ БД 08 Астрономия разработана в соответствии разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: Назарова Светлана Алексеевна, преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5.	ПРИМЕРНЫЕ ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГУМАНИТАРНОГО ПРОФИЛЯ ОБУЧЕНИЯ	12
6.	ПРИМЕРНЫЕ ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНОГО ПРОФИЛЯ ОБУЧЕНИЯ	23
7.	ПРИМЕРНЫЕ ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ ОБУЧЕНИЯ	35
8.	ПРИМЕРНЫЕ ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ ОБУЧЕНИЯ	49

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «**Астрономия**» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по *специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования: л**ичностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные для базового уровня изучения (ПРб)**:

Коды результатов	Планируемые результаты освоения дисциплины включают
ЛР 04	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 07	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности

ЛР 09	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 13	Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем
ЛР 14	Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности
МР 01	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях
МР 02	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты
МР 03	Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания
МР 04	Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников
МР 05	Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности
МР 07.	Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей.
МР 08	Владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства
ПРб 01	Сформированность представлений о строении Солнечной системы, эволюции звезд и Вселенной, пространственно-временных масштабах Вселенной
ПРб 02	Понимание сущности наблюдаемых во Вселенной явлений
ПРб 03	Владение основополагающими астрономическими понятиями, теориями, законами и закономерностями, уверенное пользование астрономической терминологией и символикой
ПРб 04	Сформированность представлений о значении астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии
ПРб 05	Осознание роли отечественной науки в освоении и использовании космического пространства и развитии международного сотрудничества в этой области

Наименование ОК, ПК согласно ФГОС СПО	**Наименование личностных результатовсогласно ФГОС СОО**	**Наименование метапредметных результатов согласно ФГОС СОО**	Наименование предметных результатов (базовый уровень) согласно ФГОС СОО
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	ЛР 04. Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а такжеразличных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	МР 04. Готовность и способность к самостоятельной информационно- познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критическиоценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 N 1645). МР 08. Владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	ПРб.01. Сформированность представлений о строении Солнечной системы, эволюции звезд и Вселенной, пространственно-временных масштабах Вселенной. ПРб.02. Понимание сущности наблюдаемых во Вселенной явлений. ПРб.03. Владение основополагающими астрономическими понятиями, теориями, законами и закономерностями, уверенное пользование астрономической терминологией и символикой. ПРб.04. Сформированность представлений о значении астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии. ПРб.05. Осознание роли отечественной науки в освоении и использовании космического пространства и развитии международного сотрудничества в этой области

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	ЛР 09. Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	МР 01. Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях	ПРб.01. Сформированность представлений о строении Солнечной системы, эволюции звезд и Вселенной, пространственно-временных масштабах Вселенной. ПРб.02. Понимание сущности наблюдаемых во Вселенной явлений. ПРб.03. Владение основополагающими астрономическими понятиями, теориями, законами и закономерностями, уверенное пользование астрономической терминологией и символикой. ПРб.04. Сформированность представлений о значении астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии. ПРб.05. Осознание роли отечественной науки в освоении и использовании космического пространства и развитии международного сотрудничества в этой области

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	ЛР 07. Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	МР 02. Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты	
ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР 14. Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности	МР 05. Умение использовать средстваинформационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдениемтребований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**39**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	28
практические занятия	10
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)	1

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	*Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся*	*Объем часов*	**Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы**
Введение	1. Астрономия, ее связь с другими науками. Структура и масштабы Вселенной. Особенности астрономических методов исследования. Телескопы и радиотелескопы. Всеволновая астрономия	**2**	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04, ПРб 05, ЛР 04, ЛР 13, МР 03, МР 01, МР 04, МР 05 ОК01-02, 04-06
Раздел 1. *Практические основы астрономии*	***Содержание учебного материала***	**6** **4**	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04, ПРб 05, ЛР 04, ЛР 09, ЛР 13, ЛР 14. МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, МР 05, МР 07, МР 08, ОК01-02, 04-06
	1. Звезды и созвездия. Звездные карты, глобусы и атласы. Видимое движение звезд на различных географических широтах. Кульминация светил	2	
	2. Видимое годичное движение Солнца. Эклиптика. Движение и фазы Луны. Затмения Солнца и Луны. Время и календарь. «Радиотелескоп и его принцип действия»	2	
	Тематика практических занятий	**2**	
	1. «Основные элементы небесной сферы. Небесные координаты»	2	
Раздел 2. *Строение Солнечной системы*	***Содержание учебного материала***	**10** **6**	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04, ПРб 05 ЛР 04, ЛР 09, ЛР 13, ЛР 14,
	1.Развитие представлений о строении мира. Геоцентрическая система мира. Становление гелиоцентрической системы мира	2	

	2.Синодический и сидерический (звездный) периоды обращения планет. Движение искусственных спутников Земли и космических аппаратов в Солнечной системе	2	МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, МР 05, МР 07, МР 08 ОК01-02, 04-06
	3.Законы Кеплера. Определение расстояний и размеров тел в Солнечной системе. Горизонтальный параллакс	2	
	Тематика практических занятий	**4**	
	1. «Звездное небо. Использование карты звездного неба»	2	
	2. «Видимое движение звезд на различных географических широтах»	2	
Раздел 3. *Природа тел Солнечной системы*	***Содержание учебного материала***	**6** **4**	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04, ПРб 05, ЛР 04, ЛР 09, ЛР 13, ЛР 14, МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, МР 05, МР 07, МР 08 ОК01-02, 04-06
	1.Планеты земной группы. Природа Меркурия, Венеры и Марса. Планеты-гиганты, их спутники и кольца. Малые тела Солнечной системы: астероиды, планеты-карлики, кометы, метеороиды. Метеоры, болиды и метеориты	2	
	2.Солнечная система как комплекс тел, имеющих общее происхождение. Земля и Луна — двойная планета. «Природа Меркурия, Венеры и Марса. Планеты-гиганты, их спутники и кольца»	2	
	Тематика практических занятий	**2**	
	1. «Особенности движения Солнца на различных широтах»	2	
Раздел 4 *Солнце и звезды*	***Содержание учебного материала***	**6** **4**	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб.04, ПРб.05, ЛР 04, ЛР 13, МР 03, МР 01, МР 04, МР 05 ОК01-02, 04-06
	1.Излучение и температура Солнца. Состав и строение Солнца. Источник его энергии. Атмосфера Солнца. Солнечная активность и ее влияние на Землю	2	
	2.Годичный параллакс и расстояния до звезд. Светимость, спектр, цвет и температура различных классов звезд. Диаграмма «спектр-светимость». Массы и размеры звезд. Модели звезд	2	
	Тематика практических занятий	**2**	
	1. «Физические условия на поверхности планет земной группы. Сравнительная характеристика планет»	2	
Раздел 5	***Содержание учебного материала***	**4**	

Строение и эволюция Вселенной		**4**	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04, ПРб 05, ЛР 04, ЛР 09, ЛР 13, ЛР 14, МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, МР 05, МР 07, МР 08 ОК01-02, 04-06
	1. Наша Галактика. Ее размеры и структура. Ядро Галактики. Области звездообразования. Вращение Галактики. Квазары	2	
	2. «Красное смещение» и закон Хаббла. Нестационарная Вселенная А. А. Фридмана. Большой взрыв. Реликтовое излучение. Ускорение расширения Вселенной. «Темная энергия» и антитяготение	2	
Раздел 6 Жизнь и разум во Вселенной	***Содержание учебного материала***	**4** **4**	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04, ПРб 05, ЛР 04, ЛР 09, ЛР 13, ЛР 14, МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, МР 05, МР 07, МР 08 ОК01-02, 04-06
	1.Термоядерный синтез. Эволюция звезд. Образование планетных систем. Солнечная система. Галактики	2	
	2.Расширяющаяся Вселенная. Возможные сценарии эволюции Вселенной	2	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		**1**	
Всего:		**39**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет ***«Астрономии»,***

- **оснащенный оборудованием:**

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов «Карта звёздного неба»);
- подвижная карта звёздного неба, теллурий, модель небесной сферы, астропланетарий, глобус, модель небесной сферы;

- **техническими средствами обучения:**

- учебно-методический комплекс (УМК) преподавателя;
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Алексеева Е.В., Скворцов П.М., Фещенко Т.С., Шестакова Л. А.; под ред. Т.С. Фещенко Астрономия: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования /. - 2-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2020.- 256 с.
2. Воронцов – Вельяминов Б.А., Астрономия. Базовый уровень. 11 класс: учебник /Б.А. Воронцов – Вельяминов, Е.К. Страут. 5-е изд., пересмотр. М.: Дрофа, 2021. – 238с.
3. Засов, А. В. Астрономия. 10—11 классы: учебник / А. В. Засов, В. Г. Сурдин. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2020. — 303 с.
4. Чаругин В.М. Астрономия. 10 – 11классы: учеб. Для общеобразоват. организаций: базовый уровень /2-е изд., испр. - М.: Просвещение, 2021 - 144 с.

3.2.2. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1. Воронцов – Вельяминов Б.А., Астрономия. Базовый уровень. 11 класс: учебник / Б.А. Воронцов – Вельяминов, Е.К. Страут. 5-е изд., пересмотр. М.: Дрофа, 2021. – 238,[2] с.: ил, 8л.цв. вкл.- (Российский учебник).
2. Дагаев, М.М. Лабораторный практикум по курсу общей астрономии: учебное пособие для институтов. -2-е изд., перераб. и доп. - М.: Высшая школа, 1972. - 424 с.

3. Засов, А. В. Астрономия. 10—11 классы. Методическое пособие для учителя / А. В. Засов, В. Г. Сурдин. — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2020.
4. Левитан Е.П. «Астрономия от А до Я: Малая детская энциклопедия». – М.: Аргументы и факты, 2013.
5. Страут, Е. К. Методическое пособие к учебнику Б. А. Воронцова-Вельяминова, Е. К. Страута «Астрономия. Базовый уровень. 11 класс» / Е. К. Страут. — М.: Дрофа, 2020. — 29, [3] с.
6. Страут, Е. К. Программа: Астрономия. Базовый уровень. 11 класс: учебно-методическое пособие / Е. К. Страут. — М.: Дрофа, 2020. — 11 с.
7. Stellarium // Stellarium AstronomySoftware [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://stellarium.org/ru/
8. Школьная энциклопедия «Естественные науки», – М.: Росмэн, 2015.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	***Методы оценки***
ПРб 01	Тестирование (теоретическое Оценка результатов выполнения практических работ Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПРб 02	Тестирование (теоретическое) Оценка результатов выполнения практических работ Экспертное наблюдение выполнения практических работ в понимании обучающихся сущности наблюдаемых во Вселенной явлений
ПРб 03	Тестирование (теоретическое) Оценка результатов выполнения практических работ Экспертное наблюдение выполнения практических работ для владения основополагающими астрономическими понятиями, теориями, законами и закономерностями, уверенное пользование астрономической терминологией и символикой
ПРб 04	Итоговое тестирование Оценка результатов выполнения практических работ Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПРб 05	Оценка результатов выполнения практических работ Экспертное наблюдение выполнения практических работ

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ)
для профессиональных образовательных организаций

К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Астрономия» (базовый уровень)

Специальностей социально-экономического профиля обучения

2022 г.

1. Результаты обучения, регламентированные ФГОС СОО и с учетом примерной основной образовательной программой среднего общего образования (ПООП СОО)

Содержание общеобразовательной дисциплины «Астрономия» (базовый уровень) направлено на достижение личностных (далее – ЛР), метапредметных (далее – МР) и предметных (далее – ПР) результатов обучения, регламентированных ФГОС СОО и с учетом примерной основной образовательной программой среднего общего образования (ПООП СОО).

Личностные результаты отражают:

ЛР 01. Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн).

ЛР 02. Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.

ЛР 03 Готовность к служению Отечеству, его защите.

ЛР 04. Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

ЛР 05. Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности.

ЛР 06. Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

ЛР 07. Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.

ЛР 08. Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей.

ЛР 09. Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к

непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 10. Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений.

ЛР 11. Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков.

ЛР 12. Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь.

ЛР 13. Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

ЛР 14. Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности.

ЛР 15. Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты отражают:

МР 01. Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях.

МР 02. Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты.

МР 03. Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.

МР 04. Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.

МР 05. Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.

МР 06. Умение определять назначение и функции различных социальных институтов.

МР 07. Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей.

МР 08. Владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства.

МР 09. Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты на базовом уровне отражают:

ПРб.01. Сформированность представлений о строении Солнечной системы, эволюции звезд и Вселенной, пространственно-временных масштабах Вселенной.

ПРб.02. Понимание сущности наблюдаемых во Вселенной явлений.

ПРб.03. Владение основополагающими астрономическими понятиями, теориями, законами и закономерностями, уверенное пользование астрономической терминологией и символикой.

ПРб.04. Сформированность представлений о значении астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии.

ПРб.05. Осознание роли отечественной науки в освоении и использовании космического пространства и развитии международного сотрудничества в этой области.

2. Фонды оценочных средств вариативной части по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Фонды оценочных средств (далее – ФОС) представлены в виде междисциплинарных заданий и направлены на контроль качества и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и процессом формирования компетенций, определенных основной образовательной программой среднего профессионального образования по каждой дисциплине (модулю) посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестацией. ФОС разрабатываются с опорой на синхронизированные образовательные результаты и с учетом профессиональной направленности образовательной программы для профессии 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

№ раздела, темы	Коды образовательных результатов (ЛР, МР, ПР, ОК)	Варианты междисциплинарных заданий
Раздел № 2 Тема № 2 Бинарное занятие №1	ПРб.01 ПРб.02 ПРб.03 ПРб.04 ПРб.05 МР 03 МР 01 МР 04 МР 05 МР 07 МР 08 ЛР 04 ЛР 13 ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9	**Задание.** 1. Изучить основные направления и принцип работы Российской навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС, какая точность определения координат ГЛОНАСС? 2. Изучить основные направления и принцип работы американской навигационной спутниковой системы GPS, какая точность определения координат GPS? 3. Выберите из этих систем наиболее оптимальную систему слежения за движением грузов в логистических транспортировках.
Раздел № 4 Тема № 1 Бинарное занятие №2	ПРб.01 ПРб.02 ПРб.03 ПРб.04 ПРб.05 МР 03 МР 01 МР 04 МР 05 МР 07 МР 08 ЛР 04 ЛР 13 ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9	**Задание** Изучить понятия Солнечной активности и магнитных бурь, влияние магнитных бурь на здоровье человека. 1. Ответить на вопрос: кто входит в группу риска? 2. Предложить методы профилактики и снижения метеочувствительности у человека.

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _30.08.2022_____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/
ЕН 01 МАТЕМАТИКА

Г.о. Серпухов, 2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Закатина И.В. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа учебной дисциплины ЕН 01 МАТЕМАТИКА

разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии/специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18г. № 69.

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: Белоногова Наталья Николаевна,
преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН. 01 МАТЕМАТИКА

1.1. Область применения учебной программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью подготовки математического и общего естественного цикла в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной общеобразовательной программы: дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 2,4,5,8 ПК 1.1,1.4,1.5 ЛР 24, ЛР 26	- применять математические методы для решения профессиональных задач; - решать прикладные электротехнические задачи методом комплексных чисел.	- основные понятия о математическом синтезе и анализе, дискретной математики, теории вероятности и математической статистики.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 96 часа, включая:
всего – 64 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 30 часа;
обязательных аудиторных практических занятий – 34 часа;
самостоятельной работы обучающегося – 32 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Количество часов***	***в т. ч. объем образовательной деятельности в форме практической подготовки***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	***80***	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	***66***	
в том числе:		
практические занятия	*32*	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*34*	
в том числе:		
Внеаудиторная самостоятельная работа	*6*	
в форме практической подготовки	***8***	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины _____Математика_____

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	*в т. ч. объем образовательной деятельности в форме практической подготовки*	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	4	5
Раздел 1. Линейная алгебра		**24**		
Введение	Значение математики в профессиональной деятельности и при освоении профессиональной образовательной программы.	*1*		
Тема 1.1. Матрицы и определители	Понятие матрицы. Типы матриц. Действия с матрицами: сложение, вычитание матриц, умножение матрицы на число, транспонирование матриц, умножение матриц, возведение в степень.	*3*		ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.4,ПК 1.5 ЛР24,26
	Определитель квадратной матрицы. Определители 1-го, 2-го, 3-го порядков. Правило Саррюса. Свойства определителей.	*4*		
Тема 1.2. Системы линейных уравнений	Основные понятия и определения: общий вид системы линейных уравнений (СЛУ) с 3-мя переменными. Совместные определенные, совместные неопределенные, несовместные СДУ. Решение СЛУ по формулам Крамера.	*4*		*ОК 4,5 ПК1.1* ЛР24,26
	Практическое занятие. Решение задач по разделу 1. Линейная алгебра.	*12*		
	Самостоятельная работа по разделу 1. Линейная алгебра.	*15*		
Раздел 2. Математический анализ		**8**		
Тема 2.1. Функция	Аргумент и функция. Область определения и область значений функции. Способы задания функции: табличный, графический, аналитический, словесный. Свойства функции: четность, нечетность, периодичность, монотонность, ограниченность. Основные элементарные функции, их свойства и графики.	*2*		*ОК 8, ПК 1.4,1.5* ЛР24,26
Тема 2.2. Пределы и непрерывность	Числовая последовательность и ее предел. Предел функции на бесконечности и в точке. Основные теоремы о пределах. Первый и второй замечательные пределы.	*2*		*ОК 2,5,8 ПК1.1,1.4,1.5* ЛР24,26

	Непрерывность функции в точке и на промежутке. Точки разрыва первого и второго рода.			
	Практическое занятие. Решение задач по разделу 2. Математический анализ.	*4*		
	Самостоятельная работа по разделу 2. Математический анализ.	*6*		
Раздел 3. Дифференциальное исчисление		**8**		
Тема 3.1. Производная функции	Определение производной. Геометрический смысл производной. Механический смысл производной. Производные основных элементарных функций.	*2*		*ОК 2,4,5* ЛР24,26 *ПК 1.1*
Тема 3.2. Приложение производной	Исследование функции с помощью производной: интервалы монотонности и экстремумы функции. Асимптоты. Исследование функций и построение их графиков.	*2*		ОК 2,4,5 ПК 1.4 ЛР24,26
	Практическое занятие. Решение задач по разделу 3. Дифференциальное исчисление.	*4*		
	Самостоятельная работа по разделу 3. Дифференциальное исчисление.	*4*		
Раздел 4. Интегральное исчисление		**8**		
Тема 4.1. Неопределенный интеграл	Первообразная и неопределенный интеграл. Основные свойства неопределенного интеграла. Таблица интегралов. Методы интегрирования: непосредственное интегрирование, метод разложения, метод замены переменной.	*2*		ОК 2,4,5 ПК 1.4 ЛР24,26
Тема 4.2. Определенный интеграл	Задача о площади криволинейной трапеции. Понятие определенного интеграла. Свойства определенного интеграла. Формула Ньютона-Лейбница. Вычисление определенного интеграла. Вычисление площади плоских фигур.	*2*		ОК 2,4,5 ПК 1.4 ЛР24,26
	Практическое занятие. Решение задач по разделу 4. Интегральное исчисление.	*4*		
	Самостоятельная работа по разделу 4. Интегральное исчисление.	*3*		
Раздел 5. Комплексные числа		**8**		*ОК 2,4,8* *Пк 1.5* ЛР24,26

Тема 5. 1.	Определение комплексного числа. Арифметические операции над комплексными числами, записанными в алгебраической форме. Геометрическая интерпретация комплексных чисел. Модуль и аргументы комплексного числа.	*2*		
	Практическое занятие. Решение задач по разделу 5. Комплексные числа.	*6*		
	Самостоятельная работа по разделу 5. Комплексные числа.	*4*		
Раздел 6. Теория вероятностей и математическая статистика		**6**		ОК 2,8 ПК 1,1,1.4 ЛР24,26
Тема 6.1	Элементы комбинаторного анализа: размещения, перестановки, сочетания. Формула Ньютона. Случайные события. Вероятность события. Простейшие свойства вероятности. Задачи математической статистики. Выборка. вариационный ряд.	*2*		
	Практическое занятие. Решение задач по разделу 6. Теория вероятностей и математическая статистика.	*4*		
	Самостоятельная работа по разделу 6. Теория вероятностей и математическая статистика.	*0*		
	Дифференцированный зачет	**2**		
	ИТОГО часов	**80**		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Математика».
Оборудование учебного кабинета:
посадочные места по количеству обучающихся;
рабочее место преподавателя;
комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине.
Технические средства обучения:
компьютер с лицензионным программным обеспечением;
калькуляторы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1 Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Омельченко В. П., Математика: учебное пособие / Омельченко В. П., Курбатова Э. В. – Ростов н/Д.: Феникс, 2016
2. Богомолов Н.В. Практические занятия по высшей математике. – М.: Высшая школа, 2018
3. Подольский В.А. и др. Сборник задач по математике для техникумов. – М.: Высшая школа, 2018
5. Дадаян А.А. Математика: учеб. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017

Дополнительные источники:

1. Высшая математика для экономистов. Под ред. Н. Ш. Кремера. – М.: ЮНИТИ, 2017
2. Спирина М.С. Дискретная математика: учеб. – М.: Академия, 2016
3. Гончарова Г.А., Мочалин А.А. Элементы дискретной математики: учеб. пособ.- М.: Форум: ИНФРА-М, 2016

3.2.2 Интернет-ресурсы

www.fcior.edu.ru (Информационные, тренировочные и контрольные материалы).
www.school-collection.edu.ru (Единая коллекции цифровых образовательных ресурсов).
http://znanium.com/bookread.php?book=397662 - Математика: Учебник/А.А.Дадаян. - 3-е изд. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 544 с:
http://www.edu.ru/index.php?page_id=6 Федеральный портал Российское образование
edu – «Российское образование» Федеральный портал
edu.ru - ресурсы портала для общего образования
school.edu – «Российский общеобразовательный портал»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
1	*2*
Умения:	
решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
Знания:	
значение математики в профессиональной деятельности и при освоении профессиональной образовательной программы	опрос
основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;	контрольная работа, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
основные понятия и методы линейной алгебры	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
основные понятия и методы математического анализа	практические занятия, контрольная работа, внеаудиторная самостоятельная работа
основы дифференциального исчисления.	практические занятия, контрольная работа, внеаудиторная самостоятельная работа
основы интегрального исчисления.	практические занятия, контрольная работа, внеаудиторная самостоятельная работа
основные понятия и методы теории комплексных чисел	опрос, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
основные понятия и методы теории вероятностей и математической статистики	опрос, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
основные понятия дискретной математики	опрос, внеаудиторная самостоятельная работа
Общие компетенции	
ОК 2. Организовать собственную	Оценка результативности работы

деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	обучающегося при выполнении индивидуальных заданий
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимый для эффективного выполнения проф. задач, проф. и личностного развития	Оценка практической деятельности, выполнение инд. Заданий, рефератов с использованием различных источников информации
ОК 5. Испрользовать информационно-коммуникационные технологии в проф. деятельности	Оценка эффективности работы обучающихся с прикладным программным обеспечением
ОК 8. Самостоятельно определять задачи проф. и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Участие в семинарах, диспутах,производственных играх
Профессиональные компетенции	
ПК 1.1Принимать участие в разработке стратегических и оперативных лог. Планов на уровне подразделения логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовать работу элементов лог. системы	Экспертная оценка выполнения тестовых заданий, контрольных работ, практических заданий, проектов и т.д.
ПК 1.4 Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения лог. Системы управления запасами и распределительных каналов	
ПК 1.5 Владеть Основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве	

Личностные результаты		**Индикатор**	**Качество личности**
Код	**Наименование**		
ЛР 24	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности		
ЛР 26	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности		-

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 ***Экономика и бухгалтерский учет***

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _30.08.2022_____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН 02 ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

Г.о. Серпухов, 2022 г.

РАССМОТРЕНО	СОГЛАСОВАНО
На заседание ПЦК.	Зам директором по УР
Протокол №1	«__30__» __08___ 2022_ г.
«30» 08 2022 г.	_____/Байбакова Н.В./
_____ /Закатина И.В. /	

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН 02 ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18г. № 69.

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **4**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **8**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **11**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **14**

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина Экологические основы природопользования входит в состав математического и общего естественнонаучного цикла дисциплин

Результаты освоения примерной адаптированной программы учебной дисциплины:

Освоение примерного содержания адаптированной учебной дисциплины «Экологические основы природопользования» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	**Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
		Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	**Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	**Умения:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	**Умения:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

	государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	**Знания:** особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Умения:** описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	**Умения:** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	**Умения:** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности); средства профилактики перенапряжения

ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	**Умения:** применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	**Умения:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	**Умения:** выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
		Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Виды учебной работы и объем часов

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	36
в том числе:	
теоретическое обучение	36
лабораторные работы	
практические занятия	
Самостоятельная работа	
Промежуточная аттестация дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций личностные результаты
1	*2*	3	*4*
Введение	**Содержание учебного материала** 1. Биосфера как среда жизни и деятельности людей. 2. Антропогенные воздействия на природу на разных этапах развития человеческого общества. 3. Краткая история охраны природы	5	ОК 1-11 ЛР24 ЛР28
Тема 1. Экологические кризисы и катастрофы.	**Содержание учебного материала** 1. Признаки экологического кризиса. 2. Глобальные экологические проблемы. 3. Пути решения экологических проблем.	5	ОК 1-11
Тема 2. Природные ресурсы и рациональное природопользование.	**Содержание учебного материала** 1. Природные ресурсы и их классификация. 2. Проблемы использования и воспроизводства природных ресурсов, их взаимосвязь с размещением производства. 3. Охраняемые природные территории. 4. Охрана природных ресурсов.	4	ОК 1-11
Тема 3. Использование и охрана атмосферы и водных ресурсов.	**Содержание учебного материала** 1. Строение и газовый состав атмосферы. 2. Баланс газов в атмосфере. 3. Влияние деятельности человека на газовый состав атмосферы. 4. Загрязнение атмосферы. 5. Последствия загрязнения водных ресурсов.	5	ОК 1-11
Тема 4. Использование и охрана недр.	**Содержание учебного материала** 1. Недра. Полезные ископаемые и их распространение.	2	ОК 1-11

	2. Распределение и запасы минерального сырья в мире и в России. Исчерпаемость.		
Тема 5. Использование и охрана земельных ресурсов и растительности.	**Содержание учебного материала** 1. Земельные ресурсы. Почва, её состав и строение. 2. Роль почвы в круговороте веществ в природе. 3. Хозяйственное значение почв. 4. Естественная и ускоренная эрозия почв. Виды ускоренной эрозии. 5. Система мероприятий по защите земель от эрозии. 6. Результаты антропогенного воздействия на почвы.	5	ОК 1-11
Тема 6. Охрана ландшафтов.	**Содержание учебного материала** 1. Определение ландшафтов. Их классификация. 2. Особо охраняемые природные территории. 3. Рекреационные территории и их охрана. Антропогенные формы ландшафтов, их охрана.	4	ОК 1-11
Тема 7. Правовые основы охраны природы. Организация рационального природопользования и охраны природы.	**Содержание учебного материала** 1. Образование в интересах устойчивого развития. 2. Правовые основы экологического образования в России. Экологическое образование в образовательных учреждениях России.	2	ОК 1-11
Тема 8. Эколого-природоохранное образование.	Экологическая политика России.	2	ОК 1-11
Дифференцированный зачёт.		2	
Всего:		**36**	

3. . УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должно быть предусмотрено наличие учебного кабинета «Социально-экономических дисциплин».

В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Экологические основы природопользования» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные;
- средства информационно-коммуникационных технологий;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд.

3.3. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная

1. О.М.Манько, А.В.Мешалкин, С.И.Кривов. Экологические основы природопользования. Учебник.М.:Академия,2018.

Дополнительная

1. Экологические основы природопользования, М.В. Гальперин, «Инфра-М» - 2013.
2. Экологические основы природопользования, Э.А. Арустамов,И.В. Левакова,Н.В. Баркалова, «Дашков и К» - 2013.
3. Экологические основы природопользования, Т.А. Хван, М.В. Шинкина, «Юрайт» - 2015.

Интернет-ресурсы (И-Р)

Экология. Курс лекций. Форма доступа: ispu.ru.

Словарь по прикладной экологии, рациональному природопользованию и природообустройству (онлайн - версия). Форма доступа: msuee.ru.

Основы экологии. Форма доступа: gymn415.spb.ru.

Информационно-аналитический сайт о природе России и экологии. Форма доступа: biodat.ru – BioDat.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов и экзаменов.

Результаты освоения учебной дисциплины	***Формы и методы контроля и оценки результатов обучения***
В результате изучения дисциплины студент должен: **Знать:** ▪ условия устойчивого состояния экосистем; ▪ причины возникновения экологического кризиса; ▪ основные природные ресурсы России; ▪ принципы мониторинга окружающей среды; ▪ принципы рационального природопользования Уметь: ▪ проводить наблюдения за факторами окружающей среды; ▪ использовать нормативные акты по рациональному природопользованию окружающей среды; ▪ проводить мероприятия по защите окружающей среды и по ликвидации последствий загрязнения окружающей среды	Устный опрос; Письменные работы; Внеаудиторная самостоятельная работа; Доклады; Практические задания; Составление конспектов; Дифференцированный зачёт

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 ***Экономика и бухгалтерский учет***

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _30.08.2022_____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.01 «ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

Г.о. Серпухов, 2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Закатина И.В. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.01 «Основы философии» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18г. № 69.

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: Михальченков В.М., преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ПООП

1. *ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ « ОГСЭ.01. ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ*

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.01. Основы философии» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Программа относится к циклу дисциплин обще гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.08 ОК.09 ЛР 16 ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21.	- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностях, свободы и смысла жизни, как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста	-основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; -основы философского учения о бытии; -сущность процесса познания; -основы научной, философской и религиозной картин мира; -условия формирования личности, свобода и ответственность за сохранение жизни, культура, окружающая среда; - социальные и этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 58 часов, в том числе обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:

практических занятий 8 часов; самостоятельной работы обучающегося 10 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**	***в т. ч. объем образовательной деятельности в форме практической подготовки***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**58**	-
Обязательная аудиторная учебная нагрузка программы	**48**	-
в том числе:		
теоретическое обучение	**40**	-
лабораторные работы (если предусмотрено)	-	-
практические занятия (если предусмотрено)	**8**	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-	-
контрольная работа	-	-
Дифференцированный зачет	**2**	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	*Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся*	*Объем в часах*	**в т. ч. объем образовательной деятельности в форме практической подготовки**	**Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы**
***Раздел 1.* Введение в философию.**		***2***		
Тема 1.1. Понятие «философия» и его значение	***Содержание учебного материала***	***2***	**-**	**ОК.01-09 ЛР 16-21**
	1. Происхождение слова «философия». Отличие философии от других видов мировоззрения. Сциентизм и антисциентизм в подходе к философии: соотношение философии и науки. Философия и искусство. Философия и религия. Философия – «ничья земля» (Б. Рассел). Функции философии: мировоззренческая, познавательная, ценностная, практическая и пр. Проблематика и специфика философии и её метода. Главные разделы философского знания. 2. Основной вопрос философии, его онтологическая и гносеологическая стороны. Выделение главных направлений в философии в соответствии с решением основного вопроса философии. Материализм и идеализм как главные направления философии, идеализм объективный и субъективный. Монизм, дуализм и плюрализм. Гностицизм, скептицизм и агностицизм.			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**-**	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	***1***	-	
***Раздел 2.* Историческое развитие философии**		***24***		-
***Тема 2.1.* Восточная философия**	***Содержание учебного материала***	***6***	**-**	**ОК.01-09 ЛР 16-21**
	1. Проблема происхождения философии. Роль мифологии и обыденного сознания в возникновении философии. «От мифа к логосу» как путь формирования философии. 2. Философия древней Индии. Деление общества на варны, обязанности каждой варны. Миф о Пуруше. Веды как памятник предфилософии. Пантеон ведических божеств. Космогонические мифы Ригведы. Учение о единстве мироздания. Рита – мировой закон. Учение Упанишад о тождестве Атмана и брахмана (субъективного и			

	объективного духа). Учение о переселении душ, его влияние на индийскую культуру. Понятие дхармы, сансары и кармы. Этическое учение «Бхагават-гиты». Йогин как идеал личности и учение об отрешённом действии. Формирование тримурти. Астика и настика как противоположные течения индийской философии. 6 даршан: миманса, веданта, йога, санкхья, ньяя, вайшешика. Материализм школы чарвака-локаята. Буддизм как наиболее значительное из учений настики. Жизнь Будды. Учение о срединном пути и четырёх благородных истинах. Принцип ахимсы. Нирвана как цель стремлений буддистов. Основные направления в буддизме: хинаяна и махаяна. Нагарджуна – представитель буддистской мысли. ***3.*** Культура Китая, её своеобразие. Представления китайцев о мире, их китаецентризм. Роль Неба как верховного божества. Небо как источник порядка и ритуала. Традиционализм и ритуалистичность китайской культуры. Почтительность в культуре Китая. Представления о государстве как семье. Специфика религиозных воззрений в Китае. Представления о духах и культ предков. Развитие письменности в Китае. Мировоззренческое значение «Книги перемен». Учение об инь и ян и 5 стихиях. Лао-Цзы и учение даосизма. Чжуань-цзы. Дао как первоначало сущего и мировой закон. Дэ как овеществлённое Дао. Диалектическое учение о взаимопереходе противоположностей. Даосский идеал личности, его отношения с обществом и природой. Конфуций и его учение. «И-цзинь». Представления Конфуция о ритуале, человечности, государстве. Учение об «исправлении имён». Идеал благородного мужа в учении Конфуция. Педагогические идеи Конфуция. Полемика последователей Конфуция об этической природе человека: позиции Гао-цзы, Мэн-цзы, Сюнь-цзы. Моизм. Философия легизма. ХаньФэй-цзы. Отличие легизма от конфуцианства в трактовке сущности человека и методов управления государством.			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	***2***	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	***1***	-	
Тема 2.2. **Античная философия. (доклассический период).**	***Содержание учебного материала***	***2***	-	**ОК.01-09** **ЛР 16-21**
	1. Периоды в развитии философии античности. Демифологизация античного мировоззрения. Поиски вещественных субстанций как путь поиска первоначала (архе). Милетская школа философии (Фалес, Анаксагор, Анаксимандр). Диалектика Гераклита. Учение Пифагора: поиски количественных, числовых закономерностей. Элейская школа философии. Учение Парменида о бытии и невозможности небытия. Апории Зенона как путь выработки философских представлений о веществе, пространстве и времени. Демокрит и древние атомисты. Атомизм как попытка преодоления апорий Зенона. Сопоставление древнего и современного атомизма. Теория гомеомерий у Анаксагора. Философия Эмпедокла.		-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	-	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**-**	-	
Тема 2.3. **Античная философия (классический и эллинистическо-римский период)**	***Содержание учебного материала***	***2***	**-**	**ОК.01-09 ЛР 16-21**
	1. Сущность антропологического поворота в античной философии. Субъективный идеализм софистов. Протагор – человек как мера вещей. Философия Платона. Природа идей. Сопричастность идей и вещей. Понимание идеи как предела становления вещей и как порождающей модели класса вещей. Космология Платона. Социальная философия Платона, построение идеального государства. Философия Аристотеля. Критика теории идей. Материя и форма (гилеморфизм). Учение о 4-х видах причин. Учение Аристотеля о природе (физика). Учение об обществе и этические представления Аристотеля. ***2.*** Философия эпохи Эллинизма, её специфика и отличие от классического этапа развития античной философии. Философская проблематика стоицизма, эпикуреизма, скептицизма и кинизма. Главные представители этих школ. Римская философия. Неоплатонизм.		-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	***2***	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	***1***	-	
Тема 2.4. **Средневековая философия.**	***Содержание учебного материала***	***2***	**-**	**ОК.01-09 ЛР 16-21**
	1. Основные черты средневековой философии, её отличие от античной философии. Теоцентризм, креационизм, эсхатологизм и фидеизм средневековой философии. Патристика и схоластика – основные этапы развития средневековой философии. Философия Аврелия Августина. Учение о земном и божественном градах. Основная проблематика схоластической философии. Проблема доказательств бытия Бога. Онтологическое доказательство Ансельма Кентерберийского и 5 физико-космологических доказательств Фомы Аквинского. Томизм как наиболее последовательное выражение западной средневековой философии. Жизненный путь и философия Пьера Абеляра. Спор номиналистов и реалистов в средневековой философии. «Бритва Оккама» и роль этого принципа в изживании средневекового мировоззрения.		-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**-**	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	***1***	-	
Тема 2.5. **Философия эпохи Возрождения**	***Содержание учебного материала***	***2***	**-**	**ОК.01-09 ЛР 16-21**
	1. Основные черты философии эпохи Возрождения, её переходный характер. Основные направления философии эпохи Возрождения и их представители: Данте Алигьери, Ф. Петрарка, Н. Кузанский (учение о совпадении противоположностей), Л да Винчи, Н. Коперник (гелиоцентрическая система мира), Д. Бруно (учение о бесконечности вселенной и множестве миров), Г. Галилей. ***2.*** Сущность ренессансного гуманизма. Понимание человека как мастера и художника.		-	

	Эстетическое – доминирующий аспект философии Возрождения. Антропоцентризм как основная черта философии Возрождения. Борьба со схоластикой. Изменение картины мира в эпоху Возрождения, роль натурфилософии и естествознания в этом процессе. Социальная философия Возрождения: Н. Макиавелли. Утопизм Т. Мора и Т. Кампанеллы. Скептицизм М. Монтеня.			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**-**	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	***1***	-	
Тема 2.6. **Философия XVII века.**	***Содержание учебного материала***	***2***	-	**ОК.01-09 ЛР 16-21**
	1. Эмпиризм и рационализм Нового времени. Механицизм как господствующая парадигма познания мира. Философия Ф. Бэкона: критика схоластики, развитие экспериментального метода и метода индукции. Эмпиризм Бэкона. Материалистические воззрения Т. Гоббса. Эмпиризм и сенсуализм Локка, учение о душе как «чистой доске». 2. Философия Р. Декарта: интеллектуальная интуиция, дедуктивный метод, поиск рационального порядка, концепция врождённых идей, дуализм. Механистические концепции Р. Декарта и его вклад в развитие науки. Пантеистические воззрения Б. Спинозы. Рационализм в философии Г.-В.Лейбница: принципы тождества, предустановленной гармонии, идеальности монад, непрерывности. Теодицея и учение нашем мире как лучшем из возможных.		-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	***2***	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	**-**	-	
Тема 2.7. **Философия XVIII века**	***Содержание учебного материала***	***2***	-	**ОК.01-09 ЛР 16-21**
	1. Основные идеи философии XVIII века, преемственность и новизна в сравнении с философией прошлого века. Эмпиризм и рационализм в философии XVIII века. 2. И. Ньютон: создание теоретической механики. Субъективный идеализм Д. Беркли, агностицизм и скептицизм Д. Юма. Философия европейского Просвещения. Характерные черты философии эпохи Просвещения. Французское Просвещение 18 века. Д. Дидро, Ж. Д' Аламбер, П. Гольбах, Ж. Ламетри, К. Гельвеций, Ф. Вольтер, Ж. Ж. Руссо и пр.		-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**-**	-	
	Самостоятельная работа обучающихся		-	
Тема 2.8. **Немецкая классическая философия**	***Содержание учебного материала***	***2***	-	**ОК.01-09 ЛР 16-21**
	1.Основные достижения немецкой классической философии. Философия И. Канта: принцип трансцендентального идеализма. Теория познания, агностицизм. Элементы материализма в философии Канта. Антиномии и их разрешение. Этика Канта: формулировка категорического императива. Философия Г.В.Ф. Гегеля:		-	

	абсолютный объективный идеализм, природа идей. Взаимоотношения духа и природы. Достоинства и недостатки гегелевского идеализма и гегелевской диалектики. Противоречие между идеалистической системой и диалектическим методом. Материалистическое понимание природы и философская антропология Л. Фейербаха.			
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	***2***	-	
	В том числе самостоятельная работа	-	-	
Тема 2.9. **Современная западная философия.**	***Содержание учебного материала***	***2***	-	**ОК.01-09 ЛР 16-21**
	1. Основные черты современной западной философии. Неклассическая философия жизни как противовес классической рациональной философии. Философия А. Шопенгауэра. Философия воли к власти Ф. Ницше. 2. Экзистенциализм. Истолкование проблемы существования человека. Религиозный и атеистический экзистенциализм. Основные идеи философии С. Кьеркегора, М. Хайдеггера, Ж.П. Сартра, К. Ясперса, А. Камю. ***3.*** Позитивизм: классический позитивизм (О. Конт, Г. Спенсер, Дж. Милль); «второй позитивизм» (Э. Мах, Р. Авенариус); неопозитивизм (Р. Карнап, М. Шлик, О. Нейрат, Л. Витгенштейн, Б. Рассел); постпозитивизм (К. Поппер, Т. Кун, И. Лакатос, П. Фейерабенд). Прагматизм Ч. Пирса и его последователей. Школа психоанализа З. Фрейда и её влияние на философию и культуру.		-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		-	
Тема 2.10. **Русская философия.**	***Содержание учебного материала***	***2***	-	**ОК.01-09 ЛР 16-21**
	1. Русская философия: генезис и особенности развития. Характерные черты русской философии. Философская мысль средневековой Руси. М.В. Ломоносов и его философские взгляды. Философия русского Просвещения. Философия А.Н. Радищева и декабристов. Западники и славянофилы (И.В. Киреевский, Л.С. Хомяков). Концепция культурно- исторических типов Н.Я. Данилевского. Философия революционного демократизма: А.И. Герцен, Н.Г. Чернышевский, Н.А. Добролюбов, В.Г. Белинский. Философские взгляды либеральных и революционных народников. Религиозно – этические искания Ф.М. Достоевского и Л. Н. Толстого. Философия В.С. Соловьёва: положительное всеединство, София. Философия Н.А. Бердяева: темы свободы, творчества, ничто и Бога. Философия С.Н. Булгакова. Диалектическая феноменология и символизм А.Ф. Лосева. Философия в СССР и современной России.		-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	***2***	-	
	В том числе самостоятельная работа	-	-	
Раздел 3. Проблематика основных отраслей философского знания.		***20***		-

Тема 3.1. **Онтология – философское учение о бытии.**	***Содержание учебного материала***		-	**ОК.01-09 ЛР 16-21**
	1. Предмет и проблематика онтологии. Понятие бытия. Материализм и идеализм о бытии. Дуалистические и плюралистические концепции бытия. Специфика понимания бытия в различных направлениях философии. Бытие объективное и субъективное. Понятие материи. Материя как субстанция и как субстрат всего существующего. Движение как неотъемлемый атрибут материи, основные виды движения. Основные свойства материи. Структурированность материи. Применение системного подхода относительно материи. Пространство и время как атрибуты существования материи. Обзор основных теорий пространства и времени. Время физическое, психическое, биологическое и социальное.	***1***	-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	-	
	В том числе, самостоятельная работа	***1***	-	
Тема 3.2. **Диалектика – учение о развитии. Законы диалектики.**	***Содержание учебного материала***		-	**ОК.01-09 ЛР 16-21**
	1. Диалектика и метафизика как способы рассмотрения мира, подбора и использования фактов, их синтеза в целостные философские концепции. Диалектика как методология, теория и метод познания. Концепция развития в диалектической философии. Категории диалектики: качество, количество, мера, скачок и пр. Законы диалектики. Диалектика и общая теория мироздания. Диалектический характер природы, общества и мышления, его отражение в теории современной философии и науки.	***1***	-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	-	
	В том числе, самостоятельная работа		-	
Тема 3.3. **Гносеология – философское учение о познании.**	***Содержание учебного материала***		-	**ОК.01-09 ЛР 16-21**
	1. Понятие и необходимость теории познания (гносеологии) как составной части философии. Формирование основных проблем гносеологии. Различные решения и альтернативные гносеологические концепции. Агностицизм. Субъект и объект познания. 2. Чувственное познание и его формы. Рациональное познание: понятие, суждение, умозаключение. Единство чувственного и рационального познания. Творчество. Память и воображение. Сознательное, бессознательное, надсознательное. Фрейдизм о бессознательном. Понятие истины (объективная абсолютная и относительная истина). Место и роль практики в процессе познания, проблема критерия качества знаний. Творческий личностный характер познавательной деятельности человека. ***3.*** Учение о сознании в историко – философской мысли. Происхождение сознания и его сущность. Сознание как высшая форма психического отражения и объективная реальность. Идеальность сознания и его структура. Общественная природа сознания.	***4***	-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	***2***	-	

	В том числе, самостоятельная работа		-	
Тема 3.4. **Философская антропология о человеке.**	***Содержание учебного материала***	***2***	-	**ОК.01-09 ЛР 16-21**
	1. Философская антропология как научная дисциплина и её предмет. Философия о природе человека. Проблема человека в истории философской мысли. Биосоциальная сущность человека. Проблемы антропосоциогенеза. Представление о сущности человека в истории философской мысли. 2. Человек как личность. Сущность характеристик личности. Проблемы типологии личности. Механизмы социализации личности. Личность и индивид. Деятельность как способ существования человека. Сущность и специфические характеристики деятельности человека. Структура, виды, формы и уровни деятельности. ***3.*** Свобода как философская категория. Проблема свободы человека.		-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	-	
	Самостоятельная работа	-	-	
			-	
Тема 3.5. **Философия общества.**	***Содержание учебного материала***	***1***	-	**ОК.01-09 ЛР 16-21**
	1. Социальная философия как знание об обществе. Структура современного социально – философского знания. Социальное как объект философского познания. Происхождение общества. Сущность общества. Общество и его структура. Подсистемы общества. Объективное и субъективное в обществе. Социальная трансформация. Материальное и духовное в применении к обществу. Общественное бытие и общественное сознание. Формы общественного сознания. Основные философские концепции общества. Человек и общество.		-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	-	
	В том числе, самостоятельная работа	-	-	
Тема 3.6. **Философия истории.**	***Содержание учебного материала***	***1***	-	**ОК.01-09 ЛР 16-21**
	1. Сущность идеалистического и материалистического понимания истории. Вопрос о направленности и движущих силах исторического развития. Теологическая историософия (Августин), объективно-идеалистическая философия истории (Гегель). Волюнтаризм в философии истории (Т. Карлейль). Географический и экономический детерминизм в философии истории. Философия марксизма и современность. Формационная и цивилизационная концепции общественного развития. Вопрос о смысле и конце истории.		-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	-	

	В том числе, самостоятельная работа		-	
Тема 3.7. **Философия культуры.**	***Содержание учебного материала***	***1***	-	**ОК.01-09 ЛР 16-21**
	1. Определение культуры. Культура как неотъемлемая черта бытия человека, её связь с деятельностью и социумом. Виды культуры, культура материальная и духовная. Соотношение культуры и природы как философская проблема. Основные теории происхождения культуры (культурогенеза), их связь с философскими концепциями. Понятие «цивилизация», его взаимоотношение с понятием «культура». Теории локальных цивилизаций. Воспитательная роль культуры.		-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	-	
	В том числе, самостоятельная работа	***1***	-	
Тема 3.8. **Аксиология как учение о ценностях.**	***Содержание учебного материала***	***1***	-	**ОК.01-09 ЛР 16-21**
	1. Учение о ценностях в истории философской мысли. Понятие ценности, как философской категории. Ценность, ценностная ориентация, ценностная установка, оценка, оценочное отношение, оценочное суждение. Критерии оценки. Классификация ценностей и их основание. Высшие (абсолютные) и низшие (относительные) ценности. Зависимость ценностей от типа цивилизаций. Социализирующая роль ценностей.		-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	-	
	Самостоятельная работа	-	-	
Тема 3.9. **Философская проблематика этики и эстетики.**	***Содержание учебного материала***	***1***	-	**ОК.01-09 ЛР 16-21**
	1. Предмет этики. Практический и императивный характер этики. Соотношение нравственности и морали. Нравственность и право. Добро и зло как главные категории этики. Основные этические доктрины: эвдемонизм, ригоризм, гедонизм, квиетизм, утилитаризм и пр. Проблема долга и нравственной обязанности. Справедливость как этическая категория. Практическое выражение этики в поведении современного человека. Предмет эстетики. Специфика эстетического восприятия мира. Связь эстетики с другими областями философии и с искусством. Философское понимание искусства и творчества. Эстетическое и практическое. Прекрасное и возвышенное как главные эстетические категории. Безобразное и низменное как эстетические антиценности. Трагическое и ужасное в искусстве и жизни. Сущность смешного и комического: основные теории.		-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	-	
	В том числе, самостоятельная работа	***1***	-	

Тема 3.10. **Философия и религия.**	***Содержание учебного материала***		-	
	1. Определение религии. Философия и религия: сходства и различия. Классификация философско-религиозных учений: теизм, деизм, пантеизм и пр. Виды религиозных воззрений: политеизм и монотеизм. Особенности религий откровения. Основные черты религиозного мировоззрения. Специфика религиозных ценностей. Понимание Бога в различных мировых религиях и философских системах. Атеизм и свободомыслие в философии. Проблема свободы совести, реализация этого принципа в современном мире.	***1***	-	**ОК.01-09 ЛР 16-21**
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	-	
	В том числе, самостоятельная работа	*	-	
Тема 3.11. **Философия науки и техники.**	***Содержание учебного материала***		-	**ОК.01-09 ЛР 16-21**
	1. Понятие науки. Основные черты научного знания, его отличие от вненаучного знания. Наука как вид деятельности человека. Структура и специфика научной деятельности. Отличие науки и паранауки. Социальные аспекты научной деятельности. Научные институты. Понятие техники, соотношение научной и технической деятельности. Требования к личности учёного и изобретателя. ***2.*** Этическая сторона научной и технической деятельности. Наука и техника в современном обществе.	***2***	-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	-	
	В том числе, самостоятельная работа		-	
Тема 3.12. **Философия и глобальные проблемы современности .**	***Содержание учебного материала***		-	**ОК.01-09 ЛР 16-21**
	1. Понятие глобальных проблем. Критерии глобальных проблем. Классификация глобальных проблем. Проблемы в системе «Человек – природа»: Экологические глобальные проблемы. Внутрисоциальные глобальные проблемы: распространение оружия массового поражения, рост социального неравенства мировых регионов, международный терроризм, распространение наркомании и заболеваний. Пути и способы решения глобальных проблем, роль философии в этом. Глобальные проблемы и процесс глобализации.	***4***	-	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	-	-	
	В том числе, самостоятельная работа	***1***	-	
	Промежуточная аттестация дифференцированный .зачёт	***2***	-	
Всего:		***48***		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета истории и философии.
Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:
рабочее место преподавателя,
парты учащихся (в соответствие с численностью учебной группы),
меловая доска,
персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением,
мультимедиа проектор,
экран,
лазерная указка,
шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

3.2.1 Печатные издания

Основные источники:

ЭФ, Горелов А.А. Основы философии, ОИЦ «Академия», 2019

3.2.2.Дополнительные источники.

1. Основы философии А.А. Горелов Академия 2018
2. Философия в схемах и таблицах Основы философии. Учебник 2018
3. Философский энциклопедический словарь Губский Е.Ф. Москва. 2018
4. Философия. Яндекс. Словари.
5. Философия: курс лекций. Радугин А.А. Москва 2017
6. Современный философский словарь. Кемеров В.Е. Москва 2017
7. Философия: хрестоматия. Гуревич П.С. Москва 2016
8. Хрестоматия по философии .Алексеев П.В. Москва 2015

Электронные образовательные ресурсы

1. http://www.tolerance.ru/Философская антропология
2. http://socionet.ruНаучно-образовательный портал «Наука и образование»
3. http://www.psyhology-online.ruБиблиотека философии и религии
4. http://www.philos.msu.ru
5. HTTP://FILOSOF.HISTORIC.RU/
6. HTTP://PHILOSOPHY.RU/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Общие компетенции	- предъявляет основные категории и понятия философии; - имеет представление о роли философии в жизни человека и общества; - описывает основы философского учения о бытии; - аргументирует сущность процесса познания; - анализирует основы научной, философской и религиозной картин мира; - имеет представление об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; - предъявляет понимание социальных и этических проблем, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий; - ориентируется в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.	Оценка результатов выполнения: - тестирования - практической работы - контрольной работы
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам		
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.		
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.		
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.		
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.		
ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения задания.		
ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.		
ОК 09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной подготовке		
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.		

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: - ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.		

Личностные результаты		**Индикатор**	**Качество личности**
Код	**Наименование**		
ЛР 16	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	-Проявляет устойчивый интерес к изучению родной истории - Демонстрирует базовые знания по дисциплинам, областям знаний, которые связаны с родной историей - Уважает людей другой национальности, вероисповедания, культуры - Уважает и принимает культурные ценности многонационального народа России	Начитанность, исторический кругозор, толерантность
ЛР 17	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	-Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	Начитанность, Исторический кругозор
ЛР 18	Проявляющий эмпатию, выражающий активную	-Сформированность мировоззрения,	Начитанность

	гражданскую позицию, участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций, а также некоммерческих организаций, заинтересованных в развитии гражданского общества и оказывающих поддержку нуждающимся.	соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	Исторический кругозор
ЛР 19	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп	- Проявляет и демонстрирует уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп	Толерантность, начитанность, исторический кругозор
ЛР 20	Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	- Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения	Толерантность, начитанность, исторический кругозор
ЛР 21	Вступающий в конструктивное профессионально значимое взаимодействие с представителями разных субкультур	-Готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;	толерантность

Приложение №

к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

Министерство образования Московской области

ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _30.08.2022_____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/

ОГСЭ 02 ИСТОРИЯ

г.о. Серпухов, 2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Закатина И.В. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа учебной дисциплины/профессионального модуля ОГСЭ 02 История разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18г. № 69.

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: Андреев Валерий Николаевич, преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	13
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины ОГСЭ.02 История является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.02 История относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

− ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

− выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

− определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте;

− демонстрировать гражданско-патриотическую позицию;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

− основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.).

− сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;

− основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

− назначение международных организаций и основные направления их деятельности;

− о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

− содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;

− ретроспективный анализ развития отрасли;

− *основные исторические факты, фрагменты, эпизоды из истории Московской области*

− *периодизацию истории Московской области*

− *историческую краеведческую обусловленность современных общественных процессов Московской области;*

− *особенности исторического пути Московской области, её роли*

ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных

	организаций.
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценно-стей многонационального российского государства.
ЛР 19	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп
ЛР 20	Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

В результате изучения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

Перечень общих компетенций элементы, которых формируются в рамках дисциплины.

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**58**
Самостоятельная работа	**10**
Объем программы	**48**
в том числе:	
теоретическое обучение	
лабораторные работы	-
практические занятия	-
курсовая работа (проект)	-
контрольная работа	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов		Коды компетенций, формировани ю которых способствует элемент программы
1	2		3	4
		62		
Раздел 1. СССР в период перестройки		**8**		ОК 01 – ОК 11
Тема 1.1. Экономическое развитие СССР в 1985-1991 годы	**Содержание учебного материала**			
	1. Необходимость перестройки			
	2. Курс на ускорение социально-экономического развития			
	3. Внедрение элементов рыночной экономики			
	4. Программы перехода к рынку			
	5. Результаты преобразований в экономике			
Тема 1.2. Общественно-политическое развитие СССР во второй половине 80-х гг.	**Содержание учебного материала:**	**2**		
	1. Демократизация и гласность			
	2. Изменения в политической системе			
	3. Первые съезды народных депутатов СССР			
	4. Тенденции культурной жизни в годы перестройки			
	5. Образование и наука			
Тема 1.3. Внешняя политика СССР в 1985-1991 гг.		**2**		ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 8 ЛР 19 ЛР 20
	1. «Новое политическое мышление»			
	2. Начало разоружения			
	3. Разблокирование региональных конфликтов			
	4. Распад социалистической системы			
	5. Результаты политики «нового мышления»			
Тема 1.4. «Парад	**Содержание учебного материала**	**2**		
	1. Причины кризиса в межнациональных отношениях в СССР			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов		Коды компетенций, формировани ю которых способствует элемент программы
1	2		3	4
		62		
суверенитетов» и распад СССР	2. Развитие кризиса Союза ССР			
	3. Августовский путч 1991 г.			
	4. Распад СССР и создание СНГ			
Раздел 2. Российская Федерация в 1990-е годы		**8**		ОК 01. – ОК 11.
Тема 2.1. Формирование рыночной экономики в России	**Содержание учебного материала**			
	1. «Шоковая терапия»			
	2. Приватизация			
	3. Попытки коррекции курса реформ			
	4. Дефолт и его последствия			
Тема 2.2. Политическое развитие РФ в 1990-х годы	**Содержание учебного материала**	**2**		
	1. Кризис двоевластия 1992—1993 гг.			
	2. Угроза распада России			
	3. Новая Конституция России			
	4. Итоги выборов 1993 г.			
Тема 2.3. Общественно-политические проблемы РФ во второй половине 1990-х годов	**Содержание учебного материала**	**2**		ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 8 ЛР 19 ЛР 20
	1. Обострение межнациональных отношений			
	2. Начало чеченского конфликта			
	3. Выборы 1996 г., их влияние на развитие страны			
	4. Основные итоги периода 1994-1999 гг.			
Тема 2.4. Внешняя политика РФ в	**Содержание учебного материала:**	**2**		
	1. Финал «холодной войны». Вооруженные конфликты на			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов		Коды компетенций, формировани ю которых способствует элемент программы
1	2		3	4
		62		
1990-е годы	территории СНГ			
	2. Создание национальных армий в странах СНГ			
	3. Ядерное разоружение и сокращение вооружений			
	4. Россия и страны СНГ			
	5. Россия и Европа			
	6. Расширение НАТО и Россия. Балканский кризис			
Раздел 3. Российская Федерация в 2000-е годы		**8**		ОК 01. – ОК 11.
Тема 3.1. Россия на рубеже веков: по пути стабилизации	**Содержание учебного материала**			
	1. Курс на стабилизацию и консолидацию общества			
	2. Укрепление государственности			
	3. Политическая борьба в начале 21 века			
Тема 3.2. Социально-экономическая политика в 2000-2008 гг.	**Содержание учебного материала**	**2**		
	1. Стабилизация в экономике			
	2. Факторы, влияющие на экономическую стабилизацию			
	3. Национальные проекты и их результаты			ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 8 ЛР 19 ЛР 20
Тема 3.3. Межнациональные отношения и национальная политика России в 2000- е гг.	**Содержание учебного материала**	**2**		
	1. Межнациональные отношения России в 2000- е гг.			
	2. Национальная политика России в 2000- е гг.			
Тема 3.4.	**Содержание учебного материала**	**2**		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов		Коды компетенций, формировани ю которых способствует элемент программы
1	2		3	4
		62		
Российская культура на рубеже XX - XXI вв.	1. Культурно-духовное пространство России			
	2. Российское образование, литература и искусство в условиях реформирования			
	3. Развитие науки и техники в России на рубеже веков			
Раздел 4. Россия и мир в начале XXI века		**6**		ОК 01. – ОК 11.
Тема 4.1. Внешняя политика России в 2000-е годы	**Содержание учебного материала:**			
	1. Проблемы и успехи России в отношениях со странами Запада.			
	2. Место России в международных отношениях			
	3. Развитие СНГ			
Тема 4.2. Международные организации и их роль в современном мире	**Содержание учебного материала:**	**2**		
	1.Назначение ООН, НАТО, ЕС и других международных организаций и основные направления их деятельности			
	1. Интеграционные процессы на постсоветском пространстве			
Тема 4.3. Проблемы нового миропорядка на рубеже тысячелетий	**Содержание учебного материала:**			
	1. Рецидивы «холодной войны».			
	2. Международный терроризм			ЛР 1 ЛР 2 ЛР 5 ЛР 8 ЛР 19 ЛР 20
	3. Проблемы неравномерности развития			
	4. Экологические проблемы			
	5. Основные направления и проблемы развития РФ на современном этапе			
Раздел 5. Краеведение Московской области		***6***		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов		Коды компетенций, формировани ю которых способствует элемент программы
1	2		3	4
		62		
Природное окружение. История земли Серпуховской Художественное наследие Серпуховской земли	**Содержание**			*ЛР 1* *ЛР 2* *ЛР 5* *ЛР 8* *ЛР 19* *ЛР 20*
	Географическое положение Серпухова на карте Подмосковья. Климат. Животный и растительный мир. Водные ресурсы. Реки: Ока и ее притоки.			
	Основание города Серпухов при Владимире Храбром. Город-воин. Смутное время. Развитие ремесел. Серпухов в 19 веке. Развитие торговли и промышленности. Благотворительность в Серпухове. Серпухов в начале 20 века, революционные события в городе. Гражданская война. В суровых испытаниях ВОВ. Герои-серпуховичи. Серпухов в послевоенные годы. Улицы Серпухова.			
	Зарождение и развитие письменности и грамотности в городе. Великие писатели на земле Серпуховской: И.С.Тургенев, Л.Н.Толстой, А.П.Чехов, А.Т.Болотов, И.А.Крылов, Д.Н.Свирбеев и др. Исторические памятники. Духовная культура Серпухова. Ансамбли Монастырей. Памятники церковного зодчества. Архитектурный ансамбль города. Выдающиеся зодчие в Серпухове: Р.И.Клейн, В.Таманский. Серпуховский историко-художественный музей (СИХМ).			
	Серпуховский район и его достопримечательности. город Протвино. Город Пущино. Кременки. Оболенск. Таруса.			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов		Коды компетенций, формировани ю которых способствует элемент программы
1	2		3	4
		62		
Всего			**36**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:
стол письменный, стул, стол преподавателя, стул преподавателя, моноблок, доска интерактивная, проектор, шкаф для документов.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники

1 Артемов, В.В. История для профессий и специальностей технического, естественно-научного, социально-экономического профилей [Текст]: В 2-х ч.: учебник / В.В. Артемов. – М.: Академия, 2018. – 298 с.

Перечень рекомендуемых литературных источников

1. Бруннен Н.И. Край Серпуховский - край родной. - Серпухов. - 2004.
2. Бруннен Н.И. Культурное наследие Серпухова. - Серпухов - 2009.
3. Бруннен Н.И. Трепет веков минувших. - Серпухов - 2009.
4. Города Подмосковья: М., Белый город, 2008.
5. Города России. М., Белый город, 2008.
6. Города Центральной России в истории предпринимательства и культуры (к 90-летию Серпуховского музея).
7. Джанджугазова Е.А. Маркетинг туристских территорий: М., Академия, 2006.
8. Древнейшие города России: М., Белый город, 2008.
9. Дунаев М.М. К югу от Москвы: М., Искусство, 1986.
10. История города Серпухова и Серпуховского края 14-16 вв: Тула, 2009.
11. История города Серпухова и Серпуховского края (очерки по археологии): Тула, 2010
12. Косолапов А.Б. География российского внутреннего туризма. М., Кнорус - 2010.
13. Косолапов А.Б. Теория и практика экологического туризма: М., Кнорус - 2005.
14. Моченев И.И. Чехов в Серпухове. М.: 2004.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются в процессе проведения практических занятий, выполнения заданий самостоятельной работы и по результату промежуточной аттестации.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Знает:		
- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.)	- описывает события, излагает исторические факты	Оценка устных ответов
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.	- описывает события, излагает исторические факты	Оценка результатов собеседования
-основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира	- описывает основные процессы экономического развития ведущих государств и регионов мира	Оценка устных ответов
- назначение международных организаций и основные направления их деятельности	- анализирует назначение международных организаций и основные направления их деятельности	Оценка выполнения тестового задания
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций	- владеет программным материалом	Оценка результатов собеседования
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения	- описывает события, излагает исторические факты	Оценка устных ответов
- ретроспективный анализ развития отрасли	- описывает события, излагает исторические факты	Оценка результатов собеседования
- *основные исторические*	- *характеризует основные*	Оценка выполнения

факты, фрагменты, эпизоды из истории Московской области	*исторические факты, фрагменты, эпизоды из истории тюменского региона*	тестового задания
- *периодизацию истории Серпуховского района*	- *описывает события, излагает исторические факты*	Оценка результатов собеседования
- *историческую краеведческую обусловленность современных общественных процессов Серпуховского района*	- *описывает события, излагает исторические факты*	Оценка результатов собеседования
Умеет:		
- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире	- умеет описывать события, излагать исторические факты; - анализирует исторические карты и документы осуществляет защиту подготовленного проекта	Оценка результатов устных ответов, собеседования Экспертное наблюдение и оценка работ с историческими картами и документами
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем	- умеет описывать события, излагать исторические факты; - анализирует исторические карты и документы; - осуществляет защиту подготовленного проекта	Оценка результатов собеседования Экспертное наблюдение и оценка работ с историческими картами и документами
- определять значимость профессиональной деятельности по осваиваемой профессии (специальности) для развития экономики в историческом контексте	- описывать события, излагает исторические факты; осуществляет защиту подготовленного проекта	Оценка результатов собеседования
- демонстрировать гражданско-патриотическую позицию	- умеет описывать события, излагать исторические факты	Экспертное наблюдение и оценка работ с историческими документами
- *проводить поиск исторической краеведческой информации в источниках разного типа*	- *оценивает эффективность и качество выполнения поиска краеведческой информации*	*Экспертное наблюдение и оценка поиска исторической документации*

- устанавливать связи между явлениями, понятиями, фактами, делать обобщения, выводы	*- выполняет задания в полном объеме с использованием исторических знаний*	*Оценка результатов выполненных работ*

Приложение №

к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Министерство образования Московской области

ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _30.08.2022_____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/

ОГСЭ 03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

г.о. Серпухов, 2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Закатина И.В. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа учебной дисциплины/профессионального модуля ОГСЭ 03 Иностранный язык

разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18г. № 69.

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: Белоиван Анастасия Анатольевна, преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**4**
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**6**
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**11**
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	**12**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ 03. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по рабочей профессии Операционный логист.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ 03 Иностранный язык относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной образовательной программы.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Код ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 1-9	– общаться на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; – участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему; – осуществлять запрос и обобщение информации, обращаться за разъяснениями; – выражать свое отношение (согласие, несогласие, оценку) к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме; – рассуждать о фактах, используя аргументы, делая выводы; описывать события. – понимать основное содержание профессиональных звучащих текстов монологического и диалогического характера: теле- и радиопередач в рамках изучаемых тем; – относительно полно понимать высказывания собеседника в наиболее распространенных ситуациях профессионального характера; – отделять главную информацию от второстепенной, выявлять наиболее	– лексический минимум (1200-1400 лексических единиц); – значения терминов, аббревиатур, связанных с профессиональной направленностью курса; – грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

	значимые факты, извлекать интересующую информацию; – переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; – читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи; – составлять инструкции профессионального характера; – заполнять бланки, формы, анкеты; – оформлять отчетную документацию; – написать тезисы; – самостоятельно совершенствовать письменную речь, пополнять словарный запас.	
ЛР 28	- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

учебная нагрузка обучающегося 106 часов, в том числе:
во взаимодействии с преподавателем 90 часов;
самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***	***в т. ч. объем образовательной деятельности в форме практической подготовки***
Учебная нагрузка обучающегося (всего)	*106*	-
Самостоятельная работа	*16*	-
Учебная нагрузка обучающегося во взаимодействии с преподавателем (всего)	*90*	-
в том числе:		
лабораторные занятия	-	-
практические занятия	*88*	-
контрольные работы		-
курсовая работа (проект) (*если предусмотрено)*	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта		*2*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ 03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся (проект).		Объем часов	*в т. ч. объем образовательной деятельности в форме практической подготовки*	Коды компетенций и личностных результатов[1], формированию которых способствует элемент программы
1	**2**		**3**		**4**
III – IV семестр			**62+14**		
Тема 1. Введение в логистику.			***26***		**ОК 1-9** **ЛР 28**
	Содержание учебного материала: - основы логистики; - взаимосвязь логистики с другими сферами; - понятия входящей и исходящей логистики. **Грамматический материал:** - по усмотрению преподавателя				
	Практические занятия:		***24***		
	1	Введение в логистику	*6*		
	2	Логистика в бизнесе	*6*		
	3	Входящая логистика	*6*		
	4	Исходящая логистика	*6*		
	Контрольные работы		*2*		
	Самостоятельная работа: Работа с лексическим материалом. Работа с текстом. Работа над		*+5*		

	произношением и техникой чтения. Выполнение лексико-грамматических упражнений.			
Тема 2. Сервисы логистики		***12***		**ОК 1-9** **ЛР 28**
	Содержание учебного материала: - таможенные услуги; - складские услуги; - транспортировки; - терминальные услуги. **Грамматический материал:** - по усмотрению преподавателя			
	Практические занятия:	***12***		
	1 Таможенные и складские услуги	*6*		
	2 Транспортировки и терминальные услуги	*6*		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа: Работа с текстом. Работа с грамматическим материалом. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	*+4*		
Тема 3. Система поставок		***24***		**ОК 1-9** **ЛР 28**
	Содержание учебного материала: - система снабжения в логистике; - управление цепочками поставок; - роль транспортировки во время поставок; - глобальная цепь поставок. **Грамматический материал:** - по усмотрению преподавателя			
	Практические занятия:	***22***		
	1 Система снабжения	*6*		
	2 Роль транспортировки в системе поставок	*4*		
	3 Управление цепочкой поставок	*6*		
	4 Управление глобальной цепочкой поставок	*6*		
	Контрольные работы	*2*		

	Самостоятельная работа: Работа с лексическим материалом. Работа с текстом. Работа над устной речью. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	*+5*		
V – VI семестр		**56+14**		**ОК 1-9** **ЛР 28**
Тема 4. Профессии в логистике и системе поставок		***12***		
	Содержание учебного материала: - профессии в сфере логистики; - профессии в системе поставок; **Грамматический материал:** - по усмотрению преподавателя			
	Практические занятия:	***12***		
	1 Логист и менеджер по поставкам	*6*		
	2 Менеджер по розничным поставкам	*6*		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа: Работа с лексическим материалом. Работа с текстом. Работа над письменной речью. Выполнение лексико- грамматических упражнений.	*+3*		
Тема 5. Транспортные перевозки		***14***		**ОК 1-9** **ЛР 28**
	Содержание учебного материала: - виды транспорта; - виды транспортировки товаров; - как организовать транспортные перевозки; - основные виды документов при транспортировке; **Грамматический материал:** - по усмотрению преподавателя			
	Практические занятия:	***12***		
	1 Виды транспорта в логистике	*6*		
	2 Планирование и организация транспортировки	*6*		
	Контрольные работы	*2*		
	Самостоятельная работа: Работа с лексическим материалом. Работа с текстом. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	*+3*		

Тема 6. Инкотермс		***10+2***		**ОК 1-9** **ЛР 28**
	Содержание учебного материала: - что такое инкотермс; - их классификация; **Грамматический материал:** - по усмотрению преподавателя			
	Практические занятия:	***10***		**ОК 1-9** **ЛР 28**
	1 Международные коммерческие условия	*4*		
	2 Классификация инкотермс	*6*		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа: Работа с лексическим материалом. Работа с текстом. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	*+2*		
Тема 7. Условия оплаты и документация.		***20***		**ОК 1-9** **ЛР 28**
	Содержание учебного материала: - виды оплаты; - виды документации; - условия оплаты; - экспортная документация. **Грамматический материал:** - по усмотрению преподавателя			
	Практические занятия:	***18***		
	1 Оплата при внутренней торговле	*4*		
	2 Оплата при международной торговле	*4*		
	3 Экспортная документация	*10*		
	Контрольные работы	*2*		
	Самостоятельная работа: Работа с лексическим материалом. Работа с текстом. Работа над письменной речью. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	*+4*		
	Всего	***90+16***		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Иностранный язык.

Оборудование учебного кабинета:
- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- УМК по учебному предмету;
- комплект дидактических материалов по иностранному языку.

Технические средства обучения:
- телевизор;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- магнитно-маркерная доска.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1.Professional English for students of logistics = Профессиональный английский язык для студентов изучающих логистику / Ю. Стукалина. – Рига: Институт транспорта и телекоммуникаций, 2014. – 187 с.
2. English for logistics = Marion Grussendorf. - OXFORD Business English, 2013. – 94 с.

Дополнительные источники:

1. Иностранный язык. Английский. (Деловая сфера коммуникации). = Грищенко Н.А., Ершова Е.О. - Сибирский Федеральный Университет, 2019.
2. Английский язык для экономических специальностей. - Гливенкова О.А., Морозова О.Н. - Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021.

Электронные ресурсы**:**

1. Электронная библиотека PROFобразование.
2. Онлайн словари:

   https://www.lingvolive.com/en-us Abbyy Lingvo

   https://www.ldoceonline.com/ Longman Dictionary of Contemporary English

   https://www.thefreedictionary.com/ The Free Dictionary by Farlex
3. https://eslgold.com/ Ресурс для изучения английского языка (речевые клише, грамматика, аудирование)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	- домашние задания проблемного характера; - практические задания по работе с информацией, документами, литературой; - защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера;
В результате изучения учебной дисциплины «Английский язык» обучающийся должен знать: - лексический (1200- 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных тестов профессиональной направленности.	- накопительная система баллов на основе которой выставляется итоговая отметка; - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка; - мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся

Личностные результаты	**Индикатор**
ЛР 28	- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

Приложение №
к ООП по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
_____ОГСЭ 04. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА _____

г. Серпухов, 2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Закатина И.В. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа учебной дисциплины/профессионального модуля ОГСЭ 04. Физическая культура разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18г. № 69.

Организация-разработчик:_ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»_

Разработчик: Михайлов Юрий Владимирович, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 5

1. Паспорт РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 9

3. Условия реализации УЧЕБНОЙ дисциплины 19

4. Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины ... 20

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Паспорт РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ 04. Физическая культура

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет, входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Физическая культура».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Физическая культура» является обязательной частью общего гуманитарного и социально – экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК1-ОК9.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

–использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

– о роли физическойкультуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

– основы здорового образа жизни.

Результатом освоения программы учебной дисциплины является освоение обучающимися элементов общих компетенций (ОК) и личностных результатов:

Код [1] ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01-09, *ЛР 09-10*	*-готовность и способность к саморазвитию и личностному самоопределению;* *- готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;* *- способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности;* *- формирование навыков общения со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурнооздоро-вительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других умение использовать разнооб-разные формы и виды физкуль-турной деятельности для орга-низации здорового образа жиз-*	*- сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, неприятию вредных привычек;* *- потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья;* *- приобретение личного опыта творческого использования профессионально-оздоровительных средств и методов двигательной активности;* *- формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;* *- владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;* *- простейшие способы самооценки*

[1] *Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины; также приводятся коды личностных результатов реализации программы воспитания и с учетом особенностей профессии/специальности в соответствии с Приложением 3 ООП.*

	ни, активного отдыха и досуга; - владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности , профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств; - владение техническими приёмами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности ,готовность к выполнению нормативов ГТО.	*работоспособности, усталости, утомления и применение средств физической культуры для их направленной коррекции.*

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ЛР 9, ЛР 10
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

учебная нагрузка обучающегося 160 часов, в том числе:

во взаимодействии с преподавателем 160часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***	***в т. ч. объем образовательной деятельности в форме практической подготовки***
Учебная нагрузка обучающегося (всего)	*160*	
Самостоятельная работа		
Учебная нагрузка обучающегося во взаимодействии с преподавателем (всего)	*158*	
в том числе:		
лабораторные занятия		
практические занятия		
контрольные работы	*	
курсовая работа (проект) (*если предусмотрено)*	*	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	*2*	

Во всех ячейках со звездочкой (*) следует указать объем часов.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ 04 Физическая культура

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	*в т. ч. объем образовательной деятельности в форме практической подготовки*	Коды компетенций и личностных результатов[2], формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**		**4**
Раздел 1.	**Учебно-методические занятия**	**8**		
Тема 1.1. Введение. Физическая культура в обшекультурной и профессиональной подготовке студентов СПО	Современное состояние физической культуры и спорта. Физическая культура и личность профессионала. Оздоровительные системы физического воспитания, их роль в формировании здорового образа жизни, сохранении творческой активности и долголетия, предупреждении профессиональных заболеваний и вредных привычек. Особенности организации занятий со студентами в процессе освоения содержания учебной дисциплины «Физическая культура». Введение Всероссийского физкультурно - спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО). Требования к технике безопасности при занятиях физическими упражнениями. Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста. Личная и социально-экономическая необходимость специальной адаптивной и психофизической подготовки к труду. Оздоровительные и профилированные методы физического воспитания при занятиях различными видами двигательной активности. Профилактика профессиональных заболеваний средствами и методами физического воспитания. Тестирование состояния здоровья, двигательных качеств, психофизиологических функций, к которым профессия (специальность) предъявляет повышенные требования. Личная и социально-экономическая необходимость специальной адаптивной и психофизической подготовки к труду. Оздоровительные и профилированы методы физического воспитания при занятиях различными видами двигательной активности. Профилактика профессиональных заболеваний средствами и методами физиче-	2		*ОК 01-09, ЛР 09-10*

[2] В соответствии с Приложением 3 ПООП.

	ского воспитания. Тестирование состояния здоровья, двигательных качеств, психофизиологических функций, к которым профессия (специальность) предъявляет повышенные требования.			
	Самостоятельная работа студентов Оздоровительные и профилированные методы физического воспитания при занятиях различными видами двигательной активности. Профилактика профессиональных заболеваний средствами и методами физического воспитания. Тестирование состояния здоровья, двигательных качеств.	2		
Тема 1.2 Самоконтроль, его основные методы, показатели и критерии оценки.	Использование методов стандартов, антропометрических индексов, номограмм, функциональных проб, упражнений-тестов для оценки физического развития, телосложения, функционального состояния организма, физической подготовленности. Коррекция содержания и методики занятий физическими упражнениями и спортом по результатам показателей контроля. Простейшие методики самооценки работоспособности. Простейшие методики самооценки работоспособности, усталости, утомления и применение средств физической культуры для их направленной коррекции. Использование методов самоконтроля, стандартов, индексов. Методика составления и проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической и профессиональной направленности. Методика активного отдыха в ходе профессиональной деятельности по избранному направлению. Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий, их формы и содержание. Организация занятий физическими упражнениями различной направленности. Особенности самостоятельных занятий для юношей и девушек. Основные принципы построения самостоятельных занятий и их гигиена. Коррекция фигуры. Основные признаки утомления. Факторы регуляции нагрузки. Тесты для определения оптимальной индивидуальной нагрузки. Инситивность в развитии профилирующих двигательных качеств. Составление и проведение комплексов утренней, вводной и производственной гимнастики с учетом направления будущей профессиональной деятельности обучающихся. Методика определения профессионально значимых психофизиологических и двигательных 2 ОК1-ОК9, ЛР 09-10 качеств на основе профессиограммы специалиста. Спортограмма и профессиограмма. Индивидуальная оздоровительная программа двигательной активности. Ведение личного дневника самоконтроля (индивидуальная карта здоровья).	2		*ОК 01-09, ЛР 09-10*
	Самостоятельная работа студентов Определение уровня здоровья (по Э.Н. Вайнеру). Индивидуальная оздоровительная программа двигательной активности с учетом профессиональной направлен-	2		

	ности. Физические упражнения для профилактики и коррекции нарушения опорно-двигательного аппарата. Массаж и самомассаж при физическом и умственном утомлении. Индивидуальная оздоровительная программа двигательной активности. Аутотренинг и его использование для повышения работоспособности.			
Раздел 2	**Гимнастика**	**12**		
Тема 2.1 Закрепление техники общеразвивающих упражнений	Техника общеразвивающих упражнений, упражнений в паре с партнером, Решение задачи поддержки и укрепления здоровья. развитие выносливости быстроты, скоростно-силовых качеств, упорства, трудолюбия, внимания, восприятия, мышления. Закрепление техники гимнастических упражнений	2		*ОК 01-09, ЛР 09-10*
	Самостоятельная работа студентов Закрепление техники гимнастических упражнений	2		
Тема 2.2 Комплексы гимнастических упражнений	Выполнение упражнений для профилактики профессиональных заболеваний упражнений чередовании напряжения с расслаблением, упражнений для коррекции нарушений осанки, упражнений на внимание, висов и упоров, упражнений у гимнастической стенки), упражнений для коррекции зрения. Выполнение комплексов упражнений утренней, вводной и производственной гимнастики	4		*ОК 01-09, ЛР 09-10*
	Самостоятельная работа студентов Выполнение комплексов упражнений утренней, вводной и производственной гимнастики	4		
Раздел 3	**Легкая атлетика. Кроссовая подготовка**	**20**		
Тема 3.1 Закрепление техники беговых упражнений	Кроссовая подготовка: высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование. Решает задачи поддержки и укрепления здоровья. Способствует развитию выносливости, быстроты, скоростно-силовых качеств, упорства, трудолюбия, внимания, восприятия, мышления. Закрепление техники беговых упражнений	2		*ОК 01-09, ЛР 09-10*
	Самостоятельная работа студентов Закрепление техники беговых упражнений	2		
Тема 3.2 Закрепление техники бега на различные дистанции.	Закрепление техники кроссового бега, бега на короткие, средние и длинные дистанции, высокого и низкого старта, стартового разгона, финиширования; бег по прямой с различной скоростью, Техника бега на короткие дистанции, равномерный бег, техника бега на средние дистанции , 6 –минутный бег на выносливость (контрольный норматив). Сдача контрольных нормативов: бег 30 м на время, челночный бег 3 х10м на время. Бег 100 м, эстафетный бег 4 х100 м, 4 х400 м; бег по прямой с различной скоростью. Решает задачи поддержки и укрепления здоровья. Способствует развитию вынос-	2		*ОК 01-09, ЛР 09-10*

	ливости, быстроты, скоростно-силовых качеств, упорства, трудолюбия, внимания, восприятия, мышления.			
	Самостоятельная работа студентов Закрепление техники беговых упражнений: техника бега на короткие дистанции, равномерный бег, техника бега на средние дистанции	2		
Тема 3.3 Закрепление техники прыжков в длину , в высоту	Умение технически грамотно выполнять (на технику): прыжки в длину с разбега способом «согнув ноги». Прыжок в длину с места (Контрольный норматив). Умение технически грамотно выполнять (на технику): прыжки в высоту способами: «прогнувшись», перешагивания, «ножницы», перекидной. Решает задачи поддержки и укрепления здоровья. Способствует развитию выносливости, быстроты, скоростно-силовых качеств, упорства, трудолюбия, внимания, восприятия, мышления. Освоение техники прыжков	2		*ОК 01-09, ЛР 09-10*
	Самостоятельная работа студентов Освоение техники прыжков	2		
Тема 3.4 Закрепление техники метания гранаты , толкания ядра.	Умение технически грамотно выполнять (на технику): Метание гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши); толкание ядра Решает задачи поддержки и укрепления здоровья. Способствует развитию выносливости, быстроты, скоростно-силовых качеств, упорства, трудолюбия, внимания, восприятия, мышления.	2		*ОК 01-09, ЛР 09-10*
	Самостоятельная работа студентов Освоение техники прыжков	2		
Тема 3.5. Равномерный бег на дистанцию 2 000 м (девушки) и 3 000 м (юноши).	Техника бега на средние дистанции. Равномерный бег на дистанцию 2000 м (девушки) и 3000 м (юноши) (Контрольный норматив) Решает задачи поддержки и укрепления здоровья. Способствует развитию выносливости, быстроты, скоростно-силовых качеств, упорства, трудолюбия, внимания, восприятия, мышления.	2		*ОК 01-09, ЛР 09-10*
	Самостоятельная работа студентов Равномерный бег на различные дистанции	2		
Раздел 4	**Плавание.**	**18**		
Тема 4.1 Техника безопасности на воде	Правила плавания в открытом водоеме. Доврачебная помощь пострадавшему. Техника безопасности при занятиях плаванием в открытых водоемах и в бассейне. Самоконтроль при плавании. Занятия позволяют учащимся повышать потенциальные возможности дыхательной и сердечно-сосудистой систем. В процессе занятий совершенствуются основные двигательные качества: сила, выносливость, быстрота. В образовательных учреждениях, где есть условия, продолжается этап	1		*ОК 01-09, ЛР 09-10*

	углубленного закрепления пройденного материала, направленного на приобретение навыка надежного и длительного плавания в глубокой воде. Умение оказать первую помощь пострадавшим, знание техники безопасности на воде, освоение самоконтроля при плавании			
	Самостоятельная работа студентов Умение оказать первую помощь пострадавшим, знание техники безопасности на воде, освоение самоконтроля при плавании	1		
Тема 4.2 Закрепление техники плавания стилем «Кроль»	Специальные плавательные упражнения для закрепления техники кроля на груди. Занятия позволяют учащимся повышать потенциальные возможности дыхательной и сердечнососудистой систем. В процессе занятий совершенствуются основные двигательные качества: сила, выносливость, быстрота, координация. Упражнения по изучению техники движений рук, ног, туловища, плавание в полной координации. Умение выполнить специальные упражнения для изучения техники плавания, поворотов. Плавание в умеренном и попеременном темпе до 600 м. Специальные подготовительные, общеразвивающие и подводящие упражнения на суше.	1		*ОК 01-09, ЛР09-10*
	Самостоятельная работа студентов Умение выполнить специальные упражнения для изучения техники плавания, поворотов.	1		
Тема 4.3 Закрепление техники плавания на спине	Специальные плавательные упражнения для изучения техники плавания на спине Упражнения по совершенствованию техники движений рук, ног, туловища, плавание в полной координации. Плавание на боку, на спине. Занятия позволяют учащимся повышать потенциальные возможности дыхательной и сердечно-сосудистой систем. В процессе занятий совершенствуются основные двигательные качества: сила, выносливость, быстрота. Умение выполнить специальные упраж1нения для изучения техники плавания, поворотов. Плавание в умеренном и попеременном темпе до 600 м. Специальные подготовительные, общеразвивающие и подводящие упражнения на суше.	1		*ОК 01-09, ЛР 09-10*
	Самостоятельная работа студентов Специальные подготовительные, общеразвивающие и подводящие упражнения на суше.	1		
Тема 4.4 Закрепление техники стартового прыж-	Умение выполнить специальные упражнения для изучения техники ныряния. Занятия позволяют учащимся повышать потенциальные возможности дыхательной и сердечнососудистой систем. В процессе занятий совершенствуются основные двигательные качества: сила, выносливость, быстрота. Специальные подготовитель-	2		*ОК 01-09, ЛР 09-10*

ка.	ные, общеразвивающие и подводящие упражнения на суше. Плавание в умеренном и попеременном темпе до 600 м. Проплывание отрезков 25—100 м по 2—6 раз.			
	Самостоятельная работа студентов Специальные подготовительные, общеразвивающие и подводящие упражнения на суше.	2		
Тема 4.5 Плавание 100м на время Закрепление элементов и игра в водное поло (юноши), элементы фигурного плавания (девушки).	Специальные плавательные упражнения для изучения кроля на груди. Занятия позволяют учащимся повышать потенциальные возможности дыхательной и сердечно-сосудистой систем. В процессе занятий совершенствуются основные двигательные качества: сила, выносливость, быстрота, координация. Упражнения по изучению техники движений рук, ног, туловища, плавание в полной координации. Умение выполнить специальные упражнения для изучения техники плавания, поворотов. Специальные подготовительные, общеразвивающие и подводящие упражнения на суше.Умение выполнить специальные упражнения лдя изучения техники плавания, освоение стартов, поворотов, ныряния. Закрепление элементов игры в водное поло (юноши), элементов фигурного плавания (девушки); правила игры, техника ведения мяча, техника передачи мяча, техника броска по воротам	1		*ОК 01-09, ЛР 09-10*
	Самостоятельная работа студентов Специальные подготовительные, общеразвивающие и подводящие упражнения на суше.	1		
Тема 4.6 Закрепление техники дыхания при плавании	Умение выполнить специальные упражнения для изучения техники ныряния Занятия позволяют учащимся повышать потенциальные возможности дыхательной и сердечнососудистой систем. В процессе занятий совершенствуются основные двигательные качества: сила, выносливость, быстрота. Специальные подготовительные, общеразвивающие и подводящие упражнения на суше. Плавание в умеренном и попеременном темпе до 600 м. Проплывание отрезков 25—100 м по 2—6 раз. В образовательных учреждениях, где есть условия, продолжается этап углубленного закрепления пройденного материала, направленного на приобретение навыка надежного и длительного плавания в глубокой воде.	2		*ОК 01-09, ЛР 09-10*
	Самостоятельная работа студентов Специальные подготовительные, общеразвивающие и подводящие упражнения на суше.	2		
Тема 4.7 Плавание 200 м на время	Умение выполнить специальные упражнения для изучения техники ныряния Занятия позволяют учащимся повышать потенциальные возможности дыхательной и сердечнососудистой систем. В процессе занятий совершенствуются основные дви-	1		*ОК 01-09, ЛР 09-10*

	гательные качества: сила, выносливость, быстрота. Специальные подготовительные, общеразвивающие и подводящие упражнения на суше			
	Самостоятельная работа студентов Специальные подготовительные, общеразвивающие и подводящие упражнения на суше.	1		
Раздел 5	**Лыжная подготовка**	**12**		
Тема 5.1 Техника безопасности при занятиях лыжным спортом	Правила соревнований, первая помощь при травмах и обморожении, техника безопасности при занятиях лыжным спортом. Решает оздоровительные задачи, задачи активного отдыха. Увеличивает резервные возможности сердечно-сосудистой и дыхательной систем, повышает защитные функции организма. Совершенствует силовую выносливость, координацию движений. Воспитывает смелость, выдержку, упорство в достижении цели	2		*ОК 01-09, ЛР 09-10*
	Самостоятельная работа студентов Правила соревнований, первая помощь при травмах и обморожении, техника безопасности при занятиях лыжным спортом.	2		
Тема 5.2 Закрепление техники лыжных ходов	Закрепление техники лыжных ходов, перехода с одновременных лыжных ходов на попеременные. Преодоление подъемов и препятствий; выполнение перехода с хода на ход в зависимости от условий дистанции и состояния лыжни. Решает оздоровительные задачи, задачи активного отдыха. Увеличивает резервные возможности сердечно-сосудистой и дыхательной систем, повышает защитные функции организма. Совершенствует силовую выносливость, координацию движений. Воспитывает смелость, выдержку, упорство в достижении цели	2		*ОК 01-09, ЛР 09-10*
	Самостоятельная работа студентов Закрепление техники лыжных ходов.	2		
Тема 5.3 Элементы тактики лыжных гонок.	Распределение сил, лидирование, обгон, финиширование и др. Прохождение дистанции до 3 км (девушки) и 5 км (юноши) (контрольный норматив) Решает оздоровительные задачи, задачи активного отдыха. Увеличивает резервные возможности сердечно-сосудистой и дыхательной систем, повышает защитные функции организма. Совершенствует силовую выносливость, координацию движений. Воспитывает смелость, выдержку, упорство в достижении цели.	2		*ОК 01-09, ЛР 09-10*
	Самостоятельная работа студентов Закрепление техники лыжных ходов.	2		
Раздел 6.	**Спортивные игры**	**36**		
Тема 6.1 Футбол. Правила	Футбол. Знание правил соревнований по футболу. Закрепление техники самоконтроля при занятиях; умение оказывать первую помощь при травмах в игровой	2		*ОК 01-09, ЛР 09-10*

игры. Техника безопасности игры.	ситуации .			
	Самостоятельная работа студентов Закрепление техники самоконтроля при занятиях	2		
Тема 6.2 Футбол. Закрепление техники передач мяча, техники остановки мяча, техники удара по мячу	Закрепление техники передач мяча внутренней и внешней стороной стопы, передача мяча бедром, передача мяча грудью. Техника передачи мяча верхом, низом. Остановка мяча ногой, грудью, бедром. Удар по летящему мячу средней частью подъема ноги, удары головой на месте и в прыжке. Развитие координационных способностей, совершенствование ориентации в пространстве, скорости реакции, дифференцировке пространственных, временных и силовых параметров	4		*ОК 01-09, ЛР 09-10*
	Самостоятельная работа студентов Закрепление техники самоконтроля при занятиях	4		
Тема 6.3 Футбол. Изучение игровых ситуаций.	Обманные движения, техника игры вратаря, тактика защиты, тактика нападения. Футбол. Учебно-тренировочная игра. Игра по упрощенным правилам на площадках разных размеров. Развитие координационных способностей, совершенствование ориентации в пространстве, скорости реакции, дифференцировке пространственных, временных и силовых параметров. Развитие волевых качеств, инициатиности, самостоятельности. Умение выполнять технику игровых элементов на оценку.	2		*ОК 01-09, ЛР 09-10*
	Самостоятельная работа студентов Закрепление техники самоконтроля при занятиях	2		
Тема 6.4 Футбол. Учебно-тренировочная игра.	Игра по правилам. Развитие координационных способностей, совершенствование ориентации в пространстве, скорости реакции, дифференцировке пространственных, временных и силовых параметров. Развитие волевых качеств, инициативности, самостоятельности. Умение выполнять технику игровых элементов на оценку	4		*ОК 01-09, ЛР 09-10*
	Самостоятельная работа студентов Закрепление техники самоконтроля при занятиях	4		
Тема 6.5 Волейбол. Закрепление техники передач мяча, техники подачи мяча, техники приёма мяча.	Волейбол. Знание правил соревнований . Закрепление техники самоконтроля при занятиях; умение оказывать первую помощь при травмах в игровой ситуации. Закрепление техники передачи мяча сверху, снизу. Исходное положение (стойки), нападающий удар, тактика нападения	2		*ОК 01-09, ЛР 09-10*
	Самостоятельная работа студентов Закрепление техники самоконтроля при занятиях	2		
Тема 6.6 Во-	Игра по упрощенным правилам волейбола. Игра по правилам. Развитие координа-	4		

лейбол. Учебно-тренировочная игра.	ционных способностей, совершенствование ориентации в пространстве, скорости реакции, дифференцировке пространственных, временных и силовых параметров. Развитие волевых качеств, инициативности, самостоятельности. Умение выполнять технику игровых элементов на оценку			
	Самостоятельная работа студентов Закрепление техники самоконтроля при занятиях	4		
Раздел 7	**Вид спорта по выбору. Атлетическая гимнастика, работа на тренажерах**	**12**		
Тема 7.1 Закрепление техники упражнений для мышц рук на тренажёрах.	Контроль за состоянием здоровья. Освоение техники безопасности занятий. Решает задачи коррекции фигуры, дифференцировки силовых характеристик движений, совершенствует регуляцию мышечного тонуса. Воспитывает абсолютную и относительную силу избранных групп мышц. Упражнения с гантелями весом до 5 кг	2		*ОК 01-09, ЛР 09-10*
	Самостоятельная работа студентов Закрепление техники самоконтроля при занятиях	2		
Тема 7.2 Закрепление техники упражнений для мышц корпуса на тренажёрах.	Закрепление техники упражнений для мышц: живота, спины, плечевого пояса на тренажёрах. Решает задачи коррекции фигуры, дифференцировки силовых характеристик движений, совершенствует регуляцию мышечного тонуса. Воспитывает абсолютную и относительную силу избранных групп мышц. Закрепление техники выполнения упражнения: жим штанги	2		*ОК 01-09, ЛР 09-10*
	Самостоятельная работа студентов Закрепление техники самоконтроля при занятиях	2		
Тема 7.3 Силовой тест	Силовой тест — подтягивание на высокой перекладине (юноши), Силовой тест — подтягивание на низкой перекладине (девушки). Поднимание ног в висе до касания перекладины (юноши), Бросок набивного мяча 1 кг из-за головы (девушки), Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях. Решает задачи коррекции фигуры, дифференцировки силовых характеристик движений, совершенствует регуляцию мышечного тонуса. Воспитывает абсолютную и относительную силу избранных групп мышц.	2		*ОК 01-09, ЛР 09-10*
	Самостоятельная работа студентов Закрепление техники самоконтроля при занятиях	2		
Всего:		**236**		
Учебная нагрузка обучающегося во взаимодействии с преподавателем (всего)		*118*		
Самостоятельная работа		*118*		

Приложение №__
к ООП по *специальности*
38.02.03. Операционная деятельность в логистике

3. Условия реализации УЧЕБНОЙ дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: Спортивный зал, бассейн (по договору). Спортивный зал оснащен:

стенка гимнастическая; перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической; гимнастические скамейки; гимнастические снаряды (перекладина, брусья, бревно, конь с ручками, конь для прыжков и др.), тренажеры для занятий атлетической гимнастикой, маты гимнастические, канат, шест для лазания, канат для перетягивания, стойки для прыжков в высоту, перекладина для прыжков в высоту, зона приземления для прыжков в высоту, беговая дорожка, скакалки, палки гимнастические, мячи набивные, мячи для метания, гантели (разные), гири 16, 24, 32 кг, секундомеры, весы напольные, ростомер, динамометры, приборы для измерения давления и др.; кольца баскетбольные, щиты баскетбольные, рамы для выноса баскетбольного щита или стойки баскетбольные, защита для баскетбольного щита и стоек, сетки баскетбольные, мячи баскетбольные, стойки волейбольные, защита для волейбольных стоек, сетка волейбольная, антенны волейбольные с карманами, волейбольные мячи, ворота для мини-футбола, сетки для ворот мини-футбольных, гасители для ворот мини-футбольных, мячи для мини-футбола и др.,

стойки для прыжков в высоту, перекладина для прыжков в высоту, зона приземления для прыжков в высоту, решетка для места приземления, указатель расстояний для тройного прыжка, брусок отталкивания для прыжков в длину и тройного прыжка, турник уличный, брусья уличные, ворота футбольные, сетки для футбольных ворот, мячи футбольные, сетка для переноса мячей, колодки стартовые, барьеры для бега, стартовые флажки или флажки красные и белые, палочки эстафетные, гранаты учебные Ф-1, указатели дальности метания на 25, 30, 35, 40, 45, 50,55 м, нагрудные номера, тумбы «Старт—Финиш», «Поворот», рулетка металлическая, мерный шнур, секундомеры.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе.

При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. «Физическая культура». Учебник для НПО и СПО. А.А.Бишаева Издательский центр «Академия» ,2019.

3.2.2. Основные электронные издания

1.www. minstm. gov. ru (Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации).

2.www. edu. ru (Федеральный портал «Российское образование»).

3.www. olympic. ru (Официальный сайт Олимпийского комитета России).

4.www. goup32441. narod. ru (сайт: Учебно-методические пособия «Общевойсковая подготовка». Наставление по физической подготовке в Вооруженных Силах Российской Федерации (НФП-2009).

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1.«Физическая культура» .Учебник для СПО. Н.В.Решетников, Ю.Л. Кислицын, Р.Л. Палтиевич., Г.И. Погадаев. Издательский центр «Академия» ,2019., 13-е издание

4. Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- быть готовым и способным к саморазвитию и личностному самоопределению; *-быть готовым самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;* *-быть способным использовать системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в спортивной , оздоровительной и физкультурной деятельности;* *- формировать навыки общения со сверстниками , умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурнооздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности , эффективно разрешать конфликты;* *- принять и реализовывать ценности здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом совершенствовании, занятиях спортивнооздоровительной деятельностью;* *- уметь оказать первую помощь при за-*	-умеет применять современные технологии укрепления и сохранения здоровья -владеет техническими приемами основных видов спорта	тестирования физических качеств по дневнику самоконтроля Формы и методы оценки: оценка результатов выполнения комплексов упражнений - Дифференцированный зачет Выполне-

нятиях спортивнооздоровительной деятельностью; *- быть готовым к служению Отечеству, его защите;* *-быть готовым к сотрудничеству с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;* *-быть готовым и способным к самостоятельной информационно- познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников;* *- уметь использовать средства ИКТ в решении коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности ,гигиены, норм информационной безопасности;* *- уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;* *- владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности , профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;* *- владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;* *- владеть техническими приёмами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности ,готовность к выполнению нормативов ГТО.*		ние нормативов на зачетах по теме
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: . *- о сформированности устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, неприятию вредных привычек;* *- о потребности к самостоятельному использованию физической культуры как*	-знает теоретические основы физической культуры	Теоретически выполнение упражнений: комплексы гимнастических, лёгкоатлетических упражнений , Формы и методы оценки: оценка ре-

составляющей доминанты здоровья; *- о приобретении личного опыта творческого использования профессионально-оздоровительных средств и методов двигательной активности;* *- о формировании навыков участия в различных видах соревновательной деятельности , моделирующих профессиональную подготовку;* *- о владении физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;* *- Простейшие способы самооценки работоспособности, усталости, утомления и применение средств физической культуры для их направленной коррекции.*		зультатов тестирования, физической подготовленности студентов по видам спорта - Дифференцированный зачет Выполнение нормативов на зачетах по теме Портфолио
ЛР 09-10 *-Соблюдает и пропагандирует правила здорового и безопасного образа жизни, спорта* *- Предупреждает либо преодолевает зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр* *- Сохраняет психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях* *- Заботится о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.*	наличие умений саморегуляции, поддержание адекватной самооценки, самодисциплины, обучение навыкам удержания спокойного эмоционального фона и устойчивого характера поведения, преодоления стресса, решения и преодоления трудных задач, навыкам выхода из депрессий и кризиса собственное соблюдение и передача последующим поколениям семейных и отечественных культурных традиций, следование принятым в обществе моральным, нравственным и юридическим законам	Наблюдения в процессе обучения Портфолио

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от 30.08.2022_____

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Серпухов, 2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Закатина И.В. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа учебной дисциплины «Психология общения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **4**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **7**

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **14**

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ **16**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

1.1. Область применения адаптированной программы

Программа учебной дисциплины «Психология общения» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология общения» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в области психологии общения.

Задачи:

- продолжить формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов;
- развивать навыки эффективного общения, необходимого для работы;
- научить использовать знания в области психологии общения в предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций;
- сформировать навыки соблюдения этических норм общения.

Профессиональная деятельность специалистов предусматривает социально-психологические связи и отношения, что неразрывно связано с формированием знаний и умений в сфере общения.

В результате освоения дисциплины «Психология общения» обучающийся **должен уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

должен знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.06	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности описывать значимость своей профессии (специальности)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)

1.4. **Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **32 часа,** в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **22 часов;** практической работы обучающегося **10 часов.**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**32**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**32**
в том числе:	
практические занятия	**10**
контрольная работа	**-**
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**-**
в том числе:	
подготовка практико-ориентированных сообщений	**-**
подготовка докладов, сообщений	**-**
другие виды заданий	**-**
Промежуточная аттестация в форме **дифференцированного зачета**	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	*в т. ч. объем образовательной деятельности в форме практической подготовки*	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**		**4**
Тема 1.Понятие,принципы и методы психологии	Инструктаж по ОТ. 1. Понятие психологии. Виды психических явлений: психические процессы, психические состояния, психические свойства, психические образования. Методы исследования психологии. 2. Основы психологии личности: психологическая структура личности, темперамент, характер. Типология темперамента. *Практическое занятие. Определение особенностей личности на основании теста Шмишека «Акцентуации характера».*	**6**		**ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ЛР 24, 26**
Тема 2. Предмет и задачи психологии общения	1. Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека.	**2**		**ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ЛР 24, 26**
Тема 3. Общение – основа человеческого бытия.	**Содержание учебного материала** 1. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль. 2. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения. 3. Единство общения и деятельности. *Практическое занятие. Самодиагностика по теме "Общение".*	**8**		**ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ЛР 18,24,26**

Тема 4. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	**Содержание учебного материала** 1. Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия. 2. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.	**4**		**ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ЛР 18,24,26**
Тема 5. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	**Содержание учебного материала** 1. Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. 2. Невербальная коммуникация. 3. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения. *Практическое занятие. Взаимосвязь вербальной и невербальной коммуникации в процессе общения.*	**8**		**ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ЛР 18,24,26**
Тема 6. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	**Содержание учебного материала** 1. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль. 2. Взаимодействие как организация совместной деятельности. 3. Психологические аспекты общения (контрольная работа). *Практическое занятие. "Особенности межкультурной коммуникации".*	**8**	**2**	**ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ЛР 18,19,24,26**
Тема 7. Формы делового общения и их характеристики	**Содержание учебного материала** 1. Деловая беседа. Формы постановки вопросов. 2. Телефонный разговор как форма делового общения. 3. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. 4. Публичные презентации, аргументации и возражения. 5. Психологические особенности ведения деловых совещаний. 6. Письменная коммуникация: свойства и функции. 7. Имидж делового человека. Самопрезентация. 8. Формы делового общения и их характеристики (контрольная	**22**	**4**	**ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ЛР 18,24,26**

	работа). *Практическое занятие. Психологические особенности ведения публичных выступлений.* *Практическое занятие. Формы делового общения и их характеристики.* *Практическое занятие .Устройство на работу(деловая игра).*		**2**	
Тема 8. Конфликт: его сущность и основные характеристики	**Содержание учебного материала** 1. Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов. *Практическое занятие. Самодиагностика: тест «Твоя конфликтность.* *Практическое занятие. Разрешение конфликтной ситуации, возникшей в коллективе. Анализ своего поведения на основании результатов диагностики.*	**4**		**ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ЛР 18,24,26**
Тема 9. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция	**Содержание учебного материала** 1. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций. 2. Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.	**4**		**ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ЛР 18,24,26**
Тема 10. Переговоры – эффективный способ разрешения конфликтов	1. Способы управления конфликтами. Переговоры как средство урегулирования конфликтов.	**2**		**ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ЛР 18,24,26**
Тема 11. Производственные конфликты	1. Производственные конфликты: понятие, причины возникновения, разновидности, способы урегулирования. *Практическое занятие. Анализ производственных конфликтов и составление алгоритма выхода из конфликтной ситуации.*	**4**		**ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ЛР 18,24,26**
Тема 12. Стрессы	1. Понятие стресса. Стадии развития стресса. Признаки стресса. Повышение стрессоустойчивости личности.	**2**		**ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ЛР 18,24,26**

Тема 13. Социально-психологические основы деятельности руководителя	1. Психологические аспекты деятельности руководителя. Власть и лидерство. Стили руководства. *Практическое занятие. Психологические качества и способности руководителя; формирование имиджа руководителя; психологические основы тайм-менеджмента.*	**4**		**ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ЛР 18,24,26**
Тема 14. Общие сведения об этической культуре	**Содержание учебного материала** 1. Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения. *Практическое занятие. Правила поведения в обществе.*	**4**		**ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ЛР 18,19,24,26**
Тема 15. Служебный этикет	1. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений. 2. Этикет служебного поведения. Служебный этикет в сфере гостеприимства. 3. Основы корпоративной этики. *Практическое занятие. Основные элементы делового этикета: приветствие, представление, обращение, субординация. Визитные карточки. Деловые подарки и сувениры.* *Практическое занятие. Служебный этикет в сфере гостеприимства.* *Практическое занятие. Разработка этических норм своей профессиональной деятельности.*	**12**		**ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ЛР 18,19,24,26**
Промежуточная аттестация		**2**		
Всего:		**96**		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Психологии»,

технические средства обучения: компьютер, оргтехника, телевизор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд ГБПОУ МО "Серпуховский колледж" имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

Основные источники:

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство, год издания
1.	Психология общения: учеб.для студ. учрежедний СПО	Панфилова А.П.	М.: Издательский центр «Академия», 2018

Дополнительные источники:

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство, год издания
1.	Психология общения (учебное пособие для ссузов)	Волкова А.И.	Ростов на Дону.: Издательство «Феникс», 2008.
2.	Деловая культура и психология общения (учебное пособие для СПО)	Шеламова Г.М.	М.: Издательский центр «Академия», 2008

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; приемы саморегуляции в процессе общения.	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	**Текущий контроль при проведении:** -письменного/устного опроса; -тестирования; -оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) **Промежуточная аттестация** в форме дифференцированного зачета в виде: -письменных/ устных ответов, -тестирования
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.	**Текущий контроль:** - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям; - оценка заданий для самостоятельной работы, **Промежуточная аттестация**: - экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете

Личностные результаты		**Индикатор**	**Качество личности**
Код	**Наименование**		
ЛР 18	Проявляющий эмпатию,	Обладает гражданским патриотическим сознанием,	- активность;

	выражающий активную гражданскую позицию, участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций, а также некоммерческих организаций, заинтересованных в развитии гражданского общества и оказывающих поддержку нуждающимся.	чувством верности своему Отечеству, готовн к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины; приобщение к общественно-полезной деятельности на принципах волонтёрства и благотворительности; позитивного отношения к военной и государственной службе; воспитание в духе нетерпимости к коррупционным проявлениям	- умение работать в команде; - патриотизм; - коммуникативность; - ответственность; - добросовестность; - трудолюбие; - целеустремленность; - эмпатия; - самостоятельность; - энтузиазм; - доброжелательность; - убежденность
ЛР 19	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп	Развивает культуру межнационального общения, способности позитивного отношения к людям, формирует принципы социальной солидарности, умения вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения	- толерантность; - неконфликтность; - великодушие; - чуткость; - вежливость; - порядочность -
ЛР 24	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Планирует и реализует собственное профессиональное и личностное развитие	- стремление к саморазвитию и самосовершенствованию - самостоятельность в принятии решений; - сознательное отношение к труду; - добросовестность; - ответственность за результат учебной деятельности; - энтузиазм
ЛР 26	Использовать информационные	Демонстрирует навыки использования	- высокая мотивированность;

	технологии в профессиональной деятельности	информационных технологий в профессиональной деятельности; анализирует информацию на основе применения профессиональных технологий, использует информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности	- креативность; - проектное мышление;

Приложение №

к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)

Министерство образования Московской области

ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/

ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

г.о. Серпухов, 2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Закатина И.В. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа учебной дисциплины/профессионального модуля ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: Астафьев Алексей Юрьевич, преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	**ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	6
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	8
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	27
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	30

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Русский язык и культура речи

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл (вариативная часть)

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- **воспитание** формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения;
- **дальнейшее развитие и совершенствование** способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков;
- **освоение знаний** о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения;
- **овладение умениями** опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;
- **применение** полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.

Основные задачи курса:

- совершенствовать речевую культуру, воспитывать культурно-ценностное отношение к русской речи; способствовать полному и осознанному владению системой норм русского литературного языка; обеспечить дальнейшее овладение речевыми навыками и умениями;

- совершенствовать знания студентов о языковых единицах разных уровней и их функционирования речи;

- совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность.

В процессе обучения на основе данной программы студенты должны осознать различие между языком и речью, глубже осмыслить функции языка как средства выражения понятий, мыслей и средства общения между людьми, углубить знания о стилистическом расслоении современного русского языка, о качествах литературной речи, о нормах русского литературного языка. Знать наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка.

Общую важность приобретают анализ и преобразование студентами текстов, самостоятельное построение ими текстов типа повествования, описания, рассуждения с учетом нормативных требований. Основной частью этой работы является совершенствование навыков связной устной речи.

Работа над стилями литературного языка предполагает более основательное ознакомление студентов с особенностями научного, публицистического и официально-делового стилей речи, с жанрами деловой и учебно-научной речи. При этом вполне предпочтительно привлечение в качестве дидактического материала текстов профессионально значимых для студентов данного образовательного учреждения, привлечение профессиональной и социально значимой тематики планируемых сообщений, анализируемых текстов.

Повторяя лексику, словообразование, части речи, студенты будут обращаться к профессиональной лексике, к терминам; повторяя синтаксис – будут обращаться к типичным для данной профессии словосочетаниям, в том числе терминологическим, к синтаксическим структурам, наиболее типичным для текстов по данной специальности. При анализе, например, лексики конкретного научного текста или официального документа важно не только выявить ее в тексте, не только привлечь внимание студентов к словосочетаниям, характерным для данного жанра, для данной тематики научных текстов, но и представить возможные пути реализации этих знаний в речевой практике.

Совершенствование орфографических и пунктуационных умений и навыков осуществляется одновременно с работой над текстом, стилями речи, речевыми жанрами на том же дидактическом материале.

В результате освоения учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» обучающийся должен:

уметь

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- извлекать необходимую информацию из различных источников:

учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;

- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- создавать тексты в устной и письменной форме, различать элементы нормированной и ненормированной речи, редактировать собственные тексты и тексты других авторов.

знать/понимать

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

1.4. Предусмотренное количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **78** часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 52 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 26 часов.

Преподавание учебной дисциплины «Русский язык» должно способствовать формированию личностных результатов программы воспитания:	
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 24
Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 26
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	ЛР 28

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Русский язык и культура речи»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Количество часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**78**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**52**
в том числе:	
теоретические занятия	26
практические занятия	26
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**26**
в том числе:	
работа над учебным материалом, работа с учебником, словарями, справочниками, ответы на вопросы, выполнение упражнений, создание и редактирование текстов; изучение дополнительных материалов; подготовка сообщений, докладов, рефератов, компьютерных презентаций	
Итоговая аттестация в форме **экзамена в 6 семестре**	

2 .2 Содержание обучения по дисциплине "Русский язык и культура речи"

Таблица 2

№ занятия	Дата	Наименование разделов, тем	Обязательная учебная нагрузка		Материальное и информационное обеспечение занятий (№ позиций из таблицы 2а)	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся			Формы и методы контроля внеауд. сам. раб.	Формируемые ПК, ОК ЛР
			Кол-во часов	Вид занятия		Вид задания, содержание	Информационное обеспечение	Количество (час.)		
1		**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
1.		Введение. Инструктаж по ТБ. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры	1 1	Лекция	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1					ОК 01-09 ЛР 24, ЛР26, ЛР28
2.		Язык и речь. Основные единицы языка. Словари русского языка.	1 1	Комбин. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	Работа со словарем	Учебник Е.С.Антонова	2	Опрос	ЛР 24, ЛР26, ЛР28
3.		Редактирование текста.	1	Практ. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1					ЛР 24, ЛР26, ЛР28
4.		Фонетика. Фонетические единицы языка. орфографические нормы.	1 1	Комбин. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	Выполнение упражнений		2	Опрос	ОК 01-09 ЛР 24, ЛР26, ЛР28
5.		Определение фонетических средств выразительности.	1	Практ. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	Анализ поэтических строк		1	Опрос	ЛР 24, ЛР26, ЛР28
6.		Лексика и фразеология с точки зрения происхождения и употребления. Лексика и фразеология с точки зрения происхождения и употребления.	1 1	Комбин. занятие Практ. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1					ЛР 24, ЛР26, ЛР28

7.		Фразеология. Типы фразеологических единиц.	1 1	Комбин. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	Подбор примеров		2	Опрос	ЛР 24, ЛР26, ЛР28
8.		Лексические ошибки и их исправление. Лексические ошибки и их исправление.	1 1	Практ. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	Выявление лексических ошибок		1	Опрос	ЛР 24, ЛР26, ЛР28
9.		Морфемика. Способы словообразования.	1 1	Комбин. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	Выполнение упражнений	Учебник	1	Опрос	ЛР 24, ЛР26, ЛР28
10.		Части речи. Самостоятельные и служебные части речи.	1 1	Комбин. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1					ЛР 24, ЛР26, ЛР28
11.		Трудные случаи употребления имен существительных, прилагательных, числительных, местоимений. Трудные случаи употребления имен существительных, прилагательных, числительных, местоимений.	1 1	Практ. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	Выполнение упражнений		1	Опрос	ОК 01-09 ЛР 24, ЛР26, ЛР28
12.		Употребление форм глагола. Употребление форм глагола.	1 1	Практ. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	Выполнение упражнений		1	Опрос	ЛР 24, ЛР26, ЛР28
13.		Контрольная работа.	1	Практ. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1					ОК 01-09 ЛР 24, ЛР26, ЛР28
										ЛР 24, ЛР26, ЛР28
		Синтаксис								ЛР 24, ЛР26, ЛР28
14.		*Основные синтаксические единицы.* *Типы предложений.*	1 1	Комбин. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	Составление предложени	Учебник Е.С.Антонова	1	Опрос	ЛР 24, ЛР26, ЛР28

						й				
15.		*Основные выразительные средства синтаксиса.* *Конструирование текста.* *Синтаксический разбор предложения.*	1 1	Практ. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	Определение выразительных средств		**1**	Опрос	ОК 01-09 ЛР 24, ЛР26, ЛР28
		Нормы русского правописания	1	Комбин. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1					ЛР 24, ЛР26, ЛР28
16.		*Принципы русской орфографии.* *Принципы русской пунктуации.*	1 1	Комбин. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	Выполнение упражнений		1	Опрос	ЛР 24, ЛР26, ЛР28
17.		*Орфографический и пунктуационный разбор.* *Диктант.*	1 1	Практ. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	Выполнение упражнений		**1**	Опрос	ЛР 24, ЛР26, ЛР28
		Текст. Стили речи.								ЛР 24, ЛР26, ЛР28
18.		*Текст и его структура.* *Текст и его структура.*	1 1	Практ. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	Подбор текстов		**1**	Опрос	ЛР 24, ЛР26, ЛР28
19.		*Составление тестов разных типов речи.* *Составление тестов разных типов речи.*	1 1	Практ. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	Составление текстов		**2**	Опрос	ЛР 24, ЛР26, ЛР28
20.		*Функциональные стили и их особенности.* *Научный стиль.*	1 1	Комбин. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	Подбор текстов разных стилей		1	Опрос	ЛР 24, ЛР26, ЛР28
21.		*Создание текстов в жанрах учебно-научного стиля.* *Основные виды деловых и коммерческих*	1 1	Практ. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	Создание текстов		**1**	Опрос	ЛР 24, ЛР26, ЛР28

		документов.								
22.		*Официально-деловой стиль.* *Официально-деловой стиль.*	1 1	Комбин. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	Текст официально-делового стиля		1	Опрос	ЛР 24, ЛР26, ЛР28
23.		*Публицистический стиль, особенности устной публичной речи.* *Художественный стиль.*	1 1	Комбин. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	Текст публицистического стиля		1	Опрос	ЛР 24, ЛР26, ЛР28
24.		*Разговорный стиль.* *Разговорный стиль.*	1 1	Комбин. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	Составление текста разговорного стиля		1	Опрос	ЛР 24, ЛР26, ЛР28
25.		*Контрольная работа.* *Трансформация текстов.*	1 1	Практ. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1					ЛР 24, ЛР26, ЛР28
26.		*Семинар «Стилистика».* *Семинар «Стилистика».*	1 1	Практ. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1			**1**	Опрос	ЛР 24, ЛР26, ЛР28
27.		*Дифференцированный зачет.*	1	Практ. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1					ЛР 24, ЛР26, ЛР28
		ВСЕГО	52					**26**		

3. Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
1	*2*
Умения:	
осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач	практические занятия
анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления	практические занятия, устный опрос, тестирование
проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка	практические занятия, контрольная работа
извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях	практические занятия, рефераты, компьютерные презентации
создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения	практические занятия
применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка	практические занятия, тестирование
соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка	практические занятия, диктанты
создавать тексты в устной и письменной форме, различать элементы нормированной и ненормированной речи, редактировать собственные тексты и тексты других авторов	практические занятия
Знания:	
связь языка и истории, культуры русского и	устный и письменный опрос, рефераты

других народов	
смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи	устный опрос, тестирование
основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь	контрольная работа
Орфоэпические, лексические,грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка, нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения	контрольная работа

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90-100	5	Отлично
80-89	4	Хорошо
70-79	3	Удовлетворительно
Менее 70	2	Неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результат освоения учебной дисциплины.

Личностные результаты	Индикатор	Качество личности
ЛР 24	-Проявляет устойчивый интерес к изучению родной культуры - Демонстрирует базовые знания по дисциплинам, областям знаний, которые связаны с родной культурой - Уважает людей другой национальности, вероисповедания, культуры - Уважает и принимает культурные ценности многонационального народа России	Толерантность Начитанность Культурный кругозор
ЛР 26	-Уважает людей другой национальности, вероисповедания, культуры - Уважает и принимает культурные ценности многонационального народа России -Принимает участие в мероприятиях по сохранению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	Патриотизм Толерантность Культурный кругозор
ЛР 28	-знает нормы русского литературного языка -демонстрирует грамотную письменную речь с соблюдением норм русского литературного языка - демонстрирует умение пользоваться документацией на русском языке	Грамотность

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Русский язык и литература».

Оборудование учебного кабинета:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Русский язык и культура речи».

Технические средства обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением и телевизор.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РУССКИЙ ЯЗЫК

Реализация программы дисциплины «Русский язык»требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

1.Технические средства обучения:
- ноутбук,
- видеопроектор,
- экран,

2.Словари, справочники

3.Используемая литература.

Основные источники:

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство, год издания
ОИ 1	Русский язык. Учебник. Электронный формат.	Антонова Е.С., Воителева Т.М.	М.: ОИЦ «Академия», 2017
ОИ 2	Русский язык. Сборник упражнений. Электронный формат	Воителева Т.М.	М.: ОИЦ «Академия», 2017
ОИ 3	Русский язык. ЭУМК	Антонова Е.С., Воителева Т.М.	М.: ОИЦ «Академия», 2017

Дополнительные источники:

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство, год издания
ДИ 1	Русский язык: пособие для подготовки к ЕГЭ: учебное пособие для учреждений сред. проф. образования.	Антонова Е.С., Воителева Т.М.	М.: ОИЦ «Академия», 2017
ДИ 2	Словарьомонимов русского языка	Ахманова О.С.	М.: Русский язык, 2014
ДИ 3	Словарь паронимов современного русского языка	Бельчиков Ю.А., Панюшева М.С.	М.: Русский язык, 2013
ДИ 4	Толковыйсловарь русского языка	Ожегов С.И. и Шведова Н.Ю.	М.: Азъ Ltd, 20.

ДИ 5	Орфографическийсловарь русского языка		М.: Русский язык, 2017
ДИ 6	Орфоэпический словарь русского языка: Произношение, ударение, грамматические формы.	Под ред. Р.И. Аванесова	М.: Русский язык, 2013.
ДИ 7	Школьный словообразовательный словарь русского языка	Тихонов А.Н.	М.:«ЦИТАДЕЛЬ-ТРЕЙД», 2012
ДИ 8	Справочник по правописанию и литературной правке	Розентель Д.Э.	М.: Айрис-пресс, 2015
ДИ 9	Словари XXI века. Словарь ударений русского языка	Резниченко И.Л.	М.: АСТ-ПРЕСС, 2015

Интернет-ресурсы:

И-Р 1	www.school-collection.edu.ru - сайт «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов».
И-Р 2	https://pushkininstitute.ru - портал «Образование на русском», Государственный институт русского языка им. Пушкина
И-Р 3	http://www.gramota.ru Портал Грамота.Ру является одним из наиболее авторитетных источников информации. Законодательство о РЯ. Проверка грамотности on-line (9 словарей). Бесплатно. Правописание и культура речи. Журнал «Русский язык». Библиотека русской литературы. Конкурсы, олимпиады. Подборка ссылок на словари и др. ресурсы по русскому языку. Бесплатнаясправочнаяслужба русского языка.
И-Р 4	http://www.slovari.ru Сайт Института русского языка им. В.В. Виноградова РАН и издательства «Азбуковник». Постоянно действует бесплатная справочная служба. 12 словарей, в т. ч. Достоевского, Даля и т. п. Словари, форум, ссылки, консультации.
И-Р 5	https://neznaika.info/ege/russian/1364-variant-1.html https://yandex.ru/tutor/subject/?subject_id=3 Тестовые задания для подготовки к экзамену по русскому языку

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _30.08.2022_____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.09 «ОСНОВЫ ДУХОВНО-НРАВСТВЕННОЙ КУЛЬТУРЫ НАРОДОВ РОССИИ»

Г.о.Серпухов, 2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Закатина И.В. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа учебной дисциплины/ ОГСЭ.07 «Основы духовно-нравственной культуры народов России» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет , утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: Михальченков В.М., преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА 4
ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ДУХОВНО-НРАВСТВЕННОЙ КУЛЬТУРЫ НАРОДОВ РОССИИ» 6
МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ.....8
РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 9
СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 7
ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ 12
ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ.....13
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ДУХОВНО-НРАВСТВЕННОЙ КУЛЬТУРЫ НАРОДОВ РОССИИ»….. 17
РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА 18

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа учебной дисциплина ОГСЭ.07 «Основы духовно-нравственной культуры народов России» (далее – Программа) предназначена для изучения духовно-нравственных основ культуры народов России в ГБПОУ МО «Серпуховский колледж».

Программа разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования для специальностей 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

Стратегические цели предметной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России» можно распределить по трем направлениям:

- формирование целостной духовно-нравственной личности в ходе освоения основ духовно-нравственной культуры народов России;
- формирование социокультурной идентичности путем обогащения содержания образования на основе сочетания общероссийской и этнокультурной составляющей, активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну и народ;
- развитие познавательной активности и творческих способностей у обучающихся.

Цели Программы достигаются через решение следующих задач:

- развивать познавательную активность обучающихся в области изучения культур народов России и общероссийской культуры, расширять их кругозор; учиться добывать знания в области «ОДНКНР» и применять их в практической деятельности;
- на занятиях пробуждать интерес обучающихся к изучению культур народов России, истории, традициям; развивать мотивацию к восприятию накопленной разными народами духовно-нравственной культуры и осознание того, что духовно-нравственная культура есть фундамент благополучного развития человечества и мирного сосуществования народов Земли, что общество и конкретный человек могут благополучно существовать и развиваться, если стремятся к нравственному самосовершенствованию и саморазвитию;
- через элементы культуры воздействовать на эмоциональную сферу студентов, развивая в них такие качества, как сострадание, милосердие, ответственность, любовь и уважение, заботу и понимание, чтобы удивляться, восхищаться, радоваться, гордиться культурой своей страны и народа, его мудростью и талантом, уважительным отношением к другим народам, культурам;
- развивать внутренние установки личности, её ценностные ориентации, убеждения в том, что гражданственность человека определяется не только принадлежностью к определенному этносу, религиозными убеждениями, но также нравственным поведением, чувством любви к своей родине, ее символам, природе, уважения к народам, населяющим ее, их культуре и традициям;
- включать обучающихся в практические виды деятельности, где они приобретают навыки, умения в декоративно-прикладном искусстве, народных ремеслах, музыке, танцах, играх, в различных жанрах фольклора;
- инициировать участие в творческих проектах, создание авторских стихов, рисунков, произведений искусства и других элементов духовной культуры.

Реализация учебной дисциплины «ОДНКНР» должна способствовать:

- освоению обучающимися основ духовности и нравственности, заложенных в российской культуре, формированию гражданской идентичности, чувства гордости за

свою Родину, российский народ и историю страны, уважения к ценностям многонационального российского общества, этнокультурам народов России;

- формированию и становлению гуманистических ценностных ориентаций у обучающихся, уважительного отношения к людям другой национальности, их культуре, языку, традициям и религиозным воззрениям, умению вести диалог и отстаивать свои гражданские, общечеловеческие позиции;
- формированию высокообразованной, целостной личности, социально-ориентированной на мир в его органичном единстве и многообразие народов, культур, мировоззрений, способной делать правильный выбор в ситуациях самоопределения.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ДУХОВНО-НРАВСТВЕННОЙ КУЛЬТУРЫ НАРОДОВ РОССИИ»

Программа учебной дисциплины «ОДНКНР» основывается на двух подходах: системно-деятельностном и личностно-развивающем, а также с учетом аксиологического, антропологического и синергетического подходов.

Системно-деятельности подход, лежащий в основе Федерального государственного образовательного стандарта, обусловливает изменение общей парадигмы образования, которая находит свое отражение в переходе от:

- определения цели обучения как усвоения знаний, умений, навыков к определению цели как умения учиться;
- включения содержания обучения в контекст решения учащимися жизненных задач, т. е. от ориентации на учебно-предметное содержание учебных дисциплин к пониманию учения как личностно значимого процесса образования;
- стихийности учебной деятельности студента к стратегии её целенаправленной организации и планомерного формирования;
- индивидуальной формы усвоения знаний к признанию решающей роли учебного сотрудничества в достижении целей обучения.

Личностно-развивающий подход. Личностно-развивающий подход при реализации предметной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России» предполагает, что цели и содержание образования приобретают личностный смысл для каждого обучающегося. Личностно-ориентированный подход основывается также на учёте индивидуальных особенностей обучаемых, которые рассматриваются как личности, имеющие свои характерные черты, склонности и интересы. Отмечается, что для каждого учащегося типичен тот или иной способ осуществления деятельности по овладению как общероссийской культурой, так и этнокультурой своего народа, региона. Обучение основам культуры народов России в соответствии с этим подходом предполагает:

- самоопределение учащихся в процессе обучения, что зачастую выражается в выборе определенных тем для самостоятельного изучения, выполнения проектов, творческих работ, научных докладов и т.п.;
- опору на имеющиеся у обучающихся знания о культурах народов России, на их личностный опыт;
- учёт социокультурных, этнических особенностей обучающихся, их образа жизни, семейных традиций;
- учёт эмоционального состояния обучающихся, а также их морально-этических и нравственных ценностей;

• целенаправленное формирование универсальных учебных действий на основе имеющего культурного опыта в этнокультурах народов России;

• субъект-субъектное отношение преподавателя и студентов при организации уроков, занятий по культуре народов России, использование учебного материала с примерами из жизни и творчества отдельных выдающихся деятелей культуры, науки, искусства народов России, анализ, сравнение, обобщение материала из героических страниц в истории народов России.

Программа направлена на решение воспитательных задач, в том числе на формирование духовно полноценной личности, воспитание гражданственности, патриотизма. Она состоит из четырех модулей: «Я - человек», «Я, моя семья и мои друзья», «Я и культура моего народа», «Я - гражданин России». Каждый модуль имеет определенную целевую направленность и законченность. Программа подготовлена с учётом интеграции различных образовательных областей, в первую очередь - предметов гуманитарного цикла. В содержании модулей Программы можно увидеть немало параллелей с курсом обществознания. Однако, в отличие от обществознания, принципы построения содержания «ОДНКНР» отличаются гораздо более выраженной культурологической и этнокультурной направленностью, а реализация этого содержания носит деятельностный и воспитательный характер.

Преподавание учебной дисциплины «Основы духовно-нравственной культуры народов России» должно способствовать формированию личностных результатов программы воспитания:	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп	**ЛР 19**
Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	**ЛР 20**
Вступающий в конструктивное профессионально значимое взаимодействие с представителями разных субкультур	**ЛР 21**
Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	**ЛР 25**

МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Учебная дисциплина «Основы духовно-нравственной культуры народов России» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными результатами реализации учебной дисциплины ОДНКНР должно стать освоение предметного содержания, а также овладение универсальными метапредметными и личностными учебными действиями.

Личностные результаты:

- осознание основ российской гражданской идентичности, понимание особой роли многонациональной России в современном мире, чувство гордости за свою Родину, российский народ и историю России, гражданское и этнокультурное самосознание, основанное на свободном принятии ценностей многонационального российского общества;

- уважительное отношение к своей стране, её истории, любви к родному краю, народу, своей семье; гуманное, толерантное отношение к людям, независимо от их возраста, национальности, вероисповедания;
- понимание роли человека в обществе, принятие норм нравственного поведения, межличностной культуры общения и самоопределения ценностей в социокультурном российском обществе;
- мотивация к развитию творческих способностей и самовыражение личности в этнокультурных и общероссийских традициях и культурных нормах.

Метапредметные результаты определяются кругом универсальных учебных действий (далее - УУД) разного типа (регулятивных, познавательных, коммуникативных), которые успешно формируются средствами данного предмета:
- освоение и овладение культуросообразными способами выполнения универсальных учебных действий;
- формирование умений планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации;
- освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии в области духовно-нравственной культуры народов России;
- использование различных способов поиска, сбора, обработки, анализа, организации, передачи и интерпретации информации об элементах культур народов России в соответствии с коммуникативными и познавательными задачами и технологиями учебного предмета;
- овладение логическими действиями сравнения, анализа, синтеза, обобщения, классификации по родовидовым признакам, установления аналогий и причинно-следственных связей, построения рассуждений, отнесения к известным понятиям;
- готовность слушать собеседника и вести диалог; готовность признавать возможность существования различных точек зрения, мнений, убеждений и права каждого иметь свою; излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий;
- умение договариваться о распределении функций и ролей в совместной коллективной деятельности, адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих;
- готовность конструктивно разрешать конфликты посредством учета интересов сторон и сотрудничества.

Предметные результаты обучения основам духовно-нравственной культуры народов России нацелены на решение, прежде всего, следующих задач:
- осознание целостности окружающего мира, расширение знаний о российской многонациональной культуре, этнокультурах;
- формирование этнокультурных понятий, представлений, рефлексия учащимися своего способа действия посредством его сопоставления со способом выполнения этого действия, соответствующим определенной этнокультурной традиции;
- использование полученных знаний в практической деятельности, способность к работе с информацией, представленной разными средствами;
- осознанное принятие личностью традиций, ценностей, особых форм культурно-исторической, социальной и духовной жизни родного села, города, района, области, края, республики; при этом благодаря влиянию семьи, родственников, друзей, эмоционально окрашенному восприятию природной среды и социального окружения наполняются

конкретным содержанием такие понятия, как «Отечество», «малая родина», «родная земля», «родной язык», «моя семья и род», «мой дом».

Решение перечисленных задач в ходе освоения предметного содержания курса ОДНКНР ведет к достижению, в конечном счете, важнейшего личностного результата, который и является основной целью введения данной предметной области:
- осознание себя гражданином России, россиянином, то есть, человеком, который готов в течение жизни осваивать культурные богатства своей страны при полном понимании значимости их национальных, региональных особенностей; отстаивать единство и солидарность многонационального народа Российской Федерации, принимая личное участие в судьбе России.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. МОДУЛЬ «Я - ЧЕЛОВЕК»

Отличительная особенность этого модуля состоит в том, что его изучение требует определенной способности учащихся к абстрактному мышлению и рефлексии. Как уже было сказано выше, его место в Программе в качестве первого по порядку содержательного модуля не означает, что он должен обязательно изучаться в 5 классе. Этот модуль вполне может выступать как стержневой на весь период обучения, а также быть завершающим в освоении всей Программы. Предлагаемые темы могут быть наполнены разным содержанием в зависимости от специфики той культурной среды, в которой работает данная образовательная организация. Например, тема физического здоровья человека и здорового образа жизни может быть продолжена и развита в рамках модуля «Я и культура моего народа».

Основной задачей изучения модуля является ознакомление учащихся со взглядами на сущность и миссию человека, а также формирование представления о том, что в понимании всех этнокультур и религий (несмотря на их различия) человек является нравственным и духовным существом. Учащимся предстоит понять и осознать, что во всех культурах существует четкое понимание добра и зла, а ареной борьбы между ними выступает человеческая жизнь. Необходимо сформировать понимание того факта, что человечество, несмотря на сложность и противоречивый характер своих поисков, все же выработало ясные критерии определения добра и зла.
Воспитательная задача модуля - формирование личной потребности активно служить добру и противостоять злу. Кроме этого, изучение модуля направлено на формирование навыков здорового образа жизни, который выступает в данном случае в форме обобщения культурно-исторического опыта народа в русле той или иной религиозной и/или этнической традиции.

В результате изучения модуля учащийся научится:
- применять знания о биологическом и культурно-социальном началах в природе человека для объяснения его феномена;
- характеризовать специфику нравственных норм и объяснять необходимость их соблюдения;
- применять полученные знания о категориях нравственности для самоанализа и корректировки собственного поведения в обществе;

- приводить примеры основных видов деятельности человека, выделять их сущностные характеристики, объяснять роль мотивов в этой деятельности в целях самоанализа;
- оценивать на конкретных примерах роль основных видов деятельности в жизни человека и общества;
- характеризовать и иллюстрировать конкретными примерами группы человеческих потребностей, применяя эти знания для самоанализа;
- оценивать последствия удовлетворения мнимых потребностей, на примерах показывать опасность удовлетворения мнимых потребностей и вредных привычек, угрожающих здоровью;
- выполнять несложные практические задания по анализу ситуаций, связанных с различными способами разрешения межличностных конфликтов, выражать собственное отношение к различным способам их разрешения;
- объяснять возможные причины отклоняющегося поведения и описывать негативные последствия его наиболее опасных форм;
- критически осмысливать информацию морально-нравственного характера, полученную из разнообразных источников, систематизировать, анализировать полученные данные, а также применять полученную информацию для определения собственной позиции; соотносить свое поведение и поступки других людей с нравственными ценностями.

СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ

Тема 1. Происхождение и сущность человека

Постановка проблемы: Что объединяет большинство этнокультурных версий происхождения человека и человечества? Представления о сущности, происхождении и смысле жизни человека в различных культурах и религиях: одна из самых глубоких, вечных, непостижимых и волнующих человеческих тайн - «Что есть я сам?».

Тема 2. Человек как творец и продукт культуры

Постановка проблемы: Что такое культура и в чем состоит ее сущность? Человек творец и продукт культуры. Познание человеком самого себя и окружающего мира.

Тема 3. Человек и природа

Постановка проблемы: в чем состоит общность и специфика отношения к природе в культуре разных российских народов; влияет ли на отношение к природе та или иная религиозная традиция? Взаимоотношения человека и природы. Человек и природа в фольклоре и в разных религиозных традициях народов России.

Тема 4. Человек как нравственное существо

Постановка проблемы: Что такое доброта, честность, совесть, долг, милосердие, сострадание, ответственность, свобода, трудолюбие, взаимопомощь и другие нравственные ценности? Человек как духовное и нравственное существо. Общечеловеческие ценности, представления о добре и зле в различных этнокультурах и религиях (на многочисленных примерах из мифов, былин, сказок и т.п.).

Тема 5. Человек - созидатель

Постановка проблемы: Совместны ли «гений и злодейство»? Созидательная деятельность человека, человеческий труд. Творчество человека.

Тема 6. Человеческие потребности и их удовлетворение

Постановка проблемы: Самоограничение в удовлетворении потребностей - что это, хорошо или плохо? Физические и духовные потребности человека и их удовлетворение. Жизнь и

физическое здоровье человека как ценности. Понимание здоровья и болезни в различных культурах и религиях. Взаимосвязь физического и нравственного здоровья. Вредные привычки (алкоголизм, наркомания, курение и др.) и необходимость борьбы с ними в свете культурного опыта человечества. Безопасность человеческой жизни.

2. МОДУЛЬ «Я, МОЯ СЕМЬЯ И МОИ ДРУЗЬЯ»

Изучение модуля может быть во многом построено на личном опыте учащихся, на примерах жизни их семей. Учащиеся могут писать сочинения, рассказывать о позитивном опыте своей семьи, изучать ее историю, сопоставлять эту историю с историей своего народа и страны в целом, создавать «генеалогические древа» и т.д. При этом учитель должен учитывать, что, к сожалению, не каждый учащийся живет в семье и тем более в полноценной и благополучной семье, опытом и историей которой можно гордиться. Поэтому любой публичный разговор и обмен информацией на эти темы возможен исключительно на добровольной основе: каждый учащийся имеет полное право на неприкосновенность в этих аспектах своей личной жизни.

Главная воспитательная задача изучения модуля - формирование отношения к семье как к одной из высших ценностей человеческой жизни. Содержание модуля учит школьника жить и эффективно общаться в «малой группе».

В результате изучения модуля учащийся научится:

- характеризовать и раскрывать на конкретных, близких к собственному жизненному опыту примерах основные функции семьи в обществе;
- раскрывать основные роли членов семьи, опираясь на собственный опыт семейной жизни;
- знать историю своей семьи и уметь его представить; оценивать вклад своих предков в общественную копилку историко-культурных достижений на фоне основных этапов истории страны;
- формировать личное положительное отношение к необходимости соблюдать здоровый образ жизни; корректировать собственное поведение в соответствии с требованиями безопасности жизнедеятельности; характеризовать основные слагаемые здорового образа жизни и осознанно выбирать критерии безопасных условий жизни;
- использовать элементы причинно-следственного анализа при характеристике семейных конфликтов; выполнять несложные практические задания по анализу ситуаций, связанных с различными способами разрешения семейных конфликтов и выражать собственное отношение к этим способам;
- находить и извлекать социальную информацию о государственной семейной политике из источников различного типа;
- моделировать возможные последствия позитивного и негативного воздействия различных социальных групп на человека и делать личностные выводы относительно собственной роли в малой группе;
- понимать роль дружбы и товарищества в жизни человека как важнейших ценностей; анализировать и регулировать собственные взаимоотношения с другими членами малой группы.

СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ

Тема 1.Что такое семья?

Постановка проблемы: Почему семья является важнейшей ценностью для всех традиционных культур? Что такое семья и как она понимается в разных культурах и

религиях. Нравственные основы семьи. Любовь в семье и почитание старших. Отражение любви к женщине в культуре и искусстве разных народов.

Тема 2. Члены семьи и их роль. Воспитание в семье

Постановка проблемы: Что каждому члену семьи обеспечивают крепкие семейные связи между старшими и младшими поколениями? Родительский долг и отношение родителей к детям. Отношение к родителям. Почитание старших и забота о младших. Мать и ее роль в семье. Отец - глава семьи. Образ матери и отца в народных культурах. Что значит быть сыном или дочерью. Роли сестры и брата, дедушки и бабушки. Роль мужчины и женщины в этнокультурах народов России.

Тема 3.Семейные взаимоотношения

Постановка проблемы: Что может нарушать порядок взаимоотношений в семье? Семейные конфликты и пути их разрешения с точки зрения разных этнокультурных, религиозных и современных светских традиций.

Ответственность людей при создании семьи. Факторы, способствующие укреплению семьи. Семейный уклад, семейные праздники и памятные даты. Символы и традиции семьи. Родословная и семейный альбом. История семьи на фоне истории моего народа, моей страны.

Тема 4. Семья в современном мире

Постановка проблемы: Могут ли традиционные семейные ценности помочь современной семье в ее жизни? Опасности и трудности, с которыми сталкивается семья в современном мире и в современной России.

Тема 5. Я и мои друзья

Постановка проблемы: Для чего мне нужны друзья? Межличностные взаимоотношения людей в малых группах. Ученический коллектив. Мои друзья и их роль в моей жизни. Дружба и ее отражение в культуре.

3. МОДУЛЬ «Я И МОЙ НАРОД»

Модуль позволяет в наибольшей степени использовать обширный культурологический материал, состоящий из разноплановых элементов национальных культур: язык, история, литература, музыка, архитектура, изобразительное искусство, фольклор и т.д. Естественно, что в каждом субъекте Российской Федерации модуль будет иметь свое собственное содержание. Учебные занятия и внеклассные мероприятия в рамках данного модуля следует проводить как максимально яркие, запоминающиеся и наполненные деятельностью события, личностно значимые для каждого учащегося и педагога. Здесь особенно уместны познавательные экскурсии, походы, выполнение проектов. Учащиеся могут совместно отмечать традиционные праздники и памятные даты, участвовать в восстановлении памятников культуры, проявлять свои способности в разных областях художественного творчества, исполнительского искусства, то есть, заниматься разнообразными полезными видами культуротворческой и культуроохраннной деятельности.

Главная воспитательная задача - формирование культурной идентичности, так как ощущение принадлежности к истории и культуре своего народа в единстве с культурами других народов многонациональной страны является неотъемлемой частью общей социальной идентичности человека, наряду с гражданской идентичностью. Поэтому в своей работе учитель должен исходить из идей интеграции ценностей этнокультур народов

России, диалога культур и терпимости. Содержание модуля представлено двумя частями, которые можно условно назвать так: «Россия - многонациональная страна» и «Культура моего народа».

В результате изучения модуля учащийся научится:

- характеризовать развитие отдельных областей и форм культуры, выражать свое мнение о различных явлениях культуры;
- описывать явления духовной, в том числе традиционной культуры, понимать язык и особенности этой культуры, понимать необходимость ее сохранения;
- описывать процессы создания, сохранения, трансляции и усвоения достижений культуры;
- анализировать и объяснять роль традиционной культуры в истории и в современной жизни;
- находить, извлекать и анализировать информацию о достижениях и проблемах культуры из источников различного типа;
- описывать общие духовные ценности всего российского народа и выражать собственное отношение к ним;
- раскрывать роль религии в истории и в современном обществе;
- характеризовать особенности искусства как формы духовной культуры;
- характеризовать основные направления развития отечественной культуры в современных условиях;
- критически воспринимать явления массовой культуры;
- выявлять тенденции национализма и религиозного экстремизма в жизни современного общества, прежде всего в молодежной среде, и активно противостоять им; выбирать в предлагаемых модельных ситуациях и осуществлять на практике собственное правильное поведение в этой сфере.

СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ

Тема 1. Россия - многонациональная страна

Постановка проблемы: Как соотносятся друг с другом понятия народ, нация, народность? Россия - многонациональная страна, различные народы и этнокультуры на территории нашей страны. Расселение коренных народов на карте России, их численность, субъектность.

Тема 2. Роль религии в жизни человека и общества

Постановка проблемы: Какими должны быть взаимоотношения людей, придерживающихся разных религиозных и внерелигиозных взглядов? Роль традиционных религий в развитии культур народов России. Особенности и различия культур в языках, верованиях, традициях. Общие исторические, культурные, языковые, религиозные особенности у разных народов России. Принцип «свободы совести». Что такое «стереотип»? Опасность и недопустимость «стереотипного» отношения к носителям тех или иных культур.

Тема 3. Традиционные религиозные культуры в России

Постановка проблемы: Чем обусловлено разнообразие традиционных вероисповеданий в нашей стране? Обзор основных традиционных религиозных культур России: христианской православной, исламской, буддийской, иудейской. Их особенности и роль в истории России.

Тема 4. Историческая судьба моего народа

Постановка проблемы: Каково место моего народа в сложении многонационального единства всех народов России? Происхождение, важнейшие этапы истории, культура и религия моего народа.

Тема 5. Традиции моего народа

Постановка проблемы: В чем состоит своеобразие традиционной культуры моего народа? Календарный цикл праздников и памятных дат моего народа. Религиозные праздники, периоды ограничений (посты) и их смысл. Какие календарные даты отмечают представители моего народа, как и когда встречают Новый год, весну, лето и т.д., как обставляют рождение и взросление ребенка, заключение брака, старость и смерть человека. Здоровый образ жизни в моей национальной культуре. Закаливание, физические упражнения в национальных традициях.

Национальная кухня и ее традиции. Особенности быта и устройство дома в моей национальной культуре. Особенности ведения домашнего хозяйства (село и город). Домашняя утварь и ее ритуальный смысл.

Традиции общения, добрососедства и гостеприимства. Национальный характер и его проявление в различных ситуациях.

Тема 6. Язык традиционной культуры

Постановка проблемы: Почему современные люди зачастую не понимают языка своей традиционной культуры и как научиться его понимать? Особенности языка народного искусства. Мотивы природы и жизнь человека в традиционной музыке, устном словесном творчестве, декоративно-прикладном искусстве моего народа. Необходимость сохранения аутентичных форм фольклора как части общекультурного наследия всех народов России.

Отражение народных культурных традиций в современном профессиональном искусстве (музыка, литература, изобразительное искусство, театр и т.д.) Традиционная культура как база, основа развития современной культуры.

Тема 7. Герои, памятники и святыни моего народа

Постановка проблемы: Почему необходимо чтить героев, памятники и святыни моего народа? Отражение героического прошлого в эпосе моего народа как основа его исторической памяти. Важнейшие памятники истории, культуры и религии моего народа, народные святыни как духовный источник становления национального характера и составная часть общекультурного наследия всех народов России.

Тема 8. Необходимость борьбы с национализмом, экстремизмом и ксенофобией

Постановка проблемы: Чем отличаются национализм, экстремизм и ксенофобия от естественного чувства любви и уважения к своему народу? Причины возникновения национализма, экстремизма и ксенофобии в молодежной среде. Способы противодействия влиянию тоталитарных религиозных культов и террористических организаций на молодежь.

4. МОДУЛЬ «Я - ГРАЖДАНИН РОССИИ»

Также как и модуль «Я и культура моего народа», он может быть наполнен чрезвычайно разнообразным культурно-историческим содержанием. Учитель должен уметь отобрать из многообразного материала то, что наиболее уместно для данного субъекта Российской Федерации, для специфики образовательной организации, а также то, что близко и понятно ему самому.

Главная воспитательная задача модуля - воспитание гражданственности и патриотизма. В этом смысле задачи изучения модуля в наибольшей степени пересекаются с общими воспитательными задачами, которые стоят перед школой.

В результате изучения модуля учащийся научится:

- характеризовать особенности национально-государственного и территориального устройства Российской Федерации;
- раскрывать достижения российского народа как результат культурного взаимодействия всех наций и народностей исторически входящих в состав России; находить культурно приемлемые способы выражения уважения к героическому прошлому и достижениям своей страны; осознавать основы российской гражданской идентичности;
- раскрывать сущность патриотизма, гражданственности, приводить примеры проявления этих качеств из истории и жизни современного общества; объяснять и конкретизировать примерами смысл понятий «гражданин» и «гражданство»;
- осознавать значение личной патриотической позиции в укреплении нашего государства; понимать, в чем состоят основы российской гражданской идентичности;
- использовать полученные знания и приобретенные умения для формирования способности уважать права и культурные особенности всех наций и народностей;
- извлекать и использовать информацию СМИ для анализа тенденций развития национально-культурных взаимоотношений внутри страны и во внешнем мире;
- характеризовать межнациональные отношения в современном мире и в России, видеть их основные проблемы; объяснять причины межнациональных конфликтов и предлагать пути их разрешения;
- осознавать образ единого и целостного мира при разнообразии культур, национальностей и религий, а также при уважении к истории и культуре всех народов.

СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ

Тема 1. Россия - наша большая Родина

Постановка проблемы: Чем является для нас Родина и Россия? «Большая» и «малая» Родина. Отношение к России в литературе, музыке, поэзии, живописи, в народной культуре.

Тема 2. Роль русского народа и русского языка в истории России

Постановка проблемы: Каковы границы Русского мира? Роль русского народа и русской культуры в истории нашей страны, в формировании культурного облика России и общенациональной культуры. Русская культура за рубежом. Русский мир.

Русский язык - государственный язык. Его роль в жизни страны. Русский язык как средство межнационального общения и культурного взаимодействия.

Тема 3. Конституция и законодательство России о межнациональных отношениях

Постановка проблемы: В чём состоит значение Конституции РФ? Конституция России - главный закон жизни россиян. Правила межнационального общения и диалога в свете Конституции и законодательства России.

Тема 4. Объединяющие основы и ценности национальных культур

Постановка проблемы: Что объединяет различные культуры народов мира и России? «Универсальные ценности» культур. Как культуры различных народов России взаимно дополняют и обогащают друг друга (на конкретных примерах)? Как формируется и развивается общероссийская культура?

Национальный характер россиянина. Правила гостеприимства и сотрудничества.

Тема 5. Российская культура и ее роль в мировой культуре

Постановка проблемы: Каковы составляющие российской культуры? Важнейшие достижения российской культуры, искусства, науки, образования. Место отечественной культуры в мировой культуре.

Тема 6. Столица страны, столица региона (моей республики, области, района) и их роль в политической и культурной жизни

Постановка проблемы: В чем состоит символический смысл столичного статуса города для формирования гражданской и региональной, локальной идентичности? Столица России - Москва, ее роль в истории и вклад в культуру нашей страны. Мой регион (республика, город, район) в составе России, его особенности, история и роль в развитии страны.

Тема 7. Общенациональные святыни России

Постановка проблемы: Почему следует беречь общенациональные святыни? Что каждый из нас может сделать для их сохранения? Герои России. Великие победы России. Духовные ценности российской культуры и как их сохранить и приумножить. Святыни нашего Отечества (храмы, памятники, памятные комплексы, природные памятники, символы и т.п.).

Тема 8. Гражданин России

Постановка проблемы: Что означает быть гражданином своей страны? Патриотизм. Ответственность за Родину. Наш долг перед Родиной.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы духовно-нравственной культуры народов России

наименование

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов	в т. ч. объем образовательной деятельности в форме практической подготовки	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3		
1. МОДУЛЬ «Я - ЧЕЛОВЕК»		**6**		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
Тема 1. Происхождение и сущность человека	Содержание учебного материала	1		
	Постановка проблемы: Что объединяет большинство этнокультурных версий происхождения человека и человечества? Представления о сущности, происхождении и смысле жизни человека в различных культурах и религиях: одна из самых глубоких, вечных, непостижимых и волнующих человеческих тайн - «Что есть я сам?»			
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
Тема 2. Человек как творец и продукт культуры	Содержание учебного материала	1		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
	Постановка проблемы: Что такое культура и в чем состоит ее сущность? Человек творец и продукт культуры. Познание человеком самого себя и окружающего мира.			
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
Тема 3. Человек и природа	Содержание учебного материала	1		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
	Постановка проблемы: в чем состоит общность и специфика отношения к природе в культуре разных российских народов; влияет ли на отношение к природе та или иная религиозная традиция? Взаимоотношения человека и природы. Человек и природа в фольклоре и в разных религиозных традициях народов России.			
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
Тема 4. Человек как нравственное существо	Содержание учебного материала	1		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
	Постановка проблемы: Что такое доброта, честность, совесть, долг, милосердие, сострадание, ответственность, свобода, трудолюбие,			

	взаимопомощь и другие нравственные ценности? Человек как духовное и нравственное существо. Общечеловеческие ценности, представления о добре и зле в различных этнокультурах и религиях (на многочисленных примерах из мифов, былин, сказок и т.п.).			
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
Тема 5. Человек - созидатель	Содержание учебного материала	1		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
	Постановка проблемы: Совместны ли «гений и злодейство»? Созидательная деятельность человека, человеческий труд. Творчество человека.			
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
Тема 6. Человеческие потребности и их удовлетворение	Содержание учебного материала	1		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
	Постановка проблемы: Самоограничение в удовлетворении потребностей - что это, хорошо или плохо? Физические и духовные потребности человека и их удовлетворение. Жизнь и физическое здоровье человека как ценности. Понимание здоровья и болезни в различных культурах и религиях. Взаимосвязь физического и нравственного здоровья. Вредные привычки (алкоголизм, наркомания, курение и др.) и необходимость борьбы с ними в свете культурного опыта человечества. Безопасность человеческой жизни.			
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
2. МОДУЛЬ «Я, МОЯ СЕМЬЯ И МОИ ДРУЗЬЯ»		8		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
Тема 1.Что такое семья?	Содержание учебного материала	1		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
	Постановка проблемы: Почему семья является важнейшей ценностью для всех традиционных культур? Что такое семья и как она понимается в разных культурах и религиях. Нравственные основы семьи. Любовь в семье и почитание старших. Отражение любви к женщине в культуре и искусстве разных народов.			
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
Тема 2. Члены семьи и их роль. Воспитание в семье	Содержание учебного материала	1		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
	Постановка проблемы: Что каждому члену семьи обеспечивают крепкие семейные связи между старшими и младшими поколениями? Родительский долг и отношение родителей к детям. Отношение к родителям. Почитание старших и забота о младших. Мать и ее роль в			

	семье. Отец - глава семьи. Образ матери и отца в народных культурах. Что значит быть сыном или дочерью. Роли сестры и брата, дедушки и бабушки. Роль мужчины и женщины в этнокультурах народов России.			
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
Тема 3.Семейные взаимоотношения	Содержание учебного материала	2		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
	Постановка проблемы: Что может нарушать порядок взаимоотношений в семье? Семейные конфликты и пути их разрешения с точки зрения разных этнокультурных, религиозных и современных светских традиций. Ответственность людей при создании семьи. Факторы, способствующие укреплению семьи. Семейный уклад, семейные праздники и памятные даты. Символы и традиции семьи. Родословная и семейный альбом. История семьи на фоне истории моего народа, моей страны.			
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
Тема 4. Семья в современном мире	Содержание учебного материала	2		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
	Постановка проблемы: Могут ли традиционные семейные ценности помочь современной семье в ее жизни? Опасности и трудности, с которыми сталкивается семья в современном мире и в современной России.			
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
Тема 5. Я и мои друзья	Содержание учебного материала	2		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
	Постановка проблемы: Для чего мне нужны друзья? Межличностные взаимоотношения людей в малых группах. Ученический коллектив. Мои друзья и их роль в моей жизни. Дружба и ее отражение в культуре.			
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
3. МОДУЛЬ «Я И МОЙ НАРОД»		10		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
Тема 1. Россия - многонациональная страна	Содержание учебного материала	1		
	Постановка проблемы: Как соотносятся друг с другом понятия народ, нация, народность? Россия - многонациональная страна, различные народы и этнокультуры на территории нашей страны. Расселение коренных народов на карте России, их численность, субъектность.			
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
Тема 2. Роль религии в жизни человека и общества	Содержание учебного материала	1		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
	Постановка проблемы: Какими должны быть взаимоотношения людей, придерживающихся разных религиозных и внерелигиозных взглядов? Роль традиционных религий в развитии культур народов России.			

	Особенности и различия культур в языках, верованиях, традициях. Общие исторические, культурные, языковые, религиозные особенности у разных народов России. Принцип «свободы совести». Что такое «стереотип»? Опасность и недопустимость «стереотипного» отношения к носителям тех или иных культур.			
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
Тема 3. Традиционные религиозные культуры в России	Содержание учебного материала	1		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
	Постановка проблемы: Чем обусловлено разнообразие традиционных вероисповеданий в нашей стране? Обзор основных традиционных религиозных культур России: христианской православной, исламской, буддийской, иудейской. Их особенности и роль в истории России.			
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
Тема 4. Историческая судьба моего народа	Содержание учебного материала	2		
	Постановка проблемы: Каково место моего народа в сложении многонационального единства всех народов России? Происхождение, важнейшие этапы истории, культура и религия моего народа.			**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
Тема 5. Традиции моего народа	Содержание учебного материала	1		
	Постановка проблемы: В чем состоит своеобразие традиционной культуры моего народа? Календарный цикл праздников и памятных дат моего народа. Религиозные праздники, периоды ограничений (посты) и их смысл. Какие календарные даты отмечают представители моего народа, как и когда встречают Новый год, весну, лето и т.д., как обставляют рождение и взросление ребенка, заключение брака, старость и смерть человека. Здоровый образ жизни в моей национальной культуре. Закаливание, физические упражнения в национальных традициях. Национальная кухня и ее традиции. Особенности быта и устройство дома в моей национальной культуре. Особенности ведения домашнего хозяйства (село и город). Домашняя утварь и ее ритуальный смысл. Традиции общения, добрососедства и гостеприимства. Национальный характер и его проявление в различных ситуациях.			**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
Тема 6. Язык традиционной культуры	Содержание учебного материала	1		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
	Постановка проблемы: Почему современные люди зачастую не понимают языка своей традиционной культуры и как научиться его понимать? Особенности языка народного искусства. Мотивы природы и жизнь человека в традиционной музыке, устном словесном творчестве, декоративно-прикладном искусстве моего народа. Необходимость сохранения аутентичных форм фольклора как части общекультурного наследия всех народов России. Отражение народных культурных традиций в современном профессиональном искусстве (музыка, литература, изобразительное искусство, театр и т.д.) Традиционная культура как база, основа развития современной культуры.			

	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
Тема 7. Герои, памятники и святыни моего народа	Содержание учебного материала	1		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
	Постановка проблемы: Почему необходимо чтить героев, памятники и святыни моего народа? Отражение героического прошлого в эпосе моего народа как основа его исторической памяти. Важнейшие памятники истории, культуры и религии моего народа, народные святыни как духовный источник становления национального характера и составная часть общекультурного наследия всех народов России.			
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
Тема 8. Необходимость борьбы с национализмом, экстремизмом и ксенофобией	Содержание учебного материала	1		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
	Постановка проблемы: Чем отличаются национализм, экстремизм и ксенофобия от естественного чувства любви и уважения к своему народу? Причины возникновения национализма, экстремизма и ксенофобии в молодежной среде. Способы противодействия влиянию тоталитарных религиозных культов и террористических организаций на молодежь.			
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	2		
4. МОДУЛЬ «Я - ГРАЖДАНИН РОССИИ»		10		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
Тема 1. Россия - наша большая Родина	Содержание учебного материала	1		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
	Постановка проблемы: Чем является для нас Родина и Россия? «Большая» и «малая» Родина. Отношение к России в литературе, музыке, поэзии, живописи, в народной культуре.			
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
Тема 2. Роль русского народа и русского языка в истории России	Содержание учебного материала	1		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
	Постановка проблемы: Каковы границы Русского мира? Роль русского народа и русской культуры в истории нашей страны, в формировании культурного облика России и общенациональной культуры. Русская культура за рубежом. Русский мир. Русский язык - государственный язык. Его роль в жизни страны. Русский язык как средство межнационального общения и культурного взаимодействия.			
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
Тема 3. Конституция и законодательство России о межнациональных отношениях	Содержание учебного материала	1		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
	Постановка проблемы: В чём состоит значение Конституции РФ? Конституция России - главный закон жизни россиян. Правила межнационального общения и диалога в свете Конституции и законодательства России.			
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
Тема 4. Объединяющие	Содержание учебного материала	1		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21,**
	Постановка проблемы: Что объединяет различные культуры народов			

основы и ценности национальных культур	мира и России? «Универсальные ценности» культур. Как культуры различных народов России взаимно дополняют и обогащают друг друга (на конкретных примерах)? Как формируется и развивается общероссийская культура? Национальный характер россиянина. Правила гостеприимства и сотрудничества.			**ЛР 25**
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
Тема 5. Российская культура и ее роль в мировой культуре	Содержание учебного материала	1		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
	Постановка проблемы: Каковы составляющие российской культуры? Важнейшие достижения российской культуры, искусства, науки, образования. Место отечественной культуры в мировой культуре.			
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
Тема 6. Столица страны, столица региона (моей республики, области, района) и их роль в политической и культурной жизни	Содержание учебного материала	1		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
	Постановка проблемы: В чем состоит символический смысл столичного статуса города для формирования гражданской и региональной, локальной идентичности? Столица России - Москва, ее роль в истории и вклад в культуру нашей страны. Мой регион (республика, город, район) в составе России, его особенности, история и роль в развитии страны.			
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
Тема 7. Общенациональные святыни России	Содержание учебного материала	1		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
	Постановка проблемы: Почему следует беречь общенациональные святыни? Что каждый из нас может сделать для их сохранения? Герои России. Великие победы России. Духовные ценности российской культуры и как их сохранить и приумножить. Святыни нашего Отечества (храмы, памятники, памятные комплексы, природные памятники, символы и т.п.).			
	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
Тема 8. Гражданин России	Содержание учебного материала	1		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
	Постановка проблемы: Что означает быть гражданином своей страны? Патриотизм. Ответственность за Родину. Наш долг перед Родиной			
	Практические занятия	-		
ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЁТ		2		**ОК06, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25**
	Всего:	**34**		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

1.Технические средства обучения:
- ноутбук,
- видеопроектор,
- экран,

2.Энциклопедии, справочники, карты, таблицы

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
У1. осознание основ российской гражданской идентичности, понимание особой роли многонациональной России в современном мире, чувство гордости за свою Родину, российский народ и историю России, гражданское и этнокультурное самосознание, основанное на свободном принятии ценностей многонационального российского общества;	Тестирование Устный опрос
У2. уважительное отношение к своей стране, её истории, любви к родному краю, народу, своей семье; гуманное, толерантное отношение к людям, независимо от их возраста, национальности, вероисповедания;	Тестирование Устный опрос
У3. понимание роли человека в обществе, принятие норм нравственного поведения, межличностной культуры общения и самоопределения ценностей в социокультурном российском обществе;	Тестирование Устный опрос
У4. мотивация к развитию творческих способностей и самовыражение личности в этнокультурных и общероссийских традициях и культурных нормах	Тестирование Устный опрос

У5. освоение и овладение культуросообразными способами выполнения универсальных учебных действий;	Тестирование Устный опрос
У6. формирование умений планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации;	Тестирование Устный опрос
У7. освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии в области духовно-нравственной культуры народов России;	Тестирование Устный опрос
У8. использование различных способов поиска, сбора, обработки, анализа, организации, передачи и интерпретации информации об элементах культур народов России в соответствии с коммуникативными и познавательными задачами и технологиями учебного предмета;	Тестирование Устный опрос
У9. овладение логическими действиями сравнения, анализа, синтеза, обобщения, классификации по родовидовым признакам, установления аналогий и причинно-следственных связей, построения рассуждений, отнесения к известным понятиям;	Тестирование Устный опрос
У10. готовность слушать собеседника и вести диалог; готовность признавать возможность существования различных точек зрения, мнений, убеждений и права каждого иметь свою; излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий;	Тестирование Устный опрос
У11. умение договариваться о распределении функций и ролей в совместной коллективной деятельности, адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих;	Тестирование Устный опрос
У12. готовность конструктивно разрешать конфликты посредством учета интересов сторон и сотрудничества	Тестирование Устный опрос
З1. осознание целостности окружающего мира, расширение знаний о российской многонациональной культуре, этнокультурах;	Тестирование Устный опрос
З2. формирование этнокультурных понятий, представлений, рефлексия учащимися своего способа действия посредством его сопоставления со способом выполнения этого действия, соответствующим определенной этнокультурной традиции	Тестирование Устный опрос
З3. использование полученных знаний в практической деятельности, способность к работе с информацией, представленной разными средствами;	Тестирование Устный опрос
З4. осознанное принятие личностью традиций, ценностей, особых форм культурно-исторической,	Тестирование Устный опрос

социальной и духовной жизни родного села, города, района, области, края, республики; при этом благодаря влиянию семьи, родственников, друзей, эмоционально окрашенному восприятию природной среды и социального окружения наполняются конкретным содержанием такие понятия, как «Отечество», «малая родина», «родная земля», «родной язык», «моя семья и род», «мой дом».	
ОК6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей	Тестирование Устный опрос Практическая работа Учебный проект

Личностные результаты		**Индикатор**	**Качество личности**
Код	**Наименование**		
ЛР 19	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп	- Проявляет и демонстрирует уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп	Толерантность Начитанность Исторический кругозор
ЛР 20	Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	- Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения	Толерантность Начитанность - Исторический кругозор
ЛР 21	Вступающий в конструктивное профессионально значимое взаимодействие с представителями разных субкультур	готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этниче-ской, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;	- толерантность
ЛР 25	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону демонстрация навыков межличностного	ответственность коммуникабельность трудолюбивый

		делового общения, социального имиджа соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики	

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы духовно-нравственной культуры народов России»

Освоение программы интегрированной учебной дисциплины «Основы духовно-нравственной культуры народов России» предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (Санпин 2.4.2 № 178-02) и быть оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по праву, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Обществознание» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых и др.);
- информационно-коммуникационные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд.

В библиотечный фонд входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение интегрированной учебной дисциплины «Обществознание», рекомендованные или допущенные для использования в

профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной и научно-популярной литературой по экономике, социологии, праву и т.п.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Обществознание» студенты должны иметь возможность доступа к электронным учебным материалам по обществознанию, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным 6книгам, практикумам, тестам и др.), сайтам государственных, муниципальных органов власти.

Материальное и информационное обеспечение занятий

Таблица 2а

№ п/п	Материальное и информационное обеспечение занятий
1	Оборудование учебного кабинета: рабочее место преподавателя, столы и стулья для студентов (на 25-30 обучающихся).
2	Средства аудиовизуализации: телевизор, компьютер, проектор, классная доска.
3	Наглядные пособия: DVD фильмы, мультимедийные пособия.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Таблица 3

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство, год издания
1	Духовное краеведение Подмосковья учебное пособие	Шевченко Л.Л.	-М.,2017

Дополнительные источники:

Таблица 3а

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство, год издания
1	Конституция Российской Федерации 1993г.		последняя редакция
2	Библия.		М.,Московский патриархат, 2017
3	Толковая библия.	Лопухина А.П.	-М.,2015
4	Всеобщая история религий мира	Карамазов В.Д.	М.,2019
5	История иконописи (6-15 в.)	Михайловский В.	М., 2015
6	Русские монастыри. Искусство и традиции		М.,2015
7	Самые знаменитые монастыри и храмы России	Никовский А.Ю.	М., 2000

Интернет- ресурсы:

Таблица 3б

№ п/п	Наименование	Издательство, год издания
1	Ru/wikipedia/org/wiki/теология	Текущая версия
2	www.openclass.ru (Открытый класс: сетевые образовательные сообщества)	текущая версия
3	www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).	текущая версия
4	www.festival.1september.ru (Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»).	текущая версия
5	www.istrodina.com (Российский исторический иллюстрированный журнал «Родина»).	текущая версия

Приложение №

к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)

Министерство образования Московской области

ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _30.08.2022_____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/

ОГЭВ 06 ЭФФЕКТИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА

г.о. Серпухов, 2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Закатина И.В. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа учебной дисциплины/ ОГЭВ 06 Эффективное поведение на рынке труда разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет , утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: Астафьев Алексей Юрьевич, преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	**ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	4
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	6
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	10
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является вариативной частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при разработке программ дополнительного профессионального образования.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в образовательный цикл и относится к общеобразовательным дисциплинам.

Данная дисциплина предполагает изучение основных сфер деятельности производственных предприятий и подготовку специалистов к пониманию и принятию решений в области организации и управления созданием, производством и сбытом продукции на основе экономических знаний применительно к конкретным рыночным условиям, что влияет на экономику государства в целом.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

· анализировать рынок образовательных услуг и профессиональной деятельности;

· строить план реализации карьеры;

· составлять и оформлять резюме и портфолио как формы самопрезентации для получения профессионального образования и трудоустройства;

· составлять ответы на возможные вопросы работодателя;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

· понятие, типы и виды профессиональных карьер, основные компоненты профессиональной карьеры, критерии ее успешности, способы построения;

· сущность профессиональной карьеры как системы профессионального продвижения с учетом самореализации личности;

· основы профессиональной карьеры как умения сформировать себя в качестве специалиста с правильным учетом потребностей рынка и собственных склонностей и потребностей;

· систему профессионального непрерывного образования, роль повышения квалификации на протяжении всей жизни как необходимого условия профессионального роста;

· способы поиска работы;

· формы самопрезентации для получения профессионального образования и трудоустройства.

· понятие, структура, составление модели резюме и портфолио;

· технологию приема на работу;

· этику и психологию делового общения;

· понятие, виды, формы и способы адаптации.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часа;
самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

Преподавание учебной дисциплины «Уверенное поведение на рынке труда» должно способствовать формированию личностных результатов программы воспитания:	
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 15
Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 23
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	ЛР 27

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	***54***
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	***36***
в том числе:	
практические занятия	*18*
теоретические занятия	*18*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	***18***
в том числе:	
Внеаудиторная самостоятельная работа	*18*
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Содержание обучения по дисциплине «ОГСЭ 07 Уверенное поведение на рынке труда»

Таблица 2

№ занятия	Дата	Наименование разделов, тем	Обязательная учебная нагрузка		Материальное и информационное обеспечение занятий (№ позиций из таблицы 2а)	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся			Формы и методы контроля внеауд. сам. раб.	Формируемые ОК, ЛР
			Кол-во часов	Вид занятия		Вид задания, содержание	Информационное обеспечение	Количество (час.)		
1		**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
1		Инструктаж по охране труда ИОТ 001-15, 127-15, 065-15 Введение	1 1	Лекция	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	1. 1.3	учебник	1	опрос	ОК01-06 ЛР2, ЛР4, ЛР14, ЛР15, ЛР23, ЛР27
		Раздел 1 Психологическое содержание профессионального развития								
2		Тема 1. 1. Профессиональная пригодность.	1	Лекция	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	2. 1.1	учебник	1	опрос	ОК01-06 ЛР2, ЛР4, ЛР14, ЛР15, ЛР23, ЛР27
		Тема 1.2. Деятельность и профессиональная пригодность	1		ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1		учебник	1	опрос	ЛР2, ЛР4, ЛР14, ЛР15, ЛР23, ЛР27
3		Психологические особенности профессиональной деятельности. Психологические особенности профессиональной деятельности.	1 1	Практ. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	2. 1.2, 1.3	учебник	1	опрос	ЛР2, ЛР4, ЛР14, ЛР15, ЛР23, ЛР27
4		Определение типа темперамента, типа характера	1	Практ. зан.	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	Обобщение материалов	учебник	1	опрос	ЛР2, ЛР4, ЛР14,

		Определение типа темперамента, типа характера	1	№1		выполнения задания.				ЛР15, ЛР23, ЛР27
5		Тема 1.3. Аспекты организационного поведения. Тема 1.3. Аспекты организационного поведения.	1 1	Комб. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	2 4.1, 4.2	учебник	1	опрос	ЛР2, ЛР4, ЛР14, ЛР15, ЛР23, ЛР27
6		Тема 1.4. Модели успешного профессионального поведения Тема 1.4. Модели успешного профессионального поведения	1 1	Комб. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	2. 5.1, 5.2	учебник	1	опрос	ЛР2, ЛР4, ЛР14, ЛР15, ЛР23, ЛР27
		Раздел 2 Технология проектирования профессионального пути								
7		Тема 2.1. Понятие, этапы и виды деловой карьеры. Тема 2.1. Понятие, этапы и виды деловой карьеры.	1 1	лекция	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1		учебник	1	опрос	ЛР2, ЛР4, ЛР14, ЛР15, ЛР23, ЛР27
8		Тема 2.2. Планирование деловой карьеры Тема 2.2. Планирование деловой карьеры	1 1	Практ .зан	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1		учебник	1	опрос	ЛР2, ЛР4, ЛР14, ЛР15, ЛР23, ЛР27
9		Выбор карьеры. Выбор карьеры.	1 1	Комб. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	ДЗ №1	учебник	1	опрос	ЛР2, ЛР4, ЛР14, ЛР15, ЛР23, ЛР27
10		Составление профиля успешного профессионального поведения. Составление профиля успешного профессионального поведения.	1 1	практ. занятие №2	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1		учебник	1	опрос	ЛР2, ЛР4, ЛР14, ЛР15, ЛР23, ЛР27

11		Составление плана постановки карьерных целей Составление плана постановки карьерных целей	1 1	практ. занятие №3	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1		учебник	1	опрос	ЛР2, ЛР4, ЛР14, ЛР15, ЛР23, ЛР27
12		Тема 2.3 Жизненные ценности, мотивационные рычаги. Тема 2.3 Жизненные ценности, мотивационные рычаги.	1 1	лекция	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	ДЗ №2	учебник	1	опрос	ЛР2, ЛР4, ЛР14, ЛР15, ЛР23, ЛР27
		Раздел 3. **Рынок труда и его особенности**								
13		Тема 3.1. Социально-экономическая политика в области занятости Тема 3.1. Социально-экономическая политика в области занятости	1 1	лекция	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	ДЗ №3	учебник	1	опрос	ЛР2, ЛР4, ЛР14, ЛР15, ЛР23, ЛР27
14		Тема 3.2 Основы трудового законодательства	1	Практ. Занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1		учебник	1	опрос	ЛР2, ЛР4, ЛР14, ЛР15, ЛР23, ЛР27
15		Тема 3.3. Технология приема на работу	1		ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1		учебник	1	опрос	ЛР2, ЛР4, ЛР14, ЛР15, ЛР23, ЛР27
16		Основные этапы процедуры приема персонала на работу. Основные этапы процедуры приема персонала на работу.	1 1	Комб. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	ДЗ№4	учебник	1	опрос	ЛР2, ЛР4, ЛР14, ЛР15, ЛР23, ЛР27
17		Составление резюме, анкеты конкретной организации. Составление резюме, анкеты конкретной	1 1	Практ. Занят	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	Обобщить материалы выполнени	учебник	1	опрос	ЛР2, ЛР4, ЛР14,

		организации.		ие №4		я задания				ЛР15, ЛР23, ЛР27
18		Анализ примеров проведения собеседования при приеме на работу Анализ примеров проведения собеседования при приеме на работу	1 1	Практ. Занятие №5	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	Обобщить материалы выполнения задания	учебник	1	опрос	ЛР2, ЛР4, ЛР14, ЛР15, ЛР23, ЛР27
19		Тема 3.4. Портфолио и самопрезентация Тема 3.4. Портфолио и самопрезентация	1 1	Комб. занятие	ОИ 1, И-Р 1,2, П 3,1	ДЗ№5	учебник	1	опрос	ЛР2, ЛР4, ЛР14, ЛР15, ЛР23, ЛР27
		ВСЕГО:	36					18		

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Личностныерезультаты	Индикатор	Качестволичности
ЛР 15	-Проявляет устойчивый интерес к изучению родной культуры - Демонстрирует базовые знания по дисциплинам, областям знаний, которые связаны с родной культурой - Уважает людей другой национальности, вероисповедания, культуры - Уважает и принимает культурные ценности многонационального народа России	Толерантность Начитанность Культурныйкругозор
ЛР 23	-Уважает людей другой национальности, вероисповедания, культуры - Уважает и принимает культурные ценности многонационального народа России -Принимает участие в мероприятиях по сохранению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	Патриотизм Толерантность Культурныйкругозор
ЛР 27	-знает нормы русского литературного языка -демонстрирует грамотную письменную речь с соблюдением норм русского литературного языка - демонстрирует умение пользоваться документацией на русском языке	Грамотность

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебной методической документации;
Технические средства обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением и телевизор.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РУССКИЙ ЯЗЫК

Реализация программы дисциплины «Русский язык»требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

1.Технические средства обучения:
- ноутбук,
- видеопроектор,
- экран,

2.Словари, справочники

3.Используемая литература.

Основные источники:

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство, год издания
ОИ 1	Русский язык. Учебник. Электронный формат.	Антонова Е.С., Воителева Т.М.	М.: ОИЦ «Академия», 2017
ОИ 2	Русский язык. Сборник упражнений. Электронный формат	Воителева Т.М.	М.: ОИЦ «Академия», 2017
ОИ 3	Русский язык. ЭУМК	Антонова Е.С., Воителева Т.М.	М.: ОИЦ «Академия», 2017

Дополнительные источники:

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство, год издания
ДИ 1	Русский язык: пособие для подготовки к ЕГЭ: учебное пособие для учреждений сред. проф. образования.	Антонова Е.С., Воителева Т.М.	М.: ОИЦ «Академия», 2017
ДИ 2	Словарьомонимов русского языка	Ахманова О.С.	М.: Русский язык, 2014
ДИ 3	Словарь паронимов современного русского языка	Бельчиков Ю.А., Панюшева М.С.	М.: Русский язык, 2013
ДИ 4	Толковыйсловарь русского языка	Ожегов С.И. и Шведова Н.Ю.	М.: Азъ Ltd, 20.
ДИ 5	Орфографическийсловарь русского языка		М.: Русский язык, 2017
ДИ 6	Орфоэпический словарь русского языка: Произношение, ударение, грамматические формы.	Под ред. Р.И. Аванесова	М.: Русский язык, 2013.

ДИ 7	Школьный словообразовательный словарь русского языка	Тихонов А.Н.	М.:«ЦИТАДЕЛЬ-ТРЕЙД», 2012
ДИ 8	Справочник по правописанию и литературной правке	Розентель Д.Э.	М.: Айрис-пресс, 2015
ДИ 9	Словари XXI века. Словарь ударений русского языка	Резниченко И.Л.	М.: АСТ-ПРЕСС, 2015

Интернет-ресурсы:

И-Р 1	www.school-collection.edu.ru - сайт «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов».
И-Р 2	https://pushkininstitute.ru - портал «Образование на русском», Государственный институт русского языка им. Пушкина
И-Р 3	http://www.gramota.ru Портал Грамота.Ру является одним из наиболее авторитетных источников информации. Законодательство о РЯ. Проверка грамотности on-line (9 словарей). Бесплатно. Правописание и культура речи. Журнал «Русский язык». Библиотека русской литературы. Конкурсы, олимпиады. Подборка ссылок на словари и др. ресурсы по русскому языку. Бесплатнаясправочнаяслужба русского языка.
И-Р 4	http://www.slovari.ru Сайт Института русского языка им. В.В. Виноградова РАН и издательства «Азбуковник». Постоянно действует бесплатная справочная служба. 12 словарей, в т. ч. Достоевского, Даля и т. п. Словари, форум, ссылки, консультации.
И-Р 5	https://neznaika.info/ege/russian/1364-variant-1.html https://yandex.ru/tutor/subject/?subject_id=3 Тестовые задания для подготовки к экзамену по русскому языку

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и аудиторных занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, рефератов и исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Умения:	
- анализировать рынок образовательных услуг и профессиональной деятельности;	Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
-строить план реализации карьеры;	Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
-составлять и оформлять резюме и портфолио как формы самопрезентации для получения профессионального образования и трудоустройства;	Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа

-составлять ответы на возможные вопросы работодателя.	Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
Знания:	
· понятие, типы и виды профессиональных карьер, основные компоненты профессиональной карьеры, критерии ее успешности, способы построения;	Опрос, внеаудиторная самостоятельная работа
· сущность профессиональной карьеры как системы профессионального продвижения с учетом самореализации личности;	Опрос, внеаудиторная самостоятельная работа
· основы профессиональной карьеры как умения сформировать себя в качестве специалиста с правильным учетом потребностей рынка и собственных склонностей и потребностей;	Опрос, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
· систему профессионального непрерывного образования, роль повышения квалификации на протяжении всей жизни как необходимого условия профессионального роста;	Внеаудиторная самостоятельная работа, опрос
· способы поиска работы;	Опрос, внеаудиторная самостоятельная работа
· формы самопрезентации для получения профессионального образования и трудоустройства;	Внеаудиторная самостоятельная работа, опрос
· понятие, структура, составление модели резюме и портфолио;	Опрос, внеаудиторная самостоятельная работа
· технологию приема на работу;	Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
· этику и психологию делового общения.	Опрос, внеаудиторная самостоятельная работа
· понятие, виды, формы и способы адаптации.	Опрос, внеаудиторная самостоятельная работа

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _30.08.2022_____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПД 01МАТЕМАТИКА

Серпухов, 2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Закатина И.В. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа учебной дисциплины ПД 01 Математика разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 69.

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: Белоногова Наталья Николаевна, преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**3**
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**8**
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**14**
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**17**
5.	**ПРИМЕРНЫЕ ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**	**18**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Математика» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по 38.02.01 "Экономика и бухгалтерский учет "

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные (ЛР), метапредметные (МР) и предметные результаты базового и углубленного уровней (ПРб) и (ПРу) в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования

Коды	Планируемые результаты освоения дисциплины включают
ЛР 05	сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
ЛР 06	толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;
ЛР 07	навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
ЛР 08	нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;
ЛР 09	готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
ЛР 10	эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;
ЛР 13	осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
МР 01	умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
МР 02	умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
МР 03	владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
МР 04	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
МР 05	умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

МР 07	умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
МР 08	владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
МР 09	владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.
ПРб 01	сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, способах описания явлений реального мира на математическом языке;
ПРб 02	сформированность представлений о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;
ПРб 03	владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;
ПРб 04	владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;
ПРб 05	сформированность представлений об основных понятиях, идеях и методах математического анализа;
ПРб 06	владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать геометрические фигуры на чертежах, моделях и в реальном мире; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;
ПРб 07	сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;
ПРб 08	владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач;
ПРу 1	сформированность представлений о необходимости доказательств при обосновании математических утверждений и роли аксиоматики в проведении дедуктивных рассуждений;
ПРу 2	сформированность понятийного аппарата по основным разделам курса математики; знаний основных теорем, формул и умения их применять; умения доказывать теоремы и находить нестандартные способы решения задач;
ПРу 03	сформированность умений моделировать реальные ситуации, исследовать построенные модели, интерпретировать полученный результат;
ПРу 04	сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний

	для описания и анализа реальных зависимостей;
ПРу 05	владение умениями составления вероятностных моделей по условию задачи и вычисления вероятности наступления событий, в том числе с применением формул комбинаторики и основных теорем теории вероятностей; исследования случайных величин по их распределению.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	234
1 Основное содержание	204
в т. ч.:	
теоретическое обучение	140
практические занятия	40
из них контрольные работы	24
2 Профессионально ориентированное содержание	30
3.Промежуточная аттестация (экзамен)	8

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ раздела, темы	Содержание учебного материала	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	**Повторение курса математики основной школы**	**12**	ПРб 01, ПРб 04, ПРу 02 ЛР 5, ЛР 9, ЛР 13 МР 01, МР 04, МР 09 ОК01-ОК05
1.1	Цели и задачи математики при освоении специальности	2	
1.2	Числа и вычисления. Выражения и их преобразования	2	
1.3	Уравнения и неравенства. Системы уравнений	2	
1.4	Входной контроль	2	
	Профессионально ориентированное содержание		
1.5	Практико-ориентированные задачи социально-экономического профиля	*2*	
1.6	Проценты в профессиональных задачах социально-экономического профиля	*2*	
2	**Прямые и плоскости в пространстве**	**16**	ПРб 02, ПРб 03, ПРу 02 ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08 МР 02, МР 04, МР 05, МР 08 ОК01- ОК11
2.1	Основные понятия стереометрии. Расположение прямых и плоскостей	2	
2.2	Параллельность прямой и плоскости. Угол между прямой и плоскостью	2	
2.3	Параллельность плоскостей. Параллельное проектирование	2	
2.4	Перпендикулярность прямых, прямой и плоскости	2	
2.5	Перпендикулярность плоскостей. Перпендикуляр и наклонная	2	
2.6	Теорема о трех перпендикулярах	2	
2.7	Контрольная работа «Прямые и плоскости в пространстве»	2	
	Профессионально ориентированное содержание		
2.8	Аксиомы экономики	*2*	

3	**Координаты и векторы в пространстве**	**12**	ПРб 08, ПРу 02 ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08 МР 02, МР 04, МР 05, МР 08 ОК01-ОК05, ОК09
3.1	Декартовы координаты в пространстве. Расстояние между двумя точками	2	
3.2	Векторы в пространстве	2	
3.3	Угол между векторами. Скалярное произведение векторов	2	
3.4	Разложение вектора	2	
3.5	Контрольная работа «Координаты и векторы в пространстве»	2	
	Профессионально ориентированное содержание		
3.6	Координаты и векторы в задачах экономики	*2*	
4	**Основы тригонометрии. Тригонометрические функции**	**30**	ПРб 03, ПРб 04, ПРу 01, ПРу 02 ЛР 05, ЛР 08, ЛР 10 МР 03, МР 07, МР 08 ОК01- ОК11
4.1	Тригонометрические функции произвольного угла, числа. Радианная и градусная мера угла	2	
4.2	Основные тригонометрические тождества.	2	
4.3	Формулы приведения	2	
4.4	Синус, косинус, тангенс суммы и разности двух углов	2	
4.5	Синус и косинус двойного угла. Формулы половинного угла	2	
4.6	Функции, их свойства. Способы задания функций	2	
4.7	Тригонометрические функции, их свойства и графики	2	
4.8	Преобразование графиков тригонометрических функций	2	
4.9	Обратные тригонометрические функции	2	
4.10	Простейшие тригонометрические уравнения	2	
4.11	Простейшие тригонометрические неравенства	2	
4.12	Способы решения тригонометрических уравнений	2	
4.13	Системы тригонометрических уравнений	2	
4.14	Контрольная работа «Основы тригонометрии. Тригонометрические функции»	2	
	Профессионально ориентированное содержание		
4.15	Описание производственных процессов с помощью графиков функций	*2*	
5	**Производная функции, ее применение**	**32**	ПРб 01, ПРб 05, ПРу 02, ПРу 03, ПРу 04 ЛР 05, ЛР 09, ЛР 13 МР 01, МР 04, МР 09 ОК01 – ОК11
5.1	Понятие о пределе последовательности. Длина окружности и площадь круга как пределы последовательностей	2	
5.2	Понятие производной. Производные функций	2	
5.3	Производные суммы, разности	2	
5.4	Производные произведения, частного	2	
5.5	Производные тригонометрических функций. Производная сложной функции	2	

5.6	Понятие о непрерывности функции. Метод интервалов	2	
5.7	Геометрический смысл производной	2	
5.8	Уравнение касательной к графику функции	2	
5.9	Физический смысл первой и второй производной	2	
5.10	Монотонность функции. Точки экстремумы	2	
5.11	Исследование функций и построение графиков	2	
5.12	Графики дробно-линейных функций	2	
5.13	Наибольшее и наименьшее значения функции	2	
5.14	Контрольная работа «Производная функции, ее применение»	2	
	Профессионально ориентированное содержание		
5.15	Применения производной функции в экономических задачах	*2*	
5.16	Нахождение оптимального результата в задачах социально-экономического профиля	*2*	
6	**Многогранники и тела вращения**	**36**	ПРб 01, ПРб 06, ПРу 02, ПРу 03 ЛР 06, ЛР 07, ЛР 08 МР 02, МР 04, МР 05, МР 08 ОК01- ОК11
6.1	Вершины, ребра, грани многогранника	2	
6.2	Призма, ее составляющие, сечение. Прямая и правильная призмы	2	
6.3	Параллелепипед, куб. Сечение куба, параллелепипеда	2	
6.4	Пирамида, ее составляющие, сечение. Правильная пирамида. Усеченная пирамида	2	
6.5	Боковая и полная поверхность призмы, пирамиды	2	
6.6	Симметрия в кубе, параллелепипеде, призме, пирамиде	2	
6.7	Правильные многогранники, их свойства	2	
6.8	Цилиндр, его составляющие. Сечение цилиндра	2	
6.9	Конус, его составляющие. Сечение конуса	2	
6.10	Усеченный конус. Сечение усеченного конуса	2	
6.11	Шар и сфера, их сечения.	2	
6.12	Понятие об объеме тела. Отношение объемов подобных тел	2	
6.13	Объемы многогранников. Объемы цилиндра и конуса	2	
6.14	Площади поверхностей цилиндра и конуса. Объем шара, площадь сферы	2	
6.15	Контрольная работа «Многогранники и тела вращения»	2	
	Профессионально ориентированное содержание		
6.16	Площади поверхностей комбинированных геометрических тел	*2*	
6.17	Экономические задачи на вычисление объемов	*2*	
6.18	Примеры симметрий в профессиях и специальностях социально-экономического	*2*	

	профиля		
7	**Первообразная функции, ее применение**	**14**	ПРб 01, ПРб 05, ПРу 02, ПРу 03, ПРу 04 ЛР 05, ЛР 09, ЛР 13 МР 01, МР 04, МР 09 ОК01- ОК11
7.1	Первообразная функции. Правила нахождения первообразных	2	
7.2	Нахождения первообразных функции	2	
7.3	Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона – Лейбница	2	
7.4	Неопределенный и определенный интегралы	2	
7.5	Понятие об определенном интеграле как площади криволинейной трапеции	2	
7.6	Контрольная работа «Первообразная функции, ее применение»	2	
	Профессионально ориентированное содержание		
7.7	Применения первообразной функции в экономических задачах	*2*	
8	**Степени и корни. Степенная функция**	**12**	ПРб 02, ПРб 04, ПРу 02 ЛР 05, ЛР 08, ЛР 10 МР 03, МР 07, МР 08 ОК01-08
8.1	Степенная функция, ее свойства	2	
8.2	Преобразование выражений с корнями n-ой степени.	2	
8.3	Свойства степени с рациональным и действительным показателями	2	
8.4	Решение иррациональных уравнений	2	
8.5	Решение иррациональных неравенств	2	
8.6	Контрольная работа «Степени и корни. Степенная функция»	2	
9	**Показательная функция**	**14**	ПРб 02, ПРб 04, ПРу 02 ЛР 05, ЛР 08, ЛР 10 МР 03, МР 07, МР 08 ОК01- ОК09
9.1	Показательная функция, ее свойства	2	
9.2	Классификация показательных уравнений	2	
9.3	Решение показательных уравнений	2	
9.4	Простейшие показательные неравенства	2	
9.5	Решение показательных неравенств	2	
9.6	Системы показательных уравнений	2	
9.7	Контрольная работа «Показательная функция»	2	
10	**Логарифмы. Логарифмическая функция**	**20**	ПРб 02, ПРб 04, ПРу 02 ЛР 05, ЛР 08, ЛР 10 МР 03, МР 07, МР 08 ОК01- ОК11
10.1	Логарифм числа. Десятичный и натуральный логарифмы, число е	2	
10.2	Свойства логарифмов. Операция логарифмирования	2	
10.3	Обратная функция, ее график. Симметрия относительно прямой у=х	2	
10.4	Логарифмическая функция, ее свойства	2	
10.5	Классификация логарифмических уравнений	2	
10.6	Решение логарифмических уравнений	2	
10.7	Логарифмические неравенства	2	

10.8	Системы логарифмических уравнений	2	
10.9	Контрольная работа «Логарифмы. Логарифмическая функция»	2	
	Профессионально ориентированное содержание		
10.10	Экономические расчеты с применением показательной и логарифмической функции	*2*	
11	**Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей**	**14**	ПРб 07, ПРб 08, ПРу 02, ПРу 03, ПРу 05 ЛР 05, ЛР 07, ЛР 13 МР 01, МР 05, МР 08 ОК01- ОК09
11.1	Основные понятия комбинаторики	2	
11.2	Событие, вероятность события	2	
11.3	Сложение и умножение вероятностей	2	
11.4	Дискретная случайная величина, закон ее распределения	2	
11.5	Контрольная работа «Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей»	2	
	Профессионально ориентированное содержание		
11.6	Вероятность в задачах социально-экономического профиля	*2*	
11.7	Представление данных. Задачи математической статистики социально-экономического профиля	*2*	
12	**Уравнения и неравенства**	**16**	ПРб 01, ПРб 04, ПРу 02 ЛР 07, ЛР 09, ЛР 10 МР 01, МР 02, МР 04 ОК01- ОК11
12.1	Равносильность уравнений и неравенств	2	
12.2	Общие методы решения уравнений	2	
12.3	Графический метод решения уравнений	2	
12.4	Уравнения и неравенства с модулем	2	
12.5	Уравнения и неравенства с параметрами	2	
12.6	Системы уравнений и неравенств, решаемые графически	2	
12.7	Контрольная работа «Уравнения и неравенства»	2	
	Профессионально ориентированное содержание		
12.8	Нахождение неизвестной величины в задачах социально-экономического профиля	*2*	
	Промежуточная аттестация (экзамен)	**6**	
	Итого	**234**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Математика».

Оборудование учебного кабинета:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы экзамена.

Технические средства обучения:
- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

Залы:
Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

Основные источники:

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство, год издания
ОИ 1	Математика Учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. Электронный формат.	Башмаков М И.	М.:ИЦ «Академия», 2017
ОИ 2	Математика. Задачник: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования Электронный формат	Башмаков М.И.	М.:ИЦ «Академия», 2017
ОИ 3	Математика. Сборник задач профильной направленности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования	Башмаком М.И.	М.:ИЦ «Академия», 2017

Дополнительные источники:

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство, год издания
ДИ 1	Математика 10. Учебник для общеобразовательных учреждений	Мордкович А.Г. Смирнова И.М. Л.О. Денищева	М.: И «Мнемозина» 2012
ДИ 2	Математика 10. Учебник для общеобразовательных учреждений	Мордкович А.Г. Смирнова И.М. Денищева Л.О.	М.: И «Мнемозина» 2012
ДИ 3	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Геометрия. 10-11 классы	Александров, А.Д.	М: Издательство «Просвещение», 2020
ДИ 4	Алгебра и начала математического анализа. 10 класс: В 2 ч. Ч. 1. Учебник для учащихся общеобразовательных учреждений (профильный уровень)	Мордкович А.Г	М. : Мнемозина, 2020
ДИ 5	Алгебра и начала математического анализа. 11 класс: В 2 ч. Ч. 2. Учебник для учащихся общеобразовательных учреждений (профильный уровень)	Мордкович А.Г	М. : Мнемозина, 2020
ДИ 6	Математика: алгебра и начала математического анализа. Геометрия (базовый и углубленный уровни). 10—11 классы.	Л.С Атанасян., Бутузов В.Ф., Кадомцев С.Б. и др	М.: 2011
ДИ 7	Математика для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования.	Гусев В.А., Григорьев С.Г., Иволгина С.В.	М.: 2012.
ДИ 8	Алгебра и начала анализа 10-11	А.Н. Колмогоров	Просвещение
ДИ 9	Геометрия 10-11	А.В. Погорелов	Просвещение

3.2.2. Дополнительные источники

1. Всероссийские интернет-олимпиады. - URL: https://online-olympiad.ru / (дата обращения: 12.07.2021). - Текст: электронный.

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: http://school-collection.edu.ru / (дата обращения: 08.07.2021). - Текст: электронный.

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: http://window.edu.ru / (дата обращения: 02.07.2021). - Текст: электронный.

4. Научная электронная библиотека (НЭБ). - URL: http://www.elibrary.ru (дата обращения: 12.07.2021). - Текст: электронный.

5. Открытый колледж. Математика. - URL: https://mathematics.ru / (дата обращения: 08.06.2021). - Текст: электронный.

6. Повторим математику. - URL: http://www.mathteachers.narod.ru / (дата обращения: 12.07.2021). - Текст: электронный.

7. Справочник по математике для школьников. - URL: https://www.resolventa.ru/demo/demomath.htm / (дата обращения: 12.07.2021). - Текст: электронный.

8. Средняя математическая интернет школа. - URL: http://www.bymath.net / (дата обращения: 12.07.2021). - Текст: электронный.

9. Федеральный портал «Российское образование». - URL: http://www.edu.ru / (дата обращения: 02.07.2021). - Текст: электронный.

10. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - URL: http://fcior.edu.ru / (дата обращения: 01.07.2021). - Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки
ПРб 01 ПРб 02 ПРб 03 ПРб 04 ПРб 05 ПРб 06 ПРб 07 ПРб 08 ПРу 01 ПРу 02 ПРу 03 ПРу 04 ПРу 05	Оценка результатов устных ответов, решения задач (в том числе профессионально ориентированных), контрольных работ, заданий экзамена

5. **ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ)
для профессиональных образовательных организаций

К ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Математика» (углубленный уровень)

Специальностей социально-экономического профиля обучения

2022г.

1. Результаты обучения, регламентированные ФГОС СОО

Содержание общеобразовательной дисциплины Математика (углубленный уровень) направлено на достижение всех личностных (далее – ЛР), метапредметных (далее – МР) и предметных (далее – ПР) результатов обучения, регламентированных ФГОС СОО и с учетом примерной основной образовательной программой среднего общего образования (ПООП СОО).

Личностные результаты отражают:

ЛР 01. Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн).

ЛР 02. Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.

ЛР 03 Готовность к служению Отечеству, его защите.

ЛР 04. Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

ЛР 05. Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности.

ЛР 06. Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

ЛР 07. Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.

ЛР 08. Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей.

ЛР 09. Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

ЛР 10. Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений.

ЛР 11. Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков.
ЛР 12. Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь.
ЛР 13. Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
ЛР 14. Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности.
ЛР 15. Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты отражают:
МР 01. Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях.
МР 02. Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты.
МР 03. Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.
МР 04. Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.
МР 05. Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.
МР 06. Умение определять назначение и функции различных социальных институтов.
МР 07. Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей.

МР 08. Владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства.
МР 09. Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты на базовом уровне отражают:
ПРб 01. Сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, способах описания явлений реального мира на математическом языке;
ПРб 02. Сформированность представлений о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;
ПРб 03. Владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;
ПРб 04. Владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;
ПРб 05. Сформированность представлений об основных понятиях, идеях и методах математического анализа;
ПРб 06. Владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать геометрические фигуры на чертежах, моделях и в реальном мире; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;
ПРб 07. Сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;
ПРб 08. Владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач;

Предметные результаты на углубленном уровне отражают:
ПРу 01. Сформированность представлений о необходимости доказательств при обосновании математических утверждений и роли аксиоматики в проведении дедуктивных рассуждений;

ПРу 02. Сформированность понятийного аппарата по основным разделам курса математики; знаний основных теорем, формул и умения их применять; умения доказывать теоремы и находить нестандартные способы решения задач;
ПРу 03 Сформированность умений моделировать реальные ситуации, исследовать построенные модели, интерпретировать полученный результат;
ПРу 04. Сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей;
ПРу 05. Владение умениями составления вероятностных моделей по условию задачи и вычисления вероятности наступления событий, в том числе с применением формул комбинаторики и основных теорем теории вероятностей; исследования случайных величин по их распределению.

Фонды оценочных средств по специальности по 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

2.

Фонды оценочных средств (далее – ФОС) представлены в виде междисциплинарных заданий, направленные на контроль качества и управление процессами достижения ЛР, МР и ПР, а также создание условий для формирования ОК и (или) ПК у обучающихся посредством промежуточной аттестации. ФОС разрабатываются с опорой на синхронизированные образовательные результаты, с учетом профиля обучения, уровня освоения общеобразовательной дисциплины «Математика» и профессиональной направленности образовательной программы по специальности по 38.02.01 "Экономика и бухгалтерский учет "

Таблица

№ раздела, темы	Коды образовательных результатов (ЛР, МТР, ПР, ОК, ПК)	Варианты междисциплинарных заданий

<table>
<tr>
<td>Раздел 1
Повторение курса математики основной школы

Тема Решение текстовых задач на оптимальный выбор</td>
<td>ПРб 1

ЛР 13

МР 03

ОК. 01

ОК. 02

ОК. 04

ОК. 05

ПК 3.1.</td>
<td>Задание 1. Для транспортировки 45 тонн груза на 1300 км можно воспользоваться услугами одной из трех фирм-перевозчиков. Стоимость перевозки и грузоподъемность автомобилей для каждого перевозчика указаны в таблице. Сколько рублей придется заплатить за самую дешевую перевозку?
<table>
<tr><td>Перевозчик</td><td>Стоимость перевозки одним автомобилем (руб. за 100 км)</td><td>Грузоподъемность (т)</td></tr>
<tr><td>A</td><td>3200</td><td>3,5</td></tr>
<tr><td>B</td><td>4100</td><td>5</td></tr>
<tr><td>C</td><td>9500</td><td>12</td></tr>
</table>

Задание 2. Из Брянска в Берн планируется отправить груз, для оптимального расхода средств было решено рассмотреть предложения трех фирм автомобильных перевозок. Первая фирма предложила маршрут через Белоруссию, Польшу, Германию. Вторая – Белоруссию, Польшу, Чехию, Австрию. Третья – Украину, Словакию, Австрию. Определите, какой маршрут будет оптимальный, учитывая оплату стоимости платных дорог.</td>
</tr>
<tr>
<td>Раздел 5
Начала математического анализа
Тема Задачи на наибольшее и наименьшее значение функции практического содержания</td>
<td>ПРу 4
ЛР 13
МР 03
МР 04
ОК 1
ОК 2
ОК 3
ОК 4
ОК 5
ПК 3.1.</td>
<td>Задание 1. Функция полных издержек при перевозке грузов автомобильным транспортом имеет вид y=x3-6x2+15x, где x – объём перевозки грузов в условных единицах для данного вида транспорта. Определить при транспортом средние издержки имеют наименьшее каком объёме перевозок грузов автомобильным значение.</td>
</tr>
<tr>
<td>Раздел 8
Корни и степени. Степенная функция

Тема Свойства степени с рациональным и</td>
<td>ПРб 4

ЛР 9

ЛР 13

МР 01</td>
<td>Задание 1. Рассчитать систему управления запасами, если известно, что от распределительного склада до станции технического обслуживания запасные части доставляются в среднем за время t. Возможна задержка в поставках $t_{зад.}$. Затраты на поставку одной запасной части составляют C_0. Месячная потребность</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td>действительным показателями</td>
<td>МР 03
МР 04
ОК. 01
ОК 2
ОК 4
ОК 5
ОК 8
ПК 3.1.</td>
<td>станции технического обслуживания в запасных частях данной номенклатурной группы равна S. Затраты на хранение одной запасной части составляют I (таблица 1). Рассчитать срок расходования запасов.
<table>
<tr><td>t (дн.)</td><td>$t_{зад}$ (дн.)</td><td>C_0 (руб.)</td><td>S (ед.)</td><td>I (руб.)</td></tr>
<tr><td>6</td><td>2</td><td>280</td><td>500</td><td>15</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
<tr>
<td>Тема Степенная функция, её свойства</td>
<td>ПРб 4
ЛР 9
ЛР 13
МР 01
МР 03
МР 04
ОК. 01
ОК 2
ОК 4
ОК 5
ОК 8
ПК 3.1.</td>
<td>Задание 1. Издержки при перевозке груза по железной дороге вычисляют по формуле $y=150+50x$, а при перевозке того же груза водным транспортом – по формуле y=200+25x, где x – расстояние перевозок в сотнях километров. Найти, с какого расстояния перевозки водным транспортом будут более экономичными.</td>
</tr>
<tr>
<td>Раздел 10. Логарифмы. Логарифмическая функция.</td>
<td>ПРБ 5
ПРУ 4
ЛР 5
ЛР 9
ЛР 13
МР 1
МР 3
МР 4
МР 7
МР 8
МР 9
ОК 2
ОК 11</td>
<td>Задача
Согласно плану оптимизации кадрового состава необходимо ежегодно уменьшать количество сотрудников на 0,7%. Через сколько лет будет достигнуто необходимое количество сотрудников – 120 человек, если изначально работает – 210 человек?</td>
</tr>
</table>

	ПК 1.7	
Раздел 11. Комбинаторика, статистика и теория вероятностей Тема «Задачи с профессиональной направленностью»	ПРб.07, ЛР 13, МР 03, ОК 02, ОК 03, ОК 04	Задача. По предприятию известны данные о расстоянии перевозки партий груза в международном сообщении (км): 1560, 1060, 1420, 1410, 1500, 1400, 1800, 1700, 1420, 1780,1450. Вычислить среднее расстояние, моду и медиану.

Раздел 6. Геометрические тела, их поверхности и объемы Тема «Расчет объём груза для дальнейшей перевозки»	ПРб 01 ПРб 02 ПРб 06 ПРу 02 ПРу 03 ЛР 07 ЛР 09 ЛР 13 МР 01 МР 02 МР 03 МР 04 МР 09 ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 9	**Задача 1.** Сколько нужно цистерн для перевозки 1000 т нефти, если объем каждой цистерны 20 м3?(плотность нефти находим по таблице плотности жидкости) **Задача 2.** Автоцистерна для перевозки молока имеет форму цилиндра. Внутренний диаметр, которого равен 1,4 м, а длина - 3,5 м. Сколько тонн молока можно налить в такую цистерну, если заполнить ее доверху? Плотность молока 1032 кг/м^3. **Задача 3.** Куча щебня имеет коническую форму, радиус основания которой 2м и образующая 3,5м. Сколько надо открытых прицепов, чтобы перевезти весь щебень, уложенный в десяти таких кучах, если 1 м^3 щебня весит 3 т и на один прицеп грузят 0,5 т.

	ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 4.3 ПК 4.4	
Раздел 11. Уравнения и неравенства.	ПРб 01 ПРб 02 ПРб 03 ПРб 04 ПРу 02 ПРу 03 ЛР 07 ЛР 09 ЛР 13 МР 01 МР 02 МР 03 МР 04 МР 09 ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК ОК 9 ПК 1.1 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 4.3	
Тема «Применение уравнений, неравенств систем в прикладных задачах»		**Задача 1.** Человек выехал в 6 ч. утра на автомашине из города А в город В, через город С. В городе С он должен взять по дороге пакет, привезённый на поезде, проходящем через город С в 10 ч, и отвезти его в город В, чтобы успеть на поезд, отходящий в 17 часов. С какой скоростью он должен ехать, если расстояние от А до С равно 400 КМ., а от С до В – 480 км? **Задача 2.** Пункты А и В расположены на реке так, что теплоход плывущий от А до В со скоростью течения реки, проходит путь от А до В за 24 часа. Весь путь от А до В и обратно катер проходит не менее чем за 10 часов. Если бы собственная скорость (скорость в стоячей воде) катера увеличилась на 40 %, то тот же путь (от А до В и обратно) занял у теплохода не более 7 часов. Найдите время, за которое теплоход проходит путь из В в А, когда его собственная скорость не увеличена. **Задача 3.** Груз вначале погрузили в вагоны вместимостью по 80 тонн, но один вагон оказался загружен не полностью. Тогда весь груз переложили в вагоны вместимостью 60 тонн, однако понадобилось на восемь вагонов больше, и при этом всё равно один вагон остался не полностью загруженным. Наконец, груз переложили в вагоны вместимостью по 50 тонн, однако понадобилось ещё на пять вагонов больше, при этом все такие вагоны были загружены полностью. Сколько тонн груза было? **Задача 4.** Известно, что спрос на некоторые перевозки задается функцией $p = \frac{231}{q+1}$, предложение – функцией p = q + 11. Определите величину выигрыша потребителя при выборе данного перевозчика. **Задача 5.** Компания, предлагающая напрокат дорожно-строительные машины, обнаружила, что ее чистая

		прибыль за год от проката определенных дорожно-строительных машин ежегодно уменьшается на 10 . Чистый доход с определенной машины в этом году составил 400 фунтов. Определить всю возможную прибыль от проката этой машины в будущем (предполагаем, что машина вечная). **Задача 6.** Двум дорожно-строительным бригадам поручено строительство шоссейной дороги между пунктами А и В. В течение 40 дней бригады работали отдельно, сначала первая, потом вторая, причем одна из них выполнила 1/3, а другая 1/6 всей работы. На 41 день бригады стали работать совместно и оставшуюся часть дороги построитли за 18 дней. Определить, за сколько дней каждая бригада, работая отдельно, могла бы построить шоссе? **Задача 7.** Колонне автомашин было дано задание перевезти со склада в речной порт 60 т груза. В связи с неблагоприятными условиями погоды на каждый автомобиль пришлось грузить на 0,5 т меньше, чем предполагалось ранее. В связи с этим колонну пополнили еще четырьмя машинами. Сколько автомобилей было в колонне первоначально?

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _30.08.2022_____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ПД02 ИНФОРМАТИКА

г. Серпухов 2022 г.

"РАССМОТРЕНО"
на заседании ПЦК протокол №__1_
_____ Закатина И.В.
30 августа 2022 г.

"СОГЛАСОВАНО"
Заместитель директора по УР
_____ Байбакова Н.В.
30 августа 2022 г.

Программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 "Экономика и бухгалтерский учет", утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 года № 69.

Организация-разработчик: ГБПОУ МО "Серпуховский колледж".

Разработчик:
Андреева Нина Анатольевна преподаватель ГБПОУ МО "Серпуховский колледж"

СОДЕРЖАНИЕ

		Ст.
1.	**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**4**
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**6**
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**12**
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**14**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПД.02. ИНФОРМАТИКА

1.1. Область применения программы

Учебная дисциплина "Информатика" является обязательной частью общеобразовательного цикла и разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 "Экономика и бухгалтерский учет ".

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина является дисциплиной общеобразовательного учебного цикла в соответствии с техническим и естественно - научным профилем профессионального образования.

Учебная дисциплина относится к предметной области ФГОС среднего общего образования "математика и информатика" общей из обязательных предметных областей.

Уровень освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС среднего общего образования базовый.

Реализация содержания учебной дисциплины предполагает соблюдение принципа строгой преемственности по отношению к содержанию курса "Информатика" на ступени основного общего образования.

1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Содержание программы "Информатика" направлено на достижение:

- формирования у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;
- формирования у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- формирования у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;
- развития у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;
- приобретения обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности;
- приобретения обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и информационных коммуникаций в глобальных сетях; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;
- владения информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий, средств образовательных и социальных коммуникаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями (ОК и ПК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

В рамках программы учебной дисциплины "Информатика" обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования: личностные (ЛР), метапредметные (МР) и предметные для базового уровня изучения (ПР).

Коды результатов	Планируемые результаты освоения дисциплины включают:
ЛР.1	Сформировать российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн).
ЛР.4	Сформировать мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР.6	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным

	социальным явлениям.
ЛР.7	Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.
ЛР.9	Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
ЛР.13	Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов, отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
МР.2	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты.
МР 3	Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.
МР.4	Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.
МР.5	Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.
МР.9	Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.
ПР.1	Сформированность представлений о роли информации и связанных с ней процессов в окружающем мире.
ПР.2	Владение навыками алгоритмического мышления и понимание необходимости формального описания алгоритмов.
ПР.3	Владение умением понимать программы, написанные на выбранном для изучения универсальном алгоритмическом языке высокого уровня; знанием основных конструкций программирования; умением анализировать алгоритмы с использованием таблиц.
ПР.4	Владение стандартными приемами написания на алгоритмическом языке программы для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций программирования и отладки таких программ; использование готовых прикладных компьютерных программ по выбранной специализации.
ПР.5	Сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); о способах хранения и простейшей обработке

	данных; понятия о базах данных и средствах доступа к ним, умений работать с ними.
ПР.6	Владение компьютерными средствами представления и анализа данных.
ПР.7	Сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающего 156 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная (лекции) учебная нагрузка обучающегося -126 часов
- обязательные аудиторные практические (лабораторные) работы - 30 часов;

В форме практической подготовки обучающихся 24 часов.

Самостоятельная работа обучающихся (внеаудиторная) - 78 часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**	***в т.ч. объем образовательной деятельности в форме практической подготовки***
Учебная нагрузка обучающегося (всего)	***156***	
Лекции, (аудиторные) занятия	***126***	
Практические (лабораторные)занятия	***30***	***24***
Самостоятельная работа обучающегося (внеаудиторные)	***78***	
Промежуточная аттестация (экзамен)	***6***	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	*в т.ч. объем образовательной деятельности в форме практической подготовки*	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	**4**	**5**
Введение	Инструктаж по охране труда. Цели и задачи, структура учебной дисциплины. Введение в информатику.	**1**		**ОК 1-4,ОК 9, ПК 1.1 ПР 7, МР 1,2 ЛР 1,2,13**
РАЗДЕЛ 1. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЧЕЛОВЕКА.	Основные этапы развития информационного общества. Роль информационной деятельности в современном обществе. Информационные ресурсы общества Этапы развития технических средств и информационных ресурсов.	**4**	**1**	**ОК 2-4,ОК 9 ПК 1.1,1.3, ПР 1 МР 3,4 ЛР 4,7,9**
	Практическая работа: Информационные ресурсы общества	**1**		
	Самостоятельная работа: Работа с учебной литературой[1] и конспектом, поиск информации с сети Интернет. Выполнение тематических практических заданий	**3**		
РАЗДЕЛ 2. ИНФОРМАЦИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПРОЦЕССЫ	Информация и её свойства. Системы счисления. Математическое и компьютерное моделирование систем управления. Табличные (реляционные) модели Кодирование информации. Алгоритмы и элементы программирования. Языки программирования. Технология программирования.	**48**	**10**	**ОК 1-5,ОК 9 ПК 1.1,1.3, ПР 1,5,6 МР 4,5 ЛР 4,5,9**
	Практическая работа: Дискретное(цифровое) представление текстовой, графической,звуковой информации. Работа с программным обеспечением. Интерфейс среды ОС Windows. Организация работы в среде ОС Windows. Объекты и их свойства. Запуск приложений. Стандартные программы ОС Windows. Сервисное программное обеспечение. Архиваторы, антивирусы.	**10**		

1	2	3	4	5
	Самостоятельная работа: Работа с учебной литературой[1] и конспектом, поиск информации с сети Интернет. Выполнение тематических практических заданий	**18**		
РАЗДЕЛ 3. СРЕДСТВА ИНФОРМА - ЦИОННЫХ И КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	Основные характеристики компьютеров. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Логические функции и схемы – основы элементарной базы компьютера. Логические выражения и таблицы истинности Классификация программного обеспечения компьютеров. Прикладное программное обеспечение. Защита информации, антивирусная защита	**23**	**6**	**ОК 2-5,9,10** **ПК 1.1,1.3,** **ПР 4,5** **МР 3,5,9** **ЛР 4,5,7**
	Практическая работа: Работа с обучающей программой MS Word.Технология работы с документами.	**6**		
	Самостоятельная работа: Работа с учебной литературой[1] и конспектом, поиск информации с сети Интернет. Выполнение тематических практических заданий	**14**		
РАЗДЕЛ 4. ТЕХНОЛОГИЯ СОЗДАНИЯ И ПРЕОБРАЗОВАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ ОБЪЕКТОВ	Основы технологии обработки текстовой информации. Современные текстовые редакторы.Технология обработки графической информации. Технология создания компьютерной презентации. Технология обработки числовой информации. БД-система организации, хранения, доступа, обработки и поиска информации. Использование системы управления базами данных	**35**	**6**	**ОК 1-5,9,10,11** **ПК 1.1,1.3,** **ПР 5,6** **МР 4,,5,7,9** **ЛР 4,5,6,9**
	Практическая работа: Создание, заполнение и оформление документов. Работа с таблицами и математическими формулами. Вставка рисунков и диаграмм в документы. Комплексное использование MS Word.Организация расчетов в MS Excel. Относительная и абсолютная адресация в электронных таблицах. Построение диаграмм и графиков при решении профессиональных задач. Комплексное использование MS Excel.	**12**		

1	2	3	4	5
	Самостоятельная работа: Работа с учебной литературой[1] и конспектом, поиск информации с сети Интернет. Выполнение тематических практических заданий	**4**		
РАЗДЕЛ 5. ТЕЛЕКОМ-МУНИКА-ЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	Компьютерная сеть, как средство массовой коммуникации. Адресация в сети Интернет (IP- адреса, маски подсети) Личные сетевые сервисы в Интернет. Электронная почта .АСУ различного назначения, примеры их использования.	**15**	**7**	**ОК 1-5,9** **ПК 1.1** **ПР 1,4** **МР 4,,5,6** **ЛР 4,5,6,9,11**
	Практическая работа: Проектирование базы данных в MS Access. Создание таблиц с использованием конструктора и мастера таблиц. Редактирование и модификация таблиц. Работа с данными и создание запросов в MS Access.	**7**		
	Самостоятельная работа: Работа с учебной литературой[1] и конспектом, поиск информации с сети Интернет. Выполнение тематических практических заданий	**7**		
	Всего : **в том числе:** **аудиторная учебная нагрузка:** в том числе практические занятия: **самостоятельная работа(внеаудиторная):** **в форме практической подготоки**	**234** **156** **30** **78** **24**		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики.

Оборудование кабинета информатики:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом через шлюз в Интернет;
- маркерная аудиторная доска для письма;
- компьютерные столы по числу рабочих мест обучающихся;

Технические средства обучения:

- Персональные компьютеры студентов типа IBM P –IV;
- Персональный компьютер учителя IBM P-IV;
- Принтер лазерный ;
- Планшетный сканер HP2400;
- Аудиколонки;
- Ноутбук DELL;
- Цифровой фотоаппарат;
- ЖК телевизор;
- Источники бесперебойного питания.

Действующая нормативно-техническая и технологическая документация:

- инструкции по охране труда при работе на компьютерах в кабинете информатики и информационных технологий;
- инструкции по эксплуатации компьютерной техники и программного обеспечения.

Программное обеспечение:

1). Системные программы:

- Windows XP Pro

2). Инструментальные средства :

- Windows Commander Rus;
- WinRar, WinZIP ;
- AVP, DR.WEB ;

3).Офисные программы:

- MS Office;
- Finereader;
- PROMT-переводчик с иностранных языков.

4). Программы обучения и контроля знаний:

- Программа обучения по ОС MS Windows;
- Программа обучения по MS Office;
- Клавиатурныйй тренажер;
- Контролирующая программа "Тест-тренажер";
- Программа обучения "Информатика".

3.2. Информационное обеспечение обучения.

3.2.1 Основные источники.

1. М.С. Цветкова, И.Ю.Хлобыстова "Информатика", учебник- М."Академия" 2020 г.
2. М.С. Цветкова, И.Ю.Хлобыстова, С.А. Гаврилова, "Практикум по информатике", М."Академия" 2020 г.

3. Е.В. Михеева, О.И.Титова учебник "Информатика" М."Академия" 2020 г.
4. Е.В. Михеева "Практикум по информатике", М."Академия" 2019 г.
5. Каймин В.А. Информатика, М., ИНФРА-М, 2019 г..

3.2.2. Дополнительные источники:

1. С.А.Бешенков,Е.А. Ракитина "Информатика", учебник- М."Академия" 2018 г.
2. Под редакцией Н.В.Макаровой ,"Информатика и ИКТ"учебник 10 кл.,"Питер-Пресс" 2019 г.
3. Коноплева И.А., Хохлова О.А., "Информатика и ИКТ", Учебное пособие, М. "Проспект" 2019 г.
4. М.Ю. Свиридова "Создание презентации в PowerPoint", учебное пособие, М."Академия" 2019 г.

3.2.3. Электронные интерактивные учебные пособия:

1. Иллюстрированный самоучитель по ОС Windows , "ИДДК"
2. Иллюстрированный самоучитель по Word , "Кировский Электронный завод"
3. Иллюстрированный самоучитель по Access , "Кировский Электронный завод"
4. Иллюстрированный самоучитель по Excel , "Кировский Электронный завод"
5. Иллюстрированный самоучитель по PowerPoint , "Кировский Электронный завод"
6. Иллюстрированный самоучитель по Microsoft Office, "Новый диск"
7. Иллюстрированный самоучитель по Microsoft Internet Explorer , "Новый диск"
8. Иллюстрированный самоучитель по локальным сетям."Media2000"
9. Мультимедийный учебник TeachPro "Информатика".

3.2.4. Интернет-ресурсы.

1. http://ru.wikipedia.org/wiki/Википедия
2. http://urist.fatal.ru/Book/Glava8/Glava8.htm Электронные презентации
3. http://ru.wikipedia.org/wiki/Википедия
4. http://urist.fatal.ru/Book/Glava8/Glava8.htm Электронные презентации
5. www.Amaks-hotels.ru
6. www.AzimutHotels.ru
7. www. Cinimex. га
8. www.Gostinichnaya-nedvizhimost
9. www.Heliopark.ru
10. www.Hotelnews.ru
11. www.Hrs.ru
12. www.Imagepoint.ru
13. www.Intourist.ru
14. www.Libra.ru
15. www. Maximaho tcls. ru
16. www.Nevskyporter.ra
17. www.Rbcdaily.ru
18. www.Reksoft.ru

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения аудиторных занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных и групповых практических заданий.

Результаты обучения раскрываются через усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на приобретение общих и профессиональных компетенций.

Общие компетенции	Критерии оценки	Методы оценки
ОК.1-ОК.9	**Обучающийся должен знать:** – систему базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира; – основные понятия автоматизированной обработки информации в сфере экономики и бухгалтерского учета; – общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; – базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; – владеть навыками алгоритмического мышления и понимать необходимость формального описания алгоритмов; – уметь понимать программы, написанные на выбранном для изучения универсальном алгоритмическом языке высокого уровня; – знать состав, функции и возможности использования информационных технологий в профессиональной деятельности; – основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. **Обучающийся должен уметь:** – запускать Windows-программы на выполнение; – применять прикладные и специальные программы в профессиональной деятельности; – пользоваться антивирусными программами; – редактировать и оформлять документы; – выводить документ на печать; – создавать, редактировать, выполнять расчеты и оформлять электронные таблицы; – использовать возможности системы управления базами данных; – использовать рисунки, графические образы, диаграммы при оформлении документов; – производить расчеты с клиентами; – создавать мультимедийные презентации; – по заданному адресу находить ресурс в сети Internet, отправлять и принимать электронную почту.	Экспертная оценка результатов деятельности студентов при устных ответах, выполнении индивидуальных и групповых аудиторных практических работ по темам. Тематическое автоматизированное тестирование в программе Тест-тренажер. Отчеты по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе (выполнение практических работ, подготовка сообщений, презентаций и рефератов). Промежуточная аттестация в форме экзамена (теория в программе Тест-тренажер и индивидуальная практическая работа на компьютере).

Профес-сиональные компетенции	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1-1.4,	Оценка "отлично" выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает. Умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Оценка "хорошо" выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; Оценка "удовлетворительно" выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; Оценка "неудовлетворительно" выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, автоматизированного тестирования, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, защита сообщений и рефератов по проделанной аудиторной самостоятельной работе и других видов текущего контроля Промежуточная аттестация в форме экзамена (теория в программе Тест-тренажер и индивидуальная практическая работа на компьютере).
Предметные результаты	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
ПР.1- ПР.7	Владеть представлением о роли информации и связанных с ней процессов в окружающем мире; Владение навыками алгоритмического мышления и понимание необходимости формального описания алгоритмов; Умение понимать программы, написанные на выбранном алгоритмическом языке высокого уровня; знанием основных конструкций программирования; умением анализировать алгоритмы с использованием таблиц; Владение стандартными приемами написания на алгоритмическом языке программ для решения стандартных задач; Иметь представление о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели объекту (процессу); Знать о способах хранения и простейшей обработке данных; понятия о базах данных и	Экспертная оценка деятельности обучающихся при подготовке к занятиям, активному участию в учебном занятии, выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, автоматизированного тестирования, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, защита сообщений и

	средствах доступа к ним, умений работать с ними; Иметь базовые навыки и умения по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; Иметь понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете.	рефератов по проделанной аудиторной самостоятельной работе и других видов текущего контроля.
Мета-предметные результаты	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
МР.1-9	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях. Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты. Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания. Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников. Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности. Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей. Владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства. Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания.	Экспертная оценка результатов деятельности студентов при устных ответах, выполнении индивидуальных и групповых аудиторных практических работ по темам. Тематическое автоматизированное тестирование в программе Тест-тренажер. Отчеты по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе (выполнение практических работ, подготовки сообщений, презентаций и рефератов).

Личностные результаты	Критерии оценки	Качество личности
ЛР.1-2, ЛР.4-11	Проявление патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение к государственным символам (гербу, флагу, гимну). Проявление гражданской позиции, как активного и ответственного члена российского общества. Уважение к законам и правопорядку Уверенно использовать полученные знания о информационно-коммуникационных технологиях используемых в сфере экономики и бухгалтерского учета. Владение целостной системой правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением профессиональной деятельности, в том числе в нестандартных ситуациях. Умение осознанно определять потребности профессионального и личностного развития, в соответствии с изменениями в мире труда и профессий	Активное участие в жизни учебной организации; честность; активная гражданская позиция; объективность; профессиональная компетентность и должная тщательность; конфиденциальность; профессиональное поведение и стремление к саморазвитию и самосовершенствованию самостоятельность в принятии решений

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Код и наименование профессии/специальности

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _30.08.2022_____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПД 03. ЭКОНОМИКА

Серпухов, 2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Закатина И.В. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа учебной дисциплины ПД 03. Экономика разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 69.

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: Залюбовская Инна Анатольевна, преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**3**
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**15**
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**24**
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**26**
5.	**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**	**27**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Экономика» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные (ЛР), метапредметные (МР) и предметные результаты базового и углубленного уровней (ПРб) и (ПРу) в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования

Коды	Планируемые результаты освоения дисциплины включают
ЛР02	Сформировать гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
ЛР 04	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
ЛР 05	сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

ЛР 07	навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
ЛР 09	готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
ЛР 13	осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
МР 01	умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
МР 02	умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
МР 03	владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
МР 04	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
МР 05	умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
МР 07	умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
МР 08	владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
МР 09	владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.
ПРб 01	сформированность системы знаний об экономической сфере в жизни общества; как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;
ПРб 02	понимание сущности экономических институтов, их роли в социально-экономическом развитии общества; понимание значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества; сформированность уважительного отношения к чужой собственности;
ПРб 03	сформированность экономического мышления: умения принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом;

ПРб 04	владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;
ПРб 05	сформированность навыков проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров;
ПРб 06	умение применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика);
ПРб 07	способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений;
ПРб 08	понимание места и роли России в современной мировой экономике; умение ориентироваться в текущих экономических событиях в России и в мире.
ПРу 01	сформированность представлений об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук; особенностях ее методологии и применимости экономического анализа в других социальных науках; понимание эволюции и сущности основных направлений современной экономической науки;
ПРу 02	владение системными экономическими знаниями, включая современные научные методы познания и опыт самостоятельной исследовательской деятельности в области экономики;
ПРу 03	владение приемами работы со статистической, фактической и аналитической экономической информацией; умение самостоятельно анализировать и интерпретировать данные для решения теоретических и прикладных задач;
ПРу 04	умение оценивать и аргументировать собственную точку зрения по экономическим проблемам, различным аспектам социально-экономической политики государства;
ПРу 05	сформированность системы знаний об институциональных преобразованиях российской экономики при переходе к рыночной системе, динамике основных макроэкономических показателей и современной ситуации в экономике России.

Синхронизация личностных и метапредметных результатов с ОК в рамках общеобразовательной дисциплины.

Наименование ОК согласно ФГОС СПО	Наименование личностных результатов согласно ФГОС СОО	Наименование метапредметных результатов согласно ФГОС СОО	Наименование предметных результатов (углубленный уровень) согласно ФГОС СОО
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	ЛР 02 сформировать гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего	МР 01 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для	ПРб 01: сформированность системы знаний об экономической сфере в жизни общества; как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства; ПРб 03: сформированность экономического мышления: умения принимать рациональные решения в условиях относительной

	чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; ЛР 04 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; ЛР 05 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; ЛР 09 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и	достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; МР 03 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; МР 04 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; МР 05 умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; МР 07 умение самостоятельно	ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом; ПРб 04: владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; ПРб 05: сформированность навыков проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров; ПРб 06: умение применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); ПРб 07: способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений; ПРб 08: понимание места и роли России в современной мировой экономике; умение ориентироваться в текущих экономических событиях в России и в мире.

	общественной деятельности; ЛР 13 осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.	оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей; МР 08 владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; МР 09 владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.	ПРу 01: сформированность представлений об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук; особенностях ее методологии и применимости экономического анализа в других социальных науках; понимание эволюции и сущности основных направлений современной экономической науки; ПРу 02: владение системными экономическими знаниями, включая современные научные методы познания и опыт самостоятельной исследовательской деятельности в области экономики; ПРу 03: владение приемами работы со статистической, фактической и аналитической экономической информацией; умение самостоятельно анализировать и интерпретировать данные для решения теоретических и прикладных задач; ПРу 04: умение оценивать и аргументировать собственную точку зрения по экономическим проблемам, различным аспектам социально-экономической политики государства; ПРу 05: сформированность системы знаний об институциональных преобразованиях российской экономики при переходе к рыночной системе, динамике основных макроэкономических показателей и современной ситуации в экономике России.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	ЛР05 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к	МР 01: умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все	ПРб 01: сформированность системы знаний об экономической сфере в жизни общества; как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства; ПРб 02: владение системными экономическими знаниями, включая современные научные методы познания и опыт

	самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; ЛР 09 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;	возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; МР 03: владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; МР 04: готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;	самостоятельной исследовательской деятельности в области экономики; ПРб 04: владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; ПРб 05: сформированность навыков проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров; ПРб 06: умение применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); ПРб 08: понимание места и роли России в современной мировой экономике; умение ориентироваться в текущих экономических событиях в России и в мире. ПРу 01: сформированность представлений об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук; особенностях ее методологии и применимости экономического анализа в других социальных науках; понимание эволюции и сущности основных направлений современной экономической науки;

			ПРу 02: владение системными экономическими знаниями, включая современные научные методы познания и опыт самостоятельной исследовательской деятельности в области экономики; ПРу 03: владение приемами работы со статистической, фактической и аналитической экономической информацией; умение самостоятельно анализировать и интерпретировать данные для решения теоретических и прикладных задач; ПРу 04: умение оценивать и аргументировать собственную точку зрения по экономическим проблемам, различным аспектам социально-экономической политики государства; ПРу 05: сформированность системы знаний об институциональных преобразованиях российской экономики при переходе к рыночной системе, динамике основных макроэкономических показателей и современной ситуации в экономике России.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	ЛР 09: готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;	МР 01: умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; МР 09 владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых	ПРб 06: умение применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); ПРб 07: способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений; ПРб 08: понимание места и роли России в современной

		действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.	мировой экономике; умение ориентироваться в текущих экономических событиях в России и в мире. ПРу 02: владение системными экономическими знаниями, включая современные научные методы познания и опыт самостоятельной исследовательской деятельности в области экономики.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	ЛР 07: навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;	МР 02: умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; МР 08 владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства	ПРб 06: умение применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); ПРу 04: умение оценивать и аргументировать собственную точку зрения по экономическим проблемам, различным аспектам социально-экономической политики государства;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	ЛР 04 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; ЛР 05 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского	МР 07 умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей	ПРб 01: сформированность системы знаний об экономической сфере в жизни общества; как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства; ПРб 06: умение применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); ПРб 08: понимание места и роли России в современной мировой экономике; умение ориентироваться в текущих экономических событиях в России и в мире.

	общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; ЛР 13 осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.		
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	ЛР 04 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; ЛР 09 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;	МР 03: владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; МР 04: готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; МР 05 умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в решении	ПРб 04: владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;

		когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	ЛР 13 осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.	МР 03: владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; МР 04: готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	ПРб 06: умение применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика); ПРб 07: способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений; ПРу 01: сформированность представлений об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук; особенностях ее методологии и применимости экономического анализа в других социальных науках; понимание эволюции и сущности основных направлений современной экономической науки; ПРу 02: владение системными экономическими знаниями, включая современные научные методы познания и опыт самостоятельной исследовательской деятельности в области экономики; ПРу 03: владение приемами работы со статистической, фактической и аналитической

			экономической информацией; умение самостоятельно анализировать и интерпретировать данные для решения теоретических и прикладных задач; ПРу 04: умение оценивать и аргументировать собственную точку зрения по экономическим проблемам, различным аспектам социально-экономической политики государства; ПРу 05: сформированность системы знаний об институциональных преобразованиях российской экономики при переходе к рыночной системе, динамике основных макроэкономических показателей и современной ситуации в экономике России.

Преемственности предметных результатов ОД с результатами дисциплин общепрофессионального цикла и профессиональных модулей**.**

Наименование ПК согласно ФГОС СПО	Наименование ПМ, МДК; перечень знаний и умений	Наименование предметных результатов
ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	**ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации** **МДК.02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации** **Умения:** - рассчитывать заработную плату сотрудников; - определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;	ПРб 04: владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; ПРу 03: владение приемами работы со статистической, фактической и аналитической экономической информацией; умение самостоятельно анализировать и интерпретировать данные для решения теоретических и прикладных задач;
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и	**ПМ. 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами** **МДК.03.01. Организация**	ПРб 04: владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая

сборов в бюджеты различных уровней	**расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами** **Умения:** - определять виды и порядок налогообложения; - ориентироваться в системе налогов Российской Федерации. **Знания:** - виды и порядок налогообложения; - систему налогов Российской Федерации; - элементы налогообложения; источники уплаты налогов, сборов, пошлин.	Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни; ПРу 03: владение приемами работы со статистической, фактической и аналитической экономической информацией; умение самостоятельно анализировать и интерпретировать данные для решения теоретических и прикладных задач.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	150
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	16
Консультация	2
1 Основное содержание	116
в т. ч.:	
теоретическое обучение	56
практические занятия	60
2 Профессионально ориентированное содержание	10
в т. ч.:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	6
Промежуточная аттестация (экзамен)	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ раздела, темы	Содержание учебного материала	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	Введение	**2**	ПРб 01, ПРу 01, ЛР 04, МР 04, ОК 02
	Содержание учебной дисциплины «Экономика» и ее задачи при освоении обучающимися профессий СПО и специальностей СПО для подготовки специалистов в условиях многообразия и равноправия различных форм собственности. Связь с другими учебными дисциплинами, теорией и практикой рыночной экономики. История развития экономики.	1	
	Практическое занятие 1. Место и роль знаний по экономике в жизни общества.	1	
Раздел 1.	**Экономика и экономическая наука**	**16**	ПРб 01, ЛР 04, МР 02, МР 04, ОК 02
Тема 1.1	**Потребности человека и ограниченность ресурсов**	**2**	
	Понятие экономики. Экономические потребности общества. Свободные и экономические блага общества. Важнейшие экономические ресурсы: труд, земля, капитал, предпринимательство. Ограниченность экономических ресурсов — главная проблема экономики. Границы производственных возможностей.	1	
	Практическое занятие 2. Построение кривой производственных возможностей	1	
Тема 1.2	**Факторы производства. Прибыль и рентабельность.**	**4**	ПРб 01, ПРб 04, ПРу 01, ПРу 03,ЛР 04, МР 04, МР 08, МР 09, ОК 1, ОК 02
	Факторы производства. Заработная плата. Формы оплаты труда. Поощрительные системы оплаты труда. Рента. Земельная рента. Прибыль. Структура прибыли. Планирование прибыли. Рентабельность. Научные подходы к категории процента. Основные теории происхождения процента.	2	

	Практическое занятие 3. Анализ основных экономических показателей: прибыль, рентабельность.	2	
Профессионально ориентированное содержание			
	Практическое занятие 3. Анализ основных экономических показателей: прибыль, рентабельность.	2	ПРб 01, ПРб 04, ПРу 01, ПРу 03,ЛР 04, МР 04, МР 08, МР 09, ОК 1, ОК 02
Тема 1.3	**Выбор и альтернативная стоимость**	**2**	ПРб 01, ПРу 01, ЛР 04, МР 04, МР 08 ОК 02
	Экономический выбор. Метод научной абстракции. Стоимость. Потребительная и меновая стоимость. Альтернативная стоимость. Альтернативные затраты.	1	
	Практическое занятие 4. Определение альтернативной стоимости	1	
Тема 1.4	**Типы экономических систем**	**2**	ПРб 01, ПРу 01, ЛР 04, МР 04, МР 08 ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Традиционная экономика. «Чистая» рыночная экономика. Механизм свободного образования цен. Принцип рациональности. Основные государственные функции при рыночной экономике. Административно-командная экономика. Условия функционирования командной экономики. Смешанная экономика. Модели смешанной экономики. Участие государства в хозяйственной деятельности.	1	
	Практическое занятие 5. Проведение сравнительной характеристики основных типов экономических систем	1	
Тема 1.5	**Собственность и конкуренция**	**4**	ПРб 01, ПРб 02, ПРу 01, ЛР02, ЛР 04, МР 04, МР 08, ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Понятие собственности. Собственность как основа социально-экономических отношений. Собственность как экономическая категория в современном понимании. Формы собственности: государственная, муниципальная, частная. Конкуренция. Совершенная конкуренция. Условия совершенной конкуренции. Монополия. Монополистическая конкуренция. Олигополия. Антимонопольная политика государства.	2	
	Практическое занятие 6. Собственность как основа производственных отношений	2	
Тема 1.6	**Экономическая свобода. Значение специализации и обмена**	**2**	ПРб 01, ПРу 01, ЛР02, ЛР 04, МР 04, МР 08 ОК 02
	Понятие экономической свободы. Специализация и ее значение для формирования рынка. Понятие обмена. Организованный и хаотичный обмен. Принудительный и добровольный обмен. Товарный обмен. Ступени или формы обмена.	2	
Раздел 2.	**Семейный бюджет**	**4**	
Тема 2.1.	**Семейный бюджет**	**4**	

	Семейный бюджет. Источники доходов семьи. Основные статьи расходов. Личный располагаемый доход. Реальная и номинальная заработная плата, реальные и номинальные доходы. Сбережения населения. Страхование.	2	ПРб 01, ПРу 01, ЛР02, ЛР 04, МР 04, МР 08, МР 09, ОК 01, ОК 02, ОК 03
	Практическое занятие 7. Расчет семейного бюджета.	2	
Раздел 3.	**Товар и его стоимость**	**6**	
Тема 3.2.	**Товар и его стоимость**	**6**	ПРб 01, ПРу 01, ЛР02, ЛР 04, МР 04, МР 08, МР 09, ОК 1, ОК 02
	Понятие стоимости товара. Соотношение полезности и стоимости товаров.	2	
	Практическое занятие 8. Товар и его стоимость	2	
	Практическое занятие 9. Сравнительный анализ теорий стоимости	2	
Раздел 4.	**Рыночная экономика**	**26**	
Тема 4.1.	**Рыночный механизм. Рыночное равновесие. Рыночные структуры**	**8**	
	Рынок, его сущность, функции и структура. Теория спроса. Закон спроса. Факторы, влияющие на спрос. Агрегированная функция спроса. Теория предложения Закон предложения. Факторы, влияющие на предложения. Рыночное равновесие. Равновесная цена. Эластичность спроса по цене. Эластичность спроса по доходу. Перекрестная эластичность спроса. Эластичность предложения.	2	ПРб 01, ПРб 06, ПРу 01, ПРу 02, ПРу 04, ЛР02, ЛР 04, МР 04, МР 08, МР 09, ОК 1, ОК 02, ОК 9
	Практическое занятие 10. Построение кривых спроса и предложения	2	
	Практическое занятие 11. Определение рыночной равновесной цены	2	
	Практическое занятие 12. Расчет коэффициента эластичности спроса	2	
Тема 4.2.	**Экономика предприятия: цели, организационные формы**	**4**	ПРб 01, ПРб 02, ПРу 01, ПРу 02, ПРу 04, ЛР02, ЛР 04, ЛР 13, МР 04, МР 08 ОК 1, ОК 02
	Предприятие (фирма). Основные признаки предприятия. Предпринимательская деятельность. Виды предпринимательской деятельности. Цели предпринимательской деятельности. Структура целей организации, ее миссия. Классификация предприятий. Организационно-правовые формы предприятий.	2	
	Практическое занятие 13. Роль предприятия в рыночной экономике	2	
Тема 4.3.	**Организация производства**	**6**	
	Организация производства. Общая производственная структура предприятия. Основные формы организации производства. Инфраструктура предприятия. Типы производственной структуры хозяйствующих субъектов. Производственный и технологический процесс. Производственный цикл. Основной капитал. Классификация элементов основного капитала. Оборотный капитал. Роль оборотного капитала в процессе производства. Оборотные средства. Производственная функция. Материально-технические и социально-экономические факторы. Нормирование труда. Характеристика производительности труда. Методы	2	ПРб 01, ПРб 02, ПРу 01, ПРу 02, ПРу 04, ЛР02, ЛР 04, МР 04, МР 08, ОК 1, ОК 02, ОК 03

	измерения производительности труда. Показатели уровня производительности труда.		
	Практическое занятие 14. Расчет потребности в оборотных средствах	2	
	Практическое занятие 15. Расчет показателей производительности труда	2	
Тема 4.4.	**Производственные затраты. Бюджет затрат**	**8**	
	Издержки предприятия и себестоимость его продукции. Классификация издержек предприятия.	2	ПРб 01, ПРб 01, ПРу 02, ПРу 03, ПРу 04, ЛР02, ЛР 04, ЛР 13, МР 04, МР 08, МР 09, ОК 1, ОК 02, ОК 03
	Сметы затрат на производство. Факторы, влияющие на себестоимость. Предельные издержки производства. Ценообразование. Доход предприятия.	2	
	Практическое занятие 16. Расчет себестоимости	2	
	Практическое занятие 17. Определение выручки предприятия	2	
Раздел 5.	**Труд и заработная плата**	**14**	
Тема 5.1.	**Рынок труда. Заработная плата и мотивация труда**	**6**	
	Рынок труда. Заработная плата и мотивация труда. Проблемы спроса на экономические ресурсы. Фактор труд и его цена. Рынок труда и его субъекты. Цена труда. Понятие заработной платы. Номинальная и реальная заработная плата. Организация оплаты труда. Форма оплаты труда. Поощрительные системы оплаты труда.	2	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 04, ПРу 01, ПРу 02, ПРу 03, ПРу 04, ЛР02, ЛР 04, ЛР 13, МР 04, МР 08,МР 09, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 11
	Практическое занятие 18. Формы и системы оплаты труда	2	
	Практическое занятие 19. Расчет заработной платы	2	
Профессионально ориентированное содержание			
	Практическое занятие 19. Расчет заработной платы	2	ПРб 01, ПРб 02, ПРу 01, ПРу 02, ПРу 03, ПРу 04, ЛР02, ЛР 04, ЛР 13, МР 04, МР 08,МР 09, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 11
Тема 5.2.	**Безработица. Политика государства в области занятости**	**6**	
	Безработица: сущность, причины и формы: фрикционная, структурная, циклическая. Управление занятостью. Политика государства в области занятости населения. Доходы населения и их виды.	2	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 08, ПРу 01, ПРу 02, ПРу 03, ПРу 04, ЛР02, ЛР 04, ЛР 13, МР 04, МР 08, ОК 1, ОК 02, ОК 03
	Практическое занятие 20. Расчет уровня безработицы	2	
	Практическое занятие 21. Государственная политика занятости и регулирования безработицы.	2	

Тема 5.3.	**Наемный труд и профессиональные союзы**	**2**	
	Правовая основа деятельности профсоюзов. Основные права профсоюзов. Гарантии прав профсоюзов. Защита прав профсоюзов. Обязанности профсоюзов. Модели функционирования рынка труда с участием профсоюзов.	2	ПРб 01, ПРб 08, ПРу 01, ПРу 02, ПРу 03, ПРу 04, ЛР02, ЛР 04, ЛР 13, МР 04, МР 08, ОК 1, ОК 02, ОК 03
Раздел 6.	**Деньги и банки**	**22**	
Тема 6.1.	**Деньги и их роль в экономике**	**4**	
	Деньги: сущность и функции. Деньги как средство обращения. Деньги как мера стоимости. Деньги как средство накопления. Деньги как средство платежа. Проблема ликвидности. Закон денежного обращения. Уравнение обмена. Денежный запас. Роль денег в экономике.	2	ПРб 01, ПРб 02, ПРу 01, ПРу 02, ПРу 04, ЛР02, ЛР 04, МР 04, МР 08, ОК 1, ОК 02, ОК 03
	Практическое занятие 22. История возникновения денег	2	
Тема 6.2.	**Банковская система**	**8**	
	Понятие банковской системы. Двухуровневая банковская система РФ. Правовое положение Центрального банка (ЦБ) РФ. Основные функции и задачи ЦБ РФ. Инструменты и методы проведения кредитно-денежной политики.	2	ПРб 01, ПРб 08, ПРу 01, ПРу 02, ПРу 03, ПРу 04, ЛР02, ЛР 04, ЛР 13, МР 04, ОК 2, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 11
	Понятие и функции коммерческих банков. Лицензии на осуществление операций. Виды банковских операций. Специализированные кредитно-финансовые учреждения. Сущность и принципы кредита. Виды кредита.	2	
	Практическое занятие 23. Выбор банковского вклада и определение дохода.	2	
	Практическое занятие 24. Определение процентов по кредитам.	2	
Тема 6.3.	**Ценные бумаги: акции, облигации. Фондовые биржи**	**6**	
	Ценные бумаги и их виды. Акции. Номинальная стоимость курса акций. Облигации. Рынок ценных бумаг. Первичный и вторичный рынок. Организованный и неорганизованный рынок. Фондовая биржа и ее функции. Аккумуляция капитала. Межотраслевые переливы капитала. Переход управления к эффективному собственнику. Биржевые спекуляции. Биржи в России.	2	ПРб 01, ПРб 08, ПРу 01, ПРу 02, ПРу 03, ПРу 04, ЛР02, ЛР 04, ЛР 13, МР 04, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 11
	Практическое занятие 25. Особенности экономического обращения ценных бумаг: документарных и бездокументарных.	2	
	Практическое занятие 26. Расчет дохода по ценным бумагам.	2	
Тема 6.4.	**Инфляции и ее социальные последствия**	**4**	

	Инфляция. Измерение уровня инфляции. Типы инфляции. Причины возникновения инфляции. Инфляция спроса. Инфляция предложения. Социально-экономические последствия инфляции. Государственная система антиинфляционных мер.	2	ПРб 01, ПРб 08, ПРу 01, ПРу 02, ПРу 03, ПРу 04, ЛР02, ЛР 04, ЛР 13, МР 04, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 11
	Практическое занятие 27. Инфляция и ее социальные последствия. Антиинфляционная политика.	2	
Раздел 7.	**Государство и экономика**	**26**	
Тема 7.1.	**Роль государства в развитии экономики**	**4**	
	Государство как рыночный субъект. Экономические функции государства. Принципы и цели государственного регулирования. Правовое регулирование экономики. Финансовое регулирование. Социальное регулирование. Общественные блага и спрос на них.	2	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04, ПРб 05, ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРу 01, ПРу 02, ПРу 03, ПРу 04, ПРу 05, ЛР02, ЛР 04, ЛР 13, МР 04, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 09
	Практическое занятие 28. Методы государственного регулирования рыночной экономики	2	
Тема 7.2.	**Налоги и налогообложение**	**8**	
	Система налогообложения. Принципы и методы построения налоговой системы.	2	ПРб 01, ПРб 08, ПРу 01, ПРу 02, ПРу 03, ПРу 04, ЛР02, ЛР 04, ЛР 13, МР 03, МР 04, МР 07, МР 09, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 11
	Понятие налогов. Виды налогов. Элементы налога и способы его взимания. Система и функции налоговых органов.	2	
	Практическое занятие 29. Отличительные черты развития налоговой системы в России.	2	
	Практическое занятие 30. Расчет налогов	2	
Профессионально ориентированное содержание			
	Лекционное занятие 1. Система налогообложения.	2	ПРб 01, ПРб 04, ПРб 08, ПРу 01, ПРу 02, ПРу 03, ПРу 04, ЛР02, ЛР 04, ЛР 13, МР 03, МР 04, МР 07, МР 09,
	Лекционное занятие 2. Виды налогов. Элементы налога и способы его взимания.	2	
	Практическое занятие 30. Расчет налогов	2	

			ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 11
Тема 7.3.	**Государственный бюджет. Дефицит и профицит бюджета**	**4**	
	Понятие государственного бюджета. Основные статьи доходов государственного бюджета. Структура бюджетных расходов. Дефицит и профицит государственного бюджета. Роль государства в кругообороте доходов и расходов. Государственный долг и его структура.	2	ПРб 01, ПРб 08, ПРу 01, ПРу 02, ПРу 03, ПРу 04, ЛР02, ЛР 04, ЛР 13, МР 03, МР 04, МР 07, МР 09, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 11
	Практическое занятие 31. Анализ структуры государственного бюджета.	2	
Тема 7.4.	**Показатели экономического роста. Экономические циклы**	**8**	
	Понятие экономического роста. Основные факторы экономического роста.	2	
	Понятие валового внутреннего продукта (ВВП). Цели национального производства и состав ВВП. Методы расчета ВВП. Метод потока расходов. Метод потока доходов. Метод добавленной стоимости. Неравенство доходов и его измерение. Номинальный и реальный ВВП.	2	ПРб 01, ПРб 08, ПРу 01, ПРу 02, ПРу 03, ПРу 04, ЛР02, ЛР 04, ЛР 13, МР 03, МР 04, МР 07, МР 09, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 11
	Экономический цикл: понятие, фазы цикла.	2	
	Практическое занятие 32. Методы расчета основных макроэкономических показателей	2	
Тема 7.5.	**Основы денежно-кредитной политики государства**	**2**	
	Понятие денежно-кредитной политики. Цели и задачи денежно-кредитной политики. Инструменты денежно-кредитной политики. Операции на открытом рынке. Политика изменения учетной ставки. Нормы обязательных резервов. Политика «дорогих» и «дешевых» денег. Эффективность и границы денежно-кредитного регулирования.	2	ПРб 01, ПРб 08, ПРу 01, ПРу 02, ПРу 03, ПРу 04, ЛР02, ЛР 04, ЛР 13, МР 04, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 4, ОК 06, ОК 09, ОК 11
Раздел 8.	**Международная экономика**	**10**	
Тема 8.1.	**Международная торговля — индикатор интеграции национальных экономик**	**2**	
	Международная торговля и мировой рынок. Международное разделение труда. Элементы теории сравнительных преимуществ. Международная торговая политика. Протекционизм в международной торговой политике. Причины ограничений в международной торговле. Фритредерство. Таможенная пошлина. Государственная политика в области международной торговли.	2	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04, ПРб 05, ПРб 06,

			ПРб 07, ПРб 08, ПРу 01, ПРу 02, ПРу 03, ПРу 04, ПРу 05, ЛР02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, МР 04, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ОК 11
Тема 8.2.	**Валюта. Обменные курсы валют**	**4**	
	Понятие валюты. Валютный курс и его характеристики. Спот-курс. Форвардный курс. Конвертируемость валюты. Динамика валютного курса. Факторы, определяющие валютные курсы: объем денежной массы, объем валового внутреннего продукта, паритет покупательной способности, колебания циклического характера, различия в процентных ставках и переливы капитала, ожидания относительно будущей динамики валютного курса.	2	ПРб 01, ПРб 08, ПРу 01, ПРу 02, ПРу 03, ПРу 04, ЛР02, ЛР 04, ЛР 13, МР 04, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 11
	Практическое занятие 33. Валютное регулирование и валютный контроль в РФ.	2	
Тема 8.3.	**Глобализация мировой экономики**	**2**	
	Практическое занятие 34. Глобализация мировой экономики	2	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04, ПРб 05, ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРу 01, ПРу 02, ПРу 03, ПРу 04, ПРу 05, ЛР02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, МР 02, МР 03, МР 04, МР 05, МР 07, МР 08, МР 09, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 11
Тема 8.4.	**Особенности современной экономики России**	**2**	

	Практическое занятие 35. Особенности современной экономики России	2	ПРб 01, ПРб 02, ПРб 03, ПРб 04, ПРб 05, ПРб 06, ПРб 07, ПРб 08, ПРу 01, ПРу 02, ПРу 03, ПРу 04, ПРу 05, ЛР02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, МР 02, МР 03, МР 04, МР 05, МР 07, МР 08, МР 09, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ОК 11
	Итого	126	
	Промежуточная аттестация - экзамен	6	
	Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	16	
	Консультации	2	
	Всего	150	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Экономика».

Оборудование учебного кабинета:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы зачета.

Технические средства обучения:
- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

Залы:
Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Слагода, В. Г. Экономика: Учебное пособие / В.Г. Слагода. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум, 2021. - 240 с.: - (Профессиональное образование).

2. Гомола А.И., Кириллов В.Е., Жанин П.А /Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля. Практикум: учеб. пособие – М.: Издательский центр «Академия», 2019.

3. Федотов, В. А. Экономика : учебник / В.А. Федотов, О.В. Комарова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 196 с. — (Среднее профессиональное образование).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: http://school-collection.edu.ru / (дата обращения: 08.07.2021). - Текст: электронный.

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: http://window.edu.ru / (дата обращения: 02.07.2021). - Текст: электронный.

2. Научная электронная библиотека (НЭБ). - URL: http://www.elibrary.ru (дата обращения: 12.07.2021). - Текст: электронный.
3. Федеральный портал «Российское образование». - URL: http://www.edu.ru / (дата обращения: 02.07.2021). - Текст: электронный.
4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - URL: http://fcior.edu.ru / (дата обращения: 01.07.2021). - Текст: электронный.
5. http://economictheory.narod.ru/
6. https://economicus.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки
ПРб 01 ПРб 02 ПРб 03 ПРб 04 ПРб 05 ПРб 06 ПРб 07 ПРб 08 ПРу 01 ПРу 02 ПРу 03 ПРу 04 ПРу 05	Оценка результатов устных ответов, решения задач (в том числе профессионально ориентированных), письменных работ, заданий зачета.

5. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ)
для профессиональных образовательных организаций

К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Экономика»

специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2022г.

Оглавление

1. Результаты обучения, регламентированные ФГОС СОО 31

2. Фонды оценочных средств по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) 33

1. Результаты обучения, регламентированные ФГОС СОО

Содержание общеобразовательной дисциплины Экономика (углубленный уровень) направлено на достижение всех личностных (далее – ЛР), метапредметных (далее – МР) и предметных (далее – ПР) результатов обучения, регламентированных ФГОС СОО и с учетом примерной основной образовательной программой среднего общего образования (ПООП СОО).

Личностные результаты отражают:
ЛР 02. Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.
ЛР 04. Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
ЛР 05. Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности.
ЛР 07. Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.
ЛР 09. Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
ЛР 13. Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Метапредметные результаты отражают:
МР 01. Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях.
МР 03. Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.

МР 04. Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.
МР 05. Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.
МР 07. Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей.
МР 08. Владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства.
МР 09. Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты на базовом уровне отражают:
ПРб 01. сформированность системы знаний об экономической сфере в жизни общества; как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;
ПРб 02. понимание сущности экономических институтов, их роли в социально-экономическом развитии общества; понимание значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества; сформированность уважительного отношения к чужой собственности;
ПРб 03. сформированность экономического мышления: умения принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом;
ПРб 04. владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;
ПРб 05. сформированность навыков проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров;
ПРб 06. умение применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения основных социально-экономических ролей (потребителя, производителя, покупателя, продавца, заемщика, акционера, наемного работника, работодателя, налогоплательщика);

ПРб 07. способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений;
ПРб 08 понимание места и роли России в современной мировой экономике; умение ориентироваться в текущих экономических событиях в России и в мире.

Предметные результаты на углубленном уровне отражают:
ПРу 01. сформированность представлений об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук; особенностях ее методологии и применимости экономического анализа в других социальных науках; понимание эволюции и сущности основных направлений современной экономической науки;
Пру 02. владение системными экономическими знаниями, включая современные научные методы познания и опыт самостоятельной исследовательской деятельности в области экономики;
Пру 03. владение приемами работы со статистической, фактической и аналитической экономической информацией; умение самостоятельно анализировать и интерпретировать данные для решения теоретических и прикладных задач;
Пру 04. умение оценивать и аргументировать собственную точку зрения по экономическим проблемам, различным аспектам социально-экономической политики государства;
Пру 05 сформированность системы знаний об институциональных преобразованиях российской экономики при переходе к рыночной системе, динамике основных макроэкономических показателей и современной ситуации в экономике России.

2. Фонды оценочных средств по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Фонды оценочных средств (далее – ФОС) представлены в виде междисциплинарных заданий, направленные на контроль качества и управление процессами достижения ЛР, МР и ПР, а также создание условий для формирования ОК и (или) ПК у обучающихся посредством промежуточной аттестации. ФОС разрабатываются с опорой на синхронизированные образовательные результаты, с учетом профиля обучения, уровня освоения общеобразовательной дисциплины «Экономика» и профессиональной направленности образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Таблица 1.

<table>
<tr><th>№ раздела, темы</th><th>Коды образовательных результатов (ЛР, МТР, ПР, ОК, ПК)</th><th>Варианты междисциплинарных заданий</th></tr>
<tr><td>Раздел 1. Тема 1.2. Факторы производства. Прибыль и рента-бельность.</td><td>ПРб 01
ПРу 01
ЛР 04
МР 04
МР 08
ОК 1
ОК 02
ПК 2.1.</td><td>Задание 1.
Малое предприятие ОАО «Омега-5м» по итогам отчетного 2021 года получило выручку от продажи готовой продукции в сумме 620 000 рублей без НДС. Себестоимость проданной продукции вместе с коммерческими и управленческими расходами составила 530 000 рублей. Прочие доходы были получены в сумме 64 000 рублей и прочие расходы составили 21 600 рублей.
Требуется рассчитать:
- прибыль (убыток) от продаж;
- прибыль до налогообложения;
- налог на прибыль (20 процентов от прибыли до налогообложения).
Сравнить полученные результаты с данными прошлого 2020 года в таблице.
Справка: прибыль от продаж прошлого года была отражена в сумме 71 300 рублей, прибыль до налогообложения – в сумме 101 700 рублей, а налог на прибыль был начислен в сумме 20 340 руб.
Задание № 2
По сведениям, отраженным в таблице, необходимо исчислить недостающие показатели, сравнить их по абсолютной величине и определить темпы роста этих показателей в процентах. Проанализируйте полученные показатели и сравните их рост с темпом роста инфляции, который составил 109,0 %.
Таблица. Результаты деятельности предприятия в тысячах рублей.
<table>
<tr><td>Наименование показателей</td><td>2020 год</td><td>2021 год</td><td>Отклонение (+,-)</td><td>Темп роста, %</td></tr>
<tr><td>Выручка от продажи товаров без НДС</td><td>2390,6</td><td>2557,4</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Себестоимость проданных товаров</td><td>1914,2</td><td>2039,6</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Валовая прибыль (рассчитать)</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Коммерческие расходы</td><td>81,8</td><td>72,0</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Управленческие расходы</td><td>264,4</td><td>298,1</td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
</table>

		Прибыль (убыток) от продаж (рассчитать) | | | | |

Задание 3.
Сделайте соответствующие расчеты, исчислите недостающие показатели, сформулируйте выводы.

Таблица. Изменения объема продаж

Показатели	Товар А	Товар Б	Товар В	Всего
Объем продаж, шт.	8000	4000	2000	14000
Цена 1 шт.	45	306	250	-
Выручка от продаж (исчислить)				
Переменные затраты на 1 шт.	30	225	190	-
Переменные затраты на весь объем (исчислить)				
Маржинальный доход (исчислить)				
Постоянные затраты	-	-	-	108700
Прибыль от продаж (исчислить)	-	-	-	

Раздел № 2 Семейный бюджет Тема 2.1 Семейный бюджет

ПРб 01
ПРу 01
ЛР02
ЛР 04
МР 04
МР 08
МР 09
ОК 01
ОК 02
ОК 03

Задание 1.
Доходы семейного бюджета составляют 82600 рублей в месяц. Удельный вес расходов на питание семьи составляет 22%. Доля расходов на коммунальные услуги – 9%. Расходы на транспорт составляют 7% бюджета. Резерв на отпуск – 10%. Определите сумму и удельный вес прочих расходов семьи. Определите суммы всех статей расходов бюджета.

Задание 2.
По сведениям, приведенным в таблице требуется осуществить расчет недостающих показателей, проанализировать структуру доходов (в разрезе статей) и расходов по годам, исчислить остаток денежных средств на конец 2020 и начало 2021 год.

Таблица. Сведения о доходах (в разрезе статей) и расходах семьи.

Статьи доходов	**2020 год**		**2021 год**		**Отклонение**	
	руб	%	руб.	%	руб.	%
Остаток денежных средств на начало года	7105					

Заработная плата членов семьи	425000		456000				
Стипендия студентов (членов семьи)	9600		10200				
Пенсия	192000		216000				
Прочие доходы	32300		35530				
Итого доходов (исчислить		100		100			
Всего расходов	581695		593605				
Остаток денежных средств на конец года (рассчитать)							

Раздел № 4 Рыночная экономика Тема 4.1 Рыночный механизм. Рыночное равновесие. Рыночные структуры.

ПРб 01
ПРб 06
ПРу 01
ПРу 02
ПРу 04
ЛР02
ЛР 04
МР 04
МР 08
МР 09
ОК 1
ОК 02
ОК 09

Задание 1.
По представленным в таблице данным постройте кривые спроса и предложения на рынке макаронных изделий, определите равновесную рыночную цену и равновесный объём.

Таблица.
Объёмы спроса и предложения на рынке макаронных изделий при различных уровнях цен

Цена, ДЕ	Объём спроса, тыс. пакетов в год	Объём предложения, тыс. пакетов в год
12	80	20
24	70	40
36	60	60
48	50	80
60	40	100

Задание 2.
Отразите графически ситуацию рыночного равновесия на продукт А. Покажите графически её изменение в следующих ситуациях:
а) предложение увеличивается, а спрос остаётся неизменным;
б) спрос сокращается, а предложение остаётся неизменным;
в) спрос повышается, а предложение остаётся неизменным;
г) предложение сокращается, а спрос остаётся неизменным;
д) спрос и предложение возрастают.
Задание 3.
В августе цена на овощи в среднем уменьшилась на 10%, а объем покупок увеличился на 5%. Требуется исчислить ценовую эластичность, определить характер эластичности спроса.

<table>
<tr>
<td>Раздел № 4 Рыночная экономика Тема 4.3 Организация производства</td>
<td>ПРб 01
ПРб 02
ПРу 01
ПРу 02
ПРу 04
ЛР02
ЛР 04
МР 04
МР 08
ОК 1
ОК 02
ОК 03
ПК1.1.</td>
<td>Задание 1.
Выполнить расчет потребности с учетом нормативов оснащения на месяц: туалетное мыло (15 г), туалетная бумага, одноразовые тапочки, пакеты для мусора, шампунь в саше, гель для душа в саше. Гостиница ***, номерной фонд: 2х местный стандарт – 38 номеров, 1 местные стандарт – 15 номеров, 2 местный полулюкс – 2 номера, загрузка 42 %.
Задание 2.
По сведениям, отраженным в таблице, требуется исчислить недостающие показатели и проанализировать трудовые показатели предприятия.
Таблица. Трудовые показатели предприятия
<table>
<tr><td>Показатели</td><td>Прошлый год</td><td>Отчетный год</td><td>Отклонение</td><td>Темп роста, %</td></tr>
<tr><td>Выручка от продаж, т.р.</td><td>3270,0</td><td>3619,2</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Среднесписочная численность работающих, чел</td><td>120</td><td>130</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Выработка на одного работающего, т.р./чел. (стр.1: стр.2)</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td>
</tr>
<tr>
<td>Раздел № 4 Рыночная экономика Тема 4.4. Производственные затраты. Бюджет затрат.</td>
<td>ПРб 01
ПРб01
ПРу 02
ПРу 03
ПРу04
ЛР02
ЛР 04
ЛР 13
МР 04
МР 08
МР 09
ОК 1
ОК 02
ОК 03</td>
<td>Задание 1. В краткосрочном периоде фирма производит 500 единиц продукции. Средние переменные издержки составляют 2 тыс. руб., средние постоянные издержки – 0,5 тыс. руб. Рассчитайте общие издержки.
Задание 2.
Издержки на производство 1 детали (затраты на материалы) составляют 800 рублей. Кроме того, предприятие имеет следующие издержки: расходы на электроэнергию – 22000 руб\мес, на охрану завода- 20000 руб\мес, транспортные расходы – 12000 руб\мес, оплата труда производственных рабочих – 500 руб за 1 изделие, заработная плата управленческого аппарата – 250000 руб\мес, реклама в специализированном журнале – 25000 руб\мес., прочие издержки – 140000 руб\мес. Объём производства составляет 140000 деталей в месяц. Определить сумму издержек производства.</td>
</tr>
<tr>
<td>Раздел 5. Труд и заработная плата. Тема 5.1. Рынок труда. Заработная плата и мотивация труда.</td>
<td>ПРб 01
ПРб 02
ПРб 08
ПРу 01
ПРу 02
ПРу 03
ПРу 04
ЛР02
ЛР 04
ЛР 13
МР 04</td>
<td>Задание 1.
С работником предприятия заключен договор о повременно-премиальной оплате труда по четвертому разряду. Тарифная часовая ставка четвертого разряда составляет 70 рублей, премия по итогам месяца выплачивается в размере 30 процентов. Требуется исчислить месячную оплату труда работника, если он отработал весь месяц: 22 рабочих дня по 8 часов.
Задание 2.
Бригада сдельщиков из трех человек при плане 1200 изделий фактически выполнила 1280 изделий. Какова будет начислена оплата труда всей бригаде рабочих, если известно, что</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>МР 08
ОК 01
ОК 02
ОК 03
ОК 11
ПК 2.1</td><td>сверхплановое производство изделий востребовано на рынке. Расценка на одно изделие в пределах плана установлена в сумме 38 рублей, а на сверхплановое изделие – 45 рублей.</td></tr>
<tr><td>Раздел 5. Труд и заработная плата. Тема 5.2. Безработица. Политика государства в области занятости.</td><td>ПРб 01
ПРб 02
ПРб 08
ПРу 01
ПРу 02
ПРу 03
ПРу 04
ЛР02
ЛР 04
ЛР 13
МР 04
МР 08
ОК 01
ОК 02
ОК 03</td><td>Задание 1. К концу октября в России численность занятых в экономике
составила 64,2 млн чел., численность безработных достигла 8,4 млн чел.:
1) Рассчитайте фактический уровень безработицы;
2) Предположим, что за последующие шесть месяцев вышли на пенсию 4 млн чел., уволились по собственному желанию 0,4 млн чел., потеряли работу в результате спада производства 0,3 млн чел., из числа официально зарегистрированных безработных прекратили поиски работы 1 млн чел., переведены на неполный рабочий день и рабочую неделю 6 млн чел.
С учетом данных изменений определите:
а) численность занятых,
б) количество безработных,
в) уровень фактической безработицы.
Задание 2.
Численность населения страны составляет 150 млн. человек. Из них 25 млн. – дети до 16 лет и другие нетрудоспособные лица, 35 млн. человек выбыли из состава рабочей силы, 7,5 млн. человек – безработные. Используя приведенные данные, рассчитайте: величину рабочей силы и уровень безработицы.</td></tr>
<tr><td>Раздел 6. Деньги и банки Тема 6.2. Банковская система</td><td>ПРб 01
ПРб 08
ПРу 01
ПРу 02
ПРу 03
ПРу 04
ЛР02
ЛР 04
ЛР 13
МР 04
ОК 01
ОК 02
ОК 03
ОК 11</td><td>Задание 1.
Клиент оформил депозитный вклад в коммерческом банке сроком на полгода (180 календарных дней) под 5 процентов годовых. Сумма вклада 350000 рублей. Требуется определить, какую сумму он получит в банке по истечении срока депозита.
Задание 2.
Клиент оформил в банке кредит на неотложные нужды в сумме 460000 рублей под 8 процентов годовых сроком на 12 месяцев. Требуется сделать расчет платежей и составить график погашения кредита. Кредит оформлен 1 сентября 2022 года.
Задание 3.
Организация излишние денежные средства в сумме 1500 тысяч рублей разместила в банковский депозит на срок 6 месяцев под 16 процентов годовых. Какую сумму денежных средств получит организация по истечении срока депозита, предъявив его банку на оплату?</td></tr>
<tr><td>Раздел 7. Государство и экономика. Тема 7.2. Налоги и налогообложение</td><td>ПРб 01
ПРб 08
ПРу 01
ПРу 02
ПРу 03
ПРу 04
ЛР02
ЛР 04
ЛР 13</td><td>Задание 1. По сведениям, приведенным в таблице необходимо исчислить недостающие показатели и определить причитающуюся сумму налога на прибыль.
Таблица. Выписка из формы «Отчет о финансовых результатах» предприятия за отчетный год
<table><tr><td>Наименование показателей</td><td>Сумма, т.р.</td></tr><tr><td>Выручка от продажи</td><td>18244</td></tr></table></td></tr>
</table>

<table>
<tr>
<td></td>
<td>МР 03
МР 04
МР 07
МР 09
ОК 01
ОК 02
ОК 03
ОК 04
ОК 06
ОК 09
ОК 11
ПК 3.1.</td>
<td>
<table>
<tr><td>Себестоимость проданной продукции</td><td>(16142)</td></tr>
<tr><td>Валовая прибыль (рассчитать)</td><td></td></tr>
<tr><td>Коммерческие расходы</td><td>(623)</td></tr>
<tr><td>Управленческие расходы</td><td>(929)</td></tr>
<tr><td>Прибыль от продаж (рассчитать)</td><td></td></tr>
<tr><td>Прочие доходы</td><td>110</td></tr>
<tr><td>Прочие расходы</td><td>(84)</td></tr>
<tr><td>Прибыль до налогообложения (рассчитать)</td><td></td></tr>
<tr><td>Налог на прибыль, 20% (рассчитать)</td><td></td></tr>
</table>

Задание 2.
Рассчитайте сумму налога на строение, суммарная инвентаризационная стоимость которого 2400 тыс. руб., стоимость пристройки – 250 тыс. руб. Ставка налога 1,5 процента.
Задание 3.
Выручка от продажи готовой продукции (Вр) за истекший месяц в организации составила 2674 тысячи рублей вместе с налогом на добавленную стоимость (НДС). Требуется исчислить НДС по ставке 18 процентов.
</td>
</tr>
<tr>
<td>Раздел 7. Государство и экономика Тема 7.3. Государственный бюджет. Дефицит и профицит бюджета.</td>
<td>ПРб 01
ПРб 08
ПРу 01
ПРу 02
ПРу 03
ПРу 04
ЛР02
ЛР 04
ЛР 13
МР 03
МР 04
МР 07
МР 09
ОК 01
ОК 02
ОК 03
ОК 04
ОК 06
ОК 09
ОК 11</td>
<td>Задание 1.
Задание 2.
Используя информацию официального сайта Министерства финансовРФ(https://www.minfin.ru/ru/perfomance/budget/process/utverzhdenie/fedbud/fedbud/), заполните таблицу с динамикой доходов и расходов федерального бюджета России за последние 5 лет.
<table>
<tr><td rowspan="2">Статьи по годам</td><td colspan="5">Годы</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Доходы федерального бюджета</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Доходы бюджета в % к ВВП</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Расходы федерального бюджета</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Расходы бюджета в % к ВВП</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Дефицит (профицит) федерального</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td>Раздел 7. Государство и экономика
Тема 7.4. Показатели экономического роста. Экономические циклы</td>
<td>ПРб 01
ПРб 08
ПРу 01
ПРу 02
ПРу 03
ПРу 04
ЛР02
ЛР 04
ЛР 13
МР 03
МР 04
МР 07
МР 09
ОК 01
ОК 02
ОК 03
ОК 04
ОК 06
ОК 09
ОК 11</td>
<td>Задание 1.
Рассчитайте ВНП по доходам и по расходам, ЧНП (NNP), НД (NI), личный доход (PI), доход после уплаты налогов (располагаемый доход (DI)).
<table>
<tr><td>Личные потребительские расходы</td><td>245</td></tr>
<tr><td>Трансфертные платежи</td><td>12</td></tr>
<tr><td>Арендные платежи</td><td>94</td></tr>
<tr><td>Амортизация</td><td>75</td></tr>
<tr><td>Индивидуальные налоги</td><td>26</td></tr>
<tr><td>Взносы на социальное страхование</td><td>14</td></tr>
<tr><td>Проценты</td><td>13</td></tr>
<tr><td>Подоходные налоги с корпораций</td><td>19</td></tr>
<tr><td>Доход от собственности индивидуальной</td><td>31</td></tr>
<tr><td>Экспорт</td><td>15</td></tr>
<tr><td>Чистые частные внутренние инвестиции</td><td>13</td></tr>
<tr><td>Государственные закупки</td><td>72</td></tr>
<tr><td>Импорт</td><td>13</td></tr>
<tr><td>Нераспределенные прибыли корпораций</td><td>21</td></tr>
<tr><td>Косвенные налоги на бизнес</td><td>18</td></tr>
<tr><td>Заработная плата</td><td>20</td></tr>
<tr><td>Дивиденды</td><td>16</td></tr>
</table>
Задание 2.
Валовой внутренний продукт гипотетической страны в 2022 году составлял 18,1 трлн. рублей. Расходы домашних хозяйств в этом же году
составили 39,2%, государственные расходы 14,4%, валовые инвестиции 32% от ВВП (валового внутреннего продукта). Чему равен чистый экспорт 2022 года?</td>
</tr>
</table>

Форма №24

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _30.08.2022_____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПД 04 ПРАВО

Серпухов, 2022 г.

1-21,1-5

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Закатина И.В. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа учебной дисциплины ПД 01 Математика разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 69.

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: Михальченков Владимир Михайлович, преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

1-21,1-5

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
5. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1-21,1-5

1.. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

(указываются ОК из перечня в соответствии с ФГОС по профессии (специальности)

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональной и личностное развитие.
ОК.4 Работать в коллективе в команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8 . Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты с соответствии с требованиями ФГОС среднего образования: личностные (ЛР), метапредметные (МП), предметные для базового уровня изучения (ПРб).

Освоение содержания учебной дисциплины «Право» обеспечивает достижение

студентами следующих личностных результатов:
ЛР 23 Активно применять полученные знания на практике;
ЛР 24 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

Метапредметные результаты освоения дисциплины должны отражать:
МР 1 выбор успешных стратегий поведения в различных правовых ситуациях;
МР 2 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной
деятельности, предотвращать и эффективно разрешать возможные правовые конфликты;
МР 3 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной
деятельности в сфере права, способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
МР 4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной
деятельности в сфере права, включая умение ориентироваться в различных источниках правовой информации;
МР 5 умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию правового поведения с учетом гражданских и нравственных ценностей;
МР 6 умение определять назначение и функции различных социальных институтов

Предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС:

ПРб 1 сформированность представлений о понятии государства, его функциях,
механизме и формах;
ПРб 2 владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях;
ПРб 3 владение знаниями о правонарушениях и юридической ответственности;
ПРб 4 сформированность представлений о Конституции РФ как основном законе
государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации;
ПРб 5 сформированность общих представлений о разных видах судопроизводства,
правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами;
ПРб 6 сформированность основ правового мышления;

1-21,1-5

ПРб 7 сформированность знаний об основах административного, гражданского,
трудового, уголовного права;
ПРб 8 понимание юридической деятельности; ознакомление со спецификой основ-
ных юридических профессий;
ПРб 9 сформированность умений применять правовые знания для оценивания кон-
кретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации;
ПРб 10 сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации,
умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях.

Синхронизация личностных и межпредметных результатов с ОК в рамках общеобразовательной дисциплины.

Наименование ОК согласно ФГОС СПО	Наименование ОК согласно ФГОС СПО	Наименование МР согласно ФГОС СПО	Наименование ПРб согласно ФГОС СПО
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	ЛР 23 Активно применять полученные знания на практике; ЛР 24 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	МР 1 выбор успешных стратегий поведения в различных правовых ситуациях; МР 3 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере права, способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; МР 4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности в сфере права, включая умение ориентироваться в	ПРб 2 владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях; ПРб 3 владение знаниями о правонарушениях и юридической ответственности;

1-21,1-5

		различных источниках правовой информации; МР 5 умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию правового поведения с учетом гражданских и нравственных ценностей;	
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	ЛР 23 Активно применять полученные знания на практике; ЛР 24 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	МР 1 выбор успешных стратегий поведения в различных правовых ситуациях; МР 3 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере права, способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; МР 5 умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию правового поведения с учетом гражданских и нравственных ценностей;	ПРб 2 владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях; ПРб 3 владение знаниями о правонарушениях и юридической ответственности; ПРб 4 сформированность представлений о Конституции РФ как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации;
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональной и личностное развитие;	ЛР 23 Активно применять полученные знания на практике; ЛР 24 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	МР 3 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере права, способность и готовность к самостоятельному поиску методов	ПРб 1 сформированность представлений о понятии государства, его функциях, механизме и формах; ПРб 2 владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях; ПРб 3 владение знаниями

		решения практических задач, применению различных методов познания; МР 4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности в сфере права, включая умение ориентироваться в различных источниках правовой информации;	о правонарушениях и юридической ответственности; ПРб 4 сформированность представлений о Конституции РФ как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации;
ОК.4 Работать в коллективе в команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	ЛР 23 Активно применять полученные знания на практике; ЛР 24 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	МР 2 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, предотвращать и эффективно разрешать возможные правовые конфликты;	ПРб 2 владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях; ПРб 4 сформированность представлений о Конституции РФ как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации;
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	ЛР 23 Активно применять полученные знания на практике;	МР 5 умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию правового поведения с учетом гражданских и нравственных ценностей;	ПРб 2 владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях; ПРб 4 сформированность представлений о Конституции РФ как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации; ПРб 6 сформированность основ правового мышления; ПРб 9 сформированность умений применять правовые знания для оценивания кон-кретных правовых норм с точки зрения их

			соответствия законодательству Российской Федерации;
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	ЛР 23 Активно применять полученные знания на практике; ЛР 24 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	МР 4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности в сфере права, включая умение ориентироваться в различных источниках правовой информации; МР 5 умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию правового поведения с учетом гражданских и нравственных ценностей;	ПРб 2 владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях; ПРб 3 владение знаниями о правонарушениях и юридической ответственности; ПРб 6 сформированность основ правового мышления; ПРб 9 сформированность умений применять правовые знания для оценивания кон-кретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации;
ОК 9 Использовать профессиональные технологии в профессиональной деятельности	ЛР 23 Активно применять полученные знания на практике; ЛР 24 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	МР 4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности в сфере права, включая умение ориентироваться в различных источниках правовой информации; МР 5 умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию правового поведения с учетом гражданских и нравственных ценностей;	ПРб 10 сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях.

1-21,1-5

Преемственность предметных результатов ОД с результатами дисциплин общепрофессионального цикла и профессиональных модулей.

Наименование ПК согласно ФГОС СПО	Наименование ПМ,МДК согласно ФГОС СПО	Наименование ПРб согласно ФГОС СПО
ПК 2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; .	ПМ. 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации МДК.02.01Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности МДК.04.01 Технология составление и использование бухгалтерской отчетности МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.	ПРб 2 владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях; ПРб 3 владение знаниями о правонарушениях и юридической ответственности; ПРб 4 сформированность представлений о Конституции РФ как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации; ПРб 5 сформированность общих представлений о разных видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами; ПРб 6 сформированность основ правового мышления; ПРб 7 сформированность знаний об основах административного, гражданского, трудового, уголовного права; ПРб 9 сформированность умений применять правовые знания для оценивания кон-кретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации; ПРб 10 сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях.

1-21,1-5

ПК 2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля;	ПМ. 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации МДК.02.01Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности МДК.04.01 Технология составление и использование бухгалтерской отчетности МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.	ПРб 2 владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях; ПРб 3 владение знаниями о правонарушениях и юридической ответственности; ПРб 4 сформированность представлений о Конституции РФ как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации; ПРб 5 сформированность общих представлений о разных видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами; ПРб 6 сформированность основ правового мышления; ПРб 7 сформированность знаний об основах административного, гражданского, трудового, уголовного права; ПРб 9 сформированность умений применять правовые знания для оценивания кон-кретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации; ПРб 10 сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях.
ПК.4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации её платежности и доходности	ПМ. 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета	ПРб 2 владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях; ПРб 3 владение знаниями о правонарушениях и юридической ответственности; ПРб 4 сформированность представлений о Конституции РФ как основном законе государства, владение знаниями

	источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации МДК.02.01Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности МДК.04.01 Технология составление и использование бухгалтерской отчетности МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.	об основах правового статуса личности в Российской Федерации; ПРб 5 сформированность общих представлений о разных видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами; ПРб 6 сформированность основ правового мышления; ПРб 7 сформированность знаний об основах административного, гражданского, трудового, уголовного права; ПРб 9 сформированность умений применять правовые знания для оценивания кон- кретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации; ПРб 10 сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях.
ПК 5.4 Применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов;	ПМ. 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнения работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации МДК.02.01Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации МДК.02.02 Бухгалтерская	ПРб 2 владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях; ПРб 3 владение знаниями о правонарушениях и юридической ответственности; ПРб 4 сформированность представлений о Конституции РФ как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации; ПРб 5 сформированность общих представлений о разных видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами; ПРб 6 сформированность основ правового мышления;

1-21,1-5

	технология проведения и оформления инвентаризации ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности МДК.04.01 Технология составление и использование бухгалтерской отчетности МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.	ПРб 7 сформированность знаний об основах административного, гражданского, трудового, уголовного права; ПРб 9 сформированность умений применять правовые знания для оценивания кон- кретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации; ПРб 10 сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях.

1-21,1-5

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**126**
Основное содержание	**126**
в том числе:	
теоретические занятия	**94**
практические занятия (включая контрольные работы)	**32**
Профессионально ориентированное содержание	**28**
в том числе:	
теоретическое обучение	**12**
практическое занятие	**16**
Итоговая аттестация: Дифференцированный зачет	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ занятия	Наименование разделов, тем	Обязательная учебная нагрузка		Материальное и информационное обеспечение занятий (№ позиций из таблицы источников права и основных источников)	Домашнее задание	Формы контроля	Формируемые ПК, ОК
		Кол-во часов	Вид занятия				
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
	94ч.-лекции и комбинированные занятия 32ч. –практические занятия	**126 94/32**					
	Введение						ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
1	**Инструктаж по ОТ и ТБ в связи с началом учебного процесса Т.1 Право и юридические науки**	**1**	лекция	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
1	**Т.1 Право и юридические науки**	**1**	лекция	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
2	**Т.2 О юридических профессиях**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	***ДЗ.1 ОИ-2 Задание 1-5 стр.5-6.**	**Письмен-ная работа**	
2	**Т.2 О юридических профессиях**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
	Раздел: №1 Правовое регулирование общественных отношений:						
3	**Т.3 Право в системе социальных норм**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24

1-21,1-5

3	**Т.3 Право в системе социальных норм;**	**1**	лекция	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	***ДЗ.2 Составить схему социальных норм распространенных регуляторов общественных отношений, ОИ-1 стр22-24**	**Письмен-ная работа**	ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
4	**Т.4 Понятие, виды, структура нормы права. Способы изложения норм права в нормативном правовом акте**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
4	**Т.4 Понятие, виды, структура нормы права. Способы изложения норм права в нормативном правовом акте**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	**ДЗ.3 Работа с юридическим словарем, выписать понятия: гипотеза, диспозиция, санкция**	**Письмен-ная работа**	
5	**Т.5 Институты права. Отрасли права**	**1**	Пр.зан. №1	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
5	**Т.5 Институты права. Отрасли права**	**1**	Пр.зан. №1	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
6	**Т.6 Источники права. Действие норм права во времени, в пространстве, по кругу лиц**	**1**	Пр.зан. №2	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
6	**Т.6 Источники права. Действие норм права во времени, в пространстве, по кругу лиц**	**1**	Пр.зан. №2	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24

1-21,1-5

7	**Т.7 Правовые отношения**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	**ДЗ. 3 Подготовить сообщение по теме: История развития государства и права**	**Устное выступление**	ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
7	**Т.7 Правовые отношения**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
8	**Т.8 Правовое поведение. Правонарушение и юридическая ответственность**	**1**	лекция	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
8	**Т.8 Правовое поведение. Правонарушение и юридическая ответственность**	**1**	лекция	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	**ДЗ. 4 Подготовка к контрольной работе по темам 5-8**		
	Раздел: №2 Основы Конституционного строя Российской Федерации						
9	**Т.9 Конституционное право как отрасль Российского права**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
9	**Т.9 Конституционное право как отрасль Российского права**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	**ДЗ.5 Подготовить презентацию: Признаки Конституции. Государственная символика Российской Федерации, ОИ-57-59**	**Презентация**	
10	**Т.10 Основы Конституционного строя Российской Федерации**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
10	**Т.10 Основы Конституционного строя Российской Федерации**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	**ДЗ.6 Подготовить сообщение «Характеристики государства», ОИ-1 стр.63-67**	**Устное выступление**	ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10,

1-21,1-5

11	**Т.11 Система государственных органов Российской Федерации. Глава государства**	**1**	лекция	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			ЛР 23,24
11	**Т.11 Система государственных органов Российской Федерации. Глава государства**	**1**	лекция	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	**ДЗ.7 ОИ-2 Задание 1-5, стр.31-32**	**Письмен но**	
12	**Т.12 Законодательная власть Российской Федерации**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
12	**Т.12 Законодательная власть Российской Федерации**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
13	**Т.13 Исполнительная власть Российской Федерации**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
13	**Т.13 Исполнительная власть Российской Федерации**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
14	**Т.14 Судебная власть**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
14	**Т.14 Судебная власть**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	**ДЗ.8 Прочитайте извлечение из ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации и представьте в виде схемы судебную систему РФ», ОИ-2 стр.39-42**	**Письмен но**	ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
15	**Т.15 Местное самоуправление**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
15	**Т. Местное самоуправление**	**1**	Комбини-рованное занятие **К/Р по т.11-15**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
16	**Т.16 Судебная система и особенности российского судопроизводства**	**1**	лекция	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4;

1-21,1-5

							МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
16	**Т.16 Судебная система и особенности российского судопроизводства**	**1**	лекция	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
17	**Т.17 Гражданство Российской Федерации**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
17	**Т.17 Гражданство Российской Федерации**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	***ДЗ. 8 Подготовить анализ понятий:- АПАТРИД, БЕЖЕНЕЦ, ВЫНУЖДЕННЫЙ ПЕРЕСЕЛЕНЕЦ**	**оформить в виде таблицы**	
18	**Т.18 Права и обязанности граждан России**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
18	**Т.18 Права и обязанности граждан России**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
19	**Т.19 Право на благоприятную окружающую среду**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
19	**Т.19 Право на благоприятную окружающую среду**	**1**	Комбини-рованное занятие **К/Р по т.16,17,18**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	***ДЗ.9 Подготовить реферат «Государственная экологическая политика», ОИ-1 стр.143-152**	**Письмен но**	ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
	Раздел: №3 Отрасли Российского права. Частное право						

1-21,1-5

20	**Т.20 Понятие о гражданском праве и гражданских правоотношениях**	**1**	лекция	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	***ДЗ.10 Составить таблицу юр.фактов, подлежащих установлению в суде**	**Письмен-ная работа**	ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
20	**Т.20 Понятие о гражданском праве и гражданских правоотношениях**	**1**	лекция	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
21	**Т 21 Субъекты гражданских правоотношений**	**1**	***Пр.зан. №3**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
21	**Т 21 Субъекты гражданских правоотношений**	**1**	***Пр.зан. №3**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
22	**Т.22 Юридические лица**	**1**	***Пр.зан. №4**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
22	**Т.22 Юридические лица**	**1**	***Пр.зан. №4**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
23	**Т.23 Право собственности и его виды**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10,**			
23	**Т.23 Право собственности и его виды**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10,**	***ДЗ.11 ОИ-2 Задание 1-5,7,стр.68-70**	**Письмен но**	
24	**Т.24 Защита права собственности. Подготовить: Виндикационный иск, Негаторный иск, Иск о признании права собственности**	**1**	***Пр.зан. № 4**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
24	**Т.24 Защита права собственности. Подготовить: Виндикационный иск, Негаторный иск, Иск о признании права собственности**	**1**	***Пр.зан. № 4**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	**ДЗ.12 Подготовить презентацию «Право интеллектуальной собственности», ОИ-1 стр.178-185**	**Презента ция**	ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10,

1-21,1-5

25	**Т.25 Моральный вред. Подготовить исковое заявление о возмещении морального вреда**	**1**	***Пр.зан. № 5**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			ЛР 23,24
25	**Т.25 Моральный вред. Подготовить исковое заявление о возмещении морального вреда**	**1**	***Пр.зан. № 5**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	***ДЗ 9-Подготовить 3 заявления от имени потерпевшего о краже, о причинении телесных повреждений, о мелком хулиганстве**	**Письмен-ная работа**	
26	**Т.26 Защита прав потребителей Анализ ст.46 Закона РФ «О защите прав потребителей»**	**1**	***Пр.зан. № 6**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	**ДЗ.13 Подготовить презентацию «Государственная и общественная защита прав потребителей», ОИ-1 стр.203-205**	**Презента ция**	
26	**Т.26 Защита прав потребителей Анализ ст.46 Закона РФ «О защите прав потребителей»**	**1**	***Пр.зан. № 6**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
27	**Т.27 Правовое регулирование образовательной деятельности. Федеральные государственные образовательные стандарты;**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
27	**Т.27 Правовое регулирование образовательной деятельности. Федеральные государственные образовательные стандарты;**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
28	**Т.28 Система профессионального образования**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
28	**Т.28 Система профессионального образования**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
29	**Т.29 Наследственное право. Наследование по завещанию**	**1**	Комбини-рованное	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21,**			

1-21,1-5

			занятие	**ИР 1-10**			
29	**Т.29 Наследственное право. Наследование по завещанию**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	**ДЗ Подготовить сообщение: «Виды завещания», ОИ-1 стр.223-225**	**Письмен ная работа**	
30	**Т.30 Наследование по закону. Принятие наследства. Оформить заявление о принятии наследства, Отказе от принятия наследства**	**1**	***Пр.зан. № 7**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
30	**Т.30 Наследование по закону. Принятие наследства. Оформить заявление о принятии наследства, Отказе от принятия наследства**	**1**	***Пр.зан. № 7**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
31	**Т.31 Семейные правоотношения. Брак и семья. Порядок заключения и расторжения брака**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
31	**Т.31 Семейные правоотношения. Брак и семья. Порядок заключения и расторжения брака**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
32	**Т.32 Права супругов. Оформление примера брачного договора**	**1**	***Пр.зан. № 8**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
32	**Т.32 Права супругов. Оформление примера брачного договора**	**1**	***Пр.зан. № 8**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
33	**Т.33 Взаимоотношение родителей и детей по семейному праву**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			

1-21,1-5

33	**Т.33 Взаимоотношение родителей и детей по семейному праву**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	**ДЗ. Подготовить реферат: «Алиментные обязательства», ОИ-1 стр.241-244**	**Письмен ная работа**	
	Раздел:№4 Отрасли российского права. Публичное право						
34	**Т.34 Трудовые правоотношения.**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
34	**Т.34 Трудовые правоотношения**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	***ДЗ.11 Подготовить 3 доверенности с нотар-ым удостоверением: *на распоряжение автомашиной; *на получение зарплаты или пенсии *на приобретение квартиры**	**Письмен ная работа**	ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
35	**Т.35 Источники трудового права. Коллективный договор. Соглашение**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
35	**Т.35 Источники трудового права. Коллективный договор. Соглашение**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
36	**Т.36 Права и обязанности работника и работодателя**	**1**	Комбини-рованное занятие	лекция			
36	**Т.36 Права и обязанности работника и работодателя**	**1**	Комбини-рованное занятие	Комбини-рованное занятие			
37	**Т.37 Трудовой договор**	**1**	***Пр.раб. № 9**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			

1-21,1-5

37	**Т.37 Трудовой договор**	**1**	***Пр.раб. № 9**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
38	**Т.38 Прекращение трудового договора**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	***ДЗ. 12 Составить таблицу требований к кандидатам и условиям работы в Гостиничном комплексе**	**Письмен-ная работа**	
38	**Т.38 Прекращение трудового договора**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
39	**Т.39 Профсоюзы. Трудовые споры**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
39	**Т.39 Профсоюзы. Трудовые споры**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
40	**Т.40 Трудовая дисциплина. Подготовка проекта приказа о поощрении работника**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
40	**Т.40 Трудовая дисциплина. Подготовка проекта приказа о наказании работника за дисциплинарный поступок**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	***ДЗ. 13 Составить ,используя образцы, проект договора (на выбор) покупки дома, дарения автомашины, приобретения аудиотехники;**	**Письмен-ная работа**	
41	**Т.41 Материальная ответственность сторон трудового договора**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			

1-21,1-5

41	**Т.41 Материальная ответственность сторон трудового договора**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
42	**Т.42 Рабочее время**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
42	**Т.42 Рабочее время**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	***ДЗ. 14 Составить таблицу на основании ФЗ РФ «Об образовании» Прав и обязанностей обучающихся**	**Письмен-ная работа**	ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
43	**Т.43 Время отдыха**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
43	**Т. 43 Время отдыха**	**1**	Комбини-рованное занятие **К/Р по т. 42.43**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
44	**Т.44 Совместительство. Сверхурочная работа**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
44	**Т.44 Совместительство. Сверхурочная работа**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
45	**Т.45 Заработная плата работников**	**1**	***Пр. раб № 10**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	**ДЗ. Подготовить презентацию «Тарифные системы оплаты труда», ОИ-1 стр.309**	**Презента ция**	
45	**Т.45 Заработная плата работников**	**1**	***Пр. раб №10**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			

1-21,1-5

46	**Т.46 Особенности трудовой деятельности несовершеннолетних**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
46	**Т.46 Особенности трудовой деятельности несовершеннолетних**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	***ДЗ.15 Составить выборку данных о видах и размерах алиментов на детей в разных странах: возраст получения, размеры;**	**Письмен-ная работа**	ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
47	**Т.47 Правовые основы социального обеспечения. Понятие пенсии**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
47	**Т.47 Правовые основы социального обеспечения. Понятие пенсии**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
48	**Т.47 Правовые основы социального обеспечения. Другие меры социальной защиты**	**1**	***Пр. раб. № 11**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
48	**Т.47 Правовые основы социального обеспечения. Другие меры социальной защиты**	**1**	***Пр. раб. № 11**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
49	**Т.49 Понятие административного права и его источники**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
49	**Т.49 Понятие административного права и его источники**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	***ДЗ.16 Составить таблицу наследников по закону на основании ГК РФ ч. 3**	**Письмен-ная работа**	
50	**Т.50 Административная ответственность**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			

1-21,1-5

50	**Т.50 Административная ответственность**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
51	**Т.51 Участники производства по дела об административных правонарушениях**	**1**	***Пр.раб. № 12**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
51	**Т.51 Участники производства по дела об административных правонарушениях**	**1**	***Пр.раб. № 12**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	***ДЗ.17 Составить проекты Завещаний с на 1-го,2-х наследников, с нотариальным и иным удостоверением.**	**Письмен ная работа**	
52	**Т.52 Кто может рассматривать дела об административных правонарушениях?**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
52	**Т.52 Кто может рассматривать дела об административных правонарушениях?**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
53	**Т. 53 Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
53	**Т. 53 Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
54	**Т.54 Рассмотрение дела об административном правонарушении**	**1**	***Пр.раб № 13**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	***ДЗ.18 Подготовить заявление об увольнении по собственному желанию или по соглашению сторон (на выбор);**	**Письмен ная работа**	
54	**Т.54 Рассмотрение дела об административном правонарушении**	**1**	***Пр.раб № 13**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06;

1-21,1-5

							ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
55	**Т.55 Понятие и сущность уголовного права**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
55	**Т.55 Понятие и сущность уголовного права**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	***ДЗ. Подготовить заявления от имени потерпевшего о краже, о причинении телесных повреждений, о мелком хулиганстве**	**Письмен-ная работа**	
56	**Т.56 Основные виды преступлений**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
56	**Т.56 Основные виды преступлений**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	***ДЗ. Подготовить анализ всех видов уголовных наказаний в виде доклада**	**Письмен ная работа**	
57	**Т.57 Уголовная ответственность и наказание**	**1**	***Пр.раб. № 14**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
57	**Т.57 Уголовная ответственность и накаазние. Подготовить заявление о привлечении к уголовной ответственности от имени потерпевшего**	**1**	***Пр.раб. № 14**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
58	**Т.58 Уголовный процесс по делам несовершеннолетних**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
58	**Т.58 Уголовный процесс по делам несовершеннолетних**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24

1-21,1-5

	Раздел:№5 Международное право как основа взаимоотношений государств мира						ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
59	**Т.59 Структура, цели и принципы международного права**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
59	**Т.59 Структура, цели и принципы международного права**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
60	**Т.60 Источники международного права;**	**1**	***Пр.раб. № 15**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
60	**Т.60 Источники международного права;**	**1**	***Пр.раб. № 15**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
61	**Т.61 Субъекты международного права**	**1**	***Пр.раб. №16**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			
61	**Т.61 Субъекты международного права**	**1**	***Пр.раб. №16**	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**	**ДЗ. Составить таблицу крупнейших международных организаций, в которых состоит Россия, с краткой характеристикой целей и задач данных организаций.**	**Письмен ная работа**	
62	**Т.62 Международное гуманитарное право**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24

1-21,1-5

62	**Т.62 Международное гуманитарное право**	**1**	Комбини-рованное занятие	**ОИ 1, ОИ 2, ДИ 1-21, ИР 1-10**			ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24
63	**Дифференцированный зачет**	**1**					
63	**Дифференцированный зачет**	**1**					
	Итого:	**126**	**94/32 Практикоориентированные занятия-28**				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующее специальное помещение: Кабинет Права. Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178–02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:
− посадочные места по количеству обучающихся;
− рабочее место преподавателя;
− комплект учебно-наглядных пособий;
− комплект электронных видеоматериалов;
− задания для контрольных работ;
− профессионально ориентированные задания;
− материалы экзамена.

Информационное обеспечение реализации программы

№ п/п	**Материальное и информационное обеспечение занятий**
1	Компьютер с необходимым программным обеспечением и выходом в Интернет
2	Проектор и проекционный экран
3	Доска маркерная
4	Наглядные пособия

3.2 Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство, год издания
1	Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля**:** учебник для студ. учреждений сред.проф. образования.	Певцова Е.А.	М.: Издательский центр «Академия», 2021.
2	Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля**:** Практикум для студ. учреждений сред.проф. образования.	Певцова Е.А.	М.: ИЦ «Академия», 2020.

1-21,1-5

Дополнительные источники:

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство, год издания
1	Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.		Текущая версия
2	Гражданский кодекс РФ ч.1 от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ		Текущая версия
3	Гражданский Кодекс РФ ч. 2 от 62.01.1996 г. № 14-ФЗ		Текущая версия
4	Трудовой Кодекс РФ от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ		Текущая версия
5	Уголовный Кодекс РФ от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ		Текущая версия
6	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)" от 26.11.2001 N 146-ФЗ		Текущая версия
7	Гражданский процессуальный Кодекс РФ от14.11.2002 г. № 138-ФЗ		Текущая версия
8	Арбитражно-процессуальный Кодекс РФ от24.07.2002 г. № 95-ФЗ		Текущая версия
9	Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ		Текущая версия
10	Основы права (учебник СПО)	Казанцев С.Я.	М.: Академия, 2017
11	Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ (ред. от 05.02.2014) "О судебной системе Российской Федерации"		Текущая версия
12	Федеральный закон "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации" от 31.05.2002 N 63-ФЗ (редакция 2016)		Текущая версия
13	Федеральный закон "О воинской обязанности и военной службе" от 28.03.1998 N 53-ФЗ (действующая редакция, 2016)		Текущая версия
14	Федеральный закон "О гражданстве Российской Федерации" от 31.05.2002 N 62-ФЗ (действующая редакция, 2016)		Текущая версия
15	Федеральный закон "О выборах Президента Российской Федерации" от 10.01.2003 N 19-ФЗ (действующая редакция, 2016)		Текущая версия

1-21,1-5

16	Федеральный закон "О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации" от 18.05.2005 N 51-ФЗ (действующая редакция, 2016)		Текущая версия
17	"Семейный кодекс Российской Федерации" от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 30.12.2015)		Текущая версия
18	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ (в ред. 2014 г.) «О полиции»		Текущая версия
19	Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 (в ред. от 07.05.2013) «О прокуратуре Российской Федерации»		Текущая версия
20	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в ред. 2014 г.) «Об образовании в Российской Федерации»		Текущая версия
21	Федеральный закон от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 03.07.2016) "О защите прав потребителей"		Текущая версия

Интернет- ресурсы:

№ п/п	Наименование	Автор	Издательство, год издания
1	www. law. edu. ru (Юридическая Россия: федеральный правовой портал).		Текущая версия
2	www. pravo. gov. ru (Официальный интернет-портал правовой информации).		Текущая версия
3	www. consultant. ru (Правовая система Консультант Плюс).		Текущая версия
4	http://base.garant.ru/		Текущая версия
5	www. rfdeti. ru (Уполномоченный при Президенте РФ по правам ребенка).		Текущая версия
6	www. potrebitel. net (Союз потребителей Российской Федерации).		Текущая версия
7	www. uznay-prezidenta. ru (Президент России гражданам школьного возраста).		Текущая версия
8	www. vsrf. ru (Верховный суд РФ).		Текущая версия
9	www. genproc. gov. ru (Генеральная прокуратура РФ).		Текущая версия
10	http://serpuhov.mo.sudrf.ru(Серпуховский городской суд Московской области)		Текущая версия

1-21,1-5

Вопросы к ЭКЗАМЕНУ (или дифференцированному зачету):

Практические задания

1.*Подготовить заявление о привлечении к уголовной ответственности от имени потерпевшего;
2.Подготовить заявление о привлечении к административной ответственности от имени потерпевшего;
3.Подготовить докладную записку о факте дисциплинарного проступка на рабочем месте;
4.Подготовить нотариально удостоверенную доверенность на получение пенсии или иного назначения (по выбору);
5.Подготовить завещание от одного наследодателя в пользу одного наследника с нотариальным удостоверением;
6.Подготовить заявление об увольнении по собственному желанию или по соглашению сторон (на выбор);
7.*Подготовить преамбулу гражданского договора купли- продажи (банковского кредита) между физическими лицами;
8. Подготовить преамбулу гражданского договора поставки между юридическими лицами;
9.Подготовить завещание от одного наследодателя в пользу одного наследника с удостоверением в медицинском стационарном учреждении;
10.Подготовить доверенность на участие представителя в судебном процессе с нотариальным удостоверением;
11.*Подготовить заявление очевидца о преступлении;
12.*Составить схему правоотношения: заключение брака;
13.*Составить схему правоотношения: расторжение брака;
14.*Составить схему правоотношения:договор розничной купли-продажи;
15.Составить схему правоотношения: договор дарения или договор займа (кредита) (по выбору);

Теоретические вопросы

1. Понятие и виды социальных норм, их назначение;
2. Обычаи и традиции, нормы морали, нормы религии;
3. Понятие права, его основные признаки и отличия от иных социальных норм;
4. Понятие государства, его признаки и функции;
5. ***Виды государственного устройства -примеры
6. ***Виды государственного управления-примеры;

1-21,1-5

7. Взаимосвязь права и государства, роль государства в формировании права;
8. Структура государственного управления в России;
9. Понятие системы права,понятие правовой семьи. Виды правовых мировых семей;
10. Отрасль и институт права, их основные признаки(объект и субъекты, методы регулирования);
11. Норма права: понятие, признаки, виды;
12. Кодификация и инкорпорация, их значение;
13. Отличие нормы права от обычаев и обыкновений (ИНКОТЕРМС);
14. Соотношение норм права и институтов государственной власти и управления(составить схему);
15. Правоотношение: понятие, структура (составить схему), виды, назначение;
16. Субъекты правоотношений- физические лица;
17. Субъекты правоотношений - юридические лица и предприниматели;
18. Субъекты правоотношений – государство, муниципальные образования
19. Объект и предмет правоотношения;
20. Факты, имеющие юридическое значение;
21. Правомерное и неправомерное поведение;
22. Правонарушение, его состав;
23. Виды противоправного поведения(преступление, административное правонарушение, дисциплинарный проступок);
24. Конституция Российской Федерации: назначение, структура, порядок принятия и изменения;
25. Конституционные полномочия Федерального собрания;
26. Конституционные полномочия Президента РФ и Правительства РФ;
27. Статус субъекта федерации;
28. Суд, его предназначение,особенности статуса судьи;
29. Судебная системаРоссии(Конституционный и уставные суды, суды общей юрисдикции, арбитражные суды,третейский арбитраж,международные коммерческие арбитражные суды);
30. Структура судов общей юрисдикции;
31. Структура арбитражных судов;
32. Правоохранительные органы: понятие, система,цели и задачи;
33. МВД,Прокуратура,ФСБ;
34. Гражданские правоотношения: источники права, субъекты, объекты , методы правового регулирования;
35. Гражданско-правовая сделка: понятие, виды, формы;
36. Гражданский договор: форма,назначение,стандартная структура;
37. Защита прав потребителей: источники права,субъекты правоотношения,объект регулирования,предметы регулирования;
38. Права потребителей,обязанности продавцов и изготовителей, исполнителей работ и услуг;

1-21,1-5

39. Образовательный процесс; цели и задачи, источники правового регулирования;
40. Права и обязанности обучающегося;
41. Семейные правоотношения: источники,цели, форма регистрации, условия регистрации;
42. Права и обязанности членов семьи: супругов, родителей и детей;
43. Порядок расторжения брака;
44. Имущественные права и обязанности супругов;
45. Алиментные обязательства в семейном праве;
46. Наследственные правоотношения:цели, последствия, виды;
47. ***Наследование по завещанию: оформление,виды завещаний;
48. Наследование по закону: очередь наследников,принятия и отказ от наследования;
49. Выморочное имущество;
50. Трудовые правоотношения: источники, субъекты, объект регулирования,порядок приема на работу;
51. Расторжение трудовых правоотношений: по инициативе работника;
52. Расторжение трудового договора : по инициативе работодателя;
53. Трудовая дисциплина: поощрения и взыскания,порядок их оформления;
54. Административное правонарушение: источники,состав, виды; административной ответственности;
55. ***Оформление административного правонарушения;
56. Ответственность за преступления: источник,стандартный состав преступления;
57. Понятие и виды уголовных наказаний,смягчающие и отягощающие наказание обстоятельства,рецидив;
58. Виды уголовного преследования;
59. Дознание и следствие:структура,цели и задачи;
60. Основания и порядок возбуждения уголовного дела;
61. Прокурорский надзор:понятие, цели и задачи, виды надзора;
62. ***Заявление потерпевшего, сообщение очевидца, рапорт сотрудника правоохранительных органов как основания для возбуждения уголовного дела;
63. Международные правовые отношения: публичное и частное международное право;

1-21,1-5

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки
ПРб 02 ПРб 03 ПРб 04 ПРб 05 ПРб 06 ПРб 07 ПРб 09 ПРб 10	Оценка результатов устных ответов, аналитической работы с правовыми текстами разных стилей, представления текстов в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, докладов, сообщений, сформированности правовых понятий и применения знаний о них при выполнении различных типов и уровней сложности практическихзаданий, эссе (в том числе профессионально ориентированных), выполнения зачетных заданий

1-21,1-5

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ)
для профессиональных образовательных организаций

К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Право» (базовый уровень)

Специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Оглавление

1. Результаты обучения, регламентированные ФГОС СОО..... 45

2. Фонды оценочных средств по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»..... 47

Результаты обучения, регламентированные ФГОС СОО

Содержание общеобразовательной дисциплины «Право» (базовый уровень) направлено на достижение всех личностных (далее – ЛР), метапредметных (далее – МР) и предметных (далее – ПР) результатов обучения, регламентированных ФГОС СОО и с учетом примерной основной образовательной программой среднего общего образования (ПООП СОО).

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональной и личностное развитие.
ОК.4 Работать в коллективе в команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8 . Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты с соответствии с требованиями ФГОС среднего образования: личностные (ЛР), метапредметные (МП), предметные для базового уровня изучения (ПРб).

Освоение содержания учебной дисциплины «Право» обеспечивает достижение
студентами следующих личностных результатов:
ЛР 23 Активно применять полученные знания на практике;

1-21,1-5

ЛР 24 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

Метапредметные результаты освоения дисциплины должны отражать:
МР 1 выбор успешных стратегий поведения в различных правовых ситуациях;
МР 2 умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной
деятельности, предотвращать и эффективно разрешать возможные правовые конфликты;
МР 3 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной
деятельности в сфере права, способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
МР 4 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной
деятельности в сфере права, включая умение ориентироваться в различных источниках правовой информации;
МР 5 умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию правового поведения с учетом гражданских и нравственных ценностей;
МР 6 умение определять назначение и функции различных социальных институтов

Предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС:

ПРб 1 сформированность представлений о понятии государства, его функциях,
механизме и формах;
ПРб 2 владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях;
ПРб 3 владение знаниями о правонарушениях и юридической ответственности;
ПРб 4 сформированность представлений о Конституции РФ как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации;
ПРб 5 сформированность общих представлений о разных видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами;
ПРб 6 сформированность основ правового мышления;
ПРб 7 сформированность знаний об основах административного, гражданского, трудового, уголовного права;
ПРб 8 понимание юридической деятельности; ознакомление со спецификой основных юридических профессий;

1-21,1-5

ПРб 9 сформированность умений применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству
Российской Федерации;
ПРб 10 сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях.

2. Фонды оценочных средств по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Фонды оценочных средств (далее – ФОС) представлены в виде междисциплинарных заданий, направленные на контроль качества и управление процессами достижения ЛР, МР и ПР, а также создание условий для формирования ОК и (или) ПК у обучающихся посредством промежуточной аттестации. ФОС разрабатываются с опорой на синхронизированные образовательные результаты, с учетом профиля обучения, уровня освоения общеобразовательной дисциплины «Право» и профессиональной направленности образовательной программы по специальности 43.02.14 «Гостиничное дело»

Таблица 1

№ раздела, темы	**Коды образовательных результатов(ЛР,МР,ПР, ОК, ПК)**	**- междисциплинарных заданий**
Введение	ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24	Изучите теоретический материал и выполните следующие задания: 1. Провести структурный анализ нормы права. При выполнении задания придерживайтесь следующего плана: *План анализа:* 1. Определите элементы нормы права: а) Гипотезу – …; б) Диспозицию – …; в) Санкцию – …; 2. Проведите анализ норм прав определенных статей нормативных правовых

		актов. 3.Охарактеризуйте способ изложения нормы права в нормативно правовом акте
Раздел №2 Основы Конституционного строя Российской Федерации.	ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24	1. Подготовить устные выступления по заданной теме: сообщения, реферат, доклад. 2. Подготовить презентацию по заданной теме. 3.Подготовка индивидуальных проектов с использованием информационных технологий. 4. Аналитическая работа с источниками права. 5.Выполнение практических заданий по Практикуму «Право», 6.Оформление юридических документов, заполнение бланков документов
Раздел № 3 Отрасли Российского права. Частное право	ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24	1. Подготовить устные выступления по заданной теме: сообщения, реферат, доклад. 2. Подготовить презентацию по заданной теме. 3.Подготовка индивидуальных проектов с использованием информационных технологий. 4. Аналитическая работа с источниками права. 5.Выполнение практических заданий по Практикуму «Право», 6.Оформление юридических документов, заполнение бланков документов
Раздел № 4 Отрасли Российского права.Публичное право	ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24	1. Подготовить устные выступления по заданной теме: сообщения, реферат, доклад. 2. Подготовить презентацию по заданной теме. 3.Подготовка индивидуальных проектов с использованием информационных технологий. 4. Аналитическая работа с источниками права. 5.Выполнение практических заданий по Практикуму «Право»,

1-21,1-5

		6.Оформление юридических документов, заполнение бланков документов
Раздел № 5 Международное право как основа взаимоотношений государств мира	ОК 01-07,09,11; ПК 2.6,2.7, 4.4,5.4; МР 01-06; ПРб 02-Рб 10, ЛР 23,24	1. Подготовить устные выступления по заданной теме: сообщения, реферат, доклад. 2. Подготовить презентацию по заданной теме. 3.Подготовка индивидуальных проектов с использованием информационных технологий. 4. Аналитическая работа с источниками права. 5.Выполнение практических заданий по Практикуму «Право», 6.Оформление юридических документов, заполнение бланков документов

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Код и наименование специальности

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _30.08.2022_____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЭК. 01 «Основы финансовой грамотности»

2022 г.

РАССМОТРЕНО
……..
Протокол №1
«30» августа 2022г.
_____/ Закатина И. В./

СОГЛАСОВАНО
Зам.директора по УР…….
_____/_Байбакова Н.В.__/
«__30__» __08____ 2022_ г.

Программа учебной дисциплины Основы финансовой грамотности разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 69.

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: Залюбовская Инна Анатольевна, преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**4**
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**14**
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**21**
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**	**23**
5.	**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**	**24**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности» является элективным курсом по выбору и включен в вариативную часть общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В рамках программы элективного курса обучающимися осваиваются личностные (ЛР), метапредметные (МР) и предметные результаты базового уровня (ПРб) в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования

Коды	Планируемые результаты освоения дисциплины включают
ЛР02	Сформировать гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
ЛР 04	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
ЛР 05	сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

ЛР 07	навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
ЛР 09	готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
ЛР 13	осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
МР 01	умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
МР 02	умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
МР 03	владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
МР 04	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
МР 05	умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
МР 07	умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
МР 08	владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
МР 09	владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.
ПРб 01	владение базовыми понятиями финансовой сферы (банк, банковские услуги и продукты, кредит, сберегательный вклад, банковская карта, инвестиции, фондовый рынок, риск, ценные бумаги, операции с ценными бумагами, инвестиционный портфель, страхование, страховой случай, личное страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности, доходы и расходы семьи, налоги, налоговый вычет, ИНН, пенсия, пенсионные накопления, пенсионное страхование, фирма, финансовый менеджмент, банкротство фирмы, предпринимательство, предприниматель, предприятие, организационно-правовая форма предприятия, бизнес-план, финансовые риски, экономический кризис, финансовое мошенничество, финансовая безопасность);

ПРб 02	– знание правил грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами (банки, фондовый рынок, налоговая служба, страховые компании, валютный рынок) и уметь их применять на практике.
ПРб 03	сформированность экономического мышления: умения принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом;
ПРб 04	способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений.

Синхронизация личностных и метапредметных результатов с ОК в рамках общеобразовательной дисциплины.

Наименование ОК согласно ФГОС СПО	Наименование личностных результатов согласно ФГОС СОО	Наименование метапредметных результатов согласно ФГОС СОО	Наименование предметных результатов (углубленный уровень) согласно ФГОС СОО
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	ЛР 02 Сформировать гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; ЛР 04 сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в	МР 01 умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; МР 03 владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; МР 04 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения	ПРб 01 владение базовыми понятиями финансовой сферы (банк, банковские услуги и продукты, кредит, сберегательный вклад, банковская карта, инвестиции, фондовый рынок, риск, ценные бумаги, операции с ценными бумагами, инвестиционный портфель, страхование, страховой случай, личное страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности, доходы и расходы семьи, налоги, налоговый вычет, ИНН, пенсия, пенсионные накопления, пенсионное страхование, фирма, финансовый менеджмент, банкротство фирмы, предпринимательство, предприниматель, предприятие, организационно-правовая форма предприятия, бизнес-план, финансовые риски, экономический кризис, финансовое мошенничество, финансовая безопасность); ПРб 02 знание правил грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами (банки, фондовый рынок, налоговая служба, страховые компании, валютный рынок) и уметь их применять на практике.

	поликультурном мире; ЛР 05 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; ЛР 09 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; ЛР 13 осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.	необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; МР 05 умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; МР 07 умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей; МР 08 владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; МР 09 владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых	ПРб 03: сформированность экономического мышления: умения принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом; ПРб 04: способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений;

		познавательных задач и средств их достижения.	
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	ЛР05 сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; ЛР 09 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;	МР 01: умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; МР 03: владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; МР 04: готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;	ПРб 01 владение базовыми понятиями финансовой сферы (банк, банковские услуги и продукты, кредит, сберегательный вклад, банковская карта, инвестиции, фондовый рынок, риск, ценные бумаги, операции с ценными бумагами, инвестиционный портфель, страхование, страховой случай, личное страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности, доходы и расходы семьи, налоги, налоговый вычет, ИНН, пенсия, пенсионные накопления, пенсионное страхование, фирма, финансовый менеджмент, банкротство фирмы, предпринимательство, предприниматель, предприятие, организационно-правовая форма предприятия, бизнес-план, финансовые риски, экономический кризис, финансовое мошенничество, финансовая безопасность); ПРб 02 знание правил грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами (банки, фондовый рынок, налоговая служба, страховые компании, валютный рынок) и уметь их применять на практике. ПРб 03: сформированность экономического мышления: умения принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	ЛР 09: готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на	МР 01: умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы	ПРб 03: сформированность экономического мышления: умения принимать рациональные решения в условиях относительной

	протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;	деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях; МР 09 владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.	ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом; ПРб 04: способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений;
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	ЛР 07: навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;	МР 02: умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты; МР 08 владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;	ПРб 01 владение базовыми понятиями финансовой сферы (банк, банковские услуги и продукты, кредит, сберегательный вклад, банковская карта, инвестиции, фондовый рынок, риск, ценные бумаги, операции с ценными бумагами, инвестиционный портфель, страхование, страховой случай, личное страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности, доходы и расходы семьи, налоги, налоговый вычет, ИНН, пенсия, пенсионные накопления, пенсионное страхование, фирма, финансовый менеджмент, банкротство фирмы, предпринимательство, предприниматель, предприятие, организационно-правовая форма предприятия, бизнес-план, финансовые риски, экономический кризис, финансовое мошенничество, финансовая безопасность);

			ПРб 02 знание правил грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами (банки, фондовый рынок, налоговая служба, страховые компании, валютный рынок) и уметь их применять на практике. ПРб 04: способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений;
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	ЛР 09 готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;	МР 03: владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; МР 04: готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; МР 05 умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики,	ПРб 03: сформированность экономического мышления: умения принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом;в учебной деятельности и реальной жизни;

		техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	ЛР 13 осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.	МР 03: владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; МР 04: готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников	ПРб 03: сформированность экономического мышления: умения принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом; ПРб 04: способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений;

Преемственности предметных результатов ОД с результатами дисциплин общепрофессионального цикла и профессиональных модулей**.**

Наименование ПК согласно ФГОС СПО	Наименование ПМ, МДК; перечень знаний и умений	Наименование предметных результатов
ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	**ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации** **МДК.02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации** **Умения:** - определять финансовые результаты деятельности	ПРб 04: владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;

	организации по основным видам деятельности;	
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	**ПМ. 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами** **МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами** **Умения:** - определять виды и порядок налогообложения; - ориентироваться в системе налогов Российской Федерации. **Знания:** - виды и порядок налогообложения; - систему налогов Российской Федерации; - элементы налогообложения; источники уплаты налогов, сборов, пошлин.	ПРб 01 владение базовыми понятиями финансовой сферы (банк, банковские услуги и продукты, кредит, сберегательный вклад, банковская карта, инвестиции, фондовый рынок, риск, ценные бумаги, операции с ценными бумагами, инвестиционный портфель, страхование, страховой случай, личное страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности, доходы и расходы семьи, налоги, налоговый вычет, ИНН, пенсия, пенсионные накопления, пенсионное страхование, фирма, финансовый менеджмент, банкротство фирмы, предпринимательство, предприниматель, предприятие, организационно-правовая форма предприятия, бизнес-план, финансовые риски, экономический кризис, финансовое мошенничество, финансовая безопасность); ПРб 04: владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни.
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	**ПМ 04. Составление и использование**	ПРб 01 владение базовыми понятиями финансовой сферы (банк, банковские услуги и

	бухгалтерской (финансовой) отчетности **МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности** **Умения:** составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; **Знания:** принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла.	продукты, кредит, сберегательный вклад, банковская карта, инвестиции, фондовый рынок, риск, ценные бумаги, операции с ценными бумагами, инвестиционный портфель, страхование, страховой случай, личное страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности, доходы и расходы семьи, налоги, налоговый вычет, ИНН, пенсия, пенсионные накопления, пенсионное страхование, фирма, финансовый менеджмент, банкротство фирмы, предпринимательство, предприниматель, предприятие, организационно-правовая форма предприятия, бизнес-план, финансовые риски, экономический кризис, финансовое мошенничество, финансовая безопасность); ПРб 04: владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем элективного курса и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	68
1 Основное содержание	68
в т. ч.:	
теоретическое обучение	33
практические занятия	27
2 Профессионально ориентированное содержание	6
в т. ч.:	
теоретическое обучение	1
практические занятия	5
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.2. Тематический план и содержание элективного курса

№ раздела, темы	Содержание учебного материала	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
		2	
Раздел 1.	**Банки**	**10**	ПРб 01, ПРб. 02, ЛР02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, МР 03, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
Тема 1.1	**Банковская система России. Текущие счета и банковские карты**	**2**	
	Коммерческий банк. Пассивные и активные операции банка. Банкротство банка. Центральный банк, его функции. Система страхования вкладов. Текущий счет. Банковская карта, дебетовая карта, кредитная карта. Оплата покупок в интернете. Использование банкомата.	2	
Тема 1.2	**Сберегательные вклады**	**4**	ПРб 01, ПРб. 02, ЛР02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, МР 03, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Сберегательный вклад. Влияние инфляции на сберегательный вклад. Начисление процентов по вкладу, расчет доходности. Капитализация процентов. Определение срока вклада. Выбор валюты вклада. Возможность пополнения вклада, частичного снятия средств. Выбор банка для вклада. Рейтинги банков. Этапы для принятия решения о сбережениях.	2	
	Практическое занятие 1. Выбор вида вклада в банке. Определение дохода по вкладам с капитализацией.	2	
Тема 1.3	**Кредиты. Виды кредитов**	**2**	ПРб 01, ПРб. 02, ЛР02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, МР 03, МР 04, МР 05,
	Банковский кредит. Формула расчета размера ежемесячной выплаты по кредиту. Реальная ставка по кредиту. Эффективная ставка. Требования, предъявляемые банком к заемщику. Кредитная история. Микрофинансовые организации и микросреды. План действий при получении кредита.	1	

	Виды кредитов: потребительский, автокредит, образовательный кредит, ипотечный кредит. Рефинансирование и реструктуризация кредита.		МР 08, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Практическое занятие 2. Определение суммы платежа по кредиту.	1	
Тема 1.4	**Прочие услуги банка**	**2**	ПРб 01, ПРб. 02, ЛР02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, МР 03, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Вложения в ценные бумаги, паевые инвестиционные фонды, драгоценные металлы.	**1**	
	Практическое занятие 3. Оценка выгод и рисков использования различных банковских услуг.	1	
Раздел 2.	**Фондовый и валютный рынки**	**12**	
Тема 2.1.	**Риск и доходность**	**2**	ПРб 01, ПРб. 02, ЛР02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, МР 03, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Ситуация неопределенности и финансовый риск. Систематический и несистематический риск. Инвестиционный портфель. Диверсификация инвестиций.	1	
	Практическое занятие 4. Анализ доходности и рисков различных видов акций.	1	
Тема 2.2.	**Облигации.**	**2**	ПРб 01, ПРб. 02, ЛР02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, МР 03, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Понятие облигации. Виды облигаций. Дисконтирование. Доходность облигаций. Риски, связанные с корпоративными облигациями. Дефолт облигаций.	2	
Тема 2.3.	**Акции**	**2**	ПРб 01, ПРб. 02, ЛР02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, МР 03, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Понятие акции. Дивиденд. Риск инвестирования в акции. Понятие публичного акционерного общества.	1	
	Практическое занятие 5. Определение доходности ценных бумаг	1	
Тема 2.4.	**Фондовая биржа**	**4**	ПРб 01, ПРб. 02, ЛР02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, МР 03, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 02, ОК 01,
	Понятие фондовой биржи. Биржевой индекс. Индивидуальный лицевой счет, брокерский счет. Торги на фондовой бирже. Биржевой брокер. Пассивное и активное инвестирование.	1	
	Практическое занятие 6. Составление интеллект – карты «Как работает фондовая биржа»	1	

	Практическое занятие 7. Деловая игра «Формируем инвестиционный портфель»	2	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
Тема 2.5.	**Рынок Форекс**	**2**	ПРб 01, ПРб. 02, ЛР02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, МР 03, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Мировой валютный рынок. Валютный курс. Виды валютных курсов. Определение курса валют. Валютная интервенция. Спред. Риски участников рынка Форекс.	1	
	Практическое занятие 8. Составление интеллект – карты «Как устроен валютный рынок»	1	
Раздел 3.	**Страхование**	**8**	
Тема 3.1	**Страхование имущества**	**4**	ПРб 01, ПРб. 02, ЛР02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, МР 03, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Понятие страхования. Виды страхования: личное страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности. Субъекты страховых отношений: страхователь, страховщик, застрахованный, выгодоприобретатель. Понятие страхового договора., страховой премии, страхового случая, страховой выплаты, страхового полиса. Страховой риск. Вероятность наступления страхового случая. Страхование гражданской ответственности. Автострахование ОСАГО. Автострахование КАСКО. Франшиза.	2	
	Практическое занятие 9. Определение размера страхового возмещения	2	
Тема 3.2.	**Страхование здоровья и жизни**	**4**	ПРб 01, ПРб. 02, ПРб 03, ЛР02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, МР 03, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 02, ОК 04, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Обязательное медицинское страхование. Полис ОМС. Права владельца полиса ОМС. Добровольное медицинское страхование. Страхование жизни. Выбор страховой компании.	2	
	Практическое занятие 10. Выбор страхового продукта и страховой компании.	2	
Раздел 4.	**Налоги**	**8**	
Тема 4.1.	**Значение и виды налогов**	**4**	ПРб 01, ПРб. 02, ЛР02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, МР 03, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	История возникновения налогов. Налоговый кодекс РФ. Понятие налога. Налоговая база, налоговый период, налоговая ставка. Налоговая нагрузка. Виды налогов. Налог на добавленную стоимость. Налог на доходы физических лиц. Ставки налогов на доходы. Имущественный и транспортный налоги. Пропорциональные и прогрессивные налоги. Ответственность за неуплату налогов.	2	
	Практическое занятие 11. Определение размера налога.	2	
Тема 4.2.	**Подача налоговой декларации**	**4**	

	Идентификационный номер налогоплательщика. Заполнение налоговой декларации. Сроки подачи налоговой декларации и штрафы за её несвоевременную подачу. Виды доходов, не облагаемые налогом.	2	ПРб 01, ПРб. 02, ПРб 03, ЛР02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, МР 03, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Практическое занятие 12. Решение кейса «Применение налоговых вычетов»	2	
	Профессионально ориентированное содержание		
	Практическое занятие 11. Определение размера налога.	2	
Раздел 5.	**Пенсионная система РФ**	**8**	
Тема 5.1.	**Обязательное пенсионное страхование**	**4**	ПРб 01, ПРб. 02, ЛР02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, МР 03, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Система обязательного пенсионного страхования. Пенсия, страховая пенсия, страховой стаж.	1	
	Практическое занятие 13. Расчет размера будущей пенсии.	1	
Тема 5.2.	**Добровольное пенсионное обеспечение**	**4**	ПРб 01, ПРб. 02, ЛР02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, МР 03, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Негосударственный пенсионный фонд. Как выбрать НПФ. Система корпоративного пенсионного обеспечения. Альтернативные виды пенсионных сбережений.	2	
	Практическое занятие 14. Выбор способов пенсионного накопления	2	
Раздел 6.	**Финансовые механизмы работы фирмы**	**6**	ПРб 01, ПРб. 02, ПРб 03, ПРб 04, ЛР02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, МР 03, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
Тема 6.1.	**Взаимоотношения работодателя и сотрудников**	**4**	
	Приём на работу. Составление резюме. Собеседование. Испытательный срок. Что принимать во внимание при выборе места работы. Права и обязанности работника. Основания для увольнения сотрудника.	1	
	Практическое занятие 15. Решение проблемной ситуации.	1	
	Практическое занятие 16. Деловая игра «Прием на работу»	2	
Тема 6.2.	**Эффективность компании, банкротство и безработица**	**2**	ПРб 01, ПРб. 02, ПРб 03, ПРб 04, ЛР02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, МР 03, МР 04, МР 05, МР 08, ОК
	Критерии надёжности компании. Финансовый менеджмент. Банкротство фирмы. Профсоюз.	1	
	Практическое занятие 17. Расчет прибыли и рентабельности	1	

			01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ОК 11
Профессионально ориентированное содержание			
	Лекционное занятие 1. Критерии надёжности компании. Банкротство фирмы.	1	ПРб 01, ПРб. 02, ПРб 03, ПРб 04, ЛР02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, МР 03, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ОК 11
	Практическое занятие 17. Расчет прибыли и рентабельности	1	
Раздел 7.	**Собственный бизнес**	**10**	
Тема 7.1.	**Предпринимательская деятельность**	**4**	ПРб 01, ПРб. 02, ПРб 03, ПРб 04, ЛР02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, МР 03, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ОК 11
	Понятие предпринимательской деятельности. Преимущества и недостатки предпринимательской деятельности, стартап, рыночная, стоимость компании, венчурный фонд, бизнес-инкубатор, бизнес-план, лизинг. Показатели эффективности фирмы. Рыночная стоимость компании. Повышение эффективность бизнеса. Метод бережливого производства.	2	
	Практическое занятие 18. Решение кейса	2	
Тема 7.2.	**Создание собственной компании.**	**6**	ПРб 01, ПРб. 02, ПРб 03, ПРб 04, ЛР02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, МР 03, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ОК 11
	Этапы создания бизнеса. Выбор организационно-правовой формы предприятия. Регистрация предприятия.	1	
	Практическое занятие 19. Создание собственной компании	1	
	Понятие бизнес-плана. Содержание разделов бизнес-плана.	2	
	Практическое занятие 20. Разработка бизнес-плана	2	
Профессионально ориентированное содержание			
	Практическое занятие 20. Разработка бизнес-плана	2	ПРб 01, ПРб. 02, ПРб 03, ПРб 04, ЛР02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, МР 03, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ОК 11
Раздел 8.	**Риски в мире денег**	**4**	
Тема 8.1.	**Оценка и контроль рисков сбережений**	**2**	

	Основные виды рисков: инфляционный, валютный, кредитный риск, ценовой (или рыночный), физический, предпринимательский, риск мошенничества. Защита от разных видов рисков.	1	ПРб 01, ПРб. 02, ЛР02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, МР 03, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ОК 11
	Практическое занятие 21. Выбор и составление инвестиционных портфелей	1	
Тема 8.2.	**Экономические кризисы. Финансовое мошенничество**	**2**	ПРб 01, ПРб. 02, ЛР02, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, МР 03, МР 04, МР 05, МР 08, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
	Экономические циклы. Фазы экономического цикла. Теория экономических циклов. Финансовые и экономические кризисы разных лет. Виды финансового мошенничества. Финансовые пирамиды. Как распознать пирамиду.	1	
	Практическое занятие 22. Решение проблемных ситуаций «Как распознать мошенников, предлагающих услуги сбережений»	1	
	Дифференцированный зачет	2	
	Итого	**68**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Основы финансовой грамотности».

Оборудование учебного кабинета:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы зачета.

Технические средства обучения:
- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

Залы:
Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 400 с. – (Учимся разумному финансовому поведению).
2. Жданова А.О., Зятьков М.А. Финансовая грамотность: рабочая тетрадь. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 48 с. – (Учимся разумному финансовому поведению).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Жданова А.О., Зятьков М.А. Финансовая грамотность: методические рекомендации для преподавателя. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 224 с. – (Учимся разумному финансовому поведению).

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: http://school-collection.edu.ru / (дата обращения: 08.07.2021). - Текст: электронный.
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: http://window.edu.ru / (дата обращения: 02.07.2021). - Текст: электронный.
4. https://моифинансы.рф/materials/
5. https://financeon.cbsykt.ru/
6. https://хочумогузнаю.рф/финансовые-услуги/платежные-услуги/
7. www.cbr.ru– Центральный банк Российской Федерации.
8. www.pfrf.ru– Пенсионный фонд Российской Федерации.
9. www.o-strahovanie.ru – сайт «Всё о страховании».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки
ПРб 01 ПРб 02 ПРб 03 ПРб 04	Оценка результатов устных ответов, выполнение практических работ (в том числе профессионально ориентированных), письменных работ, докладов, заданий зачета.

5. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
(ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ)
для профессиональных образовательных организаций

К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы финансовой грамотности»

специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2022г.

Оглавление

1. Результаты обучения, регламентированные ФГОС СОО 26

2. Фонды оценочных средств по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) 28

1. Результаты обучения, регламентированные ФГОС СОО

Содержание общеобразовательной дисциплины Основы финансовой грамотности направлено на достижение всех личностных (далее – ЛР), метапредметных (далее – МР) и предметных (далее – ПР) результатов обучения, регламентированных ФГОС СОО и с учетом примерной основной образовательной программой среднего общего образования (ПООП СОО).

Личностные результаты отражают:
ЛР 02. Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.
ЛР 04. Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
ЛР 05. Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности.
ЛР 07. Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.
ЛР 09. Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.
ЛР 13. Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Метапредметные результаты отражают:
МР 01. Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях.
МР 03. Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.

МР 04. Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.
МР 05. Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.
МР 07. Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей.
МР 08. Владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства.
МР 09. Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты на базовом уровне отражают:
ПРб 01 владение базовыми понятиями финансовой сферы (банк, банковские услуги и продукты, кредит, сберегательный вклад, банковская карта, инвестиции, фондовый рынок, риск, ценные бумаги, операции с ценными бумагами, инвестиционный портфель, страхование, страховой случай, личное страхование, страхование имущества, страхование гражданской ответственности, доходы и расходы семьи, налоги, налоговый вычет, ИНН, пенсия, пенсионные накопления, пенсионное страхование, фирма, финансовый менеджмент, банкротство фирмы, предпринимательство, предприниматель, предприятие, организационно-правовая форма предприятия, бизнес-план, финансовые риски, экономический кризис, финансовое мошенничество, финансовая безопасность);
ПРб 02 знание правил грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами (банки, фондовый рынок, налоговая служба, страховые компании, валютный рынок) и уметь их применять на практике.
ПРб 03: сформированность экономического мышления: умения принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом;
ПРб 04: способность к личностному самоопределению и самореализации в экономической деятельности, в том числе в области предпринимательства; знание особенностей современного рынка труда, владение этикой трудовых отношений;

2. Фонды оценочных средств по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Фонды оценочных средств (далее – ФОС) представлены в виде междисциплинарных заданий, направленные на контроль качества и управление процессами достижения ЛР, МР и ПР, а также создание условий для формирования ОК и (или) ПК у обучающихся посредством промежуточной аттестации. ФОС разрабатываются с опорой на синхронизированные образовательные результаты, с учетом профиля обучения, уровня освоения общеобразовательной дисциплины «Основы финансовой грамотности» и профессиональной направленности образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Таблица 1.

№ раздела, темы	**Коды образовательных результатов (ЛР, МТР, ПР, ОК, ПК)**	**Варианты междисциплинарных заданий**
Раздел № 1. Банки. Тема 1.2. Сберегательные вклады.	ПРб 01 ПРб. 02 ЛР02 ЛР 04 ЛР 05 ЛР 07 ЛР 09 ЛР 13 МР 03 МР 04 МР 05 МР 08 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 08	Задание 1. Вкладчик размещает 100 000 рублей на банковском депозите сроком на 1 год. Банк предлагает 2 варианта размещения денежных средств: вклад "Доходный" под 9,8% годовых и вклад "Классический" под 9,6% годовых с ежемесячным начислением и капитализацией процентов. По какому депозиту вкладчик получит большую сумму? А) по вкладу «Доходный»; Б) по вкладу «Классический»; В) по обоим вкладам суммы будут одинаковы Задание 2. Вкладчик размещает 100 000 рублей на банковском депозите сроком на 1 год. Банк предлагает размещение денежных средств на вклад под 9,6% годовых с ежемесячным начислением и капитализацией процентов. Какую сумму вкладчик получит через год? Задание 3. Вкладчик размещает 300 000 рублей на банковском депозите сроком на 1 год. Банк предлагает 2 варианта размещения денежных средств: вклад «Летний» под 0,8% в месяц с капитализацией процентов и вклад «Классический» под 9,8% годовых с выплатой процентов по истечении года. По какому депозиту вкладчик получит большую сумму при окончании срока действия вклада? А) по вкладу «Летний»; Б) по вкладу «Классический»; В) по обоим вкладам суммы будут одинаковы.

Раздел 1. Банки. Тема 1.3. Кредиты. Виды кредитов.	ПРб 01 ПРб. 02 ЛР02 ЛР 04 ЛР 05 ЛР 07 ЛР 09 ЛР 13 МР 03 МР 04 МР 05 МР 08 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09	Задание 1. Если клиент банка возьмёт 40 тыс. руб. в кредит на два года под 10% годовых при эффективной ставке по кредиту 12%, каков будет ежемесячный платёж? Задание 2. Распределите потенциальных заёмщиков по убыванию надёжности и объясните свой выбор. А) Профессор, 45 лет, зарплата 40 тыс. руб. в месяц, есть машина и квартира. Б) Индивидуальный предприниматель, 30 лет, может подтвердить доход от бизнеса 30 тыс. руб. в месяц за последние три месяца, в прошлом – два просроченных кредита. В) Ученик колледжа, 21 год, поручителем выступает старший брат с доходом 30 тыс. руб. в месяц. Г) Пенсионерка, 70 лет, владелец двухкомнатной квартиры и деревенского дома, пенсия + доход 15 тыс. руб. в месяц от сдачи квартиры. 2. Кому из заёмщиков банк, скорее всего, откажет в кредите и почему? Задание 3. Семья Звёздочкиных взяла пять лет назад ипотечный кредит под 12% на 15 лет. Сумма кредита составляла 4 млн руб. Определить сумму платежа по кредиту.
Раздел 1. Банки. Тема 1.4. Прочие услуги банка.	ПРб 01 ПРб. 02 ЛР02 ЛР 04 ЛР 05 ЛР 07 ЛР 09 ЛР 13 МР 03 МР 04 МР 05 МР 08 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09	Задание 1. Сбережения ваших родителей составляют 600 000 руб. Каков будет их доход (или потери) в реальном выражении при уровне инфляции в 7% в год, если: 1) они хранят деньги в сейфе в течение двух лет; 2) они кладут деньги на депозит со ставкой 9% годовых без капитализации сроком на два года; 3) они кладут деньги на полугодовой депозит со ставкой 8% годовых, а через полгода (когда ставки в банках выросли) делают новый вклад на полтора года под 10% годовых; 4) они покупают паи ПИФа с доходностью в первый год –4%, а во второй год 19%?
Раздел 2. Фондовый и валютный рынки. Тема 2.1. Риск и доходностью.	ПРб 01 ПРб. 02 ЛР02 ЛР 04 ЛР 05 ЛР 07 ЛР 09 ЛР 13 МР 03	Задание 1. В начале года инвестор приобрел 100 акций по цене 1500 рублей за акцию и продал акции в конце года за 2000 рублей. Дивиденды составили 40 рублей на одну акцию. Какова доходность операции с акциями для инвестора? Задание 2. Акции компаний «Ладья», «Ферзь» и «Пешка» стоят одинаково – по 20 руб. за штуку. Представим, что через месяц цена каждой акции может принимать

<table>
<tr>
<td></td>
<td>МР 04
МР 05
МР 08
ОК 01
ОК 02
ОК 03
ОК 04
ОК 09</td>
<td>одно из пяти представленных в таблице значений (с равной вероятностью).
<table>
<tr><td>«Ладья», руб.</td><td>«Ферзь», руб.</td><td>«Пешка», руб.</td></tr>
<tr><td>18</td><td>16</td><td>19</td></tr>
<tr><td>19</td><td>19</td><td>20</td></tr>
<tr><td>21</td><td>21</td><td>21</td></tr>
<tr><td>23</td><td>25</td><td>22</td></tr>
<tr><td>25</td><td>27</td><td>23</td></tr>
</table>
1. Какая компания предлагает самые доходные акции?
2. У какой акции риск наибольший, а у какой наименьший?
3. У вас есть 10 тыс. руб. Акции какой компании вы купите?
Свой выбор объясните.</td>
</tr>
<tr>
<td>Раздел 2. Фондовый и валютный рынки.
Тема 2.2. Облигации.</td>
<td>ПРб 01
ПРб. 02
ЛР02
ЛР 04
ЛР 05
ЛР 07
ЛР 09
ЛР 13
МР 03
МР 04
МР 05
МР 08
ОК 01
ОК 02
ОК 03
ОК 04
ОК 09</td>
<td>Задание 1.
Если вы купили эту облигацию за 962 руб., когда до погашения оставалось чуть меньше двух лет, и держали до конца срока, какова её чистая годовая доходность после уплаты налогов? Какова её доходность, если бы вы держали облигацию один год и один день и продали за 975 руб.?
Задание 2.
Алина купила корпоративные облигации, эмитированные до 1 января 2017 г., номиналом 1000 руб. со сроком погашения через два года и купоном 8% с выплатой раз в полгода. Она приобрела их за 860 руб. за штуку. Какова чистая ожидаемая годовая доходность (после уплаты налогов, без учёта последующего инвестирования купонного дохода)?
Задание 3.
Студент решил приобрести облигацию номиналом 1000 рублей по цене 800 рублей с датой погашения в 2023 году. Купоны выплачиваются каждые полгода. Объем выплат составляет 65 рублей. Определите: Какова купонная и текущая доходность облигаций?</td>
</tr>
<tr>
<td>Раздел 2. Фондовый и валютный рынки.
Тема 2.3. Акции.</td>
<td>ПРб 01
ПРб. 02
ЛР02
ЛР 04
ЛР 05
ЛР 07
ЛР 09
ЛР 13
МР 03
МР 04
МР 05
МР 08
ОК 01
ОК 02</td>
<td>Задание 1. В апреле Соня купила 100 акций крупного мобильного оператора по цене 110 руб. за штуку. В июле компания объявила о выплате дивидендов в размере 5 руб. 70 коп. на акцию. В октябре Соня продала акции по 117 руб. за штуку. Какова чистая годовая доходность (после уплаты налогов)?</td>
</tr>
</table>

	ОК 03 ОК 04 ОК 09	
Раздел 3 Страхование. Тема 3.1. Страхование имущества.	ПРб 01 ПРб 02 ЛР02 ЛР 04 ЛР 05 ЛР 07 ЛР 09 ЛР 13 МР 03 МР 04 МР 05 МР 08 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09	Задание 1. Организация застраховала свое имущество сроком на один год с ответственностью за кражу со взломом на сумму 400 тыс. руб. Ставка страхового тарифа – 0,4% страховой суммы. По договору страхования предусмотрена безусловная франшиза в размере 3 тыс. руб., при которой предоставляется скидка к тарифу 5%. Фактический ущерб страхователя составил 30 тыс. руб. Рассчитайте размер страхового взноса и страхового возмещения. Задание 2. Стоимостная оценка объекта страхования 2 млн. руб., страховая сумма 500 тыс. руб., ущерб страхователя в результате повреждения объекта 1,2 млн. руб. определите сумму страхового возмещения по система пропорциональной ответственности.
Раздел 4. Налоги. Тема 4.1. Значение и виды налогов.	ПРб 01 ПРб 02 ПРб 03 ЛР02 ЛР 04 ЛР 05 ЛР 07 ЛР 09 ЛР 13 МР 03 МР 04 МР 05 МР 08 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09	Задание 1. Рассчитать транспортный налог. У индивидуального предпринимателя Петрова АА на балансе числилось 3 автомобиля – «ВАЗ2108» мощность двигателя 150 л.с, Тойота Приус 122 л.с., «КамАЗ 7410» мощность двигателя 210 л.с. Задание 2. Виктория зарабатывает 155 тыс. руб. в месяц, также она получает дополнительный доход от сдачи квартиры в аренду — 25 тыс. руб. в месяц. Михаил работает на проектах и за год заработал по гражданско-правовым договорам 3,8 млн руб. Также по итогам года он получил доход от операций с ценными бумагами на фондовой бирже в размере 1,35 млн руб. Еще Михаил продал в этом году квартиру за 6,3 млн руб. И Виктория, и Михаил пребывают на территории РФ почти весь год, за исключением 3–4 недель отпуска. Основываясь на этих данных, рассчитайте сумму НДФЛ, которую должны уплатить Виктория и Михаил (по раздельности) для А) 2022 г. и Б) 2023 г. По каким доходам налог будет рассчитан и уплачен налоговым агентом, а по каким нашим героям придется самостоятельно рассчитывать сумму налога и подавать налоговую декларацию?

Раздел 4. Налоги. Тема 4. 2. Подача налоговой декларации.	ПРб 01 ПРб 02 ПРб 03 ЛР02 ЛР 04 ЛР 05 ЛР 07 ЛР 09 ЛР 13 МР 03 МР 04 МР 05 МР 08 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ПК 3.1.	Задание 1. Ивановы продали квартиру Петровым за 2,5 млн руб., которые для её покупки получили ипотечный кредит. Суммарные процентные выплаты по кредиту составят 500 тыс. руб. На какие налоговые вычеты могут претендовать Петровы и сколько они сэкономят на налогах? Задание 2. Физическое лицо Степанов А.П. в 2020 г. оплатил обучение своего брата, студента университета, в размере 200 тыс. руб. за год, а также оплатил операцию своей жены в сумме 130 тыс. руб. Все расходы документально подтверждены, и гражданин Клевер везде значится плательщиком. О возможности получить налоговые вычеты гражданин вспомнил после 15 июля 2021 г. Имеет ли право физическое лицо Степанов подать заявление на налоговые вычеты?
Раздел № 5. Пенсионная система РФ. Тема 5.1. Обязательное пенсионное страхование.	ПРб 01 ПРб 02 ПРб 03 ЛР02 ЛР 04 ЛР 05 ЛР 07 ЛР 09 ЛР 13 МР 03 МР 04 МР 05 МР 08 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09	Задание 1. Пётр Яблоков начал работать на заводе в 2017 г. в возрасте 23 лет. Перед этим он получил среднее профессиональное образование в колледже и отслужил год в армии. По договору его официальная заработная плата до вычета НДФЛ составляет 30 тыс. руб. в месяц. Пётр рассчитывает, что со временем она будет расти, и надеется, что в период с 2027 по 2042 г. она составит 40 тыс. руб. в месяц, а в 2043–2058 гг. – 50 тыс. руб. в месяц (в среднем). В 2059 г. Пётру исполнится 65 лет. Работать после достижения пенсионного возраста он не собирается. В системе ОПС у Петра Яблокова формируется только страховая пенсия. Откройте пенсионный калькулятор. Заполните анкету за Петра. Обратите внимание, что зарплата будет расти, а значит, в графу «Ваша официальная зарплата» надо ввести какую-то усреднённую сумму. Как изменится величина пенсии в будущем, если, достигнув пенсионного возраста, Пётр Яблоков согласится работать три года, отказавшись от пенсионных выплат в течение этого срока? А если он будет работать ещё пять лет? Изменится ли размер пенсии, если официальная зарплата Петра в 2017–2026 гг. составит 40 тыс. руб. в месяц (до вычета НДФЛ)? А если в 2043–2058 гг. его средняя зарплата поднимется до 100 тыс. руб. в месяц? Помните, что принимаются во внимание только доходы, не превышающие предельной базы.

Раздел 6 Финансовые механизмы работы фирмы Тема 6.2 Эффективность компании, банкротство и безработица.	ПРб 01 ПРб 02 ПРб 03 ПРб 04 ЛР02 ЛР 04 ЛР 05 ЛР 07 ЛР 09 ЛР 13 МР 03 МР 04 МР 05 МР 08 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ОК 11 ПК 2.1	Задание 1. В 2021 г. выручка АО "ФМ ЛОЖИСТИК РУС", составила 4 750 876 руб., себестоимость - 4 175 771 руб. Определить прибыль от продаж, рентабельность продаж организации. Задание 2. Выручка от реализации организации ООО «Эдельвейс» составила 20 млн. руб, суммарные активы – 16 млн. руб., чистая прибыль – 1.4 млн. руб. Рассчитайте рентабельность продаж и рентабельности активов организации. Задание 3. Фирма «Буревестник» занимается бурением скважин под колодцы в сельской местности. В прошлом году она пробурила 100 скважин. Стоимость работы – 20 000 руб. за каждую скважину. Затраты на одну скважину: на материалы – 5000 руб., на оплату труда трёх рабочих – 9000 руб. Кроме того, каждый год «Буревестник» покупает новое оборудование – бур стоимостью 400 000 руб. Каковы были выручка, издержки, прибыль и рентабельность фирмы в прошлом году?
Раздел 7. Собственный бизнес Тема 7.2. Создание собственной компании.	ПРб 01 ПРб 02 ПРб 03 ПРб 04 ЛР02 ЛР 04 ЛР 05 ЛР 07 ЛР 09 ЛР 13 МР 03 МР 04 МР 05 МР 08 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ОК 11 ПК 4.5.	Задание 1. Придумайте идею создания новой компании в вашем регионе. 2. Кого бы вы пригласили в команду? Чем эти люди могли бы помочь проекту? 3. Сколько времени потребуется, чтобы создать прототип вашего продукта или начать предоставлять вашу услугу? 4. Узнайте на сайте Министерства экономики вашего региона, можете ли вы получить субсидию на свой проект. Задание 1. Написание бизнес-плана на открытие гостиницы. Разделитесь на небольшие группы (по 3–4 человека). Определите потребность в потребности в материальных ресурсах и персонале гостицы. Подготовьте презентацию бизнес-плана этой идеи в PowerPoint. Руководствуйтесь представленным в данной главе примером бизнес-плана. Приготовьтесь провести презентацию вашей бизнес-идеи на занятии. В презентации должны участвовать все члены вашей команды.
Раздел 8. Риски в мире денег Тема 8.1.	ПРб 01 ПРб 02 ПРб 03 ПРб 04 ЛР02	Вам предлагают следующие инвестиционные инструменты (указана чистая доходность после уплаты налогов): - сберегательный вклад в рублях со ставкой 9% годовых;

Оценка и контроль рисков сбережений.	ЛР 04 ЛР 05 ЛР 07 ЛР 09 ЛР 13 МР 03 МР 04 МР 05 МР 08 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09	- сберегательный вклад в долларах со ставкой 6% (предположим, что ожидаемое изменение курса доллара к рублю равно нулю); - золото с ожидаемой доходностью 12%; - корпоративные облигации с ожидаемой доходностью 14%; - корпоративные облигации с ожидаемой доходностью 23%; - акции нефтедобывающей компании с ожидаемой доходностью 17%; - акции авиационной компании с ожидаемой доходностью 25%; - акции компании, занимающейся бурением и ремонтом нефтяных скважин, с ожидаемой доходностью 19%; - акции быстро растущей социальной сети с ожидаемой доходностью 45%; - доля в стартапе, основатель которого (ваш друг) обещает удвоить ваши вложения через год. Из описанных выше инструментов составьте три портфеля инвестиций: - с высоким риском и доходностью 30%; - со средним риском и доходностью 20%; - с низким риском и доходностью 10%. Совсем не обязательно использовать все инструменты в каждом портфеле.
Раздел 8. Риски в мире денег Тема 8.2. Экономические кризисы. Финансовое мошенничество.	ПРб 01 ПРб 02 ПРб 03 ПРб 04 ЛР02 ЛР 04 ЛР 05 ЛР 07 ЛР 09 ЛР 13 МР 03 МР 04 МР 05 МР 08 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09	Задание 1. В каких из описанных ниже случаев вам стоит отнестись к действиям финансовой организации с подозрением? В чём именно её можно заподозрить? Что делать в этой ситуации? 1. Вы открываете вклад в банке, и сотрудник банка снимает копию с вашего паспорта. 2. Вы хотите купить фильм в Интернете, и для оплаты на сайте требуется ввести ваши паспортные данные. 3. Менеджер инвестиционной компании обещает вам доходность 150–200% годовых и подробно описывает стратегию, которая позволит получить такой доход. Правда, вы его не очень хорошо понимаете. 4. Вы решили поменять валюту в банке. Кассир просвечивает ваши деньги на специальном аппарате, чтобы проверить их подлинность. 5. Вы читали журнал и увидели в нём объявление о лотерее. Вам предлагают сложить все цифры вашей даты рождения, произвести с ними несколько арифметических действий, и если получится число, указанное в объявлении, вы выиграете 100 тыс. руб. Вы произвели все действия, и оказалось, что ваша дата рождения выигрышная. Вы звоните по указанному номеру. Сотрудник call-центра

		поздравляет вас и просит сообщить паспортные данные для оформления выигрыша. 6. Вы находитесь на вокзальной площади, где расположены банк и три обменных пункта. Вы видите, что в одном из обменных пунктов курс продажи и курс покупки гораздо выгоднее, чем в банке и остальных обменных пунктах. 7. Ваш брат уговаривает вас вложить деньги в акции некоего общества и говорит, что, если он привлечёт 10 новых клиентов, ему вернут вложенные деньги с прибылью в 50%. 8. Банк предлагает оставить заявку на получение кредитной карты на своём сайте. В заявке нужно указать свои ФИО, дату рождения, гражданство и приблизительный ежемесячный доход.

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _____

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Серпухов, 2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Воякина С.Н. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69 и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 г. (Регистрационный № 50137),

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 4**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 8**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….. 12**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……. 18**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Программа учебной дисциплины ОП.01 Экономика организации является частью общепрофессионального цикла адаптированной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Данная программа является адаптированной образовательной программой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с нарушениями слуха.

Учебная дисциплина ОП.01 Экономика организации обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 09; ОК 10; ОК 11; ПК 2.2; ПК 2.5.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации.
ОК 3 Планировать и	Определять актуальность	Содержание актуальной

реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий.
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.	Основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; финансовые инструменты, кредитные банковские продукты.
ПК 2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации	Определять цели и периодичность проведения инвентаризации; руководствоваться нормативными правовыми	Нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; основные понятия

активов в местах их хранения	актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;	инвентаризации активов; характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; задачи и состав инвентаризационной комиссии; процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств; порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей; методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.
ПК 2.5 Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации	Пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; давать характеристику активов организации; составлять инвентаризационные описи; проводить физический	Приемы физического подсчета активов; порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление

	подсчет активов; составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения; составлять акт по результатам инвентаризации; проводить выверку финансовых обязательств; проводить инвентаризацию расчетов; выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).	соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»; формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения; процедуру составления акта по результатам инвентаризации; порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; порядок инвентаризации расчетов; порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	**95**
в том числе:	
теоретическое обучение	66
лабораторные работы	-
практические занятия	20
Самостоятельная работа [1]	-
Промежуточная аттестация экзамен	4
Консультации	5

[1] Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Организация в условиях рынка		**10**	
Тема 1.1. Организация - основное звено экономики	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Организация: понятие и классификация. Организационно - правовые формы организаций. Объединения организаций.	4	
Тема 1.2.Планирование деятельности организации	**Содержание учебного материала**	**6**	
	Виды планирования. Бизнес - план. Структура бизнес-плана. Содержание разделов бизнес-плана. Показатели эффективности бизнес-плана	6	
Раздел 2. Материально-техническая база организации		**26**	
Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве	**Содержание учебного материала**	**12**	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Понятие, состав и структура основных средств. Износ и амортизация основных средств. Способы расчета амортизации основных средств. Показатели состояния основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. Нематериальные активы.	8	
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие Расчёт среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений	2	
	Практическое занятие Расчёт показателей использования и эффективности использования основных средств	2	
Тема 2.2. Оборотный капитал	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования. Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.	6	
	В том числе практических занятий	**4**	

	Практическое занятие Расчёт норматива оборотных средств. Практическое занятие Расчёт показателей эффективности использования оборотных средств.	2 2	
Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Капитальные вложения и их эффективность	4	
Самостоятельная работа обучающихся		**-**	
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации		**20**	
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Трудовые ресурсы. Занятость и безработица. Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда. Производительность труда. Пути повышения производительности труда. Мотивация труда.	8	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие Расчет производительности труда	2	
Тема 3.2. Организация оплаты труда	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Сущность и принципы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Тарифная система и её элементы. Порядок начисления и расчета заработной платы.	8	
	В том числе практических занятий	**2**	
	Практическое занятие Расчёт заработной платы по видам.	2	
Самостоятельная работа обучающихся:		**-**	
Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта		**26**	
Тема 4.1. Издержки производства	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Понятие себестоимости продукции, её виды. Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции.	6	
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие Расчёт сметы затрат на производство. Расчёт себестоимости единицы продукции. Практическое занятие Расчёт снижения себестоимости.	2 2	

Тема 4.2. Цена и ценообразование	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Понятие, функции, виды цен. Порядок ценообразования. Стратегии ценообразования	6	
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	Прибыль и ее виды. Порядок формирования прибыли на предприятии. Рентабельность и её виды. Порядок расчета показателей рентабельности	6	
	В том числе практических занятий	**4**	
	Практическое занятие Расчёт прибыли экономического субъекта.	2	
	Практическое занятие Расчёт рентабельности	2	
Самостоятельная работа обучающихся:		**-**	
Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта		**4**	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
Тема 5.1. Внешнеэкономическая деятельность организации	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Основные формы внешнеэкономических связей. Виды сделок во внешнеэкономической деятельности и организация международных расчётов.	4	
Промежуточная аттестация - экзамен		***4***	
Консультации		***5***	
Всего:		**95**	

По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий, в том числе контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые проекты (работы) по дисциплине, приводится их тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой).

.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социальных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

рабочее место преподавателя,
парты, стулья (в соответствие с численностью учебной группы),
меловая доска,
персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением,
мультимедиа проектор,
экран,
лазерная указка,
шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

Рабочее место инвалида с нарушением слуха:

Специально организованное рабочее место для инвалида с нарушением слуха (см. пояснительную записку).

Программно-аппаратный комплекс для обучающихся с нарушениями слуха:

- персональный компьютер с широкоформатным монитором, мышкой, клавиатурой, усиленной беспроводной гарнитурой для слабослышащих и индукционной системой.

Специальные технические средства:

- Мобильный радиокласс или мобильный радиокласс на основе FM-системы
- Акустическая система (Система свободного звукового поля)
- Информационная индукционная система

Рекомендуемый комплект оснащения учебной аудитории, в которой обучаются студенты с нарушением слуха: радиокласс, аудиотехника (акустический усилитель и колонки), видеотехника (мультимедийный проектор, телевизор), электронная доска, документ-камера.

3.4. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.4.1. Печатные издания[2]:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);

[2] Образовательная организация при разработке основной образовательной программы, вправе уточнить список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО, из расчета одно издание по профессиональному модулю и/или практикам и междисциплинарным курсам.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);

5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);

6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);

7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);

8. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

9. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

10. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

11. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);

12. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

13. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;

14. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;

15. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

16. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;

17. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;

18. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;

19. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;

20. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

21. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

22. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (действующая редакция) «Об акционерных обществах»;

23. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (действующая редакция) «О банках и банковской деятельности»;

24. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ (действующая редакция) «Об ипотеке (залоге недвижимости)»;

25. Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ (действующая редакция) «О национальной платежной системе»;

26. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ (действующая редакция) «О рынке ценных бумаг»;

27. Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ (действующая редакция) «О финансовой аренде (лизинге)»;
28. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 (действующая редакция) «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;
29. Федеральный закон от 29.07.1998 N 136-ФЗ (действующая редакция) «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг»;
30. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ (действующая редакция) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;
31. Федеральный закон от 29.11.2001 N 156-ФЗ (действующая редакция) «Об инвестиционных фондах»;
32. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
33. Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ (действующая редакция) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности»;
34. Федеральный закон от 30.12.2004 N 218-ФЗ (действующая редакция) «О кредитных историях»;
35. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
36. Закон РФ «О защите прав потребителей» 07.02.1992.№ 2300-001 (действующая редакция)»;
37. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 N 703 (действующая редакция) «О Федеральном казначействе»;
38. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 N 329 (действующая редакция) «О Министерстве финансов Российской Федерации»;
39. Борисов, Е. Ф. Основы экономики : учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02043-4.
40. Грибов, В. Д. Основы управленческой деятельности : учебник и практикум для СПО / В. Д. Грибов, Г. В. Кисляков. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 335 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5904-8.
41. Клочкова, Е. Н. Экономика организации : учебник для СПО / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова ; под ред. Е. Н. Клочковой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 447 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05999-1.
42. Клочкова, Е. Н. Экономика предприятия : учебник для прикладного бакалавриата / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова ; под ред. Е. Н. Клочковой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 447 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-06001-0.
43. Корнеева, И. В. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для СПО / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 123 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07176-4.
44. Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / В. В. Коршунов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 313 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-03428-8.
45. Коршунов, В. В. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / В. В. Коршунов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 313 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04630-4.
46. Маховикова, Г. А. Микроэкономика : учебник и практикум для СПО / Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 281 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03474-5.

47. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под ред. М. С. Мокия. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 284 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07494-9.
48. Мокий, М. С. Экономика фирмы : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под ред. М. С. Мокия. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 284 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-07493-2.
49. Основы экономики организации. Практикум : учебное пособие для СПО / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под ред. Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 299 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3.
50. Поликарпова, Т. И. Основы экономики : учебник и практикум для СПО / Т. И. Поликарпова. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 254 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07771-1.
51. Родина, Г. А. Основы экономики. Микроэкономика : учебник для СПО / Г. А. Родина, С. В. Тарасова ; под ред. Г. А. Родиной, С. В. Тарасовой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 263 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03554-4.
52. Сергеев, И. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 511 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-08157-2.
53. Шимко, П. Д. Микроэкономика : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / П. Д. Шимко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 240 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00473-1.
54. Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для СПО / П. Д. Шимко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 240 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01315-3.
55. Экономика организации : учебник и практикум для СПО / А. В. Колышкин [и др.] ; под ред. А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 498 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6.

3.4.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» http://www.firo.ru/
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –http://www.edu-all.ru/
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http://www.vuzlib.net.

3.4.3. Дополнительные источники

1. Информационно правовой портал http://konsultant.ru/
2. Информационно правовой портал http://www.garant.ru/
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/
6. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/

7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/

8. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации http://www.cbr.ru/

9. Официальный сайт Президента России - http://www.kremlin.ru

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении промежуточной аттестации.

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Умения: - определять организационно-правовые формы организаций; - находить и использовать необходимую экономическую информацию; - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; - рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.

Знания: - сущность организации как основного звена экономики отраслей; - основные принципы построения экономической системы организации; - принципы и методы управления основными и оборотными средствами; - методы оценки эффективности их использования; - организацию производственного и технологического процессов; - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; - способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии; - механизмы ценообразования; - формы оплаты труда; - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.	курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _____

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ

Серпухов, 2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Воякина С.Н. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69 и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 г. (Регистрационный № 50137),

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 4**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 9**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….. 15**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 21**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Программа учебной дисциплины ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит является частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина ОП.02 «Финансы, денежное обращение и кредит» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 09; ОК 10; ОК 11; ПК 1.3;. ПК 2.5; ПК 4.4.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации.

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий.
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.	Основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; финансовые инструменты, кредитные банковские продукты.
ПК 1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять	Организовывать документооборот; разбираться в	Теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в

денежные и кассовые документы	номенклатуре дел; понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; проводить учет собственного капитала; проводить учет кредитов и займов.	финансово-хозяйственной деятельности организации; инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета; учет долгосрочных инвестиций; учет финансовых вложений и ценных бумаг.
ПК 2.5 Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации	Определять цели и периодичность проведения инвентаризации; руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; давать характеристику активов организации; составлять инвентаризационные описи; проводить физический подсчет активов; составлять акт по результатам инвентаризации; проводить выверку финансовых обязательств;	Основные понятия инвентаризации активов; характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; задачи и состав инвентаризационной комиссии; процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в

	проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).	бухгалтерию; порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; процедуру составления акта по результатам инвентаризации.
ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	Использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности; методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; основы финансового менеджмента, методические

	для целей бюджетирования и управления денежными потоками.	документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	66
в том числе:	
теоретическое обучение	42
практические занятия	24
Самостоятельная работа [1]	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

[1] Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 Понятие о финансах и финансовой системе, управлении финансами		**34**	ОК 01-05, 09-11 ПК 1.3, 2.5
Тема 1.1 Социально-экономическая сущность финансов и их функции в условиях рыночной экономики	**Содержание учебного материала**	**6**	
	Понятие о финансах, история их возникновения. Сущность и функции финансов и роль их в экономике. Сферы и типы финансовых отношений. Финансовые ресурсы и их состав. Финансовый рынок и его роль в мобилизации и распределении финансовых ресурсов. Финансовая политика, типы финансовой политики. Органы управления финансами. Понятие о финансовом аппарате; его составные части.	6	
Тема 1.2 Деньги, денежное обращение и денежная система	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 01-05, 09-11 ПК 1.3, 2.5
	Сущность, функции и виды денег. Наличное и безналичное обращение, их единство и взаимосвязь. Закон денежного обращения. Денежная масса и скорость обращения денег. Понятие о денежной системе. Основные типы и элементы денежной системы. Денежная система Российской Федерации и её элементы Инфляция, её сущность и формы проявления. Виды и типы инфляции. Виды денежных реформ и методы их проведения.	8	
	В том числе, практических занятий	**2**	
	Практическое занятие Моделирование деловых ситуаций на темы: «Сущность и функции денег», «Закон денежного обращения», «Денежная масса и скорость обращения денег».	2	

Тема 1.3 Экономическая сущность государственных финансов	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01-05, 09-11 ПК 1.3, 2.5
	Государственные финансы: государственный бюджет, внебюджетные фонды, государственный кредит. Федеральный бюджет – главное звено бюджетной системы, его значение в решении общегосударственных задач. Доходы и расходы федерального бюджета. Государственный кредит как экономическая и финансовая категория. Внебюджетные фонды. Социально-экономическая сущность внебюджетных фондов. Пути создания и источники внебюджетных фондов.	4	
	В том числе, практических занятий	**2**	
	Практическое занятие Моделирование деловых ситуаций на темы: «Структура доходов и расходов федерального бюджета», «Анализ структуры государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета».	2	
Тема 1.4 Финансы организаций различных форм собственности	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 01-05, 09-11 ПК 1.3, 2.5, 4.4
	Сущность и функции финансов коммерческих организаций: финансовые отношения, принципы финансов коммерческих организаций. Финансы домашнего хозяйства и их функции. Бюджет домашнего хозяйства: доходы домашнего хозяйства, денежные расходы и их состав. Финансы учреждений и организаций, осуществляющих некоммерческую деятельность; финансы общественных объединений и пр.	2	
	В том числе, практических занятий	**6**	
	Практическое занятие Выполнение расчёта балансовой прибыли организаций, функционирующих на коммерческих началах. Практическое занятие Выполнение расчёта чистой прибыли по организациям различных форм собственности. Практическое занятие Анализ бюджета домашнего хозяйства.	2 2 2	
Тема 1.5 Система страхования	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01-05, 09-11 ПК 1.3, 2.5, 4.4
	Страховой рынок и его структура. Участники страховых отношений. Виды страхования: социальное страхование, имущественное страхование, страхование ответственности,	2	

	страхование предпринимательского риска. Перестрахование. Расчёты в страховом деле.		
	В том числе, практических занятий	**2**	
	Практическое занятие Страховой риск. Актуарные расчеты при заключении договора страхования. Особенности страховой деятельности на примере российской страховой компании. Регулирование рынка страховых услуг в РФ.	2	
Самостоятельная работа обучающихся:		**-**	
Раздел 2. Структура кредитной и банковская системы		**16**	
Тема 2.1 Банковская система Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01-05, 09-11 ПК 1.3, 2.5, 4.4
	Банковская система РФ, её структура и функции отдельных звеньев. Коммерческие банки России. Функции коммерческих банков. Виды банковских операций. Функции Сберегательного банка и его операции. Виды вкладов и ценных бумаг Сберегательного банка.	2	
	В том числе, практических занятий	**4**	
	Практическое занятие Выполнение расчёта процентного дохода от вклада денежных средств. Практическое занятие Выполнение расчёта суммы начисленных процентов за пользование кредитом.	2 2	
Тема 2.2 Развитие кредитного дела в Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	**10**	ОК 01-05, 09-11 ПК 1.3, 2.5, 4.4
	Понятие «кредит». Сущность кредита и его элементы. Особенности и источники ссудного капитала. Структура рынка ссудных капиталов. Понятие «ссудный процент» и его значение. Основные критерии дифференциации процентных ставок. Основные принципы кредита. Функции кредита. Банковский кредит как наиболее распространённая форма кредитных отношений в экономике. Способы погашения и взимания ссудного процента. Наличие обеспечения. Целевое назначение. Категории заёмщиков. Формы векселей. Потребительский кредит как целевая форма кредитования физических лиц. Государственный кредит и его признаки. Международный кредит и его классификация по базовым признакам.	6	

	В том числе, практических занятий	**4**	
	Практическое занятие Выполнение расчёта суммы начисленных процентов за пользование кредитом. Практическое занятие Выполнение расчёта показателей кредитоспособности и платёжеспособности предприятия.	2 2	
Самостоятельная работа обучающихся:		**-**	
Раздел 3 Функционирование первичного и вторичного рынка ценных бумаг		**8**	
Тема 3.1 **Рынок ценных бумаг**	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01-05, 09-11 ПК 1.3, 2.5, 4.4
	Понятие «ценная бумага». Классификация ценных бумаг. Основные виды ценных бумаг. Структура рынка ценных бумаг. Характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг. Сущность фондовой биржи и её значение для рыночной экономики. Формы бирж. Цель и задачи фондовых бирж. Требования, предъявляемые к фондовой бирже. Условия создания и деятельности фондовых бирж. Общая характеристика современного российского рынка ценных бумаг. Деятельность организации на фондовом рынке.	4	
	В том числе, практических занятий	**2**	
	Практическое занятие Составление сравнительной характеристики различных ценных бумаг по степени доходности и риска. Выполнение расчёта рыночной стоимости ценных бумаг. Определение суммы дивидендов по акциям.	2	
Самостоятельная работа обучающихся:		**-**	

Раздел 4. Международные валютно-финансовые и кредитные отношения		**6**	ОК 01-05, 09-11 ПК 1.3, 2.5, 4.4
Тема 4.1 Валютные отношения и валютная система	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Валюта и валютные отношения. Валютная система как совокупность экономических отношений, связанных с функционированием валюты. Национальная, мировая и международная валютные системы. Валютный курс, инструменты его регулирования. Валютные операции. Валютный рынок. Валютное регулирование и валютный контроль.	2	
Тема 4.2 Международные кредитные отношения	**Содержание учебного материала**	**4**	
	Международное экономическое сотрудничество в современных условиях. Международный валютный фонд (МВФ), его цели. Международный банк реконструкции и развития (МБРР), его цели. Международная ассоциация развития (МАР), Международная финансовая корпорация (МФК), Агентство по гарантиям многосторонних инвестиций и цели их деятельности. Банк международных расчётов (БМР), его задачи.	2	
	В том числе, практических занятий	**2**	
	Практическое занятие Платежный баланс Российской Федерации за определенный период (год), анализ хозяйственных операций страны.	2	
Самостоятельная работа обучающихся:		**-**	
Дифференцированный зачет		**2**	
Всего:		**66**	

По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий, в том числе контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые проекты (работы) по дисциплине, приводится их тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой).

.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социальных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

рабочее место преподавателя,
парты, стулья (в соответствие с численностью учебной группы),
меловая доска,
персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением,
мультимедиа проектор,
экран,
лазерная указка,
шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

3.4. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.4.1. Печатные издания[2]:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
8. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
9. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

[2] Образовательная организация при разработке основной образовательной программы, вправе уточнить список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО, из расчета одно издание по профессиональному модулю и/или практикам и междисциплинарным курсам.

10. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

11. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);

12. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

13. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;

14. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;

15. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

16. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;

17. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;

18. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;

19. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;

20. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

21. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

22. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (действующая редакция) «Об акционерных обществах»;

23. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (действующая редакция) «О банках и банковской деятельности»;

24. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ (действующая редакция) «Об ипотеке (залоге недвижимости)»;

25. Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ (действующая редакция) «О национальной платежной системе»;

26. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ (действующая редакция) «О рынке ценных бумаг»;

27. Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ (действующая редакция) «О финансовой аренде (лизинге)»;

28. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 (действующая редакция) «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;

29. Федеральный закон от 29.07.1998 N 136-ФЗ (действующая редакция) «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг»;

30. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ (действующая редакция) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;

31. Федеральный закон от 29.11.2001 N 156-ФЗ (действующая редакция) «Об инвестиционных фондах»;

32. Федеральный закон от 22.05.2003 N 54-ФЗ (действующая редакция) «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа»;

33. Федеральный закон от 03.07.2016 N 290-ФЗ (действующая редакция) «О внесении изменений в Федеральный закон «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

34. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

35. Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ (действующая редакция) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности»;

36. Федеральный закон от 30.12.2004 N 218-ФЗ (действующая редакция) «О кредитных историях»;

37. Федеральный закон от 05.12.2017 N 362-ФЗ (действующая редакция) «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;

38. Федеральный закон от 05.12.2017 N 363-ФЗ (действующая редакция) «О бюджете Пенсионного фонда Российской Федерации на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;

39. Федеральный закон от 05.12.2017 N 364-ФЗ (действующая редакция) «О бюджете Фонда социального страхования Российской Федерации на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;

40. Федеральный закон от 05.12.2017 N 368-ФЗ (действующая редакция) «О бюджете Федерального фонда обязательного медицинского страхования на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;

41. Федеральный закон от 07.05.1998 N 75-ФЗ (действующая редакция) «О негосударственных пенсионных фондах»;

42. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

43. Закон РФ «О защите прав потребителей» 07.02.1992.№ 2300-001 (действующая редакция)»;

44. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 N 703 (действующая редакция) «О Федеральном казначействе»;

45. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 N 329 (действующая редакция) «О Министерстве финансов Российской Федерации»;

46. Указание Банка России от 11.03.2014 N 3210-У (действующая редакция) «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 N 32404);

47. Указание Банка России от 07.10.2013 N 3073-У (действующая редакция) «Об осуществлении наличных расчетов» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.04.2014 N 32079);

48. «Основные направления единой государственной денежно-кредитной политики на 2018 год и период 2019 и 2020 годов» (утв. Банком России);

49. Екимова, К. В. Финансовый менеджмент: учебник для СПО / К. В. Екимова, И. П. Савельева, К. В. Кардапольцев. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 381 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03698-5.;

50. Михайленко, М. Н. Финансовые рынки и институты: учебник и практикум для СПО / М. Н. Михайленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 336 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00927-9.;

51. Рогова, Е. М. Финансовый менеджмент: учебник и практикум для СПО / Е. М. Рогова, Е. А. Ткаченко. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 540 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01522-5.;

52. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник и практикум для СПО / Д. В. Бураков [и др.] ; под ред. Д. В. Буракова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 329 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00812-8.;

53. Чалдаева, Л. А. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для СПО / А. В. Дыдыкин ; под ред. Л. А. Чалдаевой. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 381 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02963-5.;

3.4.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» http://www.firo.ru/
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –http://www.edu-all.ru/
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http://www.vuzlib.net.

3.4.3. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1. Информационно правовой портал http://konsultant.ru/
2. Информационно правовой портал http://www.garant.ru/
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/
6. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/
8. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации http://www.cbr.ru/
9. Официальный сайт Президента России - http://www.kremlin.ru

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении промежуточной аттестации.

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения взаимодействия различных сегментов финансового рынка	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.
Умение проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением		
Умение проводить анализ структуры государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета		
Умение составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска		
Знание сущности финансов, их функций и роли в экономике		Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся,
Знание принципов финансовой политики финансового контроля		
Знание законов денежного обращения		
Знание сущности, видов и функций денег		
Знание основных типов и элементов денежной системы		
Знание видов денежных реформ		
Знание структуры кредитной и банковской системы		
Знание функции банков и классификации банковских операций		
Знание целей, типов и инструментов денежно-кредитной политики		

Знание структуры финансовой системы	необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	контрольных работ и других видов текущего контроля
Знание принципов функционирования бюджетной системы и основ бюджетного устройства		
Знание особенности функционирования первичного и вторичного рынка ценных бумаг		
Знание характера деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг		
Знание характеристики кредитов и кредитной системы в условиях рыночной экономики		
Знание особенностей и отличительных черт развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы		

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _30.08.2022_____

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

Серпухов, 2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Воякина С.Н.. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69 и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 г. (Регистрационный № 50137),

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 4**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 10**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….. 14**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 20**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Программа учебной дисциплины ОП.03 Налоги и налогообложение является частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Налоги и налогообложение» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-05, ОК 09-10, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации.
ОК 3	Определять актуальность	Содержание актуальной

Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий.
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.

языках.		
ПК 3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	определять виды и порядок налогообложения; ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; выделять элементы налогообложения; определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";	виды и порядок налогообложения; систему налогов Российской Федерации; элементы налогообложения; источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
ПК 3.2 Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;	порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин
ПК 3.3	проводить учет расчетов по	учет расчетов по социальному

Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы	социальному страхованию и обеспечению; определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;	страхованию и обеспечению; аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды; объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда; особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использование средств внебюджетных фондов;
ПК 3.4 Оформлять	оформлять бухгалтерскими проводками начисление и	процедуру контроля прохождения платежных поручений по

платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; оформлять платежные поручения по штрафам и пеням	расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка

	внебюджетных фондов; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	**73**
в том числе:	
теоретическое обучение	52
практические занятия	12
Самостоятельная работа [1]	-
Промежуточная аттестация экзамен	**4**
Консультации	**5**

[1] Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Налоги и налогообложение»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Основы налогообложения	**Содержание учебного материала** Особенности построения системы налогов и сборов России. Современные принципы налогообложения. Понятие налога, его признаки и внутренняя структура. Функции налогов. Сбор, его отличие от налога. Страховые взносы. Классификация налогов.	**6**	***ОК 1-5;*** ***ОК 9-10;*** ***ПК 3.1 – 3.4***
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2. Государственное регулирование налоговых правоотношений	**Содержание учебного материала** Налоговые правоотношения. Налоговая деятельность государства. Современная налоговая политика государства. Издание государством нормативных актов по вопросам налогообложения. Права и обязанности субъектов налоговых правоотношений. Правовое регулирование изменения сроков уплаты налогов и сборов в бюджет. Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц.	**8**	***ОК 1-5;*** ***ОК 9-10;*** ***ПК 3.1 – 3.4***
Тема 3. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства	**Содержание учебного материала** Возникновение и прекращение налогового обязательства плательщика перед государством. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства. Зачет и возврат излишне взысканных сумм обязательных платежей в бюджет.	**8**	***ОК 1-5;*** ***ОК 9-10;*** ***ПК 3.1 – 3.4***
	В том числе, практических занятий Практическое занятие «Расчет платежей при предоставлении отсрочки по уплате налога» Практическое занятие «Расчет платежей при предоставлении рассрочки по уплате налога»	*2* *2*	

Тема 4. Налоговый контроль	**Содержание учебного материала** Сущность налогового контроля. Учет налогоплательщиков в налоговых органах. Камеральные проверки. Выездные проверки	**4**	***ОК 1-5;*** ***ОК 9-10;*** ***ПК 3.1 – 3.4***
	Самостоятельная работа обучающихся	**-**	
Тема 5. Порядок принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов	**Содержание учебного материала** Налоговая ответственность. Налоговое правонарушение Порядок применения мер государственно-принудительного воздействия к налогоплательщикам, нарушившим нормы законодательного права	**6**	***ОК 1-5;*** ***ОК 9-10;*** ***ПК 3.1 – 3.4***
	В том числе, практических занятий Практическое занятие «Расчет штрафных санкций за налоговые правонарушения»	*2*	
Тема 6. Экономическая сущность налогов, сборов и страховых взносов, взимаемых в Российской Федерации	**Содержание учебного материала** Экономическая сущность и основные элементы налогообложения федеральных налогов (Налог на прибыль организаций, НДС, Акцизы, НДФЛ, Налог на добычу полезных ископаемых, Водный налог, Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов, Государственная пошлина, Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья). Экономическая сущность и основные элементы налогообложения региональных налогов (Налог на имущество организаций, налог на игорный бизнес, транспортный налог). Экономическая сущность и основные элементы налогообложения местных налогов (Налог на имущество физических лиц, Земельный налог). Экономическая сущность и основные элементы страховых взносов (На обязательное пенсионное, медицинское и социальное страхование). Экономическая сущность и основные элементы специальных налоговых режимов (Единый сельскохозяйственный налог, Упрощенная система налогообложения, Патентная система налогообложения, Налог на профессиональный доход	**32**	***ОК 1-5;*** ***ОК 9-10;*** ***ПК 3.1 – 3.4***

	В том числе, практических занятий Практическое занятие «Заполнение платежных поручений для перечисления налогов» Практическое занятие «Заполнение платежных поручений для перечисления сборов» Практическое занятие «Заполнение платежных поручений для перечисления страховых взносов»	 *2* *2* *2*	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация		***Дифференцированный зачет / экзамен***	
Всего:		***40***	

По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий, в том числе контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые проекты (работы) по дисциплине, приводится их тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социальных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

рабочее место преподавателя,
парты, стулья (в соответствие с численностью учебной группы),
меловая доска,
персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением,
мультимедиа проектор,
экран,
лазерная указка,
шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

Перечень оборудования не является окончательным и может изменяться в соответствии с особенностями образовательной организации. Например, возможно дополнительное оснащение принтером или иным техническим средством.

3.4 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.4.1. Печатные издания[2]

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);

[2] Образовательная организация при разработке основной образовательной программы, вправе уточнить список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО, из расчета одно издание по профессиональному модулю и/или практикам и междисциплинарным курсам.

8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);

9. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

10. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

11. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

12. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);

13. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

14. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;

15. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;

16. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

17. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;

18. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;

19. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;

20. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;

21. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

22. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

23. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);

24. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);

26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция);

27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция);

28. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);

29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция);

30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция);

31. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция);

32. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция);

33. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция);

34. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);

35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция);

36. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция);

37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция);

38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция);

39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция);

40. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);

41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция);

42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция);

43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция);

44. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция);

45. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);

46. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция);

47. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция);

48. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (действующая редакция);

49. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

50. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;

51. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

52. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);

53. Елицур М.Ю., Носова О.М., Фролова М.В. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. - 200 с;

54. Малис Н. И., Грундел Л.П., Зинягина А.С., Налоговый учет и отчетность: учебник и практикум для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с.;

55. Маршавина Л.Я., Чайковская Л.А. Налоги и налогообложение : учебник для СПО; под ред. Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 503 с.

56. Налоги и налогообложение. Учебник / Скворцов О.В., Скворцова Н.О. -М.: Издательский центр Академия, 2018. -240 с.

3.4.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/

2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» http://www.firo.ru/

3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –http://www.edu-all.ru/

4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http://www.vuzlib.net.

3.4.3. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1. Налоги и налогообложение: учебник и практикум/ под ред. Г.Б. Поляка. – 2-е изд. Перераб.- М.: Издательство Юрайт, 2015. – 474с.
2. Смирнов П.А. Налоги и налогообложение – М.: АСТ, 2010
3. Информационно правовой портал http://konsultant.ru/
4. Информационно правовой портал http://www.garant.ru/
5. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/
6. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/
7. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/
8. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/
9. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/
10. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики http://www.gks.ru/

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении промежуточной аттестации.

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Умение ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса,
Умение формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов		

в бюджет	вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала,	результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.
Умение формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления		

	допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	
Знание сущности и порядка расчетов налогов, сборов и страховых взносов	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля
Знание нормативных правовых актов, регулирующих отношения экономического субъекта и государства в области налогообложения		
Знание экономической сущности налогов, сборов и страховых взносов		
Знание видов налогов, сборов и страховых взносов в Российской Федерации, а также порядок их расчета		
Знание порядка формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет		

Знание порядка формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления	допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от 30.08.2022_____

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

Серпухов, 2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Воякина С.Н.. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69 и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 г. (Регистрационный № 50137),

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: Беломытцева Н.А., преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 11

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….. 15

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 21

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Программа учебной дисциплины ОП.04 Основы бухгалтерского учета является частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина ОП.04 Основы бухгалтерского учета обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05; ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	– распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте; – анализировать задачу или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составить план действия; определить необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и	– определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации;	- основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;

интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	– планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	- технологию поиска информации в сети Интернет; - номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	– организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	- особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	– обрабатывать текстовую табличную информацию; – использовать деловую графику и мультимедиа информацию; – создавать презентации; – применять антивирусные средства защиты; – читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; – применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; – пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; – применять методы и средства защиты бухгалтерской информации	- назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники; - -основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; - - назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; - принципы защиты информации от несанкционированного доступа; - - правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; - - основные понятия автоматизированной обработки информации; - - направления автоматизации бухгалтерской деятельности; - - назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем; - - основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.

	интересующие профессиональные темы.	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; – определять источники финансирования.	– основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; – правила разработки бизнес-планов; – порядок выстраивания презентации; – кредитные банковские продукты.
ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;	– принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; – принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; – проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; – проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; – проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; – проводить таксировку и контировку первичных	– общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; – понятие первичной бухгалтерской документации; – определение первичных бухгалтерских документов; – формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; – порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; – принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; – порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; – порядок составления регистров бухгалтерского учета;

	бухгалтерских документов; – организовывать документооборот; – разбираться в номенклатуре дел; – заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; – передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; – передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; – исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах; – понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций.	– правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации.
ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;	– обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; – конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	– сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; – теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; – инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; – принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; – классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; – два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и

		объединение финансового и управленческого учета.
ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;	– проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; – проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; – учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; – оформлять денежные и кассовые документы; – заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию.	– учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; – учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; – порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; – правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию.
ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	– проводить учет основных средств; – проводить учет нематериальных активов; – проводить учет долгосрочных инвестиций; – проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; – проводить учет материально-производственных запасов; – проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; – проводить учет готовой продукции и ее реализации; – проводить учет текущих операций и расчетов; – проводить учет труда и заработной платы; – проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; – проводить учет собственного капитала; – проводить учет кредитов и займов; – документировать хозяйственные операции и вести бухгалтерский учет активов организации.	– понятие и классификацию основных средств; – оценку и переоценку основных средств; – учет поступления основных средств; – учет выбытия и аренды основных средств; – учет амортизации основных средств; – особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; – понятие и классификацию нематериальных активов; – учет поступления и выбытия нематериальных активов; – амортизацию нематериальных активов; – учет долгосрочных инвестиций; – учет финансовых вложений и ценных бумаг; – учет материально-производственных запасов: – понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; – документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;

		– учет материалов на складе и в бухгалтерии; – синтетический учет движения материалов; – учет транспортно-заготовительных расходов. – учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: – систему учета производственных затрат и их классификацию; – сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; – особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; – учет потерь и непроизводственных расходов; – учет и оценку незавершенного производства; – калькуляцию себестоимости продукции; – характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет; – технологию реализации готовой продукции (работ, услуг); – учет выручки от реализации продукции (работ, услуг); – учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг; – учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов; – учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	**48**
в том числе:	
теоретическое обучение	28
лабораторные работы	-
практические занятия	20
Самостоятельная работа [1]	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

[1] Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2 Ттематический план и содержание учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ. ЕГО ОБЪЕКТЫ И ЗАДАЧИ		**8**	ОК01 - ОК 05 ОК09.- ОК 11 ПК 1.1-ПК 1.4
Тема 1.1. Хозяйственный учет и его сущность. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала**	4	
	История бухгалтерского учета. Понятие о хозяйственном учете. Оперативный, статистический и бухгалтерский учет. Функции бухгалтерского учета. Измерители применяемые в учете. Объекты бухгалтерского учета. Основные задачи бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета. Понятие хозяйственных операций. Методы бухгалтерского учета		
Тема 1.2. Правовая основа бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала**	2	
	Понятие организации бухгалтерского учета в РФ. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете». Положения о бухгалтерском учете и отчетности в РФ. Международные стандарты финансовой отчетности.		
	Практическое занятие № 1. Краткий конспект Федерального закона «О бухгалтерском учете».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:	-	
РАЗДЕЛ 2. БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС		**10**	ОК01 - ОК 05 ОК09.- ОК 11 ПК 1.1-ПК 1.4
Тема 2.1. Балансовый метод отражения информации. Виды балансов	**Содержание учебного материала**	2	
	Виды балансов, их характеристика. Актив и пассив бухгалтерского баланса.		
	Практическое занятие № 2. Составление бухгалтерского баланса.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:	-	
Тема 2.2. Оценка хозяйственных средств. Типы хозяйственных	**Содержание учебного материала**	2	
	Методы оценки запаса материальных ресурсов при списании их в производство. Типы хозяйственных операций.		
	Практическое занятие № 3. Решение задач на методы оценки материальных запасов, материальных ресурсов при списании в производство.	2	

операций	**Практическое занятие № 4** Решение задач на определение типа хозяйственных операций.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:	-	
РАЗДЕЛ 3. СЧЕТА И ДВОЙНАЯ ЗАПИСЬ		**12**	ОК01 - ОК 05 ОК09.- ОК 11 ПК 1.1-ПК 1.4
Тема 3.1. Счета бухгалтерского учет. Двойная запись операций на счетах	**Содержание учебного материала**	4	
	Бухгалтерские счета, их назначение и структура. Активные, пассивные и активно-пассивные счет. Открытие счетов бухгалтерского учета. Понятие двойной записи операций на счетах, бухгалтерская запись. Проводки простые и сложные. Обоснование метода двойной записи. Понятие корреспонденции счетов. Понятие и характеристики синтетического и аналитического счетов. План счетов бухгалтерского учета. Субсчета. Забалансовые счета		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
	Практическое занятие № 5. Составление простейших бухгалтерских проводок.	2	
	Практическое занятие № 6. Составление сложных бухгалтерских проводок.	2	
	Практическое занятие № 7. Написание бухгалтерских проводок. Составление журнала хозяйственных операций.	2	
	Практическое занятие № 8. Составление оборотных ведомостей по счетам аналитического учета. Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического учета.	2	
РАЗДЕЛ 4. ПРИНЦИПЫ УЧЕТА ОСНОВНЫХ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПРОЦЕССОВ		**8**	ОК01 - ОК 05 ОК09.- ОК 11 ПК 1.1-ПК 1.4
Тема 4.1. Учет процесса снабжения	**Содержание учебного материала**	2	
	Понятие учета процесса снабжения, его отражение бухгалтерскими записями. Фактическая себестоимость приобретаемых материальных ценностей.		
	Практическое занятие №9. Расчет фактической стоимости заготовленных материальных ценностей, оформление их бухгалтерскими записями.	2	
Тема 4.2. Учет процесса производства и процесса реализации	**Содержание учебного материала**	2	
	Понятие процесса производства. Классификация затрат на производство. Понятие прямых и косвенных затрат. Фактическая себестоимость выпущенной продукции. Отражение на счетах бухгалтерского учета процесса производства и реализации		
	Практическое занятие № 10. Расчет фактической себестоимости выпущенной продукции. Оформление бухгалтерскими записями процесса производства.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:	-	
РАЗДЕЛ 5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ		**4**	ОК01 - ОК 05 ОК09.- ОК 11
Тема 5.1.	**Содержание учебного материала**	4	

Бухгалтерские документы	Сущность и значение документов. Классификация документов. Требования, предъявляемые по содержанию и оформлению бухгалтерских документов. Документооборот, его правила. Заполнение приходных и расходных кассовых документов. Заполнение авансовых отчетов и платежных поручений.		ПК 1.1-ПК 1.4
	Самостоятельная работа обучающихся:	-	
РАЗДЕЛ 6. ТЕХНОЛОГИЯ ОБРАБОТКИ УЧЕТНОЙ ИНФОРМАЦИИ		**4**	ОК01 - ОК 05 ОК09.- ОК 11 ПК 1.1-ПК 1.4
Тема 6.1. Учетные регистры и способы исправления ошибок в них	**Содержание учебного материала**	4	
	Понятие учетных регистров. Журнально-ордерная форма учета. Мемориально-ордерная форма учета. Упрощенная форма бухгалтерского учета. Автоматизированная форма организации бухгалтерского учета. Способы исправления ошибок в учетных регистрах: корректурный, способ «красное сторно» и способ дополнительной записи. Исправление ошибок в учетных записях и оформление бухгалтерских справок на исправление.		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Дифференцированный зачет		**2**	
	Всего:	**52**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социальных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

рабочее место преподавателя,
парты, стулья (в соответствие с численностью учебной группы),
меловая доска,
персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением,
мультимедиа проектор,
экран,
лазерная указка,
шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

Рабочее место инвалида с нарушением слуха:

Специально организованное рабочее место для инвалида с нарушением слуха (см. пояснительную записку).

Программно-аппаратный комплекс для обучающихся с нарушениями слуха:

- персональный компьютер с широкоформатным монитором, мышкой, клавиатурой, усиленной беспроводной гарнитурой для слабослышащих и индукционной системой.

Специальные технические средства:

- Мобильный радиокласс или мобильный радиокласс на основе FM-системы
- Акустическая система (Система свободного звукового поля)

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

Перечень оборудования не является окончательным и может изменяться в соответствии с особенностями образовательной организации. Например, возможно дополнительное оснащение принтером или иным техническим средством.

3.4. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.4.1. Печатные издания[2]

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);

[2] Образовательная организация при разработке основной образовательной программы, вправе уточнить список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО, из расчета одно издание по профессиональному модулю и/или практикам и междисциплинарным курсам.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);

5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);

6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);

7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);

8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);

9. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

10. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

11. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

12. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);

13. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

14. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;

15. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;

16. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

17. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;

18. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;

19. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;

20. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;

21. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

22. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

23. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);

24. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);

26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция);

27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция);

28. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);

29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция);

30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция);

31. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция);

32. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция);

33. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция);

34. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);

35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция);

36. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция);

37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция);

38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция);

39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция);

40. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);

41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция);

42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция);

43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция);

44. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция);

45. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);

46. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция);

47. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция);

48. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (действующая редакция);

49. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

50. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;

51. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

52. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);

53. Международные стандарты аудита (официальный текст);

54. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 538 с;

55. Дмитриева И. М., Захаров И.В., Калачева О.Н., Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 423 с;

56. Дмитриева И. М., Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 325 с;

57. Елицур М.Ю., Носова О.М., Фролова М.В. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. - 200 с;

58. Казакова Н.А., Аудит : учебник для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 387 с;

59. Малис Н. И., Грундел Л.П., Зинягина А.С., Налоговый учет и отчетность: учебник и практикум для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с.;

60. Маршавина Л.Я., Чайковская Л.А. Налоги и налогообложение : учебник для СПО; под ред. Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 503 с.

3.4.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» http://www.firo.ru/
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –http://www.edu-all.ru/
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http://www.vuzlib.net.

3.4.3. Дополнительные источники

1. Информационно правовой портал http://konsultant.ru/
2. Информационно правовой портал http://www.garant.ru/
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/
6. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/
8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики http://www.gks.ru/

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении промежуточной аттестации.

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: – общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; – понятие первичной бухгалтерской документации; – определение первичных бухгалтерских документов; – формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; – порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; – принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; – порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; – порядок составления регистров бухгалтерского учета; – правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации; – сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; – теоретические вопросы	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет	Какими процедурами производится оценка: Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.

разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; – инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; – принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; – классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; – два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета; – понятие и классификацию основных средств;	необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: - принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; – принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде	Характеристики демонстрируемых умений, которые могут быть проверены: - при применении нормативного регулирования бухгалтерского учета; - как способность ориентироваться на международные стандарты финансовой	Оценка результатов выполнения практической работы; Оценка результатов проведенного итогового экзамена; Оценка результатов устного и письменного опроса; Оценка результатов тестирования; Оценка результатов

электронного документа, подписанного электронной подписью; – проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; – проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; – проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; – проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; – организовывать документооборот; – разбираться в номенклатуре дел; – заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; – передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; – передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; – исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах; – понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; – обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; – конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	отчетности; - при проверке соблюдений требований к бухгалтерскому учету; - при проверке соответствии методам и принципам бухгалтерского учета; - при контроле использования форм и счетов бухгалтерского учета.	решения ситуационных задач.

Приложение №
к АОП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _30.08.2022_____

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 АУДИТ

Серпухов, 2021 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Воякина С.Н.. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69 и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 г. (Регистрационный № 50137),

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: Воякина С.Н., преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 20

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….. 26

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 32

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АУДИТ»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Программа учебной дисциплины ОП.05 Аудит является частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина ОП.05 Аудит обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации.
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной	Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная

личностное развитие.	деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий.
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.	Основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; финансовые инструменты, кредитные банковские продукты.
ПК 1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;	принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение	общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; понятие первичной бухгалтерской документации;

	разрешения на ее проведение; принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; организовывать документооборот; разбираться в номенклатуре дел; заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;	определение первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; порядок составления регистров бухгалтерского учета; правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации
ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета	сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; инструкцию по применению

	финансово-хозяйственной деятельности; конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	плана счетов бухгалтерского учета; принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;
ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;	проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; оформлять денежные и кассовые документы; заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию	учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;
ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	проводить учет основных средств; проводить учет нематериальных активов; проводить учет долгосрочных инвестиций; проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; проводить учет материально-производственных запасов; проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; проводить учет готовой продукции и ее реализации; проводить учет текущих операций и расчетов;	понятие и классификацию основных средств; оценку и переоценку основных средств; учет поступления основных средств; учет выбытия и аренды основных средств; учет амортизации основных средств; особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; понятие и классификацию нематериальных активов; учет поступления и выбытия нематериальных активов; амортизацию нематериальных активов; учет долгосрочных

	проводить учет труда и заработной платы; проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; проводить учет собственного капитала; проводить учет кредитов и займов	инвестиций; учет финансовых вложений и ценных бумаг; учет материально-производственных запасов: понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов учет материалов на складе и в бухгалтерии; синтетический учет движения материалов; учет транспортно-заготовительных расходов; учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: систему учета производственных затрат и их классификацию; сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; учет потерь и непроизводственных расходов; учет и оценку незавершенного производства; калькуляцию себестоимости продукции; характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет; технологию реализации готовой продукции (работ, услуг); учет выручки от реализации продукции (работ, услуг); учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг; учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов; учет расчетов с

		работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами
ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;	рассчитывать заработную плату сотрудников; определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников; определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности; проводить учет нераспределенной прибыли; проводить учет собственного капитала; проводить учет уставного капитала; проводить учет резервного капитала и целевого финансирования; проводить учет кредитов и займов;	учет удержаний из заработной платы работников; учет финансовых результатов и использования прибыли; учет финансовых результатов по обычным видам деятельности; учет финансовых результатов по прочим видам деятельности; учет нераспределенной прибыли; учет собственного капитала: учет уставного капитала; учет резервного капитала и целевого финансирования; учет кредитов и займов
ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;	Определять цели и периодичность проведения инвентаризации; руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;	Нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; основные понятия инвентаризации активов; характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; задачи и состав инвентаризационной комиссии;
ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;	определять цели и периодичность проведения инвентаризации; руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; пользоваться специальной терминологией	процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения

	при проведении инвентаризации активов; давать характеристику активов организации; готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; составлять инвентаризационные описи; проводить физический подсчет активов; составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках	инвентаризации; приемы физического подсчета активов; порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;	формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; формировать бухгалтерские проводки по	формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости

	списанию недостач в зависимости от причин их возникновения проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);	от причин их возникновения; процедуру составления акта по результатам инвентаризации;
ПК 2.5 Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации	проводить выверку финансовых обязательств; участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; проводить инвентаризацию расчетов; определять реальное состояние расчетов; выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;	порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; порядок инвентаризации расчетов; технологию определения реального состояния расчетов; порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей;
ПК 2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;	методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
ПК 2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля	составлять акт по результатам инвентаризации; выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля	порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;
ПК 3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в	определять виды и порядок налогообложения; ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; выделять элементы	виды и порядок налогообложения; систему налогов Российской Федерации; элементы налогообложения; источники уплаты налогов,

бюджеты различных уровней	налогообложения; определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";	сборов, пошлин; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
ПК 3.2 Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;	порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин
ПК 3.3 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы	проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; применять порядок и соблюдать сроки исчисления по	учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;

	страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;	объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда; особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использование средств внебюджетных фондов;
ПК 3.4 Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному	процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым

	страхованию"; проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во	банковским операциям с использованием выписок банка

	внебюджетные фонды; осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	
ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;	механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.	определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; требования к бухгалтерской отчетности организации; состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности; методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; процедуру составления приложений к бухгалтерскому

		балансу и отчету о финансовых результатах; порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; сроки представления бухгалтерской отчетности; международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности
ПК 4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами	формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах
ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать	методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников

	потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и	их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;

	платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта	
ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана	разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);	принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла; основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;
ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление	выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; применять методы внутреннего контроля	состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах; процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;

и оценку рисков	(интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;	
ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	72
в том числе:	
теоретическое обучение	32
лабораторные работы	-
практические занятия	22
Самостоятельная работа [1]	-
Промежуточная аттестация – экзамен	8
Консультации	10

[1] Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Аудит»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы аудита		***8***	
Тема 1.1 Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы. Виды аудита.	**Содержание учебного материала** Понятие об аудите и аудиторской деятельности, общие и частные задачи аудиторской деятельности. Организация аудиторской службы в Российской Федерации: создание аудиторских служб в организациях, формирование аудиторских структур с образованием юридических лиц, условия деятельности аудиторов на основе частной практики. Внутренний аудит как элемент контроля в процессе менеджмента. Внешний аудит как объективная оценка достоверности бухгалтерского учета и финансовой отчетности проверяемой организации. Инициативный аудит и другие виды аудиторских услуг. Обязательный аудит, экономические санкции за уклонение от обязательного аудита. Выборка и сфера ее применения при внешних аудиторских проверках. Аудит по заданию государственных органов.	**4**	***ОК 1-11;*** ***ПК 1.1 – 1.4;*** ***ПК 2.1 – 2.7;*** ***ПК 3.1 – 3.4;*** ***ПК 4.1 – 4.6***
	Самостоятельная работа обучающихся	**-**	
Тема 1.2. Законодательная и нормативная база аудита. Права, обязанности и ответственность аудитора	**Содержание учебного материала** Понятие аудиторского стандарта. Цели стандартизации аудиторских процедур. Международные стандарты и нормативы регулирования аудиторской деятельности. Правовые основы аудиторской деятельности. Права, обязанности и ответственность аудитора. Ответственность аудитора и аудиторских фирм за соблюдением стандартов и норм качества аудиторской работы. Основные факторы, определяющие качество и эффективность аудита. Разработка профессиональных и этических норм для аудиторской деятельности. Международный опыт подготовки	**4**	***ОК 1-11;*** ***ПК 1.1 – 1.4;*** ***ПК 2.1 – 2.7;*** ***ПК 3.1 – 3.4;*** ***ПК 4.1 – 4.6***

	аудиторских кадров. Этика аудитора.		
	Самостоятельная работа обучающихся	**-**	
Раздел 2 Методология аудита		**4**	
Тема 2.1 Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности. Технологические основы аудита.	**Содержание учебного материала** Общие понятия о методах аудиторской деятельности при внутренних и внешних аудиторских проверках. Аудиторские доказательства и документы. Понятие о финансовом, управленческом, налоговом аудите, их сферы и объекты. Методы диагностики. Основные факторы, определяющие качество и эффективность аудита. Оценка системы внутреннего контроля. Основные этапы аудиторской проверки. Рабочие документы аудитора. Документация и оформление результатов аудиторской проверки деятельности организации. Содержание и формы аудиторского заключения, а также акта аудиторской проверки. Ответственность аудиторов за результаты аудиторских проверок. Контроль за качеством проведения аудита.	**4**	***ОК 1-11;*** ***ПК 1.1 – 1.4;*** ***ПК 2.1 – 2.7;*** ***ПК 3.1 – 3.4;*** ***ПК 4.1 – 4.6***
	Самостоятельная работа обучающихся	**-**	
Раздел 3. Аудит организации		**42**	
Тема 3.1 Аудит учета денежных средств и операций в валюте	**Содержание учебного материала** Методы проверки кассовых операций, операций со счетами в банках и операций в валюте. Проверка законности операций с денежными средствами и операций в валюте. Проверка операций по покупке-продаже иностранной валюты, по определению курсовых разниц.	**4**	***ОК 1-11;*** ***ПК 1.1 – 1.4;*** ***ПК 2.1 – 2.7;*** ***ПК 3.1 – 3.4;*** ***ПК 4.1 – 4.6***
	В том числе, практических занятий Практическое занятие «Проверка наличных денег в кассе организации, проверка выписок банка с расчетного и валютного счетов»	*2*	
Тема 3.2. Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и	**Содержание учебного материала** Проверка начисления налогов, сборов и страховых взносов, своевременности уплаты и представления отчетности по ним. Проверка правильности документального отражения операций по расчетам с бюджетом и внебюджетными	**6**	***ОК 1-11;*** ***ПК 1.1 – 1.4;*** ***ПК 2.1 – 2.7;*** ***ПК 3.1 – 3.4;***

внебюджетными фондами	фондами. Проверка правомерности использования экономическими субъектами льгот по налогам, сборам и страховым взносам в расчетах с бюджетом и внебюджетными фондами, проверка налоговых регистров.		***ПК 4.1 – 4.6***
	В том числе, практических занятий Практическое занятие «Проверка правильности уплаты налогов и сборов». Практическое занятие «Проверка правильности уплаты страховых взносов»	 *2* *2*	
Тема 3.3. Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций	**Содержание учебного материала** Методы проверки расчетных взаимоотношений, эффективности работы с дебиторской и кредиторской задолженностью. Проверка налогообложения в расчетных и кредитных операциях, налоговых регистров. Проверка правильности документального отражения расчетных и кредитных операций.	**4**	***ОК 1-11;*** ***ПК 1.1 – 1.4;*** ***ПК 2.1 – 2.7;*** ***ПК 3.1 – 3.4;*** ***ПК 4.1 – 4.6***
	В том числе, практических занятий Практическое занятие «Проверка дебиторской и кредиторской задолженности, проверка расчетов с подотчетными лицами»	*2*	
Тема 3.4 Аудиторская проверка операций с основным и средствами и нематериальными активами. Аудиторская проверка операций с производственным и запасами	**Содержание учебного материала** Цели проверки и источники информации. Проверка операций по приобретению и движению основных средств и нематериальных активов и правильности документального отражения данных операций. Проверка правильности определения срока полезного использования основных средств и нематериальных активов, начисления амортизации. Проверка налогообложения в операциях с основными средствами и нематериальными активами, налоговых регистров. Проверка операций по приобретению и движению производственных запасов. Проверка налогообложения в операциях с производственными запасами, налоговых регистров.	**6**	***ОК 1-11;*** ***ПК 1.1 – 1.4;*** ***ПК 2.1 – 2.7;*** ***ПК 3.1 – 3.4;*** ***ПК 4.1 – 4.6***
	В том числе, практических занятий Практическое занятие «Проверка правильности оценки, переоценки основных средств, начисления амортизации» Практическое занятие «Проверка сохранности материальных ценностей на складе	*2* *2*	

	по данным инвентаризаций»»		
Тема 3.5 Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда	**Содержание учебного материала** Проверка соблюдения положений законодательства о труде и правильности документального оформления трудовых отношений. Проверка расчетов по оплате труда штатному и внештатному персоналу. Проверка правильности начисления, удержания и уплаты налогов по расчетам с физическими лицами, налоговых регистров.	**4**	***ОК 1-11;*** ***ПК 1.1 – 1.4;*** ***ПК 2.1 – 2.7;*** ***ПК 3.1 – 3.4;*** ***ПК 4.1 – 4.6***
	В том числе, практических занятий Практическое занятие «Проверка начисления заработной платы, удержаний из заработной платы, расчета к выдаче»	*2*	
Тема 3.6. Аудит готовой продукции и ее продажи.	**Содержание учебного материала** Цели проверки и источники информации. Методы проверки правильности ведения учета затрат, относимых на себестоимость продукции. Проверка правильности документального оформления внутренних производственных процессов. Проверка правильности отражения продажи продукции в соответствии с принятой учетной политикой, документального подтверждения отгрузки и продажи продукции. Проверка налогообложения в операциях по учету, налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки.	**6**	***ОК 1-11;*** ***ПК 1.1 – 1.4;*** ***ПК 2.1 – 2.7;*** ***ПК 3.1 – 3.4;*** ***ПК 4.1 – 4.6***
	В том числе, практических занятий Практическое занятие «Проверка правильности отнесения затрат на основное, вспомогательное, незавершенное производство и определения себестоимости продукции»	*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся	**-**	
Тема 3. 7 Аудиторская проверка собственных средств	**Содержание учебного материала** Цели проверки и источники информации. Проверка формирования капитала и резервов. Проверка правильности формирования финансовых результатов и использования прибыли. Цели проверки и источники информации. Выводы и предложения по результатам проверки	**6**	***ОК 1-11;*** ***ПК 1.1 – 1.4;*** ***ПК 2.1 – 2.7;*** ***ПК 3.1 – 3.4;*** ***ПК 4.1 – 4.6***

организации. Аудиторская проверка финансовых результатов	**В том числе, практических занятий** Практическое занятие «Проверка правильности формирования уставного капитала и резервов» Практическое занятие «Проверка достоверности определения финансовых результатов»	*2* *2*	
Тема 3.8 Аудиторская проверка отчетности экономического субъекта	**Содержание учебного материала** Цели проверки и источники информации. Проверка соответствия состава бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности требованиям законодательства. Проверка содержания бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, сроков предоставления. Проверка правильности документального оформления отчетности. Выводы и предложения по результатам проверки. Классификация возможных злоупотреблений в сфере хозяйственной деятельности. Оценка искажений и их влияния на выводы аудитора.	**6**	***ОК 1-11;*** ***ПК 1.1 – 1.4;*** ***ПК 2.1 – 2.7;*** ***ПК 3.1 – 3.4;*** ***ПК 4.1 – 4.6***
	В том числе, практических занятий Практическое занятие «Проверка правильности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности»	*2*	
	Самостоятельная работа обучающихся	**-**	
Промежуточная аттестация - экзамен		***8***	
Консультации		***10***	
Всего:		***72***	

По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий, в том числе контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые проекты (работы) по дисциплине, приводится их тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой).

.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

.

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социальных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

рабочее место преподавателя,
парты, стулья (в соответствие с численностью учебной группы),
меловая доска,
персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением,
мультимедиа проектор,
экран,
лазерная указка,
шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

Рабочее место инвалида с нарушением слуха:

Специально организованное рабочее место для инвалида с нарушением слуха (см. пояснительную записку).

Программно-аппаратный комплекс для обучающихся с нарушениями слуха:

- персональный компьютер с широкоформатным монитором, мышкой, клавиатурой, усиленной беспроводной гарнитурой для слабослышащих и индукционной системой.

Специальные технические средства:

- Мобильный радиокласс или мобильный радиокласс на основе FM-системы
- Акустическая система (Система свободного звукового поля)
- Информационная индукционная система

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.4.1. Печатные издания[2]

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);

---

[2] Образовательная организация при разработке основной образовательной программы, вправе уточнить список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО, из расчета одно издание по профессиональному модулю и/или практикам и междисциплинарным курсам.

7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);

8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);

9. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

10. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

11. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

12. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);

13. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

14. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;

15. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;

16. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

17. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;

18. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;

19. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;

20. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;

21. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

22. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

23. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);

24. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);

26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция);

27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция);

28. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);

29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция);

30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция);

31. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция);

32. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция);

33. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция);

34. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);

35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция);

36. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция);

37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция);

38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция);

39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция);

40. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);

41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция);

42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция);

43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция);

44. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция);

45. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);

46. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция);

47. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция);

48. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (действующая редакция);

49. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

50. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;

51. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

52. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);

53. Международные стандарты аудита (официальный текст);

54. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 538 с;

55. Дмитриева И. М., Захаров И.В., Калачева О.Н., Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 423 с;

56. Дмитриева И. М., Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 325 с;

57. Елицур М.Ю., Носова О.М., Фролова М.В. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. - 200 с;

58. Казакова Н.А., Аудит : учебник для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 387 с;

59. Малис Н. И., Грундел Л.П., Зинягина А.С., Налоговый учет и отчетность: учебник и практикум для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с.;

60. Маршавина Л.Я., Чайковская Л.А. Налоги и налогообложение : учебник для СПО; под ред. Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 503 с.

3.4.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» http://www.firo.ru/
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –http://www.edu-all.ru/
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http://www.vuzlib.net.

3.4.3. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1. Информационно правовой портал http://konsultant.ru/
2. Информационно правовой портал http://www.garant.ru/
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/
6. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/
8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики http://www.gks.ru/

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении промежуточной аттестации.

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Умение проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ,
Умение проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации		
Умение проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов		

Умение проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической	опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.
Умение проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета		
Умение проводить проверку правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов		
Умение проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов		
Умение проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет		
Умение проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления		
Умение проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период		
Умение проводить проверку правильности составления		

бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды	последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	
Умение проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности		
Умение проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков		
Умение оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе		
Знание порядка проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля
Знание порядка проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации		
Знание порядка проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов		
Знание порядка проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета		
Знание порядка проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на		

основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного	
Знание порядка проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов		
Знание порядка проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов		
Знание порядка проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет		
Знание порядка проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления		
Знание порядка проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период		
Знание порядка проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды		
Знание порядка проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности		
Знание порядка проведения проверки		

достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	
Знание методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе		

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от 30.08.2022_____

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ

Серпухов, 2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Воякина С.Н. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69 и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 г. (Регистрационный № 50137),

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: Николаева Е.А. преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 7

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….. 10

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Программа учебной дисциплины ОП.06 Документационное обеспечение управления является частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина ОП.06 Документационное обеспечение управления обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 1.1.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1	принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; организовывать документооборот; разбираться в номенклатуре дел; заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский	общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; понятие первичной бухгалтерской документации; определение первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; порядок составления регистров бухгалтерского учета; правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;

	архив; передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;	
ОК 1.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2.	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 3.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 4.	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 5.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по	особенности социального и культурного контекста; правила оформления

	профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	документов и построения устных сообщений
ОК 9.	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	32
в том числе:	
теоретическое обучение	22
лабораторные работы	-
практические занятия	10
Самостоятельная работа [1]	-
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	

[1] Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления»			
Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся**	**Объем в часах**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
Тема 1. Введение. Документ и система документации	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01,02,03,09,10 ПК 1.1
	1.Значение и содержание дисциплины «Документационное обеспечение управления». Понятие терминов «документ», «документирование», «документационное обеспечение управления». Унификация и стандартизации управленческих документов.		
Тема 2. Организационно-распорядительные документы	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 01,02,04,05,09, 10 ПК 1.1
	1. Организационные документы – устав, учредительные договор, положение. Распорядительные документы – приказ, распоряжение, указание, постановление, решение, инструкция, протокол. 2. Справочно-информационные документы: служебная записка, объяснительная записка, акт, справка, служебные письма		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Практическое занятие № 1.Составление и оформление приказа по основной деятельности	*2*	
Тема 3. Кадровая документация	**Содержание учебного материала**	**8**	ОК 02, 04, 05,09,10
	1.Документирование трудовых правоотношений. Состав и особенности оформления документов по личному составу. 2.Комплектование личного дела. Автобиография. Резюме. Заявление о приеме на работу. Приказы по личному составу.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**6**	
	Практическое занятие № 2. Оформление приказов по личному составу.	*2*	
	Практическое занятие № 3.Оформление заявления о приеме на работу, резюме.	*2*	
	Практическое занятие № 4.Оформление трудового договора, оформление	*2*	

	трудовой книжки.		
Тема 4. Договорно-правовая документация	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 0.1-05, 09,10
	1.Понятия договора. Виды договоров. 2.Правила оформления претензионных писем. Формуляр искового заявления, требования к его оформлению		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Практическое занятие № 5. Оформление договора купли-продажи	*2*	
Тема 5. Понятие документооборота, регистрация документов	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 0.1, 0.2, 0.4, 0.5, 0.9,10 ПК 1.1
	1.Состав и учет объема документооборота предприятий. Организация работы с входящей, исходящей и внутренней документацией 2. Базы данных для хранения документов. Работа с запросами. Работа с электронными документами.		
Тема 6. Организация оперативного и архивного хранения документов	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 0.1-0.5, 09,10 ПК 1.1
	1.Номенклатура дел. Индивидуальные, сводные, примерные и типовые номенклатуры дел. 2.Подготовка и порядок передачи дел в архив. Законодательные акты и нормативно-методические документы по архивному хранению документов.		
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет		**2**	
Всего:		**32**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социальных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

рабочее место преподавателя,
парты, стулья (в соответствие с численностью учебной группы),
меловая доска,
персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением,
мультимедиа проектор,
экран,
лазерная указка,
шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

3.4. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.4.1. Печатные издания[2]

1. Барихин, А. Б. Кадровое делопроизводство. Практическое пособие / А.Б. Барихин. - М.: Книжный мир, 2017.
2. Басаков, М.И. Документационное обеспечение управления / М.И.Басаков. - М.: КноРус медиа, 2017.
3. Кузнецов, И.Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство: Учебник и практикум / И.Н. Кузнецов. - Люберцы: Юрайт, 2016.

3.4.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Кулёва, Е.Ю. Документационное обеспечение управления. – М., Академия – Медиа, 2014.
2. Пшенко, А.В., Доронина Л.А. и др. Документационное обеспечение управления. – М., Академия –Медиа, 2015.
3. Справочная правовая система «Консультант плюс»:http:// www.consultant.ru
4. Справочная система «Гарант». http://www.aero.garant.ru

3.4.3. Дополнительные источники

1. Журнал «Делопроизводство».
2. Журнал «Секретарское дело».
3. Журнал «Управление персоналом».

---

[2] Образовательная организация при разработке основной образовательной программы, вправе уточнить список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО, из расчета одно издание по профессиональному модулю и/или практикам и междисциплинарным курсам.

Нормативные документы:

1. Федеральный закон "Об электронной подписи" от 06.04.2011 N 63-ФЗ. Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ

2. ГОСТ Р 7.0.8-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения (утв. Приказом Росстандарта от 17.10.2013 N 1185-ст)

3. ГОСТ Р 6.30-2003. Унифицированная система документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требование к оформлению документов. Утвержден постановлением Госстандарта РФ от 03.03.2003 №65-ст. – М.: Изд-во стандартов, 2003.

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении промежуточной аттестации.

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
В результате освоения дисциплины обучающийся должен ***знать***: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности особенности социального и	распознавание алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; определение методов работы в профессиональной и смежных сферах; выбор определение оптимальной структуры плана для решения задач; понимание порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; выбор наиболее оптимальных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; ориентирование в актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; понимание психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; владение знаниями основ работы с документами, подготовки устных и письменных сообщений; знание основ компьютерной грамотности; знание правил написания и произношения слов, в т.ч. и профессиональной лексики. Знание форм первичных бухгалтерских документов, содержания такой документации, понимание специфики работы с первичными бухгалтерскими документами	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ. Тест. Устный опрос. Письменный опрос.

культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; понятие первичной бухгалтерской документации; определение первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; порядок проведения таксировки		

и контировки первичных бухгалтерских документов; порядок составления регистров бухгалтерского учета; правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации		
В результате освоения дисциплины обучающийся должен ***уметь:*** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и	владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; эффективное выявление и поиск информации, составление оптимального плана действий, анализ необходимых для выполнения задания, ресурсов; осуществление исследовательской деятельности, приводящей к оптимальному результату; демонстрация гибкости в общении с коллегами, руководством, подчиненными и заказчиками; применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; эффективное использование современного программного обеспечения; кратко и четко формулировать свои мысли, излагать их доступным для понимания способом; эффективная работа с первичными бухгалтерскими документами	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ. Тест. Устный опрос. Письменный опрос.

выстраивать траектории профессионального развития и самообразования организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; проверять наличие в		

произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; организовывать документооборот; разбираться в номенклатуре дел; заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;		

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _____

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Серпухов, 2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Закатина И.В. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69 и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 г. (Регистрационный № 50137),

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: Надеина Е.И.., преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 8

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….. 12

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Программа учебной дисциплины ОП.07 Основы предпринимательской деятельности является частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина ОП.07 Основы предпринимательской деятельности обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии и ОК 1, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации

профессиональной деятельности	выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;	общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; понятие первичной бухгалтерской документации; определение первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; порядок составления регистров бухгалтерского учета; правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации.

	проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; организовывать документооборот; разбираться в номенклатуре дел; заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	38
в том числе:	
теоретическое обучение	26
лабораторные работы	-
практические занятия	12
Самостоятельная работа [1]	
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	

[1] Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Содержание и типология предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03
	1. Понятие и содержание предпринимательства. Деловые интересы в предпринимательстве. Субъекты бизнеса.	2	
	2. Предприятие в системе бизнеса. Конкуренция в бизнесе		
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ	-	
Тема 2. История российского предпринимательства	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
	1. Предпринимательство на Руси до XV века. Российское предпринимательство периода XV – XIX веков.	2	
	2. Бизнес в России дореволюционного периода. Бизнес в период руководства коммунистической партии. Предпринимательство постсоветского периода.		
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ	-	
Тема 3. Концепция и родовые признаки бизнеса	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
	1. Концепции бизнеса: позитивная концепция бизнеса, критическая концепция бизнеса, прагматическая концепция бизнеса.	4	
	2. Родовые признаки бизнеса.		
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Практическое занятие Формирование концепции бизнеса.	2	
Тема 4. Виды предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 05, ОК 09
	1. Виды предпринимательской деятельности: производственная, коммерческая, финансовая. Характеристика производственной деятельности.	2	
	2. Характеристика и сущность коммерческой деятельности. Сущность и задачи финансовой деятельности.		
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ	-	
Тема 5. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10
	1. Организационно-правовые формы бизнеса: общества, товарищества, кооперативы, хозяйственное партнерство.	4	
	2. Процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности.		

	Предпринимательский договор, понятие, виды, этапы составления.		
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Практическое занятие Составление сравнительной таблицы «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России»	2	
Тема 6. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 10, ОК 11, ПК 1.1
	1. Финансовая деятельность в организации**.** Инвестиционная деятельность в организации.	4	
	2. Формирование имущества и источники финансирования предпринимательской деятельности. Основные показатели эффективности предпринимательской деятельности		
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Практическое занятие Решение задач на определение эффективности предпринимательской деятельности	2	
Тема 7. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациям	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 10, ОК 11,
	1. Финансовая система и финансовый рынок. Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита	4	
	2. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой.		
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Практическое занятие Составление схемы «Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита»	2	
Тема 8. Риски предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 10, ОК 11, ПК 1.1
	1. Понятие и сущность рисков в предпринимательстве. Классификация рисков.	4	
	2. Система управления рисками: процесс управления рисками на предприятии, методы управления рисками, управление информационными рисками, методы финансирования рисков.		
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Практическое занятие Анализ и определение рисков в предпринимательской деятельности	2	
Тема 9. Система налогообложения предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	**6**	ОК 10, ОК 11, ПК 1.1
	1. Понятие и виды налогов. Система налогообложения предпринимательской деятельности.	6	
	2. Взаимоотношения предпринимателей с налоговой системой.		
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Практическое занятие Решение задач по расчету налогов	2	

Тема 10. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 10, ОК 11, ПК 1.1
	1. Методические основы разработки бизнес – плана. Состав бизнес-плана.	4	
	2. Структура бизнес-плана: титульный лист, оглавление, резюме бизнес-плана, история бизнеса организации (описание отрасли), план маркетинга, производственный план, организационный план, финансовый план.		
	В том числе: практических занятий и лабораторных работ	**-**	
Промежуточная аттестация - Дифференцированный зачет		**2**	
Всего:		***38***	

По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий, в том числе контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые проекты (работы) по дисциплине, приводится их тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой).

.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социальных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

рабочее место преподавателя,
парты, стулья (в соответствие с численностью учебной группы),
меловая доска,
персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением,
мультимедиа проектор,
экран,
лазерная указка,
шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

3.4. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе: - пакетами лицензионных программ (по выбору образовательной организации): MS Office 2016, СПС КонсультантПлюс, ГАРАНТ, бухгалтерская справочная система (БСС) «Система Главбух», «1С» (серия программ «1С: Бухгалтерия»), «АйТи» (семейство «БОСС»), «Атлант –Информ» (серия «Аккорд»), «Галактика – Парус» (серия программ «Галактика» и «Парус»), «ДИЦ» («Турбо – бухгалтер»), «Интеллект – сервис» (серия «БЭСТ»), «Инфин» (серия программных продуктов от «мини» до «макси»), «Информатик» («Инфо – бухгалтер»), «Инфософт» («Интегратор»), «Омега» (серия «Abacus»), «Цифей» («Эталон») и «R-Style Software Lab» («Универсальная бухгалтерия Кирилла и Мефодия», серия RS-Balance)

3.4.1. Печатные издания[2]

1. Беспалов М. В. Особенности развития предпринимательской деятельности в условиях современной России: Учебное пособие — НИЦ ИНФРА-М, 2017. — 230 с.
2. Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки : учебник и практикум для СПО / под общ. ред. М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 436 с.
3. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 417 с. 8. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 420 с.
4. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 436 с. 10. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018.
5. Чернопятов А. М. Государственное регулирование предпринимательской деятельности: учебно-методическое пособие — Директ-Медиа, 2018. — 164 с
6. Череданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства .-М.: Издательский центр «Академия», 2018.-192 с.

[2] Образовательная организация при разработке основной образовательной программы, вправе уточнить список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО, из расчета одно издание по профессиональному модулю и/или практикам и междисциплинарным курсам.

3.4.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

Интернет-ресурсы (И-Р)

1. http://window.edu.ru/ Единое окно доступа к образовательным ресурсам
2. http://www.firo.ru/ Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО»
3. https://www.minfin.ru/ru/ официальный сайт Министерство финансов РФ
4. www.glavbukh.ru - журнал «Главбух»
5. www.ipbr.org. Сайт «Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов в России»
6. www. buh.ru, Бух. 1С. Интернет-ресурс для бухгалтеров
7. http://www.consultant.ru/ –компьютерная справочная правовая система
8. http://www.garant.ru/ – информационно-правовой портал
9. https://normativ.kontur.ru/– справочно-правовая система
10. http://www.edu-all.ru/ Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам

Дополнительные источники

1. Конституция РФ от 12.12.1993 (в ред. от 21.07.2014).
2. Гражданский кодекс РФ в 4 частях от 30.11.1994 (в ред. от 29.12.2017).
3. Налоговый кодекс РФ в 2 частях от 31.07.1998 (в ред. от 29.12.2017).
4. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ от 06.12.2011 года (в редакции от 18.07.2017 г.).
5. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета).
6. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета).
7. ПБУ 9/99 «Доходы организации» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета).
8. ПБУ 10/99 «Расходы организации» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета).

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении промежуточной аттестации.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно	Оценка результатов выполнения практической работы Оценка результатов промежуточной аттестации Оценка результатов устного

областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности - особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; - современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности; - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания	справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	и письменного опроса Оценка результатов решения ситуационных задач

презентации; - кредитные банковские продукты; - основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций; - общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; - понятие первичной бухгалтерской документации; - определение первичных бухгалтерских документов; - формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; - порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; - принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; - порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; - порядок составления регистров бухгалтерского учета; - правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации.		
Умения: – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками	Оценка результатов выполнения практической работы Оценка результатов промежуточной аттестации Оценка результатов устного и письменного опроса Оценка результатов решения ситуационных задач

смежных сферах; - реализовать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования - организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);	и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	

- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования; - принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; - принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; - принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; - проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; - проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; - проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; - проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; - организовывать документооборот;		

- разбираться в номенклатуре дел; - заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; - передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; - передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; - исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах.		

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _30.08.2022_____

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Серпухов, 2021 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Воякина С.Н.. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69 и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 г. (Регистрационный № 50137),

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: Андреев Б.М.., преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 4**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 7**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….. 10**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 13**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Программа учебной дисциплины ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности является частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	– распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте; – анализировать задачу или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составить план действия; определить необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02.	– определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации;	- основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - технологию поиска информации в

	– планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	сети Интернет; - номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации.
ОК 03	– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 04	– организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности.
ОК 05	– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	- особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 09.	– обрабатывать текстовую табличную информацию; – использовать деловую графику и мультимедиа информацию; – создавать презентации; – применять антивирусные средства защиты; – читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; – применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; – пользоваться автоматизированными системами	- назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники; - -основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; - - назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; - принципы защиты информации от несанкционированного доступа; - - правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; - - основные понятия автоматизированной обработки информации; - - направления автоматизации бухгалтерской деятельности; - - назначение, принципы организации и

	делопроизводства; – применять методы и средства защиты бухгалтерской информации	эксплуатации бухгалтерских информационных систем; - - основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.
ОК 10	– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.
ОК 11	– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; – определять источники финансирования.	– основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; – правила разработки бизнес-планов; – порядок выстраивания презентации; – кредитные банковские продукты.
ПК 1.1.	– принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; – принимать первичные бухгалтерские документы на	– общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; – понятие первичной бухгалтерской документации; – определение первичных бухгалтерских документов; – формы первичных бухгалтерских

	бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; – проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; – проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; – проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; – проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; – организовывать документооборот; – разбираться в номенклатуре дел; – заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; – передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; – передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; – исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах; – понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций.	документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; – порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; – принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; – порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; – порядок составления регистров бухгалтерского учета; – правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации.
ПК 1.2.	– обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности; – конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	– сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций; – теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации; – инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; – принципы и цели разработки рабочего

		плана счетов бухгалтерского учета организации; – классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре; – два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета.
ПК 1.3.	– проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; – проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; – учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; – оформлять денежные и кассовые документы; – заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию.	– учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; – учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; – порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; – правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию.
ПК 1.4.	– проводить учет основных средств; – проводить учет нематериальных активов; – проводить учет долгосрочных инвестиций; – проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; – проводить учет материально-производственных запасов; – проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; – проводить учет готовой продукции и ее реализации; – проводить учет текущих операций и расчетов; – проводить учет труда и заработной платы; – проводить учет финансовых результатов и использования прибыли; – проводить учет собственного капитала; – проводить учет кредитов и	– понятие и классификацию основных средств; – оценку и переоценку основных средств; – учет поступления основных средств; – учет выбытия и аренды основных средств; – учет амортизации основных средств; – особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств; – понятие и классификацию нематериальных активов; – учет поступления и выбытия нематериальных активов; – амортизацию нематериальных активов; – учет долгосрочных инвестиций; – учет финансовых вложений и ценных бумаг; – учет материально-производственных запасов: – понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов; – документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов; – учет материалов на складе и в

	займов; – документировать хозяйственные операции и вести бухгалтерский учет активов организации.	бухгалтерии; – синтетический учет движения материалов; – учет транспортно-заготовительных расходов. – учет затрат на производство и калькулирование себестоимости: – систему учета производственных затрат и их классификацию; – сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление; – особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств; – учет потерь и непроизводственных расходов; – учет и оценку незавершенного производства; – калькуляцию себестоимости продукции; – характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет; – технологию реализации готовой продукции (работ, услуг); – учет выручки от реализации продукции (работ, услуг); – учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг; – учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов; – учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.
ПК 2.1.	– рассчитывать заработную плату сотрудников; – определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников; – определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; – определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности; – проводить учет нераспределенной прибыли; – проводить учет собственного	– учет труда и его оплаты; – учет удержаний из заработной платы работников; – учет финансовых результатов и использования прибыли; – учет финансовых результатов по обычным видам деятельности; – учет финансовых результатов по прочим видам деятельности; – учет нераспределенной прибыли; – учет собственного капитала: – учет уставного капитала; – учет резервного капитала и целевого финансирования; – учет кредитов и займов.

	капитала; – проводить учет уставного капитала; – проводить учет резервного капитала и целевого финансирования; – проводить учет кредитов и займов;	
ПК 2.2.	– определять цели и периодичность проведения инвентаризации; – руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; – пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; – давать характеристику активов организации.	– нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; – основные понятия инвентаризации активов; – характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; – цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; – задачи и состав инвентаризационной комиссии.
ПК 2.3.	– готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; – составлять инвентаризационные описи; – проводить физический подсчет активов; – составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета.	– процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; – перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; – приемы физического подсчета активов; – порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; – порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; – порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; – порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; – порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.

ПК 2.4.	– выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; – выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; – выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; – формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; – формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения; – составлять акт по результатам инвентаризации.	– формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; – формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения.
ПК 2.5.	– проводить выверку финансовых обязательств; – участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; – проводить инвентаризацию расчетов; – определять реальное состояние расчетов; – выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; – проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).	– порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; – порядок инвентаризации расчетов; – технологию определения реального состояния расчетов; – порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; – порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей; – порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества; – порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств.
ПК 2.6.	– проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по	– методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований

	выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.
ПК 2.7.	– выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля; – вести бухгалтерский учет источников формирования активов, выполнять работы по инвентаризации активов и обязательств организации; – подготавливать оформление завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.	– процедуру составления акта по результатам инвентаризации.
ПК 3.1.	– определять виды и порядок налогообложения; – ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; – выделять элементы налогообложения; – определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; – оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; – организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам".	– виды и порядок налогообложения; – систему налогов Российской Федерации; – элементы налогообложения; – источники уплаты налогов, сборов, пошлин; – оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; – аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; – порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; – правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; – коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; – образец заполнения платежных

		поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; – учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; – аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; – сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды; – объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; – порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; – порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда; – особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; – оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; – начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
ПК 3.2.	– заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; – выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; – выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; – пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; – проводить учет расчетов по социальному страхованию и	– процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

	обеспечению; – определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды.	
ПК 3.3	– оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования.	– использование средств внебюджетных фондов; – порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды
ПК 3.4.	– применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; – применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; – осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; – проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; – использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; – осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; – заполнять платежные поручения	– образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; – процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

	по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; – выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; – оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; – пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; – заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; – пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; – осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; – иметь практический опыт в: – проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.	
ПК 4.1.	– использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и	– законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; – гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство

	возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля.	Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности.
ПК 4.2.	– выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; – применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); – выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; – оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; – формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков; – составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации.	– определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; – теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; – механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; – методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; – порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; – методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; – требования к бухгалтерской отчетности организации; – состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; – бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности; – методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; – процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; – порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;

		– порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; – сроки представления бухгалтерской отчетности; – правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций.
ПК 4.3.	– анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами; – составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки.	– формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; – форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; – форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; – сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; – содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; – порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.
ПК 4.4.	– определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; – определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; – планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; – распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); – проверять качество аналитической информации,	– методы финансового анализа; – виды и приемы финансового анализа; – процедуры анализа бухгалтерского баланса: – порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; – порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; – процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; – порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; – состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; – процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;

	полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; – формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; – координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; – оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; – формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; – разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; – отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; – определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; – закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; – устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; – осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; – адаптировать бухгалтерскую	– процедуры анализа отчета о финансовых результатах; – принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла.

	(финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности. – участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности; – анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; – применении налоговых льгот; – разработке учетной политики в целях налогообложения; – составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности – определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; – определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; – планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; – распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); – проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; – формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; – координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения	

	финансового анализа; – оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; – формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; – разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; – применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками.	
ПК 4.5.	– составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; – вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы)	– основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками.
ПК 4.6.	– разрабатывать учетную политику в целях налогообложения; – проводить анализ информации о финансовом положении организации, ее	– процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; – процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

	платежеспособности и доходности; – применять налоговые льготы; – составлять бухгалтерскую отчетность и использовать ее для анализа финансового состояния организации; – составлять налоговые декларации, отчеты по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; – участвовать в счетной проверке бухгалтерской отчетности; – отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; – определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; – закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; – устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; – осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; – адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности. – применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; – составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по	

	привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта.	
ПК 4.7.	– составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность по Международным стандартам финансовой отчетности; – вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы).	– международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы	**70**
в том числе:	
теоретическое обучение	34
практические занятия	36
Самостоятельная работа [1]	-
Промежуточная аттестация дифференцированный зачет	

[1]Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере.			
Тема 1.1. Понятие и сущность информационных систем и технологий	**Содержание учебного материала**	**4**	***ОК 1-3,5*** ***ОК 9-11***
	1. Цели, задачи дисциплины. Понятия информации, информационной технологии, информационной системы. Техника безопасности	*2*	
	2. Применение информационных технологий в экономике. Способы обработки, хранения, передачи и накопления информации. Операции обработки информации. Общие положения по техническому и программному обеспечению информационных технологий.		
	3. Классификация и состав информационных систем. Понятие качества информационных процессов. Жизненный цикл информационных систем.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	***2***	
	Практическое занятие №1. Анализ информационных систем и технологий, применяемых в экономической деятельности	*2*	
Тема 1.2. Техническое обеспечение информационных технологий	**Содержание учебного материала**	**4**	***ОК 1-5*** ***ОК 9-11***
	1. Принципы классификации компьютеров. Архитектура персонального компьютера. Основные характеристики системных блоков и мониторов.	2	
	2. Классификация печатающих устройств.		
	3. Состав периферийных устройств: сканеры, копиры, электронные планшеты, веб-камеры и т.д.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	***2***	
	Практическое занятие №2. Персональный компьютер и его составные части. Тестирование устройств персонального компьютера с описанием их назначения.	***2***	
Тема 1.3. Программное обеспечение информационных	**Содержание учебного материала**	**4**	***ОК 1-5*** ***ОК 9-11***
	Понятие платформы программного обеспечения. Сравнительная характеристика используемых платформ.	2	

технологий.	Структура базового программного обеспечения. Классификация и основные характеристики операционной системы. Особенности интерфейса операционной системы. Программы – утилиты.		
	Классификация и направления использования прикладного программного обеспечения для решения прикладных задач, перспективы его развития.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	***2***	
	Практическое занятие №3. Прикладное программное обеспечение: файловые менеджеры, программы-архиваторы, утилиты.	*2*	
Тема 1.4. Компьютерные вирусы. Антивирусы. Защита информации в информационных системах.	**Содержание учебного материала**	**6**	***ОК 1-5*** ***ОК 9-11***
	1. Понятие компьютерного вируса, защиты информации и информационной безопасности. Принципы и способы защиты информации в информационных системах..	4	
	2. Характеристика угроз безопасности информации и их источников. Методы обеспечения информационной безопасности.		
	3. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа. Правовое обеспечение применения информационных технологий и защиты информации		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	***2***	
	Практическое занятие №4. Организация защиты информации на персональном компьютере.	*2*	
Раздел 2. Технологии создания и преобразования информационных объектов в экономической сфере			
Тема 2.1. Технологии создания и обработки текстовой и числовой информации	**Содержание учебного материала:**	**16**	***ОК 1-5*** ***ОК 9-11*** ***ПК 1.1, 1.3, 2.1***
	1. Списки: маркированные, нумерованные, многоуровневые. Автоматическое создание списков. Создание и описание новых стилей списков, форматирование созданных списков. **2.** Создание и оформление газетных колонок. Оформление колонок текста с помощью табуляции **3.** Способы создания таблиц, преобразование текста в таблицы. Конструктор: стили оформление таблиц. Макет: добавление и удаление фрагментов таблицы, расположение и направление текста **4.** Нумерация страниц, колонтитулы, разрывы страниц, разделов. Стилевое оформление заголовков, редактирование стилей. Создание и редактирование автособираемого оглавления 5. Экономические расчеты и анализ финансового состояния предприятия.	*8*	

	Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel. Относительная и абсолютная адресация в табличном процессоре MS Excel. **6.** Связанные таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблицах MS Excel. Подбор параметра. Организация обратного расчета. Связи между файлами и консолидация данных в MS Excel. Накопление средств и инвестирование проектов в MS Excel. Использование электронных таблиц для финансовых и экономических расчетов. Использование специализированных программ для анализа финансового состояния организации		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	***8***	
	Практическое занятие №5. Создание и оформление маркированных, нумерованных и многоуровневых списков, газетных колонок.	*2*	
	Практическое занятие №6. Создание и оформление таблиц в тексте. Стили, создание и редактирование автособираемого оглавления. Гиперссылки	*2*	
	Практическое занятие №7. Относительная и абсолютная адресация в табличном процессоре MS Excel. Фильтры	*2*	
	Практическое занятие №8. Сводные таблицы. Промежуточные итоги. Макросы. Решение задач оптимизации	*2*	
Тема 2.2. Технологии создания и обработки графической информации	**Содержание учебного материала**	**6**	***ОК 1-5*** ***ОК 9-11*** ***ПК 1.1, 1.3, 2.1***
	1. Компьютерная графика, ее виды.	2	
	2. Мультимедийные программы.		
	3. Назначение и основные возможности программы подготовки презентаций MS Power Point. Основные требования к деловым презентациям		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	***4***	
	Практическое занятие №9. Создание мультимедийных презентаций в MS Power Point.	*4*	
Раздел 3. Телекоммуникационные технологии			
Тема 3.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	**Содержание учебного материала**	**8**	***ОК 1-5*** ***ОК 9-11*** ***ПК 1.1, 1.3, 2.1***
	1. Интернет-технологии. Способы и скоростные характеристики подключения, провайдер. Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. Комбинации условия поиска.	6	
	2. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь.		

	3. Методы создания и сопровождения сайта.		
	4. Браузер. Примеры работы с интернет-магазином, интернет-турагентством, интернет-библиотекой и пр. Поисковые системы. Пример поиска информации на государственных образовательных порталах. Осуществление поиска информации или информационного объекта в тексте, файловых структурах, базах данных, сети Интернет. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги. 5. Социальные сети. Этические нормы коммуникаций в Интернете. Интернет-журналы и СМИ		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	***2***	
	Практическое занятие №10: Работа с поисковыми системами, электронной почтой. Создание сайта-визитки средствами онлайн-редактора. Использование сервисов Google Docs для совместной работы с документами	*2*	
3.2. Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности	**Содержание учебного материала:**	**4**	***ОК 1-5*** ***ОК 9-11*** ***ПК 1.1, 1.3, 2.1***
	1. Сетевые информационные системы для различных направлений профессиональной деятельности (системы электронных билетов, бухгалтерских расчетов, регистрации автотранспорта, электронного голосования, системы медицинского страхования, дистанционного обучения и тестирования, сетевых конференций и форумов и пр.)	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Практическое занятие №11. Работа в СПС «Консультант Плюс». Организация поиска нормативных документов в СПС «Консультант Плюс»	2	
Раздел 4. Информационные системы автоматизации бухгалтерского учета.			
Тема 4.1 Технология работы с программным обеспечением автоматизации бухгалтерского учета.	**Содержание учебного материала**	***16***	
	1. Основные функции, режимы и правила работы с бухгалтерской программой. Настройка бухгалтерской программы на учет. Контекстная помощь, работа с документацией.	***4***	***ОК 1-5*** ***ОК 9-11*** ***ПК 1.1- 1.4, 2.1-2.7, 3.1-3.4, 4.1-4.7***
	2. Основные правила обеспечения информационной безопасности бухгалтерского программного комплекса. Сохранение и восстановление информационной базы.		
	3. Основные возможности программы 1С: Бухгалтерия. Первый запуск системы. Работа в пользовательском режиме.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	***12***	

	Практическое занятие №12. Знакомство с интерфейсом программы 1С:Предприятие. Работа со справочниками, документами, журналами	*4*	
	Практическое занятие №13. Ввод сведений об организации, ввод остатков по счетам. Оформление журнала фактов хозяйственной жизни на основании первичных документов.	*4*	
	Практическое занятие №14. Определение финансовых результатов деятельности экономического субъекта. Подготовка бухгалтерский (финансовой) и налоговой отчетности. Сохранение и восстановление базы данных.	*4*	
Промежуточная аттестация- дифференцированный зачет		***2***	
Всего:		***70***	

По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий, в том числе контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые проекты (работы) по дисциплине, приводится их тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой).

.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социальных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

рабочее место преподавателя,
парты, стулья (в соответствие с численностью учебной группы),
меловая доска,
персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением,
мультимедиа проектор,
экран,
лазерная указка,
шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

3.4. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.4.1. Печатные издания[2]

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
8. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

[2] Образовательная организация при разработке основной образовательной программы, вправе уточнить список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО, из расчета одно издание по профессиональному модулю и/или практикам и междисциплинарным курсам.

9. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

10. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

11. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);

12. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

13. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;

14. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;

15. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

16. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;

17. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;

18. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;

19. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;

20. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

21. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

22. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (действующая редакция) «Об акционерных обществах»;

23. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (действующая редакция) «О банках и банковской деятельности»;

24. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ (действующая редакция) «Об ипотеке (залоге недвижимости)»;

25. Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ (действующая редакция) «О национальной платежной системе»;

26. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ (действующая редакция) «О рынке ценных бумаг»;

27. Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ (действующая редакция) «О финансовой аренде (лизинге)»;

28. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 (действующая редакция) «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;

29. Федеральный закон от 29.07.1998 N 136-ФЗ (действующая редакция) «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг»;

30. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ (действующая редакция) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;

31. Федеральный закон от 29.11.2001 N 156-ФЗ (действующая редакция) «Об инвестиционных фондах»;

32. Федеральный закон от 22.05.2003 N 54-ФЗ (действующая редакция) «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа»;

33. Федеральный закон от 03.07.2016 N 290-ФЗ (действующая редакция) «О внесении изменений в Федеральный закон «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

34. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

35. Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ (действующая редакция) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности»;

36. Федеральный закон от 30.12.2004 N 218-ФЗ (действующая редакция) «О кредитных историях»;

37. Федеральный закон от 05.12.2017 N 362-ФЗ (действующая редакция) «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;

38. Федеральный закон от 05.12.2017 N 363-ФЗ (действующая редакция) «О бюджете Пенсионного фонда Российской Федерации на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;

39. Федеральный закон от 05.12.2017 N 364-ФЗ (действующая редакция) «О бюджете Фонда социального страхования Российской Федерации на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;

40. Федеральный закон от 05.12.2017 N 368-ФЗ (действующая редакция) «О бюджете Федерального фонда обязательного медицинского страхования на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;

41. Федеральный закон от 07.05.1998 N 75-ФЗ (действующая редакция) «О негосударственных пенсионных фондах»;

42. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

43. Закон РФ «О защите прав потребителей» 07.02.1992.№ 2300-001 (действующая редакция)»;

44. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 N 703 (действующая редакция) «О Федеральном казначействе»;

45. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 N 329 (действующая редакция) «О Министерстве финансов Российской Федерации»;

46. Указание Банка России от 11.03.2014 N 3210-У (действующая редакция) «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 N 32404);

47. Указание Банка России от 07.10.2013 N 3073-У (действующая редакция) «Об осуществлении наличных расчетов» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.04.2014 N 32079);

48. «Основные направления единой государственной денежно-кредитной политики на 2018 год и период 2019 и 2020 годов» (утв. Банком России);

49. Зверева В.П., Назаров А.В. Обработка отраслевой информации, ОИЦ «Академия», 2016

50. Мезенцев К.Н. Автоматизированные информационные системы, ОИЦ «Академия», 2016

51. Михеева Е.В., Титова О. И. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагогов, ОИЦ «Академия», 2017

52. Омельченко В.П., Демидова А.А. Информатика, ООО Издательская группа «ГЭОТАРМедиа», 2016

53. Федорова Г.Н. Информационные системы, ОИЦ «Академия», 2016

3.4.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Журкин М.С. Основы информационных технологий, АкадемияМедиа, 2014
2. Курилова А.В., Оганесян В.О. Хранение, передача и публикация цифровой информации, Академия-Медиа, 2015
3. Михеева Е.В., Титова О.И. и др. Информационные технологии в профессиональной деятельности, АкадемияМедиа, 2015
4. Остроух А.В. и др. Основы информационных технологий, АкадемияМедиа, 2015
5. Попов С.В. Устройство и функционирование информационной системы, Академия-Медиа, 2016
6. Симоненко Е.Е., Зайцев О.Е., Журкин М.С. Информационные технологии в профессиональной деятельности, Академия-Медиа, 2016
7. http://www.garant.ru
8. http://www.consultant.ru/
9. http://www.ed.gov.ru – Министерство образования Российской федерации.
10. http://www.edu.ru – Федеральный портал «Российское образование».
11. http://www.rambler.ru – Русская поисковая система.
12. http://www.yandex.ru – Русская поисковая система.
13. http://biblioteka.net.ru – Библиотека компьютерных учебников.
14. http://www.britannica.com – Библиотека Britannica.
15. http://ict.edu.ru/lib/ - Библиотека портала «ИКТ в образовании»
16. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
17. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» http://www.firo.ru/
18. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –http://www.edu-all.ru/
19. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http://www.vuzlib.net.

3.4.3. Дополнительные источники

1. Астафьева Н.Е., Гаврилова С.А., Цветкова М.С.(под ред.Цветковой М.С.) Информатика и ИКТ. Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей 2014 ОИЦ «Академия»

2. Ковалева Н.Н., Холодная Е.В. Комментарий к Федеральному закону от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"// Система ГАРАНТ, 2017

3. Цветкова М.С., Хлобыстова И.Ю. Информатика и ИКТ. Практикум для профессий и специальностей естественнонаучного и гуманитарного профилей 2017 ОИЦ «Академия»
4. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/
5. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/
6. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/
7. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/
8. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/
9. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации http://www.cbr.ru/
10. Официальный сайт Президента России - http://www.kremlin.ru

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении промежуточной аттестации.

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Формы и методы оценки***
Умения: использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации обрабатывать текстовую и табличную информацию использовать деловую графику и мультимедиа-информацию создавать презентации применять антивирусные средства защиты информации читать (интерпретировать) интерфейс специализированного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями пользоваться автоматизированными системами делопроизводства применять методы и средства бухгалтерской информации	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	**Текущий контроль при проведении:** -письменного/устного опроса; -тестирования; -оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) **Промежуточная аттестация** в форме дифференцированного зачета в виде: -письменных/ устных ответов, -тестирования
Знания: основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники основные компоненты		

компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения технологию поиска информации в сети Интернет принципы защиты информации от несанкционированного доступа правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения основные понятия автоматизированной обработки информации направления автоматизации бухгалтерской деятельности назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности		

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от __30.08.2022_____

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Серпухов, 2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Воякина С.Н.. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69 и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 г. (Регистрационный № 50137),

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: Мугин О.Г., преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….. 12

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…… 15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Программа учебной дисциплины ОП.09 Безопасность жизнедеятельности является частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина ОП.09 Безопасность жизнедеятельности обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ОК 09, ОК 10

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК,ОК	Умения	Знания
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и	организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим	принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; основы военной службы и обороны государства; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений;

культурного контекста; ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения; ОК7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; ОК9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности; ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	68
в том числе:	
теоретическое обучение	32
практические занятия	36
Самостоятельная работа[1]	-
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	

[1] Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1.	**Безопасность жизнедеятельности в профессиональной деятельности и в быту**	**8**	
Тема 1.1. Потенциальные опасности и их последствия в профессиональной деятельности и в быту	**Содержание учебного материала**	**4**	**ОК1, ОК7**
	Основные виды потенциальных опасностей. Последствия потенциальных опасностей в профессиональной деятельности и в быту. Принципы снижения вероятности реализации потенциальных опасностей в производственной среде и быту. Защита от опасностей производственной и бытовой среды. Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения.	2	
	В том числе, практических занятий: **Практическое занятие 1.** Профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту.	2	
Тема 1.2. Пожарная безопасность	**Содержание учебного материала**	**4**	**ОК1, ОК7, ОК9**
	Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах. Первичные средства пожаротушения, правила их применения. Права и обязанности граждан в области пожарной безопасности.	2	
	В том числе, практических занятий: **Практическое занятие 2**. Применение первичных средств пожаротушения	2	
Раздел 2.	**Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях**	**12**	
Тема 2.1.	**Содержание учебного материала**	4	**ОК1, ОК7**

Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени	Основные понятия и классификация чрезвычайных ситуаций Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, правила безопасного поведения. Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера, правила безопасного поведения. Чрезвычайные ситуации военного времени; виды оружия массового поражения и способы защиты населения от оружия массового поражения.		
	В том числе, практических занятий: **Практическое занятие 3**. Изучение и отработка моделей поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного характера.	2	
Тема 2.2. Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций	**Содержание учебного материала**	4	**ОК1, ОК2, ОК7, ОК9**
	Принципы и способы защита населения в чрезвычайных ситуациях. Средства индивидуальной защиты. Средства коллективной защиты. Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Прогнозирование развития событий и оценка последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях. Противодействие терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России. Гражданская оборона: задачи и основные мероприятия.		
	В том числе, практических занятий:	**4**	
	Практическое занятие 4. Организация и проведение мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий .	2	
	чрезвычайных ситуаций. **Практическое занятие 5.** Использование средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения.	2	
Раздел 3.	**Основы военной службы (для юношей)**	**48**	
Тема 3.1. Основы обороны государства	**Содержание учебного материала**	10	**ОК1, ОК2, ОК6**
	Основы обороны государства. Национальные интересы и национальная безопасность Российской федерации. Военная безопасность и принципы ее обеспечения . Правовое регулирование в области обороны государства. Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации. Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на		

	вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО.		
Тема 3.2. Основы военной службы	**Содержание учебного материала**	10	**ОК1, ОК2, ОК 4, ОК5, ОК6**
	Правовые основы военной службы Основные понятия о воинской обязанности. Воинский учет, обязательная и добровольная подготовка к военной службе. Организация медицинского освидетельствования. Организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке. Боевые традиции Вооруженных сил РФ. Качества личности военнослужащего как защитника Отечества. Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы.		
	В том числе, практических занятий:	**26**	
	Практическое занятие 6. Прохождение военной службы по призыву.	2	
	Практическое занятие 7. Прохождение военной службы по контракту.	2	
	Практическое занятие 8. Права и обязанности военнослужащих.	2	
	Практическое занятие 9. Общевоинские уставы Вооруженных сил Российской Федерации.	2	
	Практическое занятие 10. Военная присяга.	2	
	Практическое занятие 11. Автомат Калашникова: назначение, боевые свойства, порядок разборки и сборки.	2	
	Практическое занятие 12. Воинская дисциплина и ответственность.	2	
	Практическое занятие 13. Ритуалы Вооруженных сил РФ. Символы воинской чести.	2	
	Практическое занятие 14. Альтернативная гражданская служба.	2	
	Практическое занятие 15. Патриотическое воспитание.	2	
	Практическое занятие 16. Перечень военно-учетных специальностей и определение среди них родственных получаемой специальности.	2	
	Практическое занятие 17. Область применения профессиональных знаний в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с получаемой специальностью.	2	

	Практическое занятие 18. Способы бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы. (ОК4, ОК5)	2	
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет		**2**	
Всего (для юношей):		**68**	
Раздел 4.	**Основы медицинских знаний и здорового образа жизни (для девушек)**	**48**	
Тема 4.1. Порядок и правила оказания первой медицинской помощи	**Содержание учебного материала**	20	
	Правовые основы оказания первой медицинской помощи. Здоровье физическое и духовное, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятельность человека. Факторы, формирующие здоровье, и факторы, разрушающие здоровье. Основы анатомии и физиологи. Неотложные состояния и первая медицинская помощь при них. Основы лекарственной терапии Травматизм и его профилактика, травматический шок. Порядок оказания первой медицинской помощи при травматическом шоке. Закрытые повреждения. Транспортная иммобилизация Открытые повреждения. Общие сведения о ранах, осложнения ран, способы остановки кровотечения и обработки ран. Основы ухода за младенцем.		
	В том числе, практических занятий:	**26**	
	Практическое занятие 6. Оказание первой медицинской помощи при кровотечении.	2	
	Практическое занятие 7. Оказание первой медицинской помощи при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания.	2	
	Практическое занятие 8. Оказание первой медицинской помощи при ожогах.	2	
	Практическое занятие 9. Оказание первой медицинской помощи при поражении электрическим током.	2	
	Практическое занятие 10. Оказание первой медицинской помощи при утоплении.	2	
	Практическое занятие 11. Оказание первой медицинской помощи при перегревании, переохлаждении организма, при обморожении и общем замерзании.	2	
	Практическое занятие 12. Оказание первой медицинской помощи при отравлениях.	2	
	Практическое занятие 13. Оказание первой медицинской помощи при клинической смерти.	2	

	Практическое занятие 14. Оказание первой медицинской помощи при травмах опорно-двигательного аппарата.	2	
	Практическое занятие 15. Оказание первой медицинской помощи при попадании инородных тел в дыхательные пути.	2	
	Практическое занятие 16. Реанимационные мероприятия с использованием робота тренажера (типа «Гоша»).	2	
	Практическое занятие 17. Порядок наложения повязки при ранениях головы, туловища, верхних и нижних конечностей.	2	
	Практическое занятие 18. Оказание первой медицинской помощи при острой сердечной недостаточности.	2	
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет		**2**	
Всего (для девушек):		**68**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социальных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

рабочее место преподавателя,
парты, стулья (в соответствие с численностью учебной группы),
меловая доска,
персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением,
мультимедиа проектор,
экран,
лазерная указка,
шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен кабинет «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда», оснащенный оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплекты индивидуальных средств защиты;
- робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи;
- контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности;
- огнетушители порошковые (учебные);
- огнетушители пенные (учебные);
- огнетушители углекислотные (учебные);
- устройство отработки прицеливания;
- учебные автоматы АК-74;
- винтовки пневматические;
- медицинская аптечка с техническими средствами обучения:
- компьютер;
- проектор;
- экран;
- войсковой прибор химической разведки (ВПХР);
- рентгенметр ДП-5В;

3.4. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.4.1. Печатные издания[2]

1. Арустамов Э.А, Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Гуськов Г.В. Безопасность жизнедеятельности: учебник для студ. учреждений СПО. - М.: Издательский центр «Академия», 2016.
2. Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. Безопасность жизнедеятельности: учебник для СПО. - М.: КНОРУС, 2017.

---

[2] Образовательная организация при разработке основной образовательной программы, вправе уточнить список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО, из расчета одно издание по профессиональному модулю и/или практикам и междисциплинарным курсам.

3. Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учебное пособие. - М.: КНОРУС, 2016.

4. Сапронов Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности: учебник для СПО. – М.: Издательский центр «Академия», 2015.

3.4.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. Основы безопасности жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебник для СПО. - М.: Издательский центр «Академия», 2015.

2. Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Побежимова Е.Л. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебник для СПО. - М.: Издательский центр «Академия», 2014.

3. Портал МЧС России [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа:. http//www.mchs.gov.ru/.

4. Официальный сайт МЧС РФ [Электронный ресурс]. - URL: http://www.mchs.gov.ru.

5. Официальный сайт МВД РФ [Электронный ресурс]. - www.mvd.ru

6. Официальный сайт МО РФ [Электронный ресурс]. - www. mil. ru

3.4.3 Дополнительные источники

1. Айзман Р.И., Омельченко И.В. Основы медицинских знаний: учебное пособие для бакалавров. — М., 2017

2. Микрюков В.Ю. Азбука патриота. Друзья и враги России. — М., 2013

3. Журналы: «Основы безопасности жизнедеятельности», «Военные знания».

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении промежуточной аттестации.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки

В результате освоения дисциплины обучающийся должен ***знать:***		
принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;	демонстрирует знание понятия устойчивости работы объектов экономики, при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях; факторов, определяющих устойчивость работы объектов; путей и способов повышения устойчивости работы объектов; демонстрирует знания о мониторинге и прогнозировании развития событий и оценки последствий при ЧС и противодействии терроризму.	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ. Тест. Устный опрос. Письменный опрос.
задачи и основные мероприятия гражданской обороны;	демонстрирует знание понятия гражданской обороны и принципов ее организации, задач и основных мероприятий гражданской обороны;	
основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;	демонстрирует знание признаков, определяющих опасность, вредных и опасных факторов производственной и бытовой среды, последствий опасностей в профессиональной деятельности и в быту, принципов снижения вероятности реализации потенциальных опасностей;	

способы защиты населения от оружия массового поражения;	демонстрирует знание видов оружия массового поражения, характеристик ядерного, химического, биологического оружия, поражающих факторов ядерного взрыва, действий населения в очаге ядерного, химического, биологического поражения, демонстрирует знание способов защиты населения при радиоактивном и химическом заражении местности.	
меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;	демонстрирует знание типов возгораний и способов пожаротушения, основных видов первичных средств пожаротушения и правил их применения, мер пожарной безопасности в природной, бытовой и производственной среде, обязанностей граждан в области пожарной безопасности, порядка действий при пожаре.	
основы военной службы и обороны государства;	демонстрирует знание правовых основ в области военной службы и обороны государства, знание понятий национальные интересы и национальная безопасность Российской Федерации, угрозы национальной безопасности РФ, военная безопасность РФ, знает понятие и принципы организации обороны.	
организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке;	демонстрирует знание правовых основ в области военной службы, порядка и сроков призыва граждан на военную службу, оснований для освобождения от призыва на военную службу и освобождения от исполнения	

	воинской обязанности, оснований для предоставления отсрочки от призыва на военную службу, о контракте о прохождении военной службы, требований, предъявляемых к гражданам, поступающим на военную службу по контракту.	
основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	демонстрирует знание организационной структуры Вооруженных Сил Российской Федерации, основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений. демонстрирует знание порядка и правил оказания первой медицинской помощи при: кровотечениях, ушибах, ожогах, обморожениях, отравлениях, укусах, ранениях, утоплении и при поражении электрическим током, прядка проведения реанимационных мероприятий	
В результате освоения дисциплины обучающийся должен ***уметь:*** организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать	способен распознать потенциальные опасности, рационально организовать трудовой и производственный процесс; демонстрирует умение использовать индивидуальные средства защиты работающих, распознать сигналы оповещения населения и действовать по ним. умеет распознавать сигналы	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка

профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;	оповещения населения об опасности и грамотно действовать по ним.	выполнения самостоятельных работ. Тест. Устный опрос. Письменный опрос.
использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;	умеет использовать средства индивидуальной и инженерной защиты, действовать при проведении эвакуационных мероприятий. умеет распознавать: признаки применения оружия массового поражения; сигналы оповещения населения об опасности и грамотно действовать по ним.	
применять первичные средства пожаротушения;	умеет грамотно выбирать средства пожаротушения при различных типах возгораний; эффективно применять первичные средства пожаротушения	
владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;	владеет стратегией поведения в конфликтных ситуациях, предупреждения и управления конфликтами, способами разрешения конфликтов	
оказывать первую помощь пострадавшим	владеет техникой проведения реанимационных мероприятий, оказания первой медицинской помощи при: кровотечениях, ушибах, ожогах, обморожениях, отравлениях, укусах, ранениях, утоплении, поражении электрическим током.	

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОГЛАСОВАНО
_ Генеральный директор
ООО КОНСАЛТ 24
_____ Воинова С.С.
«___31__» _____08___ 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _30.08.2022_____

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 01 ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ И ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ

г. Серпухов
2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Воякина С.Н.. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа профессионального модуля ПМ. 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. N 69, (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 регистрационный № 50137), Методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № 06-443 от 22.04.2015 года.

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	20

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Программа профессионального модуля является частью адаптированной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).**

Данная программа является адаптированной образовательной программой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с иными нарушениями.

1.1. Цель и планируемые результаты освоения программы профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации и соответствующие ему общие компетенции, и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации:
ПК 1.1	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы
ПК 1.2	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
ПК 1.3	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы
ПК 1.4	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета активов организации
уметь	– принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; – принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; – проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; – проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; – проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; – проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; – организовывать документооборот; – разбираться в номенклатуре дел; – заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; – передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; – передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; – исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах; – документальное оформление поступления и расхода

	материально-производственных запасов.
знать	– общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; – понятие первичной бухгалтерской документации; – определение первичных бухгалтерских документов; – формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; – порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; – принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; – порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; – порядок составления регистров бухгалтерского учета; – правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов **348** часов:

из них на освоение МДК **186** часов;

Консультация – **10** часов;

Промежуточная аттестация – **8** часов;

на практики **144** часа;

в том числе учебную **72** часа;

и производственную **72** часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем				
			Обучение по МДК			Практики	
			Всего	В том числе			
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 1.1-1.2.	**Раздел 1. Документирование хозяйственных операций организации и разработка рабочего плана счетов организации**	30	30	12	-		
ПК 1.3., ПК 1.4.	**Раздел 2. Ведение бухгалтерского учета денежных средств и имущества организации**	156	156	56			
	Консультация	10					
	Учебная практика	72				72	
	Производственная практика (по профилю специальности)	72					72
	Промежуточная аттестация (экзамен)	8					
	Всего:	**348**	**186**	**68**	**-**	**72**	**72**

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов
1	**2**		**3**
МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации			**204**
Раздел 1 Документирование хозяйственных операций			**30**
Тема 1.1 Значение документации в бухгалтерском учете	**Содержание**		**8**
	1	Состав документов бухгалтерского учета	2
	2	Понятие первичных бухгалтерских документов. Общие требования к первичным учетным документам. Классификация первичных бухгалтерских документов Унифицированные формы первичных бухгалтерских документов. Организация документооборота	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		***4***
	1	Проведение операций по приему первичных бухгалтерских документов произвольной формы и унифицированных.	2
	2	Формирование схемы документооборота организации	2
Тема 1.2 Правила проверки первичных бухгалтерских документов	**Содержание**		**14**
	1	Порядок проведения проверок первичной бухгалтерской документации. Виды проверок первичных бухгалтерских документов: формальная, по существу, арифметическая. Исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах. Порядок проведения таксировки контировки первичных бухгалтерских документов	2
	2	Принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов. Правила и сроки хранения первичных бухгалтерских документов.	2
	3	Формирование регистров бухгалтерского учета с использованием первичных бухгалтерских документов	2
	4	Номенклатура дел организации, порядок формирования	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		***6***
	3	Проведение проверки принятых первичных документов бухгалтерского учета	2
	4	Проведение группировки первичных бухгалтерских документов. Оформление регистров бухгалтерского учета на основе данных первичных бухгалтерских документов	2

	5	Формирование номенклатуры дел организации	2
Тема 1.3 План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации	**Содержание**		**8**
	1	План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации	2
	2	Классификация счетов бухгалтерского учета по различным признакам	2
	3.	Оптимизация рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		***2***
	6	Разработка рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации	2
Раздел 2 Ведение бухгалтерского учета имущества организации			**156**
Тема 2.1 Учет денежной наличности в кассе, денежных документов и переводов пути	**Содержание**		**10**
	1	Порядок ведения кассовых операций. Учет кассовых операций	2
	2	Порядок расчета лимита остатка кассы	2
	3	Учет денежных документов	2
	4	Учет переводов в пути	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		***2***
	7	Оформление кассовых ордеров, кассовой книги, формирование отчета кассира, его обработка. Оформление журнала – ордера №1, ведомости № 1.	2
Тема 2.2 Учет денежных средств на расчетных и специальных счетах в банках	**Содержание**		**8**
	1	Назначение и порядок открытие расчетного счета	2
	2	Формы безналичных расчетов	2
	3	Порядок учета денежных средств на расчетных счетах в банках. Порядок учета денежных средств на специальных счетах в банках.	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		***2***
	8	Оформление первичных документов по движению денежных средств на расчетных и специальных счетах в банках. Обработка выписки банка. Оформление журнала-ордера 2, ведомости 2.	2
Тема 2.3 Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам	**Содержание**		**10**
	1	Учет кассовых операций в иностранной валюте	2
	2	Учет операций на валютных счетах в банках	2
	3	Учет операций по экспорту и импорту	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		***4***
	9	Оформление первичных документов и регистров учета по операциям в иностранной валюте	2
	10	Решение ситуационных задач по импортным и экспортным операциям	2
Тема 2.4 Организация учета основных средств. Учет операций по поступлению основных средств	**Содержание**		**12**
	1	Понятие и классификация основных средств. Оценка основных средств.	2
	2	Документальное оформление и аналитический учет операций по поступлению основных средств	2
	3	Синтетический учет операций по поступлению основных средств	2

	4	Восстановление основных средств	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		***4***
	11	Отражение операций по поступлению основных средств в регистрах синтетического учета	2
	12	Решение ситуационных задач учета операций по поступлению основных средств	2
Тема 2.5 Учет амортизации основных средств	**Содержание**		**6**
	1	Понятие амортизации и амортизационных отчислений. Методы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете.	2
	2	Аналитический и синтетический учет начисления амортизации	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		***2***
	13	Расчет амортизационных отчислений по основным средствам и отражение их в бухгалтерском и налоговом учете	2
Тема 2.6 Учет затрат на восстановление основных средств	**Содержание**		**6**
	1	Виды ремонта основных средств. Документальное оформление, аналитический и синтетический затрат по ремонту основных средств.	2
	2	Аналитический и синтетический учет затрат по ремонту основных средств. Особенности отражения затрат по ремонту основных средств в налоговом учете	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		***2***
	14	Расчет стоимости ремонта основных средств.	2
Тема 2.7 Учет операций по выбытию основных средств	**Содержание**		**6**
	1	Варианты выбытия основных средств. Документальное оформление операций по выбытию основных средств	2
	2	Отражение операций по выбытию основных средств в бухгалтерском учете	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		**2**
	15	Решение ситуационных задач по выбытию основных средств	2
Тема 2.8 Учет аренды основных средств	**Содержание**		**6**
	1	Виды аренды основных средств, их особенности Отражение в учете операций по аренде основных средств	2
	2	Учет операций по долгосрочной аренде. Лизинговые операции в учете.	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		***2***
	16	Решение задач по отражению в учете операций по текущей и долгосрочной аренде основных средств	2
Тема 2.9 Переоценка и инвентаризация основных средств	**Содержание**		**4**
	1	Учет операций по инвентаризации и переоценке основных средств	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		***2***
	17	Отражение в учете результатов инвентаризации и переоценки основных средств	2

Тема 2.10 Учет долгосрочных инвестиций	**Содержание**		**6**
	1	Понятие долгосрочных инвестиций. Их классификация.	2
	2	Отражение в учете операций по осуществлению организацией долгосрочных инвестиций	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		***2***
	18	Решение ситуационных задач по отражению операций по долгосрочным инвестициям в бухгалтерском и налоговом учете	2
Тема 2.11 Учет нематериальных активов	**Содержание**		**8**
	1	Понятие НМА, их классификация	2
	2	Учет операций по движению НМА	2
	3	Амортизация нематериальных активов	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		***2***
	19	Решение ситуационных задач по отражению в учете операций по движению НМА	2
Тема 2.12 Учет финансовых вложений и ценных бумаг	**Содержание**		**10**
	1	Понятие и классификация финансовых вложений	2
	2	Оценка финансовых вложений: первоначальная, последующая	2
	3	Документальное оформление, аналитический и синтетический учет финансовых вложений	2
	4	Ценные бумаги. Их виды. Классификация для целей бухгалтерского учета	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		***2***
	20	Решение ситуационных задач по определению первоначальной стоимости финансовых вложений	2
Тема 2.13 Учет материально-производственных запасов	**Содержание**		**20**
	1	Понятие материально-производственных запасов. Их классификация и оценка	2
	2	Учет транспортно-заготовительных расходов	2
	3	Документальное оформление, аналитический и синтетический учет поступления материально – производственных запасов в организацию. Документальное оформление, аналитический и синтетический учет выбытия материально –производственных запасов	2
	4	Учет материально-производственных запасов на складе и в бухгалтерии	2
	5	Инвентаризация и переоценка материально-производственных запасов	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		***10***
	21	Решение ситуационных задач по оценке материально-производственных запасов.	2
	22	Оформление приходных ордеров, карточек складского учета материалов, накопительных ведомостей по приходу материально-производственных запасов	2
	23	Оформление журнала-ордера 6, ведомости 10	2

	24	Оформление накладных, лимитно-заборных карт, требований, ведомостей по расходу материалов, ведомостей 12,15,10, журнала-ордера10	2
	25	Решение ситуационных задач по отражению на счетах бухгалтерского учета операций по движению материально-производственных запасов	2
Тема 2.14 Учет производственных затрат и калькуляция себестоимости продукции	**Содержание**		**24**
	1	Понятие производственных затрат, их классификация по различным признакам	2
	2	Счета для учета производственных затрат	2
	3	Учет затрат на обслуживание и управление производством.	2
	4	Особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств	2
	5	Учет потерь и непроизводственных расходов. Сводный учет затрат.	2
	6	Учет и оценка незавершенного производства. Расчет фактической производственной себестоимости готовой продукции	2
	7	Калькулирование себестоимости продукции. Виды калькуляций	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		***10***
	26	Решение ситуационных задач по отражению в учете производственных затрат	2
	27	Расчет суммы затрат на обслуживание производства, управление производством.. Выполнение операций по списанию и распределению косвенных расходов	2
	28	Расчет затрат вспомогательных производств. Отражение затрат вспомогательных производств в бухгалтерском учете	2
	29	Решение ситуационных задач по оценке НЗП. Расчет фактической себестоимости готовой продукции	2
	30	Составление калькуляции продукции: нормативных, плановых, фактических.	2
Тема 2.15 Учет готовой продукции и ее реализации	**Содержание**		**12**
	1	Готовая продукция, ее оценка. Система счетов для учета готовой продукции. Учет готовой продукции и ее отгрузка. Виды и учет расходов, связанных с продажей готовой продукции	2
	2	Структура счета 90»Продажи»	2
	3	Учет выручки от реализации готовой продукции.	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		***6***
	31	Оформление первичных документов по реализации продукции: счетов-фактур, накладных	2
	32	Формирование книги продаж	2
	33	Решение ситуационных задач по определению финансового результата от обычных видов деятельности	2
Тема 2.16 Учет текущих операций и расчетов	**Содержание**		**8**
	1	Дебиторская и кредиторская задолженности, их виды	2

	2	Учет расчетов с дебиторами	2
	3	Учет расчетов с кредиторами	2
	Практические занятия		**2**
	34	Оформление авансового отчета. Оформление ведомости №7, журналов – ордеров № 6,8	2
Учебная практика **Виды работ:** 1. Формирование номенклатуры дел организации. 2. Разработка рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации с учетом специфики ее деятельности. 3. Формирование графика документооборота организации. 4. Прием первичных документов бухгалтерского учета, их группировка, проверка. 5. Таксировка первичных документов, контировка. 6. Оформление регистров бухгалтерского учета на основании данных первичных документов. 7. Документальное оформление операций по движению денежных средств в кассе организации, ведение аналитического и синтетического учет кассовых операций 8. Документальное оформление операций по движению денежных средств на расчетных счетах, ведение аналитического и синтетического учет кассовых операций 9. Документальное оформление и формирование бухгалтерских регистров по учету операций по поступлению в организацию основных средств 10. Расчет амортизационных отчислений по основным средствам, отражение сумм амортизации в бухгалтерском учете 11. Документальное оформление и формирование бухгалтерских регистров по учету операций по выбытию основных средств (списание, реализация) 12. Расчет арендной платы по арендованным основным средствам. Отражение в учете операций по аренде основных средств 13. Расчет затрат на ремонт основных средств. Включение затрат по ремонту основных средств в себестоимость продукции согласно требованиям учетной политики организации 14. Оформление первичных документов, регистров аналитического и синтетического учета по операциям с НМА (поступление НМА в организацию, начисление амортизации, списание) 15. Оформление первичных документов по поступлению и расходу материалов в организации 16. Оформление регистров аналитического и синтетического учета по движению материалов (накопительные ведомости, ведомость №10, журналы-ордера) 17. Начисление заработной платы сдельщикам и повременщикам. 18. Расчет плановых (нормативных) калькуляций по видам продукции 19. Распределение косвенных расходов по видам продукции с учетом требований учетной политики организации 20. Расчет фактической себестоимости готовой продукции 21. Документальное оформление операций по реализации готовой продукции (счета-фактуры, накладные, товарно-транспортные накладные) 22. Аналитический и синтетический учет операций по реализации готовой продукции (ведомость №16, журнал-ордер 11 и др.) 23. Формирование в базе данных сведений об организации. Формирование Справочников по организации 24. Внесение в базу данных начальных остатков по счетам бухгалтерского учета организации 25. Оформление операций по движению денежных средств, расчетов с подотчетными лицами, покупателями, поставщиками и т. Д.			**72**

26. Оформление операций по поступлению и выбытию основных средств, начислению амортизации по основным средствам и НМА, по движению производственных запасов 27. Начисление заработной платы сотрудникам организации. Расчет отчислений в фонды социального страхования и обеспечения 28. Формирование фактической себестоимости готовой продукции. Оформление операций по движению готовой продукции из цеха на склад, реализации готовой продукции. Формирование финансового результата от реализации продукции и всей хозяйственной деятельности организации за месяц	
Производственная практика (по профилю специальности) **Виды работ:** 1. Заполнение типовых и специальных форм первичных учетных документов. 2. Исправление ошибок в бухгалтерских документах. 3. Проверка (по существу, по форме, арифметически) первичных документов. 4. Обработка (контировка) первичных документов 5.Заполнение учетных регистров. 6. Подготовка документов к сдаче в архив	**72**
Консультация	**10**
Промежуточная аттестация	**8**
Всего	**348**

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Особые образовательные потребности обучающихся с инвалидностью и лиц с нарушением слуха

К категории обучающихся с нарушениями слуха относятся обучающие, имеющие стойкое (необратимое, так как слух восстановить нельзя) двустороннее (на оба уха) нарушение слуховой функции, при котором обычное (на слух) речевое общение с окружающими затруднено (тугоухость) или невозможно (глухота). Людей с тугоухостью называют слабослышащими. Слабослышащие обучающиеся – это обучающиеся с частичной слуховой недостаточностью, затрудняющей речевое развитие, но с сохранной способностью к самостоятельному накоплению речевого запаса при помощи остаточного слуха. Глухие обучающиеся – это обучающиеся со степенью потери слуха, которая лишает их возможности естественного восприятия речи и самостоятельного овладения ею. Специфика учебно-познавательной деятельности, обусловленная нарушенным слухом, у неслышащих (своеобразие технического и пространственного мышления, двигательной сферы; более низкая, по сравнению со слышащими, продуктивность внимания и памяти; неумение обобщать и устанавливать причинно-следственные связи, решать логические задачи; выраженное стремление опираться в процессе усвоения новой учебной информации на эмпирическое восприятие материала и др.) создает необходимость психолого-педагогической коррекции познавательных процессов, с одной стороны, а с другой – оказание педагогическому коллективу помощи в корректировке организации, выборе форм и методов учебного процесса, в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся. Объем внешних воздействий на обучающегося с нарушениями слуха сужен, взаимодействие со средой обеднено. Вследствие этого психическая деятельность такого обучающегося упрощается, реакции на внешние воздействия становятся менее сложными и разнообразными. Компоненты психики развиваются в иных по сравнению со слышащими обучающимися пропорциях - наблюдается несоразмерность в развитии наглядных и понятийных форм мышления, письменная речь превалирует над устной. Асинхронии проявляются в разной степени недоразвития одних перцептивных систем при относительной сохранности других. Так, у этих обучающихся сохранна кожная чувствительность, при правильном обучении и воспитании компенсаторно развивается зрительное восприятие. Обучение лиц с нарушением слуха требует организации помощи сурдопереводчика, что создаёт определённые трудности в преподавании специальных дисциплин и вызывает необходимость широкого использования зрительной информации, раскрывающей смысл изучаемого материала и корректирующей его восприятие. С этой целью в Учреждении имеется в наличии специальное компьютерное оборудование, позволяющее обеспечить возможность общения неслышащих обучающихся с преподавателем и между собой (Радиокласс Сонет РСМ РМ 8-1 (беспроводная технология передачи звука (FM-система).

3.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социальных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

рабочее место преподавателя,

парты, стулья (в соответствие с численностью учебной группы),

меловая доска,

персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением,
мультимедиа проектор,
экран,
лазерная указка,
шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

Рабочее место инвалида с нарушением слуха:

Специально организованное рабочее место для инвалида с нарушением слуха (см. пояснительную записку).

Программно-аппаратный комплекс для обучающихся с нарушениями слуха:

- персональный компьютер с широкоформатным монитором, мышкой, клавиатурой, усиленной беспроводной гарнитурой для слабослышащих и индукционной системой.

Специальные технические средства:

- Мобильный радиокласс или мобильный радиокласс на основе FM-системы
- Акустическая система (Система свободного звукового поля)
- Информационная индукционная система

Рекомендуемый комплект оснащения учебной аудитории, в которой обучаются студенты с нарушением слуха: радиокласс, аудиотехника (акустический усилитель и колонки), видеотехника (мультимедийный проектор, телевизор), электронная доска, документ-камера.

Лаборатории Учебная бухгалтерия

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории «Учебная бухгалтерия:

- автоматизированное рабочие места преподавателя и студентов, оснащенные лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения и справочными информационно-правовыми системами;
- многофункциональное устройство (МФУ): принтер, сканер, копир;
- интерактивная доска;
- калькуляторы;
- комплект бланков бухгалтерской документации;
- комплект законодательных и нормативных документов.

Оснащенные базы практики.

3.4.Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.4.1. Печатные издания

1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации: учебник для студ.учреждений сред.проф. образования/ Н.В.Брыкова. – М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 240 с.

2. Бухгалтерский учет: практикум для студ. учреждений сред.проф. образования/ Е.М. Лебедева. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 174 с.

3. Закон Российской Федерации № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

4. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности, утв. приказом Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н.

5. Положение о безналичных расчетах в Российской Федерации, утв. ЦБ РФ 03.10.2002 №2-П

6. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утв. приказом Минфина РФ от 29.07.98 № 34н (ред. от 26.03.2007 г.).

7. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008, утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н.

8. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006, утв. приказом Минфина РФ от 27.11. 2006 № 154 н.

9. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99, утв. приказом Минфина РФ от 06.07.99 № 43н.

10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01, утв. приказом Минфина РФ от 30.03.01 № 26н.

11. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99, утв. приказом Минфина РФ от 06.05.99 № 32н.

12. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99, утв. приказом Минфина РФ от 06.05.99 № 33н.

13. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007. утв. приказом Минфина РФ от 27.12.2007 г. № 153н.

14. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010, утв. приказом Минфина РФ от 26.06.2010 г. № 63н (ред. 08.11.2010 г).

3.4.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
2. Справочно-правовая система «Гарант».
3. http://www.edu.ru Российское образование Федеральный портал
4. http//www.buhsoft.ru/ Программы для бухгалтерии BUHSOFT
5. Электронный ресурсhttp://www.buh.ru БУХ.1С
6. Интернет-ресурс для бухгалтера www.buhgalteria.ru Бухгалтерия. Ru
7. Образовательный ресурс по бухгалтерскому учету http://www.kadis.ru/ipb/
8. http://www.buh.ru Ресурс для бухгалтеров.
9. http://www.klerk.ru Электронная библиотека. Статьи бухгалтеру.

10. Клерк.ру

3.4.3. Дополнительные источники

1.Гомола А.И., Кириллов В.Е., Кириллов С.В.. Бухгалтерский учет. Учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ А.И.Гомола. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 488 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении промежуточной аттестации.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	Правильность приема первичных бухгалтерских документов на любых видах носителей и полнота проверки наличия обязательных реквизитов. Полнота и точность всех видов проверок (формальная, по существу, арифметическая) первичных бухгалтерских документов. Демонстрация проведения группировки, таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов. Демонстрация рациональной организации документооборота в соответствии с разработанной номенклатурой дел. Полнота и точность занесения данных по сгруппированным документам в учетные регистры. Полнота и правильность оформления первичных бухгалтерских документов при передачи в текущий и постоянный архивы. Выявление и исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах в соответствии с действующими правилами	Экспертная оценка в ходе проведения и защиты практических работ Экспертная оценка деятельности студента в процессе учебной и производственной практик Экспертная оценка в ходе защиты отчета по учебной производственной практике Экспертная оценка выполненных домашних работ

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Полнота и качество анализа типового плана счетов бухгалтерского учета. Грамотное обоснование необходимости разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета. Поэтапное конструирование рабочего плана счетов бухгалтерского учета в соответствии с разработанным алгоритмом.	Экспертная оценка решения ситуационных задач. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры. Экспертная оценка деятельности студента в процессе учебной и производственной практик
ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	Правильное отражение в учете кассовых операций, денежных документов и переводов в пути. Правильное отражение в учете денежных средств на расчетных и специальных счетах. Правильное отражение в учете кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам. Полнота и точность оформления денежных и кассовых документов. Полнота и точность оформления кассовой книги и отчета кассира в бухгалтерию	Экспертная оценка в ходе проведения и защиты практических работ Экспертная оценка деятельности студента в процессе учебной и производственной практик Экспертная оценка в ходе защиты отчета по учебной производственной практике Экспертная оценка выполненных домашних работ
ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Правильность отражения в учёте основных средств и нематериальных активов. Правильность отражения в учёте долгосрочных инвестиций, финансовых вложений и ценных бумаг. Правильность отражения в учёте материально-производственных запасов. Правильность отражения в учёте затрат на производство и калькулирование себестоимости. Правильность отражения в учёте готовой продукции и ее реализации. Правильность отражения в учёте текущих операций и расчетов. Правильность отражения в учёте труда и заработной платы.	Экспертная оценка в ходе проведения и защиты практических работ Экспертная оценка деятельности студента в процессе учебной и производственной практик Экспертная оценка в ходе защиты отчета по учебной производственной практике Экспертная оценка выполненных домашних

	Правильность отражения в учёте финансовых результатов и использования прибыли. Правильность отражения в учёте собственного капитала. Правильность отражения в учёте кредитов и займов	работ
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Демонстрировать устойчивый интерес к будущей профессии Грамотная аргументация важности защиты финансовых интересов предприятия и государства. Демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии. Проявление инициативы в аудиторной и самостоятельной работе, во время прохождения практики	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Осуществление самоконтроля в процессе выполнения работы и ее результатов. Анализ результативности использованных методов и способов выполнения учебных задач. Адекватная реакция на внешнюю оценку выполненной работы	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	-Взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрировать грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на	Соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик,	Экспертное наблюдение за выполнением работ

основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Демонстрировать эффективное выполнение правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; - демонстрация знаний и использование ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Демонстрировать грамотность по эффективному использованию средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья при выполнении профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрировать эффективное использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту;	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Демонстрировать эффективное использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Демонстрировать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Экспертное наблюдение за выполнением работ

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОГЛАСОВАНО
_Генеральный директор
ООО КОНСАЛТ 24
_____ Воинова С.С.
«___31__» _____08___ 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _____

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 02 ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ИСТОЧНИКОВ ФОРМИРОВАНИЯ АКТИВОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ИНВЕНТАРИЗАЦИИ АКТИВОВ И ФИНАНСОВЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ОРГАНИЗАЦИИ

наименование модуля

г. Серпухов
2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Воякина С.Н.. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа профессионального модуля ПМ. 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. N 69, (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 регистрационный № 50137),

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: Беломытцева Н.А., преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	17
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	22

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

Программа профессионального модуля является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации и соответствующие ему общие компетенции, и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	**Наименование общих компетенций**
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов,

	выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации
ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации
ПК 2.6.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
ПК 2.7.	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	- ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации; - выполнении контрольных процедур и их документировании; - подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля
уметь	- рассчитывать заработную плату сотрудников; - определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников; - определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; - определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности; - проводить учет нераспределенной прибыли; - проводить учет собственного капитала; - проводить учет уставного капитала; - проводить учет резервного капитала и целевого финансирования; - проводить учет кредитов и займов; - определять цели и периодичность проведения инвентаризации; - руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; - пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; - давать характеристику активов организации; - готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; - составлять инвентаризационные описи; - проводить физический подсчет активов;

	- составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; - выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; - выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; - выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; - формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; - формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения; - составлять акт по результатам инвентаризации; - проводить выверку финансовых обязательств; - участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; - проводить инвентаризацию расчетов; - определять реальное состояние расчетов; - выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; - проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98); - проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; - выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля
знать	- учет труда и его оплаты; - учет удержаний из заработной платы работников; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет финансовых результатов по обычным видам деятельности; - учет финансовых результатов по прочим видам деятельности; - учет нераспределенной прибыли; - учет собственного капитала: - учет уставного капитала; - учет резервного капитала и целевого финансирования; - учет кредитов и займов; - нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; - основные понятия инвентаризации активов; - характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;

	- цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; - задачи и состав инвентаризационной комиссии; - процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; - перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; - приемы физического подсчета активов; - порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; - порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; - порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; - порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; - порядок инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; - формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; - формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения; - процедуру составления акта по результатам инвентаризации; - порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; - порядок инвентаризации расчетов; - технологию определения реального состояния расчетов; - порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; - порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей; - порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества; - порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств; - методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов **358** часов
Из них:
на освоение МДК 196 часов, в том числе

- МДК 02.01 – 124 часа
- МДК 02.02 – 72 часа

на практику
производственную **144** часа
Консультация **10** часов
Промежуточная аттестация **8** часов

2. Структура и содержание профессионального модуля

ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.				
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем				
			Обучение по МДК			Практики	
			Всего	В том числе			
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Учебная	Производственная
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*
ПК 2.1	**Раздел 1. Учет источников формирования активов**	124	124	36	20		
ПК 2.2-2.7	**Раздел 2. Проведение инвентаризации и проверка действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета**	72	72	18			
	Учебная практика						
	Производственная практика (по профилю специальности)	144					144

	Консультация	10					
	Промежуточная аттестация (экзамен)	8					
	Всего:	*358*	*196*	*54*	*20*		*144*

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	**Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** *(если предусмотрены)*		**Объем часов**
1	**2**		**3**
МДК 02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации			
Раздел 1. Учет источников формирования активов			
Тема 1 Классификация источников формирования активов организации	1.1.Классификация источников формирования имущества организации		**4**
Тема 2. Учет труда и заработной платы	**Содержание**		**32**
	2.1	Оформление трудовых отношений между работником и работодателем	
	2.2	Учет численности работающих, рабочего времени и выработки	
	2.3	Системы, формы и виды оплаты труда	
		Порядок расчета заработной платы на основе тарифных ставок	
		Сдельная система оплаты труда	
		Повременная система оплаты труда	
		Система оплаты труда с применением коэффициента трудового участия	
		Расчет списочного состава персонала организации	
	2.4	Организация учета труда и его оплаты	
		Состав оплаты труда	
		Порядок расчета заработной платы	
		Формы первичного учета для начисления заработной платы	

		Характеристика существующих доплат к заработной плате	
	2.5	Пособия по государственному социальному страхованию	
		Определение отпускных выплат работнику	
		Расчет среднего заработка работника	
		Расчет сумм пособий по временной нетрудоспособности	
	2.6	Удержания из заработной платы, порядок их расчета	
		Характеристика удержаний из заработной платы работников	
	2.7	Документальное оформление и порядок начисления и выплаты заработной платы	
		Аналитический учет по счету 70	
		Синтетический учет расчетов по оплате труда	
		Начисление заработной платы в бухгалтерии	
		Записи бухгалтерских проводок по начислению оплаты труда работников	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		**18**
	1	Заполнение первичных документов по учету личного состава	
	2	Заполнение первичных документов по учету труда	
	3	Заполнение первичных документов по учету заработной платы работников	
	4	Начисление заработной платы при различных видах, формах и системах оплаты труда	
	5	Начисление доплат при различных видах, формах и системах оплаты труда	
	6	Удержания из заработной платы и отражение в учете соответствующих операций	
	7	Начисление пособия по временной нетрудоспособности	
	8	Начисление отпускных	
	9	Отражение заработной платы в бухгалтерском учете	
Тема 3 Учет кредитов и займов	**Содержание**		**20**
	3.1.	Понятие и виды кредитов и займов	
	3.2.	Учет основного долга по кредитам и займам	
	3.3	Учет расходов по займам и кредитам	
	3.3.1	Учет процентов, причитающихся к оплате по полученным займам и кредитам	
	3.3.2	Учет затрат по выданным векселям и размещенным облигациям	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		**4**
	10	Документальное оформление операций по кредитам и займам	
	11	Состав расходов по заемным обязательствам	
Тема 4.Учет капитала	**Содержание**		**24**

организации	4.1	Понятие собственного капитала организации и его элементы	
	4.2	Учет уставного капитала	
	4.2.1	Учет уставного капитала акционерного общества	
	4.2.2	Учет уставного капитала общества с ограниченной ответственностью	
	4.2.3	Учет уставного фонда унитарного предприятия	
	4.3	Учет резервного капитала	
	4.4	Учет добавочного капитала	
	4.5	Учет целевого финансирования	
	4.6	Учет доходов будущих периодов	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		**6**
	12	Отражение в учете формирования уставного капитала	
	13	Отражение в учете расчетов с учредителями	
	14	Отражение в учете формирования резервного капитала	
Тема 5. Учет финансовых результатов и использования прибыли	**Содержание**		**24**
	5.1	Понятие финансового результата. Доходы и расходы организации и их классификация	
	5.1.1	Учет доходов организации	
	5.1.3	Учет расходов организации	
	5.2	Признание доходов и расходов организации в бухгалтерском учете	
	5.2.1	Отражение в учете доходов от различных видов деятельности	
	5.2.2	Отражение в учете расходов от различных видов деятельности	
	5.2.2	Отражение доходов и расходов в отчетности	
	5.3	Учет финансового результата от обычных видов деятельности	
	5.4	Учет финансового результата от прочей деятельности	
	5.5	Порядок формирования и учета конечного финансового результата	
	5.6.	Учет использования прибыли	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		**8**
	15	Формирование финансовых результатов от обычных видов деятельности	
	16	Отражение в учете финансовых результатов по прочим видам деятельности	
	17	Отражение в учете прибыли и нераспределенной прибыли	
	18	Реформация баланса	

Тематика курсовой работы 1. Учет уставного капитала и расчетов с учредителями 2. Учет формирования и изменения уставного капитала 3. Учет расчетов по краткосрочным кредитам и займам 4. Порядок отражения в учете затрат по обслуживанию кредитов и займов 5. Учет расчетов по долгосрочным кредитам и займам 6. Нормативное регулирование бухгалтерского учета финансовых результатов деятельности организации 7. Учет доходов и расходов по обычным видам деятельности 8. Учет финансовых результатов по прочим видам деятельности 9. Учет финансовых результатов по обычным видам деятельности 10. Формирование и учет финансовых результатов деятельности предприятия 11. Учет нераспределенной прибыли и ее использования 12. Порядок начисления заработной платы и ее учет 13. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда 14. Учет удержаний из заработной платы работников 15. Учет неотработанного работниками времени 16. Порядок поступления и учет средств целевого финансирования 17. Бухгалтерский учет собственного капитала 18. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению			**20**
Итого по МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации			**124**
МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации			**72**
Тема 1. Инвентаризация. Основные понятия	**Содержание**		**14**
	1.1	Инвентаризация. Основные понятия	
	1.2	Правовые основы организации и проведения инвентаризации	
	1.3	Виды инвентаризации	
	1.4	Технология проведения инвентаризации имущества и обязательств организации	
	1.5	Первичные документы, используемые в ходе проведения инвентаризации имущества и обязательств	
	1.6	Учетная политика и отражение инвентаризации	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		**4**

	1	Формирование пакета нормативных документов в соответствии с целями, задачами инвентаризации	
	2	Разработка плана мероприятий по подготовке к проведению инвентаризации	
Тема 2. Инвентаризация отдельных видов имущества и обязательств организаций	**Содержание**		**14**
	2.1	Инвентаризация основных средств	
	2.2	Инвентаризация капитальных вложений во внеоборотные активы	
	2.3	Инвентаризация оборудования к установке	
	2.4	Инвентаризация нематериальных активов	
	2.5	Инвентаризация товарно-материальных ценностей	
	2.6	Порядок проведения инвентаризации товаров и готовой продукции	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		**2**
	3	Проведение инвентаризации имущества и обязательств организации с использованием различных способов и приемов	
Тема 3. Инвентаризация расчетов с дебиторами и кредиторами	**Содержание**		**10**
	3.1	Инвентаризация расчетов с поставщиками	
	3.2	Инвентаризация расчетов с покупателями	
	3.3	Инвентаризация расчетов с бюджетом	
	3.4	Инвентаризация расчетов с внебюджетными фондами	
	3.5	Инвентаризация расчетов с персоналом организации и подотчетных сумм	
Тема 4. Инвентаризация незавершенного производства, расходов будущих периодов	**Содержание**		**4**
	4.1	Инвентаризация незавершенного производства, расходов будущих периодов	
	4.2	Инвентаризация расходов будущих периодов	
Тема 5. Инвентаризация денежных средств, денежных документов и бланков строгой отчетности	**Содержание**		**6**
	5.1	Инвентаризация кассы	
	5.2	Инвентаризация денежных средств, находящихся на расчетных счетах в банках.	
	5.3	Инвентаризация денежных средств, находящихся в пути Инвентаризация бланков строгой отчетности	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		**2**
	4	Формирование комплекта документов по инвентаризации имущества и обязательств организации в зависимости от инвентаризируемых объектов	
Тема 6. Инвентаризация резервов	**Содержание**		**2**

	Инвентаризация резервов		
Тема 7. Инвентаризация финансовых вложений	**Содержание** Инвентаризация финансовых вложений		**2**
Тема 8. Порядок оформления результатов инвентаризации	**Содержание** Порядок оформления результатов инвентаризации		**6**
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		**4**
	5	Заполнение сличительных ведомостей по инвентаризации имущества и обязательств организации	
	6	Возможности программы «1С: Бухгалтерия 8.2» для проведения инвентаризации и отражения ее результатов в учете	
Тема 9. Ошибки при проведении инвентаризации и их последствия	**Содержание** Ошибки при проведении инвентаризации и их последствия		**2**
Тема 10. Взыскание ущерба. Материальный ущерб и естественная убыль	**Содержание**		**8**
	10.1	Взыскание ущерба. Материальный ущерб.	
	10.2	Естественная убыль, порядок ее списания.	
	10.3	Пересортица.	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		**4**
	7	Отражение в учете излишков, недостач и порчи имущества, выявленных при инвентаризации	
	8	Отражение в учете пересортицы	
Тема 11. Результаты проведенной инвентаризации и налог на добавленную стоимость	**Содержание** Результаты проведенной инвентаризации и налог на добавленную стоимость		**2**
Тема 12. Инвентаризация и налог на прибыль организации	**Содержание** Инвентаризация и налог на прибыль организации		**2**
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		**2**
	9	Технология проведения инвентаризации расчетов	
Итого по МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации			**72**
Производственная практика (по профилю специальности) **Виды работ:** 1. Учет труда и заработной платы Проведение вводного инструктажа и первичного инструктажа по технике безопасности на рабочем месте. Оформление трудового договора и гражданско-правового договора. Заполнение документа: прием на работу. Заполнение документа: приказ об			**144**

увольнении. Формирование справочников – физические лица, сотрудники организаций, должности, личные карточки Т-2 и др. Ведение журналов по учету кадров организации, по учету зарплаты. Заполнение документа: начисление заработной платы. Налоговое законодательство РФ. Глава 23 НК РФ. Налог на доходы физических лиц. Глава 34 НК РФ. Страховые взносы. Заполнение документов: платежные ведомости, расчетные листки. 2. Учет кредитов и займов Оформление бухгалтерских записей по учету кредитов и займов. Составление отчета по практике. 3. Учет собственного капитала Изучение учредительных документов организации. Оформление бухгалтерскими записями формирования и учета уставного капитала организации. 4. Учет финансовых результатов и использования прибыли Отражение операций по продажи продукции по обычным видам деятельности. Отражение операций по оказанию услуг и выполнению работ. Заполнение документов по учету НДС. Подготовка документов – закрытие месяца. Реформация баланса. 5. Понятие, виды и сроки проведения инвентаризации Изучение нормативных документов, регулирующих порядок проведения инвентаризации имущества. Изучение технологий применяемых при проведении инвентаризации. Определение цели и периодичности проведения инвентаризации. 6. Общие правила проведения инвентаризации имущества и обязательств организации Формировать приказ на проведение инвентаризации. Определить состав инвентаризационной комиссии. Определить и подготовить перечень документов по основным этапам проведения инвентаризации. Отражение в бухгалтерском учете результатов проведения инвентаризации Формировать бухгалтерские записи по отражению выявленных в ходе инвентаризации излишков и недостач на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей». Формирование бухгалтерских записей по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения. 7. Технология проведения инвентаризации отдельных видов имущества и обязательств организации Выполнять работы по инвентаризации основных средств и нематериальных активов: составлять инвентаризационные описи, проводить физический подсчет имущества, составлять сличительные ведомости, устанавливать соответствие данных о фактическом наличии данным бухгалтерского учета, отражать результаты инвентаризации в бухгалтерском учете. Выполнять работы по инвентаризации материально-производственных запасов (МПЗ): составлять инвентаризационные описи, проводить физический подсчет имущества, составлять сличительные ведомости, устанавливать соответствие данных о фактическом наличии данным бухгалтерского учета, отражать результаты инвентаризации в бухгалтерском учете. Проводить выверку финансовых обязательств. Участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации. Провести инвентаризацию недостач и потерь (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98). 8. Система внутреннего контроля в организации Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов организации. Проводить контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	
Консультация	**10**
Промежуточная аттестация	**8**
Всего по модулю	**358**

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

3.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социальных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

рабочее место преподавателя,
парты, стулья (в соответствие с численностью учебной группы),
меловая доска,
персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением,
мультимедиа проектор,
экран,
лазерная указка,
шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

Кабинет Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект бланков бухгалтерской документации;
- комплект законодательных и нормативных документов;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект образцов оформленных бухгалтерских документов;
- комплект учебно-методических материалов.

Лаборатории Учебная бухгалтерия

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории «Учебная бухгалтерия:

- автоматизированное рабочие места преподавателя и студентов, оснащенные лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения и справочными информационно-правовыми системами;
- многофункциональное устройство (МФУ): принтер, сканер, копир;
- интерактивная доска;
- калькуляторы;
- комплект бланков бухгалтерской документации;
- комплект законодательных и нормативных документов.

3.4. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.4.1. Печатные издания

1. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации: учебник для студ. учреждений среднего профессионального образования. А.И.Гомола, В.Е.Кириллов. М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 219 с.
2. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации: учебник для студ.учреждений сред.проф. образования/ Н.В.Брыкова. – М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 240 с.
3. Закон Российской Федерации № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
4. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности, утв. приказом Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н.
5. Положение о безналичных расчетах в Российской Федерации, утв. ЦБ РФ 03.10.2002 №2-П
6. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утв. приказом Минфина РФ от 29.07.98 № 34н (ред. от 26.03.2007 г.).
7. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008, утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н.
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006, утв. приказом Минфина РФ от 27.11. 2006 № 154 н.
9. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99, утв. приказом Минфина РФ от 06.07.99 № 43н.
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01, утв. приказом Минфина РФ от 30.03.01 № 26н.
11. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99, утв. приказом Минфина РФ от 06.05.99 № 32н.
12. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99, утв. приказом Минфина РФ от 06.05.99 № 33н.
13. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007. утв. приказом Минфина РФ от 27.12.2007 г. № 153н.

14. Положение по бухгалтерскому учету "Учет расходов по займам и кредитам" (ПБУ 15/2008)", утв. приказом Минфина РФ от 6 октября 2008 г. N 107н.

15. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010, утв. приказом Минфина РФ от 26.06.2010 г. № 63н (ред. ***08.11.2010 г).***

3.4.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
2. Справочно-правовая система «Гарант».
3. http://www.edu.ru Российское образование Федеральный портал.
4. http//www.buhsoft.ru/ Программы для бухгалтерии BUHSOFT.
5. Электронный ресурс http://www.buh.ru БУХ.1С.
6. www.buhgalteria.ru Бухгалтерия. Ru Образовательный ресурс по бухгалтерскому учету.
7. http://www.kadis.ru/ipb/ Библиотека бухгалтера, информационный центр «Кадис».
8. http://www.buh.ru Ресурс для бухгалтеров.
9. http://www.klerk.ru Электронная библиотека. Статьи бухгалтеру.
10. *Клерк.ру*

3.4.3. Дополнительные источники

1. А.И.Гомола, В.Е. Кириллов, С.В.Кириллов. Бухгалтерский учет. Учебник для студ. учреждений среднего профессионального образования. А.И.Гомола.М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 488 с.

2. Е.М.Лебедева. Бухгалтерский учет. Практикум для студ. учреждений среднего профессионального образования. М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 172 с.

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении промежуточной аттестации.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;	Грамотный и безошибочный расчет заработной платы сотрудников; Правильное определение суммы удержаний из заработной платы сотрудников. Достоверное определение финансовых результатов деятельности организации по основным видам деятельности; Достоверное определение финансовых результатов деятельности организации по прочим видам деятельности; Квалифицированное проведение учета нераспределенной прибыли; Квалифицированное проведение учета собственного капитала; Квалифицированное проведение учета уставного капитала; Квалифицированное проведение учета резервного капитала и целевого финансирования	Оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на практических занятиях; - результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - результатов тестирования. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик
ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;	Грамотное использование нормативных документов, регулирующих порядок проведения инвентаризации имущества; Грамотно использовать терминологию проведения инвентаризации имущества; Точное определение характеристик имущества организации; Определять цели и периодичность проведения инвентаризации; работать в составе инвентаризационной комиссии;	Оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на практических занятиях; - результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - результатов тестирования. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной

		практик
ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;	Грамотно проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;	Оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на практических занятиях; - результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - результатов тестирования. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик
ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;	Грамотно отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации	Оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на практических занятиях; - результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - результатов тестирования. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик
ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;	Грамотно проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации	Оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на практических занятиях; - результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - результатов тестирования. Экспертная оценка освоения

		профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик
ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;	Грамотно осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;	Оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на практических занятиях; - результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - результатов тестирования. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик
ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	Профессиональное участие в выполнении контрольных процедуры и их документирование, подготовке и оформлении завершающих материалов по результатам внутреннего контроля	Оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на практических занятиях; - результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - результатов тестирования. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Демонстрировать устойчивый интерес к будущей профессии	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой	Мотивированное обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при	Экспертное наблюдение за выполнением работ

для выполнения задач профессиональной деятельности;	осуществлении кредитных операций	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	- демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	- взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Демонстрировать грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик,	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	Демонстрировать эффективное выполнение правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; - демонстрация знаний и использование ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	Демонстрировать грамотность по эффективному использованию средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья при выполнении профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	Демонстрировать эффективное использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту;	Экспертное наблюдение за выполнением работ

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	Демонстрировать эффективное использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Демонстрировать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Экспертное наблюдение за выполнением работ

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОГЛАСОВАНО
_Генеральный директор
ООО КОНСАЛТ 24
_____ Воинова С.С.
«___31__» _____08___ 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от 30.08.2022_____

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ

наименование модуля

г. Серпухов
2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Воякина С.Н.. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа профессионального модуля ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. N 69, (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 регистрационный № 50137),

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: Беломытцева Н.А., преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	14
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Программа профессионального модуля является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	**Наименование общих компетенций**
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским

	операциям;
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	- проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
уметь	- определять виды и порядок налогообложения; - ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; - выделять элементы налогообложения; - определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; - оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; - организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; - заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; - выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; - выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; - проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; - применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; - применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования; - оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; - осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; - проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; - использовать средства внебюджетных фондов по

	направлениям, определенным законодательством; - осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; - заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; - выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; - оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка
знать	- виды и порядок налогообложения; - систему налогов Российской Федерации; - элементы налогообложения; - источники уплаты налогов, сборов, пошлин; - оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; - аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"; - порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов; - правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; - коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени; - образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; - сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные

	внебюджетные фонды; - объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; - порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; - порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда; - особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; - оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; - начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; - использование средств внебюджетных фондов; - процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; - порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов **186** часов

Из них:

на освоение МДК **96** часов,

на практику

производственную **72** часа

консультации **10** часов

промежуточная аттестация **8** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.						
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация
			Обучение по МДК			Практики			
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная		
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)				
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	
ПК 3.1-3.2	**Раздел 1. Начисление и перечисление налогов и сборов в бюджеты различных уровней.**	50	50	24					
ПК 3.3-3.4	**Раздел 2. Начисление и перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды**	46	46	10					
	Учебная практика								
	Производственная практика (по профилю специальности)	72					72		
	Консультация	10							
	Промежуточная аттестация	8							
	Всего:	***186***	***96***	***34***	***-***		***72***		

2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*		Объем часов
1	**2**		**3**
МДК 03. 01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами			**186**
Раздел 1. Начисление и перечисление налогов и сборов в бюджеты различных уровней			**50**
Тема 1.1. Организация расчетов с бюджетом по федеральным налогам	**Содержание**		**30**
	1.	Введение. Нормативно-правовая база и принципы организации расчетов с бюджетом	
	2.	Налог на добавленную стоимость экономическое содержание, субъекты и объекты налогообложения. Механизм взимания НДС. Метод зачета по счетам. Формирование налоговой базы. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость: расчет налоговой базы, расчет суммы налога, расчет налоговых вычетов, начисление сумм налога по счетам 19/ ндс и 68/ ндс.	
	3.	Учёт расчётов по акцизам. Плательщики, объект налогообложения, льготы. Налоговая база, ставки. Порядок исчисления и уплаты. Пример расчета акциза.	
	4.	Учёт налога на прибыль организации. Общая характеристика, субъект и объект налогообложения. Виды доходов и расходов. Убытки. Налоговая база, способы и особенности ее формирования. Расчет налоговой базы. Налоговый и отчетный период, ставки, порядок исчисления и уплаты, сроки уплаты. Пример расчета налога. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на прибыль: расчет налоговой базы, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68	
	5.	Учёт налога на доходы физического лица Налогоплательщики, объект налогообложения. Льготы и налоговые вычеты. Налоговая база, ставки. Порядок исчисления и уплаты. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц: расчет налоговой базы, порядок применения льгот, порядок применения социальных и имущественных вычетов, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68	
	6.	Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по прочим федеральным налогам	

	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		**14**
	1.Порядок исчисления и уплаты НДС		
	2. Оформление декларации по НДС и платежного поручения на перечисление НДС в бюджет		
	3. Порядок оформления платежных документов на перечисление акцизов в бюджетную систему РФ		
	4. Составление регистров по учету налога на прибыль. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет		
	5. Заполнение налоговой документации по налогу на прибыль		
	6. Решение задач по расчету НДФЛ		
	7. Порядок оформления платежных документов на перечисление НДФЛ в бюджетную систему РФ.		
Тема 1.2 Организация расчетов с бюджетом по региональным и местным налогам	**Содержание**		**20**
	1.	Нормативно-правовая база по региональным и местным налогам	
	2.	Учёт налога на имущество организаций Расчёт налогооблагаемой базы по налогу на имущество организаций Расчёт суммы налога на имущество организаций и отражение на счетах бухгалтерского учёта Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на имущество организаций: расчет налоговой базы, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68	
	3.	Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по транспортному налогу: расчет налоговой базы, порядок применения льгот, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68	
	4.	Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по земельному налогу: расчет налоговой базы, порядок применения льгот, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68	
	5.	Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по единому налогу по УСН: расчет налоговой базы, порядок применения льгот, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68	
	6.	Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу ЕСХН: расчет налоговой базы, порядок применения льгот, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		**10**
	8. Учет налога на имущество. Особенности исчисления и уплаты налога.		
	9 Решение задач по определению величины транспортного налога		

	10. Решение задач по определению налоговой базы и суммы налога на землю		
	11. Решение задач по определению налоговой базы и суммы налога по УСН		
	12. Решение задач по определению налоговой базы ЕСХН и суммы налога.		
Раздел 2. Начисление и перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды			**46**
Тема 2.1. Организация расчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды	**Содержание**		**46**
	1.	Нормативно-правовая база по расчетам во внебюджетные фонды Российской Федерации	
	2.	Порядок расчетов, начисления и перечисления страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации	
	3.	Порядок расчетов, начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	
	4.	Порядок расчетов, начисления и перечисления страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации	
	5.	Порядок использования средств Пенсионного фонда по направлениям, определенным законодательств	
	6.	Порядок расчетов, начисления и перечисления страховых взносов в Фонд обязательного медицинского страхования	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		**10**
	16. Решение задач по определению плательщиков страховых взносов во внебюджетные фонды, облагаемых и необлагаемых выплат		
	17. Решение задач по исчислению базы и суммы страховых взносов во внебюджетные фонды		
	18. Составление бухгалтерских корреспонденций по учету взносов во внебюджетные фонды		
	19. Заполнение форм отчетности по страховым взносам		
	20. Особенности заполнения форм отчетности по страховым взносам во внебюджетные фонды в программе 1С: Бухгалтерия 8.3		
Производственная практика (по профилю специальности)			**72**
Виды работ Определение состава налоговых платежей организации в бюджеты различных уровней в соответствии с Налоговым кодексом РФ. Расчет суммы налога, подлежащего уплате в бюджет, исходя из налогооблагаемой базы, размера налоговой ставки и налоговых льгот. Контроль за оформлением бухгалтерских проводок по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам». Отслеживание использования субсчетов, открываемых к счету 68 по видам налогов и сборов. Участие в начисление налогов и сборов, причитающихся к уплате в бюджет организацией с использованием счета 68 и субсчетов, к нему открываемых. Проведение операции по отражении суммы налога на добавленную стоимость, списанной со счета 19 «Налог на добавленную			

стоимость по приобретенным ценностям».Участие в ведение аналитического учета по счету 68. Участие в разработке системы налогового учета организации. Ознакомление в организациях малого бизнеса со специальными налоговыми режимами в виде упрощенной системы налогообложения для субъектов малого предпринимательства. Расчет величины двух налогов в системе упрощенного налогообложения: единого налога и единого налога на вмененный доход. Контроль перечня налогов, замененных уплатой единого налога при применении упрощенной системы налогообложения. Контроль перечня налогов, от уплаты которых не освобождаются организации, перешедшие на уплату единого налога. Участие в ведении раздельного учета имущества, обязательств и хозяйственных операций по различным видам деятельности, облагаемым единым налогом и единым налогом на вмененный доход. Проверка видов деятельности организации, облагаемых единым налогом на вмененный доход. Ознакомление с налогами, не уплачиваемые при данном специальном режиме налогообложения. Оформление исчисление и уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное страхование. Применение формулы определения налоговой базы при использовании единого налога на вмененный доход. Участие в начислении единого налога на вмененный доход и контроль сроков его уплаты. Накопление опыта заполнения платежного поручения при перечислении налогов Участие в оформлении расчетных документов по налогам (сборам) согласно классификации доходов бюджетов Российской Федерации. Заполнение расчетного документа на перечисление платежей в бюджетную систему Российской Федерации Проведение контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям; мониторинг банковских выписок с расчетного счета организации. Проведение начисления суммы страховых взносов в Пенсионный фонд РФ. Проведение начисления суммы страховых взносов в Фонд социального страхования РФ Проведение начисления суммы страховых взносов в фонды обязательного медицинского страхования РФ. Проведение начисления суммы страховых взносов в ФСС РФ по страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Участие в формировании бухгалтерских проводок в организации по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды с использованием счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» и его субсчетов.. Заполнение платежных поручений в Пенсионный фонд РФ Заполнение платежных поручений в Фонд социального страхования РФ Заполнение платежных поручений в Фонд социального страхования РФ по страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний Заполнение платежных поручений в в фонды обязательного медицинского страхования РФ Участие в оформлении платежных документов для перечисления пени и штрафов во внебюджетные фонды. Участие в оформлении оплаты страховых взносов за предыдущие периоды и внесение дополнительной информации в платежные	

поручения.	
Консультация	**10**
Промежуточная аттестация	**8**
Всего	**186**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

3.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социальных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

рабочее место преподавателя,
парты, стулья (в соответствие с численностью учебной группы),
меловая доска,
персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением,
мультимедиа проектор,
экран,
лазерная указка,
шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

–посадочные места по количеству обучающихся;

–рабочее место преподавателя;

–комплект бланков бухгалтерской документации;

–комплект законодательных и нормативных документов;

–комплект учебно-методической документации;

–комплект образцов оформленных бухгалтерских документов;

–комплект учебно-методических материалов.

Лаборатории Учебная бухгалтерия

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории «Учебная бухгалтерия:

- автоматизированное рабочие места преподавателя и студентов, оснащенные лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения и справочными информационно-правовыми системами;
- многофункциональное устройство (МФУ): принтер, сканер, копир;
- интерактивная доска;
- калькуляторы;
- комплект бланков бухгалтерской документации;
- комплект законодательных и нормативных документов.

Оснащенные базы практики.

3.1. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.4.1. Печатные издания

1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации: учебник для студ.учреждений сред.проф. образования/ Н.В.Брыкова. – М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 240 с.
2. Закон Российской Федерации № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности, утв. приказом Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н.
4. Положение о безналичных расчетах в Российской Федерации, утв. ЦБ РФ 03.10.2002 №2-П
5. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утв. приказом Минфина РФ от 29.07.98 № 34н (ред. от 26.03.2007 г.).
6. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008, утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н.
7. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006, утв. приказом Минфина РФ от 27.11. 2006 № 154 н.
8. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99, утв. приказом Минфина РФ от 06.07.99 № 43н.
9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01, утв. приказом Минфина РФ от 30.03.01 № 26н.
10. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99, утв. приказом Минфина РФ от 06.05.99 № 32н.
11. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99, утв. приказом Минфина РФ от 06.05.99 № 33н.
12. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007. утв. приказом Минфина РФ от 27.12.2007 г. № 153н.
13. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и

отчетности» ПБУ 22/2010, утв. приказом Минфина РФ от 26.06.2010 г. № 63н (ред. 08.11.2010 г). Методические рекомендации по организации и проведению учебной и производственной практики по ПМ03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными органами».

3.4.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

1. Справочно-правовая система «Гарант».
2. http://www.edu.ru Российское образование Федеральный портал
3. http//www.buhsoft.ru/ Программы для бухгалтерии BUHSOFT
4. Электронный ресурс http://www.buh.ru БУХ.1С - Интернет-ресурс для бухгалтера
5. www.buhgalteria.ru Бухгалтерия. Ru Образовательный ресурс по бухгалтерскому учету
6. http://www.kadis.ru/ipb/ Библиотека бухгалтера, информационный центр «Кадис».
7. http://www.buh.ru Ресурс для бухгалтеров.
8. http://www.klerk.ru Электронная библиотека. Статьи бухгалтеру.
9. Клерк.ру

3.4.3. Дополнительные источники

1. Богаченко, В.М. Бухгалтерское дело: учебник. – 10-е изд., перераб и доп. / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова – М.:Феникс, 2009. – 256 с.
2. Кириллова, Н.А. Основы бухгалтерского учета: Сборник задач: учебно-практическое пособие. /Н.А. Кириллова, В.М. Богаченко – М.: Феникс, 2008. – 454 с.
3. Комментарии к положениям по бухгалтерскому учету [Текст]: / В. Д. Глинистый и др.; отв. ред. А. С. Бакаев. – 2-е изд., доп. – М.: Юрайт, 2006. – 419 с.
4. В.М.Богаченко. Бухгалтерский учет Серия: Среднее профессиональное образование – М.: Феникс, 2012
5. В.М.Швецкая, Н.А.Головко Бухгалтерский учет - М.: Дашков и К, 2010
6. Богаченко, В. М. Бухгалтерский учет: учеб. для СПО 14-е изд., перераб. и доп. (гриф МО РФ) / В. М. Богаченко, Н. А. Кириллова – М. : Феникс, 2011. – 461с.
7. Гомола А.И. и др. Бухгалтерский учет: учеб. для студ. СПО.- 3-е изд.-М.: Издательский центр «Академия»,2011.-384с.
8. Иванова Н.В. Бухгалтерский учет : учеб. для студ. СПО.- М.: Издательский центр « Академия»,2011.- 304с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении промежуточной аттестации.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	Обоснованный выбор видов и порядка налогообложения; Уверенное владение процессами налогообложения и системой налогов Российской Федерации; Необходимое выделение элементов налогообложения; Квалифицированное определение источников уплаты налогов, сборов, пошлин; Правильное оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов в бюджет; Корректная организация аналитического учета по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» и его субсчетам	Оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на практических занятиях; - результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - результатов тестирования. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики Текущий контроль в форме: - защиты практических заданий; - самостоятельных работ по темам МДК; - тестирования. Зачет по производственной практике в целом по профессиональному модулю. Комплексный зачет по профессиональному модулю.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Уверенное, точное и правильное заполнение платежных поручений по перечислению налогов и сборов; Правильный выбор для платежных поручений по видам налогов соответствующих реквизитов; Правильный выбор кодов бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; Уверенное пользование образцами заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин. Уметь: - оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям; Знать: - точность и достоверность отражения сумм налогов в платежных документах - полноту и достоверность заполнения всех реквизитов в платежных документах по перечислению налогов	Оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на практических занятиях; - результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - результатов тестирования. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведении Текущий контроль в форме: - защиты практических заданий; - самостоятельных работ по темам МДК; - тестирования. Зачет по производственной практике в целом по профессиональному модулю. Комплексный зачет по профессиональному модулю.
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы	Квалифицированное проведение учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению; Грамотное и своевременное определение объектов для начисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; Законное применение порядка и соблюдения сроков начисления страховых взносов в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Фонды обязательного медицинского страхования; Законное применение особенностей начисления страховых взносов в Фонд социального страхования РФ;	Оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на практических занятиях; - результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - результатов тестирования. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики Текущий контроль в форме: - защиты практических заданий; - самостоятельных работ по

	Правильное оформление бухгалтерскими проводками начисление и перечисление взносов в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Фонды обязательного медицинского страхования; Правильное использование счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» и его субсчетов; Грамотное проведение начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; Рациональное использование средств внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством	темам МДК; - тестирования. Зачет по производственной практике в целом по профессиональному модулю. Комплексный зачет по профессиональному модулю.
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Грамотное и правильное заполнение платежных поручений по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Фонды обязательного медицинского страхования ; Правильный выбор соответствующих реквизитов для платежных поручений по видам страховых взносов Правильное оформление платежных поручений по штрафам и пени внебюджетных фондов; Грамотное использование образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; Правильное заполнение реквизитов статуса плательщика; ИНН получателя; КПП получателя; наименования налоговой инспекции; КБК; ОКАТО; основания платежа; страхового периода; номера документа; даты документа; типа платежа.	Оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на практических занятиях; - результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - результатов тестирования. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики. Итоговая аттестация по модулю Правильное и своевременное формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней. Грамотное оформление платежных документов для перечисления налогов и

	Умелое пользование образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; Достоверное и своевременное осуществление контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	сборов в бюджет, оперативный контроль их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. Правильное и своевременное формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды Комплексная оценка
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Демонстрировать устойчивый интерес к будущей профессии	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Мотивированное обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении кредитных операций	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	- демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	- взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрировать грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию,	Соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и	Экспертное наблюдение за выполнением работ

демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	производственной практик,	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Демонстрировать эффективное выполнение правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; - демонстрация знаний и использование ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Демонстрировать грамотность по эффективному использованию средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья при выполнении профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрировать эффективное использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Демонстрировать эффективное использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Демонстрировать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Экспертное наблюдение за выполнением работ

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОГЛАСОВАНО
_Генеральный директор
ООО КОНСАЛТ 24
_____ Воинова С.С.
«___31__» _____08___ 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от __30.08.2022_____

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

наименование модуля

г. Серпухов
2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Воякина С.Н.. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. N 69, (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 регистрационный № 50137),

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: Воякина С.Н. преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Программа профессионального модуля является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности: выполнение работ по профессии «Кассир», и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 5	***Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих***
ПК 1.1	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы

ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации

1.1.3 В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен

Иметь практический опыт в:	документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации; выполнении контрольных процедур и их документировании; подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.
уметь	принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; организовывать документооборот; заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах; проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; оформлять денежные и кассовые документы; заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию; руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; проводить физический подсчет активов; составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;
знать	понятие первичной бухгалтерской документации; определение первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; порядок составления регистров бухгалтерского учета; правила и сроки хранения первичной бухгалтерской

	документации; учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию; нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; основные понятия инвентаризации активов; характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; приемы физического подсчета активов;

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов - **138** часов

Из них:

на освоение МДК - **66** часов;

Учебная практика - **36** часов;

Производственная практика – **36** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.					
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа[1]
			Обучение по МДК			Практики		
			Всего	В том числе				
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)[2]	Учебная	Производственная	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ОК 1-11; ПК 1.1. ПК 1.3. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4.	**Раздел 1. Организация деятельности кассира**	**66**	**66**	18	-			
	Учебная практика	**36**				36		
	Производственная практика (по профилю специальности)	**36**					36	
	Всего:	*138*	*66*	*18*	-	*36*	*36*	

[1] *Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.*

[2] *Данная колонка указывается только для специальностей СПО.*

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов
1	**2**		**3**
Раздел 1. Организация деятельности кассира			
МДК 05.01.Выполнение работ по профессии «Кассир»			
Тема 1. Правила организации наличного денежного и безналичного обращения в Российской Федерации	**Содержание учебного материала**		**14**
	1.1	Правовое регулирование денежного обращения в Российской Федерации. Основы налично-денежного оборота	
	1.2	Прием денежной наличности учреждениями банков	
	1.3	Порядок и сроки сдачи наличных денег	
	1.4	Понятие лимита. Выдача денежной наличности на определенные цели	
	1.5	Документация по оформлению наличного денежного обращения	
	В том числе, практических занятий		**6**
	1	Решение практических ситуационных задач по приему и выдаче денежной наличности	
	2	Практическое заполнение документации по оформлению наличного денежного обращения	
	3	Решение практических ситуационных задач по прогнозированию наличного денежного оборота	
Тема 2. Организация кассовой работы на предприятии	**Содержание учебного материала**		**12**
	2.1	Нормативная правовая база организации кассы на предприятии. Правила организации кассы на предприятии	
	2.2	Понятие о материальной ответственности кассира, права и обязанности работодателя и кассира	
	2.3	Документальное оформление материальной ответственности	
	В том числе, практических занятий		**4**
	4	Изучение Указания Банка Росси "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства" от 11.03.2014г. № 3210-У.	
	5	Оформление договора о материальной ответственности, бланков строгой отчетности по кассе	
Тема 3. Порядок совершения операций с наличными деньгами и безналичными расчетами	**Содержание учебного материала**		**24**
	3.1	Правила приема, выдачи наличных денег и оформление кассовых документов	
	3.2	Понятие денежных документов их виды	
	3.3	Оформление выдачи и приема наличных денежных средств	
	3.4	Требования к ведению кассовой книги и хранение денег и денежных документов	

	3.5	Расчетно-кассовые операции в иностранной валюте	
	3.6	Пластиковые карты и работа с ними	
	3.7	Основные рекомендации по обеспечению сохранности денежных средств и денежных документов при их хранении и транспортировке	
	В том числе, практических занятий		**4**
	6	Оформление банковских документов	
	7	Составление отчетности и ведение кассовой книги	
Тема 4. Организация работы на контрольно-кассовых машинах (ККМ)	**Содержание учебного материала**		**8**
	4.1	Значение денежных расчетов через контрольно-кассовую технику (ККТ)	
	4.2	Характеристика современной контрольно-кассовой техники (ККТ)	
	4.3	Правила эксплуатации и порядок работы на ККТ	
	В том числе, практических занятий		**2**
	8	Порядок работы на контрольно-кассовых машинах	
Тема 5. Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы	**Содержание учебного материала**		**8**
	5.1	Понятие ревизии кассы и контроль за соблюдением кассовой дисциплины.	
	5.2	Необходимые условия для ревизии кассы.	
	5.3	Ответственность за соблюдением порядка ведения кассовых операций.	
		В том числе, практических занятий	**2**
	9	Проведение и заполнение документов по ревизии кассы	

Учебная практика **Виды работ** 1. Изучение должностных обязанностей кассира. 2. Изучение договора о материальной ответственности с кассиром. 3. Изучение организации кассы на предприятии. 4. Изучение оформления первичных документов по кассовым операциям 5. Проверка наличия в первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов. Формальная проверка документов, проверка по существу, арифметическая проверка. 6. Проведение группировки первичных бухгалтерских документов по ряду признаков. Проведение таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов. 7. Изучение порядка установления и расчета лимита кассы. 8. Изучение работы на контрольно-кассовой технике. 9. Изучение правил работы на ККМ. 10. Изучение инструкции для кассира. 11. Прохождение инструктажа по работе с кассовыми аппаратами. 12. Изучение проведения оплаты товаров через ККМ.	**36**

13. Изучение передачи денежных средств инкассатору. Изучение составления препроводительной ведомости. 14. Ознакомление с работой пластиковыми картами. 15. Изучение порядка проведения ревизии кассы экономического субъекта. 16. Исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах. 17. Ознакомление с номенклатурой дел. 18. Подготовка первичных бухгалтерских документов для передачи в текущий бухгалтерский архив.	
Производственная практика (по профилю специальности). **Виды работ:** 1. Правильность алгоритма приема наличных денег в кассу. 2. Правильность алгоритма выдачи наличных денег из кассы. 3. Соблюдение требований хранения наличных денег в кассе. 4. Правильность алгоритма получения денег в банке. 5. Правильность алгоритма сдачи наличных денег в банк. 6. Правильность оформления типовых бухгалтерских документов и регистров по движению, наличию и учету наличных денег. 7. Правильность бухгалтерской обработки (по форме, существу, арифметически, контировки) документов по учету наличных денежных средств. 8. Проведение инвентаризации денег и денежных документов в соответствии с требованиями действующего бухгалтерского законодательства. 9.Лимит кассы. Составление расчета лимита кассы предприятия. 10. Правильность документального оформления и отражения результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета 11. Осуществление действий, соответствующих требованиям обеспечения сохранности наличных денег, в кассе определенным законодательством.. Подготовка отчета по практике.	**36**
Всего по модулю	**138**

).

3.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социальных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

рабочее место преподавателя,
парты, стулья (в соответствие с численностью учебной группы),
меловая доска,
персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением,
мультимедиа проектор,
экран,
лазерная указка,
шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

Кабинет Учебная аудитория (лаборатория), оснащенный оборудованием:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);
- комплект учебно-методической документации.
- техническими средства обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением: MS Office 2016, СПС Консультант Плюс, ГАРАНТ аэро, 1С Предприятие 8, 7-Zip, Bizagi, Bloodshed Dev-C++, CaseTransmitter, C-Free 5, IBM Software, Java, K-Lite Codec Pack;
- мультимедиапроектор;
- интерактивная доска или экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

3.4. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.4.1. Печатные издания[3]

Нормативная литература:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования1 июля 2020 года).
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (с изменениями на 22 декабря 2020 года, редакция, действующая с 1 января 2021 года).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция).
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция).
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция).
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция).
9. Федеральный закон "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа" от 22.05.2003 N 54-ФЗ (последняя редакция).
10. Федеральный закон от 3 июня 2009 г. N 103-ФЗ «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами» (ред. от 18.04.2018);
11. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
12. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

---

[3] Образовательная организация при разработке основной образовательной программы, вправе уточнить список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО, из расчета одно издание по профессиональному модулю и/или практикам и междисциплинарным курсам.

13. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации».

14. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве).

15. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле».

16. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне».

17. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных».

18. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».

19. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции».

20. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности».

21. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности».

22. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации».

23. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».

24. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция).

25. Указание Банка России от 11.03.2014 N 3210-У (ред. от 19.06.2017) «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства».

26. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 538 с.

27. Дмитриева И. М., Захаров И.В., Калачева О.Н., Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 423 с.

28. Дмитриева И. М., Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 325 с.

29. Елицур М.Ю., Носова О.М., Фролова М.В. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. - 200 с;

30. Казакова Н.А., Аудит : учебник для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 387 с.

3.4.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/

2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» http://www.firo.ru/

3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –http://www.edu-all.ru/

4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http://www.vuzlib.net.

3.4.3. Дополнительные источники

1. Информационно правовой портал http://konsultant.ru/
2. Информационно правовой портал http://www.garant.ru/
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации https://www.minfin.ru/
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России http://www.pfrf.ru/
6. Официальный сайт Фонда социального страхования http://fss.ru/
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru/
8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики http://www.gks.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении промежуточной аттестации.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	Демонстрация умений и навыков: - принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; -принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подпись; -проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; -проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; -проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков; -проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; -организовывать документооборот; -разбираться в номенклатуре дел; -заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; -передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; -передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении	Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса; -защиты практических занятий; -выполнения тестовых заданий; -контрольных работ по темам. Решение практикоориентированных ситуационных) заданий. Дифференцированный зачет по профессиональному модулю. Отчет по учебной практике.

	установленного срока хранения; -исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах.	
ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	-проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; -учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; -оформлять денежные и кассовые документы; -заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию.	Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса; -защиты практических занятий; -выполнения тестовых заданий; -контрольных работ по темам. Решение практикоориентированных ситуационных) заданий. Дифференцированный зачет по профессиональному модулю. Отчет по учебной практике.
ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения	Демонстрация навыков по выполнению поручений руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения.	Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса; -защиты практических занятий; -выполнения тестовых заданий; -контрольных работ по темам. Решение практикоориентированных ситуационных) заданий. Дифференцированный зачет по профессиональному модулю. Отчет по учебной практике.
ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;	Демонстрация навыков по проведению подготовки к инвентаризации и проверки действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета, оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта.	Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса; -защиты практических занятий; -выполнения тестовых заданий; -контрольных работ по темам. Решение практикоориентированных

		ситуационных) заданий. Дифференцированный зачет по профессиональному модулю. Отчет по учебной практике.
ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.	Демонстрация навыков по отражению в бухгалтерских проводках зачета и списания недостачи ценностей и регулирования инвентаризационных разниц по результатам инвентаризации.	Текущий контроль в форме: -устного и письменного опроса; -защиты практических занятий; -выполнения тестовых заданий; -контрольных работ по темам. Решение практикоориентированных ситуационных) заданий. Экзамен по профессиональному модулю. Отчет по учебной практике.
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач применительно к различным контекстам.	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая интернет-ресурсы.	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умение постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике; Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка.	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка

		способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Использование механизмов создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация.	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе
ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Участвовать в конференциях, конкурсах, дискуссиях и других образовательных и профессиональных мероприятиях. Демонстрировать свои профессиональные качества в деловой и доброжелательной форме, проявлять активную жизненную позицию, общаться в коллективе в соответствии с общепринятыми нормами поведения.	Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Содействовать ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. Соблюдение норм экологической безопасности и определения направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности.	Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности; формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08. Использовать средства физической	Развитие спортивного воспитания, успешное выполнение нормативов	Участие в спортивно-массовых мероприятиях,

культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); укрепление здоровья и профилактика общих и профессиональных заболеваний, пропаганда здорового образа жизни.	проводимых образовательными организациями, городскими и муниципальными органами, общественными некоммерческими организациями, занятия в спортивных объединениях и секциях, выезд в спортивные лагеря, ведение здорового образа жизни.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умение использовать в образовательной и профессиональной деятельности электронно-правовые системы, умение применять бухгалтерские программы и осуществлять представление документов в органы статистики через телекоммуникационные каналы.	Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Умение понимать и применять законодательно-нормативные документы, профессиональную литературу, разъяснения и информацию компетентных органов, типовые формы и документы.	Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	Оценка умения определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, определять источники финансирования и строить перспективы развития собственного бизнеса

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОГЛАСОВАНО
_Генеральный директор
ООО КОНСАЛТ 24
_____ Воинова С.С.
«___31__» _____08___ 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _____

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

г. Серпухов
2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Воякина С.Н.. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программа производственной практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. N 69, (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 регистрационный № 50137),

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ 14

2.1. ОБЪЁМ И ВИДЫ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ 14

2.2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ 15

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ 26

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ 33

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы производственной (по профилю специальности) практики

Программа производственной практики является частью образовательной программы по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

ВД 1 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации;

ВД 2 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации;

ВД 3 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

ВД 4 Составление и использование бухгалтерской отчетности;

ВД 5 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

и соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Общие компетенции:

Код	**Наименование общих компетенций**
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и

	иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Профессиональные компетенции

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации:
ПК 1.1	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы
ПК 1.2	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
ПК 1.3	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы
ПК 1.4	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
ВД 2	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации
ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации
ПК 2.6.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
ПК 2.7.	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля
ВД 3	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ВД 4	Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

Практика является обязательным разделом ООП. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

В результате прохождения производственной (по профилю специальности) практики обучающийся должен

приобрести практический опыт:

- документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета активов организации;
- ведении бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;
- выполнении контрольных процедур и их документировании;
- подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля;
- проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;

- составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- применении налоговых льгот;
- разработке учетной политики в целях налогообложения;
- составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности;
- документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации;
- выполнении контрольных процедур и их документировании;

подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.

уметь:

- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;
- принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;
- проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;
- проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;
- проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;
- проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;
- организовывать документооборот;
- разбираться в номенклатуре дел;
- заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;
- передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;
- передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;
- исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;
- документальное оформление поступления и расхода материально-производственных

запасов;

- рассчитывать заработную плату сотрудников;
- определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;
- определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;
- определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;
- проводить учет нераспределенной прибыли;
- проводить учет собственного капитала;
- проводить учет уставного капитала;
- проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;
- проводить учет кредитов и займов;
- определять цели и периодичность проведения инвентаризации;
- руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;
- пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов;
- давать характеристику активов организации;
- готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;
- составлять инвентаризационные описи;
- проводить физический подсчет активов;
- составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;
- выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
- выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
- выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;
- формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";
- формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;

- составлять акт по результатам инвентаризации;
- проводить выверку финансовых обязательств;
- участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;
- проводить инвентаризацию расчетов;
- определять реальное состояние расчетов;
- выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;
- проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);
- проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
- выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля;
- определять виды и порядок налогообложения;
- ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;
- выделять элементы налогообложения;
- определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;
- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;
- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;
- применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;
- применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым

взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

- осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";
- проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
- выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;
- оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;
- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;
- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);
- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;

- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;
- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;
- анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;
- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;
- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;
- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;
- распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);
- проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;
- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;
- координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;
- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
- формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
- разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;
- применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;
- составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;
- вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;
- адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности;

принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;

проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;

организовывать документооборот;

заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;

передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;

исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;

проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;

учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;

оформлять денежные и кассовые документы;

заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;

руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;

готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;

проводить физический подсчет активов;

- составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета.

1.3.Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики:

всего 432 часа, из них:

по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации – 72 часа;

по ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации – 144 часа;

по ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами – 72 часа;

по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности -108 часов;

по ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего "Кассир" – 36 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

2.1. Объем и виды производственной (по профилю специальности) практики

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику (час./ нед.)	Сроки проведения
ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 1.7.	ПМ. 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации		
	ПП.01 Производственная (по профилю специальности) практика	72/2	4 семестр
ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	ПМ. 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации		
	ПП.02 Производственная (по профилю специальности) практика	144/4	5 семестр
ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4.	ПМ. 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		
	ПП.03 Производственная (по профилю специальности) практика	72/2	6 семестр
ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3.	ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности		
	ПП.04 Производственная (по профилю специальности) практика	108/2	6 семестр
ПК 1.1. -1.7. ПК 2.1.- 2.6. ПК 3.1.- 3.4. ПК 4.1.- 4.3	ПМ. 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		
	ПП.05 Производственная (по профилю специальности) практика	72/2	4 семестр
ПК 1.1. -1.7. ПК 2.1.- 2.6. ПК 3.1.- 3.4. ПК 4.1.- 4.3	Преддипломная практика	144/4	6 семестр

2.2. Тематический план производственной (по профилю специальности) практики

Наименование междисциплинарных курсов (МДК), наименование учебных практик	Содержание освоенного материала, лабораторные работы и практические занятия, виды выполняемых работ	Объём, часов
ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации		
МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации	Формирование номенклатуры дел организации. Разработка рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации с учетом специфики ее деятельности.	6
	Формирование графика документооборота организации. Прием первичных документов бухгалтерского учета, их группировка, проверка. Таксировка первичных документов, контировка. Оформление регистров бухгалтерского учета на основании данных первичных документов.	8
	Документальное оформление операций по движению денежных средств в кассе организации, ведение аналитического и синтетического учет кассовых операций Документальное оформление операций по движению денежных средств на расчетных счетах, ведение аналитического и синтетического учет кассовых операций	8
	Документальное оформление и формирование бухгалтерских регистров по учету операций по поступлению в организацию основных средств Расчет амортизационных отчислений по основным средствам, отражение сумм амортизации в бухгалтерском учете Документальное оформление и формирование бухгалтерских регистров по учету операций по выбытию основных средств (списание, реализация) Расчет арендной платы по арендованным основным средствам. Отражение в учете операций по аренде основных средств Расчет затрат на ремонт основных средств. Включение затрат по ремонту основных средств в себестоимость продукции согласно требованиям учетной политики организации	8
	Оформление первичных документов, регистров аналитического и синтетического учета по операциям с НМА (поступление НМА в организацию, начисление амортизации, списание) Оформление первичных документов по поступлению и расходу материалов в организации Оформление регистров аналитического и синтетического учета по движению материалов	6

	(накопительные ведомости, ведомость №10, журналы-ордера) Начисление заработной платы сдельщикам и повременщикам	
	Расчет плановых (нормативных) калькуляций по видам продукции Распределение косвенных расходов по видам продукции с учетом требований учетной политики организации Расчет фактической себестоимости готовой продукции	6
	Документальное оформление операций по реализации готовой продукции (счета-фактуры, накладные, товарно-транспортные накладные) Аналитический и синтетический учет операций по реализации готовой продукции (ведомость №16, журнал-ордер 11 и др.) Формирование в базе данных сведений об организации. Формирование Справочников по организации	8
	Внесение в базу данных начальных остатков по счетам бухгалтерского учета организации Оформление операций по движению денежных средств, расчетов с подотчетными лицами, покупателями, поставщиками и т. д. Оформление операций по поступлению и выбытию основных средств, начислению амортизации по основным средствам и НМА, по движению производственных запасов	8
	Начисление заработной платы сотрудникам организации. Расчет отчислений в фонды социального страхования и обеспечения	8
	Формирование фактической себестоимости готовой продукции. Оформление операций по движению готовой продукции из цеха на склад, реализации готовой продукции. Формирование финансового результата от реализации продукции и всей хозяйственной деятельности организации за месяц	6
	Итого ПП 01	**72**
ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации		
МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	Расчет начисленной и определение выданной заработной платы сотрудников	24
	Проведение учета собственных средств организации	24
	Проведение учета заемных средств	16
	Формирование бухгалтерских проводок по учету источников имущества организации	16
МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и	Формирование финансового результата деятельности предприятия	24
	Выполнение работ по инвентаризации всех видов	16

оформления инвентаризации	средств, расчетов и обязательств	
	Документирование процесса инвентаризации	24
	Итого ПП 02	144
ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		
МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Определение состава налоговых платежей организации в бюджеты различных уровней в соответствии с Налоговым кодексом РФ. Расчет суммы налога, подлежащего уплате в бюджет, исходя из налогооблагаемой базы, размера налоговой ставки и налоговых льгот. Контроль за оформлением бухгалтерских проводок по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам». Отслеживание использования субсчетов, открываемых к счету 68 по видам налогов и сборов. Участие в начисление налогов и сборов, причитающихся к уплате в бюджет организацией с использованием счета 68 и субсчетов, к нему открываемых. Проведение операции по отражении суммы налога на добавленную стоимость, списанной со счета 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям».Участие в ведение аналитического учета по счету 68. Участие в разработке системы налогового учета организации. Ознакомление в организациях малого бизнеса со специальными налоговыми режимами в виде упрощенной системы налогообложения для субъектов малого предпринимательства.	8
	Расчет величины двух налогов в системе упрощенного налогообложения: единого налога и единого налога на вмененный доход. Контроль перечня налогов, замененных уплатой единого налога при применении упрощенной системы налогообложения. Контроль перечня налогов, от уплаты которых не освобождаются организации, перешедшие на уплату единого налога. Участие в ведении раздельного учета имущества, обязательств и хозяйственных операций по различным видам деятельности, облагаемым единым налогом и единым налогом на вмененный доход. Проверка видов деятельности организации, облагаемых единым налогом на вмененный доход. Ознакомление с налогами, не уплачиваемые при данном специальном режиме налогообложения. Оформление исчисление и уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное страхование. Применение формулы определения налоговой базы при использовании единого налога на вмененный доход. Участие в начислении единого налога на вмененный	16

	доход и контроль сроков его уплаты.	
	Накопление опыта заполнения платежного поручения при перечислении налогов Участие в оформлении расчетных документов по налогам (сборам) согласно классификации доходов бюджетов Российской Федерации. Заполнение расчетного документа на перечисление платежей в бюджетную систему Российской Федерации Проведение контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям; мониторинг банковских выписок с расчетного счета организации. Проведение начисления суммы страховых взносов в Пенсионный фонд РФ	16
	Проведение начисления суммы страховых взносов в Фонд социального страхования РФ Проведение начисления суммы страховых взносов в фонды обязательного медицинского страхования РФ. Проведение начисления суммы страховых взносов в ФСС РФ по страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Участие в формировании бухгалтерских проводок в организации по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды с использованием счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» и его субсчетов.. Заполнение платежных поручений в Пенсионный фонд РФ Заполнение платежных поручений в Фонд социального страхования РФ Заполнение платежных поручений в Фонд социального страхования РФ по страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	16
	Заполнение платежных поручений в в фонды обязательного медицинского страхования РФ Участие в оформлении платежных документов для перечисления пени и штрафов во внебюджетные фонды. Участие в оформлении оплаты страховых взносов за предыдущие периоды и внесение дополнительной информации в платежные поручения.	16
	Итого ПП.03	**72**
ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности		
МДК.04. 01 Технология составления бухгалтерской отчетности	Заполнение журналов-ордеров и ведомостей учета хозяйственных средств и источников их формирования, выведение итоговых записей за отчетный период	8
МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской	Заполнение Главной книги на основе данных журналов-ордеров Составление оборотно - сальдовой ведомости	8

отчетности	Осуществление бухгалтерских записей по формированию финансовых результатов по различным видам деятельности Закрытие счетов 90, 91. Формирование конечного финансового результата на счете 99 Определение чистой прибыли (непокрытого убытка) Реформирование баланса	8
	Составление форм бухгалтерской отчетности. Сверка данных содержащихся в разных формах отчетности	8
	Заполнение налоговых деклараций	8
	Заполнение отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды	8
	Заполнение форм статистической отчетности	8
	Расчет показателей оценки имущества, финансового состояния организации на основании данных бухгалтерской отчетности	8
	Оценка имущества и финансового состояния организации на основе произведенных расчетов Формулировка логичных обоснованных выводов о состоянии имущества и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	8
	Итого ПП.04	**72**
ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		
МДК.05. 01 Выполнение работ по профессии "Кассир"	1. Правильность алгоритма приема наличных денег в кассу	6
	2. Правильность алгоритма выдачи наличных денег из кассы	8
	3. Соблюдение требований хранения наличных денег в кассе	8
	4. Правильность алгоритма получения денег в банке	8
	5. Правильность алгоритма сдачи наличных денег в банк	6
	6. Правильность оформления типовых бухгалтерских документов и регистров по движению, наличию и учету наличных денег	6
	7. Правильность бухгалтерской обработки (по форме, существу, арифметически, контировки) документов по учету наличных денежных средств	8
	8. Проведение инвентаризации денег и денежных документов в соответствии с требованиями действующего бухгалтерского законодательства	8
	9. Правильность документального оформления и отражения результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета	8
	10. Осуществление действий, соответствующих требованиям обеспечения сохранности наличных денег, в кассе определенным законодательством	6
	Итого ПП.05	**72**

Производственная практика по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) проводятся с целью освоения студентами видов профессиональной деятельности в рамках изучения профессиональных модулей:

ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Виды работ:

1. Формирование номенклатуры дел организации.
2. Разработка рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации с учетом специфики ее деятельности.
3. Формирование графика документооборота организации.
4. Прием первичных документов бухгалтерского учета, их группировка, проверка.
5. Таксировка первичных документов, контировка.
6. Оформление регистров бухгалтерского учета на основании данных первичных документов.
7. Документальное оформление операций по движению денежных средств в кассе организации, ведение аналитического и синтетического учет кассовых операций
8. Документальное оформление операций по движению денежных средств на расчетных счетах, ведение аналитического и синтетического учет кассовых операций
9. Документальное оформление и формирование бухгалтерских регистров по учету операций по поступлению в организацию основных средств
10. Расчет амортизационных отчислений по основным средствам, отражение сумм амортизации в бухгалтерском учете
11. Документальное оформление и формирование бухгалтерских регистров по учету операций по выбытию основных средств (списание, реализация)
12. Расчет арендной платы по арендованным основным средствам. Отражение в учете операций по аренде основных средств
13. Расчет затрат на ремонт основных средств. Включение затрат по ремонту основных средств в себестоимость продукции согласно требованиям учетной политики организации
14. Оформление первичных документов, регистров аналитического и синтетического учета по операциям с НМА (поступление НМА в организацию, начисление амортизации, списание)
15. Оформление первичных документов по поступлению и расходу материалов в организации
16. Оформление регистров аналитического и синтетического учета по движению материалов (накопительные ведомости, ведомость №10, журналы-ордера)

17. Начисление заработной платы сдельщикам и повременщикам.
18. Расчет плановых (нормативных) калькуляций по видам продукции
19. Распределение косвенных расходов по видам продукции с учетом требований учетной политики организации
20. Расчет фактической себестоимости готовой продукции
21. Документальное оформление операций по реализации готовой продукции (счета-фактуры, накладные, товарно-транспортные накладные)
22. Аналитический и синтетический учет операций по реализации готовой продукции (ведомость №16, журнал-ордер 11 и др.)
23. Формирование в базе данных сведений об организации. Формирование Справочников по организации
24. Внесение в базу данных начальных остатков по счетам бухгалтерского учета организации
25. Оформление операций по движению денежных средств, расчетов с подотчетными лицами, покупателями, поставщиками и т. д.
26. Оформление операций по поступлению и выбытию основных средств, начислению амортизации по основным средствам и НМА, по движению производственных запасов
27. Начисление заработной платы сотрудникам организации. Расчет отчислений в фонды социального страхования и обеспечения
28. Формирование фактической себестоимости готовой продукции. Оформление операций по движению готовой продукции из цеха на склад, реализации готовой продукции. Формирование финансового результата от реализации продукции и всей хозяйственной деятельности организации за месяц

ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

Виды работ:

1. Подготовка документов (регистров) на момент начала проведения инвентаризации.
2. Отработка методов определения фактического наличия средств и обязательств.
3. Заполнение инвентаризационных описей.
4. Составление сличительных ведомостей.
5. Формирование бухгалтерских проводок и отражение результатов инвентаризации на счетах бухучета
6. Расчет начисленной и определение выданной заработной платы сотрудников
7. Проведение учета собственных средств организации

8. Проведение учета заемных средств
9. Формирование бухгалтерских проводок по учету источников имущества организации
10. Формирование финансового результата деятельности предприятия
11. Выполнение работ по инвентаризации всех видов средств, расчетов и обязательств
12. Документирование процесса инвентаризации
13. Определение и отражение на счетах бухгалтерского учета результатов инвентаризации

ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Виды работ:

1. Определение состава налоговых платежей организации в бюджеты различных уровней в соответствии с Налоговым кодексом РФ.
2. Расчет суммы налога, подлежащего уплате в бюджет, исходя из налогооблагаемой базы, размера налоговой ставки и налоговых льгот. Контроль за оформлением бухгалтерских проводок по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам».
3. Отслеживание использования субсчетов, открываемых к счету 68 по видам налогов и сборов.
4. Участие в начисление налогов и сборов, причитающихся к уплате в бюджет организацией с использованием счета 68 и субсчетов, к нему открываемых.
5. Проведение операции по отражении суммы налога на добавленную стоимость, списанной со счета 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям».Участие в ведение аналитического учета по счету 68. Участие в разработке системы налогового учета организации. Ознакомление в организациях малого бизнеса со специальными налоговыми режимами в виде упрощенной системы налогообложения для субъектов малого предпринимательства.
6. Расчет величины двух налогов в системе упрощенного налогообложения: единого налога и единого налога на вмененный доход.
7. Контроль перечня налогов, замененных уплатой единого налога при применении упрощенной системы налогообложения.
8. Контроль перечня налогов, от уплаты которых не освобождаются организации, перешедшие на уплату единого налога.
9. Участие в ведении раздельного учета имущества, обязательств и хозяйственных операций по различным видам деятельности, облагаемым единым налогом и единым налогом на вмененный доход.
10. Проверка видов деятельности организации, облагаемых единым налогом на вмененный доход.

11. Ознакомление с налогами, не уплачиваемые при данном специальном режиме налогообложения.
12. Оформление исчисление и уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное страхование.
13. Применение формулы определения налоговой базы при использовании единого налога на вмененный доход.
14. Участие в начислении единого налога на вмененный доход и контроль сроков его уплаты.
15. Накопление опыта заполнения платежного поручения при перечислении налогов
16. Участие в оформлении расчетных документов по налогам (сборам) согласно классификации доходов бюджетов Российской Федерации.
17. Заполнение расчетного документа на перечисление платежей в бюджетную систему Российской Федерации Проведение контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям; мониторинг банковских выписок с расчетного счета организации.
18. Проведение начисления суммы страховых взносов в Пенсионный фонд РФ.
19. Проведение начисления суммы страховых взносов в Фонд социального страхования РФ
20. Проведение начисления суммы страховых взносов в фонды обязательного медицинского страхования РФ.
21. Проведение начисления суммы страховых взносов в ФСС РФ по страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
22. Участие в формировании бухгалтерских проводок в организации по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды с использованием счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» и его субсчетов..
23. Заполнение платежных поручений в Пенсионный фонд РФ
24. Заполнение платежных поручений в Фонд социального страхования РФ
25. Заполнение платежных поручений в Фонд социального страхования РФ по страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
26. Заполнение платежных поручений в в фонды обязательного медицинского страхования РФ
27. Участие в оформлении платежных документов для перечисления пени и штрафов во внебюджетные фонды.
28. Участие в оформлении оплаты страховых взносов за предыдущие периоды и внесение дополнительной информации в платежные поручения.

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

Виды работ:

Заполнение журналов-ордеров и ведомостей учета хозяйственных средств и источников их формирования, выведение итоговых записей за отчетный период

Заполнение Главной книги на основе данных журналов-ордеров

Осуществление бухгалтерских записей по формированию финансовых результатов по различным видам деятельности

Закрытие счетов 90, 91. Формирование конечного финансового результата на счете 99

Определение чистой прибыли (непокрытого убытка)

Реформирование баланса

Составление оборотно - сальдовой ведомости

Составление форм бухгалтерской отчетности.

Сверка данных содержащихся в разных формах отчетности

10. Заполнение налоговых деклараций
11. Заполнение отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды
12. Заполнение форм статистической отчетности
13. Расчет показателей оценки имущества, финансового состояния организации на основании данных бухгалтерской отчетности
14. Оценка имущества и финансового состояния организации на основе произведенных расчетов
15. Формулировка логичных обоснованных выводов о состоянии имущества и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Виды работ

1. Отработка алгоритма приема наличных денег в кассу
2. Отработка алгоритма выдачи наличных денег из кассы
3. Соблюдение требований хранения наличных денег в кассе
4. Отработка алгоритма получения денег в банке
5. Отработка алгоритма сдачи наличных денег в банк
6. Оформление типовых бухгалтерских документов и регистров по движению, наличию и учету наличных денег
7. Проведение бухгалтерской обработки (по форме, существу, арифметически, контировки) документов по учету наличных денежных средств
8. Проведение инвентаризации денег и денежных документов в соответствии с

требованиями действующего бухгалтерского законодательства

9. Документальное оформление и отражения результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета
10. Осуществление действий, соответствующих требованиям обеспечения сохранности наличных денег, в кассе определенным законодательством.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	-Правильность приема первичных бухгалтерских документов на любых видах носителей и полнота проверки наличия обязательных реквизитов; -полнота и точность всех видов проверок (формальная, по существу, арифметическая) первичных бухгалтерских документо; -демонстрация проведения группировки, таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; -демонстрация рациональной организации документооборота в соответствии с разработанной номенклатурой дел; -полнота и точность занесения данных по сгруппированным документам в учетные регистры; -полнота и правильность оформления первичных бухгалтерских документов при передачи в текущий и постоянный архивы; -выявление и исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах в соответствии с действующими правилами.	Проверка соблюдения технологий работ, наблюдение за работой студента во время практики; -экспертная оценка деятельности студента в процессе производственной практики; -экспертная оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	-Полнота и качество анализа типового плана счетов бухгалтерского учета; -грамотное обоснование необходимости разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета; -поэтапное конструирование рабочего плана счетов бухгалтерского учета в соответствии с разработанным алгоритмом.	
ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	-Правильное отражение в учете кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; -правильное отражение в учете денежных средств на расчетных и специальных счетах; -правильное отражение в учете кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; -полнота и точность оформления	

	денежных и кассовых документов; -полнота и точность оформления кассовой книги и отчета кассира в бухгалтерию.	
ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	-Правильность отражения в учёте основных средств и нематериальных активов; -правильность отражения в учёте долгосрочных инвестиций, финансовых вложений и ценных бумаг; -правильность отражения в учёте материально-производственных запасов; -правильность отражения в учёте затрат на производство и калькулирование себестоимости; -правильность отражения в учёте готовой продукции и ее реализации; -правильность отражения в учёте текущих операций и расчетов; правильность отражения в учёте труда и заработной платы; -правильность отражения в учёте финансовых результатов и использования прибыли; -правильность отражения в учёте собственного капитала; -правильность отражения в учёте кредитов и займов.	
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;	-Демонстрировать соответствие применяемых методов обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период нормативным требованиям; - соблюдение механизма отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; - точность отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации; - определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - закрытие учетных бухгалтерских регистров; - соблюдение техники составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости с целью контроля бухгалтерских записей и подготовки соответствующих форм отчетности.	
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой)	-Демонстрировать соблюдение нормативных требований к бухгалтерской и статистической отчетности организации	

отчетности в установленные законодательством сроки;	по составу, заполнению форм, срокам представления в соответствии с назначением бухгалтерской отчетности; - соблюдение технологии закрытия учетных бухгалтерских регистров и заполнения форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; - установление идентичности показателей бухгалтерских отчетов; - составление форм бухгалтерской отчетности в соответствии с установленными правилами; - внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность;	
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;	-Демонстрировать соблюдение требований действующего законодательства по составлению налоговых деклараций по срокам, заполнению форм (по видам налогов); - соблюдение нормативных требований к составлению отчетности по страховым взносам во внебюджетные фонды; - соблюдение технологии заполнения налоговых деклараций; - соблюдение технологии заполнения форм статистической отчетности; - соблюдение порядка перерегистрации организации в государственных органах.	
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	-Демонстрировать умение выполненять счетной проверки бухгалтерской отчетности, установление идентичности показателей бухгалтерской отчетности с с целью соблюдения порядка получения аудиторского заключения; - демонстрация умений использования бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, ее платежеспособности и доходности; - расчет показателей финансового состояния организации; - формирование аналитической записки по результатам финансового анализа организации	
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	Демонстрация умений в составлении бизнес-плана	

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Демонстрировать умение анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.	
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	Демонстрировать умение проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	
ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения	Демонстрация навыков по выполнению поручений руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения.	Проверка соблюдения технологий работ, наблюдение за работой студента во время практики; -экспертная оценка деятельности студента в процессе производственной практики; -экспертная оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;	Демонстрация навыков по проведению подготовки к инвентаризации и проверки действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета, оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта.	
ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.	Демонстрация навыков по отражению в бухгалтерских проводках зачета и списания недостачи ценностей и регулирования инвентаризационных разниц по результатам инвентаризации.	
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты	Демонстрация навыков по формированию бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	Проверка соблюдения технологий работ, наблюдение за работой студента во время практики;

различных уровней		-экспертная оценка деятельности студента в процессе производственной практики; -экспертная оценка в ходе защиты отчета по производственной практике
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Демонстрация навыков по оформлению платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролю их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям	
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;	Демонстрация навыков по формированию бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы	
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	Демонстрация навыков по оформлению платежных документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролю их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач применительно к различным контекстам.	**Формы контроля обучения**: текущий - контрольные точки задания; итоговый - отчет по производственной практике; дифференцированн
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая интернет-ресурсы.	

выполнения задач профессиональной деятельности		ый зачет. **Формы оценки** результативности обучения: решение профессиональных задач. **Методы контроля:** наблюдение за точностью выполнения практических работ; традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу **Методы оценки результатов** обучения: экспертная оценка в рамках текущего контроля при выполнении практических работ на производственной практике
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умение постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике; Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка.	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Использование механизмов создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация.	
ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Участвовать в конференциях, конкурсах, дискуссиях и других образовательных и профессиональных мероприятиях. Демонстрировать свои профессиональные качества в деловой и доброжелательной форме, проявлять активную жизненную позицию, общаться в коллективе в соответствии с общепринятыми нормами поведения.	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Содействовать ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. Соблюдение норм экологической безопасности и определения направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности.	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для	Развитие спортивного воспитания, успешное выполнение нормативов Всероссийского физкультурно-	

сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); укрепление здоровья и профилактика общих и профессиональных заболеваний, пропаганда здорового образа жизни.	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умение использовать в образовательной и профессиональной деятельности электронно-правовые системы, умение применять бухгалтерские программы и осуществлять представление документов в органы статистики через телекоммуникационные каналы.	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Умение понимать и применять законодательно-нормативные документы, профессиональную литературу, разъяснения и информацию компетентных органов, типовые формы и документы.	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

5.1.Образовательные технологии

В учебном процессе, помимо лекций, которые составляют более 50% аудиторных занятий, широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий, что способствует формированию и развитию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по реализации компетентностного подхода предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: использование электронных образовательных ресурсов, групповых дискуссий, деловых и ролевых игр, анализа производственных ситуаций с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

5.2 Специальные условия

В обучении лиц с хроническими заболеваниями используются специальные образовательные условия, призванные облегчить усвоение информации и обеспечить профилактику астенических состояний и психоэмоционального напряжения, повышение физической и умственной работоспособности:

- использование дополнительных индивидуальных и подгрупповых занятий;
- регулирование трудности и сложности заданий так, чтобы они соответствовали возможностям обучающихся с общим заболеванием;
- варьирование источников самостоятельного изучения материала;
- варьирование сложности контрольных вопросов;
- применение дифференцированного инструктажа при выполнении практических работ;
- для лучшего усвоения обучающимися используемых терминов оформление дополнительных записей на доске, раздаточного материала в письменной форме;
- предъявление изучаемого материала с опорой на различные анализаторы (слух, зрение, осязательные анализаторы);
- четкое соблюдение алгоритма занятия (название темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения);
- более частый отдых, смена видов деятельности, паузы по ходу занятий;
- максимально расширение образовательного пространства за счет социальных контактов с широким социумом;
- активизация всех компонентов учебной деятельности.

Обучающимся предоставляются услуги тьютора на протяжении всего периода обучения.

5.3. Требования к минимальному материально – техническому обеспечению

Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профессиональной деятельности обучающихся: в экономических подразделениях государственных (муниципальных) учреждений, в экономических подразделениях коммерческих организаций, независимо от вида деятельности (хозяйственных обществах, государственных (муниципальных) унитарных предприятий, производственных кооперативах, хозяйственных товариществах).

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

5.4. Перечень учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации: учебник для студ.учреждений сред.проф. образования/ Н.В.Брыкова. – М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 240 с.

2. Закон Российской Федерации № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности, утв. приказом Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н.

4. Положение о безналичных расчетах в Российской Федерации, утв. ЦБ РФ 03.10.2002 №2-П

5. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утв. приказом Минфина РФ от 29.07.98 № 34н (ред. от 26.03.2007 г.).

6. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008, утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н.

7. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006, утв. приказом Минфина РФ от 27.11. 2006 № 154 н.

8. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99, утв. приказом Минфина РФ от 06.07.99 № 43н.

9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01, утв. приказом Минфина РФ от 30.03.01 № 26н.

10. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99, утв. приказом Минфина РФ от 06.05.99 № 32н.

11. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99, утв. приказом Минфина РФ от 06.05.99 № 33н.

12. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007. утв. приказом Минфина РФ от 27.12.2007 г. № 153н.

13. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010, утв. приказом Минфина РФ от 26.06.2010 г. № 63н (ред. 08.11.2010 г).

Дополнительные источники

1. Богаченко, В.М. Бухгалтерское дело: учебник. – 10-е изд., перераб и доп. / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова – М.:Феникс, 2009. – 256 с.

2. Кириллова, Н.А. Основы бухгалтерского учета: Сборник задач: учебно-практическое пособие. /Н.А. Кириллова, В.М. Богаченко – М.: Феникс, 2008. – 454 с.

3. Комментарии к положениям по бухгалтерскому учету [Текст]: / В. Д. Глинистый и др.; отв. ред. А. С. Бакаев. – 2-е изд., доп. – М.: Юрайт, 2006. – 419 с.

4. В.М.Богаченко. Бухгалтерский учет Серия: Среднее профессиональное образование – М.: Феникс, 2012

5. В.М.Швецкая, Н.А.Головко Бухгалтерский учет - М.: Дашков и К, 2010

6. Богаченко, В. М. Бухгалтерский учет: учеб. для СПО 14-е изд., перераб. и доп. (гриф МО РФ) / В. М. Богаченко, Н. А. Кириллова – М. : Феникс, 2011. – 461с.

7. Гомола А.И. и др. Бухгалтерский учет: учеб. для студ. СПО.- 3-е изд.-М.: Издательский центр «Академия»,2011.-384с.

8. Иванова Н.В. Бухгалтерский учет : учеб. для студ. СПО.- М.: Издательский центр « Академия»,2011.- 304с.

Интернет ресурсы:

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

2. Справочно-правовая система «Гарант».

3. http://www.edu.ru Российское образование Федеральный портал

4. http//www.buhsoft.ru/ Программы для бухгалтерии BUHSOFT

5. Электронный ресурс http://www.buh.ru БУХ.1С - Интернет-ресурс для бухгалтера

6. www.buhgalteria.ru Бухгалтерия. Ru Образовательный ресурс по бухгалтерскому учету

7. http://www.kadis.ru/ipb/ Библиотека бухгалтера, информационный центр «Кадис».

8. http://www.buh.ru Ресурс для бухгалтеров.

9. http://www.klerk.ru Электронная библиотека. Статьи бухгалтеру.

10. Клерк.ру

4.5. Общие требования к организации практики

Основанием для прохождения практики является приказ по колледжу. Приказ определяет место проведения практики, срок и руководителя практики.

Обязанности студента – практиканта:

Во время практики студент обязан:

-полностью выполнить задания, предусмотренные программой практики;

-совершенствовать свои знания по изученным дисциплинам, модулю;

-приобретать навыки практической работы и применять теоретические знания;

-своевременно и четко выполнять указания руководителя практики;

- соблюдать требования правил внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать режим труда и отдыха;

-оформлять документацию по итогам практики в соответствии с положением учебного заведения.

Обязанности руководителя практики от колледжа:

-Ознакомление студентов с программой практики;

-проведение инструктажа по практике;

-оказание методической и консультационной помощи студентам;

-проверка представленных материалов;

-оценивание качество работы студентов;

-подготовка аналитического отчёта по итогам практики.

4.6. Методические рекомендации по практике и видам работ

Виды работ: изучение программы практики; изучение формы отчёта, получение инструкции по его заполнению; прохождение инструктажа на рабочих местах; наблюдение за приёмами работ и соблюдением правил техники безопасности;

Порядок проведения практики: основанием для прохождения практики, срок и руководителя практики от колледжа является приказ директора колледжа. Студенты знакомятся с правилами техники безопасности и пожарной безопасности и расписываются в журнале инструктажа по ТБ.

Обобщение собранного материала в отчёте по практике: в ходе практики студенты выполняют задания, установленные программой практики, ежедневно оформляют отчёт, защищают его. Оформление отчёта является заключительным этапом прохождения практики. Отчёт по практике составляется каждым студентом самостоятельно.

Структура и содержание отчёта: отчёт содержит описание учебно-производственных работ, выполненных в ходе практики; таблицы, схемы и т.д. Содержание отчёта определяется программой практики и индивидуальным заданием. Требования технической грамотности и культуре изложения содержания являются безусловными. Отчёт должен содержать следующие основные разделы: титульный лист, содержание, дневник по практике, описание учебно-производственных работ, схемы, таблицы. Отчёт и посещаемость являются основными документами и показателем, подтверждающими работу студента в период практики.

Приложение №
к ООП по *специальности*
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОГЛАСОВАНО
_Генеральный директор
ООО КОНСАЛТ 24
_____ Воинова С.С.
«___31__» _____08___ 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директором
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж
_____Т.В. Федоровой
№ _____ от _30.08.2022_____

ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ ПРАКТИК ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ МОДУЛЯМ

г. Серпухов
2022 г.

РАССМОТРЕНО
На заседание ПЦК.
Протокол №1
«30» 08 2022 г.
_____ /Воякина С.Н.. /

СОГЛАСОВАНО
Зам директором по УР
«__30__» __08___ 2022_ г.
_____/Байбакова Н.В./

Программы учебных практик по профессиональным модулям разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. N 69, (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 регистрационный № 50137

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 4

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 9

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 11

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 17

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 22

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа учебной практики является образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

ВД 1 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации».

ВД 4 «Составление и использование бухгалтерской отчетности».

ВД 5 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих».

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

1.2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения учебной практики

Учебная практика по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет проводятся с целью освоения студентами видов профессиональной деятельности в рамках изучения профессиональных модулей:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации;
- составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;
- составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

- применении налоговых льгот;
- разработке учетной политики в целях налогообложения;
- составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности;
- документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации;
- выполнении контрольных процедур и их документировании;
- подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.

уметь:

- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;
- принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;
- проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;
- проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;
- проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;
- проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;
- организовывать документооборот;
- разбираться в номенклатуре дел;
- заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;
- передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;
- передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;
- исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;
- документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;
- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
- выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие

реквизиты;

- оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;
- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;
- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);
- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;
- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;
- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;
- анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;
- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;
- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;
- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат

аналитических отчетов;

- распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);
- проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;
- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;
- координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;
- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
- формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
- разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;
- применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;
- составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;
- вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);
- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;
- адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности;
- принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;

- проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;
- организовывать документооборот;
- заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;
- передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;
- исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;
- проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;
- учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;
- оформлять денежные и кассовые документы;
- заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;
- руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;
- готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;
- проводить физический подсчет активов;
- составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета.

1.3.Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики:

всего 216 часов, из них:

по ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации – 72 часа;

по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности -108 часов;

по ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего "Кассир" – 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности:

ВД 1 «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации».

ВД 4 «Составление и использование бухгалтерской отчетности».

ВД 5 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»,

в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации:
ПК 1.1	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы
ПК 1.2	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
ПК 1.3	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы
ПК 1.4	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
ВД 4	Составление и использование бухгалтерской отчетности
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

3.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1.Примерный тематический план учебной практики

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику (час., нед.)	Сроки проведения
ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 1.6. ПК 1.7.	ПМ. 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации		
	УП.01 Учебная практика	72/2	3,4 семестр
ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3.	ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности		
	УП.04 Учебная практика	108/3	6 семестр
ПК 1.1. -1.7. ПК 2.1.- 2.6. ПК 3.1.- 3.4. ПК 4.1.- 4.3	ПМ. 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		
	УП.05 Учебная практика	36/1	4 семестр

Примерное содержание учебной практики

Наименование междисциплинарных курсов (МДК), наименование учебных практик	Содержание освоенного материала, лабораторные работы и практические занятия, виды выполняемых работ	Объём, часов
ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации		
МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации	Формирование номенклатуры дел организации. Разработка рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации с учетом специфики ее деятельности.	6
	Формирование графика документооборота организации. Прием первичных документов бухгалтерского учета, их группировка, проверка. Таксировка первичных документов, контировка. Оформление регистров бухгалтерского учета на основании данных первичных документов.	8
	Документальное оформление операций по движению денежных средств в кассе организации, ведение аналитического и синтетического учет кассовых операций Документальное оформление операций по	8

	движению денежных средств на расчетных счетах, ведение аналитического и синтетического учет кассовых операций	
	Документальное оформление и формирование бухгалтерских регистров по учету операций по поступлению в организацию основных средств Расчет амортизационных отчислений по основным средствам, отражение сумм амортизации в бухгалтерском учете Документальное оформление и формирование бухгалтерских регистров по учету операций по выбытию основных средств (списание, реализация) Расчет арендной платы по арендованным основным средствам. Отражение в учете операций по аренде основных средств Расчет затрат на ремонт основных средств. Включение затрат по ремонту основных средств в себестоимость продукции согласно требованиям учетной политики организации	8
	Оформление первичных документов, регистров аналитического и синтетического учета по операциям с НМА (поступление НМА в организацию, начисление амортизации, списание) Оформление первичных документов по поступлению и расходу материалов в организации Оформление регистров аналитического и синтетического учета по движению материалов (накопительные ведомости, ведомость №10, журналы-ордера) Начисление заработной платы сдельщикам и повременщикам	6
	Расчет плановых (нормативных) калькуляций по видам продукции Распределение косвенных расходов по видам продукции с учетом требований учетной политики организации Расчет фактической себестоимости готовой продукции	6
	Документальное оформление операций по реализации готовой продукции (счета-фактуры, накладные, товарно-транспортные накладные) Аналитический и синтетический учет операций по реализации готовой продукции (ведомость №16, журнал-ордер 11 и др.) Формирование в базе данных сведений об организации. Формирование Справочников по организации	8
	Внесение в базу данных начальных остатков по счетам бухгалтерского учета организации Оформление операций по движению денежных средств, расчетов с подотчетными лицами, покупателями, поставщиками и т. д.	8

	Оформление операций по поступлению и выбытию основных средств, начислению амортизации по основным средствам и НМА, по движению производственных запасов	
	Начисление заработной платы сотрудникам организации. Расчет отчислений в фонды социального страхования и обеспечения	8
	Формирование фактической себестоимости готовой продукции. Оформление операций по движению готовой продукции из цеха на склад, реализации готовой продукции. Формирование финансового результата от реализации продукции и всей хозяйственной деятельности организации за месяц	6
	Итого УП. 01 Учебная практика	**72**
ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности		
МДК.04. 01 Технология составления бухгалтерской отчетности МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации,	16
	определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	24
	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки	24
	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	24
	Расчёт основных финансовых показателей деятельности организации (подразделения)	20
	Итого УП.04 Учебная практика	**108**
ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		
МДК.05. 01 Выполнение работ по профессии "Кассир"	Изучение должностных обязанностей кассира. Изучение договора о материальной ответственности с кассиром	4
	Изучение организации кассы на предприятии. Изучение оформления первичных документов по кассовым операциям	4
	Проверка наличия в первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов. Формальная проверка документов, проверка по существу, арифметическая проверка	4
	Проведение группировки первичных бухгалтерских документов по ряду признаков. Проведение таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов	4
	Изучение порядка установления и расчета лимита кассы	4
	Изучение работы на контрольно-кассовой технике. Изучение правил работы на ККМ. Изучение инструкции для кассира. Прохождение инструктажа по работе с кассовыми аппаратами	4

	Изучение проведения оплаты товаров через ККМ. Изучение передачи денежных средств инкассатору. Изучение составления препроводительной ведом ости	4
	Изучение порядка проведения ревизии кассы экономического субъекта	4
	Подготовка первичных бухгалтерских документов для передачи в текущий бухгалтерский архив.	4
	Итого УП.05 Учебная практика	**36**

ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Виды работ:

1. Формирование номенклатуры дел организации.
2. Разработка рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации с учетом специфики ее деятельности.
3. Формирование графика документооборота организации.
4. Прием первичных документов бухгалтерского учета, их группировка, проверка.
5. Таксировка первичных документов, контировка.
6. Оформление регистров бухгалтерского учета на основании данных первичных документов.
7. Документальное оформление операций по движению денежных средств в кассе организации, ведение аналитического и синтетического учет кассовых операций
8. Документальное оформление операций по движению денежных средств на расчетных счетах, ведение аналитического и синтетического учет кассовых операций
9. Документальное оформление и формирование бухгалтерских регистров по учету операций по поступлению в организацию основных средств
10. Расчет амортизационных отчислений по основным средствам, отражение сумм амортизации в бухгалтерском учете
11. Документальное оформление и формирование бухгалтерских регистров по учету операций по выбытию основных средств (списание, реализация)
12. Расчет арендной платы по арендованным основным средствам. Отражение в учете операций по аренде основных средств
13. Расчет затрат на ремонт основных средств. Включение затрат по ремонту основных средств в себестоимость продукции согласно требованиям учетной политики организации

14. Оформление первичных документов, регистров аналитического и синтетического учета по операциям с НМА (поступление НМА в организацию, начисление амортизации, списание)

15. Оформление первичных документов по поступлению и расходу материалов в организации

16. Оформление регистров аналитического и синтетического учета по движению материалов (накопительные ведомости, ведомость №10, журналы-ордера)

17. Начисление заработной платы сдельщикам и повременщикам.

18. Расчет плановых (нормативных) калькуляций по видам продукции

19. Распределение косвенных расходов по видам продукции с учетом требований учетной политики организации

20. Расчет фактической себестоимости готовой продукции

21. Документальное оформление операций по реализации готовой продукции (счета-фактуры, накладные, товарно-транспортные накладные)

22. Аналитический и синтетический учет операций по реализации готовой продукции (ведомость №16, журнал-ордер 11 и др.)

23. Формирование в базе данных сведений об организации. Формирование Справочников по организации

24. Внесение в базу данных начальных остатков по счетам бухгалтерского учета организации

25. Оформление операций по движению денежных средств, расчетов с подотчетными лицами, покупателями, поставщиками и т. д.

26. Оформление операций по поступлению и выбытию основных средств, начислению амортизации по основным средствам и НМА, по движению производственных запасов

27. Начисление заработной платы сотрудникам организации. Расчет отчислений в фонды социального страхования и обеспечения

28. Формирование фактической себестоимости готовой продукции. Оформление операций по движению готовой продукции из цеха на склад, реализации готовой продукции. Формирование финансового результата от реализации продукции и всей

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

Виды работ:

1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации,
2. определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
3. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки

4. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
5. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Виды работ

1. Изучение должностных обязанностей кассира.
2. Изучение договора о материальной ответственности с кассиром.
3. Изучение организации кассы на предприятии.
4. Изучение оформления первичных документов по кассовым операциям
5. Проверка наличия в первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов. Формальная проверка документов, проверка по существу, арифметическая проверка.
6. Проведение группировки первичных бухгалтерских документов по ряду признаков. Проведение таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов.
7. Изучение порядка установления и расчета лимита кассы.
8. Изучение работы на контрольно-кассовой технике.
9. Изучение правил работы на ККМ.
10. Изучение инструкции для кассира.
11. Прохождение инструктажа по работе с кассовыми аппаратами.
12. Изучение проведения оплаты товаров через ККМ.
13. Изучение передачи денежных средств инкассатору. Изучение составления препроводительной ведомости.
14. Ознакомление с работой пластиковыми картами.
15. Изучение порядка проведения ревизии кассы экономического субъекта.
16. Исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах.
17. Ознакомление с номенклатурой дел.
18. Подготовка первичных бухгалтерских документов для передачи в текущий бухгалтерский архив.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1.Образовательные технологии

В учебном процессе, помимо лекций, которые составляют более 50% аудиторных занятий, широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий, что способствует формированию и развитию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по реализации компетентностного подхода предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: использование электронных образовательных ресурсов, групповых дискуссий, деловых и ролевых игр, анализа производственных ситуаций с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

4.2. Требования к минимальному материально – техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- комплект законодательных и нормативных документов;
- комплект бланков первичных учетных документов, регистров учета и отчетности;
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедиа проектор
- принтер;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

4.4. Перечень учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации: учебник для студ.учреждений сред.проф. образования/ Н.В.Брыкова. – М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 240 с.
2. Закон Российской Федерации № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности, утв. приказом Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н.

4. Положение о безналичных расчетах в Российской Федерации, утв. ЦБ РФ 03.10.2002 №2-П

5. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утв. приказом Минфина РФ от 29.07.98 № 34н (ред. от 26.03.2007 г.).

6. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008, утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н.

7. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006, утв. приказом Минфина РФ от 27.11. 2006 № 154 н.

8. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99, утв. приказом Минфина РФ от 06.07.99 № 43н.

9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01, утв. приказом Минфина РФ от 30.03.01 № 26н.

10. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99, утв. приказом Минфина РФ от 06.05.99 № 32н.

11. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99, утв. приказом Минфина РФ от 06.05.99 № 33н.

12. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007. утв. приказом Минфина РФ от 27.12.2007 г. № 153н.

13. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010, утв. приказом Минфина РФ от 26.06.2010 г. № 63н (ред. 08.11.2010 г).

Дополнительные источники

1. Богаченко, В.М. Бухгалтерское дело: учебник. – 10-е изд., перераб и доп. / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова – М.:Феникс, 2009. – 256 с.

2. Кириллова, Н.А. Основы бухгалтерского учета: Сборник задач: учебно-практическое пособие. /Н.А. Кириллова, В.М. Богаченко – М.: Феникс, 2008. – 454 с.

3. Комментарии к положениям по бухгалтерскому учету [Текст]: / В. Д. Глинистый и др.; отв. ред. А. С. Бакаев. – 2-е изд., доп. – М.: Юрайт, 2006. – 419 с.

4. В.М.Богаченко. Бухгалтерский учет Серия: Среднее профессиональное образование – М.: Феникс, 2012

5. В.М.Швецкая, Н.А.Головко Бухгалтерский учет - М.: Дашков и К, 2010

6. Богаченко, В. М. Бухгалтерский учет: учеб. для СПО 14-е изд., перераб. и доп. (гриф МО РФ) / В. М. Богаченко, Н. А. Кириллова – М. : Феникс, 2011. – 461с.

7. Гомола А.И. и др. Бухгалтерский учет: учеб. для студ. СПО.- 3-е изд.-М.:

Издательский центр «Академия»,2011.-384с.

8. Иванова Н.В. Бухгалтерский учет : учеб. для студ. СПО.- М.: Издательский центр « Академия»,2011.- 304с.

Интернет ресурсы:

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
2. Справочно-правовая система «Гарант».
3. http://www.edu.ru Российское образование Федеральный портал
4. http//www.buhsoft.ru/ Программы для бухгалтерии BUHSOFT
5. Электронный ресурс http://www.buh.ru БУХ.1С - Интернет-ресурс для бухгалтера
6. www.buhgalteria.ru Бухгалтерия. Ru Образовательный ресурс по бухгалтерскому учету
7. http://www.kadis.ru/ipb/ Библиотека бухгалтера, информационный центр «Кадис».
8. http://www.buh.ru Ресурс для бухгалтеров.
9. http://www.klerk.ru Электронная библиотека. Статьи бухгалтеру.
10. Клерк.ру

4.5. Общие требования к организации практики

Основанием для прохождения практики является приказ по колледжу. Приказ определяет место проведения практики, срок и руководителя практики.

Обязанности студента – практиканта:

Во время практики студент обязан:

-полностью выполнить задания, предусмотренные программой практики;

-совершенствовать свои знания по изученным дисциплинам, модулю;

-приобретать навыки практической работы и применять теоретические знания;

-своевременно и четко выполнять указания руководителя практики;

- соблюдать требования правил внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать режим труда и отдыха;

-оформлять документацию по итогам практики в соответствии с положением учебного заведения.

Обязанности руководителя практики от колледжа:

-Ознакомление студентов с программой практики;

-проведение инструктажа по практике;

-оказание методической и консультационной помощи студентам;

-проверка представленных материалов;

-оценивание качество работы студентов;

-подготовка аналитического отчёта по итогам практики.

4.6. Методические рекомендации по практике и видам работ

Виды работ: изучение программы практики; изучение формы отчёта, получение инструкции по его заполнению; прохождение инструктажа на рабочих местах; наблюдение за приёмами работ и соблюдением правил техники безопасности;

Порядок проведения практики: основанием для прохождения практики, срок и руководителя практики от колледжа является приказ директора колледжа. Студенты знакомятся с правилами техники безопасности и пожарной безопасности и расписываются в журнале инструктажа по ТБ.

Обобщение собранного материала в отчёте по практике: в ходе практики студенты выполняют задания, установленные программой практики, ежедневно оформляют отчёт, защищают его. Оформление отчёта является заключительным этапом прохождения практики. Отчёт по практике составляется каждым студентом самостоятельно.

Структура и содержание отчёта: отчёт содержит описание учебно-производственных работ, выполненных в ходе практики; таблицы, схемы и т.д. Содержание отчёта определяется программой практики и индивидуальным заданием студенту (решение цикловой комиссии). Требования технической грамотности и культуре изложения содержания являются безусловными. Отчёт должен содержать следующие основные разделы: титульный лист, содержание, дневник по практике, описание учебно-производственных работ, схемы, таблицы. Отчёт и посещаемость являются основными документами и показателем, подтверждающими работу студента в период практики.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	-Правильность приема первичных бухгалтерских документов на любых видах носителей и полнота проверки наличия обязательных реквизитов; -полнота и точность всех видов проверок (формальная, по существу, арифметическая)	Проверка соблюдения технологий работ, наблюдение за работой студента во время практики; -экспертная оценка деятельности студента в процессе учебной практики; -экспертная оценка в ходе защиты отчета по учебной

	первичных бухгалтерских документо; -демонстрация проведения группировки, таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; -демонстрация рациональной организации документооборота в соответствии с разработанной номенклатурой дел; -полнота и точность занесения данных по сгруппированным документам в учетные регистры; -полнота и правильность оформления первичных бухгалтерских документов при передачи в текущий и постоянный архивы; -выявление и исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах в соответствии с действующими правилами.	практике
ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	-Полнота и качество анализа типового плана счетов бухгалтерского учета; -грамотное обоснование необходимости разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета; -поэтапное конструирование рабочего плана счетов бухгалтерского учета в соответствии с разработанным алгоритмом.	
ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	-Правильное отражение в учете кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; -правильное отражение в учете денежных средств на расчетных и специальных счетах; -правильное отражение в учете кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; -полнота и точность оформления денежных и кассовых документов;	

	-полнота и точность оформления кассовой книги и отчета кассира в бухгалтерию.	
ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	-Правильность отражения в учёте основных средств и нематериальных активов; -правильность отражения в учёте долгосрочных инвестиций, финансовых вложений и ценных бумаг; -правильность отражения в учёте материально-производственных запасов; -правильность отражения в учёте затрат на производство и калькулирование себестоимости; -правильность отражения в учёте готовой продукции и ее реализации; -правильность отражения в учёте текущих операций и расчетов; правильность отражения в учёте труда и заработной платы; -правильность отражения в учёте финансовых результатов и использования прибыли; -правильность отражения в учёте собственного капитала; -правильность отражения в учёте кредитов и займов.	
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;	-Демонстрировать соответствие применяемых методов обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период нормативным требованиям; - соблюдение механизма отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; - точность отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации; - определение результатов	

	хозяйственной деятельности за отчетный период; - закрытие учетных бухгалтерских регистров; - соблюдение техники составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости с целью контроля бухгалтерских записей и подготовки соответствующих форм отчетности.	
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;	-Демонстрировать соблюдение нормативных требований к бухгалтерской и статистической отчетности организации по составу, заполнению форм, срокам представления в соответствии с назначением бухгалтерской отчетности; - соблюдение технологии закрытия учетных бухгалтерских регистров и заполнения форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; - установление идентичности показателей бухгалтерских отчетов; - составление форм бухгалтерской отчетности в соответствии с установленными правилами; - внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность;	
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;	-Демонстрировать соблюдение требований действующего законодательства по составлению налоговых деклараций по срокам, заполнению форм (по видам налогов); - соблюдение нормативных требований к составлению отчетности по страховым взносам во внебюджетные фонды; - соблюдение технологии заполнения налоговых деклараций; - соблюдение технологии	

	заполнения форм статистической отчетности; - соблюдение порядка перерегистрации организации в государственных органах.	
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	-Демонстрировать умение выполненять счетной проверки бухгалтерской отчетности, установление идентичности показателей бухгалтерской отчетности с с целью соблюдения порядка получения аудиторского заключения; - демонстрация умений использования бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, ее платежеспособности и доходности; - расчет показателей финансового состояния организации; - формирование аналитической записки по результатам финансового анализа организации	
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	Демонстрация умений в составлении бизнес-плана	
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	Демонстрировать умение анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.	
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	Демонстрировать умение проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	
ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по	Демонстрация навыков по выполнению поручений руководства в составе	

инвентаризации активов в местах их хранения	комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения.	
ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;	Демонстрация навыков по проведению подготовки к инвентаризации и проверки действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета, оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта.	
ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.	Демонстрация навыков по отражению в бухгалтерских проводках зачета и списания недостачи ценностей и регулирования инвентаризационных разниц по результатам инвентаризации.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач применительно к различным контекстам.	**Формы контроля обучения**: текущий - контрольные точки задания; итоговый - отчет по учебной практике; дифференцированный зачет. **Формы оценки** результативности обучения: решение профессиональных задач. **Методы контроля:** наблюдение за точностью
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая интернет-ресурсы.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и	Умение постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;	

личностное развитие	Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике; Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка.	выполнения практических работ; традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу **Методы оценки результатов** обучения: экспертная оценка в рамках текущего контроля при выполнении практических работ на учебной практике
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Использование механизмов создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация.	
ОК 06.Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Участвовать в конференциях, конкурсах, дискуссиях и других образовательных и профессиональных мероприятиях. Демонстрировать свои профессиональные качества в деловой и доброжелательной форме, проявлять активную жизненную позицию, общаться в коллективе в соответствии с общепринятыми нормами поведения.	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Содействовать ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. Соблюдение норм экологической безопасности и определения направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности.	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и	Развитие спортивного воспитания, успешное выполнение нормативов Всероссийского физкультурно-	

укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); укрепление здоровья и профилактика общих и профессиональных заболеваний, пропаганда здорового образа жизни.	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умение использовать в образовательной и профессиональной деятельности электронно-правовые системы, умение применять бухгалтерские программы и осуществлять представление документов в органы статистики через телекоммуникационные каналы.	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Умение понимать и применять законодательно-нормативные документы, профессиональную литературу, разъяснения и информацию компетентных органов, типовые формы и документы.	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять бизнес-план с учетом выбранной идеи, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	