

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБПОУ МО «СЕРПУХОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР

Залюбовская И.А.
(подпись)

« 14 » июня 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

Фёдорова Т.В.
(подпись)

« 14 » июня 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ОГСЭ.03 « Иностранный язык в профессиональной деятельности »

(название учебной дисциплины/профессионального модуля)

для специальности 38.02.07. «Банковское дело»

на базе основного общего образования

Разработчик Ядыкина Алла Константиновна

Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии общеобразовательных,
общих гуманитарных, социально-экономических и естественнонаучных дисциплин

Протокол № 57 от « 16 » 06 20 20 г

Председатель ПЦК С.С. Т. С. Смирнова

Серпухов
2020

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07. «Банковское дело», с учетом примерной основной образовательной программы.

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Ядыкина Алла Константиновна,
преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.07. Банковское дело**

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ)

1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные бытовые темы;
- -понимать тексты на базовые и профессиональные темы;
- - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- -участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы;
- -кратко обосновывать и объяснять свои действия;
- -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

знать:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения слов;
- -правила чтения текстов профессиональной направленности.

В результате освоения учебной дисциплины должны быть сформированы общие компетенции:

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

- учебной нагрузки обучающегося 118 часов, в том числе: во взаимодействии с преподавателем 102 часа; самостоятельной работы 16 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	118
в том числе:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	98
<i>Самостоятельная работа</i>	16
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Великобритания	Содержание учебного материала:	2	ОК 5
	Лексический материал по теме: 1. Географическое положение 2. Состав Соединенного Королевства 3. Лондон 4. Королевская семья		
	Грамматический материал: 1. Модальные глаголы 2. Времена английского глагола		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	1. Практическое занятие «Общая характеристика и основные сведения о Соединенном Королевстве»	1	
	2. Практическое занятие «Введение и отработка материала по теме «Времена и формы английских глаголов»	1	
	3. Контрольная работа по теме "Великобритания"	2	
Тема 2. Компьютеры	Содержание учебного материала:	4	ОК 2, ОК 3
	Лексический материал по теме: 1. Компьютер 2. Интернет 3. Социальные сети		
	Грамматический материал: Пассивный залог		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6	
	3. Практическое занятие «Роль информационных технологий в изучении иностранного языка»	2	
	4. Практическое занятие «Практика употребления в речи пассивных конструкций»	2	

	5.Контрольная работа по теме "Компьютеры"	2	
Тема 3. Образование	Содержание учебного материала:	4	ОК 2,ОК 3, ОК 4
	Лексический материал по теме: 1. Система образования в России 2. Система образования в Великобритании 3. Система образования в США 4. Крупнейшие университеты 5. Роль английского языка в современном мире		
	Грамматический материал: Условные предложения		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6	
	5.Практическое занятие «Сравнение систем образования разных стран» (семантические поля)	2	
	6.Практическое занятие «Практика построения условных конструкций»	2	
	7.Контрольная работа по теме "Образование"	2	
	<u>Самостоятельная работа</u> "Информация о наиболее престижных экономических учебных заведениях Европы, США, России и сайтах изучения иностранных языков"	2	
Тема 4. Моя будущая профессия	Содержание учебного материала:	4	ОК 9, ОК 10
	Лексический материал по теме: 1. Профессии 2. Профессиональные качества 3. Известные люди в профессии 4. Моя специальность 5. Введение в специальность		
	Грамматический материал: Герундиальные конструкции		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6	
	7. Практическое занятие «Профессиональные качества, необходимые для успешного карьерного роста»	2	
	8.Практическое занятие «Построение герундиальных конструкций»	2	
	9.Контрольная работа по теме "Моя будущая профессия"	2	
Тема 5.	Содержание учебного материала:	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4,

Устройство на работу	Лексический материал по теме: 1. Прием на работу 2. Составление резюме; 3. Сопроводительное письмо.		OK 5
	Грамматический материал: Повтор времен английского глагола.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6	
	9.Практическое занятие «Составление делового письма»	2	
	10.Практическое занятие «Работа с таблицей грамматических времен»	2	
	Контрольная работа по теме "Устройство на работу"	2	
	<u>Самостоятельная работа</u> "Составить резюме для приема на работу. Составить схему, демонстрирующую профессиональные качества, необходимые для работы в профессии."	2	
Тема 6. Деловое общение	Содержание учебного материала:	4	OK 3, OK 4, OK 5, OK 10
	Лексический материал по теме: 1.Деловой этикет 2.Деловая переписка 3. Переговоры с партнером 4. Служебное совещание		
	Грамматический материал: Дополнительные придаточные предложения после I wish		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6	
	11.Практическое занятие «Деловой этикет и переписка»	2	
	12.Практическое занятие «Способы выражения реальных и нереальных желаний с конструкцией I wish»	2	
	Контрольная работа по теме "Деловое общение"	2	
	<u>Самостоятельная работа</u> "Деловая переписка"	2	
Тема 7. Экономика	Содержание учебного материала:	4	OK 2, OK 3, OK 4, OK 9
	Лексический материал по теме: 1. Экономическая система России 2. Экономическая система Великобритании 3. Экономическая система США		
	Грамматический материал: Инфинитивные обороты		

	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6	
	13. Практическое занятие «Сравнительный анализ экономических систем стран изучаемого языка»	1	
	14. Практическое занятие «Использование инфинитивных оборотов в устной и письменной речи. Практика»	2	
	Контрольная работа по теме "Экономика"	2	
	<u>Самостоятельная работа</u> "Производство и потребление"	2	
Тема 8. Виды бизнеса	Содержание учебного материала:	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5
	Лексический материал по теме: 1. Рабочие часы. 2. Виды бизнеса в Великобритании. 3. Виды бизнеса в США. 4. Виды бизнеса в России.		
	Грамматический материал: Простые времена в пассивном залоге. Виды местоимений в английском языке. Глаголы to have , have got		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6	
	15. Практическое занятие "Сравнительный анализ видов бизнеса стран изучаемого языка"	2	
	16. Практическое занятие "Использование пассивного залога простых времен в устной и письменной речи. Практика"	2	
	Контрольная работа по теме "Виды бизнеса"	2	
	<u>Самостоятельная работа</u> "Деньги"	2	
Тема 9. Факторы производства	Содержание учебного материала:	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5
	1. Факторы производства. 2. Земля и труд. 3. Товары и капитал. 4. Капитал и инвестиции. 5. Предприниматель.		
	Грамматический материал: Определительные придаточные предложения. Совершенные времена в пассивном залоге. Придаточные предложения условия и времени.		

	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	17. Практическое занятие " Составление таблицы основных средств производства. Тренировка лексического материала темы в устной речи"	1	
	18. Практическое занятие "Тренировка грамматического материала в устной и письменной речи"	1	
	Контрольная работа по теме "Факторы производства"	2	
	<u>Самостоятельная работа</u> " Внутренний валовой продукт "	2	
Тема 10-. Банки	Содержание учебного материала:	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5
	Лексический материал по теме: 1. Банки в рыночной экономике 2. Банковская система 3. Финансы		
	Грамматический материал: Переход из прямой речи в косвенную		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	15. Практическое занятие «Тренировка лексического материала в форме диалога»	1	
	16. Практическое занятие «Составление сравнительной таблицы по использованию инфинитива и герундия в речи»	1	
	Контрольная работа по теме "Банки"	2	
	<u>Самостоятельная работа</u> " Финансирование и маркетинг "	2	
Тема 11. Банковские документы	Содержание учебного материала:	4	ОК 3,5
	Лексический материал по теме: 1. Платежные поручения 2. Инкассирование 3. Виды платежей		
	2. Грамматический материал: Согласование времен		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4	
	17. Практическое занятие «Отработка и практика в устной речи лексического материала »	1	
	18. Практическое занятие «Составление таблицы по видам причастных оборотов»	1	
	Контрольная работа по теме "Банковские документы"	2	
	<u>Самостоятельная работа</u> " Отработка грамматического материала "	2	

Промежуточная аттестация	<i>Дифференцированный зачет</i>	2	
Всего:		118	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями из расчета как минимум одно печатное издание и (или) электронное издание на дисциплину из списка основных источников.

Основные источники

3.2.1. Печатные издания

1. Planet of English: учебник английского языка для СПО/ Безкоровайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. — М.: ИЦ Академия, 2017. — 256 с..
2. Английский язык для колледжей: учебное пособие для СПО / Т.А. Карпова. — Москва: КНОРУС, 2016. — 281 с..
3. Английский язык для экономических специальностей : учебник / А.П. Голубев, И.Б. Смирнова, Н.А. Кафтайлова, Е.В. Монахова.— М.: КНОРУС, 2016.— 396с. — (СПО)
4. Planet of English. Social&Financial Services Practice Book. Английский язык. Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО/ Лаврик Г.В. – М. ИЦ Академия, 2016. – 96 с.
1. Эванс В, Дули Дж, Grammarway 2. Издательство Express Publishing, 2016. – 532 с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. www.lingvo-online.ru
2. www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy(Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).
3. www.britannica.com (энциклопедия «Британника»).
4. www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English).
5. Безкоровайная Г.Т. и др. Английский язык. - Академия-Медиа, 2015.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения слов; -правила чтения текстов профессиональной направленности. 	<p><i>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - уровень освоения учебного материала; - умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; - уровень сформированности общих компетенций. 	<p><i>Какими процедурами производится оценка</i></p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий.</p>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные бытовые темы; -понимать тексты на базовые и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы; -кратко обосновывать и объяснять свои действия; -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<p>Демонстрация умения пополнять словарный запас и самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;</p> <p>Демонстрация умения определять свою позицию и излагать свои мысли на иностранном языке;</p> <p>Демонстрация умения общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные темы;</p> <p>Демонстрация умения описывать значимость своей профессии на иностранном языке.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения домашних заданий.</p> <p>Оценка результатов проведенного экзамена.</p>