

СОГЛАСОВАНО

  
\_\_\_\_\_  
Утверждена  
  
« 29 » августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ МО  
"Серпуховский колледж"

  
\_\_\_\_\_  
« 29 » августа 2019 г.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена  
Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
Московской области "Серпуховский колледж"  
по специальности среднего профессионального образования  
**40.02.01 Право и организация социального обеспечения**  
по программе углубленной подготовки

Квалификация: юрист

Форма обучения - очная

Срок получения образования - 3 года 10 месяцев

на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования:  
социально-экономический

Год начала подготовки 2019

## **1. ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ**

### **1.1. Нормативная база реализации ППССЗ**

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Серпуховский колледж» разработан на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 508 от 12.05.2014, зарегистр. Министерством юстиции (рег. № 33324 от 29.07.2014г.);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 14.12.2014);
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785).
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.03.2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (в ред. приказов Минобрнауки РФ от 20.08.2008 № 241, от 30.08.2010 № 889, от 03.06.2011 № 1994, от 01.02.2012 № 74);
- Санитарно-эпидемиологических требований к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования СанПин № 2.4.3.1186-03 от 28.01.2003г., утвержденных Главным государственным санитарным врачом РФ (с изменениями и дополнениями от 28 апреля 2007 г., 23 июля 2008 г., 30 сентября 2009 г., 4 марта 2011 г);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего обще-

го образования» (с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г.).

С учетом рекомендаций по реализации среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 с уточнениями от 25 мая 2017 г.).

## **1.2. Организация учебного процесса и режим занятий**

Начало учебных занятий с 1 сентября, окончание в соответствии с календарным учебным графиком.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю. Занятия группируются парами.

При проведении лабораторных и практических занятий учебная группа может разбиваться на подгруппы численностью не менее 8 человек.

Проведение курсовых работ предусмотрено после изучения теоретического объема учебной дисциплины/междисциплинарного курса.

Текущий контроль осуществляется преподавателем в ходе повседневной учебной работы и проводится в пределах обычных организационных форм занятия. Он заключается в систематическом наблюдении за работой группы в целом и каждого обучающегося в отдельности, проверке знаний, умений, навыков, компетенций, сочетаемой с изучением нового материала, его закреплением (практическим применением, в т.ч. при выполнении практических работ). Формы текущего контроля определяются рабочими программами дисциплин, профессиональных модулей, календарно-тематическими и поурочными планами преподавателей.

Шкала оценок при текущем контроле: "5" - отлично, "4" - хорошо, "3" - удовлетворительно, "2" - неудовлетворительно. Применяется рейтинговый контроль, мониторинг учебных достижений обучающихся.

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются в объеме 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные).

Дисциплина «Физическая культура» ППСЗ в соответствии с ФГОС предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по МДК 01.01 «Право социального обеспечения», МДК 02.01 «Организация работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации, органов и учреждений социальной защиты населения».

Практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: производственной практики (по профилю специальности) и производственной практики (преддипломной).

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в один период каждая. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

### **1.3. Общеобразовательный цикл**

Общеобразовательный цикл основной профессиональной образовательной программы сформирован в соответствии с Разъяснениями ФИРО по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Федеральный государственный образовательный стандарт (далее – ФГОС) среднего (полного) общего образования реализуется в пределах образовательных программ среднего профессионального образования с учетом профиля получаемого профессионального образования согласно письму Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259, с уточне-

ниями от 25 мая 2017 г.; перечню специальностей СПО (приказ Минобрнауки России от 28.09.2009 г. № 355).

Теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 нед., промежуточная аттестация – 2 нед., каникулярное время – 11 нед.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 час.), распределено на изучение базовых и профильных учебных дисциплин общеобразовательного цикла. При этом на ОБЖ отводится 70 часов (приказ Минобрнауки России от 20.09.2008 г. № 241), на физическую культуру – по три часа в неделю (приказ Минобрнауки России от 30.08.2010 г. № 889).

Качество освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы СПО с получением среднего (полного) общего образования оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль по дисциплинам общеобразовательного цикла проводят в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов, комплексных дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на общеобразовательную дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО.

Экзамены проводят по русскому языку, математике и одной из профильных дисциплин общеобразовательного цикла – «Право». По русскому языку и математике – в письменной форме, по профильной дисциплине «Право» – в устной.

### 1. 4. Формирование вариативной части ОПОП

Вариативная часть ППСЗ 684 часа распределена следующим образом:

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	ФГОС СПО	Вариативная часть	Всего	Обоснование распределения вариативной части
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	340	160	500	
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	0	124	124	По рекомендации Министерства образования Московской области с целью повышения общей культуры студентов
ОГСЭ.06	Эффективное поведение на рынке труда	0	36	36	Для получения дополнительной ОК выпускников: Осуществлять эффективное трудоустройство и планировать профессиональную карьеру. Необходимость овладения дополнительными умениями и знаниями обусловлена особенностями областного рынка труда, а также задачей повышения конкурентоспособности выпускников системы довузовского профессионального образования через освоение умений и навыков построения профессиональной карьеры по модели «самозанятости».
<b>П</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>1072</b>	<b>524</b>	<b>1596</b>	
<b>ОП</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>762</b>	<b>424</b>	<b>1186</b>	
	Увеличение объема обязательных дисциплин цикла	762	268	424	Для расширения и углубления профессиональной подготовки, получения дополнительных знаний и умений, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника
ОП.16.	Муниципальное право	0	78	78	Для формирования следующих дополнительных знаний, умений и навыков: : - работа с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой по муниципальному праву; - определение пределов ведения органов местного самоуправления; - применение правовых норм муниципального права для разрешения практических ситуаций, споров, конфликтов в сфере муниципальных

					<p>правоотношений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные положения организации деятельности местного самоуправления;</li> <li>-принципы организации муниципальной службы, пределы ведения местного самоуправления;</li> <li>-порядок проведения муниципальных выборов и местных референдумов;</li> <li>-ответственность и гарантии местного самоуправления</li> </ul>
ОП.17.	Уголовное право и уголовный процесс	0	78	78	<p>Для формирования следующих дополнительных знаний, умений и навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-анализ и решение юридических проблем в сфере уголовно-правовых отношений;</li> <li>-анализ и решение юридических проблем в сфере уголовно-процессуальных отношений;</li> <li>-составление уголовно-процессуальных документов, в том числе заявлений, обращений, ходатайств, докладных, заявлений частного обвинения, постановлений, протоколов отдельных уголовно-процессуальных действий;</li> <li>- принятие мер к возбуждению уголовного дела публичного, частнопубличного и частного обвинения, а также к прекращению уголовного дела и уголовного преследования;</li> <li>-участие в уголовном процессе на досудебной стадии уголовного расследования при проведении дознания и следствия, в качестве дознавателя, свидетеля, представителя потерпевшего, специалиста;</li> <li>-определение предмета и пределов доказывания, источников доказательств, оформление доказательств, их относимость и допустимость, осуществление процесса доказывания и оценки доказательств;</li> <li>- участие в уголовном деле в ходе судебного разбирательства в качестве представителя потерпевшего, гражданского истца или ответчика;</li> <li>-подготовка и направление жалоб в апелляционные и</li> </ul>

					<p>кассационные инстанции</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- структура и основные положения Уголовного Кодекса РФ;</li> <li>- виды уголовного преследования;</li> <li>- порядок возбуждения уголовного дела, порядок и основания его прекращения;</li> <li>- требования к выполнению следственных и судебных действий;</li> <li>- все этапы досудебного и судебного разбирательства по уголовному делу;</li> <li>- полномочия дознания и дознавателя, следствия и следователя, прокурора, судьи в уголовном деле;</li> <li>- права и обязанности потерпевшего, подозреваемого и обвиняемого;</li> <li>- требования к апелляционным и кассационным жалобам и порядок их подачи с учетом применения уголовного законодательства;</li> <li>- структуру и основные положения Уголовно-процессуального Кодекса РФ;</li> <li>- принципы осуществления правосудия в РФ;</li> <li>- виды уголовного преследования;</li> <li>- порядок возбуждения уголовного дела,</li> <li>- порядок и основания его прекращения;</li> <li>- требования к выполнению следственных и судебных действий;</li> <li>- все этапы досудебного и судебного разбирательства по уголовному делу;</li> <li>- полномочия дознания и дознавателя, следствия и следователя, прокурора, судьи в уголовном деле;</li> <li>- права и обязанности потерпевшего, подозреваемого и обвиняемого;</li> <li>- требования к апелляционным и кассационным жалобам и порядок их подачи.</li> </ul>
<b>ПМ</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>310</b>	<b>100</b>	<b>410</b>	
ПМ.01.	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной	128	100	228	Для увеличения практического опыта по следующим трудовым действиям:



	защиты			<p>Информирование клиента об оказываемых учреждением социального обслуживания социальных услугах, в том числе предоставляемых на платной основе</p> <p>Помощь в оформлении необходимых документов и получении клиентом социальных услуг, пенсии, пособий, компенсаций и других социальных выплат в соответствии с действующим законодательством</p> <p>Помощь в подготовке заявлений и иных документов, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг, а также в подаче документов, в том числе с помощью электронных средств связи и интернет-ресурсов</p> <p>Содействие в обеспечении безопасности клиента, вызов полиции, разъяснение клиенту основных правил обеспечения безопасности жизнедеятельности</p> <p>Помощь в подготовке и подаче жалоб, в том числе с помощью электронных средств связи, на действия или бездействие органов государственной власти и местного самоуправления в случае нарушения законных прав клиента</p> <p>Содействие в получении бесплатной юридической помощи в порядке, установленном законодательством</p>
--	--------	--	--	--

### 1. 5. Порядок аттестации обучающихся

Формами проведения промежуточной аттестации по дисциплинам и профессиональным модулям являются – зачет, дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет, экзамен в соответствии с учебным планом и программой промежуточной аттестации. Формы контроля по каждой дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Формы промежуточной аттестации определены в последовательности их применения: если дисциплина изучается 2 курса, то на 1 курсе – зачёт, на 2-м экзамен или дифференцированный зачёт. Если дисциплина изучается 3 курса, то на 1-м и 2-м курсах – зачёты, на 3-м – экзамен или дифференцированный зачёт.

В шестом семестре предусмотрен комплексный дифференцированный зачет по дисциплинам Документационное обеспечение управления и Менеджмент.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик. По выбору ОУ возможно проведение промежуточной аттестации по отдельным элементам программы форма аттестации по учебной и/или производственной практике - ДЗ (дифференцированный зачет), по МДК – Э (экзамен) или ДЗ (дифференцированный зачет). Не рекомендуется проводить промежуточную аттестацию по составным элементам профессионального модуля (МДК или учебной и производственной практике), если объем обязательной аудиторной нагрузки по ним составляет менее 32 часов. Если модуль содержит несколько МДК, возможно проведение комбинированного экзамена или дифференцированного зачета по всем МДК в составе этого модуля. При этом рекомендуется учитывать результаты текущих форм контроля по каждому из МДК, использовать рейтинговые и/или накопительные системы оценивания

При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации по ОПОП) является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен с оценкой / не освоен». В зачетной книжке запись будет иметь вид: «ВПД освоен с оценкой...» или «ВПД не освоен».

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтверждённых документами соответствующих организаций.

На промежуточную аттестацию отводится 5 недель.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации не должно превышать 8, а количество зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре).

По дисциплинам, по которым не предусматриваются экзамены, завершающими формами контроля являются: зачет или дифференцированный зачет. Зачеты проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплины.

Итоговая государственная аттестация проходит в виде защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы, дипломного проекта).

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

## 2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	39	0	0	0	2	0	11	52
II курс	35	1	3	0	2	0	11	52
III курс	26	0	4	4	1	6	2	43
<b>Всего</b>	100	1	7	4	5	6	24	147

**4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО**

№ п/п	Наименование
<b>Кабинеты</b>	
1	Истории
2	Основ философии
3	Иностранного языка
4	Основ экологического права
5	Теории государства и права
6	Конституционного и административного права
7	Трудового права
8	Гражданского, семейного права и гражданского процесса
9	Дисциплин права
10	Менеджмента и экономики организации
11	Профессиональных дисциплин
12	Права социального обеспечения
13	Безопасности жизнедеятельности
<b>Лаборатории</b>	
20	Информатики
21	Информационных технологий в профессиональной деятельности
22	Технических средств обучения
<b>Спортивный комплекс</b>	
23	Спортивный зал
24	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
25	Место для стрельбы
<b>Залы</b>	
26	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
27	Актовый зал





ПП. 02.	Производственная практика (по профилю специальности)	-, -, -, -, -, ДЗ			108									108
	Всего часов обучения по циклам ОПОП		5400	1800	3600	2285	2587	60	612	792	576	684	612	324
	Всего часов практики (учебной/производственной)				288									
ПДП.	Преддипломная практика				144									
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация				6 нед.									
Консультации на учебную группу по 100 в год на весь период обучения 400 часов					Всего	дисциплин и МДК		612	792	576	684	612	324	
Государственная итоговая аттестация						учебной практики		0	0	0	36	0	36	
<b>1.Программа углубленной подготовки</b>						производственной практики		0	0	0	108	0	108	
1.1.Выпускная квалификационная работа						преддипломной практики		0	0	0	0	0	144	
Выполнение ВКР с 18 мая по 14 июня (всего 4 недели)						экзаменов		0	4	3	3	1	3	
Защита ВКР с 15 июня по 28 июня (всего 2 недели)						зачетов*								
1.2.Государственные экзамены (при их наличии)-нет						дифференцированных зачетов		2	8	4	6	5	5	



## График учебного процесса

по специальности среднего профессионального образования  
**40.02.01 Право и организация социального обеспечения**  
 по программе базовой подготовки  
 Квалификация - юрист  
 Форма обучения - очная  
 Срок получения СПО по ППСЗ - 2 года 10 месяцев  
 на базе основного общего образования

1. Календарный учебный график																												2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)																																		
Курсы	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август				Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Всего					
	1	8	15	22	6	13	20	3	10	17	24	1	8	15	22	5	12	19	2	9	16	23	2	9	16	23	6	13	20	4	11	18	25	1	8	15	22	6	13	20	3	10	17	24	1	8	15	22				6	13					20	3	10	17	24
2																																																	35	1	3	0	2	0	11 <td>52</td>	52						
3																																													26	0	4	4	1	6	2	43										
Итого																												100	1	7	4	5	6	24	147																											

Обозначения:

Теоретическое обучение

Практика учебная

Производственная практика (по профилю специальности)

Производственная практика (преддипломная)

Промежуточная аттестация

Государственная (итоговая) аттестация

Подготовка к государственной (итоговой) аттестации

Каникулы

