

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Утверждено приказом
директора колледжа
от 08 февраля 2023 года № 33
Рег. № 2.14

ПОЛОЖЕНИЕ
о наставничестве в рамках дуального обучения
в ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Рассмотрено на Совете колледжа
Протокол № 2 от 23.01.2023 г.

Серпухов
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о наставничестве в организациях и на предприятиях Южного Подмосковья (далее — Положение), осуществляющих дуальное обучение обучающихся ГБПОУ «Серпуховский колледж» (далее — Колледж), разработано в целях обеспечения взаимодействия организаций-партнеров и Колледжа в рамках сетевой формы реализации программ подготовки специалистов среднего звена (далее — ППССЗ) и программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее — ППКРС).

Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления наставничества обучающихся Колледжа очной формы обучения, осваивающих ППССЗ, ППКРС (далее - обучающиеся) при проведении дуального обучения в организациях-партнерах и разрабатывается в соответствии с действующими документами:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (действующей редакции);
- методическими рекомендациями по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ (письмо Министерства образования и науки РФ от 28 августа 2015 года № АК-2563/05);
- Локальными нормативными актами ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»..

1.2. Организация наставничества регламентируется:

- настоящим Положением;
- Положением о порядке организации и осуществления дуального обучения;
- Положением об организации-партнере в дуальном обучении;
- договором об организации и осуществлении дуального обучения между Колледжем и организацией-партнером;
- договорами о дуальном обучении между обучающимися и организациями-партнерами;
- годовым календарным графиком учебного процесса, планом мероприятий по обеспечению образовательного процесса в рамках реализации программы дуального обучения;
- приказами по Колледжу и организации-партнеру.

1.3. Наставничество представляет собой одну из форм инвестиций в развитие Колледжа в виде непрерывного процесса передачи знаний, умений и навыков наиболее квалифицированных специалистов организации-

партнера обучающимся Колледжа в период реализации программы дуального обучения.

1.4. Наставничество организуется с момента поступления обучающихся на дуальное обучение и устанавливается на весь период практического обучения на базе организации-партнера.

1.5. Наставники подбираются из числа наиболее подготовленных сотрудников, обладающих высокими профессиональными качествами, коммуникативными навыками и гибкостью в общении, имеющих стабильные показатели в работе, системное представление о работе организации-партнера в целом, демонстрирующих способность и готовность делиться своим опытом.

1.6. Утверждение сотрудника в качестве наставника осуществляется приказом об организации дуального обучения обучающегося Колледжа в организации-партнере. Основанием для закрепления наставника является представление непосредственного начальника при обоюдном согласии предполагаемого наставника и обучающегося учебной группы, за которой он будет закреплен.

1.7. Целями наставничества являются повышение уровня подготовки обучающихся, передача профессионального опыта, обеспечение оптимального использования времени и ресурсов, обучение наиболее рациональным приемам и методам работы для достижения обучающимися высокого уровня подготовки по ППССЗ/ППКРС в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

1.8. Основные задачи наставничества при реализации программ дуального обучения обучающихся Колледжа в организациях-партнерах:

1.8.1. Комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности в рамках освоения ППССЗ/ППКРС, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей за счет ознакомления с современными методами и приемами труда, передачи наставником личного опыта.

1.8.2. Повышение уровня профессионального образования и профессиональных навыков выпускников Колледжа.

1.8.3. Сопровождение обучающихся в организациях-партнерах в период реализации программ дуального обучения.

1.8.4. Мобильная корректировка профессиональных навыков обучающихся в организациях-партнерах в период реализации программ дуального обучения.

1.8.5. Повышение мотивации обучающихся к установлению длительных трудовых отношений с организацией-партнером по окончании обучения в Колледже.

1.8.6. Приобщение обучающихся к корпоративной культуре организации-партнера, усвоение правил поведения.

1.8.7. Содействие достижению обучающимися высокого качества труда.

1.9. Ответственность за организацию и осуществление наставничества обучающихся несут руководители Колледжа и организации-партнера.

2. Деятельность наставника по организации дуального обучения

2.1. Наставник — работник организации-партнера из числа наиболее квалифицированных специалистов, обладающий высокими профессиональными и нравственными качествами, практическими знаниями и опытом, имеющий безупречную репутацию и закрепленный за группой обучающихся в качестве наставника приказом руководителя организации-партнера.

Работники организации-партнера назначаются наставниками с их письменного согласия.

2.2. Наставничество осуществляется в отношении группы обучающихся (обучающегося).

2.3. Наставник имеет право:

2.3.1. Требовать от обучающихся выполнения практических заданий, контролировать соблюдение ими Устава, правил внутреннего трудового распорядка организации-партнера, санитарных, противопожарных и иных общеобязательных норм и правил, выполнения указаний по всем вопросам, связанным с их практическим обучением.

2.3.2. Принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с образованием обучающихся, вносить предложения руководителю Колледжа о поощрении отдельных обучающихся.

2.3.3. Принимать участие в процедуре оценки практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в процессе дуального обучения при освоении ППССЗ/ППКРС в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, в работе комиссии по присвоению квалификации обучающимся (в случае, если ФГОС СПО в рамках одного из

видов профессиональной деятельности по результатам освоения модуля ППССЗ предусмотрено освоение рабочей профессии).

2.4. Наставник обязан:

2.4.1. Ознакомить обучающихся с Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка организации-партнера, санитарными, противопожарными и иными общеобязательными нормами и правилами организации-партнера.

2.4.2. Организовывать дуальное обучение обучающихся в соответствии с планом-графиком дуального обучения и контролировать работу, выполняемую обучающимися самостоятельно, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки.

2.4.3. Оказывать обучающимся индивидуальную помощь в овладении избранной специальностью, практическими приемами.

2.4.4. Рационально организовывать труд обучающихся.

2.4.5. Не реже одного раза в неделю информировать представителя Колледжа о процессе адаптации обучающихся на базе организации-партнера, дисциплине и поведении, результатах своего влияния на их становление.

2.5. Наставник несет ответственность за качество обучения обучающегося в период практического обучения на базе организации-партнера.

2.6. График выполнения обязанностей наставника должен соответствовать плану—графику практического обучения обучающихся при реализации программы дуального обучения на базе организации-партнера при условии обеспечения выполнения ФГОС СПО.

2.7. Наставник может быть досрочно освобожден от исполнения возложенных на него обязанностей по осуществлению наставничества приказом руководителя организации в случаях:

- письменного заявления наставника об освобождении от обязанностей по осуществлению наставничества;
- невыполнения или ненадлежащего выполнения наставником возложенных на него обязанностей;
- письменного мотивированного ходатайства обучающихся, организации- партнера;
- производственной необходимости.

2.8. Реализации функций наставничества может предшествовать прохождение наставником стажировки в Колледже по профилю реализуемой на базе организации-партнера программы дуального обучения. Стажировка направлена на:

- расширение представлений наставника об образовательных технологиях;

- развитие навыков управления группой обучающихся;

- освоение психолого-педагогических основ обучения.

2.9. Размер и порядок поощрения наставника за проведение дуального обучения устанавливается организацией-партнером.

3. Организация и осуществление наставничества обучающихся на базе организаций-партнеров

3.1. Для организации и осуществления наставничества: Организация-партнер:

3.1.1. Закрепляет за каждой группой обучающихся (обучающимся) наставника для обучения их практическим знаниям и приемам в работе по направлению программы дуального обучения и информирует об этом Колледж.

3.1.2. Согласует с руководством Колледжа сроки прохождения стажировки наставником и направляет на стажировку наставника в Колледж по соответствующему направлению программы дуального обучения.

3.1.3. Обеспечивает соответствие графика работы наставника графику реализации программы дуального обучения на базе организации-партнера и создает условия для работы наставника с группой обучающихся.

3.1.4. Обеспечивает выполнение наставником программы дуального обучения, проведение инструктажа с обучающимися.

3.1.5. Контролирует деятельность наставника в рамках реализации программы дуального обучения в организации.

3.2. Колледж:

3.2.1. Контролирует выполнение наставником программы дуального обучения.

3.2.2. Согласует с руководством организации-партнера сроки прохождения стажировки наставника и организует стажировку наставника по соответствующему направлению программы дуального обучения.

3.2.3. Организует обучение наставника основам педагогики и психологии.

3.2.4. Привлекает наставника к участию в процедуре оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в процессе изучения программы дуального обучения по специальности в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, к участию в работе комиссии по присвоению квалификации обучающимся по профессии (специальности) в соответствии с приказом о составе комиссии.

Разработчик:
заместитель директора по УПР Л.Н. Быковский