

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»



ТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ МО
«Серпуховский колледж»
И.В.Федорова

2017г.

Рег. № 2.27

Приказ от «22» 11 2017г. № 128-0

ПОЛОЖЕНИЕ о контрактно-целевой подготовке обучающихся ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Рассмотрено на Совете колледжа
Протокол № 28 от 08.11 2017г.

Согласовано с Советом родителей
Протокол № 1 от 17.11 2017г.

Согласовано со Студенческим советом
Протокол № 3 от 16.11 2017г.

Серпухов
2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяют порядок организации контрактно-целевой подготовки, заключения и расторжения договора о контрактно-целевом обучении.

1.2. Договор о контрактно-целевом обучении заключается ГБПОУ МО «Серпуховский колледж» (далее – колледж) с организацией любой организационно-правовой формы, либо индивидуальным предпринимателем (далее – организация) и студентом колледжа.

1.3. В случае заключения договора о контрактно-целевом обучении с несовершеннолетним студентом четвертой стороной является родитель (законный представитель) студента колледжа.

1.4. Договор о контрактно-целевом обучении заключается в простой письменной форме в 3 экземплярах или 4 экземплярах (в случае несовершеннолетнего студента), по одному экземпляру для каждой из сторон.

1.5. Договор о контрактно-целевом обучении со студентом заключается на любом этапе освоения им образовательной программы в колледже.

1.6. Предметом договора о контрактно-целевом обучении является принятие студентом колледжа на себя обязательств по освоению образовательной программы, реализуемой в колледже, успешного прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе и заключению трудового договора (контракта) с организацией. Организация в свою очередь обязуется предоставить студенту колледжа меры социальной поддержки и организовать прохождение практики в соответствии с учебным планом.

1.7. Договор о контрактно-целевом обучении может заключаться в сочетании с договором о дуальном обучении.

2. Порядок организации и проведения контрактно-целевой подготовки

2.1. После заключение договора о контрактно-целевом обучении у сторон договора появляются следующие права и обязанности:

2.1.1. Организация вправе:

2.1.1.1. Запрашивать у колледжа информацию о результатах прохождения студентом промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся.

2.1.1.2. Проводить мониторинг успеваемости студента и контролировать качество его подготовки.

2.1.1.3. Проводить контрольные встречи по итогам прохождения практики студента.

2.1.1.4. Рекомендовать студенту тему выпускной квалификационной работы.

2.1.1.5. Вносить колледжу предложения по формированию образовательной программы, реализуемой колледжем, с учетом дополнительных требований

организации к уровню и качеству подготовки студента и (или) по внесению изменений в указанную образовательную программу.

2.1.2. Организация обязана:

2.1.2.1. Предоставить студенту в период его обучения меру социальной поддержки в виде выплаты ежемесячной стипендии в установленном договором размере, либо иную меру социальной поддержки.

2.1.2.2. Организовать для студента прохождение практики в соответствии с учебным планом.

2.1.2.3. Закрепить за студентом наставника из числа наиболее квалифицированных специалистов (рабочих) для обучения практическим знаниям и приемам в работе.

2.1.2.4. В период прохождения практики в организации обеспечить безопасные условия труда в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.1.2.5. Ознакомить студента с Уставом, правилами внутреннего распорядка организации, санитарными, противопожарными и иными общеобязательными нормами и правилами.

2.1.2.6. Обеспечить в соответствии с полученной квалификацией трудоустройство студента в организации.

2.1.3. Колледж вправе:

2.1.3.1. Учитывать предложения организации по формированию образовательной программы, реализуемой колледжем, с учетом дополнительных требований организации к уровню и качеству подготовки студента и (или) по внесению изменений в указанную образовательную программу.

2.1.3.2. Осуществлять контроль за выполнением федерального государственного образовательного стандарта и учебного плана другими сторонами договора.

2.1.4. Колледж обязан:

2.1.4.1. Обеспечить необходимые условия для подготовки студента в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

2.1.4.2. Обеспечить направление студента в организацию для прохождения практики в соответствии с учебным планом.

2.1.4.3. Представить по письменному запросу организации информацию об успеваемости студента.

2.1.4.4. Письменно известить организацию в течение 10 календарных дней о невыполнении студентом требований образовательной программы, о его переводе на обучение по иной образовательной программе, отчислении, а также об иных обстоятельствах, имеющих значение для исполнения договора.

2.1.4.5. Направлять представителя на контрольные встречи по итогам прохождения практики студентом, проводимые организацией.

2.1.5. Студент вправе:

2.1.5.1. Получать от организации меры социальной поддержки, предусмотренные заключенным договором.

2.1.5.2. В случае необходимости получать информацию о деятельности организации.

2.1.6. Студент обязан:

2.1.6.1. Осваивать образовательную программу.

2.1.6.2. Посещать занятия и выполнять задания в рамках освоения федерального государственного образовательного стандарта, определяемые преподавателем, мастером производственного обучения, наставником; добросовестно относиться к освоению основной профессиональной образовательной программы по избранной специальности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

2.1.6.3. Выполнять указания преподавателя, мастера производственного обучения, наставника, касающиеся процесса обучения и производственного процесса.

2.1.6.4. Проходить практику, организованную организацией, в соответствии с учебным планом.

2.1.6.5. Соблюдать нормативные акты организации.

2.1.6.6. Участвовать в контрольных встречах по итогам прохождения практики, проводимых организацией.

2.1.6.7. Заключить с организацией трудовой договор (контракт) с минимальным сроком на 1 год не позднее чем через 1 месяц, со дня получения соответствующего документа об образовании и о квалификации, а в случае призыва студента на срочную военную службу – со дня окончания службы.

2.1.6.8. Возместить организации в течение 1 месяца расходы, связанные с предоставлением ему мер социальной поддержки, в случае неисполнения обязательств по трудоустройству, предусмотренных настоящим договором.

2.1.7. Родитель (законный представитель) вправе:

2.1.7.1. В случае необходимости получать информацию о деятельности Организации.

2.1.8. Родитель (законный представитель) обязан:

2.1.8.1. Оказывать студенту помощь в учебе, постоянно контролировать успеваемость и его дисциплину, обеспечить студента всем необходимым для успешной учебы и овладения специальностью.

2.1.8.2. В случае вызова участвовать в контрольных встречах по итогам прохождения практики, проводимых организацией.

2.2. Основаниями для освобождения студента от исполнения обязательств по трудоустройству являются:

2.2.1. Наличие заболеваний, препятствующих трудоустройству в организацию и подтвержденных заключениями уполномоченных органов.

2.2.2. Признание в установленном порядке одного из родителей, супруга (супруги) инвалидом I или II группы, установление ребенку студента категории «ребенок-инвалид», если работа по трудовому договору (контракту) предоставляется не по месту постоянного жительства родителей, супруги (супруга) или ребенка.

2.2.3. Признание студента в установленном порядке инвалидом I или II группы.

2.2.4. Студент является супругом (супругой) военнослужащего, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если работа по трудовому договору (контракту) предоставляется не по месту службы супруга (супруги).

3. Досрочное прекращение договора о контрактно-целевом обучении

3.1. Соглашение о расторжении договора о контрактно-целевом обучении совершаются в простой письменной форме.

3.2. Основаниями для досрочного прекращения договора о контрактно-целевом обучении являются:

3.2.1. Неудовлетворительные итоги исполнения студентом своих обязанностей, зафиксированные на контрольной встрече.

3.2.2. Неполучение студентом в течение 1 месяца мер социальной поддержки от организации.

3.2.3. Отчисление студента из организации, осуществляющей образовательную деятельность, до окончания срока освоения образовательной программы.

3.2.4. Наступление и (или) обнаружение обстоятельств (медицинские или иные показания), препятствующих трудоустройству студента в организацию.

Разработчик:

 Babchenko A. A.