

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО

«Серпуховский колледж»

В. Федорова

2025г.

Рег. № 2.47

Приказ от «05» 2025 г. № 180-0

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной самостоятельной
работы обучающихся в ИТ-лаборатории
в ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Рассмотрено на Совете колледжа
Протокол № 24 от 05.11.2025 г.

Серпухов
2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях организации условий для внеурочной самостоятельной работы обучающихся ГБПОУ МО «Серпуховский колледж» в ИТ-лаборатории вне учебного расписания в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Московской области № 94/2013-ОЗ от 27 июля 2013 года «Об образовании»;
- Уставом ГБПОУ МО «Серпуховский колледж».

1.2. Внеурочная самостоятельная работа в ИТ-лаборатории ГБПОУ МО «Серпуховский колледж» — это образовательная деятельность, осуществляемая обучающимися индивидуально или в малых группах, вне основного расписания занятий, с использованием ресурсов и оборудования ИТ-лаборатории, направленная на углубление знаний, развитие практических навыков, профессиональных компетенций, творческой активности в области информационных технологий, а также на прохождение вендорских (или иных) курсов с возможностью последующей сертификации. Данный вид деятельности выполняется в свободное от занятий время под методическим руководством преподавателя, но без его непосредственного участия.

Внеурочные самостоятельные занятия организуются в ИТ-лаборатории, оснащённой необходимой мебелью и техникой.

1.3. Организация и проведение занятий осуществляется под контролем педагогических работников, назначаемых приказом директора. Обучающиеся имеют право посещать указанные помещения в дни и часы, утверждённые администрацией колледжа.

1.4. Для допуска к самостоятельным занятиям обучающийся обязан соблюдать правила внутреннего распорядка колледжа, инструкции по технике безопасности и санитарные нормы. При нарушении установленных норм администрация вправе временно ограничить доступ обучающегося к занятиям.

2. Ответственность администрации и обучающихся

2.1. Администрация колледжа обеспечивает безопасность обучающихся, проводит инструктажи по технике безопасности, контролирует техническое состояние помещений и оборудования, предотвращает возникновение опасных ситуаций.

2.2. Педагогические работники отвечают за правильность организации самостоятельной работы, проводят консультации и контролируют качество выполнения заданий.

2.3. Обучающийся обязуется бережно обращаться с имуществом колледжа, соблюдать технику безопасности и санитарно-гигиенические нормы, своевременно сообщать о неисправностях оборудования.

3. Организация внеурочной самостоятельной работы

3.1. Порядок допуска обучающихся к самостоятельной работе включает предварительное прохождение инструктажа по охране труда и пожарной безопасности.

3.2. Каждому обучающемуся предоставляется специальный регистрационный журнал, где отмечается посещение аудиторий, выполненная работа и использованное оборудование.

3.3. Посещение ИТ-лаборатории разрешается только после успешного завершения экзаменационного теста по безопасному обращению с оборудованием.

3.4. Для повышения эффективности используется современное программное обеспечение и электронные ресурсы.

3.5. Контроль за соблюдением установленного порядка возлагается на администрацию колледжа.

4. Оценочные процедуры

4.1. Оценка результатов самостоятельной работы проводится по следующим критериям:

Уровень владения материалом и степень достижения образовательных целей.

Способность применять полученные знания на практике.

Степень инициативности и творческого подхода к решению задач.

Качество оформления выполненных заданий.

Сертификат (удостоверение) о прохождении вендорских, или иных курсов (при наличии)

4.2. По результатам проведенной оценки может выставляться итоговая отметка, влияющая на оценку успеваемости обучающегося по дисциплинам, связанным с информационными технологиями.

5. Ответственность и полномочия

5.1. Нарушение настоящего Положения ведет к применению дисциплинарных взысканий, предусмотренных внутренним распорядком колледжа.

5.2. Положение проходит обсуждение на заседании Совета колледжа. Официальный текст размещается на официальном сайте колледжа.

5.3. Рекомендуется обновлять Положение с учетом изменений в законодательстве и внутреннем распорядке колледжа.

Разработчик: заместитель директора по УМР Т.В. Павлуша

